



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส

โทร. ๗๓๖๑

ที่ สพ.๐๐๒๑.๐๔/๑๗๙  
วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง สรุปรายงานผลมาตรการป้องกันการทุจริตเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน และการรับสินบน

ของเจ้าหน้าที่สำนักงานฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ – มิถุนายน ๒๕๖๕)

เรียน ประธานอนุกรรมการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของสำนักงานเลขานุการสภាឌเมืองราชบูร

ตามที่ คณะกรรมการนโยบายและแผนบริหารราชการ สำนักงานเลขานุการสภាឌเมืองราชบูร  
ได้มีคำสั่งที่ ๑/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรมและ  
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเลขานุการสภាឌเมืองราชบูร มีอำนาจหน้าที่หลักในการกำหนด  
แผนการดำเนินงานของคณะกรรมการฯ และดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามประกาศรัฐสภาพหรือประกาศ  
คณะกรรมการข้าราชการรัฐสภาพ (ก.ร.) และกรอบการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาพรวมแพทย์  
ชี้แจง ทำความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการรับสินบนให้บุคลากรทราบ ตลอดจนดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำ  
รายงานผลการดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ร้อยละความสำเร็จของการส่งเสริม สนับสนุน  
การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาพ ตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรม  
และความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)  
โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการของสำนักงานฯ ได้ใช้เป็นแนวทาง  
เพื่อป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และการรับสินบนของเจ้าหน้าที่  
สำนักงานฯ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ได้จัดทำสรุปรายงานผลมาตรการป้องกัน  
การทุจริตเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน และการรับสินบนของเจ้าหน้าที่สำนักงานฯ ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ – มิถุนายน ๒๕๖๕) ตามแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการ  
ด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเลขานุการสภាឌเมืองราชบูร  
เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามที่แนบมาพร้อมนี้

/จึงเรียนมา ...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบได้โปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้  
เพื่อจักได้นำเรียนเลขานุการสภาพัฒนราษฎรทราบต่อไป

## ชื่นกมล ปราจีนบุรี

(นางสาวชื่นกมล ประจุดทะเบ)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ  
อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

(นางฟ้าดาว คงนคร)  
ผู้ปั้งคับบัญชากลุ่มงานแผนงานและโครงการ  
อนุกรรมการและเลขานุการ

## เห็นชอบ/ลงนามแล้ว

(นางสาวศุภพรรัตน์ สุขพุ่ม)  
รองเลขานุการสภาพัฒนราษฎร

๑๙ ก.ค. ๒๕๓๕



ເສດຖະກິບສາທິພະນາລາຍງານ  
ຮັບທີ ၂၇/၂၅/၃၀၂၄  
ວັນທີ ၁ ມັງ ໜີ້  
ເວລາ ၁၄:၃၀ ນາທີກາ

## ບັນທຶກຂໍ້ຄວາມ

ສ່ວນຮາງການ ຄະນະອຸນຸກຣມການສ່າງເສີມ ສນັບສຸນ ການດຳເນີນການດ້ານຄຸນຮຽມແລ້ວຄວາມໂປ່ງໃສາ

ໂທ. ၅၃၄၈

ທີ່ ສພ. ០០២១.០៨ / ៩៧/៦

ວັນທີ ၉ ກຣກກູມ ២៥៦៥

ເຮືອງ ສປປ ປະເທດການປ່ອງກັນການທຸຈົກຕີເກີຍກັບຜລປະໂຍ່ນທັບຊ້ອນ ແລ້ວການຮັບສິນບນ

ຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ສໍານັກງານໆ ປຶ້ງປະປາຍ ພ.ສ. ២៥៦៥ ຮອບ ៨ ເດືອນ (ຕຸລາຄມ ២៥៦៥ – ມີຖຸນາຍັນ ២៥៦៥)

ເຮືອນ ເລັກອີກສາທິພະນາລາຍງານ

ຕາມທີ່ ຄະນະກຣມການໄຍບາຍແລ້ວແພນການບຣີຫາຮາງການ ສໍານັກງານເລັກອີກສາທິພະນາລາຍງານ ໄດ້ມີຄໍາສຳໜັກທີ່ ១/២៥៦៥ ເຮືອງ ແຕ່ງຕັ້ງຄະນະອຸນຸກຣມການສ່າງເສີມ ສນັບສຸນ ການດຳເນີນການດ້ານຄຸນຮຽມ ຈິຍິຍຮຽມແລ້ວ ຄວາມໂປ່ງໃສໃນການດຳເນີນການຂອງສໍານັກງານເລັກອີກສາທິພະນາລາຍງານ ມີອຳນາຈໜ້າທີ່ໜັກໃນການກຳຫັດ ແພນການດຳເນີນການຂອງຄະນະອຸນຸກຣມການໆ ແລ້ວດຳເນີນການເພື່ອໃຫ້ເປັນໄປຕາມປະກາສັງຄູສາຫວີ່ໂປ່ງໃສ ດັ່ງນີ້ແມ່ນຄຸນຮຽມການຂໍ້ຕັ້ງກັນການທຸຈົກຕີເກີຍກັບຜລປະໂຍ່ນທັບຊ້ອນ ແລ້ວການຮັບສິນບນຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ສໍານັກງານໆ ບໍ່ໄດ້ມີຄຸນຮຽມການຂໍ້ຕັ້ງກັນການທຸຈົກຕີເກີຍກັບຜລປະໂຍ່ນທັບຊ້ອນ ແລ້ວການຮັບສິນບນຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ສໍານັກງານໆ ນັ້ນ

