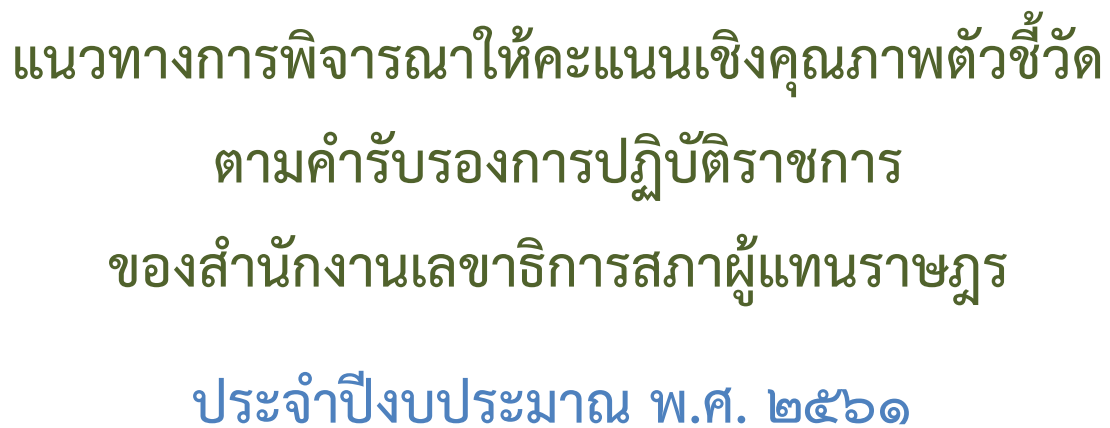




คำนำ

เอกสาร “แนวทางการพิจารณาให้คะแนนเชิงคุณภาพตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑” เป็นการนำเกณฑ์การให้คะแนนในแต่ละส่วนของตัวชี้วัดของคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาวิเคราะห์ ทบทวนให้สอดคล้องกับแนวทางการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ ที่ได้ประกาศใช้เป็นกรอบทิศทางการพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร โดยในการจัดทำแนวทางการพิจารณาให้คะแนนเชิงคุณภาพตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้มีการกำหนดขอบเขตการดำเนินงาน กระบวนการ ตลอดจนมีการระบุขั้นตอนการปฏิบัติงานในแต่ละระดับคะแนน แต่ละกิจกรรม เพื่อให้หน่วยงานในสำนักงานฯ ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดการรายงานผลการดำเนินงานและการประเมินตนเอง ซึ่งจะเป็นการเตรียมพร้อมในการเชื่อมโยงกับประเมินโดยผู้ประเมินภายนอก

ทั้งนี้ เอกสารฉบับนี้มีเนื้อหาและแนวทางที่มีความสอดคล้องกับ “คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร” แนวปฏิบัติตามตัวชี้วัดตามเอกสาร “คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑” และ “เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๕๘” เพื่อให้การประเมินคุณภาพการบริหารราชการของสำนักงานฯเป็นระบบ และมีแนวทางการพัฒนาเป็นไปในทิศทางที่สอดคล้องกัน อันจะเป็นการพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรให้บรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายที่วางไว้ ต่อไป

สำนักนโยบายและแผน
สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
พฤศจิกายน ๒๕๖๐

**แนวทางการพิจารณาให้คะแนนเชิงคุณภาพตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑**

๑. สรุปกรอบตัวชี้วัด น้ำหนัก คุณลักษณะของตัวชี้วัด ผู้รับผิดชอบ โครงการประเมินผล	๑
การปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	
๒. เกณฑ์คุณภาพตัวชี้วัดในภาพรวม	๘
๓. เกณฑ์คุณภาพรายตัวชี้วัด	๑๐

มิติที่ ๑ : มิติด้านประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๑	ระดับความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์	๑๐
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑	ระดับความสำเร็จในการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ และการเตรียมการรองรับการดำเนินการตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย	๑๐
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๑	ร้อยละความสำเร็จในการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ	๑๐
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๒	ระดับความสำเร็จในการเตรียมการรองรับการดำเนินการตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย	๒๓
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๒.๑	ระดับความสำเร็จในการจัดทำร่างข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรและข้อบังคับการประชุมรัฐสภา	๒๕
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๒.๒	ระดับความสำเร็จในการจัดทำร่างพระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย พ.ศ.	๒๗
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๒.๓	ระดับความสำเร็จในการเตรียมความพร้อมการดำเนินการตามมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย	๒๙
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒	ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนแผนพัฒนา Digital Parliament ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๓๒
ตัวชี้วัดที่ ๑.๓	ระดับความสำเร็จของการบูรณาการการทำงานด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	๓๙
ตัวชี้วัดที่ ๑.๓.๑	ระดับความสำเร็จของการบูรณาการแผนงาน/โครงการด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	๔๓
ตัวชี้วัดที่ ๑.๓.๒	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูลด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาและการนำไปใช้สนับสนุนการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติ	๔๖
ตัวชี้วัดที่ ๑.๓.๓	ระดับความสำเร็จของการทำงานด้านประชาคมอาเซียนระหว่างส่วนราชการสังกัดรัฐสภาและองค์กรเครือข่าย	๕๑
ตัวชี้วัดที่ ๑.๔	ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย ภายใต้แนวคิดประชารัฐและการพัฒนาที่ยั่งยืน	๕๘
ตัวชี้วัดที่ ๑.๕	ระดับความสำเร็จในการสนับสนุนการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสภานิติบัญญัติแห่งชาติและคณะกรรมการการวิสามัญ	๗๒
ตัวชี้วัดที่ ๒	ร้อยละความสำเร็จในการประเมินความคุ้มค่าโครงการด้านพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๘๐

มิตที่ ๒ : มิตด้านคุณภาพการให้บริการ

ตัวชี้วัดที่ ๓	ร้อยละความสำเร็จของการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	๘๔
ตัวชี้วัดที่ ๔	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๘๗

มิตที่ ๓ : มิตด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕	ระดับความสำเร็จในการบริหารงบประมาณ	๘๙
ตัวชี้วัดที่ ๕.๑	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุน	๘๙
ตัวชี้วัดที่ ๕.๒	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	๙๐

มิตที่ ๔ : มิตด้านการพัฒนาองค์กร

ตัวชี้วัดที่ ๖	ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)	๙๒
๔. แนวทางการประเมินผล		๙๕
๕. แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงาน		๙๖
๖. แนวทางการถ่ายทอดค่าน้ำหนักตัวชี้วัดสู่ระดับหน่วยงานตามความรับผิดชอบรายตัวชี้วัด		๙๖
๗. ปฏิทินการติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑		๙๗

<u>แนวทางการพิจารณาให้คะแนนเชิงคุณภาพตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑</u>	๙๘
--	----

**แนวทางการพิจารณาให้คะแนนเชิงคุณภาพตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑**

**๑. สรุปกรอบตัวชี้วัด น้ำหนัก คุณลักษณะของตัวชี้วัด ผู้รับผิดชอบ โครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑**

ตัวชี้วัด		น้ำหนัก	คุณลักษณะ ของตัวชี้วัด	เจ้าภาพหลัก	หน่วยงานสนับสนุน
มิติที่ ๑ : มิติด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ		๖๕			
๑	ระดับความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์	๕๕			
	๑.๑ ระดับความสำเร็จในการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ และการเตรียมการรองรับการดำเนินการตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย	๒๒			
	๑.๑.๑ ร้อยละความสำเร็จในการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ	๑๐	ผลลัพธ์	- กลุ่มงานประธานรัฐสภา (ผู้รายงาน) - สำนักกรรมธิการ ๑๒ ๓ - สำนักกฎหมาย - สำนักวิชาการ - สำนักการประชุม - สำนักรายงานการประชุมและชวเลข - สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร - สำนักบริหารงานกลาง - สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา	- สำนักรักษาความปลอดภัย - สำนักการพิมพ์ - สำนักสารสนเทศ
	๑.๑.๒ ระดับความสำเร็จในการเตรียมการรองรับการดำเนินการตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย	๑๒			
	๑.๑.๒.๑ ระดับความสำเร็จในการจัดทำร่างข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรและข้อบังคับการประชุมรัฐสภา	๔	ผลผลิต	- สำนักการประชุม (ผู้รายงาน) - สำนักกรรมธิการ ๑๒ ๓ - สำนักรายงานการประชุมและชวเลข - สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร	- สำนักบริหารงานกลาง - สำนักรักษาความปลอดภัย - สำนักประชาสัมพันธ์ - สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา

ตัวชี้วัด		น้ำหนัก	คุณลักษณะ ของตัวชี้วัด	เจ้าภาพหลัก	หน่วยงานสนับสนุน
	๑.๑.๒.๒ ระดับความสำเร็จ ในการจัดทำร่างพระราชบัญญัติว่าด้วย การเข้าชื่อเสนอกฎหมาย พ.ศ.	๔	ผลผลิต	- สำนักการประชุม (ผู้รายงาน) - สำนักกฎหมาย	- สำนักสารสนเทศ
	๑.๑.๒.๓ ระดับความสำเร็จ ในการเตรียมความพร้อมการดำเนินการ ตามมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทย	๔	ผลผลิต	- สำนักกรรมธิการ ๑ (ผู้รายงาน) - สำนักกรรมธิการ ๒, ๓	
	๑.๒ ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อน แผนพัฒนา Digital Parliament ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๑๐	ผลลัพธ์	- สำนักสารสนเทศ (ผู้รายงาน) - สำนักบริหารงานกลาง - สำนักนโยบายและ แผน - สำนักการคลังและ งบประมาณ	- สำนักงานประธาน สภาผู้แทนราษฎร - สำนักประชาสัมพันธ์ - สำนักวิชาการ - สำนักการประชุม - สำนักกรรมธิการ ๑, ๒, ๓ - สำนักกฎหมาย - สำนักภาษาต่างประเทศ - สำนักพัฒนาบุคลากร - สำนักรายงาน การประชุมและตัวเลข - สำนักการพิมพ์ - กลุ่มตรวจสอบภายใน
	๑.๓ ระดับความสำเร็จของการบูรณา การการทำงานด้านประชาคมอาเซียน ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	๙	-	- กลุ่มงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร (สำนักงานศูนย์ประชาคม อาเซียน) (ผู้รายงาน) - สำนักงานประธาน สภาผู้แทนราษฎร - สำนักงานเลขานุการ ก.ร. - สำนักงานการรัฐสภา ระหว่างประเทศ - สำนักความสัมพันธ์ ระหว่างประเทศ - สำนักภาษาต่างประเทศ - สำนักวิชาการ - สำนักการประชุม - สำนักกฎหมาย - สำนักกรรมธิการ ๑, ๒, ๓	- สำนักบริหารงานกลาง - สำนักพัฒนาบุคลากร - สำนักสารสนเทศ - สำนักนโยบายและแผน - สำนักการคลังและ งบประมาณ - สำนักประชาสัมพันธ์ - สถานีวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา

ตัวชี้วัด		น้ำหนัก	คุณลักษณะ ของตัวชี้วัด	เจ้าภาพหลัก	หน่วยงานสนับสนุน
	๑.๓.๑ ระดับความสำเร็จของการบูรณาการแผนงาน/โครงการด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	๓	ผลลัพธ์		
	๑.๓.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูลด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และการนำไปใช้สนับสนุนการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติ	๓	ผลลัพธ์		
	๑.๓.๓ ระดับความสำเร็จของการทำงานด้านประชาคมอาเซียน ระหว่างส่วนราชการสังกัดรัฐสภาและองค์กรเครือข่าย	๓	ผลลัพธ์		
	๑.๔ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยภายใต้แนวคิดประชารัฐ และการพัฒนาที่ยั่งยืน	๗	ผลลัพธ์	- สำนักประชาสัมพันธ์ (ผู้รายงาน) - สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร - สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา - สำนักวิชาการ - สำนักการประชุม - สำนักกรรมธิการ ๑๒๓ - กลุ่มงานประธานรัฐสภา	- สำนักนโยบายและแผน - สำนักการคลังและงบประมาณ - สำนักการพิมพ์
	๑.๕ ระดับความสำเร็จในการสนับสนุนการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสภานิติบัญญัติแห่งชาติและคณะกรรมการการวิสามัญ	๗	ผลลัพธ์	- สำนักงบประมาณของรัฐสภา (ผู้รายงาน)	สำนักการพิมพ์
๒	ร้อยละความสำเร็จในประเมินความคุ้มค่าโครงการด้านพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๑๐	ผลลัพธ์	- สำนักนโยบายและแผน (ผู้รายงาน) - สำนักพัฒนาบุคลากร	สำนักที่เป็นเจ้าของโครงการ
มิติที่ ๒ : มิติด้านคุณภาพการให้บริการ		๒๐			
๓	ร้อยละความสำเร็จของการส่งเสริมสนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	๑๕	ผลลัพธ์	- สำนักนโยบายและแผน (ผู้รายงาน) - สำนักงานเลขานุการ ก.ร. - สำนักพัฒนาบุคลากร	- สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร - สำนักบริหารงานกลาง - สำนักการคลังและงบประมาณ - สำนักการพิมพ์

ตัวชี้วัด		น้ำหนัก	คุณลักษณะ ของตัวชี้วัด	เจ้าภาพหลัก	หน่วยงานสนับสนุน
					- สำนักรักษาความปลอดภัย - สำนักประชาสัมพันธ์ - สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา - สำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ - สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ - สำนักวิชาการ - สำนักสารสนเทศ - สำนักการประชุม - สำนักกฎหมาย - สำนักรายงานการประชุมและชวเลข - สำนักกรรมาธิการ ๑๒๓ - สำนักภาษาต่างประเทศ - สำนักงบประมาณของรัฐสภา - สำนักบริการทาง การแพทย์ประจำรัฐสภา - กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร - กลุ่มตรวจสอบภายใน - กลุ่มงานประธานรัฐสภา - กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
๔	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๕	ผลลัพธ์	- สำนักนโยบายและแผน(ผู้รายงาน) - สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร - สำนักงานเลขานุการ ก.ร. - สำนักบริหารงานกลาง - สำนักพัฒนาบุคลากร - สำนักการคลังและงบประมาณ - สำนักการพิมพ์	

ตัวชี้วัด		น้ำหนัก	คุณลักษณะ ของตัวชี้วัด	เจ้าภาพหลัก	หน่วยงานสนับสนุน
				- สำนักรักษาความปลอดภัย - สำนักประชาสัมพันธ์ - สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา - สำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ - สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ - สำนักวิชาการ - สำนักสารสนเทศ - สำนักการประชุม - สำนักกฎหมาย - สำนักแรงงานการประชุมและขบวนการ - สำนักกรรมสิทธิ์ ๑๒๓ - สำนักภาษาต่างประเทศ - สำนักงบประมาณของรัฐบาล - สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา - กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร - กลุ่มตรวจสอบภายใน - กลุ่มงานประธานรัฐสภา - กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	
มิติที่ ๓ : มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ		๕			
๕	ระดับความสำเร็จในการบริหารงบประมาณ	๕		- สำนักการคลังและงบประมาณ (ผู้รายงาน) - สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร - สำนักงานเลขานุการ ก.ร.	

ตัวชี้วัด		น้ำหนัก	คุณลักษณะ ของตัวชี้วัด	เจ้าภาพหลัก	หน่วยงานสนับสนุน
				- สำนักบริหารงานกลาง - สำนักพัฒนาบุคลากร - สำนักการพิมพ์ - สำนักรักษาความปลอดภัย - สำนักประชาสัมพันธ์ - สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา - สำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ - สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ - สำนักวิชาการ - สำนักสารสนเทศ - สำนักการประชุม - สำนักกฎหมาย - สำนักgrayงานการประชุมและชาวเลข - สำนักกรรมวิธีการ ๑๒๓ - สำนักภาษาต่างประเทศ - สำนักนโยบายและแผน - สำนักงบประมาณของรัฐสภา - สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา - กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร - กลุ่มตรวจสอบภายใน - กลุ่มงานประธานรัฐสภา - กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	
	๕.๑ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุน	๒.๕	ผลผลิต		
	๕.๒ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	๒.๕	ผลผลิต		

ตัวชี้วัด		น้ำหนัก	คุณลักษณะ ของตัวชี้วัด	เจ้าภาพหลัก	หน่วยงานสนับสนุน
มิติที่ ๔ : มิติด้านการพัฒนาองค์กร		๑๐			
๖	ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อน การดำเนินการตามยุทธศาสตร์การ บริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)	๑๐	ผลผลิต	- สำนักงานเลขาธิการ ก.ร. (ผู้รายงาน) - สำนักบริหารงานกลาง - สำนักพัฒนาบุคลากร - สำนักสารสนเทศ - สำนักกฎหมาย - สำนักภาษาต่างประเทศ - สำนักการคลังและ งบประมาณ - สำนักนโยบายและ แผน - กลุ่มงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร	- สำนักงานประธาน สภาผู้แทนราษฎร - สำนักการพิมพ์ - สำนักรักษาความ ปลอดภัย - สำนักประชาสัมพันธ์ - สถานีวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา - สำนักองค์กรรัฐสภา ระหว่างประเทศ - สำนักความสัมพันธ์ ระหว่างประเทศ - สำนักวิชาการ - สำนักสารสนเทศ - สำนักการประชุม - สำนักรายงานการ ประชุมและขอเลข - สำนักกรรมธิการ ๑๒๓ - สำนักงบประมาณ ของรัฐสภา - สำนักบริการทาง การแพทย์ประจำรัฐสภา - กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้าน ในสภาผู้แทนราษฎร - กลุ่มตรวจสอบภายใน - กลุ่มงานประธาน รัฐสภา

๒. เกณฑ์คุณภาพตัวชี้วัดในภาพรวม

๑. เกณฑ์คุณภาพใน**ด้านเวลา** เพื่อให้การดำเนินงานของส่วนราชการเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด ส่วนราชการต้องดำเนินการหรือจัดส่งข้อมูล รายงานตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดอย่างครบถ้วน โดยหากส่วนราชการ ดำเนินการจัดส่งข้อมูลหรือรายงานผลล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด จะถูกปรับลดคะแนน จำนวน ๐.๐๕ คะแนน ต่อวันทำการ

๒. เกณฑ์คุณภาพใน**ด้านปริมาณ** เพื่อให้การดำเนินงานของส่วนราชการเป็นไปตามเกณฑ์การให้คะแนน ส่วนราชการ ต้องดำเนินการให้ครบถ้วนตามขั้นตอน สำหรับการให้คะแนนตามเกณฑ์เชิงปริมาณ (ร้อยละ หรือจำนวนผลสำเร็จ) ส่วนราชการ จะต้องแสดงเอกสารหลักฐานกระบวนการปฏิบัติ ที่มาของข้อมูลเชิงปริมาณ จำนวนข้อมูลเชิงปริมาณทั้งหมดที่จะนำมาคำนวณ ค่าร้อยละ การคำนวณ ค่าผลคะแนนที่สอดคล้องกับกรอบการประเมิน

๓. **แนวทางการแปลผลการสำรวจความพึงพอใจที่ได้รับจากแบบสอบถามเป็นร้อยละความพึงพอใจ** เพื่อให้การ แปลผลการสำรวจความพึงพอใจตามเกณฑ์การให้คะแนนเป็นไปตามมาตรฐาน ส่วนราชการควรมีการแปลผล การสำรวจความพึงพอใจจากค่าเฉลี่ยของแบบสอบถาม เป็นร้อยละของความพึงพอใจที่สอดคล้องกับแนวทางที่เป็นมาตรฐาน เพื่อให้ ผลที่ได้สะท้อนระดับความพึงพอใจที่แท้จริง สำหรับนำไปปรับปรุงและพัฒนาส่วนราชการ โดยคำนวณจาก

$$\text{ร้อยละเฉลี่ยความพึงพอใจ} = \left[\frac{\text{ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจจากแบบสอบถาม}}{\text{คะแนนเต็มจากแบบสอบถาม}} \right] \times 100$$

ตัวอย่าง ๑

แบบสำรวจความพึงพอใจ คะแนนเต็ม ๕ (พึงพอใจมากที่สุด / พึงพอใจมาก / พึงพอใจปานกลาง / พึงพอใจน้อย / พึงพอใจน้อยที่สุด) หน่วยงาน ก. มีผลการสำรวจความพึงพอใจจากแบบสอบถามโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๘ คะแนน ดังนั้น การคำนวณร้อยละเฉลี่ยความพึงพอใจมีวิธีการคำนวณดังนี้

$$\text{ร้อยละเฉลี่ยความพึงพอใจ} = \left[\frac{4.38}{5} \right] \times 100 = 87.60$$

ตัวอย่าง ๒

แบบสำรวจความพึงพอใจ คะแนนเต็ม ๔ (พึงพอใจมากที่สุด / พึงพอใจมาก / พึงพอใจน้อย / พึงพอใจน้อยที่สุด) หน่วยงาน ก. มีผลการสำรวจความพึงพอใจจากแบบสอบถามโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๗๓ คะแนน ดังนั้น การคำนวณ ร้อยละเฉลี่ยความพึงพอใจมีวิธีการคำนวณดังนี้

$$\text{ร้อยละเฉลี่ยความพึงพอใจ} = \left[\frac{3.73}{4} \right] \times 100 = 93.25$$

ตัวอย่าง ๓

แบบสำรวจความพึงพอใจ คะแนนเต็ม ๑๐ (พึงพอใจมากที่สุด $\longleftrightarrow$ พึงพอใจน้อยที่สุด) หน่วยงาน ก. มีผลการสำรวจความพึงพอใจจากแบบสอบถามโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๘.๙๘๗ คะแนน ดังนั้น การคำนวณร้อยละเฉลี่ยความพึงพอใจ มีวิธีการคำนวณดังนี้

$$\text{ร้อยละเฉลี่ยความพึงพอใจ} = \left[\frac{8.987}{10} \right] \times 100 = 89.87$$

เมื่อทำการแปลผลการสำรวจความพึงพอใจที่ได้รับเป็นร้อยละความพึงพอใจเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงนำผลที่ได้มาทำการเปรียบเทียบกับเกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนดไว้ในแต่ละตัวชี้วัด ตัวอย่างเช่น

ตัวอย่าง ตัวชี้วัดที่ x.x.x

ร้อยละความพึงพอใจเท่ากับร้อยละ ๘๗.๖๐

เกณฑ์การให้คะแนนกำหนดไว้ดังนี้

	ระดับคะแนน				
	๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละความพึงพอใจ	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕

ดังนั้น คะแนนที่ได้เท่ากับ ๓.๕๒ คะแนน ดังมีแนวทางการคำนวณดังนี้

$$= 3 + \left\{ \left[\frac{87.60 - 85}{90 - 85} \right] \times 1 \right\} = 3.52$$

๓. เกณฑ์คุณภาพรายตัวชี้วัด

มิติที่ ๑ : มิติด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ

น้ำหนักร้อยละ ๖๕

ประเด็นการประเมิน : ผลสำเร็จตามยุทธศาสตร์และผลสำเร็จตามแผนปฏิบัติราชการ

ประสิทธิผลการปฏิบัติราชการวัดจากระดับความสำเร็จตามเป้าหมายของตัวชี้วัดของผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) ตามแผนปฏิบัติราชการที่ครอบคลุมผลงานตามยุทธศาสตร์และผลงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

ประเด็นการประเมินประกอบด้วย

- ๑) ผลสำเร็จของการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์
- ๒) ผลสำเร็จของการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๑ ระดับความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์

น้ำหนักร้อยละ ๕๕

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑. ระดับความสำเร็จในการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญและการเตรียมการรองรับการดำเนินการตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

น้ำหนักร้อยละ ๒๒

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๑ ร้อยละความสำเร็จในการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ

น้ำหนักร้อยละ ๑๐

ผู้รับผิดชอบ

เจ้าภาพหลัก **กลุ่มงานประธานรัฐสภา (ผู้รายงาน)** สำนักกรรมาธิการ ๑, ๒, ๓ สำนักกฎหมาย
สำนักวิชาการ สำนักการประชุม
สำนักรายงานการประชุมและเลข
สำนักประธานสภาผู้แทนราษฎร
สำนักบริหารงานกลาง สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา

หน่วยงานสนับสนุน สำนักรักษาความปลอดภัย สำนักการพิมพ์ สำนักสารสนเทศ

หลักการ

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๒๖๗ กำหนดให้คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญจัดทำร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ จำนวน ๑๐ ฉบับ ให้แล้วเสร็จ และเสนอต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไปและต้องทำให้แล้วเสร็จภายในสองร้อยสี่สิบวันนับแต่วันประกาศใช้รัฐธรรมนูญนี้ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ บรรลุเป้าหมายตามที่รัฐธรรมนูญกำหนด สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จึงได้กำหนดให้หน่วยงานเจ้าภาพหลักและหน่วยงานสนับสนุนมีหน้าที่ในการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญและการจัดทำร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ซึ่งสามารถสรุปบทบาทหน้าที่สำคัญในการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญและการจัดทำร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ดังนี้

๑. การจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญให้เป็นไปตามรูปแบบที่ถูกต้อง

๒. การสรุปประเด็นการพิจารณาของคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญประจำวันเพื่อให้แถลงข่าว

๓. การจัดเก็บข้อมูลในระบบสารสนเทศด้านนิติบัญญัติ (<http://lisparliament.go.th>)

๔. การจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญขึ้นเว็บไซต์คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ (<http://cdc.parliament.go.th>)

๕. การจัดทำเจตนารมณ์พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญให้เป็นไปตามรูปแบบที่ถูกต้อง

๖. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์รัฐธรรมนูญและพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญของคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ

คำอธิบาย

๑. การจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ตามรูปแบบที่ถูกต้อง

การจัดทำเอกสารประกอบร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ตามรูปแบบที่กำหนดอย่างถูกต้อง เพื่อเสนอคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ หรือคณะอนุกรรมการเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ซึ่งร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ จำนวน ๘ ฉบับ ได้จัดทำเสร็จสิ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ยังมีร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญอีกจำนวน ๒ ฉบับ คือ ร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ... และ ร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการได้มาซึ่งสมาชิกวุฒิสภา พ.ศ. ...

๑.๑ ขั้นตอนการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ

(๑) นิติกร/วิทยากรเลือกประเด็นที่น่าสนใจ

(๒) นิติกร/วิทยากรศึกษา รวบรวมข้อมูล ข้อเท็จจริง สถิติและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล วิเคราะห์และเรียบเรียงข้อมูลและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ และจัดทำต้นฉบับเอกสารวิชาการ

(๓) ผู้บังคับบัญชาข้าราชการในกลุ่มงาน ตรวจสอบและกำกับความถูกต้อง

(๔) ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญตรวจสอบความถูกต้อง

(๕) นำเสนอเอกสารประกอบการพิจารณาต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และเผยแพร่ในเว็บไซต์ของคณะกรรมการ

๑.๒ ผลผลิต

เอกสารประกอบร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ๒ ฉบับ

เงื่อนไข ทั้งนี้ เอกสารประกอบการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญจะมีขึ้นได้ เนื่องจากคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญอาจมีดำริให้จัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาในระหว่างการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ

๒. การสรุปประเด็นการพิจารณาของคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญประจำวันเพื่อให้แถลงข่าว

เพื่อเป็นการเผยแพร่ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการให้กับประชาชนได้รับทราบ โดยมีโฆษกกรรมการมีหน้าที่แถลงข่าวต่อสื่อมวลชนเกี่ยวกับการดำเนินการจัดทำพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ดังนั้น เพื่อให้การแถลงข่าวของโฆษกกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงกำหนดให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการสรุปประเด็นการพิจารณาของคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญประจำวันเพื่อให้แถลงข่าว

๒.๑ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ทีมงานโฆษกกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ

(๑) นำเสนอประเด็นการแถลงข่าวในแต่ละวันต่อโฆษกกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ และรับประเด็นแถลงข่าวเพิ่มเติมจากโฆษกกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ

(๒) จัดทำเอกสารแถลงข่าว โดยติดตามการประชุมของคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ เพื่อพิมพ์ร่างรัฐธรรมนูญ และติดตามการแก้ไขข้อผิดพลาดหรือการแก้ไขเพิ่มเติมให้ถูกต้องตามมติที่ประชุม พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องจากเอกสารเลขานุการคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ โดยเสนอร่างเอกสารการแถลงข่าวให้ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริการเอกสารอ้างอิงสำนักกรรมการธิการ ๑ ตรวจสอบนำเสนอโฆษกกรรมการธิการทุกครั้ง ทั้งนี้ โฆษกกรรมการร่างรัฐธรรมนูญจะแจ้งว่าผู้ใดจะเป็นผู้แถลงข่าวในแต่ละวัน

(๓) จัดทำเอกสารแถลงข่าว เตรียมข้อมูล หรือประสานงานกับสื่อมวลชนตามที่โฆษกกรรมการร่างรัฐธรรมนูญมอบหมายให้ดำเนินการ เช่น การร่างเอกสารและเตรียมข้อมูลรายละเอียดให้โฆษกกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ เพื่อไปออกรายการหรือให้สัมภาษณ์กับสื่อต่าง ๆ เป็นต้น แต่เนื่องจากการพิจารณาร่างรัฐธรรมนูญในร่างที่สองนี้เป็นการพิจารณาเป็นการภายใน ซึ่งคณะกรรมการได้กำหนดหลักการแถลงข่าว

(๔) ดูแลความเรียบร้อยในการเข้า INSERT ภาพของสื่อมวลชนก่อนการเริ่มประชุม

(๕) รายงานการแถลงข่าวแต่ละสัปดาห์โดยเสนอ รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรที่กำกับดูแล และเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เพื่อโปรดทราบ และติดตามแฟ้มแถลงข่าว เก็บรายงานในแฟ้มต่อไป

๒.๒ ผลผลิต

(๑) จัดทำเอกสารแถลงข่าวผลการประชุมคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ ให้แล้วเสร็จทุกครั้งที่มีการประชุมและมีการแถลงข่าว

(๒) เผยแพร่เอกสารแถลงข่าวผลการประชุมคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญผ่านเว็บไซต์ <http://cdc.parliament.go.th> ภายในเวลา ๓๐ นาที นับแต่เสร็จสิ้นภารกิจการแถลงข่าว

เงื่อนไข ทั้งนี้ เอกสารแถลงข่าวผลการประชุมจะมีขึ้นได้ เนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญมีการประชุมได้ข้อสรุปที่ชัดเจนและได้มีมติให้โฆษกกรรมการร่างรัฐธรรมนูญนำไปแถลงข่าว และหากการพิจารณาพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ๑๐ ฉบับเสร็จสิ้น อาจจะไม่มีการแถลงข่าวและไม่มีเอกสารแถลงข่าวผลการประชุม

๓. การจัดเก็บข้อมูลในระบบสารสนเทศด้านนิติบัญญัติ (<http://lisparliament.go.th>)

การจัดเก็บข้อมูลในระบบสารสนเทศด้านนิติบัญญัติ (<http://lisparliament.go.th>) ในรูปแบบเอกสารไฟล์สแกน มีวัตถุประสงค์เพื่อการจัดเก็บข้อมูลและเพื่อการสืบค้นให้เป็นไปตามแนวทางการดำเนินการนำเข้าข้อมูลในระบบสารสนเทศด้านนิติบัญญัติ

๓.๑ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่นำเข้าข้อมูลในระบบสารสนเทศด้านนิติบัญญัติ ดังนี้

(๑) ออกรับที่ได้รับมอบหมายวิเคราะห์เอกสารที่เกี่ยวข้องก่อนนำเข้าระบบสารสนเทศด้านนิติบัญญัติ ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินนำเข้าข้อมูลสอดคล้องกับเอกสารตามต้องการของระบบสารสนเทศด้านนิติบัญญัติ

(๒) รวบรวมเอกสาร และจำแนกประเภทเอกสารก่อนนำเข้าระบบสารสนเทศด้านนิติบัญญัติ ออกเป็น ประเภท (๑๕ รายการ) ดังนี้

(๒.๑) เอกสารก่อนการประชุม

- หนังสือนัดประชุม
- ระเบียบวาระการประชุม
- เอกสารประกอบการประชุม
- หนังสือขออนุมัติตัวบุคคล
- หนังสือเชิญประชุม

(๒.๒) เอกสารระหว่างการประชุม

ขั้นตอนการลงรับเบี้ยประชุมของกรรมการและอนุกรรมการในคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ

(๒.๓) เอกสารภายหลังการประชุม

- หลักฐานการจ่ายเบี้ยประชุมแต่ละครั้ง
- บันทึกการประชุม
- รายงานการประชุม (ขวเลข)

(๒.๔) เอกสารเกี่ยวกับการจัดสัมมนา

- หนังสืออนุมัติการจัดสัมมนา
- เอกสารประกอบก่อนการสัมมนา
- หนังสือเชิญเข้าร่วมสัมมนา
- บัญชีลงชื่อผู้เข้าร่วมสัมมนา
- หนังสือนำเสนอหลักฐานค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
- สรุปผลการสัมมนา
- เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๓) นำเข้าข้อมูลในระบบสารสนเทศด้านนิติบัญญัติ เพื่อใช้ในการสืบค้น โดยต้องนำเข้าข้อมูลให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับแต่วันที่มีการประชุมคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ

(๔) ตรวจสอบความถูกต้องของการนำเข้าข้อมูล

๓.๒ ผลผลิต

นำเข้าข้อมูลในระบบสารสนเทศด้านนิติบัญญัติ เพื่อใช้ในการสืบค้น โดยต้องนำเข้าข้อมูลให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วัน

เงื่อนไข การนำเข้าข้อมูลในระบบสารสนเทศด้านนิติบัญญัติ จำนวน ๑๕ รายการ อาจจะลดจำนวนลงไม่ถึง ๑๕ รายการ เนื่องจากการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ๑๐ ฉบับเสร็จสิ้น

๔. การจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญขึ้นเว็บไซต์คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ (<http://cdc.parliament.go.th>)

จัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญทั้ง ๑๐ ฉบับ ขึ้นเว็บไซต์เพื่อทำการประชาสัมพันธ์รายงานผลการพิจารณาและเผยแพร่ให้บุคคลที่สนใจสามารถค้นหาข้อมูลได้อย่างถูกต้อง

๔.๑ ขั้นตอนการนำเข้าข้อมูลลงเว็บไซต์คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ

(๑) กรณีนำเข้าข้อมูลที่เป็นข้อมูลในหัวข้อปกติที่ผู้ออกแบบเว็บไซต์กำหนดไว้ เช่น กำหนดการประชุม สรุปผลการประชุม ภาพข่าว ข่าวประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

ขั้นตอนการนำเข้า

(๑.๑) ผู้ที่รับผิดชอบในการจัดทำเอกสารของคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญและคณะอนุกรรมการ นำข้อมูลที่ต้องการเผยแพร่ส่งมอบให้เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

(๑.๒) นำเข้าสู่ระบบ โดยไปที่เว็บไซต์ <http://www.parliament.go.th/ewtcommittee/index2331.php>

(๑.๓) แยกเอกสารให้ตรงกับหัวข้อที่โปรแกรมกำหนดไว้ เพื่อจะได้ง่ายต่อการนำเข้าข้อมูลให้เป็นหมวดหมู่

(๑.๔) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลโดยการ preview ดูหน้าเว็บไซต์เพื่อตรวจสอบความถูกต้องก่อนจะเผยแพร่สู่สาธารณะ

(๒) กรณีที่ต้องทำ Banner ก่อนนำเข้าข้อมูล

ข้อมูลลักษณะนี้จะเป็นข้อมูลที่ต้องการประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ให้ประชาชนรับรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ การสร้าง Banner ไว้หน้าเว็บไซต์ก็เพื่อให้มีความโดดเด่นและเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย

ขั้นตอนการนำเข้า

(๑) ประสานกับทางสารสนเทศให้จัดทำ Banner และนำขึ้นตัวแบนเนอร์ไว้หน้าเว็บไซต์

(๒) จัดการนำเข้าข้อมูลเหมือนกรณีที่ ๑

๔.๒ ผลผลิต

(๑) ทำ Banner ร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ จำนวน ๑๐ ฉบับ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลและติดตามร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญฉบับต่าง ๆ ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน

(๒) หนังสือแถลงข่าวคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ หลังจากแถลงข่าวเสร็จสิ้นแล้ว จะทำการนำหนังสือแถลงข่าวฯ เผยแพร่สู่เว็บไซต์ ภายใน ๓๐ นาที

(๓) หนังสือนัดประชุม และสรุปผลการประชุม หลังจากได้รับหนังสือจากเจ้าหน้าที่ที่จัดทำหนังสือดังกล่าวของคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญและคณะกรรมการแล้วจะทำการนำหนังสือนัดประชุมและสรุปผลการประชุมเผยแพร่สู่เว็บไซต์ ภายใน ๓๐ นาที

เงื่อนไข การนำเข้าสู่ข้อมูลลงในเว็บไซต์คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ อาจจะลดจำนวนลง เนื่องจากการพิจารณาพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ๑๐ ฉบับเสร็จสิ้น

๕. การจัดทำเจตนารมณ์พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญให้เป็นไปตามรูปแบบที่ถูกต้อง

การจัดทำหนังสือเจตนารมณ์พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ตามรูปแบบที่กำหนดอย่างถูกต้อง

๕.๑ ขั้นตอนการจัดทำหนังสือเจตนารมณ์

(๑) นิติกร/วิทยากรที่ได้รับมอบหมายให้จัดทำเจตนารมณ์พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญแต่ละฉบับ ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ รวบรวม สังเคราะห์และประมวลผลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญแต่ละฉบับ เช่น ข้อมูลที่ได้มาจากหน่วยงานที่เป็นผู้รักษาการตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญดังกล่าว บันทึกการประชุมคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ เอกสารประกอบการพิจารณา บันทึกการประชุมคณะกรรมการพิจารณาการพิจารณาพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญแต่ละฉบับของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เป็นต้น

(๒) นิติกร/วิทยากรที่ได้รับมอบหมายให้จัดทำเจตนารมณ์พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญแต่ละฉบับ ดำเนินการจัดทำเจตนารมณ์พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญแต่ละฉบับ

(๓) ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานของนิติกร/วิทยากรที่ได้รับมอบหมายให้จัดทำเจตนารมณ์พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญแต่ละฉบับตรวจสอบและกำกับความถูกต้อง

(๔) ผู้ช่วยเลขานุการในคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญตรวจสอบความถูกต้อง

๕.๒ ผลผลิต

หนังสือเจตนารมณ์พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ๑๐ ฉบับ

๖. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์รัฐธรรมนูญและพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญของคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ

๖.๑ ขั้นตอนการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

๑. ช่องทางการจัดทำเอกสารเพื่อเผยแพร่

(๑) นิติกร/วิทยากร หรือคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญที่ได้รับมอบหมายให้จัดทำเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมและประมวลผลข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปจัดทำเอกสารที่จะไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

(๒) นิติกร/วิทยากร หรือคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ ดำเนินการจัดทำเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นพับ หนังสือ Infographics

(๓) นิติกร/วิทยากร อธิการ และบันทึกข้อมูล นำเอกสารที่ได้จัดทำนำเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น นำขึ้นเว็บไซต์คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ เผยแพร่ในการจัดสัมมนา เป็นต้น

๒. ช่องทางการจัดสัมมนา

(๑) จัดทำอนุมัติตัวบุคคลและงบประมาณในการจัดสัมมนาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

(๒) นิติกร วิทยากร อธิการ และบันทึกข้อมูล จัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ ข้อมูลต่างๆ เพื่อให้พร้อมในการจัดสัมมนาเผยแพร่ให้ความรู้และประชาสัมพันธ์

(๓) นิติกรและวิทยากรดำเนินการจัดทำสรุปรายงานค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนา

(๔) นิติกรและวิทยากรจัดทำสรุปผลการสัมมนา

๖.๒ ผลผลิต

ผู้เข้าร่วมรับฟังการสัมมนามีความรู้ความเข้าใจที่เพิ่มมากขึ้น

เงื่อนไข การจัดทำเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์อาจจะเป็นเจ้าหน้าที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญเป็นผู้จัดทำ หรืออาจจะเป็นคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญเป็นผู้จัดทำเอง ทั้งนี้เอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์จะมีต่อเมื่อที่ประชุมคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญมีมติให้ดำเนินการจัดทำ และการจัดสัมมนาจะจัดได้ก็ต่อเมื่อที่ประชุมคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญมีมติให้ดำเนินการจัดสัมมนาเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

เกณฑ์การให้คะแนน

	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
๑.๑.๑	ร้อยละความสำเร็จในการสนับสนุนกระบวนการจัดทำร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญของคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ	๑๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

เงื่อนไข ในแต่ละบทบาทหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น จะต้องมียุทธศาสตร์/ผลลัพธ์ ดังนี้

ข้อ ๑ ผลผลิต/ผลลัพธ์ คือ เอกสารประกอบการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ตามรูปแบบที่กำหนดอย่างถูกต้อง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ หรือคณะอนุกรรมการเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ จำนวน ๒ ฉบับ ร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ... และร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการได้มาซึ่งสมาชิกวุฒิสภา พ.ศ. ...

