

แนวทางการพิจารณาให้คะแนน  
เชิงคุณภาพตัวชี้วัดตามคำรับรอง  
การปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒



สำนักนโยบายและแผน  
สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

## คำนำ

เอกสาร “แนวทางการพิจารณาให้คะแนนเชิงคุณภาพตัวชี้วัด ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒” เป็นการนำเกณฑ์การให้คะแนนในแต่ละส่วนของตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาวิเคราะห์ทบทวนให้สอดคล้องกับแนวทางการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ ที่ได้ประกาศใช้เป็นกรอบทิศทางการพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร โดยได้กำหนดขอบเขตการดำเนินงาน กระบวนการ ตลอดจนระบุขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อให้หน่วยงานใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน การรายงานผลการดำเนินงาน และการประเมินตนเอง รวมทั้งยังต้องนำมาพิจารณาร่วมกันกับ “คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร” แนวปฏิบัติตามตัวชี้วัดตาม “คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒” และ “เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๕๘” เพื่อส่งเสริมให้การประเมินคุณภาพการบริหารราชการของสำนักงานฯ เป็นไปอย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์อย่างเป็นมาตรฐาน

ทั้งนี้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ สำนักนโยบายและแผนในฐานะหน่วยงานที่ขับเคลื่อนและผลักดันให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการ จึงได้จัดทำแนวทางการพิจารณาให้คะแนนเชิงคุณภาพฉบับนี้ขึ้น

สำนักนโยบายและแผน สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ธันวาคม ๒๕๖๑

**แนวทางการพิจารณาให้คะแนนเชิงคุณภาพตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒**

๑. ปฏิทินการติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๑
๒. สรุปรอบตัวชี้วัด ผู้รับผิดชอบ โครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๓
๓. แนวทางการพิจารณาให้คะแนนเชิงคุณภาพตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	๑๑
๔. เกณฑ์คุณภาพรายตัวชี้วัด	

**มิตินี้ ๑ : มิติด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ**

ตัวชี้วัดที่ ๑	ระดับความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์	๑๓
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑	ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือการดำเนินการตามกระบวนการรับฟัง ความคิดเห็นตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๗๗ วรรคสอง ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	๑๓
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒	ระดับความสำเร็จของการบูรณาการฐานข้อมูลวิชาการและกฎหมายของ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	๑๗
ตัวชี้วัดที่ ๑.๓	ระดับความสำเร็จการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อมุ่งสู่ Digital Parliament	๒๓
ตัวชี้วัดที่ ๑.๓.๑	ระดับความสำเร็จของการเตรียมความพร้อมสำหรับการโอนย้ายระบบ สารสนเทศ ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ของรัฐสภา	๒๘
ตัวชี้วัดที่ ๑.๓.๒	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (Digital Skill) ของข้าราชการสังกัดรัฐสภาเพื่อขับเคลื่อนไปสู่รัฐสภาดิจิทัล	๓๐
ตัวชี้วัดที่ ๑.๔	ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้านประชาคมอาเซียน ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	๓๓
ตัวชี้วัดที่ ๑.๔.๑	ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนระบบงานและแผนบูรณาการ ด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	๓๕
ตัวชี้วัดที่ ๑.๔.๒	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศด้าน ประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	๓๗
ตัวชี้วัดที่ ๑.๔.๓	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาเครือข่ายด้านประชาคมอาเซียนของ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	๓๙
ตัวชี้วัดที่ ๑.๕	ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในการ ขับเคลื่อนประเทศร่วมกับสถาบันนิติบัญญัติ	๔๑

## สารบัญ (ต่อ)

หน้า

### มติที่ ๒ : มติด้านคุณภาพการให้บริการ

ตัวชี้วัดที่ ๒	ร้อยละความสำเร็จของการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม และความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	๔๕
ตัวชี้วัดที่ ๓	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๔๘

### มติที่ ๓ : มติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๔	ร้อยละความสำเร็จในการประเมินความคุ้มค่าโครงการด้านพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๕๐
----------------	---	----

### มติที่ ๔ : มติด้านการพัฒนาองค์กร

ตัวชี้วัดที่ ๕	ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหาร ทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	๕๙
๕. แนวทางการประเมินผล		๖๓

ปฏิทินการติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ระยะเวลา	กิจกรรม
<b>๒๕๖๑</b>	
ธันวาคม	- พิจารณาคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ประชุมชี้แจงภาพรวมเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินการตามตัวชี้วัดตามกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
<b>๒๕๖๒</b>	
มีนาคม	การให้คำปรึกษา แนะนำ การดำเนินการตามกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา โดยให้คำปรึกษาแนะนำการดำเนินการตามตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ โดยการจัดคลินิกรับฟังปัญหาอุปสรรครวมทั้งให้คำแนะนำระหว่างการดำเนินการตามความจำเป็น ครั้งที่ ๑ (Clinic I) รอบ ๖ เดือน
เมษายน	การติดตามประเมินผลและรายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ - รายงานผลการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report) รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒) ผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ <a href="http://kpi.parliament.go.th/">http://kpi.parliament.go.th/</a> - การตรวจประเมินผลหน่วยงาน (การตรวจเยี่ยมหน่วยงาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ (Site Visit I) รอบ ๖ เดือน
มิถุนายน	การให้คำปรึกษา แนะนำ การดำเนินการตามกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา โดยให้คำปรึกษาแนะนำการดำเนินการตามตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ โดยการจัดคลินิกรับฟังปัญหาอุปสรรครวมทั้งให้คำแนะนำระหว่างการดำเนินการตามความจำเป็น ครั้งที่ ๒ (Clinic II) รอบ ๙ เดือน
มิถุนายน - กันยายน	การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการในภาพรวมขององค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ระยะเวลา	กิจกรรม
กรกฎาคม	รายงานผลการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report) รอบ ๙ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒) ผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ <a href="http://kpi.parliament.go.th/">http://kpi.parliament.go.th/</a>
สิงหาคม - กันยายน	กิจกรรมติดตาม เร่งรัดการดำเนินการตามตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอเพื่อกำหนดกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ตุลาคม	รายงานผลการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report) รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) ผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ <a href="http://kpi.parliament.go.th/">http://kpi.parliament.go.th/</a>
พฤศจิกายน	การตรวจประเมินผลหน่วยงาน (การตรวจเยี่ยมหน่วยงาน) ครั้งที่ ๒ (Site Visit II) รอบ ๑๒ เดือน
พฤศจิกายน - ธันวาคม	ปรับปรุงแก้ไขรายงานการประเมินตนเอง ให้สอดคล้องกรณีผลการอุทธรณ์ผ่านความเห็นชอบ
<b>๒๕๖๓</b>	
มกราคม - กุมภาพันธ์	การจัดสรรสิ่งจูงใจให้แก่ข้าราชการรัฐสภาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

**ผู้ประสานงาน :** กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบการบริหาร สำนักนโยบายและแผน

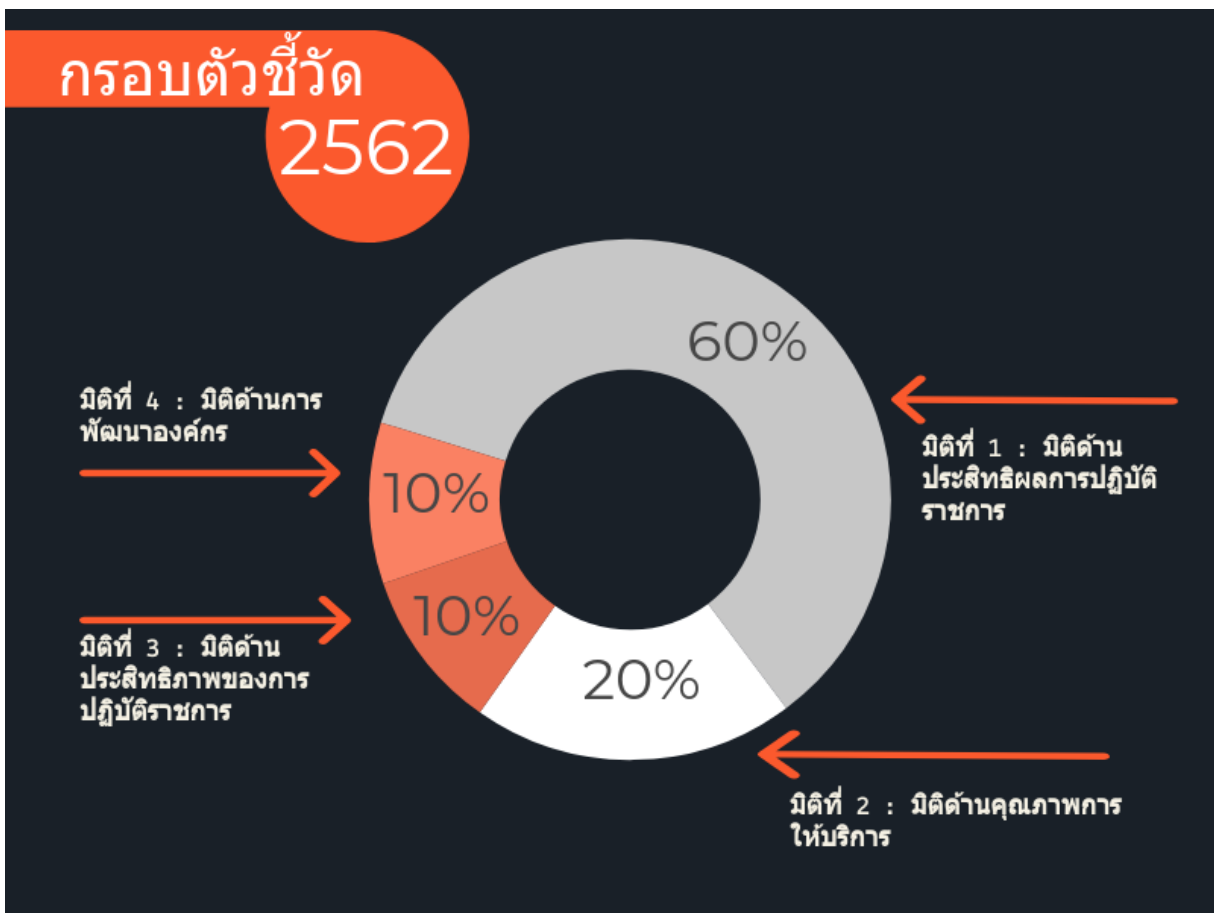
โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๔ ๒๐๙๐ อีเมล [planpolicy645@gmail.com](mailto:planpolicy645@gmail.com)

๑. นางสาวเปรมฤดี แทนมาลา นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๒. นางสาวจริยา จรัสเพิ่มสุข นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ



สรุปตัวชี้วัด ผู้รับผิดชอบ โครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ  
ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร



ตารางรายละเอียดตัวชี้วัดจำแนกตามมิติต่าง ๆ

ตัวชี้วัด		น้ำหนัก	คุณลักษณะ ของตัวชี้วัด	เจ้าภาพหลัก	หน่วยงานสนับสนุน
มิติที่ ๑ : มิติด้านประสิทธิผลการปฏิบัติ ราชการ		๖๐			
๑	ระดับความสำเร็จในการบรรลุ เป้าหมายตามยุทธศาสตร์	๖๐			
	๑.๑ ระดับความสำเร็จของการ จัดทำคู่มือการดำเนินการตาม กระบวนการรับฟังความคิดเห็น ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักร ไทย มาตรา ๗๗ วรรคสอง ของ สำนักงานเลขาธิการสภา ผู้แทนราษฎร	๑๒	ผลผลิต	- สำนักกรรมธิการ ๓ (ผู้รายงาน) - สำนักกรรมธิการ ๑, ๒ - สำนักการประชุม - สำนักกฎหมาย - สำนักวิชาการ - สำนักงานประธานสภา ผู้แทนราษฎร	- สำนักประชาสัมพันธ์ - สถานีวิทยุกระจาย เสียงและวิทยุโทรทัศน์ รัฐสภา - สำนักสารสนเทศ
	๑.๒ ระดับความสำเร็จของการ บูรณาการฐานข้อมูลวิชาการและ กฎหมายของส่วนราชการสังกัด รัฐสภา	๑๖	ผลลัพธ์	- สำนักวิชาการ (ผู้รายงาน) - สำนักการประชุม - กลุ่มงานประธานรัฐสภา - สำนักกรรมธิการ ๑, ๒, ๓ - สำนักรายงานการประชุม และชวเลข - สำนักกฎหมาย - สำนักสารสนเทศ - สำนักนโยบายและแผน	-
	๑.๓ ระดับความสำเร็จการ พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อมุ่ง สู่ Digital Parliament	๑๒		- สำนักสารสนเทศ (ผู้รายงาน)	- สำนักการคลังและ งบประมาณ - สำนักพัฒนาบุคลากร - สำนักนโยบายและ แผน
	๑.๓.๑ ระดับความสำเร็จ ของการเตรียมความพร้อมสำหรับ การโอนย้ายระบบสารสนเทศ ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และ	๗	ผลลัพธ์		



ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	คุณลักษณะ ของตัวชี้วัด	เจ้าภาพหลัก	หน่วยงานสนับสนุน
ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ของ รัฐสภา				
๑.๓.๒ ระดับความสำเร็จ ของการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (Digital Skill) ของข้าราชการ สังกัดรัฐสภาเพื่อขับเคลื่อนไปสู่ รัฐสภาดิจิทัล	๕	ผลลัพธ์		
๑.๔ ระดับความสำเร็จของการ ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้าน ประชาคมอาเซียนของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา	๑๐		<ul style="list-style-type: none"> <li>- กลุ่มงานเลขาธิการสภา</li> <li>ผู้แทนราษฎร (สำนักงานศูนย์</li> <li>ประชาคมอาเซียน)</li> <li>(ผู้รายงาน)</li> <li>- สำนักองค์การรัฐสภา</li> <li>ระหว่างประเทศ</li> <li>- สำนักความสัมพันธ์ระหว่าง</li> <li>ประเทศ</li> <li>- สำนักภาษาต่างประเทศ</li> <li>- สำนักวิชาการ</li> <li>- สำนักการประชุม</li> <li>- สำนักกฎหมาย</li> <li>- สำนักกรรมวิธีการ ๑, ๒, ๓</li> <li>- สำนักงานประธานสภา</li> <li>ผู้แทนราษฎร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักบริหารงานกลาง</li> <li>- สำนักพัฒนาบุคลากร</li> <li>- สำนักสารสนเทศ</li> <li>- สำนักนโยบายและ</li> <li>แผน</li> <li>- สำนักการคลังและ</li> <li>งบประมาณ</li> <li>- สำนักประชาสัมพันธ์</li> <li>- สถานีวิทยุกระจาย</li> <li>เสียงและวิทยุโทรทัศน์</li> <li>รัฐสภา</li> </ul>
๑.๔.๑ ระดับความสำเร็จ ของการขับเคลื่อนระบบงานและ แผนบูรณาการด้านประชาคม อาเซียนของส่วนราชการสังกัด รัฐสภา	๓	ผลลัพธ์		
๑.๔.๒ ระดับความสำเร็จ ของการพัฒนาฐานข้อมูลและ ระบบสารสนเทศด้านประชาคม อาเซียนของส่วนราชการสังกัด รัฐสภา	๓	ผลลัพธ์		

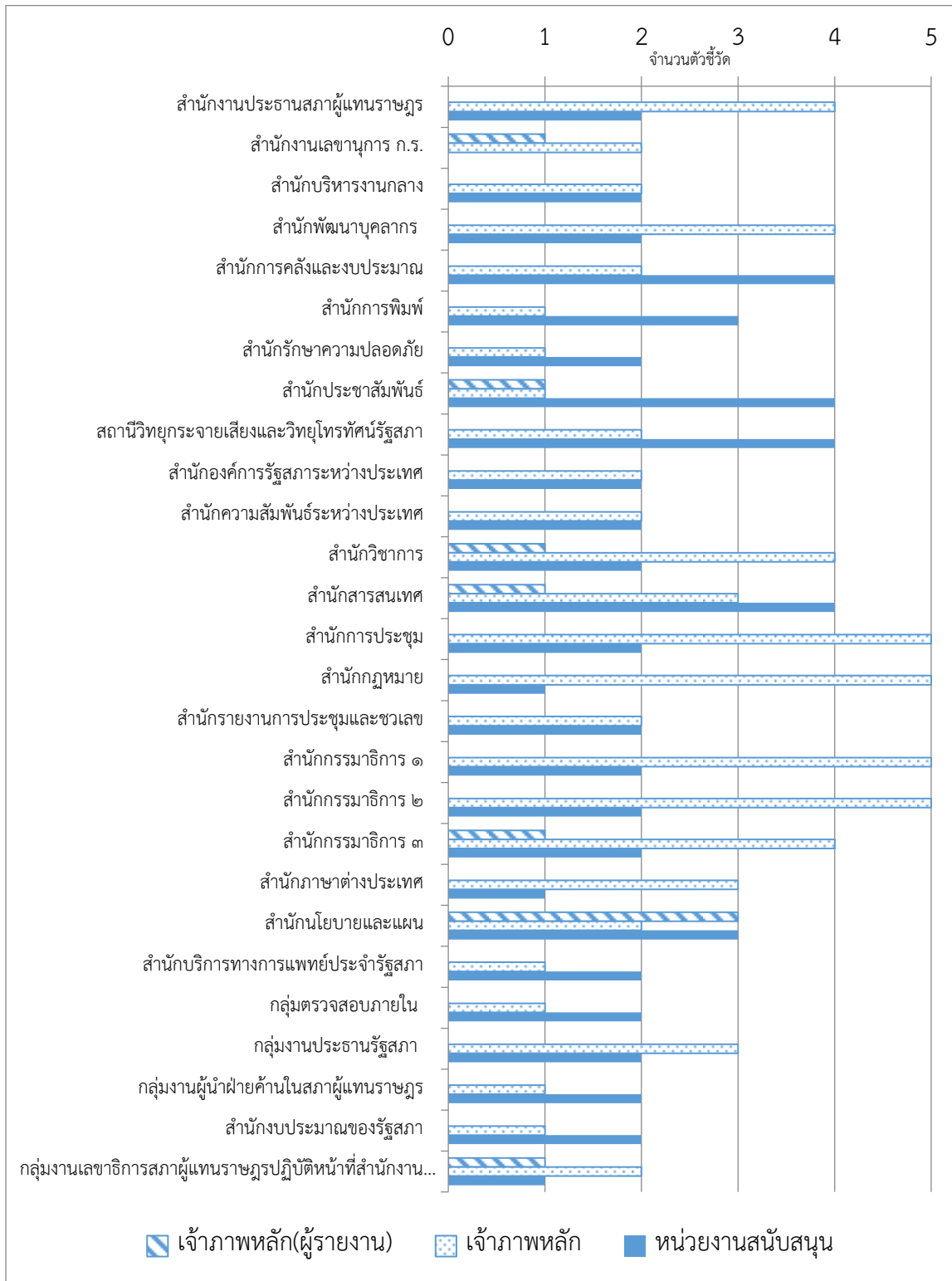
ตัวชี้วัด		น้ำหนัก	คุณลักษณะ ของตัวชี้วัด	เจ้าภาพหลัก	หน่วยงานสนับสนุน
	๑.๔.๓ ระดับความสำเร็จ ของการพัฒนาเครือข่ายด้าน ประชาคมอาเซียนของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา	๔	ผลลัพธ์		
	๑.๕ ระดับความสำเร็จของการ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาค พลเมืองในการขับเคลื่อนประเทศ ร่วมกับสถาบันนิติบัญญัติ	๑๐	ผลลัพธ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักประชาสัมพันธ์ (ผู้รายงาน)</li> <li>- สถานีวิทยุกระจายเสียงและ วิทยุโทรทัศน์รัฐสภา</li> <li>- สำนักวิชาการ</li> <li>- สำนักการประชุม</li> <li>- สำนักกรรมการ ๑,๒,๓</li> <li>- สำนักงานประธานสภา ผู้แทนราษฎร</li> <li>- กลุ่มงานประธานรัฐสภา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักนโยบายและ แผน</li> <li>- สำนักการคลังและ งบประมาณ</li> <li>- สำนักการพิมพ์</li> <li>- สำนักสารสนเทศ</li> </ul>
<b>มิติที่ ๒ : มิติด้านคุณภาพการให้บริการ</b>		<b>๒๐</b>			
๒	ร้อยละความสำเร็จของการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้าน คุณธรรมและความโปร่งใสของส่วน ราชการสังกัดรัฐสภา	๑๕	ผลลัพธ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักนโยบายและแผน (ผู้รายงาน)</li> <li>- สำนักงานเลขานุการ ก.ร.</li> <li>- สำนักพัฒนาบุคลากร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักงาน ประธานสภา ผู้แทนราษฎร</li> <li>- สำนักบริหารงานกลาง</li> <li>- สำนักการคลังและ งบประมาณ</li> <li>- สำนักการพิมพ์</li> <li>- สำนักรักษาความ ปลอดภัย</li> <li>- สำนักประชาสัมพันธ์</li> <li>- สถานีวิทยุกระจาย เสียงและวิทยุโทรทัศน์ รัฐสภา</li> <li>- สำนักองค์การรัฐสภา ระหว่างประเทศ</li> <li>- สำนักความสัมพันธ์ ระหว่างประเทศ</li> </ul>

	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	คุณลักษณะ ของตัวชี้วัด	เจ้าภาพหลัก	หน่วยงานสนับสนุน
					<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักวิชาการ</li> <li>- สำนักสารสนเทศ</li> <li>- สำนักการประชุม</li> <li>- สำนักกฎหมาย</li> <li>- สำนักรายงานการประชุมและขวเลข</li> <li>- สำนักกรรมการ ๑, ๒, ๓</li> <li>- สำนักภาษาต่างประเทศ</li> <li>- สำนักงบประมาณของรัฐสภา</li> <li>- สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา</li> <li>- กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร</li> <li>- กลุ่มตรวจสอบภายใน</li> <li>- กลุ่มงานประธานรัฐสภา</li> <li>- กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</li> </ul>
๓	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๕	ผลลัพธ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักนโยบายและแผน (ผู้รายงาน)</li> <li>- สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร</li> <li>- สำนักงานเลขานุการ ก.ร.</li> <li>- สำนักบริหารงานกลาง</li> <li>- สำนักพัฒนาบุคลากร</li> <li>- สำนักการคลังและงบประมาณ</li> <li>- สำนักการพิมพ์</li> </ul>	

	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	คุณลักษณะ ของตัวชี้วัด	เจ้าภาพหลัก	หน่วยงานสนับสนุน
				<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักรักษาความปลอดภัย</li> <li>- สำนักประชาสัมพันธ์</li> <li>- สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา</li> <li>- สำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ</li> <li>- สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ</li> <li>- สำนักวิชาการ</li> <li>- สำนักสารสนเทศ</li> <li>- สำนักการประชุม</li> <li>- สำนักกฎหมาย</li> <li>- สำนักรายงานการประชุมและชวเลข</li> <li>- สำนักกรรมธิการ</li> </ul> ๑, ๒, ๓ <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักภาษาต่างประเทศ</li> <li>- สำนักงบประมาณของรัฐสภา</li> <li>- สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา</li> <li>- กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร</li> <li>- กลุ่มตรวจสอบภายใน</li> <li>- กลุ่มงานประธานรัฐสภา</li> <li>- กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</li> </ul>	
	<b>มิติที่ ๓ : มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ</b>	๑๐			
๔	ร้อยละความสำเร็จในการประเมินความคุ้มค่าโครงการด้านพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.	๑๐	ผลลัพธ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักนโยบายและแผน (ผู้รายงาน)</li> <li>- สำนักพัฒนาบุคลากร</li> </ul>	สำนักที่เป็นเจ้าของโครงการ