ໃນການນີ້ ຝ່າຍເລັກອີກສາທິພະນາລາຍງານ ໄດ້ຈັດທຳສຽງປະກາດການປ່ອງກັນການທຸຈົກຕີເກີຍກັບຜລປະໂຍ່ນທັບຊ້ອນ ແລ້ວການຮັບສິນບນຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ສໍານັກງານໆ ປະຈຳປຶ້ງປະປາຍ ພ.ສ. ២៥៦៥ ຮອບ ៨ ເດືອນ (ຕຸລາຄມ ២៥៦៥ – ມີຖຸນາຍັນ ២៥៦៥) ຕາມແພນສ່າງເສີມ ສນັບສຸນ ການດຳເນີນການດ້ານຄຸນຮຽມ ແລ້ວຄວາມໂປ່ງໃສໃນການດຳເນີນການຂອງສໍານັກງານເລັກອີກສາທິພະນາລາຍງານ ເສົ່າງເຈົ້າໜ້າທີ່ສໍານັກງານໆ ເພື່ອປ່ອງກັນການທຸຈົກຕີເກີຍກັບຜລປະໂຍ່ນທັບຊ້ອນ ແລ້ວການຮັບສິນບນຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ສໍານັກງານໆ ນັ້ນ

ຈຶ່ງເຮືອນມາເພື່ອໂປດທරາບ

~.W

(ນາງສາວສຸກພຣະຕົນ ສຸຂພຸ່ມ)

ຮອງເລັກອີກສາທິພະນາລາຍງານ

ປະກາດການປ່ອງກັນການທຸຈົກຕີເກີຍກັບຜລປະໂຍ່ນທັບຊ້ອນ ແລ້ວການຮັບສິນບນຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ສໍານັກງານໆ

(ນາງພຣີຟ ເພບເຈົ້າ)

ເລັກອີກສາທິພະນາລາຍງານ

១ ១ ២. ២. ៤

สรุประยงานผลมาตรการป้องกันการทุจริตเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน และการรับสินบนของเจ้าหน้าที่

สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๙ เดือน

(ตุลาคม ๒๕๖๕ – มิถุนายน ๒๕๖๕)

ตามแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม

จริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ

สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ได้ดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสมาตั้งแต่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยคณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ที่มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนด แผนการดำเนินงานของคณะกรรมการฯ และดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามประกาศรัฐสภาหรือประกาศ คณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) และกรอบการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา อีกทั้ง เผยแพร่ ชี้แจง ทำความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และการป้องกันการรับสินบน ให้บุคลากรทราบ

ทั้งนี้ คณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใส เพื่อเป็น มาตรฐานและเป็นแนวทางปฏิบัติของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา รวมทั้งเป็นค่านิยมร่วมสำหรับองค์กรและ บุคลากรทุกคน ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่กับกฎหมาย ข้อบังคับอื่น ๆ อย่างทั่วถึง จึงได้มีการประกาศ คณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา เรื่อง นโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา มี ๔ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านนโยบาย ผู้บริหาร และความพยาบาล ริเริ่มของส่วนราชการสังกัดรัฐษาในการ สร้างความโปร่งใส โดยมีแนวปฏิบัติ

- (๑) มีนโยบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับความโปร่งใส
- (๒) บทบาทของผู้บริหารในการส่งเสริมเรื่องความโปร่งใสในส่วนราชการสังกัดรัฐษา
- (๓) ความพยาบาล ริเริ่มของส่วนราชการสังกัดรัฐษาในการสร้างความโปร่งใส

๒. ด้านความเปิดเผย การมีระบบตรวจสอบภายในส่วนราชการสังกัดรัฐษาและการมีส่วนร่วม โดยมีแนวปฏิบัติ

- (๑) การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร
- (๒) การมีมาตรฐานการให้บริการประชาชนและประกาศให้ทราบ
- (๓) การมีระบบตรวจสอบภายในที่ดำเนินการตรวจสอบมากกว่าเรื่องการเงิน และบัญชี
- (๔) การเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเองต่อสาธารณะ
- (๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ

/๓. ด้านการใช้...

