



เลขที่การสภามุแทนราษฎร  
รับที่..... ๕๖๕๒/๖๖  
วันที่ ๕๗ มิ.ย. ๒๕๖๖  
๖๐.๖๗

รองเลขที่การสภามุแทนราษฎร  
รับที่..... มต๕๕๑/๒๕๖๖  
วันที่ - ๖ มิ.ย. ๒๕๖๖  
เวลา..... ๑๖.๐๐..... นาฬิกา

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักนโยบายและแผน กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบการบริหาร โทร. ๓๓๕๐ หรือ ๓๓๕๑  
ที่ สผ ๐๐๒๑.๐๒/๕๕๑ วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์จัดกิจกรรมให้คำปรึกษาในคลินิกรับฟังปัญหา ครั้งที่ ๒ (รอบ ๙ เดือน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และกิจกรรมติดตามและประเมินผลฯ รอบ ๙ เดือน

เรียน เลขที่การสภามุแทนราษฎร

ด้วยที่ปรึกษาโครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บริษัท นอร์ธ สตาร์ บิสซิเนส คอนซัลติ้ง จำกัด) มีหนังสือขอความอนุเคราะห์ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เพื่อดำเนินกิจกรรมการให้คำปรึกษาในคลินิกรับฟังปัญหา และให้คำปรึกษา ครั้งที่ ๒ (รอบ ๙ เดือน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เอกสารแนบ ๑) และหนังสือขอความอนุเคราะห์ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เพื่อดำเนินกิจกรรมการติดตามและประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๙ เดือน (เอกสารแนบ ๒) ในวัน และเวลา ดังนี้

๑) กิจกรรมการให้คำปรึกษาในคลินิกรับฟังปัญหาและให้คำปรึกษา ครั้งที่ ๒ (รอบ ๙ เดือน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- วันจันทร์ที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ นาฬิกา
- วันอังคารที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ นาฬิกา (ตัวชี้วัดร่วม สผ. และ สว.)

๒) กิจกรรมการติดตามและประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๙ เดือน

- วันพุธที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ นาฬิกา
- วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ นาฬิกา (ตัวชี้วัดร่วม สผ. และ สว.)

ในการนี้ สำนักนโยบายและแผน เห็นควรให้ดำเนินการจัดกิจกรรมตามวัน และเวลาดังกล่าวข้างต้น จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบจะได้ดำเนินการแจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

**ลลิตสรณ์ พลอารยะเวทย์**  
(นางสาวลลิตสรณ์ พลอารยะเวทย์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

*ว. น.*

(นางสาวศุภพรรัตน์ สุขพุ่ม)  
รองเลขที่การสภามุแทนราษฎร

- ๖ มิ.ย. ๒๕๖๖

เห็นชอบ

*Wut Amee*

(นางพรพิศ เพชรเจริญ)  
เลขที่การสภามุแทนราษฎร

- ๗ มิ.ย. ๒๕๖๖

*ทพ*

(นางพุทธชาติ ทองเอม)

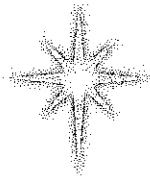
ผู้บังคับบัญชาของกลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบการบริหาร

*จ.จ. เตือน*

(นางจจเตือน สุทธิรัตน์)

ที่ปรึกษาด้านระบบงานนิติบัญญัติ รักษาาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน ๖ มิ.ย. ๒๕๖๖



# North Star Business Consulting

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
เลขที่รับ..... ๑๗๐๕ / ๒๕๖๖
วันที่..... ๒ มิ.ย. ๖๖
เวลา..... ๑๕ - ๑๗ น.

## บริษัท นอร์ท สตาร์ บิสซิเนส คอนซัลติ้ง จำกัด

108 ถนนเย็นจิต แขวงทุ่งวัดดอน เขตสาทร จังหวัดกรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10120

โทรศัพท์/โทรสาร : 020-600-500 มือถือ : 086-793-3580 email : northstarbusinessconsulting@hotmail.com

สำนักงานนโยบายและแผน

เลขที่รับ..... ๒๗/๒๖
วันที่..... ๒ มิ.ย. ๖๖
เวลา..... ๑๕ - ๑๕ น.

### หนังสือขอความอนุเคราะห์

วันที่ 2 มิถุนายน 2566

เรียน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เพื่อดำเนินการกิจกรรมการให้คำปรึกษาในคลินิกรับฟังปัญหาและให้คำปรึกษา ครั้งที่ 2 (รอบ 9 เดือน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ทางบริษัท นอร์ท สตาร์ บิสซิเนส คอนซัลติ้ง จำกัด ขอความอนุเคราะห์ทางสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ดำเนินการจัดเตรียมและมอบหมายประสานงานให้ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมงานกิจกรรมตามโครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

