



ระเบียบราชบัญญัติ
ว่าด้วยการใช้ห้องแต่งข่าวรัฐสภา

พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบว่าด้วยการใช้ห้องแต่งข่าวรัฐสภา อาศัยอำนาจตามข้อ ๕ แห่งข้อบังคับการประชุมรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๔๔ ประธานรัฐสภาจึงทรงพระบรมราชโองการไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบราชบัญญัติว่าด้วยการใช้ห้องแต่งข่าวรัฐสภา

พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สมาชิกรัฐสภา” หมายความว่า สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และสมาชิกวุฒิสภา
“เลขานิการ” หมายความว่า เลขานิการสภาผู้แทนราษฎรและเลขานิกราชบัญญัติ
“ห้องแต่งข่าวรัฐสภา” หมายความว่า สถานที่ที่รัฐสภาจัดให้มีสำหรับการแต่งข่าว
“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและเจ้าหน้าที่สำนัก

ประชาสัมพันธ์สังกัดรัฐสภา

“สื่อมวลชนประจำรัฐสภา” หมายความว่า สื่อมวลชนที่ได้รับอนุญาตจาก
ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ให้ทำข่าวประจำรัฐสภา

ข้อ ๔ บุคคลที่มีสิทธิใช้ห้องแต่งข่าวรัฐสภาได้แก่

(๑) ประธานและรองประธานสภาผู้แทนราษฎร ประธานและรองประธานวุฒิสภา
ผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกรัฐสภา และคณะกรรมการบริหาร

(๒) เลขานิการสภาผู้แทนราษฎร เลขานิกราชบัญญัติ และข้าราชการรัฐสภาสามัญ

ที่ได้รับมอบหมาย

(๓) อดีตสมาชิกรัฐสภา

(๔) บุคคลหรือคณะบุคคลที่สมาชิกรัฐสภารับรอง

ข้อ ๕ บุคคลหรือคณะบุคคลตามข้อ ๔ (๔) ที่ประสงค์จะใช้ห้องแคลงบ่ำรัฐสถาให้เขียนคำขออนุญาตพร้อมคำรับรองของสมาชิกรัฐสภาตามแบบต่อสำนักประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขานุการสถาบันแห่งชาติ โดยระบุชื่อ ชื่อสกุล และเนื้อหาที่จะแคลงบ่ำ พร้อมลงลายมือชื่อในสมุดที่จัดไว้ก่อน การแคลงบ่ำด้วย

ให้เลขานุการหรือผู้ที่เลขานุการมอบหมายมีอำนาจพิจารณาอนุญาตตามสมควร

เมื่อได้รับอนุญาตตามวาระสองแล้วให้สมาชิกรัฐสภาผู้รับรองอยู่กับบุคคลหรือคณะบุคคลตามข้อ ๔ (๔) จนเสร็จสิ้นการแคลงบ่ำ

ข้อ ๖ การแคลงบ่ำด้องใช้คริยา วาจาที่สุภาพ รักษาภารยาให้เรียบร้อย หังนีดองปฏิบัติ ตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ด้วย

ข้อ ๗ การถ่ายภาพ ภาพชนคร์ บันทึกภาพหรือเสียง หรือกระทำการอ้างอื่นในการห้องแคลงบ่ำกันภายในห้องแคลงบ่ำรัฐสถา ให้กระทำได้เฉพาะสื่อมวลชนประจำรัฐสถาเท่านั้น เว้นแต่บุคคลที่ได้รับอนุญาตจากเลขานุการหรือผู้ที่เลขานุการมอบหมาย

ข้อ ๘ ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ดูแลความเรียบร้อยภายในห้องแคลงบ่ำรัฐสถา จนเสร็จสิ้นการแคลงบ่ำ

หากมีผู้ฝ่าฝืนระเบียบนี้ให้เจ้าหน้าที่เชิญผู้นั้นออกจากห้องแคลงบ่ำเพื่อให้การแคลงบ่ำเป็นไปโดยเรียบร้อย

ข้อ ๙ ให้ประธานรัฐสถารักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(นายอัย ชิดชอบ)

ประธานรัฐสถา

วันที่..... เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอรับอนุญาตผ่านเข้า-ออก บริเวณรัฐสภา

เรียน เลขาธิการสภาพัฒนารายวาระ

ข้าพเจ้า : ชื่อ..... นามสกุล..... วัน/เดือน/ปีเกิด.....