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	คุณลักษณะ ของตัวชี้วัด	เจ้าภาพหลัก	หน่วยงานสนับสนุน	
๒๕๖๒					
<b>มิติที่ ๔ : มิติด้านการพัฒนาองค์กร</b>		<b>๑๐</b>			
๕	ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อน การดำเนินการตามยุทธศาสตร์การ บริหารทรัพยากรบุคคลของส่วน ราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๑๐	ผลลัพธ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักงานเลขานุการ ก.ร. (ผู้รายงาน)</li> <li>- สำนักบริหารงานกลาง</li> <li>- สำนักพัฒนาบุคลากร</li> <li>- สำนักสารสนเทศ</li> <li>- สำนักกฎหมาย</li> <li>- สำนักภาษาต่างประเทศ</li> <li>- สำนักการคลังและ งบประมาณ</li> <li>- สำนักนโยบายและแผน</li> <li>- กลุ่มงานเลขาธิการสภา ผู้แทนราษฎร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักงาน ประธานสภา ผู้แทนราษฎร</li> <li>- สำนักการพิมพ์</li> <li>- สำนักรักษาความ ปลอดภัย</li> <li>- สำนักประชาสัมพันธ์ และวิทยุกระจาย เสียงและวิทยุโทรทัศน์ รัฐสภา</li> <li>- สำนักองค์กรรัฐสภา ระหว่างประเทศ</li> <li>- สำนักความสัมพันธ์ ระหว่างประเทศ</li> <li>- สำนักวิชาการ</li> <li>- สำนักการประชุม</li> <li>- สำนักรายงานการ ประชุมและขวเลข</li> <li>- สำนักกรรมการ ๑, ๒ และ ๓</li> <li>- สำนักงบประมาณของ รัฐสภา</li> <li>- สำนักบริการทาง การแพทย์ประจำ รัฐสภา</li> <li>- กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้าน ในสภาผู้แทนราษฎร</li> <li>- กลุ่มตรวจสอบภายใน</li> <li>- กลุ่มงานประธาน รัฐสภา</li> </ul>

## ตารางจำนวนตัวชี้วัดจำแนกตามสำนัก



## แนวทางการพิจารณาให้คะแนนเชิงคุณภาพตัวชี้วัด ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

\*\*\*\*\*

### เกณฑ์คุณภาพตัวชี้วัดในภาพรวม

๑. เกณฑ์คุณภาพในด้านเวลา เพื่อให้การดำเนินงานของส่วนราชการเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด ส่วนราชการต้องดำเนินการหรือจัดส่งข้อมูล รายงานตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดอย่างครบถ้วน โดยหากส่วนราชการ ดำเนินการจัดส่งข้อมูลหรือรายงานผลล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด จะถูกปรับลดคะแนน จำนวน ๐.๐๕ คะแนน ต่อวันทำการ

๒. เกณฑ์คุณภาพในด้านปริมาณ เพื่อให้การดำเนินงานของส่วนราชการเป็นไปตามเกณฑ์การให้คะแนน ส่วนราชการ ต้องดำเนินการให้ครบถ้วนตามขั้นตอน สำหรับการให้คะแนนตามเกณฑ์เชิงปริมาณ (ร้อยละ หรือจำนวนผลสำเร็จ) ส่วนราชการ จะต้องแสดงเอกสารหลักฐานกระบวนการปฏิบัติ ที่มาของข้อมูลเชิงปริมาณ จำนวนข้อมูลเชิงปริมาณทั้งหมดที่จะนำมาคำนวณ หาค่าร้อยละ การคำนวณ ค่าผลคะแนนที่สอดคล้องกับกรอบการประเมิน

๓. แนวทางการแปลผลการสำรวจความพึงพอใจที่ได้รับจากแบบสอบถามเป็นร้อยละความพึงพอใจ เพื่อให้ การแปลผลการสำรวจความพึงพอใจตามเกณฑ์การให้คะแนนเป็นไปตามมาตรฐาน ส่วนราชการควรมีการแปลผล การสำรวจความพึงพอใจจากค่าเฉลี่ยของแบบสอบถาม เป็นร้อยละของความพึงพอใจที่สอดคล้องกับแนวทางที่เป็นมาตรฐาน เพื่อให้ผลที่ได้สะท้อนระดับความพึงพอใจที่แท้จริง สำหรับนำไปปรับปรุงและพัฒนาส่วนราชการ โดยคำนวณจาก

$$\text{ร้อยละเฉลี่ยความพึงพอใจ} = \left[ \frac{\text{ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจจากแบบสอบถาม}}{\text{คะแนนเต็มจากแบบสอบถาม}} \right] \times 100$$

#### ตัวอย่าง ๑

แบบสำรวจความพึงพอใจ **คะแนนเต็ม ๕** (พึงพอใจมากที่สุด / พึงพอใจมาก / พึงพอใจปานกลาง / พึงพอใจ น้อย / พึงพอใจน้อยที่สุด) หน่วยงาน ก. มีผลการสำรวจความพึงพอใจจากแบบสอบถามโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๘ คะแนน ดังนั้นการคำนวณร้อยละเฉลี่ยความพึงพอใจมีวิธีการคำนวณดังนี้

$$\text{ร้อยละเฉลี่ยความพึงพอใจ} = \left[ \frac{4.38}{5} \right] \times 100 = 87.60$$

#### ตัวอย่าง ๒

แบบสำรวจความพึงพอใจ **คะแนนเต็ม ๔** (พึงพอใจมากที่สุด / พึงพอใจมาก / พึงพอใจน้อย / พึงพอใจน้อยที่สุด) หน่วยงาน ก. มีผลการสำรวจความพึงพอใจจากแบบสอบถามโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๗๓ คะแนน ดังนั้น การคำนวณ ร้อยละเฉลี่ยความพึงพอใจมีวิธีการคำนวณดังนี้

$$\text{ร้อยละเฉลี่ยความพึงพอใจ} = \left[ \frac{3.73}{4} \right] \times 100 = 93.25$$

ตัวอย่าง ๓

แบบสำรวจความพึงพอใจ คะแนนเต็ม ๑๐ (พึงพอใจมากที่สุด ← → พึงพอใจน้อยที่สุด) หน่วยงาน ก. มีผลการสำรวจความพึงพอใจจากแบบสอบถามโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๘.๙๘๗ คะแนน ดังนั้น การคำนวณร้อยละความพึงพอใจ มีวิธีการคำนวณดังนี้

$$\text{ร้อยละเฉลี่ยความพึงพอใจ} = \left[ \frac{8.987}{10} \right] \times 100 = 89.87$$

เมื่อทำการแปลผลการสำรวจความพึงพอใจที่ได้รับเป็นร้อยละความพึงพอใจเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงนำผลที่ได้มาทำการเปรียบเทียบกับเกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนดไว้ในแต่ละตัวชี้วัด ตัวอย่างเช่น

ตัวอย่าง ตัวชี้วัดที่ x.x.x

ร้อยละความพึงพอใจเท่ากับร้อยละ ๘๗.๖๐

เกณฑ์การให้คะแนนกำหนดไว้ดังนี้

	ระดับคะแนน				
	๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละความพึงพอใจ	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕

ดังนั้น คะแนนที่ได้เท่ากับ ๓.๕๒ คะแนน ดังมีแนวทางการคำนวณดังนี้

$$= 3 + \left\{ \left[ \frac{87.60 - 85}{90 - 85} \right] \times 1 \right\} = 3.52$$



## กรอบการประเมินผล คำอธิบาย ตัวชี้วัด เกณฑ์การให้คะแนน

มิติที่ ๑ : มิติด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ

น้ำหนักร้อยละ ๖๐

ประเด็นการประเมิน : ผลสำเร็จตามยุทธศาสตร์

ประสิทธิผลการปฏิบัติราชการวัดจากระดับความสำเร็จตามเป้าหมายของตัวชี้วัดของผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) ตามแผนปฏิบัติราชการที่ครอบคลุมผลงานตามยุทธศาสตร์ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

**ประเด็นการประเมินประกอบด้วย**

- ความสำเร็จของการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์

ตัวชี้วัดที่ ๑ ระดับความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์

น้ำหนักร้อยละ ๖๐

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือการดำเนินการตามกระบวนการรับฟังความคิดเห็น ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๗๗ วรรคสอง ของสำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร

น้ำหนักร้อยละ ๑๒

ผู้รับผิดชอบ

- เจ้าภาพหลัก** : สำนักกรรมการ ๓ (ผู้รายงาน)  
สำนักกรรมการ ๑, ๒ สำนักการประชุม  
สำนักกฎหมาย สำนักวิชาการ และสำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร
- หน่วยงานสนับสนุน** : สำนักประชาสัมพันธ์ สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา  
สำนักสารสนเทศ

คำอธิบาย

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ หมวด ๖ แนวนโยบายแห่งรัฐได้บัญญัติหลักการสำคัญในการตรากฎหมายของรัฐไว้ ดังนี้

มาตรา ๗๗ “รัฐพึงจัดให้มีกฎหมายเพียงเท่าที่จำเป็น และยกเลิกหรือปรับปรุงกฎหมายที่หมดความจำเป็นหรือไม่สอดคล้องกับสภาพการณ์ หรือที่เป็นอุปสรรคต่อการดำรงชีวิตหรือการประกอบอาชีพโดยไม่ชักช้าเพื่อไม่ให้เป็นภาระแก่ประชาชน และดำเนินการให้ประชาชนเข้าถึงตัวบทกฎหมายต่าง ๆ ได้โดยสะดวกและสามารถเข้าใจกฎหมายได้ง่าย เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง

ก่อนการตรากฎหมายทุกฉบับ รัฐพึงจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้อง วิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมายอย่างรอบด้านและเป็นระบบ รวมทั้งเปิดเผยผลการรับฟังความคิดเห็นและการวิเคราะห์นั้นต่อประชาชน และนำมาประกอบการพิจารณาในกระบวนการตรากฎหมายทุกขั้นตอน เมื่อกฎหมายมีผลใช้บังคับแล้ว รัฐพึงจัดให้มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายในรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องประกอบด้วย เพื่อพัฒนากฎหมายทุกฉบับให้สอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป

รัฐพึงใช้ระบบอนุญาตและระบบคณะกรรมการในกฎหมายเฉพาะกรณีที่เป็น พึงกำหนดหลักเกณฑ์การใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ของรัฐและระยะเวลาในการดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ ที่บัญญัติไว้ในกฎหมายให้ชัดเจน และพึงกำหนดโทษอาญาเฉพาะความผิดร้ายแรง”

และรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย หมวด ๑๖ การปฏิรูปประเทศ ได้บัญญัติไว้ ดังนี้

มาตรา ๒๕๘ ให้ดำเนินการปฏิรูปประเทศในด้านต่าง ๆ ให้เกิดผล ดังต่อไปนี้

“ค. ด้านกฎหมาย

(๑) มีกลไกให้ดำเนินการปรับปรุงกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับต่าง ๆ ที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันประกาศใช้รัฐธรรมนูญนี้ให้สอดคล้องกับหลักการตามมาตรา ๗๗ และพัฒนาให้สอดคล้องกับหลักสากล โดยให้มีการใช้ระบบอนุญาตและระบบการดำเนินการโดยคณะกรรมการเพียงเท่าที่จำเป็น เพื่อให้การทำงานเกิดความคล่องตัว โดยมีผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน และไม่สร้างภาระแก่ประชาชนเกินความจำเป็น เพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(๒) ปฏิรูประบบการเรียนรู้และการสอนและการศึกษาอบรมวิชากฎหมายเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพกฎหมาย ให้เป็นผู้มีความรอบรู้ มีนิติทัศนะ และยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรมของนักกฎหมาย

(๓) พัฒนาระบบฐานข้อมูลกฎหมายของรัฐโดยใช้เทคโนโลยีต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลกฎหมายได้สะดวก และสามารถเข้าใจเนื้อหาสาระของกฎหมายได้ง่าย

(๔) จัดให้มีกลไกช่วยเหลือประชาชนในการจัดทำและเสนอร่างกฎหมาย”

จากการพิจารณาบทบัญญัติรัฐธรรมนูญทั้งสองมาตราดังกล่าวข้างต้น จะเห็นได้ว่าสาระสำคัญของมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มีมาตรการสำคัญเพื่อการปฏิรูปกระบวนการตรากฎหมาย ๔ ประการ ได้แก่

๑. มาตรการทั่วไป เป็นมาตรการซึ่งกำหนดให้รัฐพึงจัดให้มีกฎหมายเพียงเท่าที่จำเป็น และยกเลิกหรือปรับปรุงกฎหมายที่หมดความจำเป็นหรือไม่สอดคล้องกับสภาพการณ์หรือที่เป็นอุปสรรคต่อการดำรงชีวิตประชาชน และดำเนินการให้ประชาชนเข้าถึงตัวบทกฎหมายต่าง ๆ ได้โดยสะดวกและสามารถเข้าใจกฎหมายได้อย่างถูกต้อง

๒. มาตรการก่อนการตรากฎหมาย เป็นมาตรการซึ่งกำหนดให้รัฐพึงจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้อง การวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมาย รวมถึงการเปิดเผยผลการรับฟังความคิดเห็นและการวิเคราะห์นั้นต่อประชาชน และนำมาประกอบการพิจารณาในกระบวนการตรากฎหมายทุกขั้นตอน

๓. มาตรการภายหลังกฎหมายมีผลใช้บังคับแล้ว เป็นมาตรการกำหนดให้รัฐพึงจัดให้มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายในรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยจะต้องมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องด้วย

๔. มาตรการควบคุมเนื้อหาของร่างกฎหมาย เป็นมาตรการที่จะกำหนดให้มีระบบการดำเนินการต่าง ๆ อันได้แก่ ระบบอนุญาต ระบบคณะกรรมการ การใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ระยะเวลาในการดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ และการกำหนดโทษทางอาญาเฉพาะความผิดร้ายแรง

นอกจากนั้น เมื่อพิจารณาบทบัญญัติในมาตรา ๒๕๘ ที่ให้ดำเนินการปฏิรูปประเทศในด้านต่าง ๆ ในด้านกฎหมายพบว่า ในส่วนที่สำคัญและสำนึกงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรจะต้องเกี่ยวข้องเพราะเป็นเรื่องที่เกี่ยวกับกระบวนการจัดทำและเสนอร่างกฎหมาย คือ (๔) การจัดให้มีกลไกช่วยเหลือประชาชนในการจัดทำและเสนอร่างกฎหมาย ซึ่งตามประกาศ

สำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง การประกาศแผนการปฏิรูปประเทศ ในส่วนของการปฏิรูปประเทศด้านกฎหมายนั้น คณะกรรมการปฏิรูปประเทศด้านกฎหมายได้เสนอเรื่องและประเด็นการปฏิรูปที่ ๖ ไว้ว่า มีกลไกให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำและเสนอร่างกฎหมายที่มีความสำคัญและจัดให้มีกลไกช่วยเหลือประชาชนในการจัดทำและเสนอร่างกฎหมาย รวมทั้งให้ความช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน ซึ่งในประเด็นนี้ คณะกรรมการปฏิรูปประเทศด้านกฎหมาย ได้กำหนดให้สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ คือ จัดให้มีกลไกรองรับการรับฟังความคิดเห็นและการดำเนินการตามมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย สำหรับกรณีร่างกฎหมายที่เสนอโดยสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรหรือประชาชนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง เพื่อให้ประชาชนทั่วไปได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นประกอบการพิจารณา ร่างกฎหมาย ตลอดจนจัดให้มีผู้รับผิดชอบในการสรุปผลการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนและการดำเนินการตามมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย รวมทั้งจัดให้มีกลไกเพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบภารกิจช่วยเหลือประชาชนในการจัดทำและเสนอร่างกฎหมายเพื่อเป็นกลไกรองรับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอกฎหมายด้วย

ทั้งนี้ หากพิจารณาถึงบทบัญญัติตามรัฐธรรมนูญทั้งสองมาตราดังกล่าวข้างต้น ประกอบกับประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง การประกาศแผนการปฏิรูปประเทศ ในส่วนของการปฏิรูปประเทศด้านกฎหมายแล้ว เมื่อพิจารณาถึงบทบาทหน้าที่ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรที่จะต้องดำเนินการให้สอดคล้องและเป็นไปตามบทบัญญัติและประกาศดังกล่าวข้างต้น จะเห็นได้ว่าในมาตรา ๗๗ วรรคสอง ในส่วนของมาตรการก่อนการตรากฎหมาย ที่กำหนดให้ก่อนการตรากฎหมายทุกฉบับรัฐพึงจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้อง วิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมายอย่างรอบด้านและเป็นระบบ รวมทั้งเปิดเผยผลการรับฟังความคิดเห็นและการวิเคราะห์นั้นต่อประชาชน และนำมาประกอบการพิจารณาในกระบวนการตรากฎหมายทุกขั้นตอน และมาตรการภายหลังกฎหมายมีผลใช้บังคับแล้ว รวมทั้งกำหนดให้รัฐพึงจัดให้มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายในรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยจะต้องมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องด้วย ซึ่งบทบัญญัตินี้ดังกล่าวส่งผลให้สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐจะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามบทบัญญัตินี้ดังกล่าวด้วย โดยเฉพาะอย่างยิ่งการดำเนินการตามมาตรา ๗๗ วรรคสอง ในส่วนของมาตรการก่อนการตรากฎหมาย ที่กำหนดให้การเสนอร่างพระราชบัญญัติต้องมีการจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็น การวิเคราะห์ผลกระทบและการเปิดเผยให้ประชาชนทราบ โดยต้องนำมาประกอบการพิจารณาในการตรากฎหมายทุกขั้นตอนด้วย โดยในการดำเนินการดังกล่าวมาตรา ๗๗ วรรคสอง ได้ใช้คำว่า “รัฐพึงจัดให้มี” ดังนั้น สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งมีหน้าที่ในการสนับสนุนภารกิจดังกล่าวโดยเฉพาะอย่างยิ่งกับร่างพระราชบัญญัติที่เสนอโดยสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรหรือเสนอโดยประชาชนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง จะต้องดำเนินการในลักษณะเดียวกันกับร่างพระราชบัญญัติที่เสนอโดยคณะรัฐมนตรี เนื่องจากการเสนอกฎหมายสองช่องทางดังกล่าวข้างต้นเป็นการเสนอต่อฝ่ายนิติบัญญัติโดยตรง ดังนั้นเมื่อต้องมีการดำเนินการดังกล่าว สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรซึ่งเป็นหน่วยงานรัฐที่มีพันธกิจในการสนับสนุนสถาบันนิติบัญญัติตามบทบัญญัติรัฐธรรมนูญให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงจำเป็นต้องมีการเตรียมการรองรับภารกิจใหม่ที่จะเกิดขึ้นตามบทบัญญัติของมาตรา ๗๗ วรรคสอง ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย โดยจะต้องรีบดำเนินการเตรียมการรองรับไว้ให้แล้วเสร็จก่อนที่จะมีสภาผู้แทนราษฎรชุดต่อไป ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการตามบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในการสนับสนุนภารกิจของสภาผู้แทนราษฎรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ส่วนการดำเนินการตามมาตรา ๗๗ วรรคสอง ที่เป็นมาตรการภายหลังจากกฎหมายมีผลบังคับใช้แล้วที่กำหนดให้รัฐพึงจัดให้มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายในรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยจะต้องมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องด้วยนั้น ไม่อยู่ในกรอบภารกิจหน้าที่ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรที่ต้องดำเนินการ เนื่องจากการกำหนดให้เป็นหน้าที่ของแต่ละหน่วยงานที่รับผิดชอบและผู้รักษาการตามกฎหมายฉบับนั้น ๆ เป็นผู้ดำเนินการให้เป็นไปตามบทบัญญัตินี้ดังกล่าวต่อไป ซึ่งกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีกฎหมายที่ต้องดำเนินการประเมินผลสัมฤทธิ์จำนวน ๙ ฉบับ

เพื่อเป็นการเตรียมการรองรับภารกิจที่จะเกิดขึ้นตามบทบัญญัติและประกาศดังกล่าวข้างต้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้มีการดำเนินการเรื่องดังกล่าวโดยทำการศึกษาวิเคราะห์เจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญและกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการรับฟังความคิดเห็นในการตรากฎหมาย เพื่อออกแบบกระบวนการดำเนินงานและจัดทำผังกระบวนการ (Work Flow) เกี่ยวกับกระบวนการรับฟังความคิดเห็นตามมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และจัดทำกรอบแนวทางการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติ หลักเกณฑ์การดำเนินงาน และผังกระบวนการ (Work Flow) เกี่ยวกับการรับฟังความคิดเห็นตามมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยขึ้น อย่างไรก็ตาม เพื่อให้การดำเนินการเตรียมความพร้อมดังกล่าวเป็นไปอย่างต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และเป็นการเพิ่มเติมรายละเอียด ขั้นตอน และกระบวนการรวมทั้งการกำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละกระบวนการเพื่อให้เกิดชัดเจนครบถ้วนพร้อมสำหรับการปฏิบัติงานในรองรับสภาผู้แทนราษฎรที่จะมีขึ้นตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย จึงจำเป็นต้องมีคู่มือการดำเนินการตามกระบวนการรับฟังความคิดเห็นตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๗๗ วรรคสอง ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ดังนั้น สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จึงเห็นควรให้กำหนดแนวทางในการประเมินระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือการดำเนินการตามกระบวนการรับฟังความคิดเห็นตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๗๗ วรรคสอง ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร โดยมีหลักเกณฑ์ในการประเมินตามเกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนดไว้ ดังนี้

#### เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	<ul style="list-style-type: none"> <li>● รายงานผลการศึกษา แนวทางการปฏิบัติหน้าที่ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และแนวทางการดำเนินการของหน่วยงานต่าง ๆ เช่น สภานิติบัญญัติแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี และสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา เป็นต้น รวมทั้งเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย</li> <li>● ศึกษาวิเคราะห์หน้าที่และอำนาจของหน่วยงานต่าง ๆ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ที่จะทำหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการรับฟังความคิดเห็นตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๗๗ วรรคสอง ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</li> <li>● จัดทำแผนการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เพื่อรองรับตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๗๗ (ระหว่าง พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๕)</li> <li>● จัดทำแผนและแนวทางในการจัดทำคู่มือการดำเนินการตามกระบวนการรับฟังความคิดเห็นตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๗๗ วรรคสอง ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</li> </ul>

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๓	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินการจัดทำร่างคู่มือการดำเนินการตามกระบวนการรับฟังความคิดเห็นตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๗๗ วรรคสอง ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละกระบวนการ</li> <li>นำร่างคู่มือการดำเนินการตามกระบวนการรับฟังความคิดเห็นตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๗๗ วรรคสอง ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรที่มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละกระบวนการไปดำเนินการรับฟังความคิดเห็นจากบุคลากรที่เกี่ยวข้อง และนำผลการรับฟังความคิดเห็นที่ได้มาปรับปรุงเป็นคู่มือฉบับสมบูรณ์</li> </ul>
๕	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีคู่มือการดำเนินการตามกระบวนการรับฟังความคิดเห็นตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๗๗ วรรคสอง ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรที่มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละกระบวนการฉบับสมบูรณ์นำเสนอคณะกรรมการเตรียมการรองรับการดำเนินการตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพิจารณาเห็นชอบแล้วเสนอหัวหน้าส่วนราชการเพื่อพิจารณาเห็นชอบ</li> </ul>