เงื่อนไข ทั้งนี้ เอกสารประกอบการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญจะมีขึ้นได้ เนื่องจากคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญอาจมีมติให้จัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาในระหว่างการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ

ข้อ ๒ ผลผลิต/ผลลัพธ์ คือ การสรุปประเด็นการพิจารณาของคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญประจำวันเพื่อให้แถลงข่าว ดังนี้

๑) จัดทำเอกสารแถลงข่าวผลการประชุมคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ ให้แล้วเสร็จทุกครั้งที่มีการประชุมและมีการแถลงข่าว

๒) เผยแพร่เอกสารแถลงข่าวผลการประชุมคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญผ่านเว็บไซต์ <http://cdc.parliament.go.th> ภายในเวลา ๓๐ นาที นับแต่เสร็จสิ้นภารกิจแถลงข่าว

เงื่อนไข ทั้งนี้ เอกสารแถลงข่าวผลการประชุมจะมีขึ้นได้ เนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญมีการประชุมได้ข้อสรุปที่ชัดเจนและมีมติให้โฆษกกรรมการร่างรัฐธรรมนูญนำไปแถลงข่าว และหากการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ๑๐ ฉบับเสร็จสิ้น อาจจะไม่มีการแถลงข่าวและไม่มีเอกสารแถลงข่าวผลการประชุม

ข้อ ๓ ผลผลิต/ผลลัพธ์ คือ การจัดเก็บข้อมูลในระบบสารสนเทศนิติบัญญัติ (<http://lisparliament.go.th>) นำข้อมูลเข้าระบบสารสนเทศนิติบัญญัติ เพื่อใช้ในการสืบค้น โดยต้องนำเข้าข้อมูลให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วัน

เงื่อนไข การนำเข้าข้อมูลในระบบสารสนเทศด้านนิติบัญญัติ จำนวน ๑๕ รายการ อาจจะลดจำนวนลงไม่ถึง ๑๕ รายการ เนื่องจากการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ๑๐ ฉบับเสร็จสิ้น

ข้อ ๔ ผลผลิต/ผลลัพธ์ ดังนี้

๑) ทำ Banner ร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ จำนวน ๑๐ ฉบับ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลและติดตามร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญฉบับต่าง ๆ ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน

๒) หนังสือแถลงข่าวคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ หลังจากแถลงข่าวเสร็จสิ้นแล้ว จะทำการนำหนังสือแถลงข่าวฯ เผยแพร่สู่เว็บไซต์ ภายใน ๓๐ นาที

๓) หนังสือนัดประชุม และสรุปผลการประชุม หลังจากได้รับหนังสือจากเจ้าหน้าที่จัดทำหนังสือดังกล่าวของคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญและคณะกรรมการแล้วจะทำการนำหนังสือนัดประชุมและสรุปผลการประชุมเผยแพร่สู่เว็บไซต์ ภายใน ๓๐ นาที

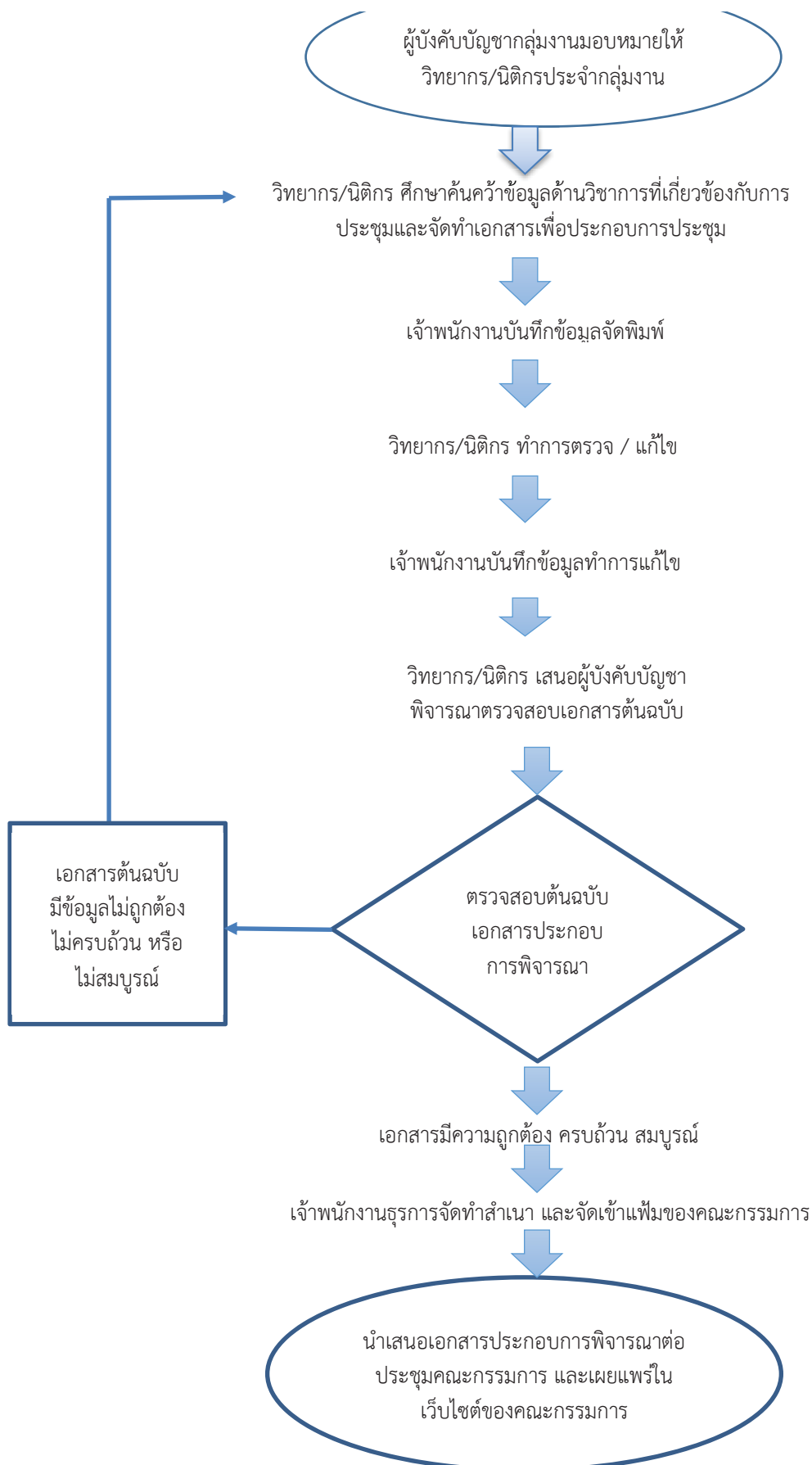
เงื่อนไข การนำเข้าสู่ข้อมูลลงในเว็บไซต์คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ อาจจะลดจำนวนลง เนื่องจากการพิจารณา ร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ๑๐ ฉบับเสร็จสิ้น

ข้อ ๕ ผลผลิต/ผลลัพธ์ คือ เอกสารเจตนารมณ์พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ๑๐ ฉบับ

ข้อ ๖ ผลผลิต/ผลลัพธ์ คือ ผู้เข้าร่วมรับฟังการสัมมนามีความรู้ความเข้าใจที่เพิ่มขึ้น

เงื่อนไข การจัดทำเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์อาจจะเป็นเจ้าหน้าที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญเป็นผู้จัดทำ หรืออาจจะเป็นคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญเป็นผู้จัดทำเอง ทั้งนี้เอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์จะมีต่อเมื่อที่ประชุมคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญมีมติให้ดำเนินการจัดทำ และการจัดสัมมนาจะจัดได้ก็ต่อเมื่อที่ประชุมคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญมีมติให้ดำเนินการจัดสัมมนาเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

ขั้นตอนการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของ



ขั้นตอนการสรุปประเด็นการพิจารณาของคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญประจำวันเพื่อให้แถลงข่าว

๑. นำเสนอประเด็นการแถลงข่าวในแต่ละวันต่อโฆษกกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ และรับประเด็นแถลงข่าวเพิ่มเติมจากโฆษกกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ



๒. จัดทำเอกสารแถลงข่าว โดยติดตามการประชุมของคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ เพื่อพิมพ์ร่างรัฐธรรมนูญ และติดตามการแก้ไขถ้อยคำหรือการแก้ไขเพิ่มเติมให้ถูกต้องตามมติที่ประชุม พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องจากเอกสารเลขานุการกรรมการ โดยเสนอร่างเอกสารการแถลงข่าว ให้ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริการเอกสารอ้างอิง สำนักกรรมการฯ ๑ ตรวจสอบก่อนนำเสนอโฆษกกรรมการทุกครั้ง ทั้งนี้ โฆษกกรรมการร่างรัฐธรรมนูญจะแจ้งว่าผู้ใดจะเป็นผู้แถลงข่าวในแต่ละวัน



๓. จัดทำเอกสารแถลงข่าว เตรียมข้อมูล หรือประสานงานกับสื่อมวลชนตามที่โฆษกกรรมการมอบหมาย ให้ดำเนินการ เช่น การร่างเอกสารและเตรียมข้อมูลรายละเอียดให้โฆษกกรรมการเพื่อไปออกรายการหรือให้สัมภาษณ์กับสื่อต่าง ๆ เป็นต้น แต่เนื่องจากการพิจารณาร่างรัฐธรรมนูญในร่างที่สองนี้เป็นการพิจารณาเป็นการภายใน ซึ่งคณะกรรมการได้กำหนดหลักการงดการแถลงข่าว



๔. ดูแลความเรียบร้อยในการเข้า INSERT ภาพของสื่อมวลชนก่อนการเริ่มประชุม



๕. รายงานการแถลงข่าวแต่ละสัปดาห์โดยเสนอ รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรที่กำกับดูแล และเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เพื่อโปรดทราบ และติดตามแฟ้มแถลงข่าว เก็บรายงานในแฟ้มต่อไป

ขั้นตอนการจัดเก็บข้อมูลในระบบสารสนเทศด้านนิติบัญญัติ

๑. ศึกษาคู่มือการใช้ระบบสารสนเทศด้านนิติบัญญัติ ติดต่อขอรับคู่มือการใช้ระบบสารสนเทศด้านนิติบัญญัติ
ตลอดทั้งเข้าเข้าฝึกอบรมรวมกับสำนักสารสนเทศ



๒. วิเคราะห์เอกสารที่เกี่ยวข้องก่อนนำข้อมูลเข้าระบบสารสนเทศด้านนิติบัญญัติ ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินนำเข้า
ข้อมูลสอดคล้องกับเอกสารตามต้องการของระบบสารสนเทศด้านนิติบัญญัติ



๓. รวบรวมเอกสาร และจำแนกประเภทเอกสารก่อนนำเข้าระบบสารสนเทศด้านนิติบัญญัติ ออกเป็น
๔ ประเภท ดังนี้

- ๓.๑ เอกสารก่อนการประชุม
- ๓.๒ เอกสารระหว่างการประชุม
- ๓.๓ เอกสารภายหลังการประชุม
- ๓.๔ เอกสารเกี่ยวกับการจัดสัมมนา

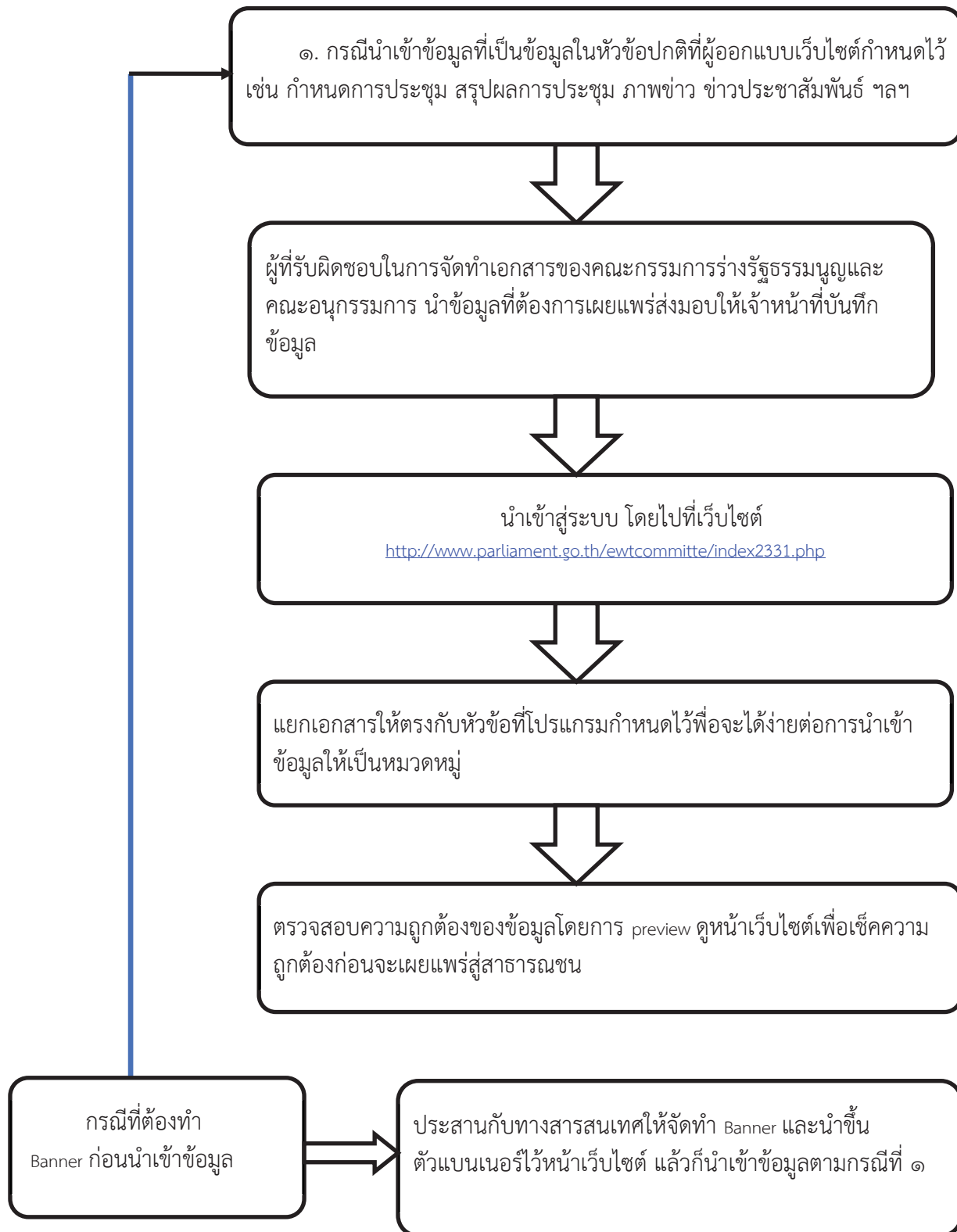


๔. นำเข้าข้อมูลในระบบสารสนเทศด้านนิติบัญญัติ เพื่อใช้ในการสืบค้น โดยต้องนำเข้าข้อมูลให้แล้วเสร็จ
ภายใน ๕ วัน นับแต่วันที่มีการประชุมคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ

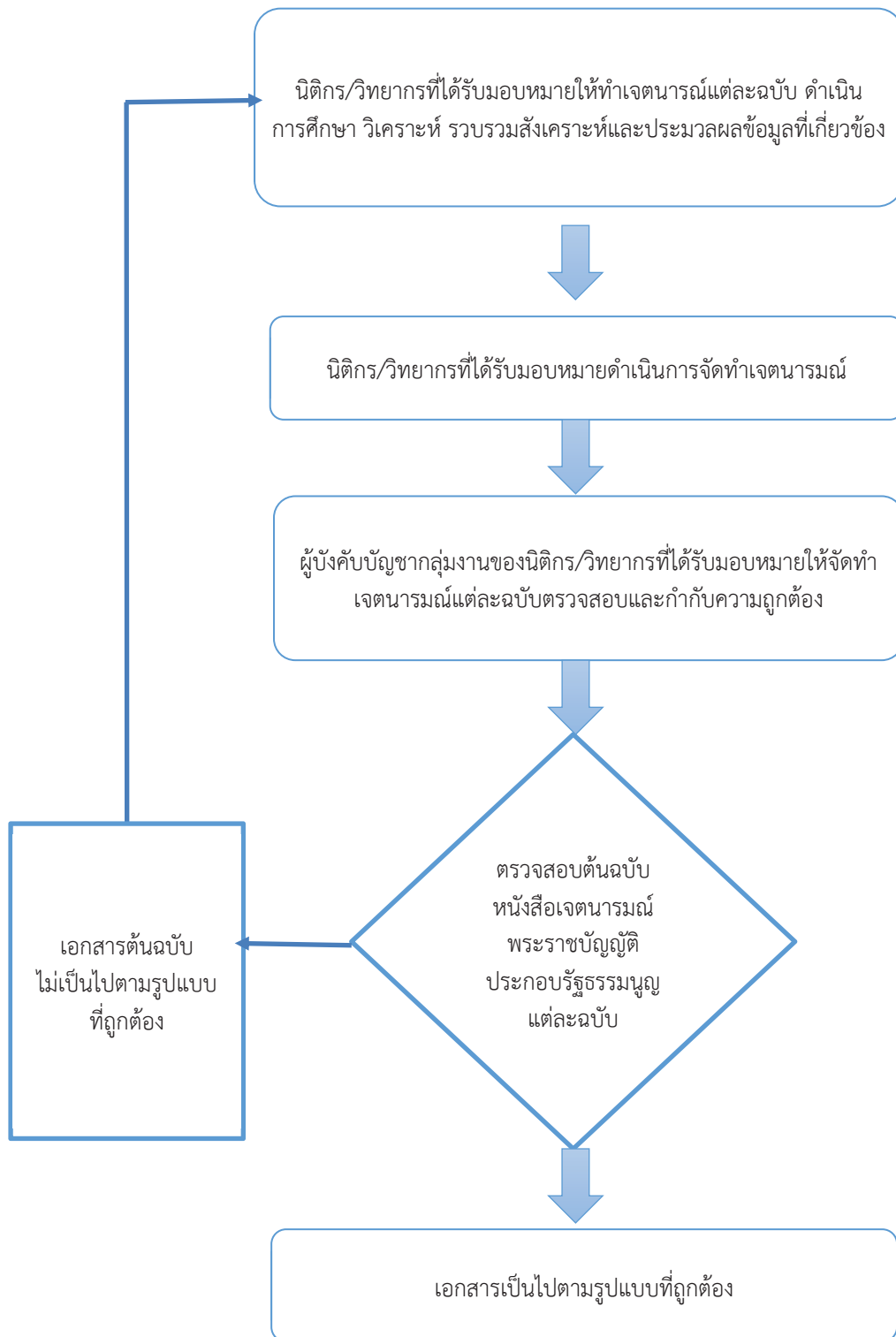


๕. ตรวจสอบความถูกต้องของการนำเข้าข้อมูล

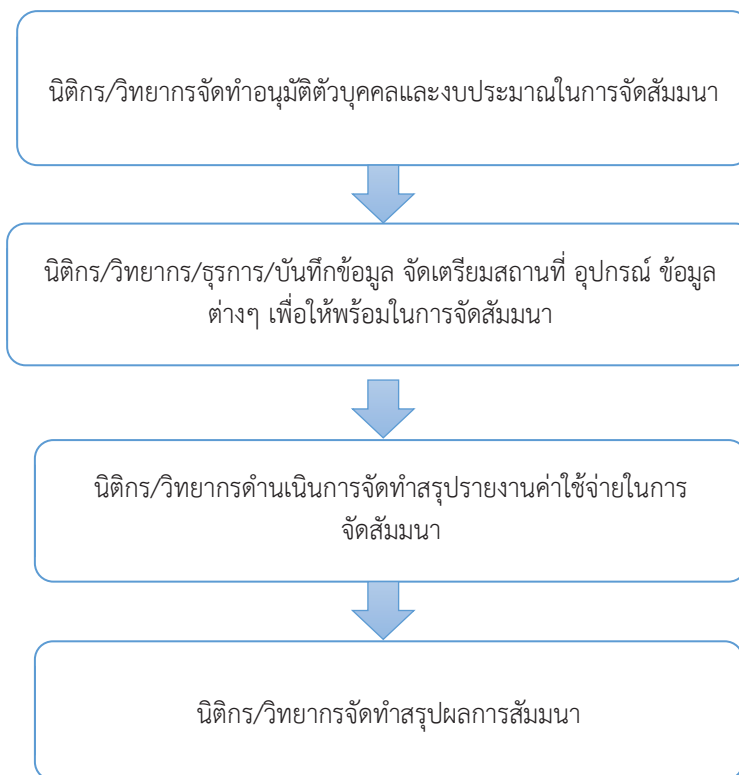
ขั้นตอนการนำข้อมูลลงเว็บไซต์คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ



ขั้นตอนการจัดทำหนังสือเจตนาารมณพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ



ขั้นตอนการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์รัฐธรรมนูญและพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญของ
คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ



ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๒ ระดับความสำเร็จในการเตรียมการรองรับการดำเนินการตามรัฐธรรมนูญ
แห่งราชอาณาจักรไทย

น้ำหนักร้อยละ ๑๒

คำอธิบาย

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาและมีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๐ โดยรัฐธรรมนูญฉบับนี้มีบทบัญญัติหลายประการที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ทั้งในบทบาทของส่วนราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายเลขานุการของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภา และในบทบาทของส่วนราชการที่เป็นผู้เสนอกฎหมายที่อยู่ในความครอบครอง ดูแล หรือเป็นผู้ดูแลรักษาการตามกฎหมายฉบับนั้น ๆ กล่าวโดยละเอียด ดังนี้

๑. บทบาทของส่วนราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายเลขานุการของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภา

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นองค์กรที่สนับสนุนงานด้านนิติบัญญัติของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภา โดยมีอำนาจหน้าที่ในการสนับสนุนการดำเนินการด้านการตรากฎหมาย การควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน การพิจารณาให้ความเห็นชอบในเรื่องสำคัญต่าง ๆ ตลอดจนภารกิจอื่นของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภาตามที่รัฐธรรมนูญกำหนด ซึ่งในการดำเนินการตามบทบาทนี้ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรจะต้องดำเนินการศึกษาและพิจารณารัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ทั้งฉบับ ว่ามีบทบัญญัติใดบ้างที่เปลี่ยนแปลงไปอันจะส่งผลกระทบต่อกระบวนการตรากฎหมาย การควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน และการดำเนินการตามภารกิจอื่นของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภา โดยเฉพาะบทบัญญัติในหมวด ๗ รัฐสภา ส่วนที่เกี่ยวกับสภาผู้แทนราษฎรการประชุมร่วมกันของรัฐสภา การเสนอและการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติและร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ และการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน เพื่อให้สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรสามารถปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายเลขานุการของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภาได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ ภายหลังจากที่มีการประกาศใช้รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยฉบับใหม่แล้ว สภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภาจะมีอำนาจในการตราข้อบังคับการประชุมฉบับใหม่เพื่อให้มีความสอดคล้องกับบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญด้วย ซึ่งสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรจะต้องมีหน้าที่ในการจัดเตรียมร่างข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรและร่างข้อบังคับการประชุมรัฐสภา เพื่อเสนอต่อสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภานำไปพิจารณาตราเป็นข้อบังคับการประชุมต่อไป

ทั้งนี้ สิ่งที่ต้องคำนึงถึงหรือเนื้อหาสาระที่สำคัญที่จะต้องมีในข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรและข้อบังคับการประชุมรัฐสภานั้นจะมีกรอบบัญญัติไว้ในรัฐธรรมนูญ โดยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ได้บัญญัติไว้ในมาตรา ๑๒๘ ดังนี้

“สภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภามีอำนาจตราข้อบังคับการประชุมเกี่ยวกับการเลือกและการปฏิบัติหน้าที่ของประธานสภา รองประธานสภา เรื่องหรือกิจการอันเป็นหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการธิการสามัญแต่ละชุดการปฏิบัติหน้าที่และองค์ประชุมของคณะกรรมการธิการ วิธีการประชุมการเสนอและการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญและร่างพระราชบัญญัติ การเสนอญัตติ การปรึกษา การอภิปราย การลงมติ การบันทึกการลงมติ การเปิดเผยการลงมติ การตั้งกระทู้ถาม การเปิดอภิปรายทั่วไป การรักษาระเบียบและความเรียบร้อย และการอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีอำนาจตราข้อบังคับเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมของสมาชิกและกรรมการ และกิจการอื่นเพื่อดำเนินการตามบทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญ

ในข้อบังคับตามวรรคหนึ่งในส่วนที่เกี่ยวกับการตั้งกรรมการวิสามัญเพื่อพิจารณาร่างพระราชบัญญัติที่ประธานสภาผู้แทนราษฎรวินิจฉัยว่ามีสาระสำคัญเกี่ยวกับเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ หรือคนพิการหรือทุพพลภาพต้องกำหนดให้บุคคลประเภทดังกล่าวหรือผู้แทนองค์กรเอกชนที่ทำงานเกี่ยวกับบุคคลประเภทนั้นโดยตรง ร่วมเป็นกรรมการวิสามัญด้วยไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการวิสามัญทั้งหมด และในส่วนที่เกี่ยวกับการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติที่มีสิทธิเลือกตั้งเข้าชื่อเสนอ ต้องกำหนดให้ผู้แทนของผู้มีสิทธิเลือกตั้งซึ่งเข้าชื่อเสนอร่างพระราชบัญญัติดังกล่าวร่วมเป็นกรรมการวิสามัญด้วยไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการวิสามัญทั้งหมด”

ดังนั้น สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรจึงมีความจำเป็นต้องจัดทำร่างข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร และข้อบังคับการประชุมรัฐสภาขึ้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการสนับสนุนการดำเนินการด้านการตรากฎหมาย การควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน การพิจารณาให้ความเห็นชอบในเรื่องสำคัญต่าง ๆ ตลอดจนภารกิจอื่นของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภาตามที่รัฐธรรมนูญกำหนดต่อไป

๒. บทบาทของส่วนราชการที่เป็นผู้เสนอกฎหมายที่อยู่ในความครอบครอง ดูแล หรือเป็นผู้ดูแลรักษาการตามกฎหมาย

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ บัญญัติให้สิทธิแก่ประชาชนผู้มีสิทธิเลือกตั้งเข้าชื่อเสนอกฎหมายต่อประธานสภาผู้แทนราษฎรตามมาตรา ๑๓๓ (๓) และเสนอญัตติขอแก้ไขเพิ่มเติมรัฐธรรมนูญต่อประธานรัฐสภาตามมาตรา ๒๕๖ นอกจากนี้ ในหมวด ๑๖ การปฏิรูปประเทศ มาตรา ๒๕๘ ค. (๔) ยังได้บัญญัติให้มีกลไกช่วยเหลือประชาชนในการจัดทำและเสนอกฎหมายด้วย ซึ่งในปัจจุบันพระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งเป็นกฎหมายที่ออกตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ กำหนดวิธีดำเนินการ การตรวจสอบรายชื่อ การประกาศรายชื่อและการรับคำร้องคัดค้านไว้ โดยมีประธานรัฐสภาเป็นผู้รักษาการและบัญญัติให้สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นส่วนราชการที่มีหน้าที่ในการดำเนินการตรวจสอบความเป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้งของผู้เข้าชื่อเสนอกฎหมาย การประกาศรายชื่อ การรวบรวมคำร้องคัดค้าน และการช่วยเหลือประชาชนในการจัดทำร่างกฎหมายนั้น พระราชบัญญัติฉบับนี้มีบทบัญญัติบางประการที่ไม่สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ อีกทั้งยังไม่มีบทบัญญัติที่เป็นกลไกในการช่วยเหลือประชาชนในการจัดทำและเสนอกฎหมายด้วย

ด้วยความจำเป็นในการบัญญัติหลักเกณฑ์และวิธีการเข้าชื่อเสนอกฎหมายรวมทั้งการตรวจสอบรายชื่อผู้เข้าชื่อเสนอกฎหมายของประชาชนตามมาตรา ๑๓๓ และการเข้าชื่อเสนอญัตติขอแก้ไขเพิ่มเติมรัฐธรรมนูญตามมาตรา ๒๕๖ ตลอดจนสร้างกลไกในการช่วยเหลือประชาชนในการจัดทำและเสนอกฎหมาย ตามมาตรา ๒๕๘ ค. (๔) ให้เป็นไปตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรในฐานะเป็นส่วนราชการผู้ใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้จึงต้องยกร่างพระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย พ.ศ. ขึ้นเพื่อกำหนดหลักการในเรื่องนี้

อย่างไรก็ตาม ในการจัดทำร่างพระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย พ.ศ. จะต้องดำเนินการตามหลักการทั่วไปในการจัดทำกฎหมายด้วย ซึ่งบัญญัติไว้ในมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยว่า

“รัฐพึงจัดให้มีกฎหมายเพียงเท่าที่จำเป็น และยกเลิกหรือปรับปรุงกฎหมายที่หมดความจำเป็นหรือไม่สอดคล้องกับสภาพการณ์ หรือที่เป็นอุปสรรคต่อการดำรงชีวิตหรือการประกอบอาชีพโดยไม่ชักช้าเพื่อไม่ให้เป็นภาระแก่ประชาชน และดำเนินการให้ประชาชนเข้าถึงตัวบทกฎหมายต่างๆ ได้โดยสะดวกและสามารถเข้าใจกฎหมายได้ง่ายเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง

ก่อนการตรากฎหมายทุกฉบับ รัฐพึงจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้อง วิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมายอย่างรอบด้านและเป็นระบบ รวมทั้งเปิดเผยผลการรับฟังความคิดเห็นและการวิเคราะห์นั้นต่อประชาชน และนำมาประกอบการพิจารณาในกระบวนการตรากฎหมายทุกขั้นตอนเมื่อกฎหมายมีผลใช้บังคับแล้ว รัฐพึงจัดให้มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายทุกรอบระยะเวลาที่กำหนดโดยรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องประกอบด้วย เพื่อพัฒนากฎหมายทุกฉบับให้สอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป

รัฐพึงใช้ระบบอนุญาตและระบบคณะกรรมการในกฎหมายเฉพาะกรณีที่สำคัญ พึงกำหนดหลักเกณฑ์การใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ของรัฐและระยะเวลาในการดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ ที่บัญญัติไว้ในกฎหมายให้ชัดเจน และพึงกำหนดโทษอาญาเฉพาะความผิดร้ายแรง”

ทั้งนี้ เมื่อจัดทำร่างพระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย พ.ศ. และได้ดำเนินการตามมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญเสร็จสิ้นแล้ว สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรจะได้เสนอร่างพระราชบัญญัติดังกล่าวต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาดำเนินการตราเป็นกฎหมายตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามบทบาททั้งสองด้านของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีประสิทธิภาพอย่างแท้จริงในการเป็นองค์กรที่ขีดสมรรถนะสูงเพื่อสนับสนุนบทบาทภารกิจของสถาบันนิติบัญญัติให้เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน จึงเห็นควรกำหนดแนวทางในการประเมินระดับความสำเร็จในการเตรียมการรองรับการดำเนินการตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย โดยมีเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๒.๑ ระดับความสำเร็จในการจัดทำร่างข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรและข้อบังคับการประชุมรัฐสภา

น้ำหนักร้อยละ ๔

ผู้รับผิดชอบ

เจ้าภาพหลัก สำนักการประชุม (ผู้รายงาน)
 สำนักกรรมธิการ ๑,๒,๓
 สำนักรายงานการประชุมและตัวเลข สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร
 หน่วยงานสนับสนุน สำนักบริหารงานกลาง สำนักรักษาความปลอดภัย สำนักประชาสัมพันธ์
 สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	- จัดทำแผนการดำเนินการยกร่างข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรและข้อบังคับการประชุมรัฐสภา เพื่อเตรียมการรองรับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรและการประชุมร่วมกันของรัฐสภา ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ เสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เพื่อพิจารณาเห็นชอบและใช้เป็นแนวทางการดำเนินการ - ศึกษา วิเคราะห์รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยและกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการยกร่างข้อบังคับฯ ให้สอดคล้องและถูกต้องตามรัฐธรรมนูญ
	-
๓	- ยกร่างข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรและยกร่างข้อบังคับการประชุมรัฐสภา - นำร่างข้อบังคับการประชุมทั้งสองฉบับไปรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรที่เกี่ยวข้อง - ร่างข้อบังคับการประชุมทั้งสองฉบับที่ปรับปรุงแก้ไขโดยนำความคิดเห็นจากการรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรที่เกี่ยวข้อง มาประกอบการพิจารณา
	-
๕	เสนอรายงานผลการดำเนินงานและร่างข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรและร่างข้อบังคับการประชุมรัฐสภาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

รายละเอียดการดำเนินงาน

ตามที่ได้มีการประกาศใช้รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๐ แล้ว นั้น รัฐธรรมนูญฉบับนี้มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับกระบวนการนิติบัญญัติ การควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน ตลอดจนเรื่องอื่น ๆ เช่น การให้ความเห็นชอบบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งต่าง ๆ การให้ความเห็นชอบหนังสือสัญญา ที่มีความแตกต่างจากรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรจึงมีความจำเป็นต้องจัดทำร่างข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรและข้อบังคับการประชุมรัฐสภาขึ้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมรองรับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรและการประชุมร่วมกันของรัฐสภาที่จะมีขึ้นภายหลังการเลือกตั้งทั่วไป

ทั้งนี้ เพื่อให้การจัดทำร่างข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรและข้อบังคับการประชุมรัฐสภา สำเร็จลุล่วง ตามความมุ่งหมายของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จึงได้กำหนดให้นำกระบวนการจัดทำร่างข้อบังคับดังกล่าวมาเป็นตัวชี้วัดระดับความสำเร็จ ในโครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

การดำเนินงานในไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐)

ในช่วงระยะเวลาในไตรมาสนี้จะแบ่งเป็นการดำเนินการ ๒ กิจกรรม ได้แก่

กิจกรรมที่ ๑ การแต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการยกร่างข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรและข้อบังคับการประชุมรัฐสภา ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานยกร่างข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรและข้อบังคับการประชุมรัฐสภา มีการศึกษารัฐธรรมนูญและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการยกร่างข้อบังคับดังกล่าวตามกำหนดเวลาตามแผนการดำเนินงาน และจัดทำรายงานพร้อมด้วยร่างข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรและข้อบังคับการประชุมรัฐสภาเสนอต่อคณะกรรมการเตรียมการรองรับการดำเนินการตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย เพื่อเสนอต่อเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรต่อไป

กิจกรรมที่ ๒ คณะทำงานฯ ดำเนินการพิจารณาจัดทำแผนการดำเนินงาน ซึ่งแผนดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดรายละเอียดของกิจกรรมต่าง ๆ และระบุระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจน จากนั้นนำเสนอแผนการดำเนินงานต่อเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเพื่อทราบ

การดำเนินงานในไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑)

ในช่วงระยะเวลาในไตรมาสนี้จะแบ่งเป็นการดำเนินการ ๓ กิจกรรม ได้แก่

กิจกรรมที่ ๑ ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยและกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการยกร่างข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรและข้อบังคับการประชุมรัฐสภาให้สอดคล้องและถูกต้องตามรัฐธรรมนูญ โดยอาจจัดทำในรูปแบบของการทบทวนเนื้อหาของรัฐธรรมนูญและศึกษาเปรียบเทียบบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญที่เปลี่ยนแปลงไป

กิจกรรมที่ ๒ ดำเนินการยกร่างข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร (ร่างแรก) ให้แล้วเสร็จ

กิจกรรมที่ ๓ ดำเนินการยกร่างข้อบังคับการประชุมรัฐสภา (ร่างแรก) ให้แล้วเสร็จ

การดำเนินงานในไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๑)

ในช่วงระยะเวลาในไตรมาสนี้จะแบ่งเป็นการดำเนินการ ๒ กิจกรรม ได้แก่

กิจกรรมที่ ๑ มีการนำร่างข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรและข้อบังคับการประชุมรัฐสภาซึ่งคณะทำงานฯ ได้ยกร่างเสร็จแล้วไปดำเนินการรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรที่เกี่ยวข้อง ให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๑

กิจกรรมที่ ๒ ดำเนินการทบทวนและปรับปรุงร่างข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรและข้อบังคับการประชุมรัฐสภา โดยนำผลการรับฟังความคิดเห็นมาประกอบการพิจารณา

การดำเนินงานในไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑)

ในช่วงระยะเวลาในไตรมาสนี้จะแบ่งเป็นการดำเนินการ ๒ กิจกรรม ได้แก่

กิจกรรมที่ ๑ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและจัดทำร่างข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรและข้อบังคับการประชุมรัฐสภา (ร่างสุดท้าย) ให้แล้วเสร็จ

กิจกรรมที่ ๒ นำร่างข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรและข้อบังคับการประชุมรัฐสภาเสนอต่อคณะกรรมการเตรียมการรองรับการดำเนินการตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยและเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเพื่อพิจารณาและนำกราบเรียนประธานสภานิติบัญญัติแห่งชาติเพื่อทราบ

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๒.๒ ระดับความสำเร็จในการจัดทำร่างพระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย พ.ศ. ...

น้ำหนักร้อยละ ๔

ผู้รับผิดชอบ

เจ้าภาพหลัก

สำนักการประชุม (ผู้รายงาน) สำนักกฎหมาย

หน่วยงานสนับสนุน

สำนักสารสนเทศ

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	- จัดทำแผนการดำเนินการยกร่างพระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย พ.ศ. ... - ศึกษา วิเคราะห์รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย สภาพปัญหาการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอกฎหมายที่ผ่านมา - ยกร่างพระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย พ.ศ. ... (ฉบับแรก)
	-
๓	- กำหนดประเด็นการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนเพื่อนำข้อมูลมาเป็นกรอบแนวทางในการยกร่างพระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย พ.ศ. ... - จัดกิจกรรมการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ผ่านช่องทางที่เหมาะสม ซึ่งอย่างน้อยต้องผ่านสื่อสารสนเทศของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร - มีรายงานสรุปผลการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน
	-
๕	- ยกร่างพระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย พ.ศ. ... โดยนำผลการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนประกอบการพิจารณา (ฉบับสมบูรณ์) พร้อมวิเคราะห์ผลกระทบที่เกิดจากกฎหมายอย่างรอบด้านและเป็นระบบ - รายงานผลสรุปผลการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนและการวิเคราะห์ดังกล่าวต่อสาธารณชน - เสนอรายงานผลการดำเนินงานและร่างพระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย พ.ศ. ... ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

รายละเอียดการดำเนินการ

ด้วยพระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งเป็นพระราชบัญญัติที่กำหนดวิธีการขั้นตอน หลักเกณฑ์ในการเข้าชื่อเสนอกฎหมายของประชาชนนั้น ยังมีพญบัญญัติบางประการที่ไม่สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ที่ได้มีการประกาศใช้เมื่อวันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๐ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการดำเนินการจัดทำร่างพระราชบัญญัติที่จะต้องดำเนินการตามมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญ ดังนั้น สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรในฐานะที่เป็นองค์กรที่มีภารกิจเกี่ยวกับการเข้าชื่อเสนอกฎหมายของประชาชนจึงต้องจัดทำร่างพระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย พ.ศ. ขึ้น เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่สอดคล้องและถูกต้องตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

เพื่อให้การจัดทำร่างพระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย พ.ศ. สำเร็จตามความมุ่งหมาย ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรที่ได้กำหนดให้คำเรื่องนี้มากำหนดเป็นตัวชี้วัดระดับความสำเร็จ ในโครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงได้กำหนดรายละเอียดดำเนินการจัดทำร่างพระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย พ.ศ. ดังนี้

การดำเนินงานในไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐)

ระยะการดำเนินงานที่ ๑ นี้ เป็นจุดเริ่มต้นของการจัดทำร่างพระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย พ.ศ. ซึ่งในการดำเนินการสำนักการประชุมพิจารณาเห็นว่ากรยกร่างกฎหมายขึ้นมาเป็นเรื่องที่มีความสำคัญ มีรายละเอียดปลีกย่อยหลายอย่างที่ต้อคำนึงถึง เช่น การกำหนดประเด็นการรับฟังความคิดเห็น การวิเคราะห์ผลกระทบของกฎหมายอย่างรอบด้านและเป็นระบบ การบันทึกเจตนารมณ์ในการยกร่าง เป็นต้น สำนักการประชุมจึงดำเนินการในรูปแบบการตั้งคณะทำงานซึ่งประกอบด้วยนิติกรของกลุ่มงานเข้าชื่อเสนอกฎหมาย และกลุ่มงานอื่นในสำนักการประชุม

คณะทำงานดำเนินการพิจารณาจัดทำแผนการดำเนินงาน ซึ่งแผนดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดรายละเอียดของกิจกรรมต่าง ๆ และระบุระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจน จากนั้นนำเสนอแผนการดำเนินงานต่อเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเพื่อทราบ

การดำเนินงานในไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑)

การดำเนินงานในไตรมาสที่ ๒ นี้จะมีการแบ่งออกเป็น ๒ กิจกรรมย่อย

กิจกรรมที่ ๑ รวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอกฎหมายฉบับเก่ารวมถึงประกาศ ระเบียบ บทความทางวิชาการ สภาพปัญหาที่เกิดขึ้นทั้งจากการดำเนินการและที่เคยเกิดขึ้นกับประชาชน

กิจกรรมที่ ๒ ศึกษาทำความเข้าใจเอกสารที่รวบรวมได้เพื่อทำความเข้าใจ ค้นหาเจตนารมณ์ ตีความหาความหมาย พร้อมทั้งกำหนดประเด็นที่จะรับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้อง และยกร่างพระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย พ.ศ. (ร่างแรก)

การดำเนินงานในไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๑)

การดำเนินงานในไตรมาสที่ ๓ นี้ กิจกรรมโดยรวมจะเป็นการปฏิบัติตามมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยประกอบแนวทางการจัดทำและการเสนอร่างกฎหมายตามบทบัญญัติมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีรายละเอียดกิจกรรมดังนี้

๑. การจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการจัดทำร่างพระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย พ.ศ. ซึ่งอย่างน้อยจะต้องมีการรับฟังผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร www.parliament.go.th หรือ www.lawamendment.go.th ด้วยก็ได้ ทั้งนี้กำหนดระยะเวลาการรับฟังความคิดเห็นต้องไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

๒. จัดทำประกาศสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรประกาศวิธีการรับฟังความคิดเห็น ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการรับฟังความคิดเห็น เปิดเผยข้อมูลประกอบการรับความคิดเห็น ซึ่งต้องประกอบด้วย

- (๑) สภาพปัญหาและสาเหตุของปัญหา
- (๒) ความจำเป็นที่ต้องตรากฎหมายขึ้นเพื่อแก้ไขปัญหา
- (๓) หลักการอันเป็นสาระสำคัญของร่างพระราชบัญญัติ
- (๔) ประเด็นที่จะรับฟังความคิดเห็นหรือร่างพระราชบัญญัติที่จะรับฟังความคิดเห็น

๓. เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการรับฟังความคิดเห็น จัดทำรายงานสรุปผลการรับฟังความคิดเห็น ซึ่งในรายงานสรุปผลอย่างน้อยต้องประกอบด้วยหัวข้อดังต่อไปนี้

- (๑) วิธีการรับฟังความคิดเห็น
- (๒) จำนวนครั้งและระยะเวลาในการรับฟังความคิดเห็นแต่ละครั้ง
- (๓) พื้นที่หรือกลุ่มเป้าหมายในการรับฟังความคิดเห็น
- (๔) ประเด็นที่มีการแสดงความคิดเห็น
- (๕) ข้อคัดค้านหรือความเห็นของหน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้องในแต่ละประเด็น
- (๖) คำชี้แจงเหตุผลรายประเด็น