1. **กลุ่มตัวชี้วัดที่วัดผลเฉพาะ ส.ผ.** โดยที่ปรึกษาดำเนินการให้คำปรึกษา ตอบข้อซักถาม/ชี้แจงถึงแนวทางและวิธีการประเมินผลตามกรอบและเกณฑ์การให้คะแนนตามคำรับรองฯ การรวบรวมผลการดำเนินงาน รายการเอกสาร/หลักฐานประกอบการประเมินผลฯ ของส่วนราชการ รับทราบถึงปัญหา/อุปสรรค พร้อมให้ข้อเสนอแนะ ตลอดจนดำเนินการรวบรวมข้อเสนอการขออุทธรณ์ตัวชี้วัด (ถ้ามี) เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการติดตามและประเมินผลฯ ในรอบ 9 เดือน  
วันจันทร์ที่ 26 มิถุนายน พ.ศ. 2566 ตั้งแต่เวลา 09.00 - 12.00 นาฬิกา
2. **กลุ่มตัวชี้วัดรวมของ ส.ผ. และ ส.ว.** โดยที่ปรึกษาดำเนินการให้คำปรึกษา ตอบข้อซักถาม/ชี้แจงถึงแนวทางและวิธีการประเมินผลตามกรอบและเกณฑ์การให้คะแนนตามคำรับรองฯ การรวบรวมผลการดำเนินงาน รายการเอกสาร/หลักฐานประกอบการประเมินผลฯ ของทั้งสองส่วนราชการสังกัดรัฐสภา รับทราบถึงปัญหา/อุปสรรค พร้อมให้ข้อเสนอแนะ ตลอดจนดำเนินการรวบรวมข้อเสนอการขออุทธรณ์ตัวชี้วัด (ถ้ามี) เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการติดตามและประเมินผลฯ ในรอบ 9 เดือน  
วันอังคารที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2566 ตั้งแต่เวลา 09.00 - 16.00 นาฬิกา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณเป็นอย่างยิ่งมา ณ ที่นี้

ขอแสดงความนับถือ

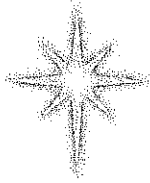
(ลงชื่อ).....

(นายเกรียงไกร หวังวานิชกิจ)

ประธานกรรมการ

บริษัท นอร์ท สตาร์ บิสซิเนส คอนซัลติ้ง จำกัด





# North Star Business Consulting

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร  
เลขที่รับ ๖๗๐๓/๒๕๖๖  
วันที่ ๒ มิ.ย. ๖๖  
เวลา ๑๕.๕๖ น.

## บริษัท นอร์ท สตาร์ บิสซิเนส คอนซัลติ้ง จำกัด

108 ถนนเย็นจิต แขวงทุ่งวัดดอน เขตสาทร จังหวัดกรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10120

โทรศัพท์/โทรสาร : 020-600-500 มือถือ : 086-793-3580 email : northstarbusinessconsulting@hotmail.com

### หนังสือขอความอนุเคราะห์

เลขรับ ๕๙/๖๖  
วันที่ ๒ มิ.ย. ๖๖  
เวลา ๑๕.๕๙ น.

วันที่ 2 มิถุนายน 2566

เรียน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร  
เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เพื่อดำเนินการกิจกรรมการติดตามและประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 9 เดือน

ทางบริษัท นอร์ท สตาร์ บิสซิเนส คอนซัลติ้ง จำกัด ขอความอนุเคราะห์ทางสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ดำเนินการจัดเตรียมและมอบหมายประสานงานให้ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมงานกิจกรรมติดตามและประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 9 เดือน ดังต่อไปนี้

1. กลุ่มตัวชี้วัดที่วัดผลเฉพาะ ส.ผ. โดยที่ปรึกษาดำเนินการรับทราบผลการดำเนินงานในรอบ 9 เดือน และตรวจสอบเอกสาร/หลักฐานอ้างอิงที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งรับฟังประเด็นปัญหา อุปสรรค และขอให้เสนอแนะเพื่อสรุปและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในรอบ 9 เดือน  
วันพุธที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 ตั้งแต่เวลา 09.00 - 12.00 นาฬิกา
2. กลุ่มตัวชี้วัดร่วมของ ส.ผ. และ ส.ว. โดยที่ปรึกษาดำเนินการรับทราบผลการดำเนินงานในรอบ 9 เดือน และตรวจสอบเอกสาร/หลักฐานอ้างอิงที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งรับฟังประเด็นปัญหา อุปสรรค และขอให้เสนอแนะเพื่อสรุปและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในรอบ 9 เดือน  
วันพฤหัสบดีที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 ตั้งแต่เวลา 09.00 - 16.00 นาฬิกา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณเป็นอย่างยิ่งมา ณ ที่นี้



ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(นายเกรียงไกร หวังวานิชกิจ)

ประธานกรรมการ

บริษัท นอร์ท สตาร์ บิสซิเนส คอนซัลติ้ง จำกัด

กิจกรรมการให้คำปรึกษาในคลินิกรับฟังปัญหาและให้คำปรึกษา ครั้งที่ ๒ (รอบ ๙ เดือน)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ระหว่างวันจันทร์ที่ ๒๖ - วันอังคารที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุม ๕๐๔ (ข้างห้องสำนักงานโยบายและแผน) ชั้น ๕ อาคารรัฐสภา

เวลา	ตัวชี้วัด	เจ้าภาพหลัก (ผู้รายงาน)
<b>วันจันทร์ที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ (ตัวชี้วัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร)</b>		
๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ นาฬิกา	ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาและเสริมสร้างการเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่มีเสถียรภาพและมีธรรมาภิบาล	สำนักประชาสัมพันธ์
๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ นาฬิกา	ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการเพื่อขับเคลื่อนสู่การเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)	สำนักประชาสัมพันธ์
๑๐.๐๐ - ๑๐.๓๐ นาฬิกา	ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0)	สำนักนโยบายและแผน
๑๐.๓๐ - ๑๑.๐๐ นาฬิกา	ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบการจัดการคลังสารสนเทศรัฐสภา (Parliament Repository of Thailand : PRT)	สำนักวิชาการ
๑๑.๐๐ - ๑๑.๓๐ นาฬิกา	ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ระดับความสำเร็จของการมีนวัตกรรมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	สำนักวิชาการ และสำนักที่เป็นเจ้าของนวัตกรรม

หมายเหตุ : - หากมีการเปลี่ยนแปลง วิธีการ ช่องทางในการสื่อสาร หรือสถานที่ สำนักงานโยบายและแผนจะแจ้งอีกครั้งหนึ่ง

- เวลาที่กำหนด อาจจะมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมของสถานการณ์

เวลา	ตัวชี้วัด	เจ้าภาพหลัก (ผู้รายงาน)
<b>วันอังคารที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ (ตัวชี้วัดร่วม สผ. และ สว.)</b>		
๐๙.๐๐ - ๐๙.๔๐ นาฬิกา	ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบการบริหารจัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ให้พร้อมรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง	สำนักสารสนเทศ
๐๙.๔๐ - ๑๐.๒๐ นาฬิกา	ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤติ (Business Continuity Management : BCM) ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	สำนักนโยบายและแผน
๑๐.๒๐ - ๑๑.๐๐ นาฬิกา	ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ร้อยละความสำเร็จของการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	สำนักพัฒนาบุคลากร
๑๑.๐๐ - ๑๑.๔๐ นาฬิกา	ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)	สำนักงานเลขานุการ ก.ร.