### เงื่อนไข

๑. คณะกรรมการเตรียมการรองรับการดำเนินการตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำคู่มือการดำเนินการตามมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

๒. การจัดทำแผนการดำเนินงาน และกำหนดวิธีการ ขั้นตอนการดำเนินงาน รวมทั้งรายงานผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือน รอบ ๙ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน

๓. ดำเนินการจัดทำคู่มือการดำเนินการตามกระบวนการรับฟังความคิดเห็นตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๗๗ วรรคสอง ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละกระบวนการ และนำเสนอหัวหน้าส่วนราชการเพื่อพิจารณาเห็นชอบ โดยให้แล้วเสร็จก่อนที่จะมีสภาผู้แทนราษฎรตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ระดับความสำเร็จของการบูรณาการฐานข้อมูลวิชาการและกฎหมายของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

น้ำหนักร้อยละ ๑๖

### ผู้รับผิดชอบ

เจ้าภาพหลัก

สำนักวิชาการ (ผู้รายงาน)

สำนักการประชุม กลุ่มงานประธานรัฐสภา

สำนักกรรมการธิการ ๑, ๒, ๓

สำนักรายงานการประชุมและตัวเลข

สำนักกฎหมาย สำนักสารสนเทศ

สำนักนโยบายและแผน

หน่วยงานสนับสนุน

-

## คำอธิบาย :

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เป็นส่วนราชการสังกัดรัฐสภาที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับราชการประจำทั่วไปของสภาผู้แทนราษฎรและสนับสนุนการดำเนินงานของสถาบันนิติบัญญัติให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ได้กำหนดทิศทางการดำเนินงานของสำนักงานฯ ในแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ โดยยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนางค์กรให้ก้าวไปสู่การเป็น Digital Parliament & Smart Parliament เพื่อขับเคลื่อนสำนักงานให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ “องค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง (High Performance Organization) เพื่อสนับสนุนบทบาทภารกิจของสถาบันนิติบัญญัติให้เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน” สำหรับสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ซึ่งเป็นส่วนราชการสังกัดรัฐสภาที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับราชการประจำทั่วไปของวุฒิสภา และสนับสนุนการดำเนินงานของสถาบันนิติบัญญัติให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเช่นเดียวกัน ได้กำหนดทิศทางการดำเนินงานของสำนักงานฯ ในแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ โดยยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาความเป็นเลิศด้านกฎหมายและวิชาการ เพื่อส่งเสริมและพัฒนางานด้านกฎหมายและวิชาการเพื่อตอบสนองการดำเนินการของสมาชิกวุฒิสภาและยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาเทคโนโลยีและการสื่อสารให้ก้าวหน้าทันสมัย โดยมีวิสัยทัศน์ “องค์กรที่เป็นเลิศในการส่งเสริมสนับสนุนฝ่ายนิติบัญญัติ”

ทั้งนี้ ทั้งสองส่วนราชการมีภารกิจในการสนับสนุนงานด้านนิติบัญญัติให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ที่กำหนด โดยการสนับสนุนข้อมูลด้านวิชาการและกฎหมายของทั้งสองส่วนราชการให้มีฐานข้อมูลด้านวิชาการและกฎหมายตามภารกิจงาน มีการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลด้านวิชาการและกฎหมายเข้าด้วยกันให้ครอบคลุม ครบถ้วน และทันสมัยตามกระบวนการนิติบัญญัติ ทั้งภายในส่วนราชการและระหว่างทั้งสองส่วนราชการ

ดังนั้น สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาจึงได้กำหนดแนวทางการบูรณาการฐานข้อมูลวิชาการและกฎหมายของทั้งสองสำนักงานเข้าด้วยกัน เพื่อเป็นศูนย์กลางข้อมูลวิชาการและกฎหมายด้านนิติบัญญัติที่ถูกต้อง ทันสมัย เข้าถึงได้ง่าย และสามารถนำไปใช้ในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์ต่อสมาชิกวุฒิสภา ประชาชน และผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมข้อมูลด้านวิชาการและกฎหมายของแต่ละส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เพื่อให้มีการบูรณาการ เชื่อมโยงข้อมูลในอดีต ปัจจุบัน และในอนาคต เพื่อกำหนดรูปแบบการจัดเก็บข้อมูล การบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อให้สมาชิกวุฒิสภา บุคคลในวงงานรัฐสภา ประชาชนทั่วไป สามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก รวดเร็ว

๒. การบูรณาการฐานข้อมูล การเชื่อมโยงระบบต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนข้อมูลทางวิชาการและกฎหมายให้มีประสิทธิภาพ ควรกำหนดแผนการบูรณาการฐานข้อมูลวิชาการและกฎหมายของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา โดยใช้ระยะเวลาการดำเนินการระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕ โดยมีแผนบูรณาการฐานข้อมูลวิชาการและกฎหมายของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

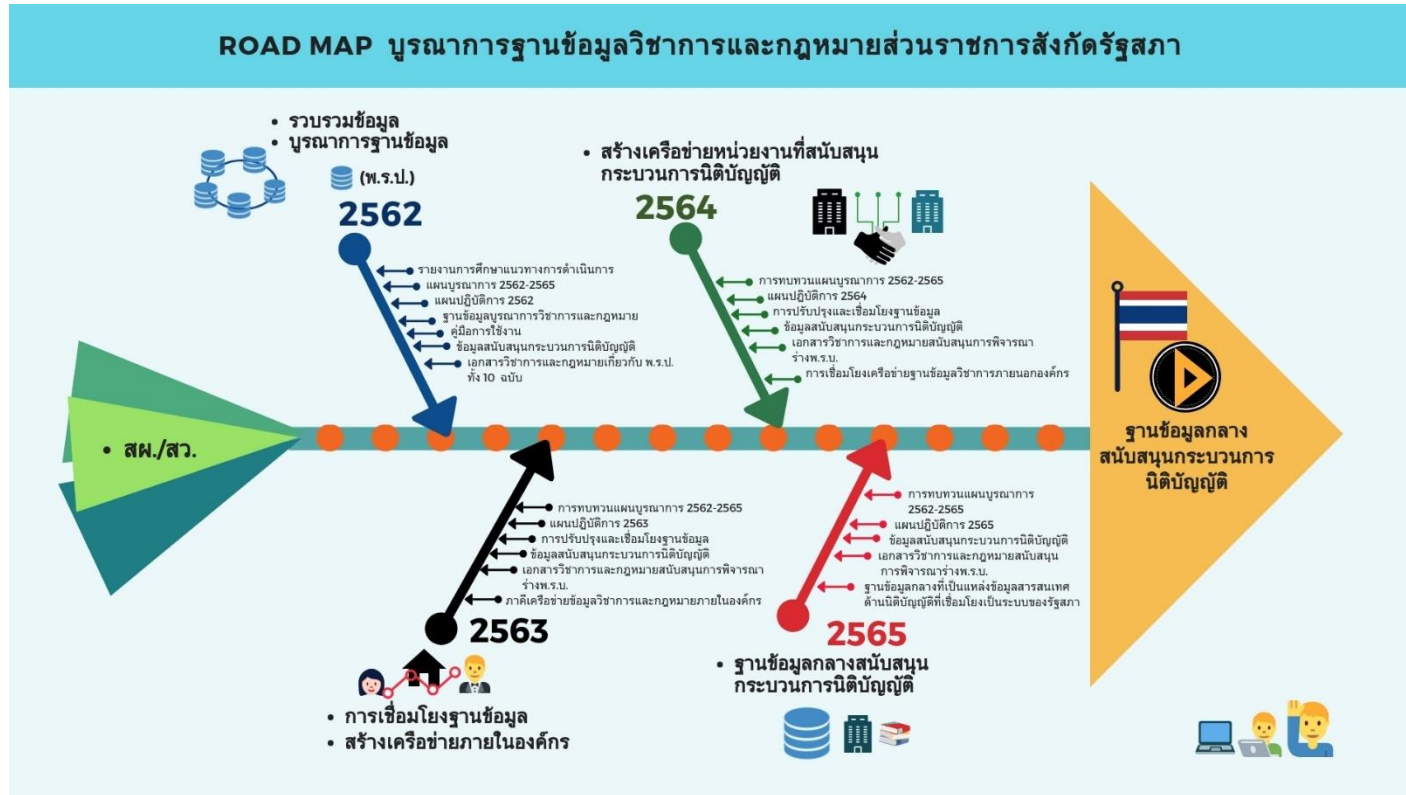
๑) การศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นต่อการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติของแต่ละส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เพื่อนำมาบูรณาการหรือเชื่อมโยงฐานข้อมูลต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ

๒) กำหนดแนวทาง วิธีการ กระบวนการขับเคลื่อนในการรายงานข้อมูลจากฐานข้อมูลต่าง ๆ ของแต่ละส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำฐานข้อมูลกลางด้านวิชาการและกฎหมายของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

๓) มีการจัดทำคู่มือการนำเข้าข้อมูลสำหรับหน่วยงานเจ้าของข้อมูล เพื่อให้การนำเข้าข้อมูลมีรูปแบบแนวทางที่สอดคล้องกัน และมีคู่มือการเข้าถึงฐานข้อมูลด้านวิชาการและกฎหมายสำหรับสมาชิกวุฒิสภา และผู้รับบริการอื่น ๆ (บุคคลในวงงานรัฐสภา ประชาชน นิสิต นักศึกษา ผู้ที่สนใจ) สามารถเข้าถึงฐานข้อมูลดังกล่าวได้อย่างสะดวก รวดเร็ว

๔) กำหนดเป้าหมายการดำเนินการของแต่ละปีงบประมาณได้อย่างชัดเจน รวมทั้งกำหนดผลผลิต ผลลัพธ์ของแต่ละปีงบประมาณตามแผนบูรณาการฐานข้อมูลวิชาการและกฎหมายที่สอดคล้องกับเป้าหมายของแต่ละปีงบประมาณ โดยเป้าหมายสุดท้าย คือ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภามีฐานข้อมูลกลางเพื่อสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ ที่มีประสิทธิภาพ และสามารถเป็นแหล่งอ้างอิงด้านกระบวนการนิติบัญญัติ

แผนภาพแสดง Roadmap  
 การจัดทำฐานข้อมูลวิชาการและกฎหมายของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา



เงื่อนไข

- ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาแต่งตั้งคณะกรรมการร่วมกันระหว่างสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเพื่อดำเนินการบูรณาการฐานข้อมูลวิชาการและกฎหมายของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
- ต้องได้รับการสนับสนุนความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในด้านนโยบายและแผนงบประมาณ เทคโนโลยีและการสื่อสาร และบุคลากร
- ข้อมูลที่น่าเข้าสู่ฐานข้อมูลจะต้องเป็นข้อมูลที่ได้รับอนุญาตให้เผยแพร่จากหน่วยงานผู้รับผิดชอบ

**การดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒**

ตามแผนบูรณาการข้อมูลวิชาการและกฎหมายของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดเป้าหมาย ผลผลิต ผลลัพธ์ ไว้ดังนี้

เป้าหมาย	ผลผลิต	ผลลัพธ์
๑. รวบรวมข้อมูล และบูรณาการฐานข้อมูลวิชาการและกฎหมาย	๑. รายงานการศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลและฐานข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นต่อการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ	- ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา มีการศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูลและบูรณาการฐานข้อมูลวิชาการและกฎหมาย เพื่อสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ
๒. จัดทำแผนบูรณาการข้อมูลวิชาการและกฎหมายของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕	๒. แผนบูรณาการข้อมูลวิชาการและกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕	
๓. จัดทำแผนปฏิบัติการบูรณาการด้านวิชาการและกฎหมายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๓. แผนปฏิบัติการบูรณาการข้อมูลวิชาการและกฎหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	
	๔. รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ บรรลุตามเป้าหมาย มีผลผลิต และผลลัพธ์ตามที่กำหนดไว้ จึงกำหนดแผนงานการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลด้านวิชาการและกฎหมายไว้ ดังนี้

**๑. นิยาม/ขอบเขตของข้อมูลของแต่ละส่วนราชการสังกัดรัฐสภา (สผ./สว.)**

ฐานข้อมูลวิชาการและกฎหมาย หมายถึง แหล่งจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลสารสนเทศในรูปแบบดิจิทัลที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการนิติบัญญัติ ซึ่งมีการจัดเก็บเข้าไว้ด้วยกันอย่างเป็นระบบ และเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการของฝ่ายนิติบัญญัติ บุคคลในวงงานรัฐสภา ส่วนราชการ และประชาชนทั่วไป

กระบวนการนิติบัญญัติ หมายถึง กระบวนการหรือขั้นตอนในการดำเนินการจัดทำกฎหมาย เริ่มตั้งแต่การเสนอร่างกฎหมายเข้าสู่การพิจารณาของรัฐสภาจนถึงประกาศใช้เป็นกฎหมาย

ข้อมูลวิชาการและกฎหมาย หมายถึง สารสนเทศที่นำเสนอประเด็นทางวิชาการ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการนิติบัญญัติ ซึ่งเป็นข้อมูลที่เป็นผลมาจากการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ และสังเคราะห์ อย่างเป็นระบบตามหลักวิชาการ และสนับสนุนการพิจารณาร่างกฎหมายของสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภา

**๒. ขอบเขตข้อมูลที่จะนำเข้าสู่ฐานข้อมูลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒**

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ จำนวน ๑๐ ฉบับ ได้แก่

- ๑) พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๖๑
- ๒) พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการได้มาซึ่งสมาชิกวุฒิสภา พ.ศ. ๒๕๖๑
- ๓) พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยคณะกรรมการการเลือกตั้ง พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๔) พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยพรรคการเมือง พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๕) พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยผู้ตรวจการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๖) พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑
- ๗) พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑
- ๘) พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยวิธีพิจารณาของศาลรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๑



- ๙) พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยวิธีพิจารณาคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง พ.ศ. ๒๕๖๐  
 ๑๐) พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐

### เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ฐานข้อมูลวิชาการและกฎหมายของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และรายงานผลการศึกษาวิเคราะห์ฐานข้อมูลวิชาการและกฎหมายของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เพื่อบูรณาการข้อมูลวิชาการและกฎหมายของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประกอบด้วย               <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลการดำเนินการที่ผ่านมา</li> <li>- ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ</li> <li>- แนวทางบูรณาการข้อมูลวิชาการและกฎหมายของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เพื่อตอบสนองความต้องการของสมาชิกรัฐสภา ประชาชน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง</li> </ul> </li> </ul>
๓	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีแผนบูรณาการฐานข้อมูลวิชาการและกฎหมายของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๕</li> <li>มีแผนปฏิบัติการบูรณาการฐานข้อมูลวิชาการและกฎหมายของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีการจัดทำฐานข้อมูล การนำเข้าข้อมูลของหน่วยงานผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาในการดำเนินการ และผลผลิต ผลลัพธ์ที่ต้องการให้เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบด้วย               <ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนฐานข้อมูลที่ต้องดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- รายละเอียดของข้อมูลในฐานข้อมูลมีความครบถ้วน สมบูรณ์ ทันสมัย</li> <li>- เอกสารเชิงวิเคราะห์ทางวิชาการและกฎหมาย</li> <li>- การนำเข้าระบบฐานข้อมูลทั้งหมดด้วยระบบ Digital</li> </ul>               ทั้งนี้ แผนดังกล่าวข้างต้นต้องผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง             </li> </ul>
๕	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินการบรรลุผลผลิต/ผลลัพธ์ ตามแผนปฏิบัติการบูรณาการฐานข้อมูลวิชาการและกฎหมายของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๖๒ ร้อยละ ๑๐๐</li> <li>จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการบูรณาการฐานข้อมูลวิชาการและกฎหมายของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยรายงานดังกล่าวผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องและหัวหน้าส่วนราชการตามลำดับ</li> </ul>

### เงื่อนไข

- ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาแต่งตั้งคณะกรรมการร่วมกันระหว่างสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเพื่อดำเนินการบูรณาการฐานข้อมูลวิชาการและกฎหมายของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
- ต้องได้รับการสนับสนุนความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในด้านนโยบายและแผน งบประมาณ เทคโนโลยีและการสื่อสาร และบุคลากร
- ข้อมูลที่นำเข้าสู่ฐานข้อมูลจะต้องเป็นข้อมูลที่ได้รับอนุญาตให้เผยแพร่จากหน่วยงานผู้รับผิดชอบ

๔. รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการบูรณาการฐานข้อมูลวิชาการและกฎหมายของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๖๒ รอบ ๖, ๙ และ ๑๒ เดือน พร้อมทั้งปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ เสนอคณะกรรมการเพื่อรับทราบ ผลการดำเนินการ รวมทั้งรับฟังข้อเสนอแนะเพื่อนำมาปรับปรุง พัฒนา ให้การดำเนินการมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๕. รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการรอบ ๑๒ เดือน เสนอต่อหัวหน้าส่วนราชการเพื่อรับทราบผล การดำเนินการ

#### ผู้รับผิดชอบ

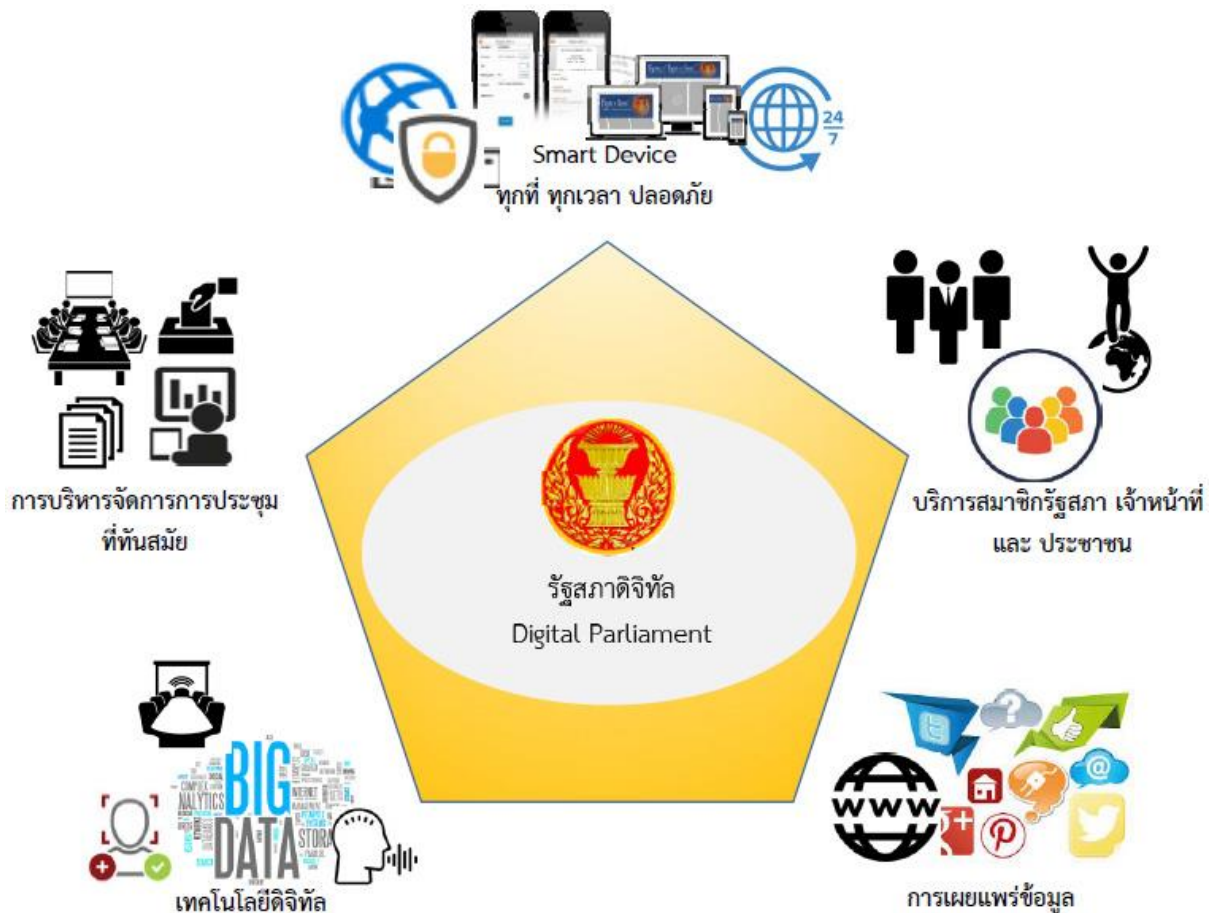
เจ้าภาพหลัก	สำนักสารสนเทศ (ผู้รายงาน)
หน่วยงานสนับสนุน	สำนักการคลังและงบประมาณ สำนักพัฒนาบุคลากร สำนักนโยบายและแผน

#### คำอธิบาย

ประเทศไทยกำลังก้าวเข้าสู่การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ เนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงในระดับโลกเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล ซึ่งเป็นยุคที่มีการสร้างสรรค์ความรู้ และนำความรู้มาใช้อย่างมีประสิทธิภาพในการขับเคลื่อนการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคม นอกจากนี้ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยเฉพาะเทคโนโลยีด้านอินเทอร์เน็ต ระบบประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ การใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์เคลื่อนที่ และเครือข่ายสังคม (Social Network) ทำให้ทั่วโลกก้าวเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจดิจิทัล (Digital Economy) ซึ่งจะมีเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนระบบเศรษฐกิจความเปลี่ยนแปลงเหล่านี้ได้ส่งผลกระทบต่ออย่างมากกับหลายองค์กรที่ต้องปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลง ด้วยการสร้างบุคลากรและองค์ความรู้ต่าง ๆ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นตัวขับเคลื่อนในการนี้ มีนโยบายสำคัญในระดับชาติ อาทิ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี, นโยบาย Thailand ๔.๐ และหน่วยงานระดับกระทรวงหลายหน่วยงานต่างสนองตอบนโยบายเพื่อรองรับความเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

ด้วยภารกิจหลักของรัฐสภาซึ่งมีหน้าที่สนับสนุนสถาบันนิติบัญญัติตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมทางการเมืองและเผยแพร่การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เพื่อให้สามารถบรรลุพันธกิจข้างต้น การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่เหมาะสมจึงถือเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรยุคดิจิทัลในปัจจุบัน ซึ่งจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลให้แก่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา บุคลากรในวงงานรัฐสภา ประชาชนทั่วไป และหน่วยงานภาครัฐอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของรัฐสภาสามารถรองรับการก้าวสู่การเป็นรัฐสภาดิจิทัล (Digital Parliament) ดังนั้น จึงได้มีแนวคิดการออกแบบและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของรัฐสภา ซึ่งครอบคลุม ๕ มิติ ประกอบด้วย

แนวคิดการออกแบบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ  
เพื่อรองรับการก้าวสู่การเป็นรัฐสภาดิจิทัล (Digital Parliament)



ภาพแนวคิดการออกแบบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

**๑. การบริหารจัดการการประชุมที่ทันสมัยและครบวงจร**

การบริหารและการจัดการกระบวนการงานที่เกี่ยวข้องกับการประชุมถือเป็นภารกิจหลักที่สำคัญของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เนื่องจากมีหน้าที่หลักในการสนับสนุนกระบวนการของสถาบันนิติบัญญัติตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ เพื่อให้การบริหารจัดการกระบวนการงานที่เกี่ยวข้องกับการประชุมได้รับการบูรณาการในการออกแบบและพัฒนาให้สามารถรองรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ได้อย่างครบวงจร รองรับการเชื่อมโยงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประชุม ตั้งแต่ก่อนเริ่มการประชุม ระหว่างการประชุม จนเสร็จสิ้นการประชุม ทำให้สมาชิกรัฐสภาและเจ้าหน้าที่สามารถสืบค้น เรียกดูข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผ่านอุปกรณ์ Smart Device ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**๒. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสม**

การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมกับกระบวนการทำงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา สามารถผลักดันการก้าวสู่การเป็นรัฐสภาดิจิทัล (Digital Parliament) ให้ประสบความสำเร็จได้ เช่น เทคโนโลยีการรู้จดจำเสียง เพื่อสนับสนุนงานด้านการจัดทำรายงานการประชุม เทคโนโลยีการรู้จดจำภาพและใบหน้า (Image and Facial Recognition) เพื่อสนับสนุนงานด้านการรักษาความปลอดภัย เทคโนโลยีสมาร์ทการ์ด

และ Biometric เพื่อรองรับกระบวนการงานด้านการประชุม เทคโนโลยีการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล (Big Data) เพื่อรองรับการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลด้านงบประมาณแผ่นดิน เทคโนโลยีการบริหารจัดการไฟล์ และการแก้ไขเอกสารร่วมกัน

### ๓. การเผยแพร่ข้อมูล

การเผยแพร่ข้อมูลสู่ภาคประชาชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ถือเป็นส่วนที่สำคัญสำหรับแนวคิดการออกแบบรัฐสภาดิจิทัล (Digital Parliament) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมทางการเมืองและเผยแพร่การปกครองในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ข้อมูลที่ได้รับอนุญาตให้มีการเผยแพร่ต้องเป็นข้อมูลที่มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน มีศูนย์กลางการเผยแพร่และการให้บริการข้อมูล เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้จากแหล่งเดียว นอกจากนี้ สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยี Social Media เพื่อเผยแพร่ข้อมูลสู่ภาคประชาชนอีกช่องทางหนึ่ง

### ๔. การให้บริการสมาชิกรัฐสภา เจ้าหน้าที่ และประชาชน

การให้บริการสมาชิกรัฐสภา อาทิ การเข้าถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประชุม การให้บริการแก่เจ้าหน้าที่ เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และการให้บริการประชาชนรวมถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ถือเป็นส่วนสำคัญของการก้าวสู่การเป็นรัฐสภาดิจิทัล (Digital Parliament) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของรัฐสภาจะต้องสามารถรองรับการให้บริการต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

### ๕. การใช้งาน Smart Device สามารถเข้าถึงข้อมูลและบริการได้จากทุกที่ ทุกเวลา และมีความปลอดภัย

ในปัจจุบันอุปกรณ์ Smart Device เข้ามามีบทบาทในชีวิตประจำวัน โดยสามารถเข้าถึงข้อมูลบริการต่าง ๆ บนอินเทอร์เน็ตได้จากทุกที่และตลอดเวลาผ่านอุปกรณ์เหล่านี้ จะเห็นได้ว่าการเข้าถึงข้อมูล และบริการต่าง ๆ ไม่ได้ถูกจำกัดอยู่บนการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์เท่านั้น ดังนั้น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของรัฐสภาจึงต้องสามารถรองรับการเข้าถึงข้อมูล และบริการต่าง ๆ ได้จากหลากหลายอุปกรณ์ ทั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ Smart Devices และสามารถเข้าถึงได้จากทุกที่ และตลอดเวลา ด้วยการเชื่อมต่อที่ปลอดภัยตามมาตรฐานสากล

#### การดำเนินงานของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

- การกำหนดแผนพัฒนา Digital Parliament ของรัฐสภา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) และการดำเนินการที่ผ่านมา

รัฐสภามีหน่วยงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทำหน้าที่เป็นหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบงานด้านบริหารจัดการและบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลและระบบสารสนเทศ โดยรัฐสภามีการกระจายงบประมาณให้สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้บริหารจัดการเอง ดังนั้น เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของการพัฒนาด้านดิจิทัล รัฐสภาจึงมีการจัดทำแผนพัฒนา Digital Parliament ของรัฐสภา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของทั้งสองส่วนราชการ ที่สามารถใช้ในการติดตามประเมินผลหรือให้การสนับสนุนส่งเสริมการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งแผนพัฒนาฯ ตาม Road map เป็นดังนี้



หมายเหตุ : ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาอยู่ระหว่างการทบทวนแผนพัฒนา Digital Parliament รัฐสภา ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ จะส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงเป้าหมาย ผลผลิต ผลลัพธ์ ในการดำเนินงานของแต่ละปีงบประมาณ

## ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

สำหรับการดำเนินการเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนา Digital Parliament ของรัฐสภา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการขับเคลื่อนแผนพัฒนา Digital Parliament ของรัฐสภา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ในช่วงระยะเวลาหนึ่งที่ผ่านมา ได้มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ดังนี้

**ยุทธศาสตร์ที่ ๑** พัฒนาระบบและบูรณาการฐานข้อมูลมุ่งสู่การเป็น Digital Parliament มีการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑) การเชื่อมโยงเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายใน ได้แก่ การเชื่อมโยงระบบการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างระบบบริหารจัดการสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคลกับระบบสนับสนุนการปฏิบัติงาน (ระบบบริหารแผนงาน โครงการ งานคลัง และงบประมาณ) ในส่วนของระบบเงินทุนหมุนเวียน ๑๐๐ ล้าน โดยการพัฒนาการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลภายในสำนักงานฯ ระหว่างฐานข้อมูลระบบบริหารจัดการสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคล กับฐานข้อมูลระบบสนับสนุนการปฏิบัติงาน

๒) การเชื่อมโยงเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายนอก ประกอบด้วย

๒.๑ ระบบการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างระบบสารสนเทศของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ในส่วนของระบบกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภากับฐานข้อมูลประชาชนและบริการภาครัฐ

๒.๒ การเชื่อมโยงระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์กับหน่วยงานภาครัฐ ประกอบด้วย สถาบันพระปกเกล้า สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) และสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๓) การพัฒนาแอปพลิเคชันบน Mobile ได้แก่ การพัฒนาแอปพลิเคชันคลังข้อมูลคำศัพท์ ซึ่งเป็นการพัฒนาระบบคลังข้อมูลคำศัพท์รัฐสภา ผ่านมือถือเพื่อให้ผู้รับบริการสามารถใช้งานได้ทุกที่ ทุกเวลา และการพัฒนาแอปพลิเคชันระบบข้อมูลการประชุมผ่าน ระบบปฏิบัติการ android

๔) การพัฒนาระบบสารสนเทศการพัฒนาบุคลากร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้มีพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการพัฒนาบุคลากรที่สามารถเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS) ตรงตามความต้องการของผู้ใช้งาน

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒** พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และระบบความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล มีการดำเนินงาน ดังนี้

การจัดทำแผนการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕) ซึ่งเป็นการดำเนินงานร่วมกันของหน่วยงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศภายใต้สังกัดรัฐสภาในการจัดทำแผนการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของรัฐสภา ระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕) เพื่อใช้เป็นกรอบกำหนดทิศทางของการรักษาความมั่นคงปลอดภัย และเป็นเครื่องมือในการป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายต่อระบบสารสนเทศและการสื่อสารของรัฐสภา โดยคำนึงถึงการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อป้องกันความเสียหายการไม่สามารถใช้งานได้ เช่น ข้อมูลสูญหาย ระบบสารสนเทศหยุดการทำงาน ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อการทำงานและผู้รับบริการของรัฐสภา

**ยุทธศาสตร์ที่ ๓** ส่งเสริมและสนับสนุนให้สมาชิกรัฐสภา และบุคคลในวงงานรัฐสภา มีความรู้ความสามารถ และทักษะในการประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ มีการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. การจัดฝึกอบรมหลักสูตร “การใช้งาน Google Classroom”

๒. กิจกรรมความรู้สู่การถ่ายทอด : IOT & Chat Bot

๓. การฝึกอบรมการนำเข้าข้อมูลเพื่อเตรียมความพร้อมสู่การย้ายไปรัฐสภาแห่งใหม่
๔. กิจกรรมการสัมมนาเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และแผนพัฒนา Digital Parliament กับการพัฒนางานด้านไอซีที
๕. โครงการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๖. โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารแก่สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ และบุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

#### แนวทางการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

การดำเนินการเพื่อพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อมุ่งสู่ Digital Parliament ให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดนั้น การดำเนินงานจะมีการกำกับ ควบคุม และเร่งรัดการปฏิบัติให้ดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่กำหนด โดยคณะกรรมการขับเคลื่อนแผนพัฒนา Digital Parliament ของรัฐสภา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) และผู้บริหารที่กำกับดูแลงานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของทั้งสองส่วนราชการ ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้มีการดำเนินการกำหนดตัวชี้วัดเพื่อขับเคลื่อนเรื่องดังกล่าว ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓.๑ ระดับความสำเร็จของการเตรียมความพร้อมการโอนย้ายระบบสารสนเทศ ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของรัฐสภา

หน้าหน้ากร้อยละ ๗

#### คำอธิบาย

รัฐสภาได้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาเป็นเครื่องมือในการให้บริการและการปฏิบัติงานของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา โดยมีการใช้งานระบบสารสนเทศอย่างแพร่หลายและต่อเนื่อง เพื่อใช้เป็นช่องทางในการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข่าวสาร ข้อมูล รวมไปถึงการอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลทั้งในด้านข่าวสารผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ซึ่งจากการให้บริการในรูปแบบดังกล่าวนี้มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งในปัจจุบันและอนาคต อีกทั้ง การเตรียมความพร้อมการโอนย้ายระบบงานสารสนเทศ ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ในปลายปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปยังที่ทำการชั่วคราว จึงจำเป็นต้องหาแนวทางให้ระบบสารสนเทศของส่วนราชการ สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และต้องคำนึงถึงความปลอดภัย และลดความเสี่ยง ป้องกันจุดอ่อนของระบบสารสนเทศ ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ซึ่งแผนพัฒนา Digital Parliament ของรัฐสภา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และระบบความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ซึ่งมุ่งเน้นเรื่องระบบความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ให้ผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นกับความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีและการสื่อสาร

ดังนั้น การโอนย้ายระบบสารสนเทศ ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ไปสู่ที่ทำการชั่วคราวนั้น จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องเตรียมความพร้อมล่วงหน้าสำหรับในการย้ายระบบต่าง ๆ โดยการจัดทำแผนเพื่อรองรับการย้ายในรูปแบบคู่ขนาน ซึ่งใช้เทคโนโลยีรูปแบบ High Availability (HA) เพื่อให้ระบบสารสนเทศของส่วนราชการสามารถ



ให้บริการและรองรับการปฏิบัติงานได้โดยไม่ต้องหยุดให้บริการระบบสารสนเทศเมื่อมีการย้ายอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ไปยังที่ทำการชั่วคราว โดยสามารถให้บริการระบบสารสนเทศและระบบเครือข่ายได้อย่างต่อเนื่อง มั่นคงและมีเสถียรภาพ โดยมีกิจกรรมที่ดำเนินการการโอนย้ายระบบสารสนเทศ ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ย้ายไปยังที่ทำการชั่วคราว ประกอบด้วย

๑. การสำรวจ ศึกษาระบบสารสนเทศ ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของรัฐสภา ที่ต้องขนย้าย

๒. การดำเนินงานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลซึ่งประกอบด้วย การสำรองข้อมูล (Back up) ระบบสารสนเทศและการเตรียมความพร้อมเรื่องสถานการณ์ฉุกเฉิน

๓. การดำเนินการย้ายระบบสารสนเทศ ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของรัฐสภาไปยังที่ทำการชั่วคราว

๔. การติดตั้ง ระบบสารสนเทศ ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของรัฐสภา ณ ที่ทำการชั่วคราว

๕. การทดสอบและให้บริการระบบสารสนเทศ ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของรัฐสภาไปยังที่ทำการชั่วคราว ให้สามารถใช้งานได้ปกติ

#### เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	<ul style="list-style-type: none"> <li>● การศึกษาสำรวจข้อมูลระบบงานสารสนเทศ ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของรัฐสภา</li> <li>● การจัดทำแผนดำเนินการเตรียมความพร้อมการโอนย้ายระบบงานสารสนเทศ ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของรัฐสภาของแต่ละส่วนราชการสังกัดรัฐสภาไปยังที่ทำการชั่วคราว โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากหัวหน้าส่วนราชการ ซึ่งประกอบด้วยขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) การสำรวจ ศึกษาระบบสารสนเทศ และระบบงานที่เกี่ยวข้อง</li> <li>๒) การดำเนินงานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล</li> <li>๓) การดำเนินการย้ายระบบสารสนเทศ และระบบงานที่เกี่ยวข้อง</li> <li>๔) การติดตั้ง ระบบสารสนเทศ และระบบงานที่เกี่ยวข้อง</li> <li>๕) การทดสอบและให้บริการระบบสารสนเทศให้สามารถใช้งานได้ปกติ</li> </ol> </li> </ul>
๒	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ดำเนินการตามแผนดำเนินการเตรียมความพร้อมในการโอนย้ายระบบงานสารสนเทศ ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของรัฐสภาของแต่ละส่วนราชการสังกัดรัฐสภาไปยังที่ทำการชั่วคราว ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐</li> </ul>

๓	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินการตามแผนดำเนินการเตรียมความพร้อมในการโอนย้ายระบบงานสารสนเทศ ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของรัฐสภาของแต่ละส่วนราชการสังกัดรัฐสภาไปยังที่ทำการชั่วคราว ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐</li> <li>การรายงานสรุปผลการดำเนินการเตรียมความพร้อมในการโอนย้ายระบบงานสารสนเทศ ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของรัฐสภาของแต่ละส่วนราชการ สังกัดรัฐสภาไปยังที่ทำการชั่วคราว เสนอต่อหัวหน้าส่วนราชการ</li> </ul>
๔	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีการศึกษา วิเคราะห์ แนวทางการออกแบบ เพื่อเตรียมความพร้อมด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ (แยกกาย)</li> <li>มีแนวทางเพื่อเตรียมความพร้อมด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ (แยกกาย)</li> </ul>
๕	<ul style="list-style-type: none"> <li>การรายงานสรุปผลการดำเนินงานการเตรียมความพร้อมด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับ อาคารรัฐสภาแห่งใหม่ (แยกกาย) เสนอต่อหัวหน้าส่วนราชการ</li> </ul>

**ตัวชี้วัดที่ ๑.๓.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (Digital Skill) ของข้าราชการสังกัดรัฐสภา เพื่อขับเคลื่อนไปสู่รัฐสภาดิจิทัล**

น้ำหนักร้อยละ ๕

**คำอธิบาย**

ด้วยยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี นโยบายไทยแลนด์ ๔.๐ ที่มุ่งเน้นให้เกิดการปรับเปลี่ยนกระบวนการให้บริการภาครัฐให้เป็นรูปแบบดิจิทัล ซึ่งหน่วยราชการสังกัดรัฐสภาได้ตระหนักถึงความสำคัญ และความจำเป็นในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาสนับสนุนและพัฒนากระบวนการต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ขององค์กร และในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เพื่อก้าวไปสู่การเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนา Digital Parliament ของรัฐสภา ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมและสนับสนุน ให้สมาชิกรัฐสภา และบุคลากรในวงงานรัฐสภา มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพในกลยุทธ์ ๓.๑ พัฒนาสมรรถนะบุคลากรของรัฐสภาด้านการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และกลยุทธ์ ๓.๓ ส่งเสริมสนับสนุน บุคลากรให้มีการศึกษาวิจัย และพัฒนานวัตกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับความต้องการของผู้รับบริการ และประชาชน รวมถึงยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้เป็นผู้มีความเชี่ยวชาญ มีศักยภาพสูง และนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนภารกิจด้านกระบวนการนิติบัญญัติอย่างมีประสิทธิภาพ กลยุทธ์ที่ ๒ นำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โดยในส่วนของฝ่ายบริหาร ได้มีมติคณะรัฐมนตรีเห็นชอบแนวทางการพัฒนาทักษะดิจิทัลของข้าราชการ และบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ซึ่งได้กำหนดแนวทางในการพัฒนากำลังคนด้านดิจิทัล ดังนี้

๑. ผู้บริหารระดับสูง (Executive) เป็นผู้นำด้านดิจิทัลภาครัฐ ที่สามารถกำหนดนโยบายและทิศทางขององค์กร รวมถึงกระตุ้นและผลักดันให้ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ รวมถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงาน หรือการให้บริการขององค์กร ให้มีความทันสมัยโดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เป็นองค์กรที่สร้างสรรค์นวัตกรรม รวมทั้งมีการเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานภาครัฐด้วยกันเอง และระหว่างภาครัฐกับประชาชน อย่างเป็นระบบ และเป็นรัฐบาลที่เปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม

๒. ผู้อำนวยการกอง (Management) เป็นผู้บริหารการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัลระดับองค์กร ที่สามารถสื่อสารนโยบายองค์กรมาสู่ระดับปฏิบัติ พร้อมทั้งสั่งการ กำหนดแนวทาง วางแผน กำกับ ติดตามดูแล ให้เกิดการปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงานหรือการให้บริการขององค์กร ให้มีความทันสมัยและอยู่ในรูปแบบดิจิทัล มีการสร้างสรรค์นวัตกรรม รวมทั้งสนับสนุนและผลักดันให้มีการเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานภาครัฐด้วยกันเองและระหว่างภาครัฐกับประชาชน อย่างเป็นระบบ และเป็นรัฐบาลที่เปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม

๓. ผู้ทำงานด้านนโยบายและงานวิชาการ (Academic) เป็นผู้ใช้ข้อมูลดิจิทัลเพื่อสนับสนุนนโยบาย ที่สามารถคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ และใช้ข้อมูลและเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ การกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงาน มาตรฐาน แนวทาง หรือการจัดบริการขององค์กร รวมทั้งสามารถระบุความต้องการ สร้างสรรค์ออกแบบ รวมถึงสร้างความเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลที่เกี่ยวข้องแหล่งต่าง ๆ เพื่อการเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐด้วยกันเอง และระหว่างภาครัฐกับประชาชน อย่างเป็นระบบ และเป็นรัฐบาลที่เปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในรูปแบบดิจิทัล

๔. ผู้ทำงานด้านบริการ (Service) เป็นผู้อำนวยการความสะดวกด้านดิจิทัล ที่สามารถให้บริการ ให้ความช่วยเหลืออำนวยความสะดวก หรือให้คำแนะนำในรูปแบบดิจิทัล ที่สร้างความประทับใจให้แก่ประชาชนและผู้รับบริการ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน รวมทั้งสามารถให้ข้อมูลความต้องการบริการ สร้างสรรค์นวัตกรรม ออกแบบและปรับปรุงการบริการ ภาครัฐที่มีประชาชนเป็นศูนย์กลาง รวมถึงสนับสนุนการสร้างเชื่อมโยงการบริการข้ามหน่วยงาน ระหว่างหน่วยงาน ภาครัฐ และระหว่างภาครัฐกับประชาชนในรูปแบบดิจิทัล และการเป็นรัฐบาลที่เปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม

๕. ผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Technology Specialist) เป็นผู้ปรับเปลี่ยนเทคโนโลยี ที่สามารถบริหารโครงการ หรือเลือกเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาสร้างสรรค์และออกแบบระบบอัจฉริยะให้แก่หน่วยงาน (Automated Public Service) ตลอดจนสามารถดูแลและบำรุงรักษาระบบให้มีความมั่นคงปลอดภัย มีเสถียรภาพ และอยู่ในสภาพพร้อมใช้อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งสามารถพัฒนาระบบให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไปได้ ซึ่งจะสร้างให้เกิดการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการดำเนินงานหรือการให้บริการของภาครัฐ ไปสู่ระบบดิจิทัลที่สามารถช่วยสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการในรูปแบบและช่องทางที่หลากหลาย รวมทั้งสร้างให้เกิดการเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานภาครัฐด้วยกันเอง และระหว่างภาครัฐกับประชาชน อย่างเป็นระบบ และการเป็นรัฐบาลที่เปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม

๖. ผู้ปฏิบัติงานอื่น (Others) เป็นผู้ปฏิบัติงานภาครัฐที่รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และสามารถ ใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม ถูกต้อง และปลอดภัย รวมทั้งสามารถเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองและผู้อื่น อย่างต่อเนื่องด้วยเทคโนโลยี

ทั้งนี้ คณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) ได้กำหนดมาตรการบริหารกำลังคนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขึ้น เพื่อกำหนดบทบาท ภารกิจของหน่วยงานในสังกัดรัฐสภาในการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลให้แก่บุคลากรของสำนักงานฯ เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา โดยมีเป้าหมายในการพัฒนากำลังคนให้ตระหนักรู้ถึงความจำเป็นเร่งด่วนในการปรับเปลี่ยนบริบท และรูปแบบวิธีการทำงานภาครัฐ เพื่อปรับเปลี่ยนไปสู่การเป็นดิจิทัลไทยแลนด์ โดยมีความพร้อมทั้งด้านรอบความคิด และทักษะดิจิทัลที่เหมาะสม สามารถปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งมีความรู้เท่าทัน และมีความพร้อมที่นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงาน การทำงานร่วมกันให้เกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อพัฒนากระบวนการ

ทำงานหรือระบบงานในองค์กรให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพ โดยส่วนราชการสังกัดรัฐสภาจะต้องศึกษา วิเคราะห์ การพัฒนาทักษะดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการปฏิบัติงานของบุคลากรสังกัดรัฐสภา ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ เพื่อการปรับเปลี่ยนเป็น รัฐบาลดิจิทัลตามมติคณะรัฐมนตรีและนโยบายต่าง ๆ ของรัฐบาลดังกล่าว ก.ร. ได้พิจารณาและมีมติให้ส่วนราชการสังกัด รัฐสภาแบ่งกลุ่มบุคลากรเพื่อพัฒนาทักษะ ออกเป็น ๓ กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ ๑ ผู้บริหาร ได้แก่ ผู้ที่ดำรงตำแหน่งเลขาธิการ รองเลขาธิการ ที่ปรึกษา ผู้อำนวยการ โดยเป็นผู้นำด้านดิจิทัล สามารถกำหนดนโยบายและทิศทางขององค์กร รวมถึงกระตุ้นและผลักดันให้ข้าราชการปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงาน หรือการให้บริการให้มีความทันสมัย โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในองค์กร รวมทั้งเป็นผู้ใช้ข้อมูลและเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการตัดสินใจ กำหนดนโยบายหรือทิศทางองค์กร