(๓) การนำผลการรับฟังความคิดเห็นมาประกอบการพิจารณาจัดทำร่างกฎหมาย

๔. จัดทำคำชี้แจงตามหลักเกณฑ์การตรวจสอบความจำเป็นในการตราพระราชบัญญัติ (checklist) ท้ายระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๘

๕. ปรับปรุงร่างพระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย พ.ศ. โดยนำผลการรับฟังความคิดเห็นมาประกอบการพิจารณา (ร่างที่สอง)

๖. เสนอผู้อำนวยการสำนักการประชุม และคณะกรรมการเตรียมการรองรับการดำเนินการตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพิจารณา

การดำเนินงานในไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑)

ระยะการดำเนินงานในระยะสุดท้ายนี้ อาจมีการพิจารณาทบทวนความสมบูรณ์ของร่างพระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย พ.ศ. (ร่างสุดท้าย) พร้อมเอกสารประกอบการเสนอร่างพระราชบัญญัติให้มีความถูกต้องครบถ้วนอีกครั้งหนึ่ง และนำร่างพระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย พ.ศ. เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเพื่อกราบเรียนประธานสภานิติบัญญัติแห่งชาติพิจารณาลงนามส่งร่างพระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย พ.ศ. ไปยังคณะรัฐมนตรีพิจารณาดำเนินการต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๒.๓ ระดับความสำเร็จในการเตรียมความพร้อมการดำเนินการตามมาตรา ๗๗
ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

น้ำหนักร้อยละ ๔

ผู้รับผิดชอบ

เจ้าภาพหลัก

สำนักกรรมการ ๑ (ผู้รายงาน)

สำนักกรรมการ ๒, ๓

หน่วยงานสนับสนุน

-

คำอธิบาย

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ หมวด ๖ แนวนโยบายแห่งรัฐได้บัญญัติหลักการสำคัญในการตรากฎหมายของรัฐไว้ ดังนี้

มาตรา ๗๗ รัฐพึงจัดให้มีกฎหมายเพียงเท่าที่จำเป็น และยกเลิกหรือปรับปรุงกฎหมายที่หมดความจำเป็นหรือไม่สอดคล้องกับสภาพการณ์ หรือที่เป็นอุปสรรคต่อการดำรงชีวิตหรือการประกอบอาชีพโดยไม่ชักช้าเพื่อไม่ให้เป็นภาระแก่ประชาชน และดำเนินการให้ประชาชนเข้าถึงตัวบทกฎหมายต่าง ๆ ได้โดยสะดวกและสามารถเข้าใจกฎหมายได้ง่ายเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง

ก่อนการตรากฎหมายทุกฉบับ รัฐพึงจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้อง วิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมายอย่างรอบด้านและเป็นระบบ รวมทั้งเปิดเผยผลการรับฟังความคิดเห็นและการวิเคราะห์นั้นต่อประชาชน และนำมาประกอบการพิจารณาในกระบวนการตรากฎหมายทุกขั้นตอน เมื่อกฎหมายมีผลใช้บังคับแล้ว รัฐพึงจัดให้มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายทุกรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องประกอบด้วย เพื่อพัฒนากฎหมายทุกฉบับให้สอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป

รัฐพึงใช้ระบบอนุญาตและระบบคณะกรรมการในกฎหมายเฉพาะกรณีที่สำคัญ พึงกำหนดหลักเกณฑ์การใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ของรัฐและระยะเวลาในการดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ ที่บัญญัติไว้ในกฎหมายให้ชัดเจน และพึงกำหนดโทษอาญาเฉพาะความผิดร้ายแรง

จากการที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๗๗ วรรคสอง ได้บัญญัติให้ ก่อนการตรากฎหมายทุกฉบับ รัฐพึงจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้อง วิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมายอย่างรอบด้านและเป็นธรรม รวมทั้งเปิดเผยผลการรับฟังความคิดเห็นและการวิเคราะห์นั้นต่อประชาชน และนำมาประกอบการพิจารณาในกระบวนการ

ตรากฎหมายทุกชั้นตอน ซึ่งผลกระทบใหม่ที่จะเกิดขึ้นต่อการเสนอร่างพระราชบัญญัติที่เสนอโดยสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและที่เสนอโดยประชาชน ซึ่งต้องมีการจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็น การวิเคราะห์ผลกระทบ และการเปิดเผยให้ประชาชนทราบ โดยต้องนำมาประกอบการพิจารณาในการตรากฎหมายทุกชั้นตอนด้วย โดยในการดำเนินการดังกล่าว มาตรา ๗๗ วรรคสอง ได้ใช้คำว่า “รัฐพึงจัดให้มี” ดังนั้น สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งมีหน้าที่ในการสนับสนุนภารกิจดังกล่าวโดยเฉพาะกับร่างพระราชบัญญัติที่เสนอ โดยสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร หรือเสนอโดยประชาชน จึงต้องดำเนินการในลักษณะเดียวกันกับร่างพระราชบัญญัติที่เสนอโดยคณะรัฐมนตรี

นอกจากนี้ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย หมวด ๑๖ การปฏิรูปประเทศ ได้บัญญัติไว้ ดังนี้
มาตรา ๒๕๘ ให้ดำเนินการปฏิรูปประเทศในด้านต่าง ๆ ให้เกิดผล ดังต่อไปนี้

ค. ด้านกฎหมาย

(๑) มีกลไกให้ดำเนินการปรับปรุงกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับต่างๆ ที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันประกาศใช้รัฐธรรมนูญนี้ให้สอดคล้องกับหลักการตามมาตรา ๗๗ และพัฒนาให้สอดคล้องกับหลักสากล โดยให้มีการใช้ระบบอนุญาตและระบบการดำเนินการโดยคณะกรรมการเพียงเท่าที่จำเป็นเพื่อให้งานเกิดความคล่องตัว โดยมีผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน และไม่สร้างภาระแก่ประชาชนเกินความจำเป็น เพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(๒) ปฏิรูประบบการเรียนการสอนและการศึกษาอบรมวิชากฎหมายเพื่อพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพกฎหมายให้เป็นผู้มีความรอบรู้ มีนิติทัศนะ และยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรมของนักกฎหมาย

(๓) พัฒนาระบบฐานข้อมูลกฎหมายของรัฐโดยใช้เทคโนโลยีต่างๆ เพื่อให้ประชาชน เข้าถึงข้อมูลกฎหมายได้สะดวก และสามารถเข้าใจเนื้อหาสาระของกฎหมายได้ง่าย

(๔) จัดให้มีกลไกช่วยเหลือประชาชนในการจัดทำและเสนอร่างกฎหมาย

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งมีหน้าที่ในการสนับสนุนภารกิจดังกล่าว จึงมีความจำเป็นต้องทำหน้าที่ ในการไปจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องต่อร่างพระราชบัญญัติที่เสนอโดยสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร หรือที่เสนอโดยประชาชน รวบรวมและประมวลความคิดเห็นจากที่หน่วยงานของรัฐไปรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับร่างกฎหมายที่จะเสนอต่อสภาผู้แทนราษฎร เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา ร่างกฎหมายของสภาผู้แทนราษฎร และคณะกรรมการธิการในทุกชั้นตอน เพื่อเตรียมความพร้อมกับการดำเนินการภารกิจดังกล่าวให้สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย จึงกำหนดตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของกระบวนการรับฟังความคิดเห็นตามมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ในการพิจารณากฎหมายอันจะช่วยสนับสนุนภารกิจของสภาผู้แทนราษฎรให้เป็นไปตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๗๗

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพอย่างแท้จริงในการสนับสนุนภารกิจของสภาผู้แทนราษฎร จึงเห็นควรกำหนดแนวทางในการประเมินระดับความสำเร็จในการสนับสนุนกระบวนการรับฟังความคิดเห็นตามมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย โดยมีเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ศึกษา วิเคราะห์เจตนารมณ์ของกฎหมายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการตรากฎหมาย เพื่อพิจารณาแนวทางการจัดทำผังกระบวนการ (Work Flow) การดำเนินงาน และการพิจารณาเสนอร่างกฎหมายตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๗
	-
๓	- จัดทำผังกระบวนการ (Work Flow) การดำเนินงานและการพิจารณาเสนอร่างกฎหมายให้เป็นไปตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๗ ร่วมกับผู้ที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานของรัฐ - การดำเนินการเกี่ยวกับการเสนอร่างกฎหมายให้เป็นไปตามกระบวนการ (Work Flow) การดำเนินงานและการพิจารณาเสนอร่างกฎหมายตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๗
	-
๕	- มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ในการตรวจสอบ ความจำเป็นในการตราพระราชบัญญัติ (Checklist) และแนวทางในการรวบรวมและประมวลความคิดเห็นของประชาชน และผู้ที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานของรัฐในการพิจารณากฎหมายตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๗๗ เสนอหัวหน้าส่วนราชการ - ติดตามการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์การตรวจสอบความจำเป็นในการตราพระราชบัญญัติ (Checklist) เสนอหัวหน้าส่วนราชการ

เงื่อนไขความสำเร็จ

๑. คณะทำงานจัดทำกระบวนการรับฟังความคิดเห็นตามมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน และกำหนดวิธีการ ขั้นตอนการดำเนินงาน รวมทั้งกำหนดแนวทางการรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน รอบ ๙ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน

๒. ดำเนินการจัดผังกระบวนการรับฟังความคิดเห็นตามมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (Work Flow) ประกอบด้วย ขั้นตอน วิธีการ กฎ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการประชาสัมพันธ์แนวทางปฏิบัติ หลักเกณฑ์ และในการดำเนินงานเกี่ยวกับการรับฟังความคิดเห็นตามมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ผู้รับผิดชอบ

เจ้าภาพหลัก

สำนักสารสนเทศ (ผู้รายงาน)

สำนักบริหารงานกลาง สำนักนโยบายและแผน

สำนักการคลังและงบประมาณ

หน่วยงานสนับสนุน

สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร สำนักประชาสัมพันธ์

สำนักวิชาการ สำนักการประชุม

สำนักกฤษฎาธิการ ๑, ๒, ๓

สำนักกฎหมาย สำนักภาษาต่างประเทศ สำนักพัฒนาบุคลากร

สำนักรายงานการประชุมและตัวเลข

สำนักการพิมพ์ กลุ่มตรวจสอบภายใน

คำอธิบาย

ประเทศไทยกำลังก้าวเข้าสู่การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ เนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงในระดับโลกเข้าสู่ ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล ซึ่งเป็นยุคที่มีการสร้างสรรค์ความรู้ และนำความรู้มาใช้อย่างมีประสิทธิภาพในการขับเคลื่อนการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคม นอกจากนั้นความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยเฉพาะเทคโนโลยีด้านอินเทอร์เน็ต ระบบประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ การใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์เคลื่อนที่ และเครือข่ายสังคม (Social Network) ทำให้ทั่วโลกก้าวเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจดิจิทัล (Digital Economy) ซึ่งจะมีเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นกลจักรสำคัญในการขับเคลื่อนระบบเศรษฐกิจความเปลี่ยนแปลงเหล่านี้ได้ส่งผลกระทบอย่างมากกับหลายองค์กร ซึ่งต้องปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลง ด้วยการสร้างบุคลากรและองค์ความรู้ต่าง ๆ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นตัวขับเคลื่อน ในการนี้มีความสำคัญในระดับชาติ อาทิ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี , นโยบาย Thailand ๔.๐ และระดับกระทรวงหลายประการออกมารองรับความเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

รัฐสภามีหน่วยงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทำหน้าที่เป็นหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบงานด้านบริหารจัดการและบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลและระบบสารสนเทศ โดยรัฐสภามีการกระจายงบประมาณให้สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้บริหารจัดการเอง ดังนั้น เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของการพัฒนาด้านดิจิทัล รัฐสภาจึงมีการจัดทำแผนพัฒนา Digital Parliament ของรัฐสภา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ฉบับนี้ขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของทั้งสองส่วนราชการ ที่สามารถใช้ในการติดตามประเมินผล หรือให้การสนับสนุนส่งเสริมการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งแผนพัฒนาฯ ดังกล่าวมีสาระสำคัญประกอบด้วย

๑. วิสัยทัศน์ “รัฐสภาดิจิทัล (Digital Parliament) หมายถึง องค์กรที่สามารถสร้างสรรค์และใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างเต็มศักยภาพในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน นวัตกรรม ข้อมูล ทุนมนุษย์ และทรัพยากรอื่นใด เพื่อสนับสนุนงานด้านนิติบัญญัติ”

๒. ประเด็นยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ มีดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบและบูรณาการฐานข้อมูลมุ่งสู่การเป็น Digital Parliament ประกอบด้วย ๒ กลยุทธ์ คือ

๑.๑ พัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศของรัฐสภาให้มีการเชื่อมโยงและบูรณาการเพื่อให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๒ พัฒนาระบบบริการด้านสารสนเทศ ให้มีข้อมูลที่ถูกต้อง ทันสมัย รองรับความต้องการของผู้บริการและประชาชน

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

๑. ระบบข้อมูลและสารสนเทศของรัฐสภา มีการเชื่อมโยงและบูรณาการ เพื่อให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ผู้รับบริการและประชาชนได้รับข้อมูลสารสนเทศของรัฐสภาที่ถูกต้อง รวดเร็ว และทันสมัย ตรงกับความต้องการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และระบบความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ประกอบด้วย ๒ กลยุทธ์ คือ

๒.๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของรัฐสภา

๒.๒ พัฒนาระบบความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลรองรับการให้บริการได้อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

๑. ระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของรัฐสภา มีประสิทธิภาพ และมีความมั่นคงปลอดภัย เป็นไปตามมาตรฐานสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมและสนับสนุน ให้สมาชิกรัฐสภา และบุคคลในวงงานรัฐสภา มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย ๓ กลยุทธ์ คือ

๓.๑ พัฒนาสมรรถนะบุคลากรของรัฐสภาด้านการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๓.๒ ส่งเสริม สนับสนุน ให้สมาชิกรัฐสภาและบุคลากรในวงงานของรัฐสภาใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์

๓.๓ ส่งเสริม สนับสนุน บุคลากร ให้มีการศึกษา วิจัย และพัฒนาทางด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี รองรับความต้องการของผู้รับบริการและประชาชน

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

สมาชิกรัฐสภาและบุคลากรในวงงานรัฐสภา รู้เท่าทัน สามารถใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์

ดังนั้น แนวทางการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ในระยะ ๕ ปี จะประกอบด้วยการพัฒนาในด้านต่าง ๆ ตามแผนภาพด้านล่าง ดังนี้

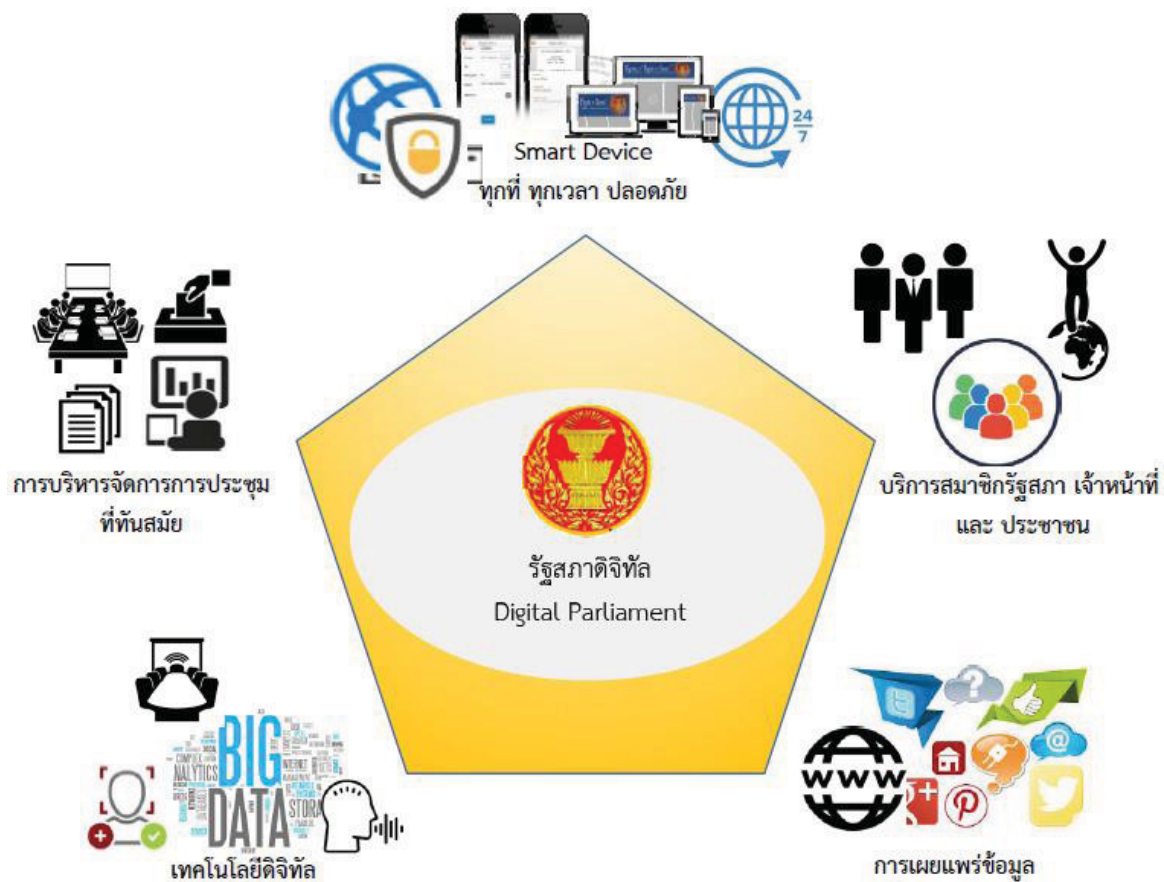
ยุทธศาสตร์การพัฒนารัฐสภาดิจิทัล (Digital Parliament)

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบและบูรณาการฐานข้อมูลมุ่งสู่การเป็น Digital Parliament	การบูรณาการระบบบริหารทรัพยากรรัฐสภา การบูรณาการระบบบริหารข้อมูลและการประชุมรัฐสภา การบูรณาการระบบนิติบัญญัติรัฐสภา การบูรณาการระบบสารสนเทศสำนักงานดิจิทัล การบูรณาการระบบสารสนเทศบริหารจัดการเผยแพร่ข้อมูลและงานบริการประชาชน การบูรณาการข้อมูลผ่านระบบเชื่อมโยงข้อมูลกลาง หรือแบบหน่วยงานต่อ				
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และระบบความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล	การบูรณาการโครงสร้างพื้นฐานด้าน ICT สำหรับบริการภาครัฐ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้าน ICT การพัฒนาระบบความมั่นคงปลอดภัยด้าน ICT				
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมและสนับสนุนให้สมาชิกรัฐสภา และบุคคลในวงงานรัฐสภามีความรู้ความสามารถ และทักษะในการประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	การยกระดับความสามารถและสร้างความพร้อมของบุคลากร เพื่อส่งเสริมรัฐสภาดิจิทัล				

แนวคิดการออกแบบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อรองรับการก้าวสู่การเป็นรัฐสภาดิจิทัล (Digital Parliament)

ภารกิจหลักของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา มีหน้าที่สนับสนุนสถาบันนิติบัญญัติตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมทางการเมืองและเผยแพร่การปกครองในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และเพื่อเป้าหมายของการมุ่งไปสู่การเป็นรัฐสภาดิจิทัลนั้น ต้องมีการพัฒนาการให้บริการที่ครอบคลุมในหลาย ๆ ด้าน ประกอบด้วยการนำระบบ Smart Device มาช่วยในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การให้บริการสามารถทำได้สะดวก รวดเร็ว ในทุกสถานที่ ทุกเวลา โดยที่ระบบบริการต่างๆ จะต้องมีความมั่นคงปลอดภัยเป็นไปตามมาตรฐานสากล ซึ่งจะส่งผลให้การบริการสมาชิกรัฐสภา เจ้าหน้าที่ และประชาชน อย่างมีประสิทธิภาพ การเผยแพร่ข้อมูลเพื่อให้การเข้าถึงข้อมูลเป็นไปอย่างครอบคลุม ทัวถึง รวมทั้งการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในองค์กรอย่างเป็นระบบ มีระบบการบริหารการประชุมที่ทันสมัย เพื่อการให้บริการที่ต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพต่อองค์กร และรองรับต่อการปฏิบัติงานสำหรับรัฐสภาแห่งใหม่เพื่อให้สามารถบรรลุพันธกิจข้างต้น ด้วยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารที่เหมาะสมจึงถือเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรยุคดิจิทัลในปัจจุบัน ซึ่งจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา บุคลากรในวงงานรัฐสภา ประชาชนทั่วไป และหน่วยงานภาครัฐอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เพื่อให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของรัฐสภาสามารถรองรับการก้าวสู่การเป็นรัฐสภาดิจิทัล (Digital Parliament) ดังนั้น จึงได้มีแนวคิดการออกแบบและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของรัฐสภา ที่มีความสอดคล้องเป็นไปตามยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนา Digital Parliament ของรัฐสภา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ -๒๕๖๕) ทั้ง ๓ ยุทธศาสตร์ ในเรื่องของการพัฒนาระบบและบูรณาการฐานข้อมูลมุ่งสู่การเป็น Digital Parliament การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และระบบความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล และส่งเสริมและสนับสนุนให้สมาชิกรัฐสภา และบุคคลในวงงานรัฐสภา มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งแนวคิดการออกแบบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศครอบคลุม ๕ มิติ ประกอบด้วย



แนวคิด Digital Parliament

๑. การบริหารจัดการการประชุมที่ทันสมัยและครบวงจร

การบริหารและการจัดการกระบวนการงานที่เกี่ยวข้องกับการประชุมถือเป็นภารกิจหลักที่สำคัญของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เนื่องจากมีหน้าที่หลักในการสนับสนุนกระบวนการของสถาบันนิติบัญญัติตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ เพื่อให้การบริหารจัดการกระบวนการงานที่เกี่ยวข้องกับการประชุมได้รับการบูรณาการในการออกแบบและพัฒนาให้สามารถรองรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ได้อย่างครบวงจร รองรับการเชื่อมโยงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประชุมนั้น ตั้งแต่ก่อนเริ่มมีการประชุม ระหว่างการประชุม จนเสร็จสิ้นการประชุม ทำให้สมาชิกสภาและเจ้าหน้าที่สามารถสืบค้น เรียกดูข้อมูล และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผ่านอุปกรณ์ Smart Device ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสม

การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมกับกระบวนการทำงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา สามารถผลักดันการก้าวสู่การเป็นรัฐสภาดิจิทัล (Digital Parliament) ให้ประสบความสำเร็จได้ เช่น เทคโนโลยีการรู้จำเสียง เพื่อสนับสนุนงานด้านการจัดทำรายงานการประชุม เทคโนโลยีการรู้จำจดจำภาพและใบหน้า (Image and Facial Recognition) เพื่อสนับสนุนงานด้านการรักษาความปลอดภัย เทคโนโลยีสมาร์ตการ์ดและ Biometric เพื่อรองรับกระบวนการงานด้านการประชุม เทคโนโลยีการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล (Big Data) เพื่อรองรับการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลด้านงบประมาณแผ่นดิน เทคโนโลยีการบริหารจัดการไฟล์ และการแก้ไขเอกสารร่วมกัน

๓. การเผยแพร่ข้อมูล

การเผยแพร่ข้อมูลสู่ภาคประชาชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ถือเป็นส่วนที่สำคัญสำหรับแนวคิดการออกแบบรัฐสภาดิจิทัล (Digital Parliament) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมทางการเมืองและเผยแพร่การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ข้อมูลที่ได้รับอนุญาตให้มีการเผยแพร่ต้องเป็นข้อมูลที่มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน มีศูนย์กลางการเผยแพร่และการให้บริการข้อมูล เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้จากแหล่งเดียว นอกจากนี้ สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยี Social Media เพื่อเผยแพร่ข้อมูลสู่ภาคประชาชนอีกช่องทางหนึ่ง

๔. การให้บริการสมาชิกรัฐสภา เจ้าหน้าที่ และประชาชน

การให้บริการสมาชิกรัฐสภา อาทิ การเข้าถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประชุม การให้บริการแก่เจ้าหน้าที่ เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และการให้บริการประชาชนรวมถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ถือเป็นส่วนสำคัญของการก้าวสู่การเป็นรัฐสภาดิจิทัล (Digital Parliament) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของรัฐสภาจะต้องสามารถรองรับการให้บริการต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๕. การใช้งาน Smart Device สามารถเข้าถึงข้อมูลและบริการได้จากทุกที่ ทุกเวลา และมีความปลอดภัย

ในปัจจุบันอุปกรณ์ Smart Device เข้ามามีบทบาทในชีวิตประจำวัน โดยสามารถเข้าถึงข้อมูลบริการต่าง ๆ บนอินเทอร์เน็ตได้จากทุกที่และทุกเวลาผ่านอุปกรณ์เหล่านี้ จะเห็นได้ว่าการเข้าถึงข้อมูล และบริการต่าง ๆ ไม่ได้ถูกจำกัดอยู่บนการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์เท่านั้น ดังนั้นระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของรัฐสภาจึงต้องสามารถรองรับการเข้าถึงข้อมูลและบริการต่าง ๆ ได้จากหลากหลายอุปกรณ์ ทั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ Smart Devices และสามารถเข้าถึงได้จากทุกที่และทุกเวลาด้วยการเชื่อมต่อที่ปลอดภัยตามมาตรฐานสากล

แนวทางการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

การดำเนินการเพื่อการขับเคลื่อนแผนพัฒนา Digital Parliament ให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดนั้น ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาจะมีการจัดทำแผนเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงาน Digital Parliament ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งต้องประกอบด้วย เป้าหมาย แนวทาง/ขั้นตอนการดำเนินการ ที่สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนา Digital Parliament ของรัฐสภา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ซึ่งการดำเนินงานจะมีการกำกับ ควบคุม และเร่งรัดการปฏิบัติให้ดำเนินงานไปตามแผนที่กำหนด โดยผู้บริหารที่กำกับดูแลงานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของทั้งสองส่วนราชการ ดังนั้นส่วนราชการสังกัดรัฐสภาได้พิจารณากำหนดตัวชี้วัดที่จะช่วยประเมินผลการดำเนินงานสำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนแผนพัฒนา Digital Parliament ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนแผนพัฒนา Digital Parliament ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๑๐	๑	๒	๓	๔	๕

คำอธิบาย

ตามที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาร่วมกันจัดทำแผนพัฒนา Digital Parliament ของรัฐสภา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ซึ่งเป็นแผนที่กำหนดกรอบนโยบายและทิศทางในการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่มีการเชื่อมโยงและบูรณาการภารกิจในกระบวนการนิติบัญญัติร่วมกัน สามารถใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ตามภารกิจในกระบวนการนิติบัญญัติของรัฐสภา เพื่อมุ่งไปสู่การเป็น Digital Parliament ได้อย่างมีคุณภาพ เป็นองค์กรที่สามารถสร้างสรรค์และใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างเต็มศักยภาพในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน นวัตกรรม ข้อมูล ทุนมนุษย์ และทรัพยากรอื่นใด เพื่อสนับสนุนงานด้านนิติบัญญัติ ซึ่งแผนดังกล่าวได้กำหนดยุทธศาสตร์หลัก ๓ ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบและบูรณาการฐานข้อมูลมุ่งสู่การเป็น

Digital Parliament ซึ่งมีเป้าประสงค์ในการพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศของรัฐสภา มีการเชื่อมโยงและบูรณาการเพื่อให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และระบบความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล มีเป้าประสงค์ในการพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของรัฐสภา มีประสิทธิภาพ และมีความมั่นคงปลอดภัย เป็นไปตามมาตรฐานสากล และ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมและสนับสนุน ให้สมาชิกรัฐสภา และบุคคลในวงงานรัฐสภา มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ มุ่งเน้นพัฒนาสมรรถนะบุคลากรของรัฐสภาด้านการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ส่งเสริม สนับสนุนให้สมาชิกรัฐสภาและบุคลากรในวงงานของรัฐสภาใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ และส่งเสริม สนับสนุน บุคลากร ให้มีการศึกษา วิจัย และพัฒนาทางด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี รองรับความต้องการของผู้รับบริการและประชาชน

ดังนั้น ในการขับเคลื่อนแผนพัฒนา Digital Parliament ของรัฐสภา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ให้บรรลุตามเป้าหมายและวิสัยทัศน์ที่กำหนด ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา มีการกำหนดกรอบตัวชี้วัดที่ร่วมกัน เพื่อวัดระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนา Digital Parliament

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้รับผิดชอบและผู้ที่เกี่ยวข้องเกิดความตระหนักและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนพัฒนา Digital Parliament และแผนปฏิบัติการประจำปี ไปสู่การปฏิบัติ
๒. เพื่อประเมินและรายงานผลการดำเนินการขับเคลื่อนตามยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนา Digital Parliament
๓. เพื่อวิเคราะห์แนวโน้มผลการดำเนินงาน และนำไปสู่การปรับปรุงในระยะถัดไป

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	- ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาจะต้องจัดทำแผนเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงาน Digital Parliament ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งต้องประกอบด้วย เป้าหมาย แนวทาง/ขั้นตอนการดำเนินการ ตัวชี้วัด ผลผลิต/ผลลัพธ์ ที่สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนา Digital Parliament ของรัฐสภา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ - แผนฯ ต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการที่ทำหน้าที่กำกับดูแลการขับเคลื่อนแผนพัฒนา Digital Parliament ของทั้งสองส่วนราชการ และผ่านความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ
๒	ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาสามารถดำเนินการได้โดยบรรลุเป้าหมายตามผลผลิต ผลลัพธ์ ของแผนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามที่ได้กำหนดไว้ร้อยละ ๕๐
๓	ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาสามารถดำเนินการได้โดยบรรลุเป้าหมายตามผลผลิต ผลลัพธ์ ของแผนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามที่ได้กำหนดไว้ร้อยละ ๖๐
๔	ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาสามารถดำเนินการได้โดยบรรลุเป้าหมายตามผลผลิต ผลลัพธ์ ของแผนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้ตามที่ได้กำหนดไว้ร้อยละ ๘๐
๕	- ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาสามารถดำเนินการได้โดยบรรลุเป้าหมายตามผลผลิต ผลลัพธ์ ของแผนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามที่ได้กำหนดไว้ร้อยละ ๑๐๐ - มีการทบทวนและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ พร้อมเสนอปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะต่อหัวหน้าส่วนราชการ

เงื่อนไข

๑. ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินการแต่ละยุทธศาสตร์เทียบกับเป้าหมายที่กำหนด โดยรายงานมุ่งเน้นผลลัพธ์ของการดำเนินการ (คุณภาพ) มากกว่าการที่สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนด (ปริมาณ) เพื่อให้การดำเนินการเกิดประโยชน์สูงสุดต่อกลุ่มเป้าหมายที่ใช้บริการ
๒. ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาจะต้องจัดทำแผน Digital Parliament เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓

ระดับความสำเร็จของการบูรณาการการทำงานด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการ
สังกัดรัฐสภา

น้ำหนักร้อยละ ๙

ผู้รับผิดชอบ

เจ้าภาพหลัก

กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (สำนักงานศูนย์ประชาคมอาเซียน)
(ผู้รายงาน)

สำนักงานเลขาธิการ ก.ร. สำนักงานการรัฐสภาระหว่างประเทศ

สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ สำนักภาษาต่างประเทศ

สำนักวิชาการ สำนักการประชุม สำนักกฎหมาย

สำนักกรรมาธิการ ๑, ๒, ๓ สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร

หน่วยงานสนับสนุน

สำนักบริหารงานกลาง สำนักพัฒนาบุคลากร สำนักสารสนเทศ

สำนักนโยบายและแผน สำนักการคลังและงบประมาณ

สำนักประชาสัมพันธ์ สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา

คำอธิบาย

สืบเนื่องจากส่วนราชการในสังกัดรัฐสภาได้ดำเนินการส่งเสริมสถาบันนิติบัญญัติเพื่อสร้างความเชื่อมั่นและมีบทบาทนำในเวทีประชาคมอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศอย่างต่อเนื่อง ซึ่งในส่วนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร สำนักงานศูนย์ประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เป็นหน่วยงานเจ้าภาพในการดำเนินการเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน ตามอำนาจหน้าที่ของศูนย์ประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ตามคำสั่งสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ที่ ๑๓๙๔/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๗ โดยมีสำนักหลักด้านกระบวนการนิติบัญญัติ ประกอบด้วย สำนักวิชาการ สำนักการประชุม สำนักกฎหมาย สำนักกรรมาธิการ ๑, ๒, ๓ สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร และสำนักหลักด้านต่างประเทศ ประกอบด้วย สำนักงานการรัฐสภาระหว่างประเทศ สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ สำนักภาษาต่างประเทศร่วมกับสำนักงานศูนย์ประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ดำเนินการด้านประชาคมอาเซียนในบริบทนิติบัญญัติ ครอบคลุมระบบงานด้านประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จำนวน ๔ ด้าน คือ ๑) ด้านโครงสร้างและระบบงาน ๒) ด้านยุทธศาสตร์ประชาคมอาเซียน ๓) ด้านเครือข่าย และ ๔) ด้านทรัพยากรมนุษย์ ในขณะที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ประสานงานประชาคมอาเซียนเมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เพื่อรับผิดชอบและให้บริการด้านประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ดังนั้น เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการสนับสนุนการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติ และขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของรัฐสภาได้อย่างเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ คณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) จึงได้มอบหมายสำนักงานศูนย์ประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร บูรณาการแผนงาน/โครงการต่างๆ กับการดำเนินการด้านประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา โดยประธานสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ตามคำสั่งสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ที่ ๑๗๖/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๙

ในการนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงเป็นปีแรกที่สำนักงานศูนย์ประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และศูนย์ประสานงานประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้ประชุมหารือเพื่อกำหนดแนวทางการทำงานด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เพื่อหาแนวทางการทำงานร่วมกันในด้านที่เกี่ยวข้องต่างๆ ดังนี้

๑. การจัดทำแผนด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
๒. การสร้างเครือข่ายด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
๓. การบูรณาการฐานข้อมูลด้านประชาคมอาเซียนของรัฐสภา
๔. การพัฒนาบุคลากรด้านประชาคมอาเซียนของรัฐสภา

โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และร่วมกันจัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นแผนแม่บทขององค์กรในการสนับสนุนงานและอำนวยความสะดวกการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายนิติบัญญัติ และได้ดำเนินการด้านประชาคมอาเซียนร่วมกันตามตัวชี้วัดต่างๆ และมีผลสำเร็จ ดังนี้

ผลสำเร็จการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
KPI ๑.๓.๑ : ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนด้าน ประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	๓	๑	๒	๓	๔	๕
KPI ๑.๓.๒ : ร้อยละความสำเร็จในการสร้างเครือข่ายด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	๓	๑	๒	๓	๔	๕
KPI ๑.๓.๓ : ร้อยละความสำเร็จของการบูรณาการฐานข้อมูลด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	๓	๑	๒	๓	๔	๕

KPI ๑.๓.๑ : ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด และการขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ร่วมกันในการ “เป็นศูนย์ข้อมูลสารสนเทศด้านประชาคมอาเซียนของรัฐสภา การวิจัยและพัฒนาด้านกฎหมายระหว่างประเทศ เพื่อสนับสนุนภารกิจของสถาบันนิติบัญญัติ” อนึ่ง การกำหนดยุทธศาสตร์ด้านการประชาคมอาเซียน นอกจากจะพิจารณาถึงแผนยุทธศาสตร์ของทั้งสองสำนักงานแล้ว ยังคำนึงถึงแผนแม่บทฉบับต่างๆ ของประเทศ เช่น ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ และบริบทที่เกี่ยวข้อง ทั้งวิสัยทัศน์ประชาคมอาเซียน ๒๐๓๐ การส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากความร่วมมือของอาเซียน การขับเคลื่อนการพัฒนาภายใต้กรอบเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) เพื่อให้เป็นกรอบทิศทางการกำหนดกระบวนการสนับสนุนการดำเนินงานของรัฐสภา ทั้งในทางด้านนิติบัญญัติและงานด้านต่างประเทศ อย่างเป็นองค์รวม โดยยุทธศาสตร์ด้านประชาคมอาเซียนของรัฐสภาได้กำหนดประเด็นเชิงยุทธศาสตร์ที่สำคัญไว้ ๔ ประการ และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการนำแผนยุทธศาสตร์ด้านประชาคมอาเซียนไปสู่การปฏิบัติ เพื่อทำหน้าที่ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ต่างๆ คือ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาและยกระดับโครงสร้าง ระบบงานด้านประชาคมอาเซียนของรัฐสภา เพื่อสร้างความยั่งยืนในการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติในด้านประชาคมอาเซียน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมให้รัฐสภามีศูนย์ข้อมูลสารสนเทศด้านประชาคมอาเซียน การวิจัยและพัฒนาด้านกฎหมายระหว่างประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาเครือข่ายด้านประชาคมอาเซียน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาความรู้ ทักษะของข้าราชการรัฐสภาสามัญให้มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานด้านประชาคมอาเซียนอย่างมีประสิทธิภาพ



KPI ๑.๓.๒ : ร้อยละความสำเร็จในการสร้างเครือข่ายด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

การสร้างเครือข่ายองค์กรเพื่อความร่วมมือการทำงานด้านประชาคมอาเซียนในบริบทนิติบัญญัติ ดำเนินการภายใต้กรอบแนวคิดเพื่อพัฒนาโครงการศึกษาวิจัยร่วมกัน ตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างบุคลากร ของหน่วยงานภาคีและหน่วยงานเครือข่าย ทั้งเวทีในประเทศและระหว่างประเทศ ผ่านกิจกรรมฝึกอบรม สัมมนา ศึกษา ตูเรียน และกิจกรรมอื่นๆ การสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลวิชาการ และการดำเนินการทางนโยบายต่างประเทศ รวมทั้งนโยบายเกี่ยวกับอาเซียน ดังนี้

- สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้ร่วมกับสถาบันพระปกเกล้า จัดเสวนาวิชาการ เรื่อง Legal Framework on ASEAN Mutual Recognition Arrangements (MRA) : the Needs of National Regulatory Change หรือ กรอบกฎหมายเกี่ยวกับข้อตกลงการยอมรับร่วมกันเรื่องคุณสมบัติของแรงงานวิชาชีพในอาเซียน เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ ณ โรงแรมรอยัล ปริ๊นเซส หาดใหญ่ กรุงเทพฯ โดยได้เชิญผู้แทนจากภาคส่วนต่างๆ จำนวนประมาณ ๘๐ คน ทั้งประธานกรรมาธิการที่เกี่ยวข้อง อาทิ กรรมาธิการด้านกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม กรรมาธิการด้านเศรษฐกิจ ของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ และสมาชิกขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ผู้แทนจากภาครัฐ เอกชน ภาคประชาสังคม องค์การแรงงานระหว่างประเทศ สมาชิกรัฐสภาอาเซียน ตลอดจนข้าราชการรัฐสภาสามัญของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา โดยเฉพาะกลุ่มที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากรด้านประชาคมอาเซียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เข้าร่วมกิจกรรมด้วย

- ร่วมมือกับ ศูนย์อาเซียนศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สถาบันพระปกเกล้า และสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (ITD) จัดงานสัปดาห์จุฬาอาเซียน ครั้งที่ ๖ และงานเสวนาประชาคมอาเซียนของรัฐสภา ครั้งที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑-๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เพื่อเป็นเวทีในการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ การแลกเปลี่ยนนักวิชาการและนิสิตนักศึกษา รวมถึงการวิจัยและสร้างองค์ความรู้ที่ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามเสาหลักของประชาคมอาเซียนในมิติต่างๆ การเผยแพร่องค์ความรู้จากงานวิชาการและงานวิจัยด้านอาเซียนศึกษา

- การลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา กับเครือข่าย ๔ หน่วยงาน คือ สถาบันพระปกเกล้า คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ และศูนย์อาเซียนศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

- ด้านองค์กรเครือข่ายต่างประเทศ ได้ร่วมกันจัดโครงการการแลกเปลี่ยนการศึกษาดูงานหน่วยงานภายนอกประเทศ โดยการส่งข้าราชการเข้าร่วมการฝึกอบรมวิจัยระดับภูมิภาค (Regional Fellowship Program) ของสถาบันส่งเสริมรัฐสภาของกัมพูชา (Parliamentary Institute of Cambodia : PIC) ณ กรุงพนมเปญ ราชอาณาจักรกัมพูชา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐

KPI ๑.๓.๓ : ร้อยละความสำเร็จของการบูรณาการฐานข้อมูลด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

- การจัดทำฐานข้อมูลกฎหมายและเว็บไซต์ “ศูนย์ประชาคมอาเซียนของรัฐสภา” www.parliament.go.th/ac2017 และเชื่อมโยงข้อมูลกฎหมายในกลุ่มประเทศอาเซียน และสนับสนุนการจัดทำข้อมูลกฎหมายในกลุ่มประเทศอาเซียน <http://asean-law.senate.go.th> ตามคำริและวิสัยทัศน์ของนายสุรชัย เลี้ยงบุญเลิศชัย รองประธานสภานิติบัญญัติแห่งชาติ คนที่หนึ่ง อนึ่ง ในระยะยาวได้วางแผนให้ฐานข้อมูลและเว็บไซต์ดังกล่าว เป็นศูนย์ข้อมูลสารสนเทศด้านประชาคมอาเซียนของรัฐสภา ที่แสดงความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน กฎหมายและข้อตกลงด้านประชาคมอาเซียนที่จะเข้าสู่รัฐสภา เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานและการตัดสินใจของสมาชิกรัฐสภาในการขับเคลื่อนประชาคมอาเซียนตามพันธกรณีของไทยในฐานะรัฐสมาชิก โดยมีข้อมูลที่ต้อง ครบถ้วน ทันสมัย และสอดคล้องกับความต้องการของสมาชิกรัฐสภา

