



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานนโยบายและแผน กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบการบริหาร โทร. ๗๓๕๐ หรือ ๗๓๕๑

ที่ สผ ๐๐๒๑.๐๒/ ๑๓๖๑

วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งรายงานผลการให้ข้อเสนอแนะหรือข้อสังเกตเพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศฯ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักสารสนเทศ

ตามที่ สำนักงานเลขานุการ ก.ร. มีหนังสือที่ สผ ๐๐๐๒.๐๓/๑๖๙ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง ขอส่งรายงานผลงานงวดที่ ๒ โครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้ว่าจ้างที่ปรึกษาโครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (บริษัท นอร์ธ สตาร์ บิสซิเนส คอนซัลติ้ง จำกัด) ตามสัญญาเลขที่ ๕๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔ โดยที่ปรึกษาโครงการฯ ได้จัดทำรายงานผลงาน และจัดส่งผลงานตามงวดงานที่ ๒ ดังนี้ ๑) รายงานการให้คำปรึกษาในคลินิกรับฟังปัญหาและให้คำปรึกษาฯ ครั้งที่ ๒ และครั้งที่ ๓ (รอบ ๙ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน) ๒) รายงานผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการในภาพรวมองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๓) รายงานผลการศึกษา วิเคราะห์ในภาพรวมเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และข้อเสนอแนะแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงระบบงาน ระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล และข้อเสนอแนะในการกำหนดกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม ๔) รายงานการให้คำปรึกษาการประเมินผลลัพธ์และความคุ้มค่าของโครงการที่ส่วนราชการสังกัดรัฐสภานำมาประเมินผล ครั้งที่ ๒ และครั้งที่ ๓ (รอบ ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน) และ ๕) รายงานผลการให้ข้อเสนอแนะหรือข้อสังเกตเพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้สนับสนุนการติดตามและรายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา นั้น

ในการนี้ สำนักงานนโยบายและแผนขอแจ้งเวียนรายงานผลการให้ข้อเสนอแนะหรือข้อสังเกตเพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้สนับสนุนการติดตามและรายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

(นางสาวปิยะธิดา อินทาวรี)

ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักนโยบายและแผน กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบการบริหาร โทร. ๗๓๕๐ หรือ ๗๓๕๑
ที่ สผ.๐๐๒๑.๐๒/ว ๒๕๕ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งรายงานผลการศึกษา วิเคราะห์ในภาพรวมเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ

เรียน รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ที่ปรึกษา ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถานีฯ
ผู้บังคับบัญชากลุ่มตรวจสอบภายใน ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร ผู้บังคับบัญชา
กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานประธานรัฐสภา

ตามที่ สำนักงานเลขาธิการ ก.ร. มีหนังสือที่ สผ.๐๐๒๑.๐๓/๑๖๙ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง ขอส่งรายงานผลงานงวดที่ ๒ โครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้ว่าจ้างที่ปรึกษาโครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (บริษัท นอร์ธ สตาร์ บิสซิเนส คอนซัลติ้ง จำกัด) ตามสัญญาเลขที่ ๕๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ ที่ปรึกษาโครงการฯ ได้จัดทำรายงานผลงานและจัดส่งผลงานตามงวดงานที่ ๒ ดังนี้ ๑) รายงานการให้คำปรึกษาในคลินิกรับฟังปัญหาและให้คำปรึกษาฯ ครั้งที่ ๒ และครั้งที่ ๓ (รอบ ๙ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน) ๒) รายงานผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการในภาพรวมองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๓) รายงานผลการศึกษา วิเคราะห์ ในภาพรวมเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และข้อเสนอแนะแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงระบบงาน ระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล และข้อเสนอในการกำหนดกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม ๔) รายงานการให้คำปรึกษาการประเมินผลลัพธ์และความคุ้มค่าของโครงการที่ส่วนราชการสังกัดรัฐสภานำมาประเมินผล ครั้งที่ ๒ และครั้งที่ ๓ (รอบ ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน) และ ๕) รายงานผลการให้ข้อเสนอแนะหรือข้อสังเกตเพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้สนับสนุนการติดตามและรายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา นั้น

ในการนี้ สำนักนโยบายและแผน ขอแจ้งเวียนรายงานผลการศึกษา วิเคราะห์ ในภาพรวมเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และข้อเสนอแนะแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงระบบงาน ระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล และข้อเสนอในการกำหนดกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม เพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สามารถสรุปได้ ดังนี้

๑. ผลการศึกษา วิเคราะห์ ในภาพรวมเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ ประเด็นที่ควรนำไปทบทวนเพิ่มเติม ดังนี้