หมายเหตุ : - หากมีการเปลี่ยนแปลง วิธีการ ช่องทางในการสื่อสาร หรือสถานที่ สำนักงานโยบายและแผนจะแจ้งอีกครั้งหนึ่ง

- เวลาที่กำหนด อาจจะมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมของสถานการณ์

**กิจกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ**  
**ระดับองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๙ เดือน**  
**ระหว่างวันที่ ๒๖ - วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖**  
**ณ ห้องประชุม ๕๐๔ (ข้างห้องสำนักงานโยบายและแผน) ชั้น ๕ อาคารรัฐสภา**

เวลา	ตัวชี้วัด	เจ้าภาพหลัก (ผู้รายงาน)
<b>วันพุธที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ (ตัวชี้วัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร)</b>		
๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ นาฬิกา	ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาและเสริมสร้างการเมืองในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่มีเสถียรภาพและมีธรรมาภิบาล	สำนักประชาสัมพันธ์
๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ นาฬิกา	ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการเพื่อขับเคลื่อนสู่การเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)	สำนักประชาสัมพันธ์
๑๐.๐๐ - ๑๐.๓๐ นาฬิกา	ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0)	สำนักนโยบายและแผน
๑๐.๓๐ - ๑๑.๐๐ นาฬิกา	ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบการจัดการคลังสารสนเทศรัฐสภา (Parliament Repository of Thailand : PRT)	สำนักวิชาการ
๑๑.๐๐ - ๑๑.๓๐ นาฬิกา	ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ระดับความสำเร็จของการมีนวัตกรรมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	สำนักวิชาการ และสำนักที่เป็นเจ้าของนวัตกรรม

หมายเหตุ : - หากมีการเปลี่ยนแปลง วิธีการ ช่องทางในการสื่อสาร หรือสถานที่ สำนักงานนโยบายและแผนจะแจ้งอีกครั้งหนึ่ง  
- เวลาที่กำหนด อาจจะมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมของสถานการณ์

เวลา	ตัวชี้วัด	เจ้าภาพหลัก (ผู้รายงาน)
<b>วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ (ตัวชี้วัดร่วม สผ. และ สว.)</b>		
๐๙.๐๐ - ๐๙.๔๐ นาฬิกา	ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบการบริหารจัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ให้พร้อมรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง	สำนักสารสนเทศ
๐๙.๔๐ - ๑๐.๒๐ นาฬิกา	ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤติ (Business Continuity Management : BCM) ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	สำนักนโยบายและแผน
๑๐.๒๐ - ๑๑.๐๐ นาฬิกา	ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ร้อยละความสำเร็จของการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	สำนักพัฒนาบุคลากร
๑๑.๐๐ - ๑๑.๔๐ นาฬิกา	ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)	สำนักงานเลขานุการ ก.ร.

หมายเหตุ : - หากมีการเปลี่ยนแปลง วิธีการ ช่องทางในการสื่อสาร หรือสถานที่ สำนักงานนโยบายและแผนจะแจ้งอีกครั้งหนึ่ง  
- เวลาที่กำหนด อาจจะมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมของสถานการณ์



## บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สำนักนโยบายและแผน กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบการบริหาร โทร.๐ ๒๒๔๒ ๕๙๐๐  
ต่อ ๗๓๕๑

ที่ สผ ๐๐๒๑.๐๒/ว ๑๐๔ วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖  
เรื่อง แจ้งกำหนดการจัดกิจกรรมให้คำปรึกษาในคลินิกรับฟังปัญหา ครั้งที่ ๒ (รอบ ๙ เดือน) ประจำ  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัด (รอบ ๙ เดือน)  
และกำหนดการจัดกิจกรรมการติดตามและประเมินผลฯ รอบ ๙ เดือน

เรียน รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ที่ปรึกษา ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการสำนัก  
ผู้อำนวยการสถานีฯ ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร  
ผู้บังคับบัญชากลุ่มตรวจสอบภายใน ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานประธานรัฐสภา  
และผู้บังคับบัญชากลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ตามที่ เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เห็นชอบให้จัดกิจกรรมการให้คำปรึกษาในคลินิกรับฟัง  
ปัญหาและให้คำปรึกษา ครั้งที่ ๒ (รอบ ๙ เดือน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และกิจกรรมการติดตาม  
และประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับองค์กร ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๙ เดือน (เอกสารแนบ ๑) นั้น

ในการนี้ สำนักนโยบายและแผนขอความอนุเคราะห์ให้หน่วยงานเจ้าภาพหลัก (ผู้รายงาน)  
ดำเนินการ ดังนี้

๑. เข้าร่วมกิจกรรมให้คำปรึกษาในคลินิกรับฟังปัญหาฯ ครั้งที่ ๒ (รอบ ๙ เดือน)  
ณ ห้องประชุม ๕๐๔ ชั้น ๕ อาคารรัฐสภา (เอกสารแนบ ๒)

- วันจันทร์ที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ นาฬิกา

- วันอังคารที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ นาฬิกา (ตัวชี้วัดร่วม สผ.