- โครงการพัฒนากฎหมายภายใน ซึ่งเป็นการรวบรวมข้อมูลแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการรองรับพันธกิจระหว่างประเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมายระหว่างประเทศ กับกฎหมายภายใน โดยได้มีผลการวิจัยที่ดำเนินการร่วมกับมหาวิทยาลัยกรุงเทพ ศึกษาวิจัยจำนวน ๒ เรื่อง คือ การพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษตามแนวทางของอาเซียน และพลังงานทางเลือก ซึ่งข้อมูลที่รวบรวมได้ทั้งหมด ทั้งในส่วนหตุยภูมิ ปฐมภูมิ และข้อมูลภาคสนาม จะนำมาวิเคราะห์ เพื่อชี้ให้เห็นแนวทางการสร้างความพร้อมด้านกฎหมายของไทยภายใต้ประชาคมอาเซียน และวิเคราะห์ให้เห็นถึงแนวโน้มการสร้างความพร้อมด้านกฎหมายของประเทศไทย เชื่อมโยงกับพันธกรณีตามกรอบประชาคมอาเซียน พร้อมบทสรุปเกี่ยวกับกฎหมายที่อาจเป็นปัญหา พร้อมข้อเสนอแนะสำหรับการแก้ไขในแต่ละประเด็นปัญหาที่ปรากฏให้ชัดเจน ทั้งนี้ ผลการวิจัยดังกล่าวจะสนับสนุนให้หน่วยงานรัฐได้มีการวางแผนการเสนอกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับประชาคมอาเซียนที่ชัดเจน และมีมาตรการรองรับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ภารกิจดังกล่าวนับเป็นหน้าที่สำคัญของศูนย์ประชาคมอาเซียนของรัฐสภาที่พร้อมดำเนินงานด้านกฎหมายอาเซียน ซึ่งในระยะยาวมีเป้าหมายที่จะศึกษาวิจัยการพัฒนากฎหมายภายในเพื่อรองรับการทำงานด้านประชาคมอาเซียนอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนจัดทำฐานข้อมูลกฎหมายด้านประชาคมอาเซียนให้มีความสมบูรณ์และครอบคลุมรัฐสมาชิกอาเซียนต่อไป

การดำเนินการตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ สำนักงานศูนย์ประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และศูนย์ประสานงานประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา มุ่งมั่นที่จะยกระดับการทำงานด้านประชาคมอาเซียน และสร้างความเข้มแข็งกับหุ้นส่วนเครือข่ายองค์กรทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อสนับสนุนสถาบันนิติบัญญัติในการขับเคลื่อนประชาคมอาเซียนตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ กฎบัตรอาเซียนและพันธกรณีของรัฐสมาชิกอาเซียน โดยมีเป้าหมายระยะสั้น ในการแสดงบทบาทของรัฐสภาในเวทีประชาคมอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ โดยสนับสนุนการที่ประเทศไทยจะเป็นประธานอาเซียนและประธานสมัชชารัฐสภาอาเซียนในปี ๒๕๖๒ และเห็นผลการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ภายในเวลาห้าปี ส่วนในระยะยาว เพื่อให้รัฐสภามีความยั่งยืนในการสนับสนุนการสร้างสัมฤทธิ์ผลให้แก่ประชาคมอาเซียนอย่างชัดเจนต่อไป จึงได้กำหนดตัวชี้วัดการดำเนินงานตามการรับรองการปฏิบัติราชการ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ระดับความสำเร็จของการบูรณาการการทำงานด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
KPI ๑.๓.๑ : ระดับความสำเร็จของการบูรณาการแผนงาน/โครงการด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	๓	๑	๒	๓	๔	๕
KPI ๑.๓.๒ : ระดับความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูลด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และการนำไปใช้สนับสนุนการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติ	๓	๑	๒	๓	๔	๕

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
KPI ๑.๓.๓ : ระดับความสำเร็จของการทำงานด้านประชาคมอาเซียนระหว่างส่วนราชการสังกัดรัฐสภาและองค์กรเครือข่าย	๓	๑	๒	๓	๔	๕

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓.๑ ระดับความสำเร็จของการบูรณาการแผนงาน/โครงการด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

น้ำหนักร้อยละ ๓

คำอธิบายตัวชี้วัด

KPI ๑.๓.๑ : การบูรณาการแผนงาน/โครงการด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

การบูรณาการแผนงาน/โครงการด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เริ่มต้นดำเนินการครั้งแรกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้สอดคล้องกับการทำงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการร่วมกันของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และเป็นการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาไปสู่การปฏิบัติ โดยเฉพาะในยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาและยกระดับโครงสร้าง ระบบงานด้านประชาคมอาเซียนของรัฐสภา เพื่อสร้างความยั่งยืนในการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติในด้านประชาคมอาเซียน ซึ่งการมุ่งเน้นการบูรณาการร่วมกันของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา จะมีผลลัพธ์ที่สามารถวัดผลได้ในเชิงเปรียบเทียบจากก่อน และหลังการทำงานร่วมกัน ดังนั้น เพื่อให้กระบวนการนำแผนยุทธศาสตร์ด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมมากขึ้นกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยส่งเสริมให้ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาทำงานร่วมกันในลักษณะประสานเชื่อมโยงที่นำไปสู่การบรรลุจุดมุ่งหมายและตัวชี้วัดร่วมกันอย่างความต่อเนื่อง มีรูปแบบการบริหารจัดการแบบองค์รวม มีเครื่องมือจัดสรรทรัพยากรที่มีประสิทธิภาพ และโดยคำนึงถึงหลักประหยัด มีความคุ้มค่า มุ่งให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ในการใช้จ่ายงบประมาณ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและประเทศชาติ ตลอดจนการบูรณาการแผนงาน/โครงการในระยะเวลาห้าปี ตลอดจนเพื่อให้แผนปฏิบัติราชการรายปีงบประมาณด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาสอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ที่มุ่งให้แผนงานบูรณาการเป็นกลไกขับเคลื่อนการดำเนินงานให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้ จึงเห็นควรให้มีแผนงานบูรณาการหรือแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อเป็นกรอบการดำเนินงาน เชื่อมโยงภารกิจและการดำเนินงานของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา โดยมีเป้าหมาย วัตถุประสงค์และตัวชี้วัดร่วมกัน ภายใต้การขับเคลื่อนของคณะกรรมการประชาคมอาเซียนของส่วนราชการ และคณะอนุกรรมการต่างๆ เช่น คณะอนุกรรมการนำแผนยุทธศาสตร์ด้านประชาคมอาเซียนไปสู่การปฏิบัติ คณะอนุกรรมการบูรณาการแผนงาน โครงการ และงบประมาณด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

สำหรับแผนการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จะประกอบด้วยแผนการใช้จ่าย งบประมาณของแต่ละหน่วยงาน มีเป้าหมายและวัตถุประสงค์การดำเนินงานที่มีความเชื่อมโยง สอดคล้อง สนับสนุนซึ่งกันและกัน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คุ้มค่าและไม่ซ้ำซ้อนกัน รวมทั้ง ให้มีการจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ เป็นกลไกขับเคลื่อน การกำหนดหน่วยงานเจ้าภาพหลักเป็นผู้รับผิดชอบ การกำกับดูแล ติดตามผลการดำเนินงาน ให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม มีความชัดเจนของขอบเขต เป้าหมาย ตัวชี้วัด ตามกรอบระยะเวลา โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดการบูรณาการเรื่องแผนงาน โครงการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาให้เป็นตัวชี้วัดหนึ่ง เพื่อให้มีการประเมินผลลัพธ์ ความสำเร็จและสะท้อนให้เห็นความจำเป็นของการทำงานเชื่อมโยงของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และนำข้อมูลของผลลัพธ์ดังกล่าวไปประกอบการตัดสินใจของทุกฝ่ายต่อไป

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่ครอบคลุมเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ จำนวน ๔ ด้าน ของยุทธศาสตร์ด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ โดยมีการกำหนดเนื้อหาสาระของการบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ทั้งมีดำเนินงานตามยุทธศาสตร์หน่วยงาน (Function) และมิติยุทธศาสตร์สำคัญของอาเซียน (ASEAN Agenda) ซึ่งแผนปฏิบัติราชการดังกล่าว ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จในไตรมาสที่ ๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
๒	มีการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในแผนงานปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
๓	มีผลการประเมินผลผลิต ผลลัพธ์ในการบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ทั้งมีดำเนินงานตามยุทธศาสตร์หน่วยงาน (Function) และมิติยุทธศาสตร์สำคัญของอาเซียน (ASEAN Agenda)
๔	มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อนำมาใช้ในการประเมินผลตามแนวทางบูรณาการแผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
๕	มีการสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวม ตลอดจนสรุปความคิดเห็นของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงาน และจัดทำเป็นรายงานต่อประธานสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

ระดับที่ ๑

มีแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยดำเนินการแล้วเสร็จในไตรมาสที่ ๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งแผนปฏิบัติราชการดังกล่าวจะมีการจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ โครงการ กิจกรรม ต่าง ๆ ที่ จะดำเนินการร่วมกัน และมีค่าใช้จ่ายการดำเนินงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และมีการกิจที่ไม่ซ้ำซ้อนกันระหว่างส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประกอบด้วย

(๑) กำหนดขอบเขต หลักการ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย แนวทางการดำเนินงาน ตัวชี้วัด หน่วยงานรับผิดชอบ

(๒) กำหนด โครงการ กิจกรรม ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ให้ชัดเจน พร้อมรายละเอียดประกอบ โดยระบุรายละเอียดเกี่ยวกับ ผลผลิต ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดที่ชัดเจน เพื่อให้สามารถแสดงผลการบูรณาการภารกิจและงบประมาณได้อย่างครบถ้วน เพื่อให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(๓) กำหนดแนวทางในการติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ระดับที่ ๒

มีผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในแผนงานปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ครอบคลุมยุทธศาสตร์หน่วยงาน (Function) และมิติยุทธศาสตร์สำคัญของอาเซียน (ASEAN Agenda) ซึ่งการกำหนดเนื้อหาสาระของการบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ มีดำเนินงานตามยุทธศาสตร์หน่วยงาน (Function) ต้องครอบคลุม จำนวน ๔ ยุทธศาสตร์ คือ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาและยกระดับโครงสร้าง ระบบงานด้านประชาคมอาเซียนของรัฐสภา เพื่อสร้างความยั่งยืนในการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติในด้านประชาคมอาเซียน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมให้รัฐสภามีศูนย์ข้อมูลสารสนเทศด้านประชาคมอาเซียน การวิจัยและพัฒนาด้านกฎหมายระหว่างประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาเครือข่ายด้านประชาคมอาเซียน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาความรู้ ทักษะของข้าราชการรัฐสภาสามัญให้มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานด้านประชาคมอาเซียนอย่างมีประสิทธิภาพ และมีมิติยุทธศาสตร์สำคัญของอาเซียน (ASEAN Agenda) เช่น

(๑) นโยบายและยุทธศาสตร์ของเสาหลักประชาคมอาเซียน หมายถึง การดำเนินงานขับเคลื่อนประชาคมอาเซียนตามกฎบัตร ปฏิญญาอาเซียน และบันทึกความตกลงในเรื่องต่างๆของอาเซียนและวิสัยทัศน์อาเซียน ๒๐๒๕ ทั้งในระดับกลุ่มยุทธศาสตร์ภายในอาเซียน กลุ่มยุทธศาสตร์ระดับภูมิภาค และกลุ่มยุทธศาสตร์เวทีโลก เช่น ส่งเสริมความเชื่อมโยงในอาเซียน

ความเชื่อมโยงระหว่างอาเซียนกับภูมิภาคอื่น การเพิ่มขีดความสามารถ ในการแข่งขันของอาเซียน การปรับปรุงกลไกระงับข้อพิพาทในภูมิภาค การส่งเสริมให้อาเซียนมีท่าทีและนโยบายร่วมในเวทีโลก เช่น สหประชาชาติ และ G-๒๐

(๒) ปัญหาที่ท้าทายของอาเซียน หมายถึง ประเด็นวิกฤติร่วมกันของอาเซียน ซึ่งอาเซียนต้องมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบและกลไกเพื่อเผชิญหน้าและแก้ไขปัญหาวิกฤติการทำลายต่างๆ การพัฒนาความร่วมมือของอาเซียนในประเด็นระหว่างประเทศต่างๆ ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน การศึกษาแนวโน้มพัฒนาการของโลกในเรื่องต่างๆ ที่มีผลกระทบต่ออาเซียน เช่น การบริหารจัดการภัยพิบัติและความมั่นคงทางทะเล การรักษาสันติภาพ การจัดการกับวิกฤตอาหาร วิกฤตพลังงาน วิกฤตสิ่งแวดล้อม การเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ ปัญหาสิทธิมนุษยชนกับสันติภาพและความรุนแรง แรงงานอพยพผิดกฎหมาย

(๓) การบูรณาการกฎหมายภายในและความเคลื่อนไหวของกฎหมายอาเซียน เป็นพันธกิจที่สำคัญ เนื่องจากอาเซียนกับรัฐสมาชิกมีความเกี่ยวข้องกัน เพราะรัฐสมาชิกมีบทบาทในการอนุวัติการความตกลงระหว่างประเทศเพื่อใช้บังคับเป็นกฎหมายภายใน ดังนั้น การที่ประเทศไทยเป็นส่วนหนึ่งของประชาคมอาเซียน รัฐสภาจึงต้องมีหน้าที่ในการพิจารณาปรับปรุงกฎหมาย และดำเนินการอนุวัติการกฎหมายภายในให้เป็นไปตามกฎหมายระหว่างประเทศ

(๔) อาเซียนกับเวทีระหว่างประเทศ เป็นการติดตามความเคลื่อนไหวของอาเซียน โดยเฉพาะความสำคัญจากการที่อาเซียนเป็นเวทีความร่วมมือในการสร้างสันติภาพและความมั่นคงให้เกิดขึ้นในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ แต่ภายหลังสงครามเย็นสิ้นสุดลง อาเซียนได้หันมาเน้นความร่วมมือทางเศรษฐกิจสังคมและวัฒนธรรมมากขึ้น ซึ่งการเป็นประชาคม ทำให้อาเซียนมีความใกล้ชิดกันมากขึ้น ทั้งในด้านเศรษฐกิจ การเมือง สังคม และวัฒนธรรม ก่อปรกับเมื่ออาเซียนกลายเป็นองค์กรระหว่างประเทศองค์กรหนึ่งที่ทวีบทบาทและความสำคัญต่อโลกมากยิ่งขึ้น ตามมาตรา ๓ แห่งกฎบัตรอาเซียนได้บัญญัติให้อาเซียนมีสภาพเป็นนิติบุคคล (Legal Personality) ทำให้อาเซียนมีความสามารถที่จะทำความตกลงกับประเทศต่างๆ ได้ อาเซียนจึงได้ขยายการเชื่อมโยงกับประเทศหรือกลุ่มประเทศนอกอาเซียน อีกทั้งในปัจจุบันอาเซียนเป็นกลุ่มประเทศที่มีความโดดเด่นทางด้านการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ ทั้งการเป็นตลาดขนาดใหญ่ที่เป็นแหล่งผลิตสินค้าของนักลงทุนภายในและภายนอกภูมิภาค และเป็นตลาดที่มีกำลังซื้อสูง มีบทบาทด้านการเมืองในระดับโลก ในการสนับสนุนการดำเนินงานเพื่อสร้างสันติภาพของสหภาพของสหประชาชาติ

(๕) อาเซียนกับการมีประชาชนเป็นศูนย์กลาง ครอบคลุมเนื้อหาประเด็นการขับเคลื่อนเพื่อให้เกิดกระบวนการสร้างความ เป็นพลเมืองอาเซียนอย่างเป็นรูปธรรม ทำให้พลเมืองเกิดความแข็งแกร่ง สามารถสร้างโอกาส และรับมือสิ่งท้าทายทุกด้านใน โลกปัจจุบัน เกิดความเป็นหนึ่งเดียวของประเทศสมาชิกอาเซียน มีความร่วมมือทั้งด้านการเมืองและความมั่นคง ด้านเศรษฐกิจ ด้านการสังคมและวัฒนธรรม ตามกฎบัตรสมาคมแห่งประชาชาติเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ความมุ่งประสงค์ของอาเซียน ใน หมวดที่ ๑ ความมุ่งประสงค์และหลักการ (ข้อ ๑๓) “เพื่อส่งเสริมอาเซียนที่มีประชาชนเป็นศูนย์กลาง ซึ่งทุกภาคส่วนของ สังคม ได้รับการส่งเสริมให้มีส่วนร่วมและได้รับผลประโยชน์จากกระบวนการรวมตัวและการสร้างประชาคมของอาเซียน”

ระดับที่ ๓

มีรายงานการประเมินผลผลิต ผลลัพธ์ในระดับยุทธศาสตร์ ซึ่งรายงานผลดังกล่าวต้องมีการเปรียบเทียบผลผลิต ผลลัพธ์ที่ได้กับค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ในตัวชี้วัดโครงการ กิจกรรม ตลอดจนมีผลการวิเคราะห์ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการในเชิงบูรณาการ และสามารถนำผลการประเมินดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการองค์กร การจัดทำคำของบประมาณ ในปีต่อไป

ระดับที่ ๔

จัดให้มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น การ Focus Group ร่วมกับ องค์กรที่เกี่ยวข้องกับการทำงานด้านประชาคมอาเซียน การสัมภาษณ์เชิงลึกต่อผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับประชาคมอาเซียน เพื่อนำมาข้อเสนอแนะ ความคิดเห็นมาประกอบการติดตามประเมินผล ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ระดับที่ ๕

มีสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวม ตลอดจนสรุปความคิดเห็นของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่ดำเนินการ แล้วเสร็จตั้งแต่ในระดับที่ ๑ – ระดับที่ ๕ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และ จัดทำเป็นรายงานต่อประธานสภานิติบัญญัติแห่งชาติประธานสภานิติบัญญัติแห่งชาติเพื่อรับทราบต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูลด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัด
รัฐสภา และการนำไปใช้สนับสนุนการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติ

น้ำหนักร้อยละ ๓

คำนิยาม

ฐานข้อมูลด้านประชาคมอาเซียน หมายถึง กลุ่มของข้อมูลด้านประชาคมอาเซียนที่มีความสัมพันธ์กัน นำมาเก็บรวบรวมเข้าไว้ด้วยกันอย่างมีระบบ และข้อมูลที่ประกอบกันเป็นฐานข้อมูลนั้น สนับสนุนการทำงานของสถาบันนิติบัญญัติและส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ตลอดจนบุคคลในวงงานรัฐสภา ซึ่งฐานข้อมูลนี้อยู่ในรูปแบบของเว็บไซต์ ศูนย์ประชาคมอาเซียนของรัฐสภา (www.parliament.go.th/ac2017) และข้อมูลกฎหมายอาเซียน (<http://asean-law.senate.go.th>)

ผู้ใช้บริการฐานข้อมูล หมายถึง กลุ่มผู้รับบริการ คือ บุคคลในวงงานรัฐสภา ได้แก่ สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ผู้ช่วยดำเนินงานสมาชิกฯ คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ และคณะกรรมการธิการที่เกี่ยวข้อง ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ขอบเขตการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลในเว็บไซต์ศูนย์ประชาคมอาเซียนของรัฐสภา หมายถึง การศึกษาค้นคว้าเพื่องานวิชาการ เป็นข้อมูลอ้างอิงในการปฏิบัติงาน ติดตามข่าวสารความเคลื่อนไหวของอาเซียน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	กำหนดแนวทางการนำแผนปฏิบัติการนำฐานข้อมูลด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาไปสู่การปฏิบัติ โดยการใช้ฐานข้อมูลสนับสนุนการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติ และวางกรอบการพัฒนาฐานด้านกฎหมายภายใน และด้านองค์ความรู้ให้แล้วเสร็จในไตรมาสที่ ๑
๒	ผู้ใช้บริการฐานข้อมูลด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ได้นำฐานข้อมูลด้านการวิจัยและพัฒนากฎหมายไปใช้สนับสนุนการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติ อย่างน้อย ๑ เรื่อง หรือ ๑ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๗๐ ของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ
๓	ผู้ใช้บริการฐานข้อมูลด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ได้นำฐานข้อมูลเกี่ยวกับตราสารอาเซียน และความเคลื่อนไหวของอาเซียนตามเสาหลักประชาคมอาเซียนไปใช้สนับสนุนการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติ อย่างน้อย ๒ เรื่อง หรือ ๒ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ
๔	มีการพัฒนาฐานข้อมูลด้านกฎหมายภายในประเทศและกฎหมายอาเซียน ตลอดจนและองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการนิติบัญญัติ ตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ จำนวน ๒ เรื่อง คือ กระบวนการเกี่ยวกับอาเซียนและการศึกษาดูงานประเทศอาเซียนของคณะกรรมการธิการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ
๕	● มีผลการถอดบทเรียนการนำฐานข้อมูลด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ไปใช้สนับสนุนการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และมีการรายงานต่อคณะกรรมการประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของแผนปฏิบัติการ คิดเป็นคะแนน ๐.๕ ● มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการฐานข้อมูลด้านประชาคมอาเซียน โดย - ผู้ใช้บริการ ร้อยละ ๗๐ มีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕ ได้คะแนน ๐.๕ - ผู้ใช้บริการ ร้อยละ ๗๐ มีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ได้คะแนน ๐.๔ - ผู้ใช้บริการ ร้อยละ ๗๐ มีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕ ได้คะแนน ๐.๓ - ผู้ใช้บริการ ร้อยละ ๗๐ มีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐ ได้คะแนน ๐.๒ - ผู้ใช้บริการ ร้อยละ ๗๐ มีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๕ ได้คะแนน ๐.๑

คำอธิบายตัวชี้วัด

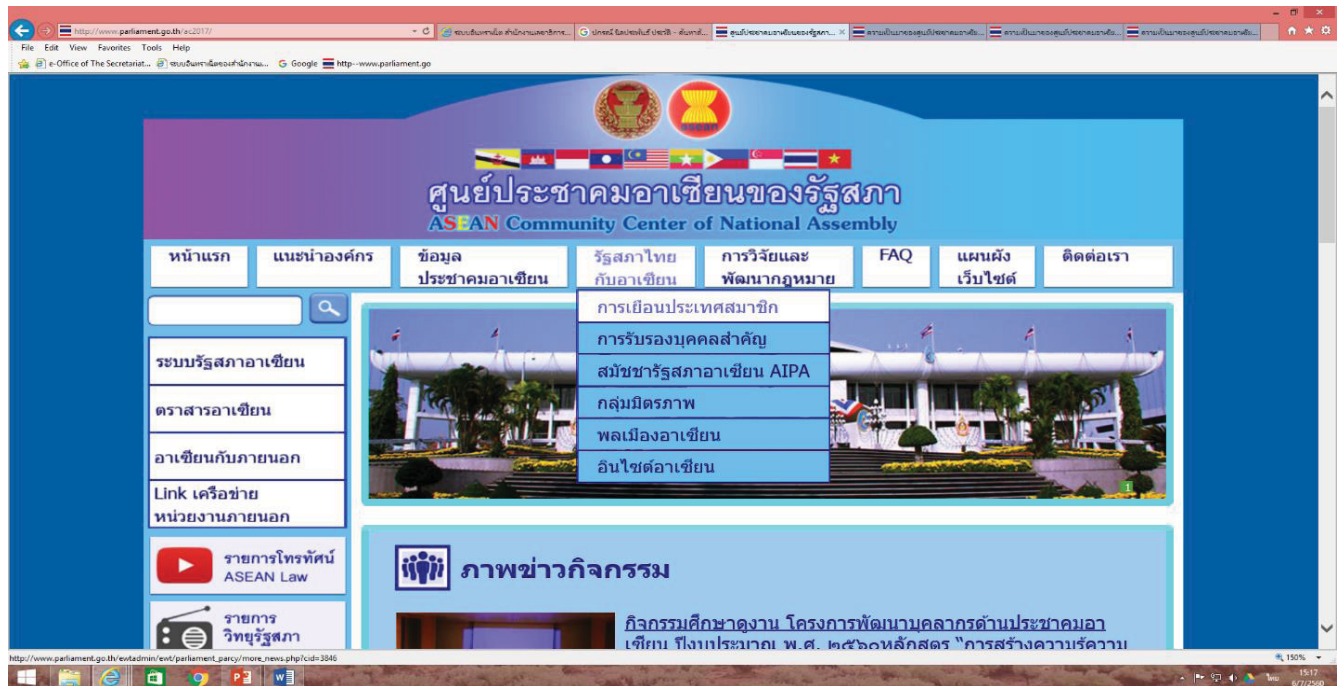
สืบเนื่องจากสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้มีการบูรณาการการจัดทำฐานข้อมูลด้านประชาคมอาเซียนของสวนราชการสังกัดรัฐสภา โดยได้ดำเนินการจัดทำเว็บไซต์ “ศูนย์ประชาคมอาเซียนของรัฐสภา” และรวมกันและนำเขาข้อมูลให้เป็นไปตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านประชาคมอาเซียนของสวนราชการสังกัดรัฐสภา โดยทั้งสองสำนักงานสามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานตามตัวชี้วัดรวมกันในด้านประชาคมอาเซียนของสวนราชการสังกัดรัฐสภาในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ด้านประชาคมอาเซียนของสวนราชการสังกัดรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นแผนแม่บทในการขับเคลื่อนงานด้านประชาคมอาเซียนในบริบทของฝ่ายนิติบัญญัติ ในประเด็น ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมให้รัฐสภามีศูนย์ข้อมูลสารสนเทศด้านประชาคมอาเซียน การวิจัยและพัฒนาด้าน นโยบายและกฎหมาย ซึ่งมีเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ คือ การวิจัยและพัฒนาด้านนโยบาย และกฎหมาย มีศูนย์ข้อมูลสารสนเทศด้านประชาคมอาเซียนของรัฐสภา ความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับประชาคม อาเซียน กฎหมายและข้อตกลง ด้านประชาคมอาเซียนที่จะเข้าสู่รัฐสภา เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานและการตัดสินใจของสมาชิกรัฐสภาในการขับเคลื่อนประชาคมอาเซียนตามพันธกรณีของไทยในฐานะรัฐสมาชิกอาเซียน โดยมีโครงสร้างของฐานข้อมูลและเว็บไซต์ จำนวน ๑๖ หมวด ประกอบด้วย

๑. แนะนำองค์กร
๒. ข้อมูลประชาคมอาเซียน
๓. ระบบรัฐสภาอาเซียน
๔. รัฐสภาไทยกับอาเซียน
๕. พันธกรณีอาเซียน
๖. การวิจัยและพัฒนากฎหมาย
๗. อาเซียนกับภายนอก
๘. ข่าวประชาสัมพันธ์
๙. รายการโทรทัศน์ ASEAN LAW
๑๐. รายการวิทยุรัฐสภา
๑๑. วีดิทัศน์กิจกรรม
๑๒. ผังเว็บไซต์
๑๓. Link เครือข่ายหน่วยงานภายนอก
๑๔. แบบสอบถาม
๑๕. การเก็บสถิติการเยี่ยมชม
๑๖. คำถามคำตอบ (FAQ)

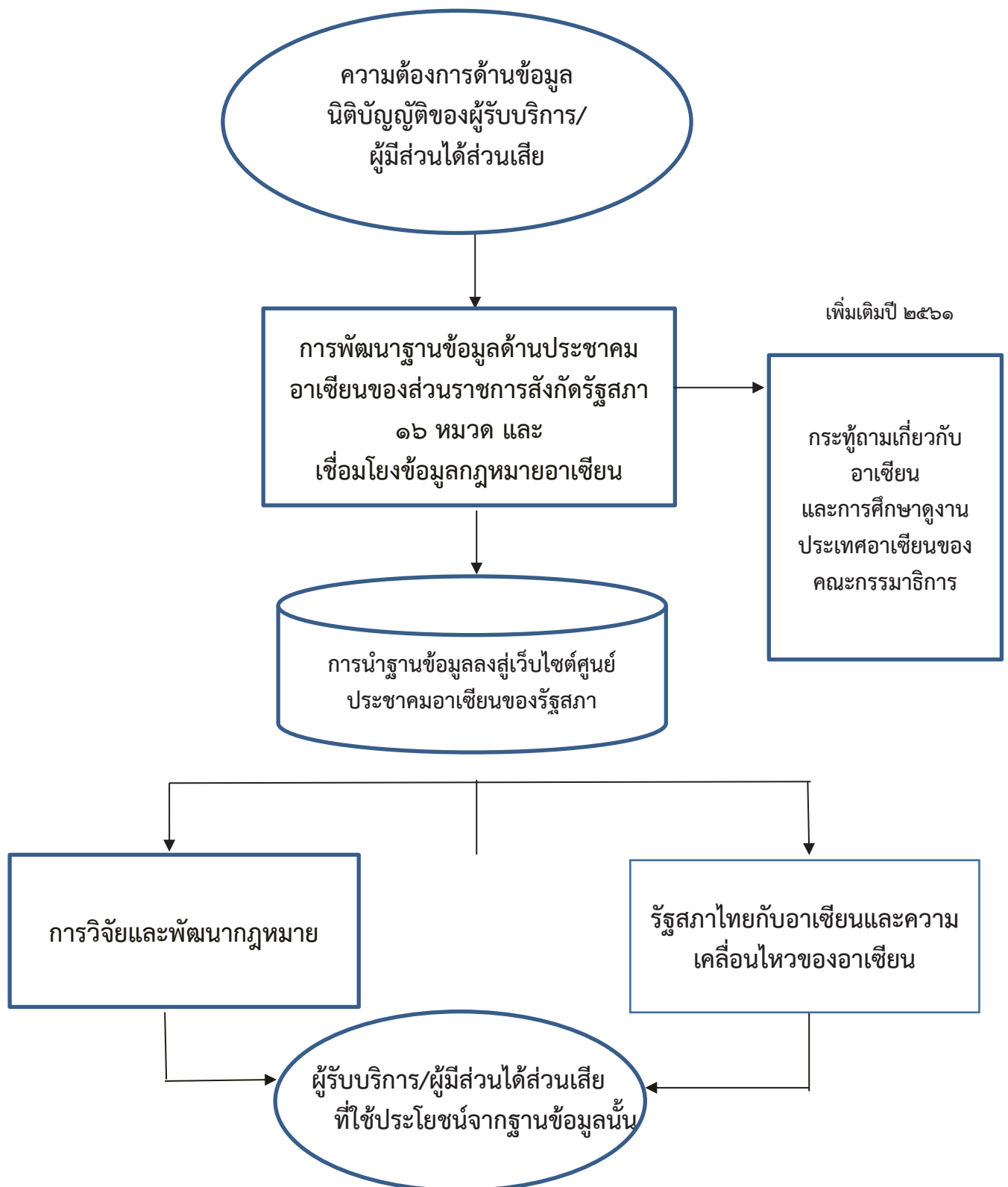
ทั้งนี้ เพื่อให้ข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย และตรงต่อพันธกิจและพันธกรณีของรัฐสมาชิกอาเซียน และสอดคล้องกับความต้องการของสมาชิกรัฐสภา จึงต้องมีการจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกันและเกิดการปฏิบัติงานที่เป็นรูปธรรมและสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ดังกล่าว ซึ่งดำเนินการแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยได้ดำเนินการบูรณาการฐานข้อมูลและเว็บไซต์ด้านประชาคมอาเซียนของสองสวนราชการให้บรรลุตามเป้าหมายแล้วในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนั้น ในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงเป็นการดำเนินงานต่อเนื่องจากงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จะมุ่งเน้นการพัฒนาฐานข้อมูล การทบทวนการดำเนินงานตามแผนการบูรณาการฐานข้อมูลด้านประชาคมอาเซียนของสวนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงรวมถึงความต้องการของผู้ใช้บริการจากการประเมินผล เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงาน สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้วางเป้าหมายการติดตาม ปรับปรุง และพัฒนาข้อมูลในเว็บไซต์ “ศูนย์ประชาคมอาเซียนของรัฐสภา” ตามโครงสร้างเดิมต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และเพิ่มข้อมูลในหมวดหมู่ จำนวน ๒ รายการ คือ ๑) กระตุกถามเกี่ยวกับอาเซียน เพื่อสนับสนุนการทำหน้าที่ของฝ่ายนิติบัญญัติในด้านการบริหารราชการแผ่นดิน ๒) รายงานการศึกษาดูงานประเทศอาเซียนของคณะกรรมการธิการ ตลอดจนการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการเว็บไซต์ “ศูนย์ประชาคมอาเซียนของรัฐสภา” และการนำไปใช้ประโยชน์ มีการติดตามความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ทุก ๖ เดือน และจัดทำรายงานการประเมินผลรายปี จำนวน ๑

ฉบับ เพื่อให้ผลลัพธ์ของการดำเนินงานนั้น สนับสนุนการปฏิบัติงานของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ คณะกรรมการ บุคคลใน วง
งานรัฐสภา ตลอดจนข้าราชการรัฐสภาสามัญ ประชาชนทั่วไปสามารถนำประโยชน์จากฐานข้อมูลได้ทั่วถึงและเท่าเทียมกัน มี
มาตรฐานเดียวกัน สามารถใช้งานร่วมกัน และมีการแลกเปลี่ยนระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ



แผนผังกระบวนการพัฒนาฐานข้อมูลด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาและการนำไปใช้
สนับสนุนการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติ



ระดับที่ ๑

มีการกำหนดแผนปฏิบัติการนำฐานข้อมูลด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาไปใช้สนับสนุนการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติ และมีหลักฐานที่แสดงถึงความเคลื่อนไหวของการจัดทำฐานข้อมูลด้านประชาคมอาเซียนร่วมกันระหว่างสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาที่เพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๐ ตลอดจนการถ่ายทอดเป้าหมายการไปสู่การปฏิบัติของคณะกรรมการจัดทำข้อมูลความตกลง สนธิสัญญา กฎหมาย และกระทู้ถามด้านประชาคมอาเซียนของรัฐสภา คณะอนุกรรมการจัดทำข้อมูลวิชาการด้านประชาคมอาเซียนของรัฐสภา ซึ่งจะมียอดประกอบของข้าราชการรัฐสภาสามัญที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการพัฒนาบุคลากรร่วมเป็นอนุกรรมการด้วย

ระดับที่ ๒

มีการนำฐานข้อมูลด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาด้านการวิจัยและพัฒนากฎหมายไปใช้สนับสนุนการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติ อย่างน้อย ๑ เรื่อง หรือ ๑ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๗๐ ของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ เช่น การจัดทำเอกสาร/ข้อมูลด้านสาระสำหรับการเตรียมการประชุมสมัชชารัฐสภาอาเซียน

ระดับที่ ๓

ผู้ให้บริการฐานข้อมูลด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาได้นำฐานข้อมูลเกี่ยวกับตราสารอาเซียน รัฐสภาไทยกับอาเซียน และความเคลื่อนไหวของอาเซียนตามเสาหลักประชาคมอาเซียน ไปใช้สนับสนุนการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติ อย่างน้อย ๒ เรื่อง หรือ ๒ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ เช่น การนำฐานข้อมูลไปสู่การกำหนดประเด็นเสวนาประชาคมอาเซียน และหรือเวทีวิชาการด้านกฎหมายที่ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาดำเนินงานร่วมกับองค์กรเครือข่ายทั้งในและต่างประเทศ

ระดับที่ ๔

มีการพัฒนาฐานข้อมูลด้านกฎหมายภายในประเทศและกฎหมายอาเซียน ตลอดจนและองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการนิติบัญญัติ โดยมีการนำเข้าสู่ข้อมูลต่างๆ ลงในเว็บไซต์ **ศูนย์ประชาคมอาเซียนของรัฐสภา”** www.parliament.go.th/ac2017 และเชื่อมโยงข้อมูลกฎหมายในกลุ่มประเทศอาเซียน และสนับสนุนการจัดทำข้อมูลกฎหมายในกลุ่มประเทศอาเซียน <http://asean-law.senate.go.th> ตลอดจนเนื้อหาตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ จำนวน ๒ เรื่อง คือ กระทู้ถามเกี่ยวกับอาเซียนและการศึกษาดูงานประเทศอาเซียนของคณะกรรมการการคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ

ระดับที่ ๕

● มีผลการถอดบทเรียนการนำฐานข้อมูลด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ไปใช้สนับสนุนการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติ และผลสำรวจความพึงพอใจของผู้ให้บริการฐานข้อมูลด้านประชาคมอาเซียน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และมีการรายงานต่อคณะกรรมการประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

**ตัวชี้วัดที่ ๑.๓.๓ ระดับความสำเร็จของการทำงานด้านประชาคมอาเซียนระหว่างส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
และองค์กรเครือข่าย**

ร้อยละ ๓

คำนิยาม

เครือข่ายด้านประชาคมอาเซียน หมายถึง องค์กรภาครัฐ เอกชน สถาบันการศึกษา ภาคประชาสังคมทั้งในและต่างประเทศ ตลอดจนองค์การระหว่างประเทศ ที่มีพันธกิจ หรือพันธกรณีเกี่ยวข้องกับประชาคมอาเซียนที่มีความมุ่งหวังจะสานสัมพันธ์ สร้างความร่วมมือ ส่งเสริมประโยชน์ซึ่งกันและกันในการทำงานและขับเคลื่อนประชาคมอาเซียนกับส่วนราชการสังกัดรัฐสภาในบริบทนิติบัญญัติ

ถอดบทเรียน หมายถึง แนวคิดและเครื่องมือเพื่อสร้างการเรียนรู้ ซึ่งเป็นวิธีการหนึ่งของการจัดการความรู้ โดยเป็นกระบวนการดึงเอาความรู้จากการทำงานออกมาใช้เป็นทุนในการทำงานเพื่อยกระดับให้ดียิ่งขึ้น การถอดบทเรียน จึงเป็นการสกัดความรู้ที่มีอยู่ในตัวคน (Tacit Knowledge) ออกมาเป็นบทเรียน/ความรู้ที่ชัดเจน (Explicit Knowledge) ซึ่งผลที่ได้จากการถอดบทเรียน ทำให้ได้บทเรียนในรูปแบบชุดความรู้ (ที่เป็นรูปธรรม) และเกิดการเรียนรู้ร่วมกันของผู้เข้าร่วมกระบวนการ อันนำมาซึ่งการปรับวิธีคิด และเปลี่ยนแปลงวิธีการทำงานที่สร้างสรรค์และมีคุณภาพยิ่งขึ้น

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	การกำหนดกรอบการดำเนินงานตามแผนการสร้างเครือข่ายด้านประชาคมอาเซียนไปของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ตามประเภทของความร่วมมือให้แล้วเสร็จในไตรมาสที่หนึ่ง
๒	ดำเนินการบรรลุเป้าหมายตามกรอบความร่วมมือของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาและองค์กรเครือข่าย ตามประเภทของความร่วมมือ อย่างน้อย ๓ เครือข่าย คิดเป็นร้อยละ ๖๐ ของการดำเนินการตามแผน
๓	ดำเนินการบรรลุเป้าหมายตามกรอบความร่วมมือของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาและองค์กรเครือข่าย ตามประเภทของความร่วมมือ อย่างน้อย ๕ เครือข่าย คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ของการดำเนินการตามแผน
๔	ดำเนินการบรรลุเป้าหมายตามกรอบความร่วมมือของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาและองค์กรเครือข่าย ตามประเภทของความร่วมมือ อย่างน้อย ๗ เครือข่าย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของการดำเนินการตามแผน
๕	มีผลการถอดบทเรียนการดำเนินงานตามแผนการสร้างเครือข่ายด้านประชาคมอาเซียนไปของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และมีการรายงานต่อคณะกรรมการประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

คำอธิบายตัวชี้วัด

การสร้างเครือข่ายด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เป็นหนึ่งในยุทธศาสตร์ด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ มีเป้าประสงค์การดำเนินงานเพื่อสร้างความสัมพันธ์ การผสมผสาน และเชื่อมโยงการทำงานขององค์กรเครือข่ายการทำงานด้านประชาคมอาเซียนเข้าด้วยกัน ทั้งเครือข่ายกับภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคมในระดับต่างๆ ซึ่งรูปแบบเครือข่ายนี้ต้องพึ่งพา ติดต่อกับประสานงาน และแลกเปลี่ยนข้อมูลซึ่งกันและกันอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง ทั้งนี้ ไม่เพียงแต่องค์กรภายในประเทศ แต่ยังรวมถึงองค์กรระหว่างประเทศด้วย ซึ่งเครือข่ายของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาปรากฏอยู่ในรูปแบบความร่วมมือที่หลากหลาย ทั้งความร่วมมือด้านวิชาการ การแลกเปลี่ยนฐานข้อมูล องค์ความรู้ การลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ การศึกษาดูงานในต่างประเทศ เป็นต้น

สำหรับเป้าหมายการสร้างเครือข่าย คือ “การทำให้หน่วยงานหรือองค์กรที่มีพันธกิจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน หรือ องค์กรในประเทศไทยที่มี ASEAN Center ของตนเอง ได้มีการบูรณาการการทำงานกับฝ่ายนิติบัญญัติ” ซึ่งการเป็นเครือข่ายองค์กร จะเป็นการสร้างแนวร่วมทั้งระดับองค์กร ระดับชาติ ระดับสากล ตลอดจนสร้างแนวร่วมระดับบุคคล ครอบครัว ชุมชน ภาคประชาสังคมในประเทศไทยให้ร่วมมือกันขับเคลื่อนประชาคมอาเซียนในทุกเสาหลัก โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ คณะอนุกรรมการนำแผนยุทธศาสตร์ด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาไปสู่การปฏิบัติ ภายใต้คณะกรรมการประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ได้จัดทำแผนการสร้างเครือข่ายการทำงานด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาขึ้น เพื่อให้แผนการสร้างเครือข่ายการทำงานด้านประชาคมอาเซียนของ

ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เป็นกรอบสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องร่วมกันระหว่างผู้บริหารและบุคลากรภายในส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และองค์กรเครือข่ายมีทิศทางการดำเนินงานด้านการพัฒนาเครือข่ายในระยะเวลา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ตลอดจนเป็นกรอบในการจัดทำแผนปฏิบัติการ กลยุทธ์ แผนงาน โครงการและงบประมาณของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ในระยะเวลา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

