

하원 본회의에서 코로나바이러스감염증-19 방역 조치에 따라

국회의사당에서의 하원의원 행동강령



1 자가진단 문진표 작성

국회의사당을 방문 당일 전에 스마트폰(QR Code/ URL)으로 자가진단 문진표를 작성하여 국회의사당 들어가기 전에 이미 작성되어 있는 자가문진표를 담당자에게 보여 줌.



2 등선 추적 애플리케이션 스캔

'타이 차나' (Thai Chana)/'머 차나'(Mor Chana) 라는 어플을 스캔함. 국회의사당에 들어가기 전에 체온측정하여 무기 검사한 후 출입 가능함.



3 마스크 착용

국회의사당 내에서는 항상 마스크를 올바르게 착용해야 함.



4 회의장에 들어가기 전 코로나 19 자가진단키트(ATK) 검사

검진은 국회의사당 2층 (중앙 구역) 선별검사소에서 가능함. 자가검사 경우 회의 서명 지점에서 검사 결과 (사진)을 보고함.



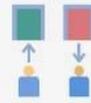
5 하원회의에서의 좌석 간 거리두기 적용

회의 중 자리를 바꾸지 않고 의결 중 대화를 자제하며 토론 중 마스크를 착용하지 않으려는 의원은 하원사무처가 투명 칸막이를 설치한채 토론 가능함



6 좌석간 거리두기

하원 회의 때, 위원회 회의 때 또는 식사 때 좌석간 거리 두고 **손소독 또는 손을 깨끗이 씻는 습관**을 가짐.



7 하원 본 회의실 출입기

하원의원들이 회의장 출입구에 게시된 회의실 좌석 배치에 따라 지정된 경로를 이용하여야 함.



8 하원의원의 식사는 셋 박스 (Set Box)의 형태로 제공됨.

의원은 사무실 내에서 식사할 수 있음. 의원은 의원식당에서 셋 박스를 받을 수 있음.



9 여객 엘리베이터 이용

엘리베이터는 한 번에 최대 6명까지 사용할 수 있으며, 지정된 위치에 서서 엘리베이터 내에서 대화를 자제해야 함.



10 하원의원이나 보좌진에게 회의 생중계 시스템 통제실에 들어가지 않도록 협조해 달라고 부탁함.

이와 관련하여 담당자는 영상 영상을 편집하고 토론할 자료를 여는 책임이 있음. 자료에 수정 사항이 있는 경우 회의실 앞 카운터에 문의하면 됨.



11 의원 1 인은 수행원 1 인, 운전기사 1 인이 허용됨.

수행원은 의원 사무실에서 기다리게 하고 운전기사는 국회의사당 로텐더홀 1층 (중앙 구역) 로비에서 대기하면 됨.

문의처: 태국 하원사무처
홍보사무국, 일반정보실 ☎ 662 242 5900 #5450-54