และ สว.)

๒. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัด รอบ ๙ เดือน (๑ ตุลาคม  
๒๕๖๕ -

๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖) โดยรวบรวมจัดทำผลการดำเนินงาน และรายงานผลผ่านระบบรายงานผลการปฏิบัติ  
ราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ <https://kpi.parliament.go.th/> ให้แล้วเสร็จระหว่าง  
วันจันทร์ที่ ๓ - วันศุกร์ที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ (ระบบจะปิดการรายงานผลฯ วันศุกร์ที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖  
เวลา ๑๖.๓๐ นาฬิกา) ในส่วนของการแนบเอกสารหลักฐาน ควรกำหนดชื่อเอกสารให้สอดคล้องกับเนื้อหา  
และเชื่อมโยงกับการอ้างอิงในแบบรายงานผล โดยมีรูปแบบการตั้งชื่อเอกสารแนบ ดังนี้

เอกสารแนบ\_ตัวเลข ๒ หลัก\_ชื่อเอกสาร

ตัวอย่าง เอกสารแนบ\_01\_รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานฯ

เอกสารแนบ\_02\_รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ

๓. เข้าร่วมกิจกรรมการติดตามและประเมินผลฯ รอบ ๙ เดือน ณ ห้องประชุม ๕๐๔ ชั้น ๕  
อาคารรัฐสภา (เอกสารแนบ ๓)

- วันพุธที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ นาฬิกา

- วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ นาฬิกา (ตัวชี้วัดร่วม สผ.

และ สว.)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จักขอบคุณยิ่ง



## บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สำนักงานนโยบายและแผน กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบการบริหาร โทร. ๐ ๒๒๔๒ ๕๙๐๐  
ต่อ ๗๓๕๑

ที่ สผ ๐๐๒๑.๐๒/ว ๑๑๔ วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖  
เรื่อง แจ้งเวียนสรุปข้อสังเกต และข้อเสนอแนะจากการจัดกิจกรรมการให้คำปรึกษา ครั้งที่ ๒ (รอบ ๙ เดือน)  
เรียน รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ที่ปรึกษา ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการสำนัก  
ผู้อำนวยการสถานี ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร ผู้บังคับบัญชากลุ่มตรวจ  
สอบภายใน ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และผู้บังคับบัญชากลุ่มงานประธาน  
รัฐสภา

ตามที่ สำนักงานนโยบายและแผนร่วมกับที่ปรึกษาในการดำเนินโครงการประเมินผลการปฏิบัติ  
ราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บริษัท นอร์ธสตาร์ บิสซิเนส คอนซัล  
ติง จำกัด) จัดกิจกรรมให้คำปรึกษาในคลินิกรับฟังปัญหาและให้คำปรึกษา ครั้งที่ ๒ (รอบ ๙ เดือน) ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว กอปรกับเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้เห็นชอบให้แจ้งเวียน  
สรุปข้อสังเกต และข้อเสนอแนะจากการจัดกิจกรรมการให้คำปรึกษา ครั้งที่ ๒ (รอบ ๙ เดือน) เพื่อใช้เป็น  
แนวทางในการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัด (รอบ ๙ เดือน) และเตรียมความพร้อมในการจัด  
กิจกรรมติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับองค์กร ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๙ เดือน) ในวันที่ ๒๖ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์โครงการประเมินผลฯ สำนักงานนโยบายและแผนขอแจ้งเวียน  
สรุปข้อสังเกต และข้อเสนอแนะจากการจัดกิจกรรมการให้คำปรึกษา ครั้งที่ ๒ (รอบ ๙ เดือน) รายละเอียด  
ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

(นางจงเดือน สุทธิรัตน์)

ที่ปรึกษาด้านระบบงานนิติบัญญัติ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผน

๔ ก.ค. ๖๖ เวลา ๑๑:๕๙:๑๐ Non-PKI Server Sign

Signature Code : RABFA-DgANg-AyADQ-ANQBB



เลขที่การสภาผู้แทนราษฎร  
รับที่ ๕๗๗๐/๕๖  
วันที่ ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๖  
เวลา ๐๗.๐๕ นาฬิกา

รองเลขที่การสภาผู้แทนราษฎร  
รับที่ ๓๒๐๖/๒๕๖๖  
วันที่ ๒๙ มิ.ย. ๒๕๖๖  
เวลา ๑๕.๐๐ นาฬิกา

**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ สำนักนโยบายและแผน กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบการบริหาร โทร. ๗๓๕๐ หรือ ๗๓๕๑  
ที่ สผ.๐๐๒๑.๐๒/ ๕๓๐ วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง สรปข้อสังเกต และข้อเสนอแนะจากการจัดกิจกรรมการให้คำปรึกษา ครั้งที่ ๒ (รอบ ๙ เดือน)

เรียน เลขที่การสภาผู้แทนราษฎร

ตามที่ สำนักนโยบายและแผนร่วมกับที่ปรึกษาโครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บริษัท นอร์ธ สตาร์ บิซิเนส คอนซัลติ้ง จำกัด) จัดกิจกรรมให้คำปรึกษาในคลินิกรับฟังปัญหาและให้คำปรึกษา ครั้งที่ ๒ (รอบ ๙ เดือน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ๕๐๔ ชั้น ๕ อาคารรัฐสภา (เอกสารแนบ) นั้น