สำหรับแผนการสร้างเครือข่ายจะประกอบด้วย การจัดทำแผนงาน โครงการ กิจกรรม ทั้งที่เป็นงานประจำ และงานตามยุทธศาสตร์ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาเครือข่ายในช่วงปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ การกำหนดกรอบความร่วมมือตามยุทธศาสตร์ โดยเฉพาะการระบุลักษณะของความร่วมมือกับหน่วยงานเครือข่ายที่ได้ลงนามในบันทึกความร่วมมือตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ตลอดจนแนวทางประชาสัมพันธ์การทำงานของเครือข่ายด้านประชาคมอาเซียน ผ่านทางกิจกรรมต่างๆ อาทิ กิจกรรมเปิดบ้านศูนย์อาเซียนของรัฐสภา การจัดเสวนาประชาคมอาเซียน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จะมุ่งเน้นการทำงานทั้งในมิติยุทธศาสตร์สำคัญของอาเซียน (ASEAN Agenda) เช่น นโยบายและยุทธศาสตร์ของเสาหลักประชาคมอาเซียน ปัญหาที่ท้าทายของอาเซียน การบูรณาการกฎหมายภายในและความเคลื่อนไหวของกฎหมายอาเซียน และอาเซียนกับเวทีระหว่างประเทศ และอาเซียนกับการมีประชาชนเป็นศูนย์กลาง ซึ่งส่วนราชการสังกัดรัฐสภาต้องสะท้อนผลลัพธ์ความร่วมมือกับองค์กรเครือข่ายในประเด็นต่างๆตามรูปแบบประเภทของความร่วมมือต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการและการวิจัยเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน การเชื่อมโยงฐานข้อมูล และการจัดการองค์ความรู้ร่วมกัน และความร่วมมืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ระดับที่ ๑

การกำหนดกรอบการดำเนินงานตามแผนการสร้างเครือข่ายด้านประชาคมอาเซียนไปสู่การปฏิบัติแล้วเสร็จ จะเป็นการกำหนดกรอบความร่วมมือระหว่างส่วนราชการสังกัดรัฐสภากับองค์กรเครือข่ายแต่ละแห่งทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยจะมีการระบุรายชื่อองค์กรเครือข่าย และประเภทของความร่วมมือกับแต่ละองค์กรอย่างชัดเจน ดังนี้

- (๑) สนับสนุนและส่งเสริมการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการและการวิจัยเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน
- (๒) สนับสนุนและส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนบุคลากร โดยการจัดประชุม สัมมนา ฝึกอบรม ศึกษาดูงาน และกิจกรรมอื่นๆ ซึ่งแต่ละฝ่ายจัดขึ้น
- (๓) สนับสนุนและส่งเสริมการเชื่อมโยงฐานข้อมูล และการจัดการองค์ความรู้ร่วมกัน ตลอดจนผลักดันและพัฒนากลไกใหม่ๆ ที่จะสามารถดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์
- (๔) สนับสนุนและส่งเสริมการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านวิชาการและการวิจัยเกี่ยวกับอาเซียน สู่ภาคประชาสังคมในประเทศไทย รวมทั้งสนับสนุนให้แต่ละฝ่ายเป็นเครือข่ายเชื่อมโยงภาคประชาสังคม และภาคส่วนอื่นๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- (๕) สนับสนุนและส่งเสริมความร่วมมือในการพัฒนาเครือข่าย ASEAN Community Forum

ระดับที่ ๒

ดำเนินการบรรลุเป้าหมายตามกรอบความร่วมมือของเครือข่ายในการดำเนินงานด้านประชาคมอาเซียน โดยการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการและการวิจัยเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน อย่างน้อย ๓ เครือข่าย คิดเป็นร้อยละ ๖๐ ของการดำเนินการตามแผน

ระดับที่ ๓

ดำเนินการบรรลุเป้าหมายตามกรอบความร่วมมือของเครือข่ายในการดำเนินงานด้านประชาคมอาเซียน โดยการแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างบุคลากรของหน่วยงานภาคี และหน่วยงานเครือข่ายทั้งภายในและต่างประเทศ ผ่านกิจกรรม ฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน และกิจกรรมอื่นๆ อย่างน้อย ๕ เครือข่าย คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ของการดำเนินการตามแผน

ระดับที่ ๔

ดำเนินการบรรลุเป้าหมายตามกรอบความร่วมมือของเครือข่ายในการดำเนินงานด้านประชาคมอาเซียน โดยการแลกเปลี่ยนบุคลากรผ่านทางกิจกรรมต่างๆ อย่างน้อย ๗ เครือข่าย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของการดำเนินการตามแผน

ระดับที่ ๕

มีผลการถอดบทเรียนการดำเนินงานตามแผนการสร้างเครือข่ายด้านประชาคมอาเซียนไปของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งแสดงผลลัพธ์ ตลอดจนข้อเสนอแนะปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาเครือข่าย และมีการรายงานต่อคณะกรรมการประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

**ตารางความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์ของอาเซียน (ASEAN Agenda)
กับการปฏิบัติงานที่จะดำเนินงานร่วมกับองค์กรเครือข่าย**

ยุทธศาสตร์ของอาเซียน (ASEAN Agenda)	กรอบความร่วมมือ	องค์กรเครือข่ายที่จะดำเนินการร่วมกัน
นโยบายและยุทธศาสตร์ของเสาหลักประชาคมอาเซียน และปัญหาที่ท้าทายของอาเซียน	- การหารือด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ - การแลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการและการวิจัยเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน	- กรมอาเซียน - ศูนย์อาเซียนศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
การบูรณาการกฎหมายภายในและความเคลื่อนไหวของกฎหมายอาเซียน	- การหารือด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ - การแลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการและการวิจัยเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน - สนับสนุนและส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนบุคลากร โดยการจัดประชุมสัมมนา ฝึกอบรม ศึกษาดูงาน และกิจกรรมอื่นๆ ซึ่งแต่ละฝ่ายจัดขึ้น	- กรมอาเซียน - มหาวิทยาลัยกรุงเทพ - คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)
อาเซียนกับเวทีระหว่างประเทศ	- การหารือด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ - สนับสนุนและส่งเสริมการเชื่อมโยงฐานข้อมูล และการจัดการองค์ความรู้ร่วมกัน - สนับสนุนและส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนบุคลากร โดยการจัดประชุมสัมมนา ฝึกอบรม ศึกษาดูงาน และกิจกรรมอื่นๆ ซึ่งแต่ละฝ่ายจัดขึ้น	- กรมอาเซียน - สถาบันพระปกเกล้า - ศูนย์อาเซียนศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) - มหาวิทยาลัยกรุงเทพ - สถาบันส่งเสริมรัฐสภาของกัมพูชา (Parliament Institution of Cambodia: PIC)
อาเซียนกับการมีประชาชนเป็นศูนย์กลาง	- การหารือด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ - สนับสนุนและส่งเสริมการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านวิชาการและการวิจัยเกี่ยวกับอาเซียน - สู่ภาคประชาสังคมในประเทศไทย รวมทั้งสนับสนุนให้แต่ละฝ่ายเป็นเครือข่ายเชื่อมโยงภาคประชาสังคมและภาคส่วนอื่นๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ	- กรมอาเซียน - สถาบันพระปกเกล้า - สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) - ศูนย์อาเซียนศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - สถาบันส่งเสริมรัฐสภาของกัมพูชา (Parliament Institution of Cambodia: PIC)

กรอบแนวทางการร่วมมือที่จะดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

สถาบันพระปกเกล้า	คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	กรมอาเซียน	สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)	ศูนย์อาเซียนศึกษา มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	สถาบันส่งเสริมรัฐสภา ของกัมพูชา (Parliament Institution of Cambodia: PIC)
๑. การนำผลองค์ความรู้ที่อยู่ในรูปแบบงานวิจัยของสถาบันพระปกเกล้าไปสู่การปฏิบัติ และสนับสนุนการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติให้มากขึ้น เช่น การเป็นหน่วยวิจัยให้รัฐสภา การนำผลงานของข้าราชการที่อบรมหลักสูตรไทยกับประชาคมอาเซียน ๒. การดำเนินการทางทูตรัฐสภา สร้างเครือข่ายด้านต่างประเทศ ๓. การทำหน้าที่ในการ Provide Training สนับสนุนการแลกเปลี่ยนข้าราชการ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน ขยายผล/สานต่อ การส่งข้าราชการไปวิจัยกับ PIC และองค์กรอื่นๆ	กรอบความร่วมมือเป็นไปตามร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือที่จะมีการลงนามในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ ทั้งนี้ โดยครอบคลุมในประเด็น/รูปแบบความร่วมมือ คือ (๑) สนับสนุนและส่งเสริมการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการและการวิจัยเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน (๒) การแลกเปลี่ยนบุคลากร โดยการจัดประชุม สัมมนา ฝึกอบรม ศึกษาดูงาน และกิจกรรมอื่นๆ ตลอดจนการแสวงหาทุนการศึกษาเพื่อสนับสนุนการศึกษาด้านประชาคมอาเซียน (๓) สนับสนุนและส่งเสริมการเชื่อมโยงฐานข้อมูล	๑. กรอบแนวคิดในการให้สถาบัน/องค์กรวิชาการของไทยกับอาเซียนเป็น Think Tank ป้อนข้อมูล กำหนดนโยบายการดำเนินงานของไทยต่ออาเซียน ในการเสริมสร้างประชาคมอาเซียน ๒. การเพิ่มศักยภาพของประเทศไทยในการเสนอแนวคิดเรื่อง ความมั่นคงในเวทีของภูมิภาค โดยการสร้างพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบันยุทธศาสตร์ และความมั่นคงในประเทศไทย และระหว่างไทยกับประเทศสมาชิกอาเซียน ๓. การส่งเสริม “branding” ของเครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน (ASEAN University Network – AUN) ให้มี	๑. การบูรณาการการทำงานระหว่างสถาบันการศึกษากับหน่วยงานด้านยุทธศาสตร์อาเซียน ทั้งภาครัฐ เอกชน และภาคประชาสังคมให้เป็นไปลักษณะองค์รวม ๒. การจัดทำข้อเสนอแนะต่อรัฐสภาเพื่อเพื่อนูวัติการกฎหมายภายใน ๓. การกำหนดวาระการขับเคลื่อนประชาคมอาเซียนต้องคำนึงถึงประเด็นต่างๆที่เกี่ยวข้องดังนี้ (๑) การพัฒนาที่ยั่งยืน (๒) ความมั่นคงทางทหาร (๓) การมีประชาชนเป็นศูนย์กลาง ทำให้มายาคติของการรวมตัวสามารถจับต้องได้ เป็น “ASEAN on the ground”	กรอบความร่วมมือมุ่งเน้นการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์อาเซียนในทุกระดับ ตามร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือที่มีการลงนามในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ ทั้งนี้ โดยครอบคลุมในประเด็น/รูปแบบความร่วมมือ คือ (๑) สนับสนุนและส่งเสริมการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการและการวิจัยเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน (๒) การแลกเปลี่ยนบุคลากร โดยการจัดประชุม สัมมนา ฝึกอบรม ศึกษาดูงาน และกิจกรรมอื่นๆ ซึ่งแต่ละฝ่ายจัดขึ้น (๓) สนับสนุนและส่งเสริมการเชื่อมโยงฐานข้อมูล และการจัดการองค์ความรู้ร่วมกัน	กรอบความร่วมมือเป็นไปตามร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือที่จะมีการลงนามในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ ทั้งนี้ โดยครอบคลุมในประเด็น/รูปแบบความร่วมมือ คือ (๑) สนับสนุนและส่งเสริมการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการและการวิจัยเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน (๒) การแลกเปลี่ยนบุคลากร โดยการจัดประชุม สัมมนา ฝึกอบรม ศึกษาดูงาน และกิจกรรมอื่นๆ ซึ่งแต่ละฝ่ายจัดขึ้น (๓) สนับสนุนและส่งเสริมการเชื่อมโยงฐานข้อมูล และการจัดการองค์ความรู้ร่วมกัน (๔) สนับสนุนและส่งเสริมการเผยแพร่องค์	สถาบันส่งเสริมรัฐสภาของกัมพูชา (Parliament Institution of Cambodia: PIC) เป็นองค์กรที่มีบทบาทสำคัญในการฝึกอบรมและฝึกปฏิบัติเจ้าหน้าที่รัฐสภาของกัมพูชาและขยายขอบเขตความร่วมมือให้ครอบคลุมประเทศต่างๆ ในภูมิภาคอาเซียนในการค้นคว้าและทำงานวิจัยทางวิชาการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกรัฐสภารวมทั้งการจัดเวทีวิชาการเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์จากสถาบันต่างๆ อาทิ ผู้แทนสมาชิกรัฐสภาจากประเทศสมาชิก

สถาบันพระปกเกล้า	คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	กรมอาเซียน	สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)	ศูนย์อาเซียนศึกษา มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	สถาบันส่งเสริมรัฐสภา ของกัมพูชา (Parliament Institution of Cambodia: PIC)
๔. การดำเนินงานจัด สัมมนาวิชาการประจำปี ๕. การส่งเสริม ประชาชนเป็นศูนย์กลาง การขับเคลื่อนประชาคม อาเซียน ทำให้วาทกรรม ไปสู่การปฏิบัติ ๖. การทบทวนบทบาท ของรัฐสภาเพื่อการ พัฒนางานด้าน ประชาคมอาเซียนและ งานด้านต่างประเทศ จากชุดคู่มือการประเมิน ตนเองของรัฐสภาไทย ซึ่งจัดทำโดยสถาบัน พระปกเกล้า มีการตั้ง ประเด็นคำถามต่างๆ เช่น (๑) การสนับสนุน นโยบายต่างประเทศ (๒) การได้รับและเข้าถึง ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ สถานะและทำการ เจรจาของรัฐบาลกับ	และการจัดการองค์ ความรู้ร่วมกัน (๔) สนับสนุนและส่งเสริม การเผยแพร่องค์ความรู้ ด้านวิชาการและการวิจัย เกี่ยวกับอาเซียน สู่ภาค ประชาสังคมในประเทศ ไทย รวมทั้งสนับสนุนให้ แต่ละฝ่ายเป็นเครือข่าย เชื่อมโยงภาคประชา สังคม และภาคส่วนอื่นๆ ทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ (๕) สนับสนุนและส่งเสริม การพัฒนาคุณภาพและ มาตรฐานทางวิชาการ ขั้นสูงเพื่อยกระดับความรู้ ทักษะ เทคนิคเฉพาะ ทางด้านกฎหมายที่ เกี่ยวกับประชาคมอาเซียน ให้แก่ข้าราชการรัฐสภา สามัญ และการร่วมมือกันพัฒนา หลักสูตรการฝึกอบรม	บทบาททางวิชาการของ อาเซียนมากยิ่งขึ้น ๔. การสนับสนุนเรื่อง Future Studies และ Network Building and Participatory	(๔) การนำแนวคิด Thailand ๔.๐ มานำเสนอ ต่ออาเซียน (๕) การตั้งเป้าหมาย การ บริหารจัดการด้าน งบประมาณการขับเคลื่อน ประชาคมอาเซียน ซึ่งมี แนวโน้มถูกลดลงทุกปี (๖) การส่งเสริมบทบาท ระหว่างรัฐสมาชิกอาเซียน และความเชื่อมโยงตามหลัก Connectivity (๗) การสนับสนุนบทบาท ของรัฐสมาชิกอาเซียน (๘) ความต้องการในการ ปรับปรุงกฎบัตรอาเซียน และอนาคตของอาเซียน (๙) ความสัมพันธ์ระหว่าง อาเซียนกับภูมิภาค อนุ ภูมิภาคอื่น และประเทศ มหาอำนาจ ซึ่งการ ขับเคลื่อนอาเซียน +๓ +๖ ไม่เพียงพอในโลกปัจจุบัน	(๔) สนับสนุนและส่งเสริม การเผยแพร่องค์ความรู้ ด้านวิชาการและการวิจัย เกี่ยวกับอาเซียน สู่ภาค ประชาสังคมในประเทศ ไทย รวมทั้งสนับสนุนให้ แต่ละฝ่ายเป็นเครือข่าย เชื่อมโยงภาคประชา สังคม เครือข่ายอาเซียน ศึกษา และภาคส่วนอื่นๆ ทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ (๕) สนับสนุนและส่งเสริม ความร่วมมือในการ พัฒนาเครือข่าย ASEAN Community Forum และ TU-ASEAN Forum ทั้งนี้ ทางศูนย์อาเซียน ศึกษา มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์ ในฐานะที่ เป็นศูนย์กลางในการ ศึกษาวิจัย และเผยแพร่ ความรู้เกี่ยวกับอาเซียนสู่ สาธารณชน รวมทั้งเป็น	ความรู้ด้านวิชาการและ การวิจัยเกี่ยวกับอาเซียน สู่ภาคประชาสังคมใน ประเทศไทย รวมทั้ง สนับสนุนให้แต่ละฝ่ายเป็น เครือข่ายเชื่อมโยงภาค ประชาสังคม และภาคส่วน อื่นๆ ทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ (๕) สนับสนุนและส่งเสริม การพัฒนาคุณภาพและ มาตรฐานทางวิชาการ ขั้นสูงเพื่อยกระดับความรู้ ทักษะ เทคนิคเฉพาะ ทางด้านกฎหมายที่เกี่ยวกับ ประชาคมอาเซียนให้แก่ ข้าราชการรัฐสภาสามัญ และการร่วมมือกันพัฒนา หลักสูตรการฝึกอบรม บุคลากรด้านประชาคม อาเซียน (๖) สนับสนุนและส่งเสริม ความร่วมมือในการพัฒนา	อาเซียนและ ผู้ทรงคุณวุฒิจากสมัชชา รัฐสภาอาเซียน สถาบัน พระปกเกล้าและ องค์การระหว่าง ประเทศต่าง ๆ อาทิ AIPA, JICA, UNESCO, USAID สำหรับความร่วมมือกับ รัฐสภาที่ยั่งยืนควร สนับสนุนทุนวิจัยให้กับ ข้าราชการรัฐสภา ตั้งแต่นักวิจัยของ ข้าราชการที่ได้เข้ารับ การฝึกอบรม คือ นางสาวพัชนี วียาภรณ์ จากสำนักงานเลขาธิการ วุฒิสภา และนางสาว ปฐมพร รักษ์พลเมือง จากสำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร ได้ นำเสนอกรณีศึกษา “การพัฒนาคุณภาพ การศึกษาขั้นพื้นฐาน

สถาบันพระปกเกล้า	คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	กรมอาเซียน	สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)	ศูนย์อาเซียนศึกษา มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	สถาบันส่งเสริมรัฐสภา ของกัมพูชา (Parliament Institution of Cambodia: PIC)
องค์กรระดับภูมิภาคและ ระดับระหว่างประเทศ (๓) การมีส่วนร่วมในการ สร้างพันธะทางกฎหมาย หรือการเงินในเวที ระหว่างประเทศ เช่น องค์การสหประชาชาติ (๔) การพิจารณาและมี ส่วนสนับสนุนการจัดทำ รายงานของประเทศ การตรวจสอบระหว่าง ประเทศ ตลอดจนการ ติดตามเกิดการปฏิบัติ ตามข้อเสนอแนะ (๕) ความร่วมมือใน รัฐสภานานาชาติใน ระดับภูมิภาคและระดับ โลก	บุคลากรด้านประชาคม อาเซียน (๖) สนับสนุนและส่งเสริม ให้มีการจัดกิจกรรมทาง วิชาการประจำปี (๗) สนับสนุนและส่งเสริม ความร่วมมือในการ พัฒนาเครือข่าย ASEAN Community Forum นอกจากนี้ คณะ นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ยังยินดีที่จะเป็นที่ปรึกษา ในด้านวิชาการ โดยเฉพาะการพัฒนา บุคลากรด้านประชาคม อาเซียน การพัฒนา หลักสูตรการเรียนการ สอน ให้สอดคล้อง/ สนับสนุนการเป็นนัก กฎหมายนิติบัญญัติ และ นักวิชาการนิติบัญญัติ การจัดฝึกอบรมกฎหมาย อาเซียน และการประชุม		(๑๐) การส่งเสริมมิติ ทางด้านสังคมวัฒนธรรมให้ มากขึ้น หลังจากที่ส่งเสริม ความเข้มแข็งให้กับเสา เศรษฐกิจมายาวนาน (๑๑) การวิเคราะห์ สถาปัตยกรรมอาเซียน และ มองไปข้างหน้า ภายใต้ โจทย์ Beyond ASEAN	คลังสมองด้านอาเซียน ศึกษา พร้อมทั้งจะร่วมมือ กับรัฐสภาสนับสนุน ภาครัฐในการเป็น ประธานอาเซียนของ ประเทศไทย และการ จัดการประชุมใหญ่ สมัชชารัฐสภาอาเซียนที่ ประเทศไทยจะเป็น เจ้าภาพในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยการหาเวทีระดม ความคิดเห็นของภาค วิชาการว่าประเทศไทย สมควรจะผลักดัน ประเด็นใดเป็นวาระ สำคัญ ๒.การสนับสนุนให้ ประเทศไทยเป็น ศูนย์กลางของอาเซียน ๓.การเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์ด้าน ประชาคมอาเซียนของ ภาครัฐกับยุทธศาสตร์	เครือข่าย ASEAN Community Forum ทั้งนี้ ในส่วนความร่วมมือ ทางวิชาการเพิ่มเติม นอกเหนือจากนี้ ทาง มหาวิทยาลัยกรุงเทพ จะ ได้ขอพิจารณาเป็นราย โครงการสำหรับการรับ ดำเนินการต่อไป เพื่อให้ เกิดประโยชน์สูงสุดสำหรับ หน่วยงานต่างๆที่ได้ลงนาม ร่วมกัน	เพื่อเพิ่มขีด ความสามารถในการ แข่งขันของประเทศไทย ในกลุ่มประเทศสมาชิก อาเซียน” ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รัฐสภา มี ทิศทางที่จะลงนาม MOU กับ PIC เพื่อให้ การพัฒนาดำเนินงานวิจัย ในบริบทนิติบัญญัติมี ความยั่งยืน สามารถ แก้ไขปัญหาจากการถูก ตัดงบประมาณ และ จะเป็นการสร้าง เชื่อมโยงกับสถาบันหลัก ด้านการวิจัยของ ประเทศไทย ในการร่วม หารือ การกำหนด เนื้อหาวิจัยต่อไป

สถาบันพระปกเกล้า	คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	กรมอาเซียน	สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)	ศูนย์อาเซียนศึกษา มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	สถาบันส่งเสริมรัฐสภา ของกัมพูชา (Parliament Institution of Cambodia: PIC)
	ประจำปีกฎหมาย อาเซียน			ด้านประชาคมอาเซียน ของรัฐสภา ๔.การต่อยอดองค์ความรู้ ในเรื่องความสัมพันธ์ ระหว่างประเทศที่ทาง ศูนย์อาเซียนศึกษา มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์มีความ เชี่ยวชาญ ให้กับ ข้าราชการรัฐสภาสามัญผู้ เคยผ่านการอบรม หลักสูตรการพัฒนา บุคลากรด้านประชาคม อาเซียน		

ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยภายใต้แนวคิด
ประชาธิปไตยและการพัฒนาที่ยั่งยืน

น้ำหนักร้อยละ ๗

ผู้รับผิดชอบ

เจ้าภาพหลัก

สำนักประชาสัมพันธ์ (ผู้รายงาน)

สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร สถาบันวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา

สำนักวิชาการ สำนักการประชุม สำนักกรรมาธิการ ๑,๒,๓

กลุ่มงานประธานรัฐสภา

หน่วยงานสนับสนุน สำนักนโยบายและแผน สำนักการคลังและงบประมาณ สำนักการพิมพ์

คำอธิบาย

สภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ได้มีข้อเสนอแนะเพื่อการขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ตามมาตรา ๒๖๖ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ที่เกี่ยวข้องสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จำนวน ๓ เรื่อง คือ ๑) เรื่อง การปฏิรูปประเทศด้านการเมือง : ร่างพระราชบัญญัติการเสริมสร้างวัฒนธรรมทางการเมืองในระบอบประชาธิปไตย พ.ศ... ๒) เรื่อง การปฏิรูปการปฏิบัติงานในรัฐสภา และ ๓) เรื่อง ข้อเสนอการปฏิรูปการเมืองเพื่อเป็นแผนยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อให้ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องดำเนินการขับเคลื่อนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถเปลี่ยนแปลงประเทศไทยให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม อนึ่ง ข้อเสนอดังกล่าวมีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกับการดำเนินงานและการกิจของสำนักประชาสัมพันธ์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อเสนอแนะด้านการเสริมสร้างวัฒนธรรมทางการเมือง การส่งเสริมให้ประชาชนและชุมชนมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศด้านต่างๆ ทั้งในระดับชาติ และระดับท้องถิ่น ตลอดจนข้อเสนอแนะให้มีส่วนราชการภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เป็นหน่วยงานรองรับการทำงานด้านการเสริมสร้างวัฒนธรรมทางการเมือง การเสนอให้มีสถาบันการศึกษาทางการเมืองในรัฐสภา เพื่อเป็นศูนย์การศึกษา ฝึกอบรม ให้ความรู้แก่สมาชิกรัฐสภา ข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการรัฐสภาสามัญ บุคคลในวงงานรัฐสภา บุคลากรในหน่วยงานรัฐ หน่วยงานเอกชน สถานศึกษา และองค์กรอื่นๆ รวมทั้งประชาชนทั่วไป เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในบทบาท อำนาจหน้าที่ของฝ่ายนิติบัญญัติและการตรากฎหมาย และการทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจฝ่ายบริหาร และอำนาจฝ่ายตุลาการ

นอกจากนี้ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ หมวด ๑๖ การปฏิรูปประเทศ มาตรา ๒๕๗ ได้กำหนดเป้าหมายให้การปฏิรูปประเทศต้องดำเนินการเพื่อบรรลุเป้าหมาย ดังนี้

- (๑) ประเทศชาติมีความสงบเรียบร้อย มีความสามัคคีปรองดอง มีการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีความสมดุลระหว่างการพัฒนาด้านวัตถุกับการพัฒนาด้านจิตใจ
- (๒) สังคมมีความสุข เป็นธรรม และมีโอกาสทัดเทียมกันเพื่อขจัดความเหลื่อมล้ำ
- (๓) ประชาชนมีความสุข มีคุณภาพชีวิตที่ดี และมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ และการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ทั้งนี้ หากพิจารณาถึงการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการปฏิรูปประเทศ และเป็นประโยชน์ต่อการบริหารราชการแผ่นดิน ตลอดจนการแก้ไขปัญหาต่างๆของประเทศ โดยเฉพาะในข้อ (๑) จะพบว่า ส่วนราชการภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร สำนักประชาสัมพันธ์เป็นหน่วยงานหลักที่ดำเนินการเสริมสร้างความสามัคคีปรองดอง และวัฒนธรรมทางการเมืองในระบอบประชาธิปไตยมาอย่างต่อเนื่อง ทั้งการให้การศึกษา เรียนรู้ การสร้างกระบวนการกล่อมเกลாதองสังคม (Socialize) การมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน โดยปลูกฝังค่านิยม ทศนคติทางการเมือง และการอยู่ร่วมกันในสังคมประชาธิปไตย ตลอดจนการสร้างเยาวชน และประชาชนทั่วไปให้มีสำนึกความเป็นพลเมือง มีหลักสูตรและกระบวนการศึกษาอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายทั่วทุกภูมิภาคของประเทศ เพื่อให้การวางแผนการทำงานเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมทางการเมือง สอดคล้องกับวิถีชีวิตของประชาชน และเป็นการพัฒนาที่ยั่งยืน ดังจะเห็นได้จากการที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ เพื่อบริหารการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติ ซึ่งแผนยุทธศาสตร์ดังกล่าวสอดคล้องกับ

นโยบายรัฐบาล แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) แผนดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม นโยบายผู้บริหาร นโยบายประธานสภานิติบัญญัติแห่งชาติ นโยบายคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) กฎหมาย ข้อบังคับ กฎ ระเบียบ รวมไปถึงบริบท และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป โดยกำหนดวิสัยทัศน์ว่า “สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง (High Performance Organization) เพื่อสนับสนุนบทบาทภารกิจสถาบันนิติบัญญัติให้เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน” โดยมียุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับสำนักประชาสัมพันธ์ และสถานีวิทยุทธศาสตร์และวิทย์โทรทัศน์รัฐสภา คือ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ “เสริมสร้างประชาธิปไตยและความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยภายใต้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

อย่างไรก็ตาม แม้ว่าดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการปฏิรูปวัฒนธรรมทางการเมืองและการเสริมสร้างความเป็นพลเมืองจะได้กระทำอย่างต่อเนื่อง แต่ความท้าทายในยุคดิจิทัลที่นับวันจะทวีความรุนแรงมากขึ้น การนำพาองค์กรให้สามารถเป็นกลไกการปฏิรูปประเทศได้ นอกจากการปฏิบัติหน้าที่ตามพันธกิจหลักในการเสริมสร้างความเป็นพลเมืองแล้ว นักประชาสัมพันธ์ หรือ “**นักสื่อสารองค์กร**” ยังต้องมีความพร้อมในการขยายขอบเขตงานให้ทำงานด้านการสื่อสารให้ครบถ้วนตามความจำเป็นของเงื่อนไขในโลกยุคใหม่ ทั้งนี้ ก็เพื่อการสื่อสารกับเครือข่ายกลุ่มต่างๆ ที่สำคัญทั้งภายในนอกกับภายใน เช่น การสร้างความสัมพันธ์กับกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร สมาชิกรัฐสภา บุคคลในวงงานรัฐสภา และสาธารณชนอื่นๆ และแม้แต่กับข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างภายในองค์กรเอง ล้วนมีความสำคัญต่อการเดินไปข้างหน้าและการแก้ปัญหาที่จำเป็นต้องมีการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันเป็นสำคัญ ดังนั้น งานด้านการสื่อสารองค์กร (Corporate Communication) จึงเป็นงานสำคัญอีกประการหนึ่งที่สำนักงานฯ ต้องทำความเข้าใจ เพื่อป้องกันปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้น โดยเฉพาะการสื่อสารเพื่อแก้ปัญหาวิกฤติที่อาจเกิดขึ้น ที่อาจส่งผลกระทบรุนแรง เร็วและก่อผลเสียหายมากในเวลาอันสั้น ทั้งภาพลักษณ์ของสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ สมาชิกรัฐสภาและภาพลักษณ์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ด้วยความท้าทายในโลกปัจจุบัน กอปรกับความคาดหวังของผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของสำนักประชาสัมพันธ์ดังกล่าว ในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จึงได้มีการสะท้อนความคิดเห็น มุมมองต่อการทำงานของสำนักประชาสัมพันธ์ในเวทีต่างๆ เช่น

- คณะกรรมการประชาสัมพันธ์ สภานิติบัญญัติแห่งชาติ ได้มอบหมายสำนักประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร หรือกับสำนักประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา กำหนดแนวทางการทำงานร่วมกัน ตลอดจนการบูรณาการแผนงาน/โครงการต่างๆ โดยเฉพาะในด้านการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความเป็นพลเมือง การมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน ตลอดจนการสื่อสารองค์กร การใช้สื่อออนไลน์ เพื่อป้องกันและแก้ไขข่าวสารที่มีผลกระทบต่อรัฐสภา

- คณะกรรมการเฉพาะกิจปฏิรูปโครงสร้างของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ได้นำข้อเสนอแนะของสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ เพื่อจัดตั้งสำนักเสริมสร้างวัฒนธรรมทางการเมืองในระบอบประชาธิปไตย โดยให้พิจารณาแนวทางการยกระดับกลุ่มงานเผยแพร่ประชาธิปไตยและกิจกรรมสภาผู้แทนราษฎร สำนักประชาสัมพันธ์เป็นส่วนราชการระดับสำนัก

ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมรับความท้าทายที่จะเกิดขึ้นในอนาคตตามที่ได้กล่าวข้างต้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักประชาสัมพันธ์จึงได้ศึกษา วิเคราะห์ระบบงานสำคัญต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของสำนักประชาสัมพันธ์ เพื่อจัดทำยุทธศาสตร์สำนักประชาสัมพันธ์ “ยุทธศาสตร์การสื่อสารองค์กร การเสริมสร้างประชาธิปไตย และความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยในยุคดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔” ให้สอดคล้องกับการดำเนินงานและทิศทางการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ที่ ๓ ของสำนักงานฯ “เสริมสร้างประชาธิปไตยและความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยภายใต้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” โดยกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร ตลอดจนเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ต่างๆ โดยได้มีการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากนักวิชาการที่มีต่อยุทธศาสตร์ดังกล่าว ตลอดจนจัดกิจกรรมเพื่อถ่ายทอดยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติให้กับข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของสำนักประชาสัมพันธ์ ได้รับทราบแนวทางการดำเนินงานร่วมกัน

วิสัยทัศน์สำนักประชาสัมพันธ์

“เป็นศูนย์สื่อสารองค์กรอัจฉริยะ และสนับสนุนบทบาทของสถาบันนิติบัญญัติ และเสริมสร้างประชาธิปไตยและความเป็นพลเมืองประชาธิปไตยในยุคดิจิทัล”

พันธกิจ

๑. เป็นศูนย์สื่อสารองค์กร ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และเผยแพร่ภารกิจของฝ่ายนิติบัญญัติออกสู่สาธารณชน
๒. เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่สถาบันนิติบัญญัติและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
๓. ส่งเสริมประชาชนให้มีความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย และมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนประเทศ
๔. เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ และสร้างเครือข่ายด้านการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย
๕. สนับสนุน และอำนวยความสะดวกการปฏิบัติการของฝ่ายนิติบัญญัติ และสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ค่านิยมของสำนักประชาสัมพันธ์

“ทำงานเชิงรุก ทันยุคดิจิทัล บูรณาการเทคโนโลยี รับผิดชอบต่อหน้าที่ มีจิตบริการ”

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร

กลยุทธ์

๑. การพัฒนางานด้านการประชาสัมพันธ์แบบประชาธิรัฐ โดยวางระบบและปรับกระบวนการทำงานและกลไกที่เกี่ยวข้องจากแนวดิ่งสู่แนวระนาบมากขึ้น เพื่อสร้างความเชื่อมโยงกับทุกภาคส่วน นำมาสู่การบูรณาการสำนักประชาสัมพันธ์
๒. การประชาสัมพันธ์เชิงรุก โดยการสร้างข่าวดี ป้องกันข่าวที่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือของสถาบันนิติบัญญัติและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
๓. การสร้างพันธมิตรทางการข่าว และความสัมพันธ์อันดีกับสื่อมวลชน
๔. การสร้างพันธมิตรด้านพลเมืองประชาธิปไตย
๕. การสร้างพันธมิตรด้านการมีส่วนร่วมภาคพลเมือง เพื่อปฏิรูปประเทศ และขับเคลื่อนประเทศร่วมกับสถาบันนิติบัญญัติ

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ ๒ การยกระดับความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย ส่งเสริมความร่วมมือของภาครัฐ เอกชน และประชาสังคมเพื่อการพัฒนาประชาธิปไตย และสร้างความเป็นหุ้นส่วนของภาคพลเมืองเพื่อขับเคลื่อนประเทศ ร่วมกับสถาบันนิติบัญญัติ

กลยุทธ์

๑. พัฒนากลไกการเผยแพร่องค์ความรู้เพื่อยกระดับความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยและส่งเสริมความร่วมมือของภาครัฐ เอกชน และประชาสังคมเพื่อการพัฒนาประชาธิปไตย และความเป็นหุ้นส่วนของภาคพลเมืองในการขับเคลื่อนประเทศร่วมกับสถาบันนิติบัญญัติ
๒. พัฒนาประชาธิปไตยและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยให้ครอบคลุมทั่วทุกภูมิภาค ตลอดจนการเชื่อมโยงและฉายภาพให้เห็นความสัมพันธ์ของการเป็นพลเมืองไทย พลเมืองอาเซียน

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ ๓ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารองค์กร และการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในการสร้างความเข้มแข็งของประชาธิปไตยและขับเคลื่อนประเทศร่วมกับสถาบันนิติบัญญัติ

กลยุทธ์

๑. บูรณาการข้อมูลและข่าวสารของสถาบันนิติบัญญัติและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ให้ทันสมัย โดยการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อออนไลน์มาใช้ในการปฏิบัติงาน
๒. พัฒนาเนื้อหา รูปแบบ สื่อประชาสัมพันธ์ให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ สามารถเข้าถึงผู้รับบริการได้สะดวก กว้างขวางและครอบคลุม

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเสริมสร้างความรู้และทักษะบุคลากรให้มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร และการให้องค์ความรู้ด้านการมีส่วนร่วมภาคพลเมือง ตลอดจนพัฒนางานที่เกี่ยวข้องให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

กลยุทธ์

พัฒนาศักยภาพบุคลากร ด้านองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจของสำนักประชาสัมพันธ์ การสื่อสารองค์กร สื่อมวลชนสัมพันธ์ ประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมภาคพลเมือง สมรรถนะทักษะด้านการประชาสัมพันธ์ขั้นสูง และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ในกระบวนการประชาสัมพันธ์

ในโอกาสนี้ สำนักประชาสัมพันธ์ ได้นำเอาบทบัญญัติตามรัฐธรรมนูญ ตลอดจนข้อเสนอแนะของสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ และคณะกรรมการประชาสัมพันธ์ สถานิติบัญญัติแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องในระดับต่างๆ เพื่อกำหนดแนวทางการประเมินผลลัพธ์ ความคุ้มค่าการดำเนินงานเพื่อเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยภายใต้แนวคิดประชาธิปไตย และการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยจัดทำเป็นกรอบตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มิติที่ ๑ ด้านประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ โดยมุ่งเน้นการพัฒนางานการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย การส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมทางการเมืองตามวิถีรัฐธรรมนูญ การเสริมสร้างความเป็นพลเมืองและวัฒนธรรมทางการเมืองที่ดี การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาครัฐ เอกชน และประชาสังคมเพื่อการปฏิรูปประเทศ การสร้างสรรค์สื่อประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ ตลอดจนการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติงาน โดยเชื่อมโยงแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) มาเป็นแนวทางการปรับปรุงประสิทธิภาพและพัฒนากระบวนการทำงานเพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการให้สามารถสนองตอบและทันต่อการเปลี่ยนแปลงภายใต้บริบทและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กรได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพอย่างเป็นรูปธรรม

ค่านิยมศัพท์ที่เกี่ยวข้อง

- องค์กร หมายถึง สถาบันนิติบัญญัติ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และสำนักประชาสัมพันธ์
- ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมายถึง สมาชิกสภาิติบัญญัติแห่งชาติ สมาชิกวุฒิสภา บุคคลในวงงานรัฐสภา สาธารณชน กลุ่มเป้าหมายตามพันธกิจ
- ความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย หมายถึง การเป็นสมาชิกของสังคมที่มีสิทธิเสรีภาพควบคู่กับความรับผิดชอบ และหน้าที่ โดยมีความสามารถในการยอมรับความแตกต่าง และเคารพหลักการประชาธิปไตยในการดำรงชีวิต ปฏิบัติตามกฎหมาย ดำรงตนเป็นประโยชน์ต่อสังคม และมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาของสังคมและประเทศ
- การเสริมสร้างความเป็นพลเมืองภายใต้แนวคิดประชาธิปไตย หมายถึง การผนึกกำลังจากทุกภาคส่วนทั้งภาคประชาชน ภาครัฐ ภาคธุรกิจ ภาควิชาการ มาใช้ในการเสริมสร้างความเป็นพลเมือง บนหลักการพื้นฐานว่า “คนไทยทุกคนคือ พลเมืองของชาติ” ซึ่งพลเมืองจะต้องมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา ร่วมปฏิรูป และการพัฒนาประเทศในทุกๆ ด้าน
- การเสริมสร้างความเป็นพลเมืองภายใต้แนวทาง “ประชาธิปไตย” เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายตามพันธกิจมีความรู้ ทักษะ และความสามารถในเรื่องต่างๆ เช่น
 - ๑) การติดตามทำความเข้าใจนโยบายและแนวทางการแก้ปัญหาของรัฐบาลและหน่วยงานของรัฐ
 - ๒) การเข้ามีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นหรือให้ข้อเสนอแนะที่สร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ต่อการแก้ปัญหาในด้านต่างๆ ผ่านเวทีหรือช่องทางที่ถูกต้อง เหมาะสม ซึ่งดำเนินการโดยรัฐบาล รัฐสภา และหน่วยงานต่างๆ
 - ๓) การเคารพและปฏิบัติตามกฎหมายเพื่อความสงบเรียบร้อยของชุมชนและสังคมส่วนรวม
 - ๔) การเรียนรู้สิทธิและหน้าที่ของตนในฐานะพลเมือง และการเคารพสิทธิของผู้อื่นอย่างเท่าเทียม
 - ๕) การมีจิตสำนึกในการช่วยเหลือและเอื้อเฟื้อต่อผู้อื่นที่ด้อยโอกาส ต่อชุมชน ต่อสังคม และประเทศชาติ

แผนภาพที่ ๑ แนวทางการเสริมสร้างความเป็นพลเมืองแบบประชาธิปไตย



การขับเคลื่อนประเทศผ่านกลไก“ประชาธิปไตย” จึงเป็นการทำงานแบบบูรณาการให้เกิดการเชื่อมโยงประสานสอดคล้องกัน เพราะปัญหาของหลายภาคส่วนล้วนมีความเกี่ยวข้องและมีผลกระทบซึ่งกันและกัน ปัญหาสาธารณะของประเทศมีความซับซ้อนมากขึ้น หลายฝ่ายจำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือนี้กำลังระหว่างหน่วยงานต่างๆ ภายในภาครัฐด้วยกันเองและระหว่างภาครัฐกับภาคส่วนอื่นๆ ในสังคมมากขึ้น เป็นความร่วมมือกันในการสร้างสรรค์สิ่งที่ดีและยั่งยืนที่แต่ละภาคส่วนมี ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ภาควิชาการ ภาคประชาสังคม และภาคประชาชน

- การเสริมสร้างความเป็นพลเมือง ภายใต้แนวคิดการพัฒนาที่ยั่งยืน หมายถึง การขับเคลื่อนศาสตร์พระราชา เพื่อการสร้างพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย โดยมุ่งเน้น การดำเนินงานของทุกภาคส่วนที่มีความเข้าใจ เข้าถึง และพัฒนาการส่งเสริมให้พลเมืองมีส่วนร่วมในการพัฒนาเชิงพื้นที่ (Area – Based Approach) คำนึงถึงความแตกต่าง อัตลักษณ์ของแต่ละพื้นที่ ภายใต้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงที่มุ่งเน้นความพอประมาณ มีเหตุผล ความรู้ และภูมิคุ้มกันที่เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมของสังคมไทย

**ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างแนวทางการเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย
และแนวคิดประชาธิปไตยและการพัฒนาที่ยั่งยืน**

การเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย	การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development) ความพอประมาณ มีเหตุผล ความรู้ และภูมิคุ้มกันที่เหมาะสม			ผลลัพธ์ การเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย และแนวคิดประชาธิปไตยและการพัฒนาที่ยั่งยืน
ประชาธิปไตย การเอาจุดเด่นของแต่ละภาคส่วนมารวมกันอย่างน้อย ๕ ภาคส่วนคือ ภาคราชการ จุดเด่นคือ มีคนมากกระจายอยู่เต็มพื้นที่ มีองค์ความรู้ มีงบประมาณและบทบาทหน้าที่ตามลักษณะงานที่รับผิดชอบ ภาคเอกชน จุดเด่นคือ ทันสมัย บริหารจัดการเก่ง มีทุนที่คล่องตัว ยืดหยุ่นสูง ภาคประชาชน จุดเด่น คือ มีฝีมือ เข้าใจในท้องถิ่นของตนเอง ภาควิชาการ จุดเด่นคือ มีองค์ความรู้ เทคโนโลยี การค้นคว้าวิจัยเพื่อย่อย ภาคประชาสังคม จุดเด่น คือ ทำงานเชิงลึก เกาะติด มีเครือข่ายมาก	การประยุกต์ใช้อย่างยืดหยุ่น ไม่ยึดติดตำรา ปรับตามบุคคล พื้นที่ สถานการณ์			การประยุกต์ใช้
	เข้าใจ	เข้าถึง	พัฒนา	วิธีการ (Means) คือ
	- ข้อมูลเชิงประจักษ์ เช่น การพัฒนาเชิงพื้นที่ (Area – Based Approach) - การวิเคราะห์วิจัย - ทดลองจนได้ผลจริง เช่น การสร้างเครือข่ายเยาวชน ประชาธิปไตย แบบภูมิภาค โครงการประกวดนวัตกรรม ประชาธิปไตย	- ระเบิดจากข้างใน คือ ความต้องการที่จะพึ่งพาตนเอง อันเป็นคุณลักษณะสำคัญของความเป็นพลเมือง - เข้าใจความต้องการของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม - การเสริมสร้างความเป็นพลเมืองที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย ทั้งการ Educate Empower Engage	- เริ่มต้นจากตนเอง - พึ่งพาตนเองได้ - สร้างต้นแบบ เผยแพร่ความรู้	สื่อกิจกรรม สื่อบุคคล สื่อหลัก สื่อโทรทัศน์ วิทยูกระจายเสียง สื่อออนไลน์ สื่อสิ่งพิมพ์ ตลอดจนการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามาใกล้ชิดการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติ
คน องค์ความรู้ วัฒนธรรมการพัฒนา เครื่องมือการพัฒนา แนวทางพัฒนาเชิงสังคม จิตวิทยา วัฒนธรรม				

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
KPI ๑.๔ : ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยภายใต้แนวคิดประชาธิปไตยและการพัฒนาที่ยั่งยืน	๗	๑	๒	๓	๔	๕

คำอธิบายตัวชี้วัด

การศึกษาเพื่อสร้างความเป็นพลเมือง (Civic Education) เป็นเครื่องมือสำคัญ และเป็นปัจจัยความสำเร็จในการปกครองระบอบประชาธิปไตยของประเทศต่างๆ ทั่วโลก สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ในฐานะหน่วยงานสนับสนุนบทบาทภารกิจสถาบันนิติบัญญัติให้เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง คือ ยุทธศาสตร์ “เสริมสร้างประชาธิปไตยและความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยภายใต้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” ภายใต้แผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ เพื่อให้รองรับสอดคล้องกับบทบาทภารกิจของสถาบันนิติบัญญัติ นโยบายรัฐบาล แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) รวมไปถึงบริบทและสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป ตลอดจนเพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ที่มุ่งเน้นการพัฒนาที่น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นหลักปรัชญาพื้นฐานในการกำกับทิศทางการพัฒนาประเทศให้เติบโตอย่างมีดุลยภาพ คำนึงถึงการวางรากฐานการพัฒนาในระยะยาว การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ ทั้งนี้ การกำหนดกรอบทิศทางการพัฒนากระบวนการความเป็นพลเมืองในประเทศไทยของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มุ่งเน้นการเสริมสร้างประชาธิปไตยและความเป็นพลเมืองประชาธิปไตย ความสำคัญของการเป็นพลเมืองที่ดีในระบอบประชาธิปไตย และการที่ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมกับสถาบันนิติบัญญัติในการพัฒนาประชาธิปไตยอย่างยั่งยืน รวมถึงการส่งเสริมความเป็นพลเมืองของคนไทยให้เป็นพลเมืองอาเซียนและพลเมืองโลก

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้ดำเนินการตามยุทธศาสตร์พัฒนาเพื่อสร้างความเป็นพลเมืองมาอย่างต่อเนื่อง (Empower) ทั้งการลงพื้นที่เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ (Educate) การสนับสนุนให้เกิดเครือข่ายพลเมือง โดยการสร้างพลเมืองทั่วทุกภูมิภาคผ่านทางสื่อกิจกรรม สื่อบุคคล สื่อหลักทั้งโทรทัศน์ วิทยุกระจายเสียง สื่อออนไลน์ สื่อสิ่งพิมพ์ ตลอดจนการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามาใกล้ชิดจัดการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติจากกิจกรรม “การนำชมรัฐสภา” การร่วมคิด ร่วมทำในกิจกรรมสร้างเครือข่ายประชาธิปไตยที่ดำเนินการร่วมกันกับเยาวชนประชาธิปไตย (Engage) ทั้งนี้ สื่อกิจกรรม ซึ่งดำเนินการโดยสำนักประชาสัมพันธ์ นับว่าเป็นสื่อที่มีผลกระทบต่อการเสริมสร้างความเป็นพลเมืองเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากในการเสริมสร้างความเป็นพลเมืองผ่านสื่อกิจกรรมนั้น ต้องอาศัยองค์ประกอบหลายประการ อีกทั้งยังต้องคำนึงถึงวัฒนธรรมการพัฒนา เครื่องมือการพัฒนา แนวทางพัฒนาเชิงสังคม จิตวิทยา และให้พลเมืองนั้นมีความสอดคล้องกับวัฒนธรรมไทย ซึ่งสื่อกิจกรรมของสำนักประชาสัมพันธ์มีมากมาย เช่น

- โครงการเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยตามวิถีรัฐธรรมนูญ
- โครงการประกวดวรรณกรรมรางวัลพานแว่นฟ้า
- โครงการประกวดนวัตกรรมเพื่อพัฒนาประชาธิปไตยเชิงคุณภาพ
- โครงการรัฐสภาสัญจรเพื่อเด็กและเยาวชน
- กิจกรรมเยาวชนประชาธิปไตย
- กิจกรรมรวมรุ่นเยาวชนประชาธิปไตย
- กิจกรรมสร้างเครือข่ายเยาวชนประชาธิปไตย

โดยมีตัวอย่างรายละเอียดของสื่อกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความเป็นพลเมือง เช่น

● โครงการเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยตามวิถีรัฐธรรมนูญ มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิ เสรีภาพ หน้าที่และความรับผิดชอบของพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยตามวิถีรัฐธรรมนูญไปสู่ประชาชนทั่วทุกภาคของประเทศ ดำเนินการตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐ โดยที่ผ่านมามีประเด็นที่ยึดโยงเนื้อหาสาระหลักที่เผยแพร่สู่ประชาชนกลุ่มเป้าหมายต่างๆ คือ ๑) บทบาทอำนาจหน้าที่ของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ สภาปฏิรูปประเทศ และคณะกรรมการการร่างรัฐธรรมนูญ ๒) การมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองกับการขับเคลื่อนประเทศไทยสู่ประชาคมอาเซียน ๓) พลเมืองในระบอบประชาธิปไตยตามวิถีรัฐธรรมนูญ ๔) พลเมืองกับการขับเคลื่อนประชาคมอาเซียนหลังปี ๒๐๑๕ ๕) พลเมืองในระบอบประชาธิปไตยกับการปฏิรูปประเทศอย่างยั่งยืน ๖) รัฐธรรมนูญกับโรดแมพการขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ๗) การเชื่อมประสานเครือข่ายภาครัฐ เอกชน และภาคประชาสังคม ตาม

แนวนโยบายประชารัฐ การสร้างความเป็นพลเมืองดังกล่าวครอบคลุมกลุ่มเยาวชน ผู้นำชุมชน สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย และครู สังกัดสำนักงานเขตให้พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาซึ่งจากการที่สำนักงานฯ ได้ดำเนินการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ผ่านการดำเนินโครงการมาโดยตลอด

ทั้งนี้ การจัดกิจกรรมเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย จะมีความแตกต่างจากการฝึกอบรม ให้ความรู้ของโครงการหรือหลักสูตรอื่น กล่าวคือ จะมีการกำหนดประเด็น สารัตถะ และผลลัพธ์ เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายได้ มีโอกาสดึงเอาองค์ความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวเอง และความรู้จากการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ การรับฟังจากวิทยากรที่มีความ ชำนาญในด้านชุมชน กระบวนการเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในประเทศไทย ตลอดจนประเด็น สารสำคัญของ รัฐธรรมนูญ ประเด็นการปฏิรูปประเทศที่ถ่ายทอดจากสมาชิกสภาปฏิรูปประเทศ สมาชิกสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ รวมทั้งประเด็นการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ ความร่วมมือของประชารัฐในการทำงานเชิงยุทธศาสตร์การพัฒนาต่างๆ โดยในแต่ละปี จะมีการกำหนด theme ของการ ดำเนินงานด้านเนื้อหาที่สอดคล้องกับประเด็นระดับชาติ และระดับท้องถิ่น เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายได้นำเสนอความคิดเห็น และแสดงออกทางความคิดทั้งในรูปแบบการระดมสมอง การแสดงบทบาทสมมติในเรื่อง/หัวข้อที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้

Theme ปี ๒๕๕๘	Theme ปี ๒๕๕๙	Theme ปี ๒๕๖๐
บทบาทของพลเมืองตามวิถีรัฐธรรมนูญ และการพัฒนาประเทศ(ยุทธศาสตร์ จังหวัด/การบริหารจัดการเชิงพื้นที่) และ การเตรียมความพร้อมสู่พลเมืองอาเซียน <u>ประเด็นเชิงยุทธศาสตร์การพัฒนา</u> <u>ภาคเหนือ</u> ความพร้อมของเชียงใหม่ ต่อการเป็น HUB ของการท่องเที่ยว ในภูมิภาคอาเซียน” <u>ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ</u> ความพร้อมของนครพนมกับการเป็นเขต เศรษฐกิจพิเศษ <u>ภาคกลาง</u> การพัฒนาเมืองเพื่อคุณภาพชีวิตที่ยั่งยืน <u>ภาคตะวันออก</u> อุตสาหกรรมสีเขียว <u>ภาคใต้</u> พหุวัฒนธรรมในภาคใต้	พลเมืองกับการมีส่วนร่วมในการปฏิรูป ประเทศ (วาระการปฏิรูปประเทศ/ประเด็น ยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด) และพลเมืองกับการ ขับเคลื่อนประชาคมอาเซียน <u>ประเด็นการมีส่วนร่วมในการปฏิรูป</u> <u>ประเทศ</u> ๑. การปฏิรูปด้านการเมือง ๒. การปฏิรูประบบการตรวจสอบจากภาค ประชาชน เพื่อต่อต้านการคอร์รัปชัน การ ฉ้อราษฎร์ บังหลวง ๓. การปฏิรูประบบสวัสดิการ เพื่อคุณภาพ ชีวิตที่ยั่งยืน ๔. การปฏิรูปเศรษฐกิจเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางรายได้และโอกาส ๕. การปฏิรูปการจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	การสร้าง“ความร่วมมือของเครือข่าย ภาครัฐ เอกชน และประชาสังคม เพื่อ เสริมสร้างความเป็นพลเมืองและ วัฒนธรรมทางการเมืองที่ดี” ภายใต้ หลักการ “ประชารัฐ” <u>ภาคเหนือและ</u> <u>ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ</u> ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพื้นที่ “การมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ชุมชนเพื่อความสมดุลและยั่งยืน : กรณีศึกษา การท่องเที่ยวเพื่อยกระดับ เศรษฐกิจชุมชนสู่เศรษฐกิจอาเซียน” <u>ภาคกลางและภาคตะวันออก</u> ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพื้นที่ การมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ชุมชนเพื่อความสมดุลและยั่งยืน : กรณีศึกษา การรองรับการขยายตัว ของเมืองและอุตสาหกรรม (Urbanization) เพื่อก้าวสู่ประตู เศรษฐกิจโลก” <u>ภาคใต้</u> ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพื้นที่ “การมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ชุมชนเพื่อความสมดุลและยั่งยืน : กรณีศึกษา การบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติเพื่อการท่องเที่ยว เชิงนิเวศและวัฒนธรรม”

แผนภาพที่ ๒ แนวคิดการพัฒนาการเป็นพลเมืองและการมีส่วนร่วมของประชาชน



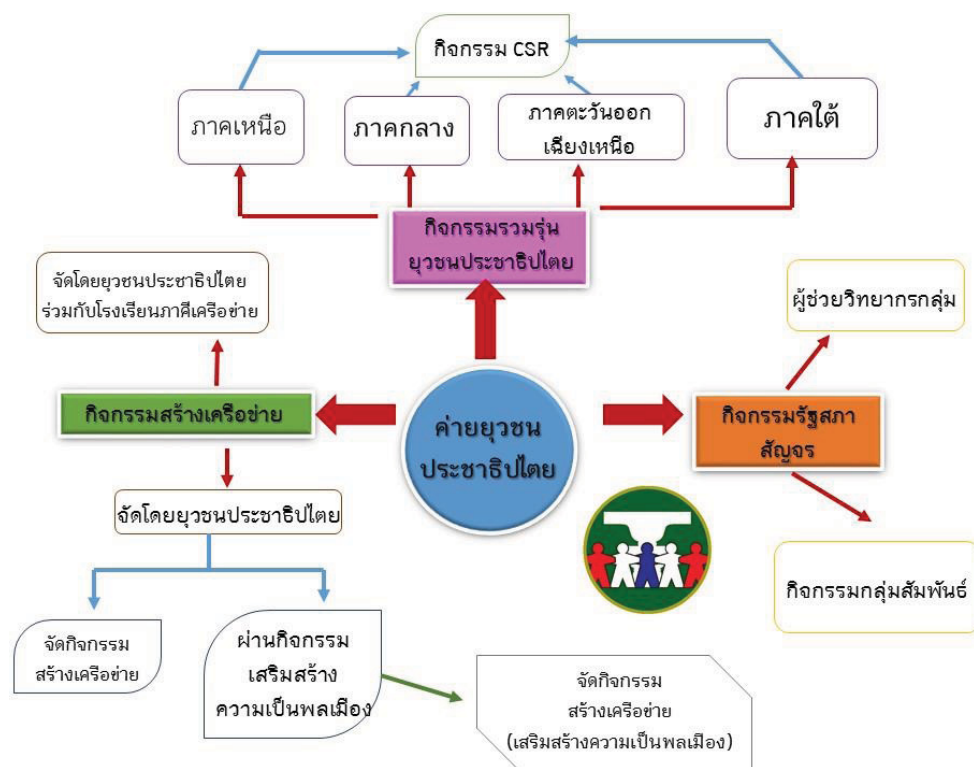
● โครงการส่งเสริมและสนับสนุนความเป็นพลเมืองของเยาวชนในระบอบประชาธิปไตยเพื่อพัฒนาประเทศไทยให้ยั่งยืน ประกอบด้วย ๑) กิจกรรมเยาวชนประชาธิปไตย ๒) กิจกรรมรณรงค์เพื่อสร้างความเป็นพลเมือง ๓) กิจกรรมสร้างเครือข่ายเยาวชนประชาธิปไตย

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้ส่งเสริมการเผยแพร่ความรู้แก่เยาวชนมาอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาเยาวชนให้มีความรู้ มีการดำเนินชีวิตในสังคมประชาธิปไตยอย่างปกติสุข โดยเปิดโอกาสให้เยาวชนได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น มีภาวะผู้นำ และปลูกฝังให้เยาวชนได้ตระหนักในการทำประโยชน์ให้กับส่วนรวมเพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของเยาวชนไทย จึงได้จัดโครงการส่งเสริมและสนับสนุนความปรองดองสมานฉันท์และการมีส่วนร่วมของเยาวชน กิจกรรมเยาวชนประชาธิปไตยสัมมนาเชิงปฏิบัติการขึ้นอย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ ๑๕ โดยมีกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เยาวชนอายุระหว่าง ๑๕ - ๒๐ ปี กำลังศึกษาอยู่ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่า การจัดกิจกรรมฯ มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้เยาวชนได้รับองค์ความรู้เชิงบูรณาการในการพัฒนาประเทศ และพัฒนาประชาธิปไตยให้เข้มแข็ง การมีส่วนร่วมของเยาวชนในการสร้างความสามัคคีสมานฉันท์ในสังคม การเสริมสร้างความเป็นพลเมือง รวมทั้งเปิดโอกาสให้เยาวชนได้เข้าร่วมกิจกรรมกับสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับสถาบันนิติบัญญัติ และส่งเสริมการขยายเครือข่ายเยาวชนของรัฐสภาให้ครอบคลุมทั่วประเทศ

ผลสัมฤทธิ์ของกิจกรรมเยาวชนประชาธิปไตย ตัวแทนเยาวชนจากทั่วประเทศ สามารถนำความรู้ที่ได้รับนั้นไปเผยแพร่ให้แก่เพื่อนเยาวชนคนอื่นๆ ในรูปแบบของการสร้างเครือข่ายเยาวชนประชาธิปไตยได้ รวมทั้ง เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์ของกิจกรรมเยาวชนประชาธิปไตยให้เป็นที่รู้จักและยอมรับของประชาชนทั่วไปในฐานะที่เป็นโครงการซึ่งมุ่งเน้นให้เยาวชนเกิดความรู้คู่คุณธรรม และปลูกฝังค่านิยมการมีส่วนร่วมทางการเมืองระบอบประชาธิปไตยที่เหมาะสมให้แก่เยาวชน ภายหลังการเข้าอบรม เยาวชนประชาธิปไตยจะต้องดำเนินการจัดทำโครงการสร้างเครือข่ายเยาวชนประชาธิปไตย เพื่อเผยแพร่ความรู้และสร้างเครือข่ายขยายผลให้แก่เพื่อนเยาวชน โดยได้รับการสนับสนุน

งบประมาณช่วยในการดำเนินการโครงการจากสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และการจัดกิจกรรมรวมรุ่นเยาวชน ประชาธิปไตย เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์การสร้างเครือข่าย ปัญหาอุปสรรคการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดกิจกรรม สาธารณประโยชน์เพื่อสังคม (CSR) ร่วมกันในแต่ละภูมิภาค

แผนภาพที่ ๓ กระบวนการเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไปสู่เยาวชนในทุกภูมิภาค



ผลเชิงประจักษ์จากการจัดทำโครงการเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยตามวิถีรัฐธรรมนูญ และกิจกรรมเยาวชนประชาธิปไตย คือ การพัฒนาการศึกษาเพื่อความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย สามารถผ่าน กระบวนการเรียนรู้ทั้งในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัยตลอดจนการเรียนรู้ตลอดชีวิต ผ่านกิจกรรมประชาธิปไตย และการฝึกปฏิบัติเป็นไปตามบริบทและสถานการณ์ของแต่ละจังหวัด แต่ละภูมิภาค อีกทั้งหลักสูตรด้านความเป็นพลเมือง ในระบอบประชาธิปไตยของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีความสอดคล้องกับหลักสูตรต่างๆ ที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ ล้วน มุ่งให้พลเมืองมีความรอบรู้และตื่นรู้ในระบอบประชาธิปไตย เคารพกฎหมายและนิติรัฐ สันติวิธี รู้จักสิทธิหน้าที่ความรับผิดชอบ และคำนึงถึงอัตลักษณ์ของประเทศของตน เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน มีจิตอาสา และคำนิยมร่วม มีความสามารถในการวางแผนชีวิตในการดำรงตนในระบอบประชาธิปไตยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

● โครงการประกวดนวัตกรรมเพื่อพัฒนาประชาธิปไตยเชิงคุณภาพ เป็นการส่งเสริมสังคมคุณภาพ และ ประชาธิปไตยที่มีคุณภาพ โดยรูปแบบของโครงการแบ่งเป็น ๒ กิจกรรม ประกอบด้วย กิจกรรมการจัดสัมมนา เชิงปฏิบัติการเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์ในการสร้างนวัตกรรมประชาธิปไตย ระหว่างวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้มีประสบการณ์ และกลุ่มเป้าหมาย (นักเรียน/นักศึกษา บุคลากรทางการศึกษา ชุมชนหรือองค์กร) ซึ่งกิจกรรมนี้ เพื่อให้ กลุ่มเป้าหมายได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ และได้รับองค์ความรู้ด้านนวัตกรรมประชาธิปไตย มีความเข้าใจ ความพร้อม ในเข้าร่วมกิจกรรมที่ ๒ คือ การสร้างผลงานเข้าร่วมประกวดตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกำหนด ซึ่งกิจกรรมที่ ๒ การจัดประกวดนวัตกรรมประชาธิปไตย จะจัดกิจกรรมหลังเสร็จสิ้นการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การประกวด ผลงานนวัตกรรมประชาธิปไตย อาจอยู่ในรูปแบบกิจกรรมหรือการผลงานที่แสดงถึงสถาบัน รูปแบบ วิธีการ กระบวนการ ประสิทธิภาพ หรือค่านิยมใหม่ๆ ที่ส่งเสริมสังคมและประชาธิปไตยที่มีคุณภาพ เช่น การบริหารจัดการในด้านการปกครอง และการบริหารชุมชน หมู่บ้าน หรือองค์กร ด้านทรัพยากรมนุษย์ ทรัพยากรธรรมชาติ เศรษฐกิจ สังคม และการเมือง เทคโนโลยีสารสนเทศ สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรมชุมชน และธรรมาภิบาล เป็นต้น

ทั้งสองกิจกรรมนั้น คือ การนำเอาเนื้อหาหรือสาระที่จะใช้ในเชิงโครงสร้าง กระบวนการการเสริมสร้างความเป็นพลเมือง การมีส่วนร่วมตามวิถีประชาธิปไตย ไปสู่รูปธรรม มีผลงานที่จับต้องได้ ซึ่งผลงานที่เข้าร่วมประกวดต้องมี

องค์ประกอบของ “ความเป็นนวัตกรรม” คือ มีความคิดสร้างสรรค์ การนำไปใช้ประโยชน์ มีความคุ้มค่า ตลอดจนนวัตกรรมนั้นต้องมีการพัฒนาต่อเนื่องเพื่อให้เกิดความยั่งยืน สะท้อนการมีส่วนร่วมในสถานศึกษา ชุมชน องค์กร

อย่างไรก็ตาม หากพิจารณาหลักสูตรของการสร้างความเป็นพลเมือง รวมทั้งการมีส่วนร่วมในวิถีการสร้างความเป็นพลเมืองจากทุกภาคส่วน แม้จะมีวิธีการสำคัญ คือ การฝึกการคิด การวิพากษ์ ทั้งประเด็นสังคมและการเมืองอย่างมีเหตุผล เช่น การมีส่วนร่วมในการปฏิรูปประเทศ รวมทั้งการฝึกปฏิบัติให้เกิดการเรียนรู้ จนนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของความเป็นพลเมืองที่ดีในวิถีประชาธิปไตย แต่จากบทเรียนการสร้างความเป็นพลเมืองของประเทศไทย ซึ่งดำเนินงานโดยสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรดังกล่าว ได้เห็นความเกี่ยวข้องสัมพันธ์ของพลเมืองไทยกับมิติที่หลากหลายต่างๆ และยังต้องมีการปรับเปลี่ยนตามสภาวการณ์ของสังคม ดังนั้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการทำงานอย่างเป็นองค์รวม ทั้งระบบ การมุ่งเน้นการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ผ่านเนื้อหาสาระดี และกระบวนการปฏิบัติ การส่งเสริมและเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการสร้างความเป็นพลเมืองของประชาชนในชาติมากขึ้น และเพื่อให้การวางเป้าหมายในอนาคตให้สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ในการเป็นหน่วยงานสนับสนุนส่งเสริม วิจัยและพัฒนา นวัตกรรมการเรียนรู้ด้านความเป็นพลเมืองที่บูรณาการการทำงานกับภาคส่วนอื่นๆ ตลอดจนเป็นศูนย์กลางของการเสริมสร้างวัฒนธรรมทางการเมืองตามข้อเสนอแนะของสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ จึงเห็นควรกำหนดตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จในการเสริมสร้างองค์ความรู้และความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยขึ้น ดังนี้

คำนิยามศัพท์

แนวทางการบูรณาการการทำงานระหว่างสำนักประชาสัมพันธ์ และสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา หมายถึง ความร่วมมือกันทำงาน เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ “เสริมสร้างประชาธิปไตยและความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยภายใต้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” โดยสำนักประชาสัมพันธ์จะเป็นผู้จัดทำเนื้อหาการเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย เพื่อจัดส่งให้สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภาพิจารณา ช่องทางการเผยแพร่เนื้อหาในรูปแบบ/สื่อที่เหมาะสม เช่น การสัมภาษณ์กลุ่มเป้าหมาย นักวิชาการ การจัดทำข่าว สกู๊ปข่าว เผยแพร่ทางสื่อวิทยุ/โทรทัศน์ เป็นต้น

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีการกำหนดกรอบสาระดีของการเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยภายใต้แนวคิดประชาธิปไตยและการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยแสดงให้เห็นอย่างน้อย ๒ โครงการ/กิจกรรม จากโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๑ และจัดทำกรอบสารัตถะนั้นให้แล้วเสร็จในไตรมาสที่ ๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
๒	มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของโครงการ/กิจกรรมที่ครอบคลุมเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ด้านการยกระดับความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย ส่งเสริมความร่วมมือของภาครัฐ เอกชน และประชาสังคมเพื่อการพัฒนาประชาธิปไตย และสร้างความเป็นหุ้นส่วนของภาคพลเมืองเพื่อขับเคลื่อนประเทศร่วมกันกับสถาบันนิติบัญญัติ โดยมีการแสดงถึงการนำกรอบสารัตถะในระดับคะแนนที่ ๑ ไปใช้ในการดำเนินงาน ตลอดจนมีแนวทางการ บูรณาการการทำงานระหว่างสำนักประชาสัมพันธ์ และสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา โดยจัดทำให้แล้วเสร็จในไตรมาสที่ ๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
๓	มีผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในแผนงานปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
๔	มีการประเมินผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบในระดับยุทธศาสตร์ และข้อเสนอแนะอันเกิดจากการประเมินผล ความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม อย่างน้อย ๒ โครงการ/กิจกรรมเพื่อนำไปสู่การพัฒนาวิธีการเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
๕	จัดทำเป็นรายงานข้อเสนอแนะต่อเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และคณะกรรมการประชาสัมพันธ์ สภานิติบัญญัติแห่งชาติ

ระดับที่ ๑

การกำหนดกรอบสภารัตถะของการเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยภายใต้แนวคิดประชารัฐ และการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยแสดงให้เห็นอย่างน้อย ๒ โครงการ/กิจกรรม จากโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักประชาสัมพันธ์มีเอกภาพ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ มีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการจัดทำกรอบสภารัตถะให้แล้วเสร็จก่อนที่จะจัดโครงการ/กิจกรรมต่างๆ โดยการกำหนดกรอบสภารัตถะต้องมีการวิเคราะห์สถานการณ์ ความเคลื่อนไหวของฝ่ายนิติบัญญัติ บริบท สภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง แล้วนำมากำหนดเป็นเนื้อหาประเด็น เพื่อให้เป็นสภารัตถะหลักในการดำเนินงานโครงการ เช่น การเผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ บทบาทของพลเมืองกับการขับเคลื่อนประเทศสู่การเลือกตั้ง ศาสตร์พระราชากับการเสริมสร้างพลเมือง เป็นต้น โดยต้องจัดทำให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และจัดให้มีการถ่ายทอดกรอบสภารัตถะไปสู่การปฏิบัติ เช่น การประชุม การจัดทำเป็นหนังสือเวียน การมอบหมายงานให้กับผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมได้รับทราบและทำความเข้าใจร่วมกัน

ระดับที่ ๒

มีแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งมีการจัดทำรายละเอียดโครงการ กิจกรรม และมีค่าใช้จ่ายการดำเนินงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ อย่างน้อย ๒ โครงการ/กิจกรรม จากโครงการ/กิจกรรม ดังนี้ ๑) โครงการส่งเสริมและสนับสนุนความเป็นพลเมืองของเยาวชนในระบอบประชาธิปไตยเพื่อพัฒนาประเทศไทยให้ยั่งยืน กิจกรรมที่ ๑ ยุวชนประชาธิปไตย กิจกรรม ที่ ๒ รวมรุ่นยุวชนเพื่อการพัฒนาความเป็นพลเมือง ๒) โครงการรัฐสภาสัญจรเพื่อเด็กและเยาวชน ๓) โครงการประกวดวรรณกรรมรางวัลพานแว่นฟ้า ๔) โครงการเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยตามวิถีรัฐธรรมนูญ และ ๕) โครงการประกวดนวัตกรรมประชาธิปไตยเพื่อพัฒนาประชาธิปไตยเชิงคุณภาพ โดยแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบด้วย

(๑) กำหนดขอบเขต หลักการ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลุ่มเป้าหมาย แนวทางการดำเนินงาน ตัวชี้วัด หน่วยงานรับผิดชอบ

(๒) กำหนด โครงการ กิจกรรม พร้อมรายละเอียดประกอบ โดยระบุรายละเอียดเกี่ยวกับ ผลผลิต ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดผลผลิต ผลลัพธ์ที่ชัดเจน เพื่อให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(๓) กำหนดแนวทางในการติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

อนึ่ง ในชั้นตอนนี้ ให้กำหนดแนวทางการบูรณาการการทำงานระหว่างสำนักประชาสัมพันธ์ และสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา ในรูปแบบต่างๆ อาทิ การนำเนื้อหาไปสู่การผลิตสื่อวิทยุ สื่อโทรทัศน์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการนำเอาองค์ความรู้ไปสู่ช่องทางการประชาสัมพันธ์ในวงกว้างมากขึ้น

ระดับที่ ๓

มีผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงาน ยุทธศาสตร์ที่ ๓ “เสริมสร้างประชารัฐและความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยภายใต้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” และตอบเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ สำนักประชาสัมพันธ์ ด้านการยกระดับความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย ส่งเสริมความร่วมมือของภาครัฐ เอกชน และประชาสังคมเพื่อการพัฒนาประชาธิปไตย และสร้างความเป็นหุ้นส่วนของภาคพลเมืองเพื่อขับเคลื่อนประเทศร่วมกัน กับสถาบันนิติบัญญัติ

ระดับที่ ๔

มีรายงานการประเมินผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบในระดับยุทธศาสตร์ และระดับโครงการ กิจกรรม และข้อเสนอแนะอันเกิดจากการประเมินผลความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม เพื่อนำไปสู่การพัฒนาวิธีการเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยให้ครอบคลุมประเด็นทั้งด้านวิชาการ เนื้อหาสาระขององค์ความรู้ ตลอดจนการบริหารจัดการโครงการ

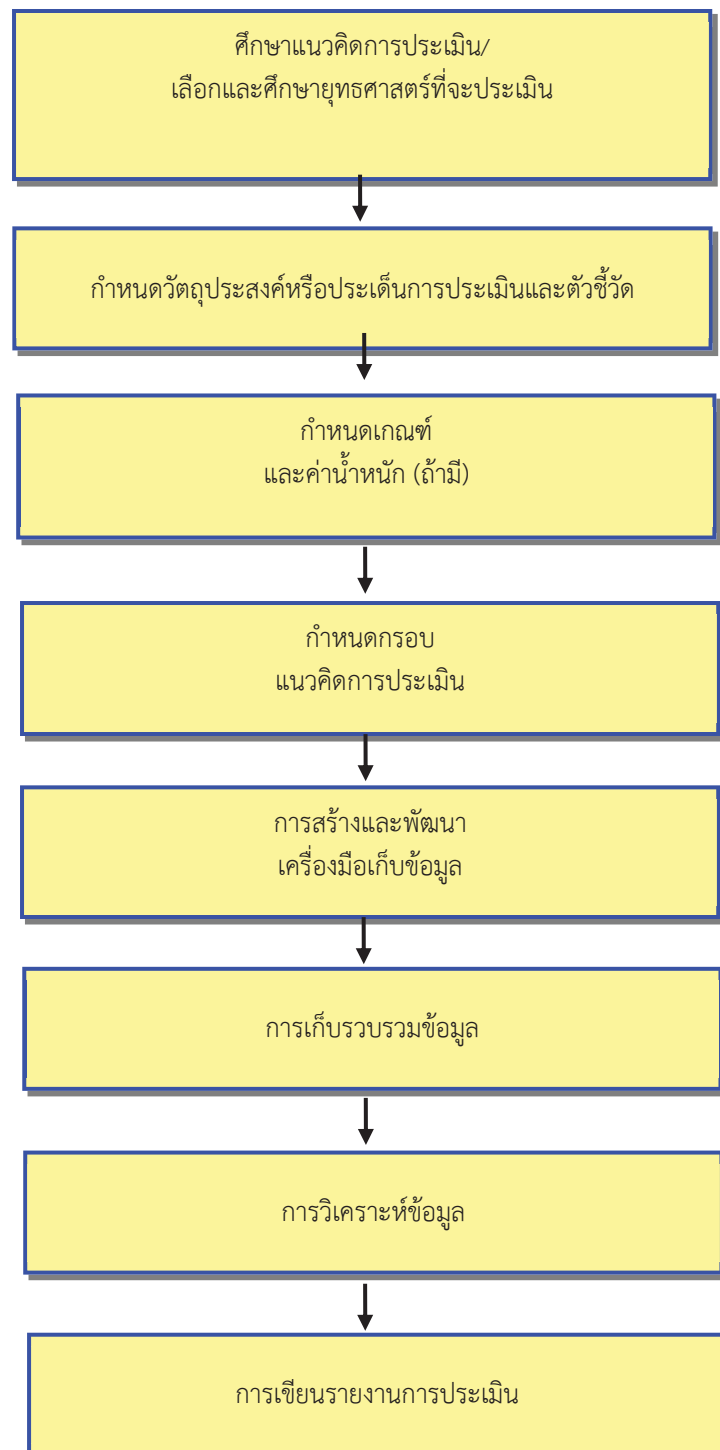
อนึ่ง การประเมินผลประเมินผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบในระดับยุทธศาสตร์ และระดับโครงการ กิจกรรม จะเป็นการค้นหาคุณค่าในกระบวนการจัดกิจกรรม โดยเฉพาะ "กระบวนการในการวัดผลการฝึกอบรม ว่าผู้เข้าอบรม มีการ

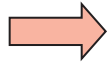
เปลี่ยนแปลงพฤติกรรมทางด้านความคิด ความรู้สึก และการกระทำในลักษณะใดและเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับ วัตถุประสงค์ของโครงการฝึกอบรมที่ได้กำหนดไว้"

ระดับที่ ๕

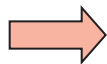
รายงานผลการดำเนินงานต่อเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และคณะกรรมการประชาสัมพันธ์ สภานิติบัญญัติ แห่งชาติ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องมีการเปรียบเทียบผลผลิต ผลลัพธ์ที่ได้กับค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ในตัวชี้วัดโครงการ กิจกรรม ตลอดจนมีผลการวิเคราะห์ เพื่อปรับปรุงและพัฒนา ต่อยอดในเชิงบูรณาการ และสามารถนำผลการประเมิน ดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการองค์กร การจัดทำคำของบประมาณโครงการในปีต่อไป

แผนภาพที่ ๔ ขั้นตอนและกรอบการประเมินผลผลิต ผลลัพธ์ และ ผลกระทบเชิงยุทธศาสตร์





๑. จำนวนสารัตถะที่นำไปใช้ในการเสริมสร้างความเป็นพลเมือง
ในระบอบประชาธิปไตยภายใต้แนวคิดประชารัฐ และการพัฒนา
ที่ยั่งยืน
๒. ดำเนินงานครบถ้วนตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๑
๓. จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม
๔. การนำเสนอหาสารัตถะการเสริมสร้างความเป็นพลเมืองที่อยู่ใน
รูปแบบสื่อกิจกรรม ขยายผลสู่สื่อประเภทอื่น เช่น สื่อวิทยุ
สื่อโทรทัศน์
๕. มีโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการร่วมกันระหว่างสำนักงานเลขาธิการ
สภาผู้แทนราษฎรกับกลุ่มเป้าหมายในการเสริมสร้างความเป็น
พลเมืองในระบอบประชาธิปไตย



๑. วัดเนื้อหาความเข้าใจในองค์ความรู้ เนื้อหาสารัตถะของ
กลุ่มเป้าหมายว่ามีความสัมพันธ์สอดคล้องกับกรอบแนวทางของ
สำนักงานฯ ตลอดจนมีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมทางด้านความคิด
ความรู้สึกร และการกระทำที่สะท้อนความเป็นพลเมืองในระบอบ
ประชาธิปไตย (การสังเกตการณ์/แบบสอบถาม/การลงพื้นที่)
(ตอบเป้าหมายของการ Educate)
๒. ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
สนับสนุนการขับเคลื่อนความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยภายใต้
แนวคิดประชารัฐและการพัฒนาที่ยั่งยืน (ตอบเป้าหมายการ
Empower)
๓. ระดับองค์ความรู้ของกลุ่มเป้าหมายที่เพิ่มขึ้น เปรียบเทียบก่อน – หลัง
การเข้าร่วมกิจกรรม โดยวัดจากแบบทดสอบ (pre-test/post-test)
๔. การบูรณาการทำงานระหว่างสำนักประชาสัมพันธ์กับสถานี
วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา
๕. สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีส่วนร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย
ในการเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย เช่น
การจัดกิจกรรมสร้างเครือข่ายเยาวชนประชาธิปไตย (ตอบเป้าหมาย
การ Engage)



ข้อเสนอแนะอันเกิดจากการประเมินผลความพึงพอใจของ
กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม เพื่อนำไปสู่การพัฒนา
วิธีการเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ตัวชี้วัดที่ ๑.๕ ระดับความสำเร็จในการสนับสนุนการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของสภานิติบัญญัติแห่งชาติและคณะกรรมการการวิสามัญ

หน้าท้ายร้อยละ ๗

ผู้รับผิดชอบ

เจ้าภาพหลัก สำนักงบประมาณของรัฐสภา (ผู้รายงาน)
หน่วยงานสนับสนุน สำนักการพิมพ์

คำอธิบาย

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๑๔๓ กำหนดให้สภาผู้แทนราษฎร ต้องพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยห้าวันนับแต่วันที่ ร่างพระราชบัญญัตินี้ถึงสภาผู้แทนราษฎร

สำนักงบประมาณของรัฐสภาเป็นส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกลุ่มงานขึ้นตรงต่อเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จัดตั้ง ขึ้นเพื่อเป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่วิเคราะห์ข้อมูลเชิงวิชาการ เกี่ยวกับสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจและสังคม วิเคราะห์งบประมาณ วิเคราะห์ความเหมาะสมของการกำหนดวงเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาและตัดสินใจให้กับสมาชิก สภานิติบัญญัติแห่งชาติ คณะกรรมการการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และคณะ อนุกรรมการที่เกี่ยวข้อง ในการควบคุม กำกับ ติดตามและตรวจสอบการใช้งบประมาณแผ่นดิน ทั้งในเชิงนโยบาย และเชิงกระบวนการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งและเพิ่มขีดความสามารถให้กับ ฝ่ายนิติบัญญัติ ในการกำกับ ควบคุม ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดินรวมทั้งการบริหารจัดการทรัพยากรของ ประเทศของฝ่ายบริหาร ให้เกิดความเป็นธรรม เหมาะสม ตามหลักธรรมาภิบาล โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและจัดทำรายงานด้านเศรษฐกิจ การเงินการคลัง การงบประมาณ รวมทั้งจัดทำ ประเมินการภาวะเศรษฐกิจและงบประมาณ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามความประสงค์ของ สมาชิกรัฐสภา ให้คำปรึกษา เสนอแนะ หรือให้ความเห็นเกี่ยวกับกระบวนการงบประมาณของรัฐสภา หรือเรื่อง ที่คณะกรรมการการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ หรือคณะอนุกรรมการ ของสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภาดำเนินการศึกษา

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย รวมทั้งจัดทำประมาณการรายได้ ค่าใช้จ่ายที่เป็นผลกระทบจากร่าง พระราชบัญญัติด้านการเงินการคลัง เพื่อจัดทำข้อเสนอแนะต่อสมาชิกรัฐสภาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับร่างพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย และร่างพระราชบัญญัติด้านการเงินการคลัง

(๓) ติดตาม ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของรัฐบาลให้เป็นไปอย่างเหมาะสม คำนวณและสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ของพระราชบัญญัติที่รัฐสภาให้ความเห็นชอบ และจัดทำรายงานเสนอต่อรัฐสภา

(๔) จัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของ รัฐสภา ทั้งข้อมูลก่อนพิจารณาโครงการ ข้อมูลระหว่างการดำเนินโครงการ และข้อมูลหลังจากการดำเนินโครงการ

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นตามที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ดังนั้น เพื่อให้การพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ คณะกรรมการการวิสามัญฯ และคณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้อง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด สำนัก งบประมาณของรัฐสภาจึงได้จัดทำเอกสารวิชาการสำหรับเพื่อสนับสนุนการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ดังนี้

๑. การสนับสนุนการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ สำหรับการพิจารณาในวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ ได้แก่ รายงานการวิเคราะห์งบประมาณ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ดังนี้

๑.๑ รายงานการวิเคราะห์ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เนื้อหาและสาระสำคัญ เป็นการนำเสนอ ๑) การวิเคราะห์ภาพรวมแนวโน้มเศรษฐกิจ และปัจจัยที่มีผลกระทบกับการจัดทำงบประมาณ เช่น การจัดเก็บรายได้ของรัฐบาล สัดส่วนงบประมาณรายจ่ายประจำและรายจ่ายลงทุนภาระผูกพันงบประมาณข้ามปี และความยั่งยืนทางการคลัง ๒) แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบด้วยนโยบายงบประมาณและแนวทางการจัดทำงบประมาณ และ ๓) การวิเคราะห์งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในมิติต่างๆ เช่น วิเคราะห์โครงสร้างงบประมาณจำแนกตามกลุ่มงบประมาณ ตามยุทธศาสตร์จัดสรรและแผนงาน ตามงบรายจ่าย ตามกระทรวงตามลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ตามมิติท้องถิ่น เป็นต้น พร้อมประเด็นข้อสังเกต