๓. ด้านการใช้ดุลยพินิจ โดยมีแนวปฏิบัติ

- (๑) การลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
- (๒) การใช้ดุลยพินิจในการบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล
- (๓) การมีระบบบริหารความเสี่ยงด้านความไม่สงบ

๔. ด้านการมีระบบกลไกจัดการรับเรื่องร้องเรียน โดยมีแนวปฏิบัติ

- (๑) การมีหน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน
- (๒) การมีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนที่หลากหลาย
- (๓) การมีระเบียบปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ

จากนโยบายฯ ดังกล่าว คณะกรรมการฯ จึงได้กำหนดแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อประกอบการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ร้อยละความสำเร็จของการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ในการขับเคลื่อนและเสริมสร้างมาตรฐานการกลไกหรือวาระระบบในการป้องกันการทุจริตในองค์กร โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการนำไปใช้ เป็นแนวทางป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบภายในสำนักงานฯ อาทิ การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และการป้องกันการรับสินบนของเจ้าหน้าที่สำนักงานฯ เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่น และความน่าเชื่อถือ ส่งผลที่ดีต่อภาพลักษณ์ของสำนักงานฯ

สำหรับมาตรการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบของสำนักงานฯ มุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาล ในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการเฝ้าระวัง ตรวจสอบ เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริต โดยจัดทำในรูปแบบ การรายงานผลประโยชน์ทับซ้อน ดำเนินการโดยให้ผู้ได้รับการเสนอชื่อแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นคณะกรรมการต่าง ๆ ให้คำรับรองในแบบรายงานผลประโยชน์ทับซ้อนเสนอผ่านผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ และการรายงานการรับสินบนของเจ้าหน้าที่สำนักงานฯ ดำเนินการผ่านทางเว็บไซต์ ([URL http://goo.gl/forms/AmfeWNwR0PTuAVFA3](http://http://goo.gl/forms/AmfeWNwR0PTuAVFA3)) โดยฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการฯ จะทำการสรุปข้อมูลรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตผลประโยชน์ทับซ้อน และการรับสินบนประจำทุกเดือน เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับขั้น เพื่อทราบ พร้อมเผยแพร่ผ่านระบบเว็บไซต์

ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ขอสรุประยงานผลการป้องกันการทุจริตเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน และการรับสินบนของเจ้าหน้าที่สำนักงานฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ – มิถุนายน ๒๕๖๕) ตามแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเลขานิการสภาพผู้แทนราชภารมีรายละเอียด ดังนี้

ตารางที่ ๑ สรุประยงานผลการป้องกันการทุจริต เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของสำนักงานเลขานิการสภาพผู้แทนราชภารมี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ – มิถุนายน ๒๕๖๕)

เดือน/ปี	รายงานผลประโยชน์ทับซ้อน		หมายเหตุ
	มี	ไม่มี	
ตุลาคม ๒๕๖๔		✓	
พฤษจิกายน ๒๕๖๔		✓	
ธันวาคม ๒๕๖๔		✓	
มกราคม ๒๕๖๕		✓	
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕		✓	
มีนาคม ๒๕๖๕		✓	
เมษายน ๒๕๖๕		✓	
พฤษภาคม ๒๕๖๕		✓	
มิถุนายน ๒๕๖๕		✓	

สรุปจากตารางที่ ๑ แสดงให้เห็นว่า ในรอบ ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ – มิถุนายน ๒๕๖๕) การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานิการสภาพผู้แทนราชภารมี ไม่มีสถานการณ์หรือการกระทำที่มีผลประโยชน์ส่วนตน/พวกลพองเข้ามาเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

ตารางที่ ๒ สรุปรายงานผลการป้องกันการทุจริต เกี่ยวกับการรับสินบนของเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ – มิถุนายน ๒๕๖๕)

เดือน	รายงานการรับ สินบน		เหตุการณ์การรับ สินบน		จำนวนผู้รับสินบน (คน)		หมายเหตุ
	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	
ตุลาคม ๒๕๖๕		✓		✓		✓	
พฤษจิกายน ๒๕๖๕		✓		✓		✓	
ธันวาคม ๒๕๖๕		✓		✓		✓	
มกราคม ๒๕๖๕		✓		✓		✓	
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕		✓		✓		✓	
มีนาคม ๒๕๖๕		✓		✓		✓	
เมษายน ๒๕๖๕		✓		✓		✓	
พฤษภาคม ๒๕๖๕		✓		✓		✓	
มิถุนายน ๒๕๖๕		✓		✓		✓	

สรุปจากตารางแสดงให้เห็นว่า ในรอบ ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ – มิถุนายน ๒๕๖๕) เจ้าหน้าที่ ของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ไม่มีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อย่างอื่น เพื่อให้กระทำการ หรือละเว้นไม่กระทำการ ตามที่ผู้จ่ายเงินสินบนต้องการ