มิติที่ ๑ มิติด้านประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ : การวัดผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผน ยังไม่สะท้อนผลสัมฤทธิ์จากการปฏิบัติงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ควรนำเป้าหมายที่สะท้อนผลลัพธ์และผลสัมฤทธิ์ตามแผนระยะยาวมาประกอบการพิจารณาความสำเร็จที่เกี่ยวข้อง และในส่วนของการพัฒนาระบบ Digital Parliament ควรมีการยกระดับเป้าหมายในการวัดผลที่สะท้อนประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการปฏิบัติงานตามภารกิจที่สูงขึ้น

มติที่ ๒ มิติด้านคุณภาพการให้บริการ : การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ควรมีการทบทวนแผนงาน/ กิจกรรม/ โครงการในรูปแบบใหม่ รวมถึงการทบทวนปรับปรุงกฎ ระเบียบ หรือมาตรการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องให้ทันสมัยเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

มติที่ ๓ มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ : โครงการที่คัดเลือกมาประเมินผลลัพธ์และความคุ้มค่าส่วนใหญ่ยังขาดความชัดเจนในวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ ตลอดจนความเชื่อมโยงของโครงการไปสู่ภารกิจหลักของหน่วยงาน การกำหนดผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ ยังขาดความชัดเจนในการสะท้อนผลสำเร็จของการดำเนินการ อีกทั้งบางโครงการมีผลลัพธ์ ผลกระทบ ที่สะท้อนผลสำเร็จหรือส่งผลสำเร็จต่อไปยังระดับหน่วยงาน หรือระดับองค์กรได้ไม่มาก

มติที่ ๔ มิติด้านการพัฒนาองค์กร : การพัฒนาบุคลากร ควรเพิ่มการพิจารณากลุ่มผู้ที่ยังไม่ผ่านมาตรฐานการทดสอบ หรือมีผลทดสอบยังอยู่ในระดับผ่าน/ปานกลาง เพื่อเพิ่มทักษะที่ยังเป็นจุดด้อยของบุคลากรบางส่วน อีกทั้งควรปรับปรุงเกณฑ์การวัดและประเมินผลใหม่ เพื่อให้สามารถแยกระดับความรู้ และสร้างความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากรให้สูงขึ้น ในส่วนของการส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรม ควรมุ่งเน้นการนำนวัตกรรมมาใช้ในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลมากขึ้นกว่าเดิม ควรมีแผนรองรับด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต อาทิ ปัญหาพื้นที่จอตรกที่มีไม่เพียงพอ ควรมีแผนระยะสั้น และระยะยาวมาช่วยในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว

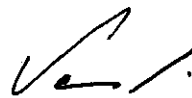
๒. แนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงระบบงาน ระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประเด็นที่ควรนำไปทบทวนเพิ่มเติม ดังนี้

- การดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคล ยังขาดการเทียบวัดกับหน่วยงานที่มีการดำเนินการในลักษณะเดียวกันหรือคล้ายกันไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานภายในประเทศ หรือต่างประเทศ
- การสรรหาและการจัดการอัตรากำลัง ยังขาดความชัดเจน ควรปรับให้สอดคล้องกับรูปแบบที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ตลอดจนการบริหารงานในรูปแบบใหม่ ๆ

๓. แนวทางในการกำหนดกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ควรมีการกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนในแต่ละหัวข้อย่อยให้ชัดเจน การประเมินความคุ้มค่า ผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบควรคำนึงถึงกรอบระยะเวลาการดำเนินงานของแผนงาน/โครงการที่นำมาวัดผล และควรทบทวนหลักเกณฑ์และแนวทางการประเมินใหม่ให้ชัดเจนกว่าปีที่ผ่านมา

(รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จักขอบคุณยิ่ง



(นางสาวปิยะธิดา อินทวารี)

ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน



บันทึกข้อความ

สำนักงานนโยบายและแผน
เลขรับ ๓๙๖๕/๖๔
วันที่ ๒๖ พ.ย. ๖๔
เวลา ๑๐.๓๒ น.