๑.๒ รายงานการวิเคราะห์ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม พ.ศ.(ถ้ามี)

เนื้อหาและสาระสำคัญ เป็นการนำเสนอสาระสำคัญของงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. โดยวิเคราะห์ภาพรวมนโยบายและการจัดสรรงบประมาณ แหล่งเงินงบประมาณสำหรับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม เหตุผลและความจำเป็นในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณที่ได้รับเพิ่มเติมจําแนกรายการหรือโครงการที่ได้รับรวมถึงการวิเคราะห์ผลกระทบในการจัดทำพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม เป็นต้น พร้อมประเด็นความเห็นและข้อเสนอแนะ

๑.๓ รายงานการวิเคราะห์ร่างพระราชบัญญัติโอนงบประมาณรายจ่าย (ถ้ามี)

เนื้อหาและสาระสำคัญ เป็นการนำเสนอ (๑) สรุปสาระสำคัญของร่างพระราชบัญญัติ (๒) การโอนงบประมาณรายกระทรวง (๓) การวิเคราะห์เปรียบเทียบกับการโอนงบประมาณที่ผ่านมา และ (๔) การวิเคราะห์ผลจากการจัดทำร่างพระราชบัญญัติโอนงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. เป็นต้น พร้อมประเด็นความเห็นและข้อเสนอแนะ

๑.๔ รายงานการวิเคราะห์ประเด็นข้อสังเกตของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๑

เนื้อหาและสาระสำคัญ เป็นการรวบรวมประเด็นข้อสังเกตของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ย้อนหลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) เพื่อนำมาวิเคราะห์ สรุปเรียบเรียงและจัดหมวดหมู่ของประเด็นข้อสังเกตให้ชัดเจนสามารถเข้าใจง่าย โดยเฉพาะประเด็นข้อสังเกตซ้ำๆ และต่อเนื่อง เพื่อให้สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติและคณะกรรมการวิสามัญฯ ได้ทราบประเด็นสำคัญในการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีงบประมาณที่ผ่านๆ มา และใช้เป็นข้อมูลเบื้องต้นในการติดตามผลการดำเนินงานตามข้อสังเกตที่ให้ไว้ รวมทั้งใช้ในการสอบถามหัวหน้าส่วนราชการ/หน่วยงานในประเด็นต่างๆ ได้รวดเร็วยิ่งขึ้น

๑.๕ รายงานสถิติงบประมาณย้อนหลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒)

เนื้อหาและสาระสำคัญ เป็นการนำเสนอข้อมูลเชิงสถิติเกี่ยวกับงบประมาณของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ จังหวัดและกลุ่มจังหวัด กองทุนและเงินทุนหมุนเวียน และรายการงบกลาง โดยแสดงให้เห็นการเพิ่มลดของงบประมาณย้อนหลัง ๓ ปี รวมถึงแนวโน้มในการจัดสรรงบประมาณในอนาคตเพื่อให้สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ และคณะกรรมการวิสามัญฯ สามารถนำข้อมูลไปใช้ประกอบการอภิปรายสอบถามในประเด็นงบประมาณที่สำคัญได้อย่างสะดวก และรวดเร็ว

๒. การสนับสนุนการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของ คณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และคณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้อง สำหรับการพิจารณาในวาระที่ ๒ ชั้นกรรมาธิการ ได้แก่ การจัดทำรายงานวิชาการ รายงานการวิเคราะห์งบประมาณ รวมทั้ง รายงานการวิเคราะห์เฉพาะเรื่อง เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาในการประชุม ตลอดจนเข้าร่วมรับฟังการประชุม รวมทั้งติดตาม ประเด็นข้อสังเกต ในการประชุมของคณะกรรมาธิการวิสามัญฯ และคณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๒.๑ รายงานการวิเคราะห์งบประมาณรายจ่ายจำแนกกระทรวง (๒๗ เล่ม)

เนื้อหาและสาระสำคัญ เป็นการศึกษาและวิเคราะห์ภาพรวมของกระทรวง ลงรายละเอียดถึงระดับกรม ภายใต้กระทรวง ตลอดจนหน่วยงานในกำกับของรัฐ เงินทุนและกองทุนหมุนเวียน และแผนงานบูรณาการ ที่เกี่ยวข้องโดยพิจารณาถึงความเชื่อมโยงและความสัมพันธ์ของแผนยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ วิสัยทัศน์ พันธกิจ การกำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด ทั้งระดับผลผลิต/ โครงการ/กิจกรรม วิเคราะห์ภาพรวมของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ผลการใช้จ่าย งบประมาณ รายการผูกพันที่มีผลต่องบประมาณในปีปัจจุบันและอนาคต ตลอดจนรายการเงิน กันไว้เบิกเหลือในปี รวมทั้งรายการที่เกิดจาก พรบ. เพิ่มเติม หรือ พรบ. โอน ที่มีผลกระทบต่อการ จัดสรรงบประมาณประจำปี ตลอดจนพิจารณาถึงความซ้ำซ้อน และความจำเป็น โดยการ ชี้ประเด็นสำคัญที่พบ ข้อสังเกต/ความเห็น เพื่อสนับสนุนการพิจารณางบประมาณของ คณะกรรมาธิการวิสามัญฯ

๒.๒ รายงานการวิเคราะห์งบประมาณแผนงานบูรณาการ (จำนวน ๓ เล่ม)

เนื้อหาและสาระสำคัญ เป็นการศึกษาและวิเคราะห์ภาพรวมของงบประมาณแผนงานบูรณาการ ขั้นตอนการจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ รวมทั้งการกำหนด วัตถุประสงค์ เป้าหมาย แนวทางการดำเนินงาน และตัวชี้วัดของแผนงานบูรณาการ ตลอดจนการ บริหารงบประมาณ และปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของหน่วยงานร่วมดำเนินการ รวมถึง การติดตามผลการดำเนินงาน พร้อมให้ข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจัดทำรายงานการวิเคราะห์ งบประมาณแผนงานบูรณาการทั้ง ๓ เล่ม ต้องมีการเก็บรวบรวมข้อมูลจำเป็นต้องลงพื้นที่เพื่อ สัมภาษณ์หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเก็บข้อมูลปฐมภูมิ โดยวิธีการสัมภาษณ์ด้วยวิธีการสุ่ม ตัวอย่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรืออาจต้องลงพื้นที่ในการเก็บข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจน ศึกษาค้นคว้าข้อมูลจากแหล่งข้อมูลทุติยภูมิที่เผยแพร่ต่อสาธารณะ

ทั้งนี้ ขอบเขตการศึกษาที่อธิบายตามข้อ ๑ และ ข้อ ๒ อาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมตาม ข้อมูลที่รวบรวมได้ และวิธีการศึกษาของนักวิเคราะห์งบประมาณที่รับผิดชอบในการจัดทำรายงานวิชาการแต่ละเรื่อง

สำหรับการสนับสนุนการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสภานิติบัญญัติ แห่งชาติ ในการพิจารณาในวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ และวาระที่ ๒ ชั้นกรรมาธิการ สำนักงบประมาณของรัฐสภา อาศัยหลักทฤษฎีวงล้อเดมมิ่ง PDCA เป็นกรอบแนวคิดในการกำหนดกระบวนการดำเนินงาน ดังนี้

๑. การจัดทำแผนปฏิบัติราชการของสำนักงบประมาณของรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

- ๑.๑ ศึกษานโยบายและทิศทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณในอนาคตของ ฝ่ายบริหาร และนโยบายที่สำคัญ ตลอดจนประเด็นที่สังคมให้ความสนใจ
- ๑.๒ รวบรวมผลสำรวจความเห็นต่อการสนับสนุนข้อมูลทางวิชาการในการพิจารณา ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
- ๑.๓ สรุปผลการดำเนินงานและปัญหาอุปสรรคจากการปฏิบัติงานของสำนักงบประมาณของรัฐสภา ที่ผ่านมา
- ๑.๔ นำข้อมูลจากข้อ ๑.๑ – ๑.๓ มาทำการวิเคราะห์ และกำหนดประเด็นหรือหัวข้อเรื่องในการ จัดทำเอกสารวิชาการ
- ๑.๕ กำหนดแผนการดำเนินงาน โครงการ กิจกรรม
- ๑.๖ กำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินการจัดทำเอกสารวิชาการ พร้อมระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จ
- ๑.๗ จัดทำแผนปฏิบัติราชการของสำนักงบประมาณของรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. การดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานงบประมาณของรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๑

สำหรับการจัดทำเอกสารวิชาการเพื่อสนับสนุนการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี มีขั้นตอนการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการฯ ดังนี้

- ๒.๑ ศึกษาแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และรวบรวมข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำเอกสารวิชาการ พร้อมกำหนดขอบเขตเนื้อหาของงาน
- ๒.๒ สรุปประเด็นการศึกษา สังเคราะห์/วิเคราะห์ข้อมูล พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะ เพื่อจัดทำ (ร่าง) เอกสารวิชาการ โดยดำเนินการตามคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) ของสำนักงานงบประมาณของรัฐบาล
- ๒.๓ ประเมินคุณภาพ (ร่าง) เอกสารวิชาการ โดยคณะทำงานตรวจสอบความถูกต้องของ เอกสารวิชาการสำนักงานงบประมาณของรัฐบาล ซึ่งทำหน้าที่ในการตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ในเอกสารวิชาการให้เป็นไปตามมาตรฐานทางวิชาการ
- ๒.๔ ปรับปรุงแก้ไข (ร่าง) เอกสารวิชาการตามข้อเสนอแนะของคณะทำงานตรวจสอบความถูกต้องฯ พร้อมทั้งจัดทำเอกสารวิชาการฉบับสมบูรณ์เสนอผู้มีอำนาจเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหา รูปแบบ ข้อมูลในเอกสารวิชาการ และพิจารณาเห็นชอบพร้อมอนุมัติการเผยแพร่ต่อไป
- ๒.๕ จัดพิมพ์/ผลิตรายงานวิชาการ โดยประสานกับสำนักการพิมพ์ในการผลิตรายงานวิชาการ
- ๒.๖ เผยแพร่รายงานวิชาการให้สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ และคณะกรรมการการวิสามัญฯ ในรูปของเอกสารและ PDF File ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น เว็บไซต์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เว็บไซต์สำนักงานงบประมาณของรัฐบาล และห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ของรัฐบาล รวมทั้ง Application line

๓. การติดตามประเมินผลการดำเนินงาน

- ๓.๑ ผู้บังคับบัญชาสำนักงานงบประมาณของรัฐบาล ติดตาม กำกับดูแล และเร่งรัดการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการฯ พร้อมให้คำปรึกษาแนะนำ และกำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหาจากการปฏิบัติงานทุกขั้นตอนอย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ
- ๓.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานงบประมาณของรัฐบาลโดยรายงานทุกวันทั้ง ๑๕ และวันที่ ๓๐ ของทุกเดือน
- ๓.๓ ประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานงบประมาณของรัฐบาล โดยการจัดทำแบบสอบถามเพื่อสำรวจความเห็นและความพึงพอใจต่อการสนับสนุนทางวิชาการในการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
- ๓.๔ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและผลการสำรวจความเห็นต่อการสนับสนุนข้อมูลทางวิชาการในการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เสนอต่อผู้มีอำนาจ

๔. การปรับปรุงการดำเนินงาน

สำนักงานงบประมาณของรัฐบาล ปรับปรุงการดำเนินงานโดยนำผลการติดตามฯ ข้างต้นมาทำการถอดบทเรียนและเรียนรู้ร่วมกันจากปัญหาอุปสรรคในการระหว่างปฏิบัติงาน เพื่อแก้ไขและพัฒนาการปฏิบัติงานของสำนักงานงบประมาณของรัฐบาลให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

กระบวนการปฏิบัติงานสนับสนุนการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ และคณะกรรมการการวิสามัญฯ ต้องดำเนินการตามกรอบระยะเวลาตามปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปี และแผนการประชุมของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ และคณะกรรมการการวิสามัญฯ เป็นสำคัญ

ส่วนการจัดทำเอกสารวิชาการ ต้องดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี กระบวนการปฏิบัติงาน คู่มือการปฏิบัติงาน(Work Manual) “กระบวนการจัดทำรายงานวิชาการ ด้านเศรษฐกิจ การเงิน การคลังและการงบประมาณ” ของสำนักงานงบประมาณของรัฐบาล และคู่มือการจัดทำเอกสารวิชาการ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๘) สำนักวิชาการ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

นิยามศัพท์เฉพาะ

เอกสารวิชาการ (สำนักงบประมาณของรัฐบาล) หมายถึง งานเขียนที่มีวัตถุประสงค์ในการนำเสนอประเด็น และข้อมูลทางวิชาการในด้านเศรษฐกิจ การเงิน การคลัง และงบประมาณแผ่นดิน รวมถึงการประมาณการภาวะเศรษฐกิจ และงบประมาณของประเทศ อันเป็นผลจากการศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย อย่างเป็นระบบตามหลักวิชาการและด้วยความ เป็นกลาง ให้แก่สมาชิกนิติบัญญัติแห่งชาติ คณะกรรมาธิการ ข้าราชการรัฐสภา รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องในวงงาน รัฐสภาและผู้สนใจโดยทั่วไป เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสนับสนุนงานด้านนิติบัญญัติของสำนักงานเลขาธิการ รัฐสภาผู้แทนราษฎร โดยมีรูปแบบการจัดทำเอกสารวิชาการ อาทิเช่น รายงานการศึกษารายงานการวิเคราะห์รายงานสรุป ประเด็น หรือการติดตามประเมินผล เป็นต้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักงบประมาณของรัฐบาลมีประสิทธิภาพสูงสุด ในการสนับสนุน การพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ จึงกำหนดแนวทางประเมิน ความสำเร็จในการสนับสนุนการพิจารณาฯ (ระดับผลผลิต : Out-put และผลลัพธ์ : Out-come โดยมีเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ผลสำเร็จในการจัดทำเอกสารวิชาการสนับสนุนการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี คิดเป็นร้อยละ ๘๐
	-
๓	ผลสำเร็จในการจัดทำเอกสารวิชาการสนับสนุนการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
	-
๕	● การนำเอกสารวิชาการไปใช้ประโยชน์ในการประกอบการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ คณะกรรมาธิการวิสามัญ และคณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้อง - มีการนำไปใช้ประโยชน์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ได้คะแนน ๐.๕ - มีการนำไปใช้ประโยชน์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ได้คะแนน ๐.๔ - มีการนำไปใช้ประโยชน์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ได้คะแนน ๐.๓ - มีการนำไปใช้ประโยชน์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๕ ได้คะแนน ๐.๒ - มีการนำไปใช้ประโยชน์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ได้คะแนน ๐.๑ ● ความพึงพอใจต่อข้อมูล/เอกสารวิชาการ ของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ คณะกรรมาธิการวิสามัญ และ คณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้อง - มีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ได้คะแนน ๐.๕ - มีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ได้คะแนน ๐.๔ - มีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ได้คะแนน ๐.๓ - มีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ได้คะแนน ๐.๒ - มีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๕ ได้คะแนน ๐.๑

เกณฑ์การวัดความสำเร็จของการจัดทำเอกสารวิชาการ

การสนับสนุนการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ คณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และคณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้อง โดยมี เงื่อนไขความสำเร็จ ดังนี้

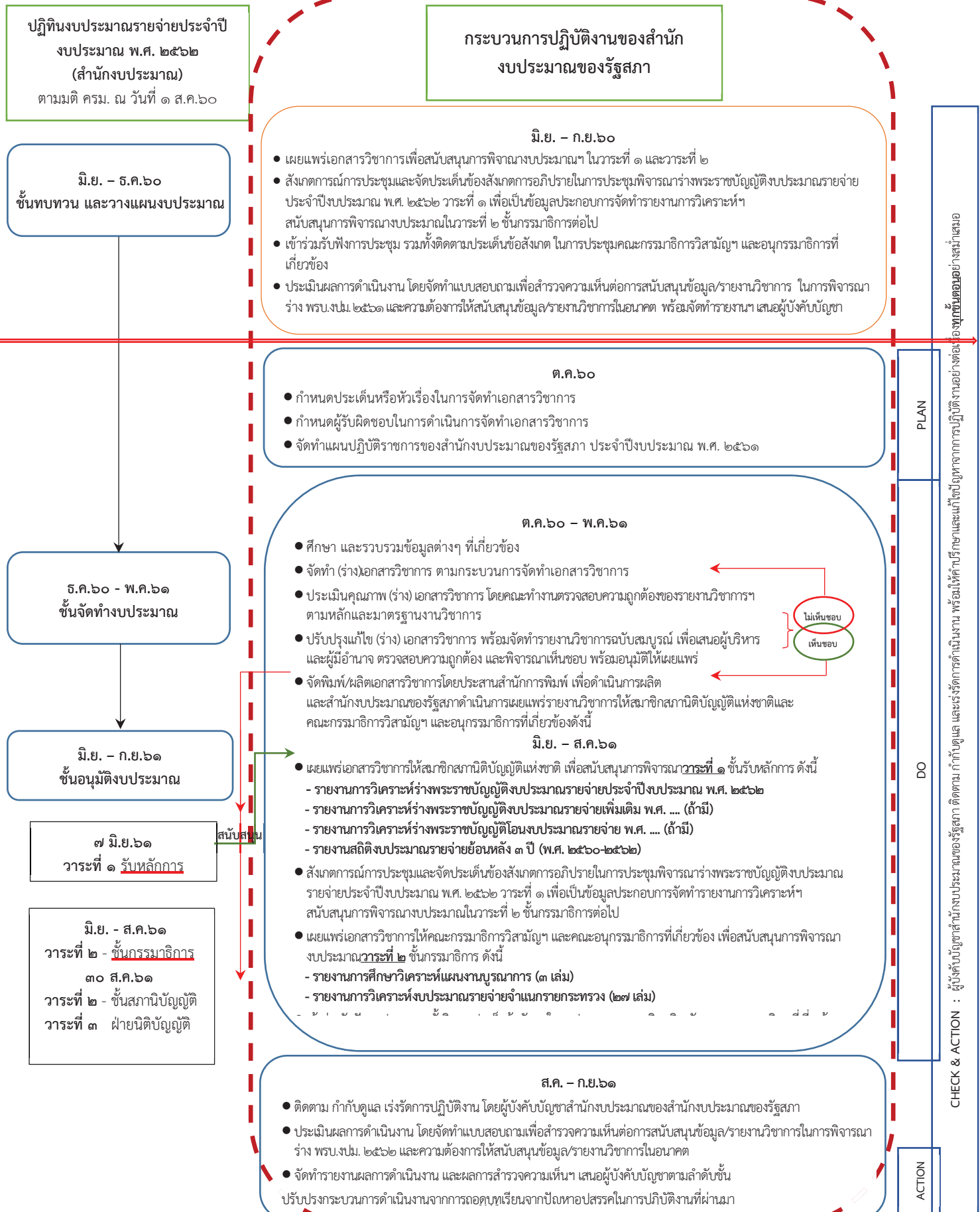
๑. การพิจารณาในวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ ต้องจัดทำเอกสารวิชาการแล้วเสร็จก่อนการพิจารณา งบประมาณฯ ไม่น้อยกว่า ๒ วันทำการ

๒. การพิจารณาในวาระที่ ๒ ชั้นคณะกรรมาธิการ ต้องจัดทำเอกสารวิชาการแล้วเสร็จก่อนการพิจารณา งบประมาณฯ ไม่น้อยกว่า ๑ วันทำการ

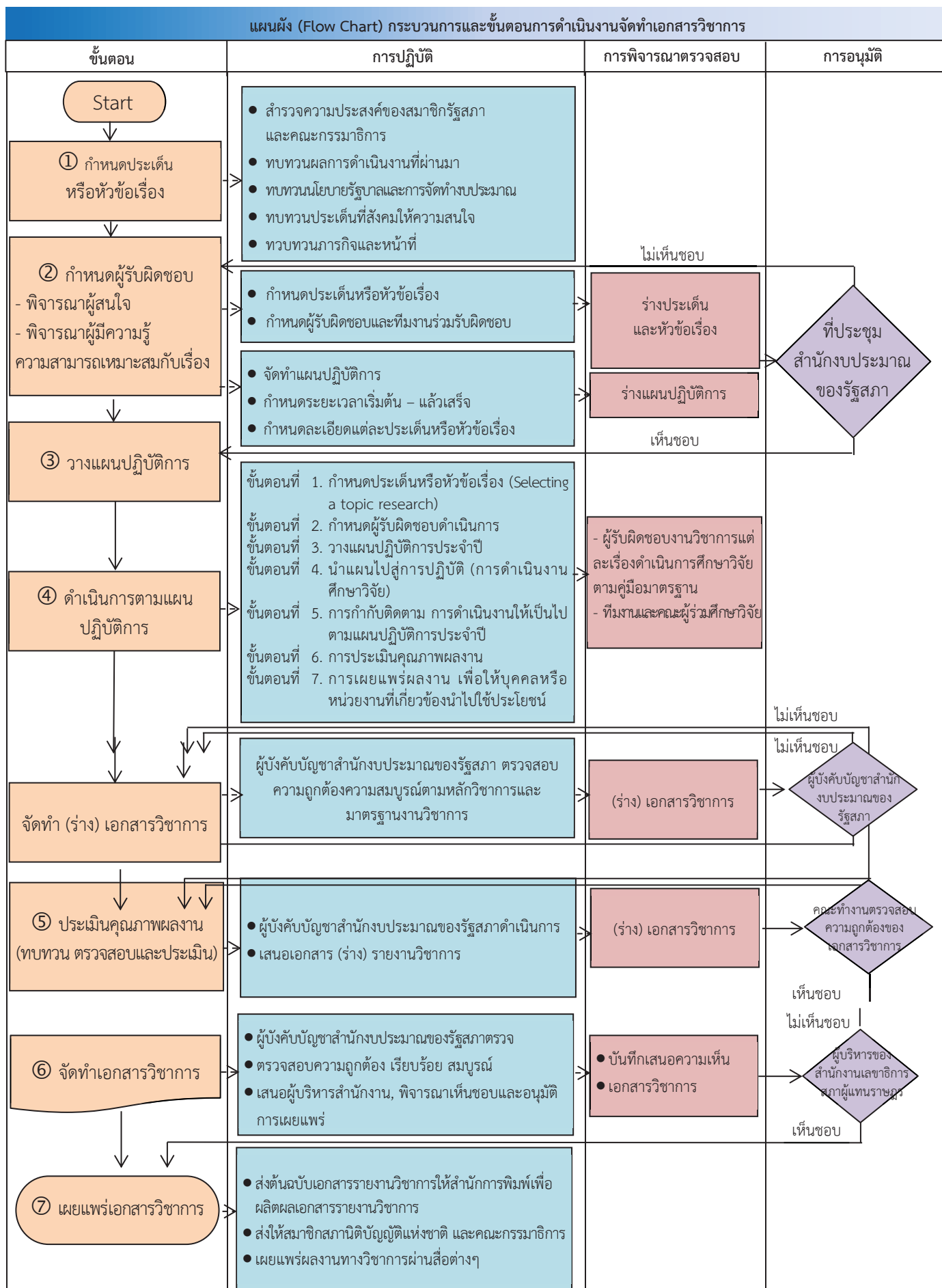
๓. จัดทำเอกสารวิชาการตามข้อ ๑ และข้อ ๒ นับวันเสร็จสมบูรณ์ตั้งแต่วันที่นำเสนอผู้มีอำนาจ
ก่อนนำเผยแพร่ให้สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ คณะกรรมการการวิสามัญฯ และคณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้อง

หมายเหตุ : แล้วเสร็จ หมายถึง จัดทำรูปแบบเอกสารวิชาการเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาเห็นชอบให้เผยแพร่

กระบวนการปฏิบัติงานของสำนักงบประมาณของรัฐบาล
การสนับสนุนการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
เปรียบเทียบกับปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒



หมายเหตุ : ระยะเวลาการดำเนินงานที่กำหนดอาจมีการปรับเปลี่ยนตามปฏิทินงบประมาณของสำนักงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี



ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละความสำเร็จในการประเมินความคุ้มค่าโครงการด้านพัฒนาบุคลากร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

น้ำหนักร้อยละ ๑๐

ผู้รับผิดชอบ

เจ้าภาพหลัก

สำนักนโยบายและแผน (ผู้รายงาน)

สำนักพัฒนาบุคลากร

หน่วยงานสนับสนุน

สำนักที่เป็นเจ้าของโครงการ

คำอธิบาย

เพื่อให้ส่วนราชการนำความรู้เรื่องการประเมินความคุ้มค่าโครงการไปใช้ปฏิบัติอย่างจริงจัง จึงพิจารณาเลือกโครงการด้านการพัฒนาบุคลากร เป็นโครงการที่ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาจะเลือกนำมาเป็นโครงการนำร่องการประเมินความคุ้มค่า ที่มีการกำหนดตัวชี้วัดผลผลิต ผลลัพธ์ อย่างถูกต้อง สามารถประเมินความสำเร็จ และประโยชน์ที่เกิดกับบุคลากร ส่วนราชการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้

การคัดเลือกโครงการพัฒนาบุคลากรที่จะนำมาประเมิน ต้องเป็นโครงการพัฒนาบุคลากรที่มีวัตถุประสงค์สอดคล้อง ตอบสนองเป้าหมายของพันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ หรือวิสัยทัศน์ของส่วนราชการ และกำหนดตัวชี้วัดผลผลิต ผลลัพธ์ที่สมเหตุสมผล โดยให้ส่วนราชการสังกัดรัฐสภากำหนดโครงการ และชื่อตัวชี้วัดที่จะนำมาประเมิน ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เกณฑ์การประเมิน

การประเมินความคุ้มค่าของโครงการพัฒนาบุคลากร ให้พิจารณาผลสำเร็จตามเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัดผลผลิต ผลลัพธ์ และความคุ้มค่าของโครงการที่นำมาทำความตกลง

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	โครงการที่นำมาทำความตกลง มีการจัดทำรายละเอียดโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ โดยมีการดำเนินการตามขั้นตอนและรายละเอียดการจัดทำครบถ้วนสมบูรณ์ สามารถนำไปพิจารณาประเมินผลลัพธ์ และความคุ้มค่าของการดำเนินโครงการได้ตามแนวทางและวิธีการที่ถูกต้อง
๒	โครงการที่นำมาทำความตกลง มีการจัดทำรายงานประเมินผลลัพธ์และความคุ้มค่าโครงการเสนอต่อผู้บริหารส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
๓	โครงการที่นำมาทำความตกลง ดำเนินการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดผลผลิต ผลลัพธ์ ความคุ้มค่าตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วเสร็จ คิดเป็นร้อยละ ๖๐
๔	โครงการที่นำมาทำความตกลง ดำเนินการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดผลผลิต ผลลัพธ์ ความคุ้มค่าตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วเสร็จ คิดเป็นร้อยละ ๗๐
๕	โครงการที่นำมาทำความตกลง ดำเนินการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดผลผลิต ผลลัพธ์ ความคุ้มค่าตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วเสร็จ คิดเป็นร้อยละ ๘๐

คำอธิบายการดำเนินการ

ระดับที่ ๑

๑.การจัดทำรายละเอียดโครงการที่นำมาทำความเข้าใจ ต้องแสดงขั้นตอนการจัดทำโครงการ และการพิจารณาอนุมัติงบประมาณ เสร็จสิ้นก่อนเริ่มดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ

๒.รายละเอียดโครงการ อย่างน้อย ต้องมีหัวข้อตามคู่มือการประเมินผลลัพธ์และความคุ้มค่าของโครงการที่ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาดำเนินการ คือ

- หลักการและเหตุผล: อธิบายหลักการ ที่มา เหตุผลของโครงการที่นำเสนอว่า มีความจำเป็นอย่างไร อาจเป็นสภาพปัญหา ข้อจำกัดหรือโอกาสในการดำเนินงานที่ผ่านมา
- วัตถุประสงค์ : อธิบายความต้องการ ความคาดหวัง เป้าหมายความสำเร็จที่ต้องการให้โครงการบรรลุ ควรเป็นข้อความที่ชัดเจน กระชับ เข้าใจง่าย และสามารถประเมินความสำเร็จได้ โดยควรระบุองค์ประกอบที่สำคัญให้ครบ ได้แก่ กลุ่มเป้าหมาย หรือกลุ่มที่จะได้รับประโยชน์จากโครงการ (อาจเป็นกลุ่มบุคคล ผู้รับบริการ ประชาชน) สิ่งที่ต้องการบรรลุ เช่น เพิ่มทักษะด้านการบริหารจัดการ เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ ทั้งนี้ วัตถุประสงค์ของโครงการ ต้องมีความเชื่อมโยง สอดคล้องกับพันธกิจ หรือประเด็นยุทธศาสตร์ หรือกลยุทธ์ขององค์กร
- ระยะเวลาดำเนินการ: ระยะเวลาที่จะดำเนินโครงการจนบรรลุตามวัตถุประสงค์
- เป้าหมาย: สิ่งที่ต้องการให้เกิดขึ้นเมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้น ระดับของความสำเร็จตามวัตถุประสงค์โครงการที่สามารถติดตามประเมินผลได้ การกำหนดเป้าหมายควรกำหนดเป้าหมายให้อยู่เหนือระดับผลการปฏิบัติงานในปัจจุบัน และควรกำหนดเป้าหมายที่ท้าทาย เพื่อกระตุ้นผลการดำเนินการให้สูงขึ้นหรือดีกว่าเดิม
- วงเงินค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น: ค่าใช้จ่ายดำเนินการโครงการ
- กิจกรรม: ขั้นตอนหรือกิจกรรมที่จะดำเนินการเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ควรแสดงระยะเวลาโดยประมาณของแต่ละขั้นตอนหรือกิจกรรม เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับใช้ติดตามความก้าวหน้าของโครงการ
- ผลผลิต (Output): กำหนดผลของการดำเนินงานตามโครงการ อาจเป็นในรูปของผลิตภัณฑ์ (Product) หรือการให้บริการ (Service) ผู้รับผิดชอบโครงการต้องกำหนดผลผลิตให้เป็นรูปธรรมและรับรู้ได้ โดยเป็นผลผลิตขั้นสุดท้ายของโครงการ ที่ผู้รับผิดชอบโครงการสามารถควบคุมความสำเร็จได้ และสามารถระบุหน่วยนับหรือตรวจวัดได้ในเชิงปริมาณ คุณภาพ เวลา และสามารถคำนวณต้นทุนผลผลิตหรือค่าใช้จ่ายได้
- ผลลัพธ์ (Outcome): ผลประโยชน์ที่เกิดจากการนำผลผลิตในรูปของผลิตภัณฑ์หรือบริการไปใช้
- ตัวชี้วัดผลสำเร็จ: เป็นตัวชี้วัดที่ใช้ประเมินความสำเร็จของโครงการตามวัตถุประสงค์

ประกอบด้วยตัวชี้วัด ๓ มิติ คือมิติประสิทธิภาพ มิติประสิทธิผล และมิติผลกระทบ อธิบายความหมายของตัวชี้วัด วิธีการประเมิน สูตรการคำนวณ ความถี่ในการติดตามประเมิน และผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัดที่กำหนดควรมีคุณลักษณะดังนี้

- มีความสมเหตุสมผลที่อธิบายได้ (Validity)
- มีข้อมูลที่จัดเก็บได้เพื่อใช้ประเมิน (Availability of data)
- ข้อมูลที่จะนำมาใช้ประเมินผลตามตัวชี้วัดมีความเชื่อถือได้ (Reliability of Data)
- สามารถสะท้อนความเคลื่อนไหวของผลที่เกิดขึ้น (Sensitivity)

และหัวข้อดังกล่าวข้างต้น สอดคล้อง ตอบสนองเป้าหมายของพันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ หรือวิสัยทัศน์ของส่วนราชการ มีความเป็นเหตุและผลที่เหมาะสม

ระดับที่ ๒

ทุกโครงการที่ทำความเข้าใจ มีการจัดทำรายงานประเมินผลลัพธ์และความคุ้มค่าโครงการ ตามแนวทางในคู่มือการประเมินผลลัพธ์และความคุ้มค่าของโครงการที่ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาดำเนินการ หรือแนวทางการประเมินความคุ้มค่าของโครงการ ที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ

ระดับที่ ๓

๑. ทุกโครงการที่ทำความตกลง ผ่านเกณฑ์ประเมินระดับที่ ๑ และ ๒
๒. ผลการดำเนินโครงการที่ทำความตกลง บรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดผลผลิต ผลลัพธ์ ความคุ้มค่า ตามแผนปฏิบัติการประจำปีแล้วเสร็จ เฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ ๖๐

ระดับที่ ๔

๑. ทุกโครงการที่ทำความตกลง ผ่านเกณฑ์ประเมินระดับที่ ๑ - ๓
๒. ผลการดำเนินโครงการที่ทำความตกลง บรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดผลผลิต ผลลัพธ์ ความคุ้มค่า ตามแผนปฏิบัติการประจำปีแล้วเสร็จ เฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ ๗๐

ระดับที่ ๕

๑. ทุกโครงการที่ทำความตกลง ผ่านเกณฑ์ประเมินระดับที่ ๑ - ๔
๒. ผลการดำเนินโครงการที่ทำความตกลง บรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดผลผลิต ผลลัพธ์ ความคุ้มค่า ตามแผนปฏิบัติการประจำปีแล้วเสร็จ เฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ ๘๐

สูตรการคำนวณ

ตัวชี้วัด (I)	น้ำหนัก (Wi)	ร้อยละความสำเร็จ ของผลการ ดำเนินการราย โครงการ	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (Wi xPi)
KPI๑	W๑	P๑	(W๑x P๑)
KPI๒	W๒	P๒	(W๒ x P๒)
----	----	---	-----
-----	-----	---	-----
KPIi	Wi		(Wi x Pi)
ผลรวมร้อยละ ความสำเร็จของผลการ ดำเนินการทุกโครงการ		$\sum Wi = ๑$	$\sum (Wi xPi)$

ผลการดำเนินโครงการที่ทำความตกลงบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดผลผลิต ผลลัพธ์ ความคุ้มค่า ตามแผนปฏิบัติการประจำปีแล้วเสร็จ เฉลี่ย

$$= \frac{\text{ผลรวมร้อยละความสำเร็จของผลการดำเนินการทุกโครงการที่ทำความตกลง}}{\text{จำนวนโครงการที่ทำความตกลง}}$$

$$= \frac{\sum (Wi x Pi)}{N}$$

โดยที่

W หมายถึง น้ำหนักความสำคัญที่ให้กับตัวชี้วัดที่กำหนดขึ้นจากแผนปฏิบัติงานของโครงการ และผลรวมของน้ำหนักของทุกเป้าหมายผลผลิต เท่ากับ ๑

P หมายถึง ร้อยละความสำเร็จของผลการดำเนินการโครงการที่ทำความตกลง เทียบกับเป้าหมาย

i หมายถึง ลำดับที่ของตัวชี้วัดที่กำหนดขึ้นตามแผนปฏิบัติงานของโครงการของส่วนราชการ ; ๑, ๒, ... , i

N หมายถึง จำนวนรวมของโครงการที่ทำความตกลง

ผลการดำเนินโครงการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดผลผลิต ผลลัพธ์ ความคุ้มค่า ตามแผนปฏิบัติการประจำปีแล้วเสร็จ เฉลี่ย

$$= \frac{\text{ผลรวมร้อยละความสำเร็จของผลการดำเนินการทุกโครงการที่ทำความตกลง}}{\text{จำนวนโครงการที่ทำความตกลง}}$$

ทั้งนี้ ส่วนราชการได้คัดเลือกโครงการที่จะนำมาประเมินตามแนวทางดังต่อไปนี้

๑. ความเกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ โครงการที่มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อความสำเร็จของกลยุทธ์จะเป็นโครงการที่ควรจะต้องดำเนินการก่อน

๒. อัตราผลตอบแทนของโครงการ โครงการที่จะต้องดำเนินการควรจะต้องมีผลตอบแทนที่น่าสนใจ

๓. เงินลงทุนรวมทั้งหมดที่ใช้ การที่โครงการสองโครงการมีอัตราผลตอบแทนที่ใกล้เคียงกัน แต่โครงการหนึ่งต้องใช้เงินลงทุนที่สูงมากกว่าเมื่อเปรียบเทียบกับอีกโครงการหนึ่ง ก็แสดงว่าโครงการนั้นมีความเสี่ยงสูงกว่าตามไปด้วย เช่น โครงการแรกใช้เงินลงทุนไปเพียง ๑๐ ล้านบาท แต่โครงการที่สองต้องใช้เงินลงทุนสูงถึง ๑๐๐ ล้านบาท ในกรณีนี้ถ้าปัจจัยอื่นๆ เหมือนกัน โครงการที่สองจะมีปัจจัยเสี่ยงค่อนข้างสูงกว่า เนื่องจากจะต้องนำเงินสูงถึง ๑๐๐ ล้านบาทไปลงทุนเพื่อหวังผลตอบแทนที่จะเกิดขึ้นในอนาคตซึ่งยังไม่มีความแน่นอน

๔. ความต้องการในการใช้ทรัพยากรอื่นๆ ในการดำเนินโครงการ นอกเหนือจากเงินลงทุนที่ต้องใช้แล้ว โครงการที่มีผลตอบแทนใกล้เคียงกับโครงการอื่นแต่ต้องใช้ทรัพยากรอื่นๆ จำนวนมากกว่า เช่น ใช้คนจำนวนมาก ย่อมมีความเสี่ยงสูงกว่าโครงการที่ใช้ทรัพยากรน้อยกว่า การใช้ทรัพยากรจำนวนมากยังอาจจะทำให้องค์กรละเลยหรือขาดการเอาใจใส่การทำงานในด้านอื่นๆ อีกด้วย

๕. เวลาที่ใช้ในการดำเนินโครงการ โครงการที่น่าสนใจเป็นโครงการที่ไม่ควรจะใช้เวลานานนัก ยิ่งโครงการใดที่ใช้เวลานานมากกว่าที่จะดำเนินโครงการเสร็จสิ้น โครงการนั้นยังมีความเสี่ยงมากขึ้น เนื่องจากอาจจะเกิดเหตุการณ์ที่ไม่คาดฝันเกิดขึ้นจากสภาพแวดล้อมต่างๆ ที่ไม่สามารถควบคุมได้

๖. ความเกี่ยวข้องกับโครงการอื่นๆ คือ โครงการที่เมื่อทำสำเร็จแล้วยังส่งผลดีต่อโครงการอื่นๆ อีกด้วย โครงการในลักษณะนี้จะเป็นโครงการที่จะได้ประโยชน์หลายทาง คือ นอกจากจะบรรลุเป้าหมายของโครงการเองแล้วยังช่วยให้โครงการอื่นๆ ที่ดำเนินโครงการอยู่บรรลุเป้าหมายตามไปด้วย

โดยสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้คัดเลือกโครงการมาประเมินความคุ้มค่า ดังนี้

๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายลำดับรอง

๒. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนานักบริหารระดับสูง” สำหรับข้าราชการรัฐสภาสามัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : ด้วยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding)

๔. โครงการสัมมนาเชิงวิชาการ การพัฒนากฎหมายของบุคลากรสำนักกฎหมายและบุคลากรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการร่างกฎหมาย

๕. โครงการพัฒนาบุคลากรสำนักงบประมาณของรัฐสภา

ประเด็นการประเมิน : เสริมสร้างธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละความสำเร็จของการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

น้ำหนักร้อยละ ๑๕

ผู้รับผิดชอบ

เจ้าภาพหลัก

สำนักนโยบายและแผน (ผู้รายงาน)

สำนักงานเลขาธิการ ก.ร. สำนักพัฒนาบุคลากร

หน่วยงานสนับสนุน

สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร สำนักบริหารงานกลาง
สำนักการคลังและงบประมาณ สำนักการพิมพ์ สำนักรักษาความปลอดภัย
สำนักประชาสัมพันธ์ สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา
สำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ
สำนักวิชาการ สำนักสารสนเทศ สำนักการประชุม สำนักกฎหมาย
สำนักรายงานการประชุมและชวเลข สำนักการรวมาธิการ ๑, ๒, ๓
สำนักภาษาต่างประเทศ สำนักงบประมาณของรัฐสภา
สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา
กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร กลุ่มตรวจสอบภายใน
กลุ่มงานประธานรัฐสภา กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

คำอธิบาย

ตามที่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาได้กำหนดให้มีการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา จำนวน ๓ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย

- ตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสมุ่งเน้นหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในส่วนของหลักเปิดเผย/โปร่งใส (Transparency) ซึ่งความเปิดเผยโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาหมายถึง การปฏิบัติราชการโดยมีนโยบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับความโปร่งใส และผู้บริหารมีบทบาทในการส่งเสริมเรื่องความโปร่งใสในองค์กรอย่างจริงจัง

- ตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมข้าราชการ มุ่งเน้นการครองตนหรือการประพฤติตนให้เหมาะสมตามหลักกฎหมาย คุณธรรมและจริยธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพของตน และประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา กล้ายืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องเพื่อธำรงศักดิ์ศรีแห่งอาชีพข้าราชการ ตลอดจนความถูกต้องและชอบธรรมในงานแวดวงราชการ และประเทศโดยรวม

- ตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา มุ่งเน้นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ และสังเคราะห์เป็นองค์ประกอบหลักที่สำคัญและจำเป็นในการประเมิน โดยจำแนกองค์ประกอบหลักเป็นองค์ประกอบย่อย ประเด็นการประเมินและแปลงไปสู่คำถามที่ใช้ในการสอบถามความคิดเห็นหรือรายงานจากข้อมูลเอกสารหลักฐานของหน่วยงาน โดยองค์ประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ แบ่งเป็น ๕ องค์ประกอบ ดังนี้

๑) ความโปร่งใส (Transparency) ประเมินจากความคิดเห็นของประชาชนผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามประสบการณ์ในการรับบริการจากหน่วยงานภาครัฐและจากข้อมูลเอกสาร หลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence-Based) บนพื้นฐานของข้อเท็จจริงในการดำเนินงานของหน่วยงาน

๒) ความรับผิดชอบ (Accountability) ประเมินจากความคิดเห็นของประชาชนผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามประสบการณ์ในการรับบริการจากหน่วยงานภาครัฐ

๓) การทุจริตคอร์รัปชัน (Corruption) ประเมินจากการรับรู้และประสบการณ์โดยตรงของประชาชนผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ

๔) วัฒนธรรมคุณธรรม (Integrity Culture) ประเมินจากความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานภาครัฐ และจากข้อมูลข่าวสาร หลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence-Based) บนพื้นฐานของข้อเท็จจริงในการดำเนินงานของหน่วยงาน

๕) คุณธรรมในการทำงาน (Work Integrity) ประเมินจากความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานภาครัฐ ที่มีต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาได้มีการบูรณาการการดำเนินการตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มีการกำหนดแนวทางในการดำเนินการในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เป็นแนวทางเดียว เพื่อให้เกิดผลลัพธ์อย่างเป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น โดยได้จัดทำแผนการดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม และความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และส่วนราชการสังกัดรัฐสภาได้มีการดำเนินการตามแผนดังกล่าว และมีการรายงานเพื่อติดตาม กลั่นกรองผลการดำเนินการโดยคณะทำงานจัดทำนโยบายและมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ก่อนเสนอให้คณะกรรมการประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาพิจารณาและประเมินผลการดำเนินการ พร้อมทั้งมีการสำรวจความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับการดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้มีการดำเนินการตัวชี้วัดดังกล่าวโดยได้มีการจัดทำแผนส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา โดยแผนดังกล่าวแบ่งออกเป็น ๓ ด้าน ประกอบด้วย

๑) การวางนโยบาย/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา มุ่งเน้นให้ผู้บริหาร มีบทบาทในการกำหนดนโยบายในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เป็นแบบอย่างในการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งส่งเสริมให้มีระบบ/กลไกเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เปิดเผยและเป็นธรรม

๒) การพัฒนาบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม มุ่งเน้นการสร้างจิตสำนึก การพัฒนาข้าราชการรัฐสภาสามัญให้มี ความรู้ ความเข้าใจเรื่องคุณธรรม จริยธรรม และการดำเนินการตามรอยพระยุคลบาทเพื่อเป็นข้าราชการที่ดี

๓) การยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม มุ่งเน้นให้มีการยกย่องเชิดชูเกียรติให้แก่ผู้ประพฤติ ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจและสร้างจิตสำนึกแก่ข้าราชการรัฐสภา รวมทั้งคัดเลือกหน่วยงาน ที่มีธรรมาภิบาลเพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามประมวลจริยธรรม

นอกจากนั้นได้กำหนดให้มีการดำเนินการและรายงานผลการดำเนินการด้านคุณธรรมที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

๑) การดำเนินการตามยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนและผลักดันการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๒ ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒) การดำเนินการตามแผนแม่บทคุณธรรมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓) ผลการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔) ผลการดำเนินการตามข้อตกลงความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระหว่างสำนักงาน คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ กับสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และสำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มีการรายงานผลการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ให้คณะกรรมการประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานความโปร่งใสของ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาได้รับทราบและให้ข้อเสนอแนะเป็นแนวทางในการดำเนินการต่อไป รวมทั้งเพื่อให้มีการรวบรวม ผลการดำเนินการต่างๆ ไว้ที่จุดเดียวกันเพื่อให้เห็นภาพรวมของการดำเนินการ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวมีความต่อเนื่อง จึงกำหนดให้มีการประเมินตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา จะต้องรายงานผลการดำเนินการคุณธรรมที่เกี่ยวข้อง ต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งจะต้องกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๗๖ วรรคสาม ซึ่งมีแนวทางการดำเนินการตามเกณฑ์การให้คะแนน เป็นดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	- มีการพัฒนา/ปรับปรุงแผนการดำเนินการส่งเสริมการดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา โดยคณะทำงานที่ได้รับมอบหมายจาก อ.ก.ร. ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งแผนการดำเนินการที่มีการพัฒนา/ปรับปรุงดังกล่าว จะต้องส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรและบุคลากรของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาอย่างเป็นรูปธรรม โดยแผนการดำเนินการดังกล่าว จะต้องผ่านความเห็นชอบจาก อ.ก.ร. ที่เกี่ยวข้อง และเสนอ ก.ร. ภายในเดือนมกราคม เพื่อให้ส่วนราชการสังกัดรัฐสภานำไปดำเนินการ - ประชุมชี้แจง เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการดำเนินการ ให้ข้าราชการรัฐสภาทั่วทั้งองค์กรได้เข้าใจและตระหนักในเรื่องดังกล่าว เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามแผนการดำเนินการดังกล่าวภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๒	ดำเนินการตามแผนการดำเนินการฯ ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
๓	ดำเนินการตามแผนการดำเนินการฯ ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๔	- ดำเนินการตามแผนการดำเนินการฯ ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ - มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนการดำเนินการฯ
๕	- มีการสำรวจความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับการดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา โดย - ผลการสำรวจความคิดเห็น ร้อยละ ๘๐ ได้คะแนน ๑ คะแนน - ผลการสำรวจความคิดเห็น ร้อยละ ๗๕ ได้คะแนน ๐.๘๕ คะแนน - ผลการสำรวจความคิดเห็น ร้อยละ ๗๐ ได้คะแนน ๐.๗ คะแนน - ผลการสำรวจความคิดเห็น ร้อยละ ๖๕ ได้คะแนน ๐.๕๕ คะแนน - ผลการสำรวจความคิดเห็น ร้อยละ ๖๐ ได้คะแนน ๐.๔ คะแนน

เงื่อนไข

๑. แผนการดำเนินการดังกล่าวต้องมีการบูรณาการการดำเนินการตามมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา การดำเนินการตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา การดำเนินการตามระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา (เกณฑ์การประเมินผลของสำนักงาน ป.ป.ช.) เป็นอย่างน้อย รวมทั้งการดำเนินการด้านต่าง ๆ ที่มีวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายในการส่งเสริมภาพลักษณ์ขององค์กรและบุคลากรของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

๒. รายงานผลการดำเนินการตามแผนการดำเนินการรอบ ๖, ๙ และ ๑๒ เดือน พร้อมทั้งปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ เสนอคณะกรรมการที่ทำหน้าที่ประเมินผลการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาซึ่งเป็นคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดย ก.ร.

