

**ตารางเรียกบรรจุบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน
และตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ**
ตามประกาศสำนักงานเลขาริการสภาพัฒนราษฎร ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑

(ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๑)

ตำแหน่งที่	ตำแหน่ง	ผู้สอบได้ ที่ขึ้นบัญชี (ราย)	เรียกมา ^{รายงานตัว} ถึงลำดับที่	หมายเหตุ
๑	ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน เจ้าพนักงานช่างเลขปฏิบัติงาน	๑	๑ (หมวดบัญชี)	ลำดับที่ ๑ บรรจุ สพ.
๒	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๕	๕ (หมวดบัญชี)	ลำดับที่ ๑ - ๕ บรรจุ สพ.
๓	เจ้าพนักงานบันทึกข้อมูลปฏิบัติงาน	๑๗	๙	ลำดับที่ ๑ - ๙ บรรจุ สพ.
๔	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	๑	๑ (หมวดบัญชี)	ลำดับที่ ๑ บรรจุ สพ.
๕	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ นิติกรปฏิบัติการ	๒๗	๑๔	ลำดับที่ ๑ - ๑๔ บรรจุ สพ.
๖	นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ	๕	๑	ลำดับที่ ๑ บรรจุ สพ.
๗	นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ (ภาษาญี่ปุ่น)	๒	๒ (หมวดบัญชี)	ลำดับที่ ๒ บรรจุ สพ.
๘	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	๑๖	๔	ลำดับที่ ๑ - ๔ บรรจุ สพ.
๙	นักวิชาการโสตทัศนศึกษาปฏิบัติการ	๗	๑	ลำดับที่ ๑ บรรจุ สพ.
๑๐	บรรณาธิการฯปฏิบัติการ	๕	๑	ลำดับที่ ๑ บรรจุ สพ.

**การเรียกบรรจุบัญชีผู้สอบแข่งขันได้
(ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๑)**

๑. สำนักบริหารงานกลาง มีหนังสือเรียกตัวผู้สอบแข่งขันได้มารายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการ
รัฐสภาพสามัญในตำแหน่งต่าง ๆ ดังนี้

➤ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน

- เจ้าพนักงานบันทึกข้อมูลปฏิบัติงาน (ตำแหน่งที่ ๕) ลำดับที่ ๙ บรรจุ สพ.

**** หมดເຊດການມາຮ່າງນັ້ນທີ ๑๐ ກຣກວາມ ๒๕๖๑ ****

หลักฐานและเอกสารที่ใช้ในการรายงานตัวตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน มีดังนี้

- ๑) ประกาศนียบตร (ตัวจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๒) ระเบียนแสดงผลการศึกษา (ตัวจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๓) หนังสือรับรองผลการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ของสำนักงาน ก.พ. (ตัวจริง)
พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๕) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๖) สำเนาใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการ ทหารกองประจำการ
(แบบ สด.๔๓) เนพะເພສະຍ

- ๗) หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล , ทะเบียนสมรส เป็นต้น
๘) รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
๙) ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ

➤ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ

- นิติกรปฏิบัติการ (ตำแหน่งที่ ๕) ลำดับที่ ๓๓ - ๑๔ บรรจุ สพ.
- นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ (ตำแหน่งที่ ๔) ลำดับที่ ๓ - ๔ บรรจุ สพ.

**** หมດເຊດການມາຮ່າງນັ້ນທີ ๑๐ ກຣກວາມ ๒๕๖๑ ****

หลักฐานและเอกสารที่ใช้ในการรายงานตัวตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ มีดังนี้

- ๑) ปริญญาบัตร (ตัวจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๒) ระเบียนแสดงผลการศึกษา (ตัวจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๓) หนังสือรับรองผลการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ของสำนักงาน ก.พ. (ตัวจริง) พร้อม
สำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๕) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๖) สำเนาใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการ ทหารกองประจำการ
(แบบ สด.๔๓) เนพะເພສະຍ

- ๗) หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนแปลงชื่อ - สกุล , ทะเบียนสมรส เป็นต้น
๘) รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
๙) ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