

**ตารางเรียกบรรจุบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน
และตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ**
ตามประกาศสำนักงานเลขาธิการสภาพัฒนาราชภูมิ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

(ข้อมูล ณ วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓)

ตำแหน่งที่	ตำแหน่ง	ผู้สอบได้ที่เข้าบัญชี (ราย)	เรียนมารายงานตัวถึงลำดับที่	หมายเหตุ	กรณีผู้สอบแข่งขันได้ ๒ ตำแหน่ง และมีหนังสือเรียกให้มารายงานตัว
๑	<u>ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน</u> เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	๑๔	๕		ลำดับที่ ๒, ๓ ขอบรรจุในตำแหน่งที่ ๑ ลำดับที่ ๕ ขอสละสิทธิ์ ในตำแหน่งที่ ๑
๒	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	๙	๔		ลำดับที่ ๑ ขอบรรจุในตำแหน่งที่ ๒ ลำดับที่ ๖ ขอสละสิทธิ์ ในตำแหน่งที่ ๒
๓	เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ปฏิบัติงาน	๓	๒		
๔	เจ้าพนักงานช่างเลขปฎิบัติงาน	๓	๓ (หมวดบัญชี)		
๕	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๔๙	๒๙	เรียกรายงานตัว ลำดับที่ ๒๙	ลำดับที่ ๓, ๔, ๑๒, ๒๔ ขอสละสิทธิ์ในตำแหน่งที่ ๕
๖	นายช่างปฏิบัติงาน (ปฏิบัติงานทางช่างไฟฟ้า)	๑๐	๕		
๗	เจ้าหน้าที่สำรวจฐานสภาพปฏิบัติงาน	๒	๒ (หมวดบัญชี)		
๘	<u>ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ</u> วิทยากรปฏิบัติการ	๓๖	๑๒		ลำดับที่ ๒, ๔ ขอบรรจุในตำแหน่งที่ ๘ ลำดับที่ ๕, ๗ ขอสละสิทธิ์ในตำแหน่งที่ ๘
๙	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	๑๓	๑๑		
๑๐	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	๑๗	๕		

การเรียกบรรจุบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ตามประกาศสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ
ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑
(ข้อมูล ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓)

๑. สำนักบริหารงานกลาง มีหนังสือเรียกตัวผู้สอบแข่งขันได้มารายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการ
รัฐสภาพัฒน์ในตำแหน่งต่าง ๆ ดังนี้

➤ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน

- เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน (ตำแหน่งที่ ๕) ลำดับที่ ๒๙ บรรจุ สพ.

** หมวดเขตการมารายงานตัววันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ โดยจะเริ่มปฏิบัติหน้าที่ราชการตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓**

หลักฐานและเอกสารที่ใช้ในการรายงานตัวตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน มีดังนี้

๑. ประกาศนียบัตร (ตัวจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๒. ระเบียนแสดงผลการศึกษา (ตัวจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๓. หนังสือรับรองผลการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ของสำนักงาน ก.พ. (ตัวจริง)
พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๖. สำเนาใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (สด.๔๓)

หรือสำเนาหนังสือลงทะเบียนบัญชีทหารกองเกิน (สด. ๙) หรือสำเนาสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประจำที่ ๑ (สด.๘)

๗. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล, ทะเบียนสมรส เป็นต้น

๘. รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๙. ใบรับรองแพทย์ (ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย) จำนวน ๑ ฉบับ

๑๐. หากผู้สอบแข่งขันได้ฯ มีความประสงค์จะแจ้งเปลี่ยนแปลงที่อยู่ใหม่ และข้อมูลสำหรับการติดต่อ หรือแจ้งที่อยู่/
ข้อมูลสำหรับการติดต่อ กับสำนักงานฯ แล้ว แต่ไม่ซัดเจน โปรดแจ้งที่กลุ่มงานบริหารงานบุคคล สำนักบริหารงานกลาง
ด้วยตนเอง หรือทางจดหมายโดยเชิญรับรองสำเนาถูกต้องในสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแนบมาด้วย

๑๑. ตารางเรียกบรรจุบัญชีผู้สอบแข่งขันเป็นการประชาสัมพันธ์ เพย์แพรข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์กรณีข้อมูล
เปลี่ยนแปลงจะมีการปรับข้อมูลทุกวันอังคารในแต่ละสัปดาห์ หรือมีการเรียกให้ผู้สอบแข่งขันได้มารายงานตัว

๑๒. หากมีหนังสือเรียกให้มารายงานตัว หากท่านไม่มารายงานตัวตามวันและเวลาดังกล่าวจะถือว่าท่านละสิทธิ์
โดยไม่ประสงค์จะรับราชการตามที่สอบแข่งขันได้ ทั้งนี้ ขอให้ท่านกรอกแบบฟอร์มหนังสือขอสละสิทธิ์ดังเอกสารแนบ
ส่งกลับมาที่ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล สำนักบริหารงานกลาง สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ๑๑๐ ถนนประดิพัทธ์
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

ทั้งนี้ หากผู้สอบแข่งขันได้รายได้มีข้อสงสัยเกี่ยวกับการบรรจุในตำแหน่งที่สอบได้ ให้ติดต่อสอบถามโดยตรงที่
กลุ่มงานบริหารงานบุคคล สำนักบริหารงานกลาง สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ อาคารทิปโก้ ชั้น ๑๖
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ หรือโทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๗ ๓๑๐๐ ต่อ ๓๑๐๙ - ๑๙
ในวันและเวลาราชการ และอย่าหลงเชื่อผู้แอบอ้าง ซึ่งอาจได้รับข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง ทำให้เข้าใจผิด
และอาจเสียสิทธิ์ในการเข้ารับราชการได้