อายุ : ปี หมายเลขบัตรประชาชน.....

ที่อยู่ : เลขที่..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... โทร.

E-mail.....

การศึกษา : สถานบ้าน.....

หน่วยงานที่สังกัด :

ตำแหน่ง :

สถานที่ทำงาน : เลขที่..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... โทร.

เป็นผู้สื่อข่าวประจำรัฐสภาตั้งแต่ปี :

บัตรสื่อมวลชนของกรมประชาสัมพันธ์เลขที่ : บัตรหมดอายุวัน/เดือน/ปี.....

มีความประสงค์ขอรับอนุญาตผ่านเข้า-ออก บริเวณรัฐสภาในฐานะสื่อมวลชน และขอรับรองว่าจะปฏิบัติตามระเบียบ
การอนุญาตให้ผู้แทนหนังสือพิมพ์และประชาชนเข้าฟังการประชุมของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๑๖ ทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

(.....) (กรุณาเขียนด้วยปากกา)

หลักฐานที่ต้องนำมาแสดง

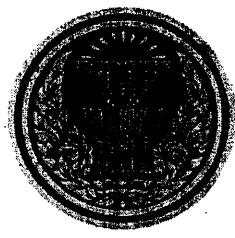
๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ ภาพ และถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๑ ปี
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
๓. ใบอนุญาตให้เป็นผู้พิมพ์ ผู้โฆษณาจากเจ้าหน้าที่การพิมพ์ สำหรับสำนักข่าวที่องกรีบัรบรองจากสถานีทีวีออกอากาศด้วย
๔. หนังสือรับรอง
 - ๔.๑ ลงนามโดยบรรณาธิการหนังสือพิมพ์ (กรณีเป็นผู้สื่อข่าวหรือช่างภาพหนังสือพิมพ์)
 - ๔.๒ ลงนามโดยผู้อำนวยการสถานีหรือหัวหน้าสถานี (กรณีเป็นผู้สื่อข่าวหรือช่างภาพสถานีโทรทัศน์หรือสถานีวิทยุ)
 - ๔.๓ ลงนามโดยหัวหน้าสำนักข่าวฯ และหนังสือรับรองจากสถานีทีวีออกอากาศ
 - (กรณีเป็นผู้สื่อข่าวหรือช่างภาพของสำนักข่าวภายใต้ประเทศ)
 - ๔.๔ ลงนามโดยหัวหน้าฝ่ายข่าวต่างประเทศ และหนังสือรับรองการเป็นผู้สื่อข่าวจากกรมประชาสัมพันธ์
 - (กรณีเป็นผู้สื่อข่าวหรือช่างภาพสำนักข่าวต่างประเทศ)

สถานที่ราชการโปรดแต่งกายสุภาพ

สำหรับเจ้าหน้าที่บันทึก

ได้รับแบบขอรับอนุญาตผ่านเข้า-ออก บริเวณรัฐสภา เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

รหัสที่ สพ ๐๐๐๘/



แบบฟอร์มการขอใช้บริการห้องແຄລງຂ່າວ

วันที่.....เวลา.....

ชื่อ.....นามสกุล.....

สมาชิกສภาຜູ້ແທນຣາຍງວຣ ພຣຄ.....

ປະເຕິນແຄລງຂ່າວ

.....
.....
.....
.....
.....

กรณีการຢືນທັນສື່ອ

ຢືນທັນສື່ອເຮື່ອ.....

ຜູ້ຢືນທັນສື່ອ ชื่อ.....นามสกุล.....

ເລກທີບັດປະຈາບນ.....ຫມາຍເລຂໂທຣສັພທ.....

..... ลงนาม

(.....)

ຫມາຍເລຂໂທຣສັພທ.....

ກລຸ່ມຈານສື່ອມວລ່ານ ສໍານັກປະຊາສັນພັນ
ສໍານັກງານເລຂາທິການສປາຜູ້ແທນຣາຍງວຣ
ໂທຣ. 0 ២៣៤៣ ៥៥០០ ຕ້ວ ៥៥៦៣