กลุ่มที่ ๒ ผู้ทำงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ได้แก่ ผู้ที่ดำรงตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ และเจ้าพนักงาน เครื่องคอมพิวเตอร์ โดยเป็นผู้ที่เลือกเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาสร้างสรรค์และออกแบบให้องค์กร สามารถดูแล บำรุงรักษาระบบ ให้มีความมั่นคงปลอดภัย มีเสถียรภาพ อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา สามารถพัฒนาระบบให้สอดคล้องกับเทคโนโลยี ที่เปลี่ยนแปลงไป

กลุ่มที่ ๓ ผู้ปฏิบัติงานอื่น ได้แก่ ผู้ที่ดำรงตำแหน่งนอกเหนือจากกลุ่มที่ ๑ และ ๒ โดยเป็นผู้ที่รู้เท่าทัน การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี สามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม ถูกต้อง ปลอดภัย สามารถเรียนรู้เพื่อพัฒนา ตนเองและผู้อื่นอย่างต่อเนื่องด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

โดยหน่วยงานที่ขับเคลื่อนการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (Digital Skill) ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ได้กำหนด แนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ดังนี้

กลุ่มที่ ๑ กลุ่มผู้บริหาร จัดทำหลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับผู้บริหาร (Digital Leadership) เพื่อมุ่งเน้นการเป็นผู้นำองค์กรดิจิทัล การปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงานให้ทันสมัยโดยใช้เทคโนโลยี และส่งเสริมการสร้าง นวัตกรรม สนับสนุน ผลักดัน การเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานภาครัฐ

กลุ่มที่ ๒ จัดทำหลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านดิจิทัล (Digital Technology) เพื่อมุ่งเน้นให้เป็นผู้ปรับเปลี่ยนเทคโนโลยีขององค์กร การเลือกเทคโนโลยีที่เหมาะสม การสร้างสรรค์ การออกแบบ ระบบอัจฉริยะ ให้หน่วยงาน (Automated Public Service) บำรุงรักษาระบบให้มี ความมั่นคงปลอดภัย มีเสถียรภาพ พร้อมใช้งานเสมอ รวมทั้งการพัฒนาระบบให้สอดคล้องกับเทคโนโลยี

กลุ่มที่ ๓ จัดทำหลักสูตรมุ่งเน้นการพัฒนา ความรู้ ความสามารถ และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) เพื่อมุ่งเน้นให้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการให้บริการ การปฏิบัติงานด้วยความรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และสามารถ ใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีอย่างเหมาะสม ถูกต้อง ปลอดภัยเพื่อพัฒนาตนเองและผู้อื่นอย่างต่อเนื่องด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

#### เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	<ul style="list-style-type: none"> <li>ศึกษา วิเคราะห์ การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในการปฏิบัติงานของบุคลากรสังกัดรัฐสภา</li> <li>จัดทำแผนและแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรสังกัดรัฐสภา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีรายละเอียด กิจกรรม ขั้นตอนการดำเนินงาน กลุ่มเป้าหมาย ระยะเวลา เป้าหมาย ผลผลิต ผลลัพธ์ เกณฑ์การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรสังกัดรัฐสภา</li> </ul>
๓	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินการตามแผนพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรสังกัดรัฐสภา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒</li> </ul>

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ <ul style="list-style-type: none"> <li>ประเมินผลก่อนและหลังการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรสังกัดรัฐสภา</li> </ul>
๕	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินการตามแผนพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรสังกัดรัฐสภา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ร้อยละ ๑๐๐</li> <li>ดำเนินการติดตามผลการนำไปใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานภายหลังการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรสังกัดรัฐสภา</li> <li>จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรสังกัดรัฐสภา ที่กำหนด ได้แก่ ผลผลิต/ผลลัพธ์ของการดำเนินการ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เสนอหัวหน้าส่วนราชการ</li> </ul>

ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

น้ำหนักร้อยละ ๑๐

#### ผู้รับผิดชอบ

เจ้าภาพหลัก	<p>กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (สำนักงานศูนย์ประชาคมอาเซียน) (ผู้รายงาน)</p> <p>สำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ</p> <p>สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ สำนักภาษาต่างประเทศ</p> <p>สำนักวิชาการ สำนักการประชุม สำนักกฎหมาย</p> <p>สำนักกรรมาธิการ ๑, ๒, ๓ สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร</p>
หน่วยงานสนับสนุน	<p>สำนักบริหารงานกลาง สำนักพัฒนาบุคลากร สำนักสารสนเทศ</p> <p>สำนักนโยบายและแผน สำนักการคลังและงบประมาณ</p> <p>สำนักประชาสัมพันธ์ สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา</p>

#### คำอธิบาย

สืบเนื่องจากส่วนราชการในสังกัดรัฐสภาได้ดำเนินการส่งเสริมสถาบันนิติบัญญัติเพื่อสร้างความเชื่อมั่นและมีบทบาทนำในเวทีประชาคมอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศอย่างต่อเนื่อง ซึ่งในส่วนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร สำนักงานศูนย์ประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เป็นหน่วยงานเจ้าภาพในการดำเนินการเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน ตามอำนาจหน้าที่ของศูนย์ประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ตามคำสั่งสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ที่ ๑๓๙๔/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๗ โดยมีสำนักหลัก

ด้านกระบวนการนิติบัญญัติ ประกอบด้วย สำนักวิชาการ สำนักการประชุม สำนักกฎหมาย สำนักกรรมการ ๑, ๒, ๓ สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร และสำนักหลักด้านต่างประเทศ ประกอบด้วย สำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ สำนักภาษาต่างประเทศ ร่วมกับสำนักงานศูนย์ประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ดำเนินการด้านประชาคมอาเซียนในบริบทนิติบัญญัติ ครอบคลุมระบบงานด้านประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จำนวน ๔ ด้าน คือ ๑) ด้านโครงสร้างและระบบงาน ๒) ด้านยุทธศาสตร์ประชาคมอาเซียน ๓) ด้านเครือข่าย และ ๔) ด้านทรัพยากรมนุษย์ ในขณะที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ประสานงานประชาคมอาเซียน เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เพื่อรับผิดชอบและให้บริการด้านประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ดังนั้น เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการสนับสนุนการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติ และขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของรัฐสภา ได้อย่างเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ คณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) จึงได้มอบหมายสำนักงานศูนย์ประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร บูรณาการแผนงาน/โครงการต่าง ๆ กับการดำเนินการด้านประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา โดยประธานสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ตามคำสั่งสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ที่ ๑๗๖/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๙

ในการนี้ สำนักงานศูนย์ประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และศูนย์ประสานงานประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้ร่วมกันจัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นแผนแม่บทขององค์กรในการสนับสนุนงานและอำนวยความสะดวกการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายนิติบัญญัติ และได้ดำเนินการด้านประชาคมอาเซียนร่วมกันตามตัวชี้วัดต่าง ๆ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑ โดยมีองค์ประกอบหลักของตัวชี้วัดตามระบบงานทั้งสิ้น ๓ ด้าน คือ ด้านนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ด้านประชาคมอาเซียน ด้านงานวิจัยและพัฒนากฎหมาย ด้านการพัฒนาเครือข่ายด้านประชาคมอาเซียน และด้านการพัฒนาบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านประชาคมอาเซียน

ทั้งนี้ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายระยะใกล้ ในการสนับสนุนด้านสารถะในการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศภายใต้กรอบสมัชชารัฐสภาอาเซียนในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ประเทศไทยจะเป็นเจ้าภาพ และการเตรียมการรองรับให้ประมุขฝ่ายนิติบัญญัติเป็นประธานสมัชชารัฐสภาอาเซียน เพื่อการขับเคลื่อนอย่างยั่งยืนโดยมีประเด็นที่สอดคล้องกับประมุขฝ่ายบริหารที่จะเป็นประธานอาเซียนในปี ๒๕๖๒ นั้น ส่วนราชการสังกัดรัฐสภานำเอาผลลัพธ์ของการทำงานร่วมกันทั้งในรูปแบบแผนงาน/โครงการ/งาน/กิจกรรมตามยุทธศาสตร์หน่วยงาน และมิตียุทธศาสตร์ของอาเซียนไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมมากขึ้น โดยมุ่งเน้นการถ่ายทอดกรอบนโยบายจากคณะกรรมการด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาไปสู่การทำงานที่มีข้าราชการรัฐสภาของทั้งสองส่วนราชการอย่างน้อย ๔ สายงาน มาร่วมกันขับเคลื่อน ทั้งสายงานวิทยากร นิติกร นักวิเทศสัมพันธ์ และนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ผ่านกลไกการทำงานในรูปแบบของคณะอนุกรรมการ และคณะทำงานต่าง ๆ

ส่วนระยะยาว ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา มุ่งเน้นการยกระดับการขับเคลื่อนการทำงานร่วมกัน ทั้งประเด็นครอบคลุมยุทธศาสตร์หน่วยงาน (Function) ตามแผนยุทธศาสตร์ด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ และมิตียุทธศาสตร์สำคัญของอาเซียน (ASEAN Agenda) จึงได้กำหนดตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑.๔.๑ : ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนระบบงานและแผนบูรณาการด้านประชาคมอาเซียน  
ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

หน้าหน้ากร้อยละ ๓

การบูรณาการแผนงาน/โครงการด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เริ่มต้นดำเนินการครั้งแรกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้สอดคล้องกับการทำงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการร่วมกันของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และเป็นการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาไปสู่การปฏิบัติ โดยเฉพาะในยุทธศาสตร์ด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาและยกระดับโครงสร้าง ระบบงานด้านประชาคมอาเซียนของรัฐสภา เพื่อสร้างความยั่งยืนในการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติในด้านประชาคมอาเซียน ซึ่งการมุ่งเน้นการบูรณาการร่วมกันของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา จะมีผลลัพธ์ที่สามารถวัดผลได้ในเชิงเปรียบเทียบจากการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๑ ดังนั้น เพื่อให้กระบวนการนำแผนยุทธศาสตร์ด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมมากขึ้น โดยส่งเสริมให้ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาทำงานร่วมกันในลักษณะประสานเชื่อมโยงที่นำไปสู่การบรรลุจุดมุ่งหมายและตัวชี้วัดร่วมกันอย่างความต่อเนื่อง มีรูปแบบการบริหารจัดการแบบองค์รวม มีเครื่องมือจัดสรรทรัพยากรที่มีประสิทธิภาพ และโดยคำนึงถึงหลักประหยัด มีความคุ้มค่า มุ่งให้เกิดผลสัมฤทธิ์และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและประเทศชาติ ตลอดจนการบูรณาการแผนงาน/โครงการในระยะเวลาห้าปี ตลอดจนเพื่อให้แผนปฏิบัติราชการรายปีงบประมาณด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาสอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ที่มุ่งให้แผนงานบูรณาการเป็นกลไกขับเคลื่อนการดำเนินงานให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้

สำหรับการบูรณาการแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานเชื่อมโยงภารกิจและการดำเนินงานของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา มุ่งเน้นการทำงานที่โดยมีเป้าหมาย วัตถุประสงค์และตัวชี้วัดร่วมกันภายใต้การขับเคลื่อนของคณะกรรมการประชาคมอาเซียนของส่วนราชการ และคณะอนุกรรมการ คณะทำงานต่าง ๆ รวมถึงการแสดงผลลัพธ์ในรูปแบบโครงการนำร่อง (Pilot Project) ที่มีเนื้อหาสาระทั้งมิติยุทธศาสตร์หน่วยงานและยุทธศาสตร์ของอาเซียน และผลลัพธ์ในการจัดทำสารัตถะรองรับการประชุมสมัชชาวิเทศรัฐสภาอาเซียน ตลอดจนความสอดคล้องกับการเป็นแกนกลางของอาเซียน (ASEAN Centrality) และการคำนึงถึงการขับเคลื่อนประชาคมอาเซียนโดยมีประชาชนเป็นศูนย์กลาง จึงได้กำหนดตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนระบบงานและแผนบูรณาการด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีแผนการขับเคลื่อนระบบงานและแผนบูรณาการด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ที่ครอบคลุมเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ๔ ด้าน ของยุทธศาสตร์ด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และมีมติสำคัญของอาเซียน (ASEAN Agenda) โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จในไตรมาสที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒</li> </ul>
๓	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีผลผลิตและผลลัพธ์การดำเนินงาน ตามแผนการขับเคลื่อนระบบงานและแผนบูรณาการด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ในมิติดังตามยุทธศาสตร์ด้านประชาคมอาเซียน</li> </ul>

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
	ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา อย่างน้อย ๒ ด้าน และมีมติยุทธศาสตร์สำคัญของอาเซียน อย่างน้อย ๒ ด้าน
๕	<ul style="list-style-type: none"> <li>● มีผลผลิตและผลลัพธ์การดำเนินงาน ตามแผนการขับเคลื่อนระบบงานและแผนบูรณาการด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ในมิติงานตามยุทธศาสตร์ด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ครบถ้วน ๔ ด้าน และมีมติยุทธศาสตร์สำคัญของอาเซียน ครบถ้วน ๕ ด้าน</li> <li>● มีรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ตามแผนการขับเคลื่อนระบบงานและแผนบูรณาการด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานต่อประธานรัฐสภา</li> </ul>

## เงื่อนไข

### ๑. ยุทธศาสตร์ด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาและยกระดับโครงสร้าง ระบบงานด้านประชาคมอาเซียนของรัฐสภา เพื่อสร้างความยั่งยืนในการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติในด้านประชาคมอาเซียน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมให้รัฐสภามีศูนย์ข้อมูลสารสนเทศด้านประชาคมอาเซียน การวิจัยและพัฒนา ด้านกฎหมายระหว่างประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาเครือข่ายด้านประชาคมอาเซียน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาความรู้ ทักษะของข้าราชการรัฐสภาสามัญให้มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานด้านประชาคมอาเซียนอย่างมีประสิทธิภาพ

### ๒. มติยุทธศาสตร์สำคัญของอาเซียน (ASEAN Agenda) ได้แก่

(๑) นโยบายและยุทธศาสตร์ของเสาหลักประชาคมอาเซียน หมายถึง การดำเนินงานขับเคลื่อนประชาคมอาเซียนตามกฎบัตร ปฏิญญาอาเซียน และบันทึกความตกลงในเรื่องต่างๆของอาเซียนและวิสัยทัศน์อาเซียน ๒๐๒๕ ทั้งในระดับกลุ่มยุทธศาสตร์ภายในอาเซียน กลุ่มยุทธศาสตร์ระดับภูมิภาค และกลุ่มยุทธศาสตร์เวทีโลก เช่น ส่งเสริมความเชื่อมโยงในอาเซียน ความเชื่อมโยงระหว่างอาเซียนกับภูมิภาคอื่น การเพิ่มขีดความสามารถ ในการแข่งขันของอาเซียน การปรับปรุงกลไกระงับข้อพิพาทในภูมิภาค การส่งเสริมให้อาเซียนมีท่าทีและนโยบายร่วมในเวทีโลก เช่น สหประชาชาติ และ G-๒๐ ตลอดจนการสนับสนุนการประชุมสมัชชารัฐสภาอาเซียน ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ และสนับสนุนบทบาทประธานรัฐสภาในฐานะประธานสมัชชารัฐสภาอาเซียน โดยมีประเด็นที่เกี่ยวข้องกับเสาหลักด้านประชาคมอาเซียน ทั้งสามเสาหลัก คือ เสาหลักประชาคมการเมืองและความมั่นคงอาเซียน เสาหลักประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน และเสาหลักประชาคมสังคมและวัฒนธรรมอาเซียน

(๒) ปัญหาที่ท้าทายของอาเซียน หมายถึง ประเด็นวิกฤติร่วมกันของอาเซียน ซึ่งอาเซียนต้องมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบและกลไกเพื่อเผชิญหน้าและแก้ไขปัญหาวิกฤติการทำลายต่าง ๆ การพัฒนาความร่วมมือของอาเซียนในประเด็นระหว่างประเทศต่าง ๆ ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน การศึกษาแนวโน้มพัฒนาการของโลกในเรื่องต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่ออาเซียน เช่น การบริหารจัดการภัยพิบัติและความมั่นคงทางทะเล การรักษาสันติภาพ การจัดการกับวิกฤตอาหาร วิกฤตพลังงาน วิกฤตสิ่งแวดล้อม การเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ ปัญหาสิทธิมนุษยชนกับสันติภาพและความรุนแรง แรงงานอพยพผิดกฎหมาย

(๓) การบูรณาการกฎหมายภายในและความเคลื่อนไหวของกฎหมายอาเซียน เป็นพันธกิจที่สำคัญ เนื่องจากอาเซียนกับรัฐสภามีความเกี่ยวข้องกัน เพราะรัฐสภามีบทบาทในการอนุวัติการความตกลงระหว่างประเทศเพื่อใช้บังคับเป็นกฎหมายภายใน ดังนั้น การที่ประเทศไทยเป็นส่วนหนึ่งของประชาคมอาเซียน รัฐสภาจึงต้องมีหน้าที่ในการพิจารณาปรับปรุงกฎหมาย และดำเนินการอนุวัติการกฎหมายภายในให้เป็นไปตามกฎหมายระหว่างประเทศ



(๔) อาเซียนกับเวทีระหว่างประเทศ เป็นการติดตามความเคลื่อนไหวของอาเซียน โดยเฉพาะความสำคัญจากการที่อาเซียนเป็นเวทีความร่วมมือในการสร้างสันติภาพและความมั่นคงให้เกิดขึ้นในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ แต่ภายหลังสงครามเย็นสิ้นสุดลง อาเซียนได้หันมาเน้นความร่วมมือทางเศรษฐกิจสังคมและวัฒนธรรมมากขึ้น ซึ่งการเป็นประชาคมทำให้อาเซียนมีความใกล้ชิดกันมากขึ้น ทั้งในด้านเศรษฐกิจ การเมือง สังคม และวัฒนธรรม กอปรกับเมื่ออาเซียนกลายเป็นองค์กรระหว่างประเทศองค์กรหนึ่งที่ทวีบทบาทและความสำคัญต่อโลกมากยิ่งขึ้น ตามมาตรา ๓ แห่งกฎบัตรอาเซียนได้บัญญัติให้อาเซียนมีสภาพเป็นนิติบุคคล (Legal Personality) ทำให้อาเซียนมีความสามารถที่จะทำความตกลงกับประเทศต่าง ๆ ได้ อาเซียนจึงได้ขยายการเชื่อมโยงกับประเทศหรือกลุ่มประเทศนอกอาเซียน อีกทั้งในปัจจุบันอาเซียนเป็นกลุ่มประเทศที่มีความโดดเด่นทางการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ ทั้งการเป็นตลาดขนาดใหญ่ที่เป็นแหล่งผลิตสินค้าของนักลงทุนภายในและภายนอกภูมิภาค และเป็นตลาดที่มีกำลังซื้อสูง มีบทบาทด้านการเมืองในระดับโลก ในการสนับสนุนการดำเนินงานเพื่อสร้างสันติภาพของสหภาพของสหประชาชาติ

(๕) อาเซียนกับการมีประชาชนเป็นศูนย์กลาง ครอบคลุมเนื้อหาประเด็นการขับเคลื่อนเพื่อให้เกิดกระบวนการสร้างความเป็นพลเมืองอาเซียนอย่างเป็นรูปธรรม ทำให้พลเมืองเกิดความแข็งแกร่ง สามารถสร้างโอกาสและรับมือสิ่งท้าทายทุกด้านในโลกปัจจุบัน เกิดความเป็นหนึ่งเดียวของประเทศสมาชิกอาเซียน มีความร่วมมือทั้งด้านการเมืองและความมั่นคง ด้านเศรษฐกิจ ด้านการสังคมและวัฒนธรรม ตามกฎบัตรสมาคมแห่งประชาชาติเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ความมุ่งประสงค์ของอาเซียน ในหมวดที่ ๑ ความมุ่งประสงค์และหลักการ (ข้อ ๑๓) “เพื่อส่งเสริมอาเซียนที่มีประชาชนเป็นศูนย์กลาง ซึ่งทุกภาคส่วนของสังคม ได้รับการส่งเสริมให้มีส่วนร่วมและได้รับผลประโยชน์จากกระบวนการรวมตัวและการสร้างประชาคมของอาเซียน”

ตัวชี้วัดที่ ๑.๔.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศด้านประชาคมอาเซียนของ  
ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

น้ำหนักร้อยละ ๓

## คำนิยาม

**ฐานข้อมูลด้านประชาคมอาเซียน** หมายถึง กลุ่มของข้อมูลด้านประชาคมอาเซียนที่มีความสัมพันธ์กัน นำมาเก็บรวบรวมเข้าไว้ด้วยกันอย่างมีระบบ และข้อมูลที่ประกอบกันเป็นฐานข้อมูลนั้น สนับสนุนการทำงานและรองรับการพิจารณากฎหมายของสถาบันนิติบัญญัติและส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ซึ่งฐานข้อมูลนี้อยู่ในรูปแบบของเว็บไซต์ ศูนย์ประชาคมอาเซียนของรัฐสภา <http://www.parliament.go.th/ac2017> และข้อมูลกฎหมายอาเซียน <http://asean-law.senate.go.th>

**ข้อมูลกฎหมายเปรียบเทียบของรัฐสมาชิกอาเซียน** หมายถึง การเปรียบเทียบกฎหมายภายในของรัฐสมาชิกภายในอาเซียนที่จะส่งผลกระทบต่อการค้าและการดำเนินงานของอาเซียนและจะสนับสนุนการตรวจกฎหมายภายในของไทย โดยในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ จะจัดทำแผนข้อมูลกฎหมายเปรียบเทียบเพื่อนำมาใช้ในวงงานรัฐสภา ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

**ผู้ใช้บริการฐานข้อมูล** หมายถึง กลุ่มผู้รับบริการ คือ ได้แก่ สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ สมาชิกรัฐสภา บุคคลในวงงานรัฐสภา และคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และสาธารณชน

ขอบเขตการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลในเว็บไซต์ศูนย์ประชาคมอาเซียนของรัฐสภา หมายถึง การศึกษาค้นคว้าเพื่องานวิชาการเป็นข้อมูลอ้างอิงในการปฏิบัติงาน การติดตามข่าวสารความเคลื่อนไหวของอาเซียน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และการใช้ฐานข้อมูลกฎหมายภายในของรัฐสมาชิกอาเซียน

#### เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	<ul style="list-style-type: none"> <li>● มีแผนการจัดทำฐานข้อมูลกฎหมายเปรียบเทียบและความเคลื่อนไหวด้านกฎหมายในรัฐสมาชิกอาเซียน</li> <li>● มีแผนปฏิบัติการ เพื่อนำฐานข้อมูลด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาไปสู่การปฏิบัติ และสนับสนุนการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติ</li> </ul>
๒	<ul style="list-style-type: none"> <li>● มีรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน การจัดทำฐานข้อมูลกฎหมายเปรียบเทียบและความเคลื่อนไหวด้านกฎหมายในรัฐสมาชิกอาเซียน เกี่ยวกับ <ul style="list-style-type: none"> <li>- กระทู้ถามเกี่ยวกับตราสารอาเซียน</li> <li>- การพิจารณากฎหมายของรัฐสภาที่เกี่ยวข้องกับตราสารอาเซียน</li> </ul> </li> </ul>
๓	<ul style="list-style-type: none"> <li>● มีรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน การจัดทำฐานข้อมูลกฎหมายเปรียบเทียบและความเคลื่อนไหวด้านกฎหมายในรัฐสมาชิกอาเซียน เกี่ยวกับ <ul style="list-style-type: none"> <li>- สรุปสาระสำคัญด้านตราสารอาเซียน</li> <li>- การกำหนดหัวข้อและเนื้อหาสาระที่เจาะจงในฐานข้อมูลกฎหมายเปรียบเทียบและความเคลื่อนไหวด้านกฎหมายภายในรัฐสมาชิกอาเซียน</li> <li>- การออกแบบหมวดหมู่เนื้อหาฐานข้อมูลกฎหมายเปรียบเทียบและความเคลื่อนไหวด้านกฎหมายภายในรัฐสมาชิกอาเซียน บนเว็บไซต์ศูนย์ประชาคมอาเซียนของรัฐสภา</li> </ul> </li> </ul>
๔	<ul style="list-style-type: none"> <li>● มีรายงานสรุปผลการจัดทำฐานข้อมูลกฎหมายเปรียบเทียบ และความเคลื่อนไหวด้านกฎหมายในรัฐสภาอาเซียน จากผลการดำเนินงานตามระดับคะแนนที่ ๑ – ๓</li> <li>● มีการจัดทำฐานข้อมูลกฎหมายเปรียบเทียบ และความเคลื่อนไหวด้านกฎหมายในรัฐสภาอาเซียน ลงบนเว็บไซต์ศูนย์ประชาคมอาเซียนของรัฐสภา</li> </ul>
๕	<ul style="list-style-type: none"> <li>● มีการเสนอรายงานผลการจัดทำฐานข้อมูลกฎหมายเปรียบเทียบ และความเคลื่อนไหวด้านกฎหมายในรัฐสภาอาเซียน เสนอต่อคณะกรรมการประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา</li> <li>● มีการนำฐานข้อมูลด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ไปใช้เพื่อสนับสนุนการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>● มีผลการสำรวจความพึงพอใจและการใช้ประโยชน์ของผู้ใช้บริการฐานข้อมูลด้านประชาคมอาเซียน <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ได้คะแนน ๐.๕</li> <li>- ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ได้คะแนน ๐.๔</li> <li>- ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ได้คะแนน ๐.๓</li> <li>- ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๕ ได้คะแนน ๐.๒</li> <li>- ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ได้คะแนน ๐.๑</li> </ul> </li> </ul>

### คำอธิบาย

การพัฒนาเครือข่ายด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา หมายถึง ความร่วมมือของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ในการส่งเสริมให้อาเซียนรักษาความสัมพันธ์ที่เป็นมิตรและเป็นประโยชน์ร่วมกันกับประเทศภายนอก มีการรวมตัวและพึ่งพาอาศัยกันยิ่งขึ้น ทั้งในระดับรัฐสมาชิกของอาเซียนและระดับประชาชน โดยยึดมั่นหลักการความเป็นประชาธิปไตยและธรรมาภิบาล เพื่อให้รัฐสภาแห่งชาติของประเทศไทยสามารถดำเนินบทบาทที่สำคัญในเวทีระดับภูมิภาคและในระดับระหว่างประเทศ เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ร่วมกันของอาเซียน

**เครือข่ายด้านประชาคมอาเซียน** หมายถึง องค์กรภาครัฐ เอกชน สถาบันการศึกษา ภาคประชาสังคมทั้งในและต่างประเทศ ตลอดจนองค์กรระหว่างประเทศ ที่มีพันธกิจ หรือพันธกรณีเกี่ยวข้องกับประชาคมอาเซียนที่มีความมุ่งหวังจะสานสัมพันธ์ สร้างความร่วมมือ ส่งเสริมประโยชน์ซึ่งกันและกันในการทำงานและขับเคลื่อนประชาคมอาเซียนกับส่วนราชการสังกัดรัฐสภาในบริบทนิติบัญญัติ รวมถึงการบูรณาการการปฏิบัติงานและแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านนิติบัญญัติระหว่างกันในส่วนสำนักงานเลขาธิการรัฐสภาในประเทศอาเซียน สำนักงานเลขาธิการสมัชชารัฐสภาอาเซียน

**การประชุม การเจรจาและการหารือ** หมายถึง การประชุม การเจรจาและการหารือในการแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านนิติบัญญัติ ระหว่างสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา กับสำนักงานเลขาธิการรัฐสภาในประเทศอาเซียน ได้แก่ ความก้าวหน้าของการดำเนินการ หรือการเจรจา หรือการหารือในข้อใดข้อหนึ่งหรือมากกว่าหนึ่งข้อ ดังนี้

- (๑) หัวข้อการประชุม หรือหัวข้อการเจรจา หรือหัวข้อการหารือ (agendas)
- (๒) บันทึกการประชุม หรือบันทึกการเจรจา หรือบันทึกการหารือ (records/minutes)
- (๓) หัวข้อความร่วมมือด้านนิติบัญญัติที่พร้อมจะมีความร่วมมือ (area focus)
- (๔) เอกสารแนวความคิด (concept paper) ของความร่วมมือ
- (๕) กรอบความร่วมมือ (framework for cooperation)
- (๖) แผนปฏิบัติการ (Plan of Actions) แลกเปลี่ยนข้อมูลนิติบัญญัติ
- (๗) การนำแผนปฏิบัติการแลกเปลี่ยนข้อมูลนิติบัญญัติสู่การปฏิบัติ (implementation)

### เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	<ul style="list-style-type: none"> <li>● มีกรอบความร่วมมือการพัฒนาเครือข่ายด้านประชาคมอาเซียน ระหว่างส่วนราชการสังกัดรัฐสภา กับองค์กรเครือข่ายการทำงานด้านประชาคมอาเซียนทั้งภายในและภายนอกประเทศ</li> <li>● มีแผนการดำเนินงานสำหรับการเตรียมความพร้อมในการเป็นเจ้าภาพการประชุมสมัชชารัฐสภาอาเซียน ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเครือข่ายด้านประชาคมอาเซียน</li> </ul>
๓	<ul style="list-style-type: none"> <li>● มีผลการดำเนินงานตามกรอบความร่วมมือการพัฒนาเครือข่ายด้านประชาคมอาเซียน ระหว่างส่วนราชการ</li> </ul>

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
	<p>สังกัดรัฐสภา กบองค์กรเครือข่ายการทำงานด้านประชาคมอาเซียนทั้งภายในและภายนอกประเทศ ได้แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ๓ มิติ (มิติเชิงพื้นที่/มิติยุทธศาสตร์สำคัญของอาเซียน/มิติความเชื่อมโยงสามเสาหลักประชาคมอาเซียน/มิติความสัมพันธ์ระหว่างประเทศและการทูตรัฐสภา/มิติด้านการสนับสนุนการประชุมสมัชชารัฐสภาอาเซียนในปี พ.ศ. ๒๕๖๒)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● มีผลการดำเนินการด้านการประชุม การเจรจาและการหารือ ในการแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านนิติบัญญัติระหว่างสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภากับสำนักงานเลขาธิการรัฐสภาในประเทศอาเซียน ไม่น้อยกว่า ๒ ประเทศ</li> </ul>
๕	<ul style="list-style-type: none"> <li>● มีผลการดำเนินงานตามกรอบความร่วมมือการพัฒนาเครือข่ายด้านประชาคมอาเซียน ระหว่างส่วนราชการสังกัดรัฐสภา กบองค์กรเครือข่ายการทำงานด้านประชาคมอาเซียนทั้งภายในและภายนอกประเทศ ได้แล้วเสร็จครบถ้วนทั้ง ๕ มิติ (มิติเชิงพื้นที่/มิติยุทธศาสตร์สำคัญของอาเซียน/มิติความเชื่อมโยงสามเสาหลักประชาคมอาเซียน/มิติความสัมพันธ์ระหว่างประเทศและการทูตรัฐสภา/มิติด้านการสนับสนุนการประชุมสมัชชารัฐสภาอาเซียนในปี พ.ศ. ๒๕๖๒)</li> <li>● มีผลการดำเนินการด้านการประชุม การเจรจาและการหารือ ในการแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านนิติบัญญัติระหว่างสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา กับสำนักงานเลขาธิการรัฐสภาในประเทศอาเซียน ไม่น้อยกว่า ๔ ประเทศ</li> <li>● มีรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามกรอบความร่วมมือการพัฒนาเครือข่ายด้านประชาคมอาเซียนระหว่างส่วนราชการสังกัดรัฐสภา กบองค์กรเครือข่ายการทำงานด้านประชาคมอาเซียนทั้งภายในและภายนอกประเทศ และนำเสนอรายงานดังกล่าวต่อคณะกรรมการประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา</li> </ul>

ตัวชี้วัดที่ ๑.๕ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในการขับเคลื่อนประเทศร่วมกับ  
สถาบันนิติบัญญัติ

น้ำหนักร้อยละ ๑๐

ผู้รับผิดชอบ

เจ้าภาพหลัก	สำนักประชาสัมพันธ์ (ผู้รายงาน) สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา สำนักวิชาการ สำนักการประชุม สำนักกรรมการ ๑, ๒, ๓ สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร กลุ่มงานประธานรัฐสภา
หน่วยงานสนับสนุน	สำนักนโยบายและแผน สำนักการคลังและงบประมาณ สำนักการพิมพ์ สำนักสารสนเทศ

คำอธิบาย

สภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ได้มีข้อเสนอแนะเพื่อการขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศตามมาตรา ๒๖๖ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จำนวน ๓ เรื่อง คือ ๑) เรื่อง การปฏิรูปประเทศด้านการเมือง : ร่างพระราชบัญญัติการเสริมสร้างวัฒนธรรมทางการเมืองในระบอบประชาธิปไตย พ.ศ. .... ๒) เรื่อง การปฏิรูปการปฏิบัติงานในรัฐสภา และ ๓) เรื่อง ข้อเสนอการปฏิรูปการเมืองเพื่อเป็นแผนยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อให้ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องดำเนินการขับเคลื่อนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถเปลี่ยนแปลงประเทศไทยให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม อนึ่ง ข้อเสนอดังกล่าวมีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกับการดำเนินงานและภารกิจของสำนัก ประชาสัมพันธ์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อเสนอแนะด้านการเสริมสร้างวัฒนธรรมทางการเมือง การส่งเสริมให้ประชาชนและชุมชนมีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศด้านต่าง ๆ ทั้งในระดับชาติ และระดับท้องถิ่น ตลอดจนข้อเสนอแนะให้มีส่วนราชการภายในสำนักเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เป็นหน่วยงานรับรองการทำงานด้านการเสริมสร้างวัฒนธรรมทางการเมือง การเสนอให้มีสถาบันการศึกษา ทางการเมืองในรัฐสภา เพื่อเป็นศูนย์การศึกษา ฝึกอบรม ให้ความรู้แก่สมาชิกรัฐสภา ข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการ รัฐสภาสามัญ บุคคลในวงงานรัฐสภา บุคลากรในหน่วยงานรัฐ หน่วยงานเอกชน สถานศึกษา และองค์กรอื่น ๆ รวมทั้งประชาชนทั่วไปเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในบทบาท อำนาจหน้าที่ของฝ่ายนิติบัญญัติและการตรากฎหมาย และการทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจฝ่ายบริหาร และอำนาจฝ่ายตุลาการ

นอกจากนี้ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ หมวด ๑๖ การปฏิรูปประเทศ มาตรา ๒๕๗ ได้กำหนดเป้าหมายให้การปฏิรูปประเทศต้องดำเนินการเพื่อบรรลุเป้าหมาย ดังนี้

(๑) ประเทศชาติมีความสงบเรียบร้อย มีความสามัคคีปรองดอง มีการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีความสมดุลระหว่างการพัฒนาด้านวัตถุกับการพัฒนาด้านจิตใจ

(๒) สังคมมีความสงบสุข เป็นธรรม และมีโอกาสทัดเทียมกันเพื่อขจัดความเหลื่อมล้ำ

(๓) ประชาชนมีความสุข มีคุณภาพชีวิตที่ดี และมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ และการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ทั้งนี้ หากพิจารณาถึงการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการปฏิรูปประเทศ และเป็นประโยชน์ต่อการบริหารราชการแผ่นดิน ตลอดจนการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ของประเทศ โดยเฉพาะในข้อ (๑) จะพบว่า ส่วนราชการภายในสำนักงาน

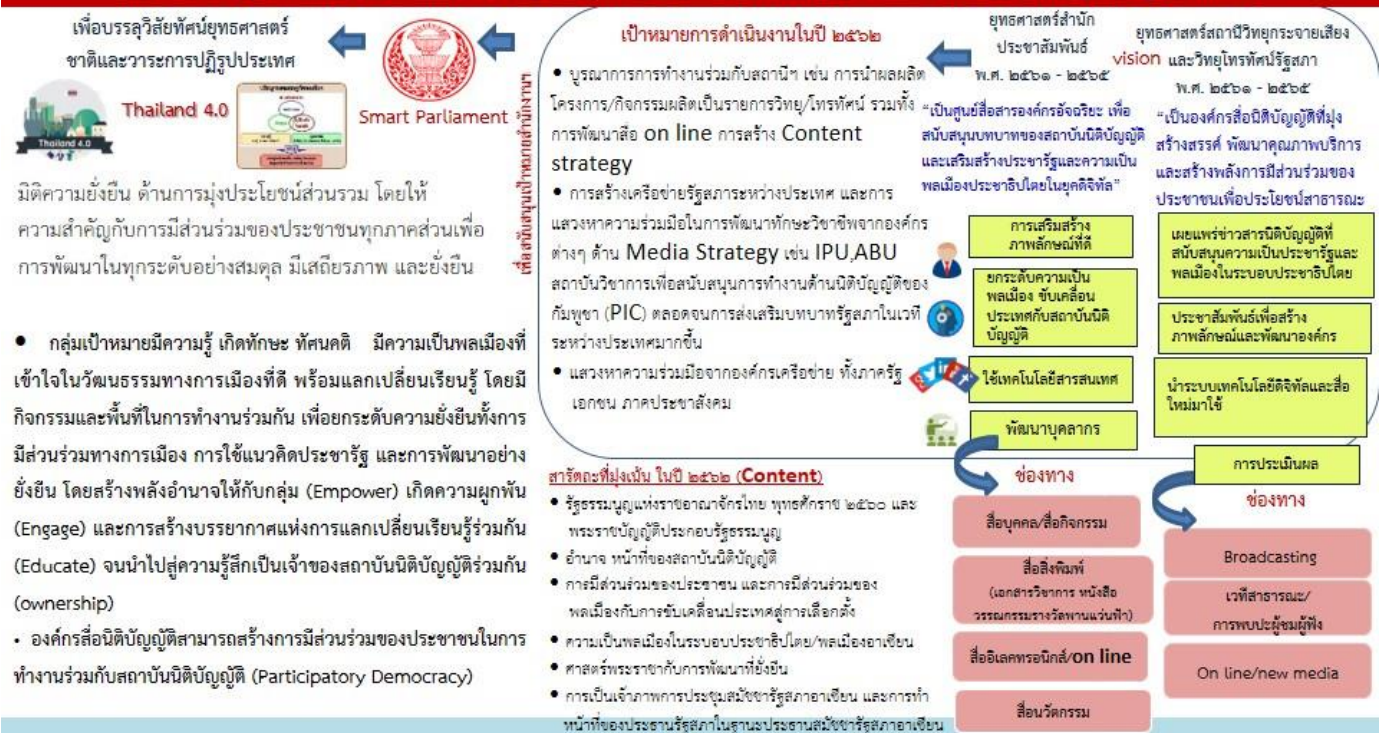
เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร สำนักประชาสัมพันธ์เป็นหน่วยงานหลักที่ดำเนินการเสริมสร้างความสามัคคี ประองคอง และวัฒนธรรมทางการเมืองในระบอบประชาธิปไตยอย่างต่อเนื่อง ดังจะเห็นได้จากการที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ เพื่อรองรับการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติ ซึ่งแผนยุทธศาสตร์ดังกล่าวสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) แผนดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม นโยบายผู้บริหาร นโยบายประธานสภานิติบัญญัติแห่งชาติ นโยบายคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) กฎหมาย ข้อบังคับ กฎ ระเบียบ รวมไปถึงบริบท และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมียุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับสำนักประชาสัมพันธ์ และสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา คือ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ “เสริมสร้างประชาธิปไตยและความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยภายใต้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

นอกจากนี้ สำนักประชาสัมพันธ์ และสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา จึงได้มีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาทั้งในด้านระบบ เนื้อหา และรูปแบบการสื่อสารระหว่างสถาบันนิติบัญญัติกับกลุ่มประชาชนทุกกลุ่ม โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของการใช้นวัตกรรม การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเต็มประสิทธิภาพ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน การเข้าถึงข้อมูลและการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมมากขึ้น จนกระทั่งสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยี และข้อมูลในทุกกิจกรรม เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในการขับเคลื่อนประเทศร่วมกับสถาบันนิติบัญญัติ ตลอดจนการสร้างพันธมิตรและการส่งเสริมการทำงานแบบประชาธิปไตยตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์

กล่าวได้ว่า การปฏิบัติงานเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตย การมีส่วนร่วมของประชาชน และเสริมสร้างความเป็นพลเมืองตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง เป็นหัวใจสำคัญของยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างประชาธิปไตย และความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยฯ เป็นภารกิจที่สำนักประชาสัมพันธ์ และสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา ให้ความสำคัญและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ จะเห็นได้ว่า แผนงาน/งาน/โครงการ/ กิจกรรมต่าง ๆ ของสำนักประชาสัมพันธ์ และสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา จะมุ่งเน้นการสนับสนุนและเปิดช่องทางนำองค์ความรู้ด้านประชาธิปไตยไปสื่อสารผ่านสื่อวิทยุโทรทัศน์ สื่อมวลชน สื่อบุคคล และสื่อกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้ “ประชาชน” เข้ามามีส่วนร่วม ตามกระบวนการประชาธิปไตย เข้าใจบทบาท อำนาจหน้าที่และข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานของฝ่ายนิติบัญญัติ ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และมีความน่าเชื่อถือ อันจะป้องกันและแก้ไขความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นระหว่างรัฐกับประชาชน พร้อมกันนี้ เพื่อปรับปรุง/พัฒนางานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ที่ตอบสนองความคาดหวัง ประสบความสำเร็จ ก้าวสู่ความเป็นเลิศ และมีความยั่งยืน

อนึ่ง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งเป็นวาระที่ประเทศไทยจะมีเหตุการณ์ที่สำคัญทั้งในด้านกระบวนการนิติบัญญัติ และในด้านประชาคมอาเซียนและเวทีระหว่างประเทศ กล่าวคือ การเลือกตั้งทั่วไป การเตรียมการรองรับสมาชิกรัฐสภาใหม่ และการเป็นเจ้าภาพของประเทศไทยในการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศภายใต้กรอบสมัชชารัฐสภาอาเซียน ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ การเตรียมการรองรับประธานรัฐสภาในฐานะประธานสมัชชารัฐสภาอาเซียน ซึ่งวาระสำคัญต่าง ๆ ของประเทศไทย ต้องอาศัยกลไกของนักสื่อสารองค์กร และความร่วมมือจากเครือข่ายพันธมิตรที่จะช่วยสร้างภาพลักษณ์และความร่วมมือระหว่างฝ่ายนิติบัญญัติกับประชาชนในการดำเนินงานดังกล่าว เพื่อสื่อสารจากรัฐสภาสู่ผู้รับสารคือ ประชาชน และเครือข่ายพันธมิตรการทำงานของรัฐสภาได้ทั่วถึง ซึ่งสำนักประชาสัมพันธ์และสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภาได้ร่วมมือกันบูรณาการการทำงาน การยกระดับการทำงานให้เป็น “การสื่อสารองค์กร” ที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีขีดสมรรถนะที่มีความเป็นมืออาชีพด้านกระบวนการนิติบัญญัติ เพื่อรองรับการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติ และประโยชน์สุขของประชาชน การสร้างการมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ และการปฏิบัติงานภายใต้บริบทการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ภายใต้กรอบแนวคิดการบูรณาการการทำงาน ดังนี้

การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างประชาธิปไตย และความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง



จากกรอบแนวคิดการบูรณาการการทำงานระหว่างสำนักประชาสัมพันธ์ และสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา ได้นำมากำหนดเกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีการกำหนดแผนปฏิบัติการการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในการขับเคลื่อนประเทศร่วมกับสถาบันนิติบัญญัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งประกอบด้วย จำนวนสารัตถะ (อย่างน้อย ๗ เรื่อง) และระดับการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในการขับเคลื่อนประเทศร่วมกับสถาบันนิติบัญญัติ (๕ ระดับ) โดยมีการระดมความคิดเห็น หรือ Focus Group ระหว่างสำนักประชาสัมพันธ์ และสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภาในการจัดทำแผนดังกล่าวให้แล้วเสร็จในไตรมาสที่ ๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒</li> </ul>
๒	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีการแสดงถึงผลผลิตและผลลัพธ์การนำสารัตถะ (จำนวนสารัตถะที่กำหนดไว้ในแผนฯ ในระดับคะแนนที่ ๑ แล้วเสร็จอย่างน้อย ๓ เรื่อง) และระดับการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในการขับเคลื่อนประเทศร่วมกับสถาบันนิติบัญญัติ โดยต้องมีผลผลิตในระดับการให้ข้อมูล และการให้คำปรึกษาหารือ</li> </ul>
๓	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีการแสดงถึงผลผลิตและผลลัพธ์การนำสารัตถะ (จำนวนสารัตถะที่กำหนดไว้ในแผนฯ ในระดับคะแนนที่ ๑ แล้วเสร็จ</li> </ul>

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
	อย่างน้อย ๔ เรื่อง) และระดับการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในการขับเคลื่อนประเทศร่วมกับสถาบันนิติบัญญัติ โดยต้องมีผลลัพธ์ในระดับการให้ข้อมูล การให้คำปรึกษาหารือ และระดับการเข้ามาเกี่ยวข้อง
๔	● มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีการแสดงถึงผลผลิตและผลลัพธ์การนำสารัตถะ (จำนวนสารัตถะที่กำหนดไว้ในแผนฯ ในระดับคะแนนที่ ๑ ครบถ้วนจำนวน ๗ เรื่อง) และระดับการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในการขับเคลื่อนประเทศร่วมกับสถาบันนิติบัญญัติ โดยต้องมีผลลัพธ์ในระดับการให้ข้อมูล การให้คำปรึกษาหารือ ระดับการเข้ามาเกี่ยวข้อง ระดับการร่วมมือ และระดับการเสริมอำนาจประชาชน
๕	● การจัดทำผลรายงานการดำเนินงานและมีการประเมินผลกระทบจากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และจัดทำเป็นรายงานข้อเสนอแนะต่อเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