ในการนี้ สำนักนโยบายและแผนในฐานะผู้ดำเนินการขับเคลื่อนกิจกรรมฯ ได้จัดทำสรุปรายข้อสังเกต และข้อเสนอแนะของที่ปรึกษาฯ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัด (รอบ ๙ เดือน) ลงในระบบการรายงาน kpi.parliament.go.th ภายในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และเตรียมความพร้อมในกิจกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๙ เดือน) ในวันที่ ๒๖ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยการประเมินผลการดำเนินงาน รอบ ๙ เดือน ที่ปรึกษาโครงการฯ จะเทียบผลการดำเนินงานตามหลักฐานความสอดคล้องตามเกณฑ์การให้คะแนนและแนวทางการประเมินผลการดำเนินงานของแต่ละตัวชี้วัดซึ่งทุกตัวชี้วัดควรดำเนินการ ดังนี้

๑. สำรวจการดำเนินการรายกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการที่ตัวชี้วัดกำหนด พร้อมปรับปรุงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ/คณะกรรมการ/อนุกรรมการ/คณะทำงาน
๒. รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๙ เดือน ควรมีรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานปัจจัยสนับสนุน ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ ปัญหาและอุปสรรคที่พบจากการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมตามแผนจึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบจักได้แจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

อติสรณ์ พลอารยะเวทย์

(นางสาวลลิตสรณ์ พลอารยะเวทย์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

เห็นชอบ

*(Signature)*

(นางพรพิศ เพชรเจริญ)

เลขที่การสภาผู้แทนราษฎร

๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๖

*(Signature)*

(นางสาวศุภพรรัตน์ สุขพุ่ม)

รองเลขที่การสภาผู้แทนราษฎร

๒๙ มิ.ย. ๒๕๖๖

*(Signature)*

(นางพุทธชาติ ทองเอม)

ผู้บังคับบัญชาของกลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบการบริหาร

*(Signature)*

(นางจงดเดือน สุทธิรัตน์)

ที่ปรึกษาด้านระบบงานนิติบัญญัติ รักษาาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน ๒๕๖๖



กิจกรรมการให้คำปรึกษาในคลินิกรับฟังปัญหาและให้คำปรึกษา  
ครั้งที่ ๒ (รอบ ๙ เดือน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันจันทร์ที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุม ๕๐๔ ชั้น ๕ อาคารรัฐสภา

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาและเสริมสร้างการเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่มีเสถียรภาพและมีธรรมาภิบาล  
: สำนักประชาสัมพันธ์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการเพื่อขับเคลื่อนสู่การเป็นสำนักงานสีเขียว  
: สำนักประชาสัมพันธ์

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบการจัดการคลังสารสนเทศรัฐสภา  
(Parliament Repository of Thailand : PRT)  
: สำนักวิชาการ

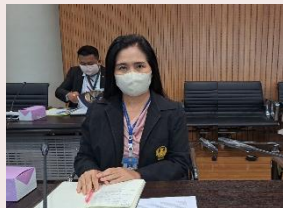
ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0)  
: สำนักนโยบายและแผน

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ระดับความสำเร็จของการมีนวัตกรรมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา  
: สำนักวิชาการ



กิจกรรมการให้คำปรึกษาในคลินิกรับฟังปัญหาและให้คำปรึกษา  
ครั้งที่ ๒ (รอบ ๙ เดือน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันอังคารที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุม ๕๐๔ ชั้น ๕ อาคารรัฐสภา

- ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบการบริหารจัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ให้พร้อมรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง  
: **สำนักสารสนเทศ**
- ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤติ (Business Continuity Management : BCM) ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา  
: **สำนักนโยบายและแผน**
- ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ร้อยละความสำเร็จของการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา  
: **สำนักพัฒนาบุคลากร**
- ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)  
: **สำนักงานเลขาธิการ ก.ร.**





## บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สำนักนโยบายและแผน กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบการบริหาร โทร. ๐ ๒๒๔๒ ๕๙๐๐  
ต่อ ๗๓๕๑

ที่ สผ ๐๐๒๑.๐๒/ ๖๗๖ วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งเวียนสรุปข้อสังเกต และข้อเสนอแนะจากการจัดกิจกรรมติดตามและประเมินผลฯ รอบ ๙ เดือน

เรียน รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ที่ปรึกษา ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการสำนัก  
ผู้อำนวยการสถานี ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร ผู้บังคับบัญชา  
กลุ่มตรวจสอบภายใน ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน  
ประธานรัฐสภา

ตามที่ สำนักนโยบายและแผน ร่วมกับที่ปรึกษาดำเนินโครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ  
ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บริษัท นอร์ธสตาร์ บิสซิเนส คอนซัลติ้ง  
จำกัด) จัดกิจกรรมติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับองค์กร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๙ เดือน) เสร็จเรียบร้อยแล้ว กอปรกับเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร  
ได้เห็นชอบให้แจ้งเวียนสรุปข้อสังเกต และข้อเสนอแนะจากการจัดกิจกรรมติดตามและประเมินผลฯ  
(รอบ ๙ เดือน) นั้น

ในการนี้ สำนักนโยบายและแผน ขอแจ้งเวียนสรุปข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ  
จากการจัดกิจกรรมติดตามและประเมินผลฯ ดังกล่าว ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อน  
ผลักดันการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

(นางวรรณฤทัย สงวนรักษ์)

ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน

๑๑ ส.ค. ๖๖ เวลา ๑๔:๕๘:๕๖ Non-PKI Server Sign

Signature Code : RQAZA-DUAQQ-AwADg-AMwAw



รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร  
 เลขรับ... ๕๑๖/๕๕  
 วันที่ ๑๐ ส.ค. ๒๕๖๖  
 เวลา ๑๐.๕๓  
**บันทึกข้อความ**

รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร  
 รับที่ ๓๓๖๕/๒๙๖๕  
 วันที่ ๑๐ ส.ค. ๒๕๖๖  
 เวลา ๑๑.๐๐ นานิลา