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการ ก.ร. กลุ่มงานยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒ ๒๔๒ ๕๕๐๐ ต่อ ๕๑๒๑

ที่ สผ ๐๐๐๒.๐๓/๑๑๖๙ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งรายงานผลงานงวดที่ ๒ โครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผน สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ตามที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้ว่าจ้างบริษัท นอร์ธ สตาร์ บิสซิเนส คอนซัลติง จำกัด เป็นที่ปรึกษาโครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามสัญญาเลขที่ ๕๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔ นั้น

บัดนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานผลงานและจัดส่งผลงานตามงวดงานที่ ๒ ดังนี้

๑. รายงานการให้คำปรึกษาในคลินิกแก้ปัญหาและให้คำปรึกษา ครั้งที่ ๒ และครั้งที่ ๓ (รอบ ๙ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน)

๒. รายงานผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการในภาพรวมองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. รายงานผลการศึกษา วิเคราะห์ ในภาพรวมเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และข้อเสนอแนะแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงระบบงาน ระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล และข้อเสนอแนะในการกำหนดกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม

๔. รายงานการให้คำปรึกษาการประเมินผลลัพธ์และความคุ้มค่าของโครงการที่ส่วนราชการสังกัดรัฐสภานำมาประเมินผล ครั้งที่ ๒ และครั้งที่ ๓ (รอบ ๙ เดือนและ ๑๒ เดือน)

๕. รายงานผลการให้ข้อเสนอแนะหรือข้อสังเกตเพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้สนับสนุนการติดตามและรายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

ในการนี้ สำนักงานเลขาธิการ ก.ร. ในฐานะคณะกรรมการตรวจรับงานที่ปรึกษาฯ จึงขอส่งรายงานผลงานดังกล่าว ในรูปแบบซีดีรอมข้อมูล จำนวน ๑ แผ่น มายังสำนักงานนโยบายและแผน สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เพื่อใช้ประโยชน์และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสุภาวดี ชิตชิน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการ ก.ร.



ผลผลิตงานงวดที่ ๒
โครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

รายการที่ ๕

รายงานผลการให้ข้อเสนอแนะหรือข้อสังเกตเพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
ที่ใช้สนับสนุนการติดตามและรายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา



North Star
Business Consulting

บริษัท นอร์ท สตาร์ บิสซิเนส คอนซัลติ้ง จำกัด



คำนำ

รายงานผลการให้ข้อเสนอแนะหรือข้อสังเกตเพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้สนับสนุนการติดตามและรายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับนี้เป็นผลผลิตรายการที่ ๕ ของผลงานงวดที่ ๒ ตามโครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยแสดงเนื้อหาของประเด็นข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้สนับสนุนการติดตามและรายงานผลการประเมินการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาของที่ปรึกษาที่มีต่อระบบรายงานผลฯ การจัดการสิทธิการใช้งาน การประเมินผลคะแนนตามเกณฑ์การให้คะแนน เอกสาร/หลักฐานแนบประกอบการประเมินผล และการประมวลผลการดำเนินงานเพื่อสรุปผลคะแนน และที่ปรึกษาได้เพิ่มเติมการสำรวจความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เพื่อให้มีข้อมูลของผู้ใช้งานระบบ กล่าวคือ ทั้งผู้ประเมินและผู้รายงานผล ซึ่ง ๒ ส่วน เป็นผู้ใช้งานหลัก โดยที่ปรึกษาจะรวบรวมและสรุปข้อมูลให้แก่ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาได้รับทราบ เพื่อนำข้อเสนอแนะที่ได้จากรายงานฉบับนี้ไปปรับปรุงและพัฒนาในปีต่อไป

ที่ปรึกษาโครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

บริษัท นอร์ท สตาร์ บิสซิเนส คอนซัลติ้ง จำกัด





สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑ ประเด็นข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ใช้สนับสนุนการติดตามและรายงานผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	๑
๑.๑ ระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	๑
๑.๒ การจัดการสิทธิการใช้งาน	๒
๑.๓ การประเมินผลคะแนนตามเกณฑ์การให้คะแนน	๓
๑.๔ เอกสาร/หลักฐานแนบประกอบการประเมินผล	๔
๑.๕ การประมวลผลการดำเนินงานเพื่อสรุปผลคะแนน	๕
บทที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	๗
๒.๑ ผลการสำรวจข้อมูลความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบรายงานผลการปฏิบัติ ราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	๗
๒.๒ ผลการสำรวจข้อมูลความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบรายงานผลการปฏิบัติ ราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	๙