## เงื่อนไข

๑. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ต้องครอบคลุมกรอบสารัตถะ ดังนี้
  - ๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ
  - ๒) อำนาจหน้าที่ของสถาบันนิติบัญญัติ
  - ๓) การมีส่วนร่วมของประชาชน และการมีส่วนร่วมของพลเมืองกับการขับเคลื่อนประเทศสู่การเลือกตั้ง
  - ๔) ความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย/พลเมืองอาเซียน
  - ๕) ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน
  - ๖) การเป็นเจ้าภาพการประชุมสมัชชารัฐสภาอาเซียน และการทำหน้าที่ของประธานรัฐสภาในฐานะประธานรัฐสภาอาเซียน
  - ๗) การปฏิรูปประเทศ
๒. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคพลเมือง หมายถึง กระบวนการที่ประชาชน และผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องมีโอกาสได้เข้าร่วมในการรับรู้ เรียนรู้ ทำความเข้าใจ ร่วมแสดงทัศนะ ร่วมเสนอปัญหา/ประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้อง ร่วมคิดแนวทาง ร่วมการแก้ไขปัญหา ร่วมในกระบวนการตัดสินใจและร่วมกระบวนการพัฒนาในฐานะหุ้นส่วนของสถาบันนิติบัญญัติในการขับเคลื่อนประเทศ โดยระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนมี ๕ ระดับ คือ
  - ๑) ระดับการให้ข้อมูล (Inform) เป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สถาบันนิติบัญญัติเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม ซึ่งจะนำไปสู่กระบวนการอื่น ๆ ต่อไป
  - ๒) ระดับการปรึกษาหารือ (Consult) เป็นการรับฟังความคิดเห็น โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็น บอกข้อปัญหา และข้อเสนอแนะต่าง ๆ กับสถาบันนิติบัญญัติ
  - ๓) ระดับการเข้ามาเกี่ยวข้อง (Involved) เป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมหรือเกี่ยวข้องในกระบวนการกำหนดนโยบาย การวางแผนงาน/โครงการ การมีส่วนร่วมในระดับนี้อาจดำเนินการในรูปแบบคณะกรรมการที่มีตัวแทนภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม
  - ๔) ระดับการร่วมมือ (Collaborate) เป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในบทบาทหรือฐานะหุ้นส่วน หรือภาคีในการดำเนินกิจกรรมของสถาบันนิติบัญญัติ



๕) ระดับการเสริมอำนาจประชาชน (Empower) เป็นระดับสูงสุดของการมีส่วนร่วมของประชาชน ซึ่งเป็นระดับของการมอบอำนาจการตัดสินใจให้ประชาชนเป็นผู้กำหนด เพื่อให้ระบบราชการของนิติบัญญัติสู่การบริหารราชการที่เปิดเผย โปร่งใส เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

**มิตินี้ ๒ : มิติด้านคุณภาพการให้บริการ**

**น้ำหนักร้อยละ ๒๐**

**ประเด็นการประเมิน : เสริมสร้างธรรมาภิบาล**

**ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละความสำเร็จของการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม และความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา**

**น้ำหนักร้อยละ ๑๕**

**ผู้รับผิดชอบ**

<b>เจ้าภาพหลัก</b>	<b>สำนักนโยบายและแผน (ผู้รายงาน)</b> สำนักงานเลขาธิการ ก.ร. สำนักพัฒนาบุคลากร
<b>หน่วยงานสนับสนุน</b>	สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร สำนักบริหารงานกลาง สำนักการคลังและงบประมาณ สำนักการพิมพ์ สำนักรักษาความปลอดภัย สำนักประชาสัมพันธ์ สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา สำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ สำนักวิชาการ สำนักสารสนเทศ สำนักการประชุม สำนักกฎหมาย สำนักรายงานการประชุมและชวเลข สำนักกรรมการ ๑, ๒, ๓ สำนักภาษาต่างประเทศ สำนักงบประมาณของรัฐสภา สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร กลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มงานประธานรัฐสภา กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

**คำอธิบาย**

การดำเนินการตามตัวชี้วัดดังกล่าวเป็นการบูรณาการการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งประกอบด้วย การบูรณาการตามแผนงาน ๔ ด้าน ได้แก่

๑) การดำเนินการตามยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนและผลักดันการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการ รัฐสภาสามัญ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๒

- ๒) การดำเนินการตามแผนแม่บทคุณธรรมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
  - ๓) การดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)
  - ๔) การดำเนินการตามข้อตกลงความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระหว่างสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกับสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
- ทั้งนี้ ในแต่ละด้านจะมีแผนการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงจะต้องนำแผนการดำเนินการ ทั้ง ๔ ด้าน ดังกล่าวข้างต้นมาบูรณาการ เพื่อให้เกิดผลลัพธ์เกี่ยวกับการสร้างภาพลักษณ์ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ให้เป็นที่ยอมรับต่อสาธารณชน

โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ คณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) ได้เห็นชอบแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อประกอบการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละความสำเร็จของการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ซึ่งได้กำหนดให้มีการดำเนินการใน ๔ ประเด็น ดังนี้

๑. การวางนโยบายและการเสริมสร้างผู้นำด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
๒. การส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส
๓. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
๔. การส่งเสริมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

Integrity and Transparency Assessment : ITA)

โดยผลการดำเนินการตามแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลการดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนด รวมทั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการที่มีหน้าที่กำกับ ดูแลการดำเนินการตามแผนดังกล่าวของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ได้กำหนดให้มีการวิเคราะห์ผลลัพธ์ของแผนงาน/โครงการตามแผนดังกล่าว ส่งผลต่อส่วนราชการสังกัดรัฐสภา มากน้อยเพียงใด ซึ่งจะเป็นข้อมูลในการจัดทำและดำเนินการตามแผนดังกล่าวในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ต่อไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวมีความต่อเนื่อง จึงกำหนดให้มีการประเมิน ตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เพื่อดำเนินการขับเคลื่อนแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งจะเป็นการบูรณาการแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ผลการดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ นโยบายของผู้บริหาร และนโยบายด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของราชการฝ่ายบริหาร นำมากำหนดแนวทางการดำเนินการตามเกณฑ์การให้คะแนน เป็นดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	<ul style="list-style-type: none"> <li>● มีการพัฒนา/ปรับปรุงแผนการดำเนินการส่งเสริมด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา โดยคณะทำงานที่ได้รับมอบหมายจาก อ.ก.ร. ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งแผนการดำเนินการที่มีการพัฒนา/ปรับปรุงดังกล่าว จะต้องส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรและบุคลากรของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา อย่างเป็นรูปธรรม โดยแผนการดำเนินการดังกล่าว จะต้องผ่านความเห็นชอบจาก อ.ก.ร. และ ก.ร. ตามลำดับ</li> <li>● ประชุมชี้แจง เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการดำเนินการ ให้ข้าราชการรัฐสภาทั่วทั้งองค์กรได้เข้าใจและตระหนักรู้ในเรื่องดังกล่าว เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามแผนการดำเนินการดังกล่าว</li> </ul>
๒	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ร้อยละของการรับรู้ เข้าใจ แผนส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรมฯ               <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลการสำรวจความคิดเห็น ร้อยละ ๗๕ ได้คะแนน ๑ คะแนน</li> <li>- ผลการสำรวจความคิดเห็น ร้อยละ ๗๐ ได้คะแนน ๐.๘๕ คะแนน</li> <li>- ผลการสำรวจความคิดเห็น ร้อยละ ๖๕ ได้คะแนน ๐.๗ คะแนน</li> <li>- ผลการสำรวจความคิดเห็น ร้อยละ ๖๐ ได้คะแนน ๐.๕๕ คะแนน</li> </ul> </li> </ul>
๓	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ดำเนินการตามแผนการดำเนินการฯ ได้ ร้อยละ ๘๐</li> </ul>
๔	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ดำเนินการตามแผนการดำเนินการฯ ได้ ร้อยละ ๑๐๐</li> </ul>
๕	<ul style="list-style-type: none"> <li>● มีการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรภายในและมีการสำรวจความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับการดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา โดย               <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลการสำรวจความคิดเห็น ร้อยละ ๘๐ ได้คะแนน ๑ คะแนน</li> <li>- ผลการสำรวจความคิดเห็น ร้อยละ ๗๕ ได้คะแนน ๐.๘๕ คะแนน</li> <li>- ผลการสำรวจความคิดเห็น ร้อยละ ๗๐ ได้คะแนน ๐.๗ คะแนน</li> <li>- ผลการสำรวจความคิดเห็น ร้อยละ ๖๕ ได้คะแนน ๐.๕๕ คะแนน</li> <li>- ผลการสำรวจความคิดเห็น ร้อยละ ๖๐ ได้คะแนน ๐.๔ คะแนน</li> </ul> </li> <li>● รายงานผลการดำเนินการตามแผนการดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมทั้งผลการสำรวจการรับรู้ ความเข้าใจ และผลการสำรวจความคิดเห็นการดำเนินการตามแผนการดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภาต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>

เงื่อนไข

๑. แผนการดำเนินการดังกล่าวต้องมีการบูรณาการการดำเนินการตามมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา การดำเนินการตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา การดำเนินการตามระดับคุณธรรมและความโปร่งใส

ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (เกณฑ์การประเมินผลของสำนักงาน ป.ป.ช.) เป็นอย่างน้อย รวมทั้งการดำเนินการด้านต่าง ๆ ที่มีวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายในการส่งเสริมภาพลักษณ์ขององค์กรและบุคลากรของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

๒. รายงานผลการดำเนินการตามแผนการดำเนินการรอบ ๖, ๙ และ ๑๒ เดือน พร้อมทั้งปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ เสนอคณะกรรมการที่ทำหน้าที่ประเมินผลการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม และความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ซึ่งเป็นคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดย ก.ร.

๓. เสนอรายงานผลการดำเนินการตามแผนการดำเนินการ รอบ ๑๒ เดือน และผลการพิจารณาของคณะกรรมการประเมินผลการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา รวมทั้งปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะต่อ อ.ก.ร. ที่เกี่ยวข้อง และ ก.ร. เพื่อพิจารณาต่อไป

๔. การสำรวจความคิดเห็นในระดับคณะที่ ๕ ส่วนราชการจะต้องดำเนินการสำรวจตามหลักวิชาการ ทั้งนี้ ในส่วนของบุคลากรภายใน จะต้องสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการตามแผนฯ เพื่อส่งเสริมให้เกิดภาพลักษณ์ การเป็นองค์กรคุณธรรม ส่วนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มุ่งเน้นสำรวจความพึงพอใจต่อการดำเนินการด้านคุณธรรม และความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาเป็นหลัก ทั้งนี้ เพื่อแสดงผลลัพธ์ของการดำเนินการตามแผนดังกล่าว โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

๕. ผู้รับบริการ หมายถึง สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ/สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร คณะกรรมาธิการ บุคคลในวงงานรัฐสภา และประชาชน

๖. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมายถึง องค์กรอิสระต่าง ๆ องค์กรอัยการ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน สื่อมวลชน และประชาชน

### ตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ

น้ำหนักร้อยละ ๕

ประเด็นการประเมิน : ความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ผู้รับผิดชอบ

เจ้าภาพหลัก

สำนักนโยบายและแผน (ผู้รายงาน)

สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร สำนักงานเลขาธิการ ก.ร.

สำนักบริหารงานกลาง สำนักพัฒนาบุคลากร สำนักการคลังและงบประมาณ

สำนักการพิมพ์ สำนักรักษาความปลอดภัย สำนักประชาสัมพันธ์

สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา

สำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ

สำนักวิชาการ สำนักสารสนเทศ สำนักการประชุม สำนักกฎหมาย

สำนักรายงานการประชุมและชวเลข สำนักกรรมาธิการ ๑, ๒, ๓

สำนักภาษาต่างประเทศ สำนักงบประมาณของรัฐสภา

สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา

กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร

กลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มงานประธานรัฐสภา  
กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

หน่วยงานสนับสนุน -

คำอธิบาย

ผู้รับบริการ หมายถึง สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ/สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร คณะกรรมการ  
บุคคลในวงงานรัฐสภา และประชาชน

โดยพิจารณาผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการแต่ละส่วนราชการ โดยผู้ประเมินจากภายนอก  
มาดำเนินการ มีประเด็นการสำรวจ ดังนี้

๑. ความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ
๒. ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ
๓. ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก
๔. ความพึงพอใจด้านคุณภาพการให้บริการ
๕. ความเชื่อมั่นเกี่ยวกับการบริหารจัดการ
๖. ความพึงพอใจในการปรับปรุงการให้บริการ

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๕ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ร้อยละ ๖๕
๒	ร้อยละ ๗๐
๓	ร้อยละ ๗๕
๔	ร้อยละ ๘๐
๕	ร้อยละ ๘๕

ตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละความสำเร็จในการประเมินความคุ้มค่าโครงการด้านพัฒนาบุคลากร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

หน้าท้ายร้อยละ ๑๐

ผู้รับผิดชอบ

เจ้าภาพหลัก	สำนักนโยบายและแผน (ผู้รายงาน)
	สำนักพัฒนาบุคลากร
หน่วยงานสนับสนุน	สำนักที่เป็นเจ้าของโครงการ

คำอธิบาย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา โดยคณะกรรมการพิจารณากำหนดกรอบตัวชี้วัดหน้าท้าย เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยความเห็นของ อ.ก.ร. ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานราชการของรัฐสภา ได้กำหนดให้มีตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จในการประเมินความคุ้มค่าของโครงการด้านพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินผลลัพธ์และความคุ้มค่าของโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณมาดำเนินการ จึงเป็นการดำเนินการที่สอดคล้องตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ ซึ่งกำหนดให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด และสอดคล้องตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๖ ซึ่งการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหารเพื่อบรรลุเป้าหมาย ซึ่งหมายความรวมถึงการบริหารราชการที่มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจภาครัฐ และสอดคล้องตามข้อเสนอแนะของ อ.ก.ร. ประเมินฯ ซึ่งกำหนดให้ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ควรกำหนดตัวชี้วัดที่สะท้อนให้เห็นถึงผลผลิต ผลลัพธ์ของโครงการต่าง ๆ ที่ได้ดำเนินการไปแล้วมีความคุ้มค่าและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่ปรึกษาโครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ คือ สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร. ได้จัดกิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินผลลัพธ์และความคุ้มค่าของโครงการที่ส่วนราชการนำมาประเมินให้กับหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ ซึ่งส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เลือกมาประเมินส่วนราชการละ ๕ โครงการ มีกิจกรรมการให้คำปรึกษา จำนวน ๒ ครั้ง ในระหว่างการดำเนินโครงการ รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเป็นแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินการโครงการให้มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องตามมาตรฐานที่กำหนดไว้

ทั้งนี้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา โดยคณะกรรมการพิจารณากำหนดกรอบตัวชี้วัดฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้เห็นความสำคัญของการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรให้โครงการสำคัญ ๆ จึงเห็นควรให้มีการประเมินตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จในการประเมินความคุ้มค่าของโครงการด้านพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ได้เลือกโครงการที่จะนำมาประเมินความคุ้มค่าส่วนราชการละ ๕ โครงการ โดยได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการสังกัดรัฐสภาเรียบร้อยแล้ว

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	<ul style="list-style-type: none"> <li>โครงการที่นำมาทำความตกลง มีการจัดทำรายละเอียดโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ โดยมีการดำเนินการตามขั้นตอนและรายละเอียดการจัดทำครบถ้วนสมบูรณ์ สามารถนำไปพิจารณาประเมินผลลัพธ์และความคุ้มค่าของการดำเนินโครงการได้ ตามแนวทางในคู่มือการประเมินผลลัพธ์และความคุ้มค่าของโครงการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา หรือแนวทางการประเมินความคุ้มค่าของโครงการที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ เสนอต่อหัวหน้าส่วนราชการ</li> </ul>
๓	<ul style="list-style-type: none"> <li>โครงการที่นำมาทำความตกลง ดำเนินการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดผลผลิต ผลลัพธ์ ความคุ้มค่า ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้วเสร็จ คิดเป็นร้อยละ ๖๐</li> </ul>
๕	<ul style="list-style-type: none"> <li>โครงการที่นำมาทำความตกลง ดำเนินการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดผลผลิต ผลลัพธ์ ความคุ้มค่า ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้วเสร็จ คิดเป็นร้อยละ ๘๐</li> <li>รายงานผลการดำเนินการ พร้อมเสนอปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะต่อหัวหน้าส่วนราชการ</li> </ul>

สูตรการคำนวณ

ตัวชี้วัด (I)	น้ำหนัก (Wi)	ร้อยละความสำเร็จ ของผลการดำเนินการรายโครงการ	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (Wi x Pi)
KPI๑	W๑	P๑	(W๑ x P๑)
KPI๒	W๒	P๒	(W๒ x P๒)
----	----	---	-----
-----	-----	---	-----
KPIi	Wi		(Wi x Pi)
ผลรวมร้อยละความสำเร็จ ของผลการดำเนินการทุกโครงการ		$\sum Wi = ๑$	$\sum (Wi x Pi)$

ผลการดำเนินโครงการที่ทำความตกลงบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดผลผลิต ผลลัพธ์ ความคุ้มค่า ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี แล้วเสร็จ เฉลี่ย

$$= \frac{\text{ผลรวมร้อยละความสำเร็จของผลการดำเนินการทุกโครงการที่ทำความตกลง}}{\text{จำนวนโครงการที่ทำความตกลง}}$$

$$= \frac{\sum (Wi \times Pi)}{N}$$

โดยที่

W หมายถึง น้ำหนักความสำคัญที่ให้กับตัวชี้วัดที่กำหนดขึ้นจากแผนปฏิบัติงานของโครงการ และผลรวมของน้ำหนักของทุกเป้าหมายผลผลิต เท่ากับ ๑

P หมายถึง ร้อยละความสำเร็จของผลการดำเนินการโครงการที่ทำความตกลง เทียบกับเป้าหมาย

i หมายถึง ลำดับที่ของตัวชี้วัดที่กำหนดขึ้นตามแผนปฏิบัติงานของโครงการของส่วนราชการ ; ๑, ๒, ... , i

N หมายถึง จำนวนรวมของโครงการที่ทำความตกลง

ทั้งนี้ ส่วนราชการสามารถคัดเลือกโครงการที่จะนำมาประเมินตามแนวทางดังต่อไปนี้

๑. เป็นโครงการที่มีความสำคัญและมีส่วนในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ขององค์กร หรือยุทธศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
๒. เป็นโครงการที่ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อให้ทรัพยากรบุคคลมีความเชี่ยวชาญในสายงานที่ปฏิบัติ และสามารถนำความรู้ไปปฏิบัติเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
๓. เป็นโครงการที่ดำเนินการภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และมีระยะเวลาดำเนินการพอสมควร โดยหน่วยงานที่รับผิดชอบสามารถติดตามและประเมินผลกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการได้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
๔. เป็นโครงการที่ผลลัพธ์ของการดำเนินการส่งผลให้โครงการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ด้วย โดยอาจเป็นโครงการย่อยในโครงการใหญ่ที่ผลลัพธ์ของการดำเนินการและใช้งบประมาณส่งผลให้โครงการใหญ่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

โดยสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้คัดเลือกโครงการมาประเมินความคุ้มค่า ดังนี้

๑. โครงการฝึกอบรม หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี
๒. โครงการพัฒนาบุคลากรสายงานเจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภาในการรักษาความปลอดภัยเพื่อรองรับรัฐสภาแห่งใหม่
๓. โครงการอบรมเตรียมความพร้อมเจ้าหน้าที่ประสานงาน (Liaison Officer) การประชุมภายใต้กรอบสมัชชารัฐสภาอาเซียนในปี พ.ศ. ๒๕๖๒
๔. โครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกับต่างประเทศ
๕. โครงการฝึกอบรมผู้นำการขับเคลื่อนจริยธรรมในองค์กร



การประเมินความคุ้มค่าโครงการด้านพัฒนาบุคลากร (สำนักพัฒนาบุคลากร) จำนวน ๕ โครงการ ดังนี้

โครงการ	กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ผลกระทบ	ความสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์
โครงการฝึกอบรม หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี (๒๐๐,๐๐๐ บาท)	<p>๑. จัดเตรียมความพร้อมโครงการ โดยหารือร่วมกับผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินโครงการ ให้มีความเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุด ตามแนวทางการประเมินความคุ้มค่า</p> <p>๒. จัดทำรายละเอียดโครงการ</p> <p>๓. ขออนุมัติโครงการ</p> <p>๔. ดำเนินโครงการ</p> <p>๕. สรุปผลการจัดโครงการ/ประเมินผลโครงการ (มิติประสิทธิภาพ)</p> <p>๖. ติดตามและประเมินผลประโยชน์ของโครงการ (มิติประสิทธิผล และมิติผลกระทบ)</p> <p>๗. สรุปผลการประเมินความคุ้มค่าของโครงการ</p>	<p>เชิงปริมาณ : ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตร</p> <p>เชิงคุณภาพ : ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีความรู้เพิ่มขึ้น</p>	<p>เชิงปริมาณ : ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ สามารถปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชา มอบหมายได้</p> <p>เชิงคุณภาพ : ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว ทันเวลา (แบบประเมินหลังการฝึกอบรม ๓ เดือน)</p>	<p>ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เป็นผู้มี ความรู้ ทักษะ สมรรถนะ ในการปฏิบัติงานสามารถ ปฏิบัติงานเป็นที่ยอมรับของ ผู้บังคับบัญชา ส่งผลให้เกิด ประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ของสำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร</p>	<p>ยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยกระดับศักยภาพบุคลากร ให้มีขีดสมรรถนะสูง มีธรรมาภิบาล และความผาสุกในการปฏิบัติงาน</p> <p>ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้เป็นผู้มีความเชี่ยวชาญ มีศักยภาพสูง และนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนภารกิจ ด้านกระบวนการนิติบัญญัติอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ : เสริมสร้างกระบวนการ พัฒนาทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภาที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>แผนงานที่ ๓ การพัฒนาขีดความสามารถ ของบุคลากร ทุกระดับ/ทุกสายงาน ตามมาตรฐานความรู้ ความสามารถทักษะ และสมรรถนะที่กำหนด รวมทั้งทักษะ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในอนาคต</p> <p>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุล</p>

โครงการ	กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ผลกระทบ	ความสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์
					และพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ประเด็นที่ ๕ บุคลากรภาครัฐเป็นคนดี และเก่ง ยึดหลักคุณธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ
โครงการพัฒนาบุคลากรสายงาน เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภาในการรักษาความปลอดภัยเพื่อรองรับรัฐสภาแห่งใหม่ (๘๐,๐๑๐ บาท)	๑. จัดเตรียมความพร้อมโครงการ โดยหารือร่วมกับผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินโครงการ ให้มีความเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุด ตามแนวทางการประเมินความคุ้มค่า ๒. จัดทำรายละเอียดโครงการ ๓. ขออนุมัติโครงการ ๔. ดำเนินโครงการ ๕. สรุปผลการจัดโครงการ/ ประเมินผลโครงการ (มิติประสิทธิภาพ) ๖. ติดตามและประเมินผล ประโยชน์ของโครงการ (มิติประสิทธิผล และมิติผลกระทบ) ๗. สรุปผลการประเมิน ความคุ้มค่าของโครงการ	เชิงปริมาณ : ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตร  เชิงคุณภาพ : ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีความรู้เพิ่มขึ้น	เชิงปริมาณ : ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ สามารถนำความรู้ ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้  เชิงคุณภาพ : ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ สามารถปฏิบัติงานได้ อย่างถูกต้องและมี ประสิทธิภาพ (แบบประเมินหลัง การฝึกอบรม ๓ เดือน)	เป็นผู้มีองค์ความรู้ด้านการ รักษาความปลอดภัย สามารถปฏิบัติงาน เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือของ ผู้มาใช้บริการและบุคลากร ในวงงานรัฐสภา	ยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔  ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยกระดับศักยภาพ บุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง มีธรรมาภิบาล และความผูกพันในการปฏิบัติงาน  ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)  ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้เป็นผู้มีความเชี่ยวชาญ มีศักยภาพสูง และนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนภารกิจ ด้านกระบวนการนิติบัญญัติอย่างมีประสิทธิภาพ  กลยุทธ์ที่ ๑ : เสริมสร้างกระบวนการ พัฒนาทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภาที่มีประสิทธิภาพ  แผนงานที่ ๓ การพัฒนาขีดความสามารถ ของบุคลากร ทุกระดับ/ทุกสายงาน ตามมาตรฐานความรู้ ความสามารถทักษะ และสมรรถนะที่กำหนด รวมทั้งทักษะที่จำเป็น