ส่วนราชการ สำนักนโยบายและแผน กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบการบริหาร โทร. ๓๓๕๐ หรือ ๓๓๕๑  
 ที่ สผ ๐๐๒๑.๐๒/๖๖๕ วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง สรุปรายชื่อสังเกต และข้อเสนอแนะจากการจัดกิจกรรมติดตามและประเมินผลฯ รอบ ๙ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖)

เรียน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ตามที่ สำนักนโยบายและแผนร่วมกับที่ปรึกษาโครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บริษัท นอร์ธ สตาร์ บิซิเนส คอนซัลติ้ง จำกัด) จัดกิจกรรมติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับองค์กร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๙ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖) ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ๕๐๔ ชั้น ๕ อาคารรัฐสภา (เอกสารแนบ) นั้น

ในการนี้ จากการจัดกิจกรรมติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง การปฏิบัติราชการ ระดับองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๙ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖) พบว่า ตัวชี้วัดของสำนักงานฯ ทั้ง ๙ ตัวชี้วัด ดำเนินการเป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ของแต่ละตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ รวมทั้งระดับคะแนนที่ ๕ ตัวชี้วัดที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ควรเร่งดำเนินการ จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เสนอต่อหัวหน้าส่วนราชการ ให้เรียบร้อยก่อนสิ้นปีงบประมาณ ทั้งนี้ ที่ปรึกษาโครงการฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะรายตัวชี้วัดสรุปได้ดังนี้

**องค์ประกอบที่ ๑ : การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base)**

**ตัวชี้วัดที่ ๑.๑** ระดับความสำเร็จของการพัฒนาและเสริมสร้างการเมืองในระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่มีเสถียรภาพและมีธรรมาภิบาล

ส่วนราชการมีการขับเคลื่อนการพัฒนาและเสริมสร้างการเมืองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่มีเสถียรภาพและมีธรรมาภิบาล ผ่านทางกิจกรรมยูวชนประชาธิปไตย ตลอดหลายปีที่ผ่านมา ดังนั้น ควรวางเป้าหมายความสำเร็จระยะยาว และพิจารณาปัจจัยที่ต้องบรรลุ เพื่อไปถึงเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยปัจจัยดังกล่าวควรนำมากำหนดแนวทางการพัฒนาร่วมกับเครือข่าย และภาคส่วนต่าง ๆ ให้มีความชัดเจน พร้อมเปรียบเทียบการดำเนินงานในปัจจุบัน เพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนางานให้สอดคล้องในระยะต่อไป ปัจจุบันอยู่ระหว่างการจัดทำรายงานผลการดำเนินการ ตามกิจกรรมพัฒนาและเสริมสร้างการเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ที่มีเสถียรภาพและข้อเสนอแนะสำหรับการพัฒนาเสนอต่อหัวหน้าส่วนราชการ

**ตัวชี้วัดที่ ๑.๒** ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบการบริหารจัดการประชุมผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ให้พร้อมรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

ตามเกณฑ์คะแนนในระดับคะแนนที่ ๓ ตัวชี้วัดดังกล่าว มีผลการดำเนินการตามแผนการพัฒนาระบบบริหารจัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ร้อยละ ๓๐ เนื่องจากคณะกรรมการจัดทำขอบเขตของงาน และราคากลางของงานระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สนับสนุนการประชุมสภาผู้แทนราษฎร และประชุมวุฒิสภา มีมติให้ขยายเวลาดำเนินการถึงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เพราะอยู่ระหว่างการประเมินราคากลาง ดังนั้น ที่ปรึกษาโครงการฯ จึงเห็นควรปรับแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ระยะที่ ๑)

ให้มี...

ให้มีความสอดคล้องกับมติดังกล่าว พร้อมกับปรับร้อยละการดำเนินงานให้มีความสอดคล้องกับกิจกรรมและสถานการณ์ในปัจจุบัน เพื่อให้สอดคล้องกับผลลัพธ์ตามแผนการดำเนินงานฯ ตัวชี้วัดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดให้ขอบเขตของงานการพัฒนาระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สนับสนุนการประชุมสภาผู้แทนราษฎร และประชุมวุฒิสภา สามารถนำไปใช้ในกระบวนการจัดหาผู้รับจ้างการดำเนินงานพัฒนาได้

**ตัวชี้วัดที่ ๑.๓** ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Management : BCM) ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

ภาพรวมส่วนราชการสามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามแผนทั้งหมด โดยได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากบุคลากรภายในสำนักงาน สำหรับการเตรียมความพร้อม โดยการซักซ้อมการอพยพบุคคลออกจากพื้นที่ ควรคำนึงถึงการปฏิบัติงานบนสถานการณ์จริง ทั้งระบบไฟฟ้า และการสื่อสารขัดข้อง มีเสียงดัง ความมืด กลุ่มควันและเปลวไฟ การอพยพคนออกจากพื้นที่ รวมถึงการเข้าค้นหาและช่วยเหลือผู้ตกค้างจะมีข้อจำกัดมากกว่าการซักซ้อมปกติ นอกจากนี้ ควรเพิ่มเติมการซักซ้อมภัยพิบัติอื่น ๆ อาทิ น้ำท่วม การก่อการร้าย ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างการประมวลผลการสำรวจการรับรู้เกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมต่อสภาวะวิกฤติของบุคลากร การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤติฯ และรายงานการวิเคราะห์การเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่มาตรฐาน ISO ๒๒๓๐๑ เสนอต่อหัวหน้าส่วนราชการ

**ตัวชี้วัดที่ ๑.๔** ระดับความสำเร็จของการดำเนินการเพื่อขับเคลื่อนสู่การเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)

