



ประกาศสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อบัญชาติงานในสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา

ด้วย สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร มีความประสงค์จะจ้างเหมาบริการเพื่อบัญชาติงานในสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา โดยพิจารณาจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล ดังนี้

๑. ตำแหน่งงานที่จะจ้าง

- | | |
|------------------------------------|---------------|
| ๑.๑ ตำแหน่งพิธีกรดำเนินรายการ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๒ ตำแหน่งผู้สื่อข่าวโทรทัศน์ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๓ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่เทคนิคออกแบบ | จำนวน ๒ อัตรา |
- รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๒. คุณสมบัติที่ว่าไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติที่ว่าไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- (๓) เป็นผู้ดีอ่อนมีสื่อในการปกครองระบอบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๔) ไม่เป็นผู้มีภัยทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถจิตพิการ ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ร.
- (๕) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายรัฐสภา หรือตามกฎหมายอื่น
- (๖) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (๗) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก จากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครให้ขอและยื่นใบสมัครได้ ระหว่างวันที่ ๑ - ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. เว้นวันหยุดราชการ ณ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล สำนักบริหารงานกลาง สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร อาคารที่บินไป ชั้น ๑๖ ถนนพระรามที่ ๖ เพชรบุรี กรุงเทพมหานคร หรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ โทร. ๐ ๒๓๕๗ ๓๑๐๐ ต่อ ๓๑๐๙-๑๒ หรือทาง Website ของรัฐสภาที่ www.parliament.go.th

- ๓.๖ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นในการสมัคร
ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐาน ดังนี้
(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาด้วยขนาด ๑ นิ้ว
ซึ่งถ่ายในครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป^๔
(๒) สำเนาหลักฐานการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ^๕
(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน หรือบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ^๖
(๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ในทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ในกรณีที่ชื่อ-สกุล
ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวน ๑ ฉบับ หนังสือรับรองการทำงานที่ผ่านมา (ถ้ามี)

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาระบบทั่วไป จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ให้ทราบ
ในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ณ อาคารทิปโก้ ชั้น ๑๖ ถนนพระรามที่ ๖ เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร
หรือทาง Website ของรัฐสภาที่ www.parliament.go.th

๕. กำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาระบบทั่วไป จะดำเนินการคัดเลือกผู้รับจ้างเหมาบริการ เพื่อปฏิบัติงาน
ในสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา ระหว่างวันที่ ๗ – ๙ มีนาคม ๒๕๕๕ ณ สำนักงาน
เลขานุการสภาพัฒนาระบบทั่วไป ถนนอู่ทองใน เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร

๖. หลักเกณฑ์การจ้าง

๖.๑ สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาระบบทั่วไปจะพิจารณาผู้ที่ได้รับการคัดเลือกตามประกาศ
ของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาระบบทั่วไป ให้เป็นผู้รับจ้างเหมาบริการเพื่อปฏิบัติงานในสถานีวิทยุกระจายเสียง
และวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา และต้องทำสัญญาหรือข้อตกลงการจ้างเหมาบริการตามที่สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาระบบทั่วไปกำหนด

๖.๒ ระยะเวลาการจ้างเหมาบริการ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕

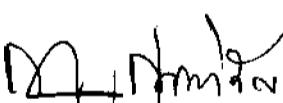
๗. การคัดเลือก

การคัดเลือกจะกระทำโดยวิธีการดังนี้

๗.๑ สัมภาษณ์ และพิจารณาความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ในการทำงานที่ผ่านมา

๗.๒ วิธีการที่คณะกรรมการคัดเลือกกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕


(นายพุทธิ พุ่มพิริญ)
เลขานุการสภาพัฒนาระบบทั่วไป

**รายละเอียดของตำแหน่งที่เปิดรับสมัครบุคคลเพื่อปฏิบัติงาน
ในสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภा**

ลำดับที่	ชื่อตำแหน่งงานที่จ้างเหมา	จำนวนคน ที่จ้างเหมา	ค่าตอบแทน (เดือนละ)	คุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่ง	ความรู้ / ความสามารถ ที่ต้องการ
๑.	พิธีกรดำเนินรายการ	๑ อัตรา	๗,๔๕๐ ๙,๗๐๐	<ul style="list-style-type: none"> - วุฒิปริญญาตรีทางสาขา วิทยุโทรทัศน์ สื่อสารมวลชน นิเทศศาสตร์ วารสารศาสตร์ - มีประสบการณ์ในการเป็น พิธีกรในการดำเนินรายการ โทรทัศน์ทั้งรายการสด และการบันทึกเทป ทั้งในและนอกสถานที่ ไม่น้อยกว่า ๒ ปี - มีประสบการณ์ในการ ดำเนินรายการสนทนากับ หัวข้อที่หลากหลาย เช่น ทั่วไป การเมือง ศาสนา การศึกษา ฯลฯ - รู้ภาษาไทย流利 - มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถสื่อสารกับผู้คน ได้ดี - มีความรับผิดชอบ และสามารถจัดการเวลา ได้ดี - มีความตั้งใจ ในการทำงาน - มีความรับผิดชอบ และสามารถจัดการเวลา ได้ดี 	<ul style="list-style-type: none"> - มีความสามารถในการ ค้นคว้าข้อมูล ตามบท และมีปฎิภาณไหวพริบ ในการตั้งคำถามในการ สัมภาษณ์ หรือสนทนากับ ผู้อื่น ให้ได้ผลลัพธ์ - มีความสามารถในการ ถ่ายทอดความสำคัญ และความเคลื่อนไหว ของเหตุการณ์ที่สถานที่ ตามข้อมูลที่เป็นจริง เพื่อให้ประชาชนได้ รับรู้และรับทราบ เรื่องราวต่างๆ ที่เกิดขึ้น - มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับระบบงานของ รัฐสภากว้างมาก และ ภาระเบี่ยง อื่นๆ - มีความรู้เกี่ยวกับ เหตุการณ์ปัจจุบันด้าน^{การเมือง เศรษฐกิจ และ สังคม}

ลำดับที่	ชื่อตำแหน่งงานที่จ้างเหมา	จำนวนคน ที่จ้างเหมา	ค่าตอบแทน (เดือนละ)	คุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่ง	ความรู้ / ความสามารถ ที่ต้องการ
๒	ผู้สื่อข่าวโทรศัพท์	๑ อัตรา	๗,๘๔๐	- วุฒิปริญญาตรีทางด้าน นิเทศศาสตร์ วารสาร ศาสตร์ หรือทางด้าน สังคมศาสตร์ - มีความสามารถในการ ทำข่าว รายงานข่าวและ ประมวลข่าวได้	- มีความรู้ ความสามารถ ในการทำข่าว รายงาน ข่าวและประมวลข่าวได้ - มีความรู้ความสามารถ ในการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Word และพิมพ์ได้ - มีความรู้ ความสามารถ ในการใช้ภาษาไทยได้ เป็นอย่างดี ใช้อักษร ได้อย่างถูกต้อง - มีความรู้ทางด้าน รัฐธรรมนูญและ ระบบงานรัฐสภา - มีความรู้ ความสามารถ ติดตามความเคลื่อนไหว ทางด้านการเมือง และ ข่าวของฝ่ายนิติบัญญัติ - มีทักษะทางด้าน ^๑ ภาษาอังกฤษ
๓.	เจ้าหน้าที่เทคนิค ^๒ ออกแบบ	๒ อัตรา	๗,๑๐๐	- วุฒิประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทางด้านอิเล็กทรอนิกส์ โทรศัมนาคม คอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง หรือ - วุฒิปริญญาตรี ทางด้านอิเล็กทรอนิกส์ โทรศัมนาคม คอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	- มีความรู้ ความสามารถ ด้านการควบคุม ดูแล การออกแบบและดูแล ระบบออกแบบ - มีความรู้ ความสามารถ ด้านการซ่อมบำรุง อุปกรณ์ออกแบบ และเครื่องคอมพิวเตอร์