



ประกาศสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาฯ  
เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการสังกัดสถานีวิทยุกระจายเสียง  
และวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาฯ

ตามประกาศสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาฯ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการสังกัดสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาฯ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ นั้น

บัดนี้ การดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการสังกัดสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาฯได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก ให้มีผลใช้ได้มิถุนายน ๑ ปี นับแต่วันประกาศนี้เป็นต้นไป แต่ถ้ามีการคัดเลือกและได้ขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้คัดเลือกได้ครั้งนี้ให้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

๘.

(นายสรศักดิ์ เพียรเวช)  
เลขานุการสภาพัฒนาฯ

**รายชื่อผู้อำนวยการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ**  
**สังกัดสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภาราชวิถี**  
**สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์**  
 (แบบท้ายประกาศสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๑)

- ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ควบคุมกำกับภาพ (Switcher)

ลำดับที่สอบได้	ชื่อ-นามสกุล	
๑	นางสาวปิยรัตน์	แสงโพธิ์แก้ว
๒	นายพิสิฐชัย	พูนสะอาด

- ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่เทคนิคօกากาศ

ลำดับที่สอบได้	ชื่อ-นามสกุล	
๑	นายพิสิฐชัย	พูนสะอาด
๒	นายณัฐวัฒน์	เจ็ตดาเลาห์

- ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สื่อใหม่

ลำดับที่สอบได้	ชื่อ-นามสกุล	
๑	นางสาวลภัสสรดา	รักมนุษย์
๒	นางสาวธนากรณ์	รัชชนก
๓	นายอำนาจ	บุญทาโกสุม
๔	นางสาวปิยากรณ์	วิภาสรวชช
๕	นางสาวนวนพร	คำก้อน
๖	นางสาวกรพินธ์	จิตรมั่น
๗	นายภาคภูมิ	เงินสมบติ
๘	นางสาวสุทธินี	คำมูลคร

- ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ออกแบบคอมพิวเตอร์กราฟิก

ลำดับที่สอบได้	ชื่อ-นามสกุล	
๑	นางสาวรุ่งไพลิน	สุขมาลพงษ์
๒	นายธนเทพ	สิทธิกรณ์

๙.

# การเรียกให้มารายงานตัว

ลำดับที่	ตำแหน่ง	ลำดับที่เรียกให้มารายงานตัว
๑	เจ้าหน้าที่ควบคุมกำกับภาพ (Switcher)	ลำดับที่ ๑
๒	เจ้าหน้าที่เทคนิคออกแบบ	ลำดับที่ ๑
๓	เจ้าหน้าที่สื่อใหม่	ลำดับที่ ๑ - ๒
๔	เจ้าหน้าที่ออกแบบคอมพิวเตอร์กราฟิก	ลำดับที่ ๑ - ๒

ผู้ฝ่ายการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ  
สังกัดสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภा  
สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ  
ตามลำดับที่เรียกให้มารายงานตัว ดังกล่าวข้างต้น  
ให้นำเอกสารและหลักฐานต่างๆ ดังนี้

๑. ปริญญาบัตร (ตัวจริง) พร้อมสำเนา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
๒. ระเบียนแสดงผลการศึกษา (ตัวจริง) พร้อมสำเนา  
จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหาร  
กองประจำการ (แบบ สด. ๔๓) จำนวน ๑ ฉบับ
๖. ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ
๗. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล  
(ในกรณีที่ชื่อ - สกุล ไม่ตรงกับหลักฐานการศึกษา) จำนวน ๑ ฉบับ
๘. รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

มารายงานตัวที่ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล  
สำนักบริหารงานกลาง สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ  
อาคารทิปโก้ ชั้น ๑๖ ถนนพระรามที่ ๖ กรุงเทพฯ  
ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันพุธที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑  
ในวันและเวลาราชการ