โครงการ	กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ผลกระทบ	ความสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์
					ต่อการปฏิบัติงานในอนาคต ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุล และพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ประเด็นที่ ๕ บุคลากรภาครัฐเป็นคนดี และเก่ง ยึดหลักคุณธรรม มีจิตสำนึกมี ความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ
โครงการอบรมเตรียมความพร้อม เจ้าหน้าที่ประสานงาน (Liaison Officer) การประชุมภายใต้ กรอบสมัชชารัฐสภาอาเซียน ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ (๑๐๐,๐๐๐ บาท)	๑. จัดเตรียมความพร้อม โครงการ โดยหารือร่วมกับ ผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนด แนวทางการดำเนินโครงการ ให้มีความเหมาะสมและเกิด ประโยชน์สูงสุด ตามแนวทาง การประเมินความคุ้มค่า ๒. จัดทำรายละเอียดโครงการ ๓. ขออนุมัติโครงการ ๔. ดำเนินโครงการ ๕. สรุปผลการจัดโครงการ/ ประเมินผลโครงการ (มิติประสิทธิภาพ) ๖. ติดตามและประเมินผล ประโยชน์ของโครงการ (มิติประสิทธิผล และมิติผลกระทบ)	เชิงปริมาณ : ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตร  เชิงคุณภาพ : ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีความรู้ และทักษะ การใช้ภาษาอังกฤษ เพิ่มมากขึ้น	เชิงปริมาณ : ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อย กว่าร้อยละ ๘๐ สามารถนำ ความรู้และทักษะการใช้ ภาษาอังกฤษไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้  เชิงคุณภาพ : ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถสื่อสาร ภาษาอังกฤษได้อย่าง ถูกต้อง และมีความมั่นใจ ในการใช้ภาษาอังกฤษ ในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น (แบบติดตามภายหลัง ๓ เดือน)	เป็นผู้มีองค์ความรู้ในการ สื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่าง เหมาะสม ส่งผลให้การกิจ งานด้านต่างประเทศของ รัฐสภาสำเร็จลุล่วง และเป็นที่ยอมรับ	ยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยกระดับศักยภาพบุคลากร ให้มีขีดสมรรถนะสูง มีธรรมาภิบาล และความผูกพันในการปฏิบัติงาน ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้เป็นผู้มีความเชี่ยวชาญ มีศักยภาพสูง และนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนภารกิจ ด้านกระบวนการนิติบัญญัติอย่างมีประสิทธิภาพ กลยุทธ์ที่ ๓ : พัฒนาศักยภาพด้านภาษา ต่างประเทศให้แก่ทรัพยากรบุคคล แผนงานที่ ๒ : การพัฒนาทักษะ และขีด ความสามารถการใช้ภาษาต่างประเทศ

โครงการ	กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ผลกระทบ	ความสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์
	๗. สรุปผลการประเมิน ความคุ้มค่าของโครงการ				ให้แก่บุคลากร ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุล และพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ประเด็นที่ ๕ บุคลากรภาครัฐเป็นคนดี และเก่ง ยึดหลักคุณธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ
โครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการ สำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎรไทยกับต่างประเทศ (๓๐๐,๐๐๐ บาท)	๑. จัดเตรียมความพร้อม โครงการ เพื่อกำหนด แนวทางการดำเนินโครงการให้ มีความเหมาะสมและเกิด ประโยชน์สูงสุดต่อสำนักงาน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ตามแนวทางการประเมิน ความคุ้มค่า ๒. จัดทำรายละเอียดโครงการ ๓. ขออนุมัติโครงการ ๔. ดำเนินโครงการ ๕. สรุปผลการจัดโครงการ/ ประเมินผลโครงการ (มิติประสิทธิภาพ) ๖. ติดตามและประเมินผล ประโยชน์ของโครงการ	เชิงปริมาณ : จัดทำรายงานผล การแลกเปลี่ยนตามรูปแบบ ไม่น้อยกว่า ๑ เล่ม  เชิงคุณภาพ : รายงานผลการแลกเปลี่ยน มีการเปรียบเทียบ กระบวนการนิติบัญญัติ ของรัฐสภาไทยกับประเทศ ที่มาแลกเปลี่ยน	เชิงคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้นำ ความรู้ที่ได้จากแลกเปลี่ยน ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์มาปรับใช้ ในการปฏิบัติงาน (แบบประเมินหลัง การแลกเปลี่ยน ๓ เดือน)	บุคลากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ มีศักยภาพ ในการปฏิบัติงานเพื่อรองรับ ภารกิจต่าง ๆ ในวงงานรัฐสภา เป็นที่ยอมรับและได้รับ ความพึงพอใจจากผู้มาแลกเปลี่ยน จากต่างประเทศ ส่งผลต่อ ภาพลักษณ์ที่ดีของสำนักงาน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	ยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยกระดับศักยภาพ บุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง มีธรรมาภิบาล และความผูกพันในการปฏิบัติงาน ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้เป็นผู้มีความเชี่ยวชาญ มีศักยภาพสูง และนำเทคโนโลยี มาสนับสนุนภารกิจด้านกระบวนการ นิติบัญญัติอย่างมีประสิทธิภาพ กลยุทธ์ที่ ๑ : เสริมสร้าง กระบวนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาที่มีประสิทธิภาพ

โครงการ	กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ผลกระทบ	ความสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์
	(มิติประสิทธิผล และมิติผลกระทบ) ๗. สรุปผลการประเมินความคุ้มค่าของโครงการ				แผนงานที่ ๓ การพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากร ทุกระดับ/ทุกสายงาน ตามมาตรฐานความรู้ ความสามารถทักษะ และสมรรถนะที่กำหนด รวมทั้งทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในอนาคต <b>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</b> ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ประเด็นที่ ๕ บุคลากรภาครัฐเป็นคนดี และเก่ง ยึดหลักคุณธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ
โครงการฝึกอบรมผู้นำการขับเคลื่อนจริยธรรมในองค์กร (๑๐๙,๐๐๐ บาท)		เชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตร  เชิงคุณภาพ : ๑. ผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีความรู้เพิ่มขึ้น ๒. ผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในการ	เชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ สามารถขับเคลื่อนจริยธรรมในองค์กรได้  เชิงคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมโครงการมี พฤติกรรมเชิงจริยธรรมดีขึ้น (แบบประเมินหลัง การฝึกอบรม ๓ เดือน)	ผู้เข้าร่วมโครงการเป็นผู้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการขับเคลื่อนจริยธรรมในองค์กร มีค่านิยมที่เข้มแข็ง และสามารถยกระดับ สผ. เป็นองค์กรส่งเสริมคุณธรรม	<u>ยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔</u> <u>ยุทธศาสตร์ที่ ๔</u> ยกระดับศักยภาพบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง มีธรรมาภิบาล และความผาสุกในการปฏิบัติงาน <u>ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)</u> <u>ยุทธศาสตร์ที่ ๒</u> ขับเคลื่อนและผลักดันให้ทรัพยากรบุคคลเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม และกล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง <u>กลยุทธ์ที่ ๑</u> : ขับเคลื่อนและผลักดันกลไก

โครงการ	กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ผลกระทบ	ความสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์
		เข้าร่วมโครงการ			<p>ด้านคุณธรรมจริยธรรม และส่งเสริมให้มีผู้นำต้นแบบทางจริยธรรม</p> <p><b>แผนงานที่ ๒</b> : การดำเนินการตามหลักสูตรการสร้างเสริมจริยธรรม จริยธรรม</p> <p>ข้าราชการรัฐสภา มาตรฐานทางจริยธรรม รวมทั้งส่งเสริมให้มีผู้นำต้นแบบทางจริยธรรม</p> <p><u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u></p> <p><b>ยุทธศาสตร์ที่ ๖</b> ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ</p> <p>ประเด็นที่ ๕ บุคลากรภาครัฐเป็นคนดี และเก่ง ยึดหลักคุณธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ</p>

ประเด็นการประเมิน : การพัฒนาบริหารจัดการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหาร  
ทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๕ ๖ ๗

ผู้รับผิดชอบ

เจ้าภาพหลัก

สำนักงานเลขาธิการ ก.ร. (ผู้รายงาน)

สำนักบริหารงานกลาง สำนักพัฒนาบุคลากร สำนักสารสนเทศ สำนักกฎหมาย  
สำนักภาษาต่างประเทศ สำนักการคลังและงบประมาณ  
สำนักนโยบายและแผน กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

หน่วยงานสนับสนุน

สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร สำนักการพิมพ์  
สำนักรักษาความปลอดภัย สำนักประชาสัมพันธ์  
สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา  
สำนักองค์กรรัฐสภาระหว่างประเทศ สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ  
สำนักวิชาการ สำนักการประชุม  
สำนักรายงานการประชุมและชวเลข สำนักกรรมาธิการ ๑, ๒, ๓  
สำนักงบประมาณของรัฐสภา สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา  
กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร กลุ่มตรวจสอบภายใน  
กลุ่มงานประธานรัฐสภา

คำอธิบาย

ด้วยในคราวประชุม ก.ร. ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๐ ที่ประชุมได้เห็นชอบยุทธศาสตร์  
การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) โดยมอบหมายให้ อ.ก.ร. ประเมิน  
ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานราชการของรัฐสภา เป็นผู้กำกับ ติดตาม การดำเนินการตามยุทธศาสตร์ดังกล่าว  
ซึ่งประกอบด้วย ๔ ประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

**ยุทธศาสตร์ที่ ๑** ส่งเสริมระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ และยึดหลักธรรมาภิบาล

**เป้าหมาย :** มีระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลเชิงรุก โดยที่ยึดหลักธรรมาภิบาล มีความคล่องตัว สามารถ  
รองรับการเปลี่ยนแปลงบทบาทและภารกิจของรัฐสภาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒** ขับเคลื่อนและผลักดันให้ทรัพยากรบุคคลเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม และกล้ายืนหยัด  
ในสิ่งที่ถูกต้อง

**เป้าหมาย :** ทรัพยากรบุคคลประพฤติปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม วินัยข้าราชการ และนโยบายความโปร่งใส  
ของรัฐสภา เพื่อรักษาเกียรติของตนเองและภาพลักษณ์ขององค์กร

**ยุทธศาสตร์ที่ ๓** พัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้มีความเชี่ยวชาญ มีศักยภาพสูง และนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนภารกิจ ด้านกระบวนการนิติบัญญัติอย่างมีประสิทธิภาพ

**เป้าหมาย :** ๑. ทรัพยากรบุคคลมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะในสายงานที่ปฏิบัติอย่างเชี่ยวชาญ และมีศักยภาพสูง

๒. ทรัพยากรบุคคลมีทักษะและขีดความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศ และสามารถนำ เทคโนโลยีมาใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ผลักดันให้ทรัพยากรบุคคลมีกระบวนการคิดในการสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเอง อย่างต่อเนื่อง

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔** สร้างความผาสุกและพัฒนาคุณภาพชีวิตของทรัพยากรบุคคล ให้มีความสุขอย่างสมดุล ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

**เป้าหมาย :** ทรัพยากรบุคคลมีสุขภาพกายและสุขภาพใจที่แข็งแรงสมบูรณ์ มีความสมดุลระหว่างชีวิต การทำงานและชีวิตส่วนตัว (Work – life balance) และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา โดยคณะกรรมการพิจารณากำหนดกรอบตัวชี้วัด นำหนัก เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้เห็นความสำคัญ ของการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) จึงได้กำหนดตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมุ่งเน้นผลผลิต ผลลัพธ์ ของการดำเนินการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ การดำเนินการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา คณะกรรมการ ข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) ได้มอบหมายให้ อ.ก.ร. ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานราชการของรัฐสภา เป็นผู้กำกับ ติดตามการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลฯ

ทั้งนี้ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากร บุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และคณะกรรมการฯ ได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์ การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลผลิต ผลลัพธ์ การดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา โดยมีอำนาจหน้าที่กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลผลิต ผลลัพธ์ การดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลฯ

ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ดังนี้

**ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ส่งเสริมระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพและยึดหลักธรรมาภิบาล**

เป็นยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและส่งเสริมระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยมีการกำหนด และดำเนินการตามระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สำคัญ เช่น ระบบความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path), ระบบแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan), ระบบบริหารข้าราชการผู้มีศักยภาพสูง (Talent Management), ระบบ การหมุนเวียนการปฏิบัติงาน (Job Rotation), การพัฒนา หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการดึงดูดบุคคล ที่มีคุณภาพ คุณธรรม “คนดี คนเก่ง” เพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญ เป็นต้น

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ขับเคลื่อนและผลักดันให้ทรัพยากรบุคคลเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม และกล้ายืนหยัด ในสิ่งที่ถูกต้อง**

เป็นยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนและผลักดันการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ตามโครงการ ที่ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาได้กำหนดไว้ ซึ่งเป็นการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนและผลักดันการปฏิบัติตาม



ประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รวมทั้งได้มีการดำเนินกิจกรรม/โครงการ ตามแผน ส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

สำหรับการดำเนินโครงการที่สำคัญตามยุทธศาสตร์ที่ ๒ ได้แก่ โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม, โครงการขยายผลและต่อยอดจากหลักสูตรการสร้างเสริมจริยธรรม, โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับวินัยและโทษทางวินัย พร้อมกรณีตัวอย่างและโครงการจัดทำแผนส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม และความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา โดยมีเป้าหมายเพื่อให้บุคลากรของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาประพฤติปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรม วินัยข้าราชการ นโยบายความโปร่งใสของรัฐสภาเพื่อรักษาเกียรติของตนเองและภาพลักษณ์ ขององค์กร

**ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : พัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้มีความเชี่ยวชาญ มีศักยภาพสูง และนำเทคโนโลยีมาสนับสนุน การปฏิบัติงานกระบวนการนิติบัญญัติอย่างมีประสิทธิภาพ**

เป็นยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้บุคลากรของส่วนราชการสังกัดรัฐสภามีขีดความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะเป็นที่ยอมรับของผู้รับบริการ และสอดคล้องกับบริบทความเปลี่ยนแปลงทั้งภายใน และภายนอกของส่วนราชการ รวมทั้งมีกระบวนการติดตาม ประเมินผลผลิต ผลลัพธ์ และความคุ้มค่าในการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้การจัดกิจกรรม/โครงการด้านการพัฒนาบุคลากรสามารถสร้างผลผลิตและผลลัพธ์ได้ตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีประโยชน์สอดคล้องกับทรัพยากรที่ได้ใช้ไป มีการพัฒนาบุคลากรด้านความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ รวมทั้งการพัฒนาหลักสูตรที่สำคัญ เพื่อให้มีทิศทางพัฒนาบุคลากรของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : สร้างความผาสุกและพัฒนาคุณภาพชีวิตของทรัพยากรบุคคลให้มีความสุขอย่างสมดุล ตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง**

เป็นยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างความผาสุกและความผูกพันให้กับบุคลากรของส่วนราชการสังกัด รัฐสภา โดยกิจกรรม/โครงการตามยุทธศาสตร์จะเป็นการส่งเสริมการสร้างความสัมพันธ์ และสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อ การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีความสุข (Happy Workplace) และมีโครงการที่สนับสนุนการดำเนินชีวิตตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคมและกิจกรรม ความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ซึ่งคณะกรรมการดังกล่าวเป็นคณะกรรมการร่วมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เพื่อทำหน้าที่ขับเคลื่อน ส่งเสริม และสนับสนุนให้บุคลากรมีการพัฒนาด้านจิตใจในการมีส่วนร่วมพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยมีการสร้างความรู้ความเข้าใจกิจกรรมเพื่อสังคมและกิจการความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) เพื่อให้บุคลากรของ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาตระหนักและให้ความสำคัญในเรื่องดังกล่าว รวมทั้งได้กำหนดกิจกรรมเพื่อสังคมในนามของ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภากับชุมชน โดยส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เพื่อเผยแพร่ภารกิจขององค์กรและแบ่งปันสิ่งที่ดีต่อสังคมโดยรวม

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินการ ตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีการจัดทำแผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และแผนปฏิบัติการฯ ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา</li> </ul>
๓	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินการบรรลุผลลัพธ์ของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ โดยการติดตามประเมินผลผลิต ผลลัพธ์</li> </ul>
๕	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินการบรรลุผลลัพธ์ของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ร้อยละ ๑๐๐ โดยการติดตามประเมินผลผลิต ผลลัพธ์</li> </ul>

เงื่อนไข

๑. แผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อสนับสนุนภารกิจของรัฐสภาในด้านต่าง ๆ เช่น สนับสนุนหรือให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การสนับสนุนภารกิจด้านอาเซียน การสนับสนุนความเชี่ยวชาญความเป็นมืออาชีพของข้าราชการรัฐสภา เป็นต้น

๒. การประเมินผลลัพธ์การดำเนินการของกิจกรรม/โครงการ ตามแผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประเมินจากการติดตามประเมินผลผลิต ผลลัพธ์ และความคุ้มค่าในการพัฒนาบุคลากรของส่วนราชการ

๓. เสนอรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการดังกล่าว รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน ต่อ อ.ก.ร. ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานราชการของรัฐสภา และเสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการดังกล่าวต่อ ก.ร. รอบ ๑๒ เดือน เท่านั้น

\*\*\*\*\*

## แนวทางการประเมินผล

### ๑. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ

เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูลที่แจ้งมาจริง เช่น

- ภาพถ่าย
- รายงานการประชุม
- แผนการดำเนินงานที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจ
- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
- บันทึกผลการดำเนินงานเกี่ยวกับตัวชี้วัด
- เอกสารประกอบการประเมินผลตัวชี้วัด
- เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของตัวชี้วัด

การคิดคะแนนของแต่ละตัวชี้วัดจะพิจารณาจากผลการดำเนินงานตามคำนิยามของตัวชี้วัดเปรียบเทียบกับเกณฑ์การให้คะแนนของตัวชี้วัดนั้นๆ ที่ระบุในคำรับรองการปฏิบัติราชการ

### ๒. ประเมินผลจากข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์บุคคลที่เกี่ยวข้องต่างๆ

- ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด
- ผู้จัดเก็บข้อมูล
- ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการดำเนินการของส่วนราชการ

### ๓. การสังเกตการณ์

- การจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด
  - ความถูกต้อง เช่น มีการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบโดยมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ และระบุแหล่งที่มาได้ชัดเจน สามารถสอบย้อนความถูกต้องกับหน่วยงานเจ้าของข้อมูลได้
  - ความน่าเชื่อถือ เช่น วิธีการลงบันทึกข้อมูลในแบบฟอร์มและวิธีการที่เจ้าหน้าที่รับผิดชอบตรวจสอบข้อมูลก่อน และหลังการจัดเก็บ รวมทั้งวิธีการในการเก็บข้อมูลต่างๆ จากเจ้าของข้อมูล
  - ความทันสมัย เช่น ข้อมูลได้รับการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน หรือทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง
  - ความสามารถในการตรวจสอบได้ เช่น ส่วนราชการมีความพร้อมให้คณะกรรมการฯ ส่วนราชการ ภาคเอกชนและประชาชนตรวจสอบข้อมูลได้
- สภาพแวดล้อมของสถานที่ดำเนินการตามกิจกรรมหรือโครงการหลัก
- การเก็บรักษาและดูแลเอกสาร/ข้อมูล
- การมีส่วนร่วมของผู้บริหารระดับสูงของส่วนราชการ

ทั้งนี้ การจัดทำรายงานประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (Self - Assessment Report) ขอให้ส่วนราชการสรุปผลการดำเนินงาน พร้อมนำเสนอตัวอย่างเอกสาร/หลักฐานประกอบของตัวชี้วัดแสดงให้ ดู ประกอบด้วย ส่วนเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้องอื่นที่ไม่ได้จัดส่งให้คณะผู้ประเมิน ขอให้จัดเตรียมไว้ ณ ส่วนราชการเพื่อพร้อมให้ผู้ประเมินตรวจสอบหรือขอข้อมูลเพิ่มเติม

### แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงาน

- พิจารณาความครบถ้วนของการดำเนินการตามระดับคะแนนของเกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนดไว้
- พิจารณาเงื่อนไขของตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในกรอบการประเมินผล
- พิจารณาการดำเนินงานในเชิงคุณภาพที่เป็นไปตามความหมายของตัวชี้วัดและแนวทางการปฏิบัติที่เป็นไปอย่างถูกต้อง น่าเชื่อถือ สอดคล้องกับหลักแนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

### แนวทางการถ่ายทอดค่าน้ำหนักตัวชี้วัดสู่ระดับหน่วยงานตามความรับผิดชอบรายตัวชี้วัด

- ตัวชี้วัดที่มีกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงานและกำหนดให้มีคณะกรรมการ/คณะทำงานนั้น คณะกรรมการ/คณะทำงานดังกล่าวต้องประกอบด้วยผู้แทนของแต่ละสำนักที่เกี่ยวข้องและกำหนดให้มีหน่วยงานที่เป็นเจ้าภาพหลัก และหน่วยงานสนับสนุน โดยมีหน้าที่ดังนี้
  - **เจ้าภาพหลัก** เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการขับเคลื่อนและผลักดันตัวชี้วัดให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในคำรับรองฯ โดยจะต้องรวมถึงการทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลจากผู้ที่เกี่ยวข้องมาประมวลเป็นภาพรวม เพื่อจัดทำรายงานการประเมินตนเองขององค์กร (Self Assessment Report)
  - **หน่วยงานสนับสนุน** เป็นหน่วยปฏิบัติที่ต้องปฏิบัติงานตามภารกิจที่กำหนดไว้ในกระบวนการขับเคลื่อนตัวชี้วัดนั้น ซึ่งต้องร่วมปฏิบัติกับเจ้าภาพหลักในการผลักดัน การรวบรวมข้อมูลที่จำเป็น และผลการดำเนินงานในส่วนของตน เพื่อนำไปบูรณาการเป็นผลการปฏิบัติราชการโดยรวมขององค์กร
  - **เจ้าภาพหลัก (ผู้รายงาน)** รับผิดชอบดำเนินงานในฐานะเจ้าภาพหลัก และรวบรวมผลงานประเมินตนเอง (Self Assessment) และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการ
  - วิธีการกำหนดค่าคะแนนของผู้รับผิดชอบ ให้กำหนดตามความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
    - เจ้าภาพหลัก ๖ คะแนน
    - หน่วยงานสนับสนุน ๒ คะแนน
    - กรณีเจ้าภาพหลัก (ผู้รายงาน) จะได้คะแนนเพิ่มอีก ๒ คะแนน