ภาพรวมส่วนราชการได้รับการสนับสนุนการดำเนินงานจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องให้ความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ปัจจุบันอยู่ระหว่างเตรียมจัดทำรายงานผลการดำเนินการแผนปฏิบัติการดำเนินการขับเคลื่อนสู่การเป็นสำนักงานสีเขียว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และรายงานผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียวของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เสนอต่อหัวหน้าส่วนราชการ

**องค์ประกอบที่ ๒ : การประเมินศักยภาพการดำเนินงาน (Potential Base)**

**ตัวชี้วัดที่ ๒.๑** ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบการจัดการคลังสารสนเทศรัฐสภา (Parliament Repository of Thailand : PRT)

ส่วนราชการสามารถดำเนินการพัฒนาระบบการจัดการคลังสารสนเทศรัฐสภา (Parliamentary Repository of Thailand : PRT) ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ตาม Roadmap/แผนแม่บทการจัดการคลังสารสนเทศตามมาตรฐานสากล พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ โดยมีการติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานตามแผนการจัดการคลังสารสนเทศตามมาตรฐานสากล พ.ศ. ๒๕๖๖ และรายงานผลการดำเนินงานต่อประธานกรรมการดำเนินการพัฒนาระบบการจัดการคลังสารสนเทศรัฐสภา (Parliamentary Repository of Thailand : PRT) ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เพื่อรับทราบความคืบหน้าในวันพุธที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖

**ตัวชี้วัดที่ ๒.๒** การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0)

ปัจจุบันอยู่ระหว่างรอผลการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงาน ก.พ.ร.

**ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ระดับความสำเร็จของการมีนวัตกรรมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา**

สำนักงานฯ ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานภายในเพื่อพัฒนางานขององค์กร โดยนำเสนอ นวัตกรรม จำนวน ๑๘ นวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ แต่ควรระดมทุนพัฒนานวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เนื่องจากส่วนราชการได้ใช้ซอฟต์แวร์ แพลตฟอร์ม หรือแอปพลิเคชันภายนอกที่อาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงและปลอดภัยกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของรัฐสภา รวมทั้ง ควรให้ความสำคัญและเปิดโอกาสให้มีการนำเสนอ นวัตกรรมที่มีความโดดเด่น อาจจำเป็นต้องใช้งบประมาณ ระยะเวลาและการสนับสนุนจากผู้ที่มีความเชี่ยวชาญเป็นการเฉพาะ

**ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ร้อยละความสำเร็จของการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม และความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา**

ภาพรวมส่วนราชการสามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามแผนทั้ง ๓ มาตรการ คือ มาตรการที่ ๑ การขับเคลื่อนกระบวนการรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา มาตรการที่ ๒ การส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการตามหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและวิถีวัฒนธรรม ตลอดจนการจัดกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ และมาตรการที่ ๓ การสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตามแนวทางของสำนักงาน ป.ป.ช. โดยได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากบุคลากรภายในสำนักงาน มีการศึกษาและถอดบทเรียนจากผลการวิเคราะห์ผลลัพธ์ของการดำเนินการ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะของการดำเนินการตามแผนส่งเสริมฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาประกอบการจัดทำแผนฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมทั้งได้ศึกษาแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเตรียมพร้อมในการรองรับการตรวจประเมิน

**ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)**

การสรุปผลการดำเนินงานอาจเกิดความล่าช้า เนื่องจากต้องรอการส่งข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งพบว่าการประเมินแผนงาน/โครงการบางส่วนมีผล/หลักฐานไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ จำเป็นต้องปรับและเตรียมข้อมูลใหม่ ทั้งนี้ ในรอบ ๑๒ เดือน ควรแจ้งรายการข้อมูล เอกสารหลักฐานที่ต้องเตรียมพร้อม รวมทั้งข้อมูลและเนื้อหาที่จำเป็นต้องปรากฏในรายงานและดำเนินการสรุปให้สอดคล้องกับเป้าหมายตามแผนฯ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกหน่วยงานเป็นการล่วงหน้า ทั้งนี้ ควรติดตามเร่งรัดการดำเนินการยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรเพื่อสนับสนุนงานนิติบัญญัติอย่างมืออาชีพ และยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างองค์กรที่มีความสุข โดยยุทธศาสตร์ที่ ๒ กลยุทธ์ที่ต้องเร่งรัดการดำเนินการ คือ กลยุทธ์ที่ ๒.๒ พัฒนาความพร้อมของบุคลากรเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ นักกฎหมายนิติบัญญัติ ซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษวิเคราะห์แนวทางการพัฒนาระบบบริหารจัดการนักกฎหมายนิติบัญญัติให้มีประสิทธิภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ส่วนในยุทธศาสตร์ที่ ๔ กลยุทธ์ที่ต้องติดตามการดำเนินการคือ กลยุทธ์ที่ ๔.๑ สร้างความผูกพันของบุคลากรในองค์กร (Employee Engagement) และกลยุทธ์ที่ ๔.๒ พัฒนาคูณภาพชีวิตและความสุขของบุคลากร (Happy Workplace) เนื่องจากผลคะแนนตามเกณฑ์ตัวชี้วัดจะวัดจากแบบสำรวจฯ โดยคิดคะแนนเฉลี่ยของความผูกพันองค์กร (Engagement) และค่าเฉลี่ยองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) ที่เป้าหมายร้อยละ ๘๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบจักได้แจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

ลลิสร์ณ์ พลอารยะเวชช์


(นางสาวลลิสร์ณ์ พลอารยะเวชช์)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ



(นางพุทธชาติ ทองเอม)  
ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบการบริหาร



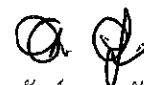
(นางวรรณฤทัย สงวนรักษ์)  
ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน



(นางสาวศุภพรรัตน์ สุขพุ่ม)  
รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร  
๒๙ ส.ค. ๒๕๖๖

เห็นชอบ

ว่าที่ร้อยตำรวจตรี



(อาฟัทธ์ สุขะนันท์)

รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร รักษาการแทน  
เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร  
๑๐ ส.ค. ๒๕๖๖

กิจกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ  
ระดับองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๙ เดือน  
วันพุธที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุม ๕๐๔ ชั้น ๕ อาคารรัฐสภา

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาและเสริมสร้างการเมืองในระบอบประชาธิปไตย  
อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่มีเสถียรภาพและมีธรรมาภิบาล  
: สำนักประชาสัมพันธ์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการเพื่อขับเคลื่อนสู่การเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)  
: สำนักประชาสัมพันธ์

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบการจัดการคลังสารสนเทศรัฐสภา  
(Parliament Repository of Thailand : PRT)  
: สำนักวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0)  
: สำนักนโยบายและแผน

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ระดับความสำเร็จของการมีนวัตกรรมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา  
: สำนักวิชาการ และสำนักที่เป็นเจ้าของนวัตกรรม





กิจกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ  
ระดับองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๙ เดือน  
วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุม ๕๐๔ ชั้น ๕ อาคารรัฐสภา

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบการบริหารจัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ให้พร้อมรับ  
สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

: สำนักสารสนเทศ

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤติ (Business  
Continuity Management : BCM) ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

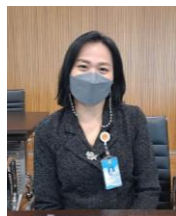
: สำนักนโยบายและแผน

ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ร้อยละความสำเร็จของการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใส  
ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

: สำนักพัฒนาบุคลากร

ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล  
ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

: สำนักงานเลขาธิการ ก.ร.





ตารางสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ  
สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
(รอบ ๙ เดือน)

North Star  
Business Consulting

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	น้ำหนัก (ร้อยละ)	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน			สถานะ
			๑	๒	๓	๔	๕	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	
องค์ประกอบที่ ๑ : การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base)	๖๐.๐๐								๓.๒๖๐๖		
• Strategic KPIs : ตัวชี้วัดเกี่ยวกับการขับเคลื่อนภารกิจเพื่อ สนับสนุนยุทธศาสตร์ชาติ/แผนการปฏิรูปประเทศ	๒๐.๐๐								๕.๐๐๐๐		
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาและเสริมสร้าง การเมืองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น ประมุขที่มีเสถียรภาพและมีธรรมาภิบาล	๒๐.๐๐	ระดับ	๑	-	๓	-	๕	๕.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	๑.๐๐๐๐	
• Functional KPIs : ตัวชี้วัดเกี่ยวกับการขับเคลื่อนภารกิจ ตามแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาและ นโยบายสำคัญ/เร่งด่วนของผู้บริหารของส่วนราชการสังกัด รัฐสภา	๒๐.๐๐	ระดับ	๑	-	๓	-	๕		๑.๖๐๐๐		
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบการ บริหารจัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้พร้อมรับ สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง	๒๐.๐๐	ระดับ	๑	-	๓	-	๕	๑.๖๐๐๐	๑.๖๐๐๐	๐.๓๒๐๐	
• Joint KPIs : ตัวชี้วัดเกี่ยวกับการพัฒนาและบริหารจัดการ ร่วมกันของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	๒๐.๐๐								๓.๑๘๑๘		
ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผน บริหารความพร้อมต่อภาวะวิกฤติ (Business Continuity Management : BCM) ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	๑๐.๐๐	ระดับ	๑	-	๓	-	๕	๒.๓๖๓๖	๒.๓๖๓๖	๐.๒๓๖๔	
ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการเพื่อ ขับเคลื่อนสู่การเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)	๑๐.๐๐	ระดับ	๑	-	๓	-	๕	๔.๐๐๐๐	๔.๐๐๐๐	๐.๔๐๐๐	
องค์ประกอบที่ ๒ : การประเมินศักยภาพการดำเนินงาน (Potential Base)	๔๐.๐๐								๒.๗๙๘๗		
• ตัวชี้วัดเกี่ยวกับการพัฒนาและการบริหารจัดการการ ให้บริการระบบดิจิทัลเทคโนโลยี	๑๐.๐๐								๒.๖๐๐๐		
ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบการ จัดการคลังสารสนเทศรัฐสภา (Parliament Repository of Thailand : PRT)	๑๐.๐๐	ระดับ	๑	-	๓	-	๕	๒.๖๐๐๐	๒.๖๐๐๐	๐.๒๖๐๐	
• ตัวชี้วัดเกี่ยวกับการพัฒนาสมรรถนะและประสิทธิภาพของ องค์กร	๓๐.๐๐								๒.๘๖๔๔		
ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการ เป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0)	๕.๐๐	ระดับ	๑	-	๓	-	๕	๕.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐	
ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ระดับความสำเร็จของการมีนวัตกรรมของส่วน ราชการสังกัดรัฐสภา	๕.๐๐	ระดับ	๑	-	๓	-	๕	๒.๖๐๐๐	๒.๖๐๐๐	๐.๑๓๐๐	
ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ร้อยละความสำเร็จของการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา	๑๐.๐๐	ระดับ	๑	-	๓	-	๕	๒.๖๐๐๐	๒.๖๐๐๐	๐.๒๖๐๐	
ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)	๑๐.๐๐	ระดับ	๑	-	๓	-	๕	๒.๑๙๔๖	๒.๑๙๔๖	๐.๒๑๙๕	
น้ำหนักรวม	๑๐๐.๐๐								ค่าคะแนนที่ได้	๓.๐๗๕๘	