๓. เสนอรายงานผลการดำเนินการตามแผนการดำเนินการ รอบ ๑๒ เดือน และผลการพิจารณาของคณะกรรมการประเมินผลการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา รวมทั้งปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะต่อ อ.ก.ร. ที่เกี่ยวข้อง และ ก.ร. เพื่อพิจารณาต่อไป

๔. การสำรวจความคิดเห็นในระดับคะแนนที่ ๕ ส่วนราชการจะต้องดำเนินการสำรวจตามหลักวิชาการ ทั้งนี้ ในส่วนของข้าราชการจะต้องสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการตามแผนฯ เพื่อส่งเสริมให้เกิดภาพลักษณ์การเป็นองค์กรคุณธรรม ส่วนบุคคลภายนอกมุ่งเน้นสำรวจความพึงพอใจต่อการดำเนินการตามแผนฯ เป็นหลัก ทั้งนี้ เพื่อแสดงผลของการดำเนินการตามแผนดังกล่าว โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

ตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ

น้ำหนักร้อยละ ๕

ประเด็นการประเมิน : ความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ผู้รับผิดชอบ

เจ้าภาพหลัก

สำนักนโยบายและแผน(ผู้รายงาน)

สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร สำนักงานเลขานุการ ก.ร.
สำนักบริหารงานกลาง สำนักพัฒนาบุคลากร สำนักการคลังและงบประมาณ
สำนักการพิมพ์ สำนักรักษาความปลอดภัย สำนักประชาสัมพันธ์
สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา
สำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ
สำนักวิชาการ สำนักสารสนเทศ สำนักการประชุม สำนักกฎหมาย
สำนักgrayงานการประชุมและชวเลข สำนักกรรมาธิการ ๑, ๒, ๓
สำนักภาษาต่างประเทศ สำนักงบประมาณของรัฐสภา
สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา
กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร
กลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มงานประธานรัฐสภา
กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

หน่วยงานสนับสนุน

-

คำอธิบาย

ผู้รับบริการ หมายถึง กลุ่มผู้รับบริการที่เป็นผู้รับบริการ เช่น สมาชิกสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติหรือสมาชิกสภาที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ คณะกรรมาธิการ คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาจากผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของส่วนราชการ โดยผู้ประเมินจากภายนอกมาดำเนินการ มีประเด็นการสำรวจ ดังนี้

๑. ความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ
๒. ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ
๓. ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก
๔. ความพึงพอใจด้านคุณภาพการให้บริการ
๕. ความเชื่อมั่นเกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการ
๖. ความพึงพอใจในการปรับปรุงการให้บริการ

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๕ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ร้อยละ ๖๕
๒	ร้อยละ ๗๐
๓	ร้อยละ ๗๕
๔	ร้อยละ ๘๐
๕	ร้อยละ ๘๕

ประเด็นการประเมิน : การบริหารงบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับความสำเร็จในการบริหารงบประมาณ

น้ำหนักร้อยละ ๕

ผู้รับผิดชอบ

เจ้าภาพหลัก

สำนักงานคลังและงบประมาณ (ผู้รายงาน)

สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร สำนักงานเลขาธิการ ก.ร.

สำนักบริหารงานกลาง สำนักพัฒนาบุคลากร สำนักการพิมพ์

สำนักรักษาความปลอดภัย สำนักประชาสัมพันธ์

สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา

สำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ

สำนักวิชาการ สำนักสารสนเทศ สำนักการประชุม สำนักกฎหมาย

สำนักรายงานการประชุมและขอเลข สำนักการรวมการ ๑, ๒, ๓

สำนักภาษาต่างประเทศ สำนักนโยบายและแผน สำนักงบประมาณของรัฐสภา

สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา

กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร กลุ่มตรวจสอบภายใน

กลุ่มงานประธานรัฐสภา กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

หน่วยงานสนับสนุน

-

ตัวชี้วัดที่ ๕.๑

ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน

น้ำหนักร้อยละ ๒.๕

คำอธิบาย

● การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการเป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการ ทั้งนี้ ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) หรือข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณจากสำนักงานคลังและงบประมาณของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

● การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปเป็นรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปเป็นรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ

● รายจ่ายลงทุน หมายถึง รายจ่ายที่ส่วนราชการจ่ายเพื่อจัดหาทรัพย์สินประเภททุน ทั้งที่มีตัวตนและทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตน ตลอดจนรายจ่ายที่ส่วนราชการอุดหนุนหรือโอนให้แก่บุคคล องค์กร หรือรัฐวิสาหกิจ โดยผู้รับไม่ต้องจ่ายเงินคืนให้ส่วนราชการ และผู้รับไปใช้จัดหาทรัพย์สินประเภททุน เป็นต้น สามารถตรวจสอบได้จากรหัสงบประมาณรายจ่าย รหัสลักษณะงานตำแหน่งที่ ๕ แสดงถึงลักษณะเศรษฐกิจที่สำนักงานงบประมาณกำหนดให้

ตารางและสูตรการคำนวณ

$$= \frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการเบิกจ่าย}}{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๓ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๗๕	๗๘	๘๑	๘๔	๘๗

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

ใช้ข้อมูลในการติดตามและประเมินผลจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ซึ่งจะใช้ข้อมูลผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการ จากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) หรือข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณจากสำนักการคลังและงบประมาณของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม

น้ำหนักร้อยละ ๒.๕

คำอธิบาย

- การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการเป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการ ทั้งนี้ ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) หรือข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณจากสำนักการคลังและงบประมาณของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

- การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๑ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำปีไปเป็นรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปเป็นรายจ่ายประจำปี) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ

สูตรการคำนวณ

$$= \frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการเบิกจ่าย ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๑}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๑}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๒ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๘๘	๙๐	๙๒	๙๔	๙๖

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

ใช้ข้อมูลในการติดตามและประเมินผลจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลังซึ่งจะใช้ข้อมูลผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๑ จากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) หรือข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณจากสำนักการคลังและงบประมาณของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

ประเด็นการประเมิน : การพัฒนาบริหารจัดการ

ตัวชี้วัดที่ ๖ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหาร
ทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

หน้าทึกร้อยละ ๑๐

ผู้รับผิดชอบ

เจ้าภาพหลัก

สำนักงานเลขานุการ ก.ร. (ผู้รายงาน)

สำนักบริหารงานกลาง สำนักพัฒนาบุคลากร สำนักสารสนเทศ สำนักกฎหมาย
สำนักภาษาต่างประเทศ สำนักการคลังและงบประมาณ
สำนักนโยบายและแผน กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

หน่วยงานสนับสนุน

สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร สำนักการพิมพ์
สำนักรักษาความปลอดภัย สำนักประชาสัมพันธ์
สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา
สำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ
สำนักวิชาการ สำนักสารสนเทศ สำนักการประชุม
สำนักgrayงานการประชุมและชวเลข สำนักการรวมการ ๑, ๒ และ ๓
สำนักงบประมาณของรัฐสภา สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา
กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร กลุ่มตรวจสอบภายใน
กลุ่มงานประธานรัฐสภา

คำอธิบาย

ด้วยในคราวประชุม ก.ร. ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๐ ที่ประชุมได้เห็นชอบ
ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) โดยมอบหมายให้
อ.ก.ร. ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานราชการของรัฐสภา เป็นผู้กำกับ ติดตาม การดำเนินการตาม
ยุทธศาสตร์ดังกล่าวและให้ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาจัดทำรายละเอียดแผนปฏิบัติการของโครงการในแต่ละยุทธศาสตร์ฯ
ที่เกี่ยวข้อง

สำหรับยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
จัดทำขึ้น โดยนำกรอบแนวคิดในการดำเนินการมาจากนโยบายและแนวทางในการพัฒนาประเทศของรัฐบาล ได้แก่
ร่างยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
กับการบริหารทรัพยากรบุคคล ได้แก่ ข้อมูลแนวโน้มการบริหารทรัพยากรบุคคลในอนาคต ตัวอย่างวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ
(Best practice) ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานอื่น รวมทั้งข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล
ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ได้แก่ ยุทธศาสตร์ขององค์กร ผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล
ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา (พ.ศ. ๒๕๕๐ - ๒๕๕๕) ผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ
ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๖๐) การวิเคราะห์ SWOT ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา การวิเคราะห์
ข้อมูลกำลังคนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา รวมทั้งข้อมูลจากการสัมภาษณ์กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ อดีตประธานรัฐสภา
อดีตสมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ (สนช.) สมาชิกสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ (สปท.) คณะกรรมการ
ร่างรัฐธรรมนูญ ผู้บริหารของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ตลอดจนผู้บังคับบัญชาในกลุ่มงานของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

และสื่อมวลชนให้นำข้อมูลดังกล่าวมาศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำร่างยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

วิสัยทัศน์ : บริหารจัดการทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาตามหลักธรรมาภิบาล ให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

พันธกิจ :

๑. ส่งเสริมระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ
๒. ขับเคลื่อนและผลักดันการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม และการปฏิบัติตามวินัยข้าราชการ
๓. พัฒนาทรัพยากรบุคคลให้เป็นผู้เชี่ยวชาญและมีศักยภาพสูง
๔. สร้างความผูกพันและพัฒนาคุณภาพชีวิตของทรัพยากรบุคคลตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าประสงค์หลัก :

๑. ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา มีระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลเชิงรุก โดยยึดหลักธรรมาภิบาล มีความคล่องตัว สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงของบทบาทและภารกิจของรัฐสภาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ทรัพยากรบุคคลยึดมั่นต่อการปฏิบัติตามหลักคุณธรรม มาตรฐานทางจริยธรรม และวินัยข้าราชการ
๓. ทรัพยากรบุคคลเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญและมีศักยภาพสูง รวมทั้งสามารถนำระบบเทคโนโลยีมาสนับสนุนภารกิจด้านกระบวนการนิติบัญญัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ทรัพยากรบุคคลมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุข มีความสมดุลระหว่างชีวิตการทำงานกับชีวิตส่วนตัว (work-life balance) มีความรัก ความสามัคคี และความผูกพันต่อองค์กร

ประกอบด้วย ๔ ประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

- ◆ **ยุทธศาสตร์ที่ ๑ :** ส่งเสริมระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ และยึดหลักธรรมาภิบาล
- ◆ **ยุทธศาสตร์ที่ ๒ :** ขับเคลื่อนและผลักดันให้ทรัพยากรบุคคลเป็นคนดี มีคุณธรรมจริยธรรม และกล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง
- ◆ **ยุทธศาสตร์ที่ ๓ :** พัฒนาทรัพยากรบุคคลให้เป็นผู้มีความเชี่ยวชาญมีศักยภาพสูง และนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนภารกิจด้านกระบวนการนิติบัญญัติอย่างมีประสิทธิภาพ
- ◆ **ยุทธศาสตร์ที่ ๔ :** สร้างความผูกพันและพัฒนาคุณภาพชีวิตของทรัพยากรบุคคลให้มีความสุขอย่างสมดุลตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

โดยในส่วนของการจัดทำแผนปฏิบัติการของแผนงาน/โครงการ ในแต่ละยุทธศาสตร์ฯ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา โดยคณะกรรมการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลผลิต ผลลัพธ์การดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา โดยให้อำนาจหน้าที่หลักในการจัดทำแผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลผลิต ผลลัพธ์ การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการดังกล่าว

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนให้ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์หลักที่กำหนดไว้ รวมทั้งให้มีการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลผลิต ผลลัพธ์ การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการดังกล่าว ให้เกิดผลอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น จึงกำหนดให้มีการประเมิน ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีการจัดทำแผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และเสร็จภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๒	- มีการกำกับ ติดตาม การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง - มีการรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามระยะเวลาที่กำหนด เสนอคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
๓	ดำเนินการบรรลุผลลัพธ์ของกิจกรรม/แผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ อย่างน้อยร้อยละ ๖๐ โดยการติดตามประเมินผลผลิต ผลลัพธ์
๔	ดำเนินการบรรลุผลลัพธ์ของกิจกรรม/แผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ อย่างน้อยร้อยละ ๗๐ โดยการติดตามประเมินผลผลิต ผลลัพธ์
๕	ดำเนินการบรรลุผลลัพธ์ของกิจกรรม/แผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ โดยการติดตามประเมินผลผลิต ผลลัพธ์

เงื่อนไข

๑. แผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อสนับสนุนภารกิจของรัฐสภาในด้านต่างๆ เช่น สนับสนุนหรือให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การสนับสนุนภารกิจด้านอาเซียน การสนับสนุนความเชี่ยวชาญความเป็นมืออาชีพของข้าราชการรัฐสภา เป็นต้น

๒. การประเมินผลลัพธ์การดำเนินการของกิจกรรม/โครงการ ตามแผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประเมินจากการติดตามประเมินผลลัพธ์ ผลิตและความคุ้มค่าในการพัฒนาบุคลากรของส่วนราชการ

๓. แผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

๔. แผนงาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติการดังกล่าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หากจำเป็นต้องใช้งบประมาณ แต่งบประมาณถูกตัด/ลด ทำให้ไม่สามารถดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ ที่กำหนดไว้ได้ หรือแผนงาน/โครงการใดไม่สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จะต้องแสดงเอกสาร หลักฐาน พร้อมทั้งได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ

๕. เสนอรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการดังกล่าว รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน ต่อ อ.ก.ร. ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานราชการของรัฐสภา และเสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการดังกล่าว ต่อ ก.ร. รอบ ๑๒ เดือน เท่านั้น

๔. แนวทางการประเมินผล

๑. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ

- ☒ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูลที่แจ้งมาจริง เช่น
 - ภาพถ่าย
 - รายงานการประชุม
 - แผนการดำเนินงานที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจ
 - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
 - บันทึกผลการดำเนินงานเกี่ยวกับตัวชี้วัด
 - เอกสารประกอบการประเมินผลตัวชี้วัด
 - เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของตัวชี้วัด

☒ การคิดคะแนนของแต่ละตัวชี้วัดจะพิจารณาจากผลการดำเนินงานตามคำนิยามของตัวชี้วัดเปรียบเทียบกับเกณฑ์การให้คะแนนของตัวชี้วัดนั้นๆ ที่ระบุในคำรับรองการปฏิบัติราชการ

๒. ประเมินผลจากข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์บุคคลที่เกี่ยวข้องต่างๆ

- ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด
- ผู้จัดเก็บข้อมูล
- ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการดำเนินการของส่วนราชการ

๓. การสังเกตการณ์

- การจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด
 - ความถูกต้อง เช่น มีการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบโดยมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ และระบุแหล่งที่มาได้ชัดเจน สามารถสอบย้อนความถูกต้องกับหน่วยงานเจ้าของข้อมูลได้
 - ความน่าเชื่อถือ เช่น วิธีการลงบันทึกข้อมูลในแบบฟอร์มและวิธีการที่เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบตรวจสอบข้อมูลก่อน และหลังการจัดเก็บ รวมทั้งวิธีการในการเก็บข้อมูลต่างๆ จากเจ้าของข้อมูล
 - ความทันสมัย เช่น ข้อมูลได้รับการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน หรือทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง
 - ความสามารถในการตรวจสอบได้ เช่น ส่วนราชการมีความพร้อมให้คณะกรรมการฯ ส่วนราชการภาคเอกชนและประชาชนตรวจสอบข้อมูลได้
- สภาพแวดล้อมของสถานที่ที่ดำเนินการตามกิจกรรมหรือโครงการหลัก
- การเก็บรักษาและดูแลเอกสาร/ข้อมูล
- การมีส่วนร่วมของผู้บริหารระดับสูงของส่วนราชการ

ทั้งนี้ การจัดทำรายงานประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (Self - Assessment Report) ขอให้ส่วนราชการสรุปผลการดำเนินงาน พร้อมนำเสนอตัวอย่างเอกสาร/หลักฐานประกอบของตัวชี้วัดแสดงให้เห็นดู ประกอบด้วยส่วนเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้องอื่นที่ไม่ได้จัดส่งให้คณะผู้ประเมิน ขอให้จัดเตรียมไว้ ณ ส่วนราชการเพื่อพร้อมให้ผู้ประเมินตรวจสอบหรือขอข้อมูลเพิ่มเติม

๕. แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงาน

- พิจารณาความครบถ้วนของการดำเนินการตามระดับคะแนนของเกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนดไว้
- พิจารณาเงื่อนไขของตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในกรอบการประเมินผล
- พิจารณาการดำเนินงานในเชิงคุณภาพที่เป็นไปตามความหมายของตัวชี้วัดและแนวทางการปฏิบัติที่เป็นไปอย่างถูกต้อง น่าเชื่อถือ สอดคล้องกับหลักแนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

๖. แนวทางการถ่ายทอดค่าน้ำหนักตัวชี้วัดสู่ระดับหน่วยงานตามความรับผิดชอบรายตัวชี้วัด

- ตัวชี้วัดที่มีกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงานและกำหนดให้มีคณะกรรมการ/คณะทำงานนั้น คณะกรรมการ/คณะทำงานดังกล่าวต้องประกอบด้วยผู้แทนของแต่ละสำนักที่เกี่ยวข้องและกำหนดให้มีหน่วยงานที่เป็นเจ้าภาพหลัก และหน่วยงานสนับสนุน โดยมีหน้าที่ดังนี้
 - **เจ้าภาพหลัก** เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการขับเคลื่อนและผลักดันตัวชี้วัดให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในคำรับรองฯ โดยจะต้องรวมถึงการทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลจากผู้ที่เกี่ยวข้องมาประมวลเป็นภาพรวม เพื่อจัดทำรายงานการประเมินตนเองขององค์กร (Self Assessment Report)
 - **หน่วยงานสนับสนุน** เป็นหน่วยปฏิบัติที่ต้องปฏิบัติงานตามภารกิจที่กำหนดไว้ในกระบวนการขับเคลื่อนตัวชี้วัดนั้น ซึ่งต้องร่วมปฏิบัติกับเจ้าภาพหลักในการผลักดัน การรวบรวมข้อมูลที่เป็น และผลการดำเนินงานในส่วนของตน เพื่อนำไปบูรณาการเป็นผลการปฏิบัติราชการโดยรวมขององค์กร
 - **เจ้าภาพหลัก (ผู้รายงาน)** รับผิดชอบดำเนินงานในฐานะเจ้าภาพหลัก และรวบรวมผลงานประเมินตนเอง (Self Assessment) และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการ
 - วิธีการกำหนดค่าคะแนนของผู้รับผิดชอบ ให้กำหนดตามความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - เจ้าภาพหลัก ๖ คะแนน
 - หน่วยงานสนับสนุน ๒ คะแนน
 - กรณีเจ้าภาพหลัก (ผู้รายงาน) จะได้คะแนนเพิ่มอีก ๒ คะแนน

๗. ปฏิทินการติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ระยะเวลา	กิจกรรม
ธันวาคม ๒๕๖๐	พิธีลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับองค์กร
มีนาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๑	การให้คำปรึกษาและแนะนำการดำเนินการตามตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ แก่หน่วยงานย่อยต่างๆ โดยการจัดคลินิกรับฟังปัญหาอุปสรรคระหว่างการดำเนินการ
เมษายน – พฤศจิกายน ๒๕๖๑	การติดตามประเมินผลและรายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
มิถุนายน – พฤศจิกายน ๒๕๖๑	การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการในภาพรวมขององค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
กรกฎาคม – ธันวาคม ๒๕๖๑	การให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทห้หลักเกณฑ์การจัดสรรสิ่งจูงใจให้แก่ข้าราชการรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๑	การให้ข้อเสนอแนะและจัดทำรายงานผลการศีกษาวิเคราะห์ในภาพรวมเกี่ยวกับการประเมินผล การปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อเสนอแนะแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงระบบงาน ระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล และการกำหนดกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

แนวทางการพิจารณาให้คะแนนเชิงคุณภาพตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษา ให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับมอบหมายจากเลขธิการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งการรับผิดชอบในการดำเนินการเองหรือดำเนินการร่วมกับหน่วยงานภายในองค์กร หรือดำเนินการร่วมกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยให้สอดคล้องกับประเภทของลักษณะงานหนึ่งลักษณะงานใด ดังนี้

๑. งานตามคำบรรยายลักษณะงาน (Job Description)
๒. งานตามพันธกิจหลักขององค์กร
๓. งานตามยุทธศาสตร์ที่ได้รับมอบหมาย
๔. งานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
๕. งานตามภารกิจ/กิจกรรม/โครงการที่ได้รับมอบหมาย

คำจำกัดความ

- **งานตามคำบรรยายลักษณะงาน (Job Description)** หมายถึง ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ความสามารถประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในด้านที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาในทางวิชาการที่ยากและซับซ้อนมากและมีผลกระทบในวงกว้างและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย หรือปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานให้คำปรึกษาของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ซึ่งใช้ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในด้านที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาในทางวิชาการที่ยาก และซับซ้อนมาก มีผลกระทบในวงกว้าง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

- **งานตามพันธกิจหลักขององค์กร** หมายถึง การปฏิบัติงานที่มีความสอดคล้องกับพันธกิจขององค์กร คือ งานสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ และคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ งานสนับสนุนรัฐสภา สภานิติบัญญัติแห่งชาติ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและมิทบทวนในเวทีประชาคมอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศงาน ส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนมีความปรองดองสมานฉันท์ สร้างการมีส่วนร่วมในการปฏิรูปประเทศไทยเพื่อพัฒนาประชาธิปไตยให้เข้มแข็ง (ในส่วนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร) งานสนับสนุนและส่งเสริมงานด้านนิติบัญญัติตามหลักธรรมาภิบาล งานพัฒนาฐานข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนงานด้านนิติบัญญัติ งานพัฒนาศักยภาพให้มีศักยภาพเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ และงานด้านบริหารด้านอำนวยการและด้านบริการสาธารณะ

- **งานตามยุทธศาสตร์ที่ได้รับมอบหมาย** หมายถึง การปฏิบัติงานที่สอดคล้องสนับสนุนหรือผลักดันให้ยุทธศาสตร์ขององค์กรบรรลุเป้าหมายอย่างแท้จริง ซึ่งสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาองค์กรตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ ไว้ ๔ ยุทธศาสตร์ได้แก่

๑. พัฒนางค์กรให้ก้าวไปสู่การเป็น Digital Parliament & Smart Parliament
๒. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีและความร่วมมือในเวทีประชาคมอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ
๓. เสริมสร้างประชาธิปไตยและความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๔. ยกระดับศักยภาพบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง มีธรรมาภิบาลและความผาสุกในการปฏิบัติงาน

- **งานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ** หมายถึง การปฏิบัติงานที่ได้ดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยการมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน (การมีส่วนร่วม หมายถึง ผู้ดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงเข้าไปมีส่วนร่วมในการเป็นกรรมการการปฏิบัติงาน การบริหารจัดการ การตัดสินใจการประชุมต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุผลสำเร็จ) เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามตัวชี้วัดระดับองค์กรที่เป็นผลผลิตและผลลัพธ์ที่เป็นผลกระทบต่อองค์กร

- **งานตามภารกิจ/กิจกรรม/โครงการที่ได้รับมอบหมาย** หมายถึง การปฏิบัติงานตามที่เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมอบหมายและหรือให้ความเห็นชอบให้ปฏิบัติ ซึ่งผลผลิตและผลลัพธ์ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพขององค์กร

โดยพิจารณาจากเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ให้ข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษา เสนอกิจกรรม/แผนงาน/โครงการ ที่มุ่งเน้นให้เกิดการปรับปรุง พัฒนาระบบงาน/บุคลากร/เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือเรื่องอื่น ๆ เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อย่างน้อย ๑ เรื่อง โดยให้มีการดำเนินการตามที่คณะกรรมการกำหนด
๒	จัดทำรายงานผลการดำเนินการรอบ ๖ เดือน ที่แสดงถึงกิจกรรม ผลผลิตและผลลัพธ์ที่ชัดเจน และนำเสนอต่อคณะกรรมการที่รับผิดชอบประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษา เพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ
๓	จัดทำรายงานผลการดำเนินการรอบ ๙ เดือน ที่แสดงถึงกิจกรรม ผลผลิตและผลลัพธ์ที่ชัดเจน และนำเสนอต่อคณะกรรมการที่รับผิดชอบประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษา เพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ
๔	จัดทำรายงานผลการดำเนินการรอบ ๑๒ เดือน ที่แสดงถึงกิจกรรม ผลผลิตและผลลัพธ์ที่ชัดเจน และนำเสนอต่อคณะกรรมการที่รับผิดชอบประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษา เพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ
๕	ผลการประเมินของคณะกรรมการที่ทำหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษา โดยประเมินผลลัพธ์ของการดำเนินการกิจกรรม/แผนงาน/โครงการ ที่เสนอ

เงื่อนไข

ให้แต่ละส่วนราชการสังกัดรัฐสภาดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้แต่ละส่วนราชการสังกัดรัฐสภาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดหนึ่งเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษา โดยให้เลขานุการฯ เป็นประธาน กรรมการ ประกอบด้วย รองเลขานุการทุกคน และมีผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน เป็นเลขานุการ

๒. ให้ข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาเสนอเรื่องให้สอดคล้องกับประเภทของลักษณะงานหนึ่งลักษณะงานใด ดังนี้

๑) งานตามคำบรรยายลักษณะงาน (Job Description)

๒) งานตามพันธกิจหลักขององค์กร

๓) งานตามยุทธศาสตร์ที่ได้รับมอบหมาย

๔) งานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

๕) งานตามภารกิจ/กิจกรรม/โครงการที่ได้รับมอบหมาย

โดยที่มุ่งเน้นให้เกิดการปรับปรุง พัฒนาระบบงาน/บุคลากร/เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือเรื่องอื่นๆ เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๓. ให้ข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษารายงานผลการปฏิบัติราชการตามกิจกรรม/แผนงาน/โครงการต่อคณะกรรมการในรอบ ๖, ๙ และ ๑๒ เดือน ให้คณะกรรมการพิจารณา

๔. ให้คณะกรรมการประชุมเพื่อพิจารณาผลการประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษารอบ ๑๒ เดือน แล้วเสนอผลการดำเนินกิจกรรม/แผนงาน/โครงการ ดังกล่าว ต่อ อ.ก.ร. ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานราชการของรัฐสภา เพื่อพิจารณาและจะได้นำผลการดำเนินกิจกรรม/แผนงาน/โครงการดังกล่าวไปดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานเชิงคุณภาพ

ให้ข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษา เสนอกิจกรรม/แผนงาน/โครงการ ให้สอดคล้องกับประเภทของลักษณะงาน อย่างหนึ่งอย่างใด จากทั้ง ๕ ประเภท ตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการกำหนด ดังนี้

๑. แบบฟอร์มการจัดทำเค้าโครงผลงานเชิงคุณภาพ (นพ. ๒๑ – ๑๐๑)
๒. แบบฟอร์มแผนการดำเนินงานเพื่อประเมินผลงานเชิงคุณภาพ (นพ. ๒๑ – ๑๐๒)
๓. แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานเพื่อประเมินผลงานเชิงคุณภาพ (นพ. ๒๑ – ๑๐๓)

โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดของเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	รายละเอียดของเกณฑ์การให้คะแนน	เอกสารประกอบการรายงาน
๑	ให้ข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษา เสนอกิจกรรม/แผนงาน/โครงการ ที่มุ่งเน้นให้เกิดการปรับปรุง พัฒนา ระบบงาน/บุคลากร/เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือ เรื่องอื่น ๆ เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุนกระบวนการนิตินิติบัญญัติให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อย่างน้อย ๑ เรื่อง โดยให้มีการดำเนินการตามที่คณะกรรมการกำหนด	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษา และเสนอหัวหน้าส่วนราชการให้ความเห็นชอบ (๐.๕) - แผนการดำเนินงานกำหนดรายละเอียดครบถ้วน เช่น การศึกษารวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ และ ทบทวนกระบวนการงานและกำหนดแนวทาง หรือวิธีปฏิบัติที่จะผลักดันหรือนำแนวคิดจากการริเริ่ม สร้างสรรค์ลงสู่องค์กรอย่างเป็นรูปธรรม วัตถุประสงค์ ขั้นตอนการดำเนินงาน งบประมาณ ผลผลิต ผลลัพธ์ ค่าร้อยละความก้าวหน้า หรือความสำเร็จของงาน เพื่อใช้ในการประเมินความสำเร็จ (๐.๓) - จัดส่งเค้าโครงผลงานเชิงคุณภาพ และแผนการดำเนินงานเพื่อประเมินผลงานเชิงคุณภาพ ภายใน ไตรมาสที่ ๒ พร้อมเสนอหัวหน้าส่วนราชการให้ความเห็นชอบ (๐.๒)	☒ แผนการดำเนินงานกิจกรรม/แผนงาน/โครงการ เสนอ เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรให้ ความเห็นชอบ ภายในวันพุธที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ☒ แผน การ ดำ เนิน งาน มี รายละเอียดครบถ้วน
๒	● จัดทำรายงานผลการ ดำเนินการรอบ ๖ เดือน ที่แสดงถึงกิจกรรม ผลผลิต และผลลัพธ์ที่ชัดเจน และ นำเสนอต่อคณะกรรมการที่ รับผิดชอบประเมินผลการ ปฏิบัติราชการของข้าราชการ ที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษา เพื่อ พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ	- รายงานผลความก้าวหน้าหรือความสำเร็จของการ ดำเนินงานตามขั้นตอน/แผนการดำเนินงานบรรลุผล ร้อยละ ๘๐ (๐.๘) - มีการนำรายงานผลความก้าวหน้าหรือความสำเร็จ ของการดำเนินงานตามขั้นตอน/แผนการดำเนินงาน เสนอหัวหน้าส่วนราชการให้ความเห็นชอบ รอบ ๖ เดือน (๐.๒)	☒ รายงานผลการดำเนินงาน กิจกรรม/แผนงาน/โครงการตาม แผนการดำเนินงานตามแบบฟอร์ม ที่กำหนด รอบ ๖ เดือน เสนอ เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรให้ ความเห็นชอบ ภายในวันจันทร์ที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๑
๓	● จัดทำรายงานผลการ ดำเนินการรอบ ๙ เดือน ที่แสดงถึงกิจกรรม ผลผลิต และผลลัพธ์ที่ชัดเจน และ นำเสนอต่อคณะกรรมการที่ รับผิดชอบประเมินผลการ ปฏิบัติราชการของข้าราชการ ที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษา เพื่อ พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ	- รายงานผลความก้าวหน้าหรือความสำเร็จของการ ดำเนินงานตามขั้นตอน/แผนการดำเนินงานบรรลุผล ร้อยละ ๙๐ (๐.๘) - มีการนำรายงานผลความก้าวหน้าหรือความสำเร็จ ของการดำเนินงานตามขั้นตอน/แผนการดำเนินงาน เสนอหัวหน้าส่วนราชการให้ความเห็นชอบ รอบ ๙ เดือน (๐.๒)	☒ รายงานผลการดำเนินงาน กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ ตาม แผนการดำเนินงานตามแบบฟอร์ม ที่กำหนด รอบ ๙ เดือน เสนอ เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรให้ ความเห็นชอบ ภายในวันจันทร์ที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	รายละเอียดของเกณฑ์การให้คะแนน	เอกสารประกอบการรายงาน
๔	● จัดทำรายงานผลการดำเนินการรอบ ๑๒ เดือน ที่แสดงถึงกิจกรรม ผลผลิต และผลลัพธ์ที่ชัดเจน และนำเสนอต่อคณะกรรมการที่รับผิดชอบประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษา เพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ	- รายงานผลความก้าวหน้าหรือความสำเร็จของการดำเนินงานตามขั้นตอน/แผนการดำเนินงานบรรลุผลร้อยละ ๑๐๐ (๐.๘) - มีการนำรายงานผลความก้าวหน้าหรือความสำเร็จของการดำเนินงานตามขั้นตอน/แผนการดำเนินงาน และปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ เสนอหัวหน้าส่วนราชการให้ความเห็นชอบ รอบ ๑๒ เดือน (๐.๒)	☒ รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม/แผนงาน/โครงการตามแผนการดำเนินงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด รอบ ๑๒ เดือน เสนอเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ให้ความเห็นชอบ ภายในวันจันทร์ที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๑
๕	● ผลการประเมินของคณะกรรมการที่ทำหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษา โดยประเมินผลลัพธ์ของการดำเนินการกิจกรรม/แผนงาน/โครงการที่เสนอ	- หน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องในวงงานรัฐสภา ร่วมกันดำเนินการ และเกิดผลประโยชน์ที่ชัดเจนแก่องค์กร (๐.๘) - มีการเสนอรายงานผลการดำเนินการ โดยประเมินผลผลิต ผลลัพธ์ การดำเนินงานตามโครงการ พร้อมอุปสรรคและข้อเสนอแนะแนวทางปรับปรุงการดำเนินงานที่เหมาะสมต่อหัวหน้าส่วนราชการ รับทราบและพิจารณา (๐.๒)	☒ แสดงหลักฐานประกอบการดำเนินงานที่แสดงถึง ▣ ความสอดคล้องกับประเภทของลักษณะงานอย่างหนึ่งอย่างใด จากทั้ง ๕ ประเภท ▣ การบรรลุวัตถุประสงค์ และความสำเร็จตามผลผลิตและผลลัพธ์ เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน ▣ รายงานผลการดำเนินงานของผลงานเชิงคุณภาพ* พร้อมทั้งปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน โดยมีการเผยแพร่ผลงานอย่างน้อย ๑ ช่องทาง เพื่อให้เป็นประโยชน์แก่ข้าราชการในส่วนราชการสังกัดรัฐสภาและผู้สนใจ

เงื่อนไข :

๑. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาที่ยังคงดำรงตำแหน่งเดิม รวมทั้งรับผิดชอบกำกับดูแลสำนักเดิม ควรติดตามและประเมินผลงานเชิงคุณภาพที่ได้เสนอมาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ด้วยว่ามีผลการดำเนินการอย่างไร เพื่อให้เกิดการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และเป็นการประเมินประสิทธิผลและความคุ้มค่าของการดำเนินการ

๒. รายงานผลการดำเนินงานของผลงานเชิงคุณภาพ* อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ๑) หลักการและเหตุผล/ความสำคัญของปัญหา ๒) วัตถุประสงค์ ๓) หลักวิชาการ แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง ๔) ขอบเขตการดำเนินงาน ๕) แนวทาง/ขั้นตอนการดำเนินการ ๖) ระยะเวลาดำเนินการ ๗) ผลการดำเนินงาน ๘) ผลผลิต/ผลลัพธ์ ๙) ปัญหาและอุปสรรค ๑๐) ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงงาน

เค้าโครงผลงานเชิงคุณภาพ

ชื่อเรื่อง/ผลงาน

ชื่อ ตำแหน่ง

หลักการและเหตุผล/ความสำคัญของปัญหา

.....
.....

วัตถุประสงค์

๑.
๒.
๓.

หลักวิชาการ แนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

.....
.....

ขอบเขตการดำเนินงาน

๑.
๒.
๓.

แนวทาง/ขั้นตอนการดำเนินการ

๑.
๒.
๓.

ระยะเวลาดำเนินการ

.....

ผลผลิต/ผลลัพธ์

๑.
๒.
๓.

ตัวชี้วัด

๑.
๒.

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑.
๒.
๓.

แบบฟอร์มแผนการดำเนินงานเพื่อประเมินผลงานเชิงคุณภาพ

ชื่อเรื่อง/ผลงาน

ชื่อ ตำแหน่ง

แนวทาง / ขั้นตอนการดำเนินงาน / กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑												ร้อยละความก้าวหน้า ของการดำเนินงาน ตามแผน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
													ความสำเร็จของงาน คิดเป็นร้อยละ....
													ความสำเร็จของงาน คิดเป็นร้อยละ....
													ความสำเร็จของงาน คิดเป็นร้อยละ....
													ความสำเร็จของงาน คิดเป็นร้อยละ....
ติดตามประเมินผลการดำเนินการ สรุปประเด็น ปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ เสนอหัวหน้าส่วนราชการ													ความสำเร็จของงาน คิดเป็นร้อยละ....
จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ของผลงานเชิงคุณภาพ เสนอหัวหน้าส่วน ราชการทราบ													ความสำเร็จของงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานเพื่อประเมินผลงานเชิงคุณภาพ

ชื่อเรื่อง/ผลงาน

ชื่อ ตำแหน่ง

แนวทาง/ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ปัญหา / อุปสรรค แนวทางแก้ไข
๑.		
๒.		
๓.		
๔.		