สารบัญภาพ

หน้า

- แผนภาพที่ ๑ : ภาพตัวอย่างระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการ
ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
จาก <https://kpi.parliament.go.th> ๑
- แผนภาพที่ ๒ : ภาพตัวอย่างการเข้าสู่ระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการ
ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
จาก <https://kpi.parliament.go.th> ๒
- แผนภาพที่ ๓ : ภาพตัวอย่างการประเมินผลคะแนนตามเกณฑ์การให้คะแนน
ของระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาจาก <https://kpi.parliament.go.th> ๓
- แผนภาพที่ ๔ : ภาพตัวอย่างแสดงรายละเอียดไฟล์ประกอบที่ใช้เป็นเอกสาร/หลักฐาน
แนบประกอบการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด
ของระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาจาก <https://kpi.parliament.go.th> ๔
- แผนภาพที่ ๕ : ภาพตัวอย่างแสดงรายละเอียดการประมวลผลการดำเนินงาน
เพื่อสรุปผลคะแนนตามตัวชี้วัดของระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการ
ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาจาก
<https://kpi.parliament.go.th> ๕
- แผนภาพที่ ๖ : ภาพตัวอย่างแสดงตัวอย่างเป้าหมายและความก้าวหน้า
ของการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (จากรายงานการประเมินผล
การปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ระดับองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน
ของที่ปรึกษาฯ บริษัท นอร์ธ สตาร์ บิสซิเนส คอนซัลติ้ง จำกัด) ๖





บทที่ ๑ ประเด็นข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ใช้สนับสนุนการติดตามและรายงานผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

๑.๑ ระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

แผนภาพที่ ๑ : ภาพตัวอย่างระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาจาก <https://kpi.parliament.go.th>

ทั้งสองส่วนราชการสามารถใช้ระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติ
ราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา <https://kpi.parliament.go.th> ซึ่งเป็นระบบหลักในการใช้
ติดตามผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน ซึ่งประกอบด้วยระบบการรายงาน
และประเมินผลสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ข่าวสำนักงาน
เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และปฏิทินสำนักงานเลขาธิการสภา





ผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ในภาพรวมสามารถใช้งานได้ดี อย่างไรก็ตาม ควรเพิ่มเติมการแนบไฟล์เอกสารทั้งในส่วนของกลุ่ม และเอกสารสำคัญประกอบการดำเนินการ กิจกรรมต่าง ๆ นอกเหนือจากเอกสารหลักฐานประกอบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด เพื่อให้บุคลากร ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ทราบถึงรายละเอียดการดำเนินงานต่าง ๆ

๑.๒ การจัดการสิทธิการใช้งาน

เข้าสู่ระบบ สำนักงานเลขาธิการ
สภาผู้แทนราษฎร

ลิ้งรหัสติดต่อผู้ดูแลระบบ
☎ โทร. **0 2242 5900** ต่อ 5821

ติดต่อเพื่อปรึกษาและสอบถาม
ข้อมูล
☎ โทร. **0 2242 5900** ต่อ 7350
หรือ 7351

เข้าสู่ระบบ สำนักงานเลขาธิการ
วุฒิสภา

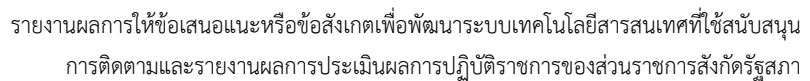
ลิ้งรหัสผ่านให้ติดต่อผู้ดูแลระบบ
☎ โทร. **0 2831 9272**

ติดต่อเพื่อปรึกษาและสอบถาม
ข้อมูล
☎ โทร. **0 2831 9377**

แผนภาพที่ ๒ : ภาพตัวอย่างการเข้าสู่ระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง
การปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาจาก <https://kpi.parliament.go.th>

การกำหนดสิทธิสำหรับการจัดการข้อมูล รวมถึงหัวข้อ และรายละเอียดต่าง ๆ ที่จำเป็นต้อง
กำหนด มีความเรียบร้อยสมบูรณ์ มีการแยกสิทธิการใช้งานของผู้ดูแลระบบ ผู้รายงานผล
และผู้ประเมินผล อย่างไรก็ตามควรมีการแสดงวิธีการใช้งานเบื้องต้น การแก้ไขปัญหาเบื้องต้น (ปัญหา
ที่พบบ่อย) และควรมีระบบสำหรับแจ้งปัญหาการใช้งานอื่น ๆ ที่ไม่สามารถแก้ไขได้ด้วยตนเอง
นอกจากนี้ควรมีการสำรองข้อมูลสำคัญ (Backup) และมีช่องทางเปิดให้ผู้ต้องการใช้งานตามสิทธิ
ในกรณีสำคัญ



[illegible]

แผนภาพที่ ๓ : ภาพตัวอย่างการประเมินผลคะแนนตามเกณฑ์การให้คะแนนของ
ระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
จาก <https://kpi.parliament.go.th>

การประมวลผลการดำเนินงานหรือการประมวลคะแนนที่ได้ตามตัวชี้วัด ในภาพรวมพบ ปัญหาการประเมินผลในตัวชี้วัดในกลุ่มที่มีการประเมินในลักษณะ “ระดับความสำเร็จ” เนื่องจาก ไม่ได้กำหนดคะแนนแยกย่อยในแต่ละ Bullet รวมถึงเกณฑ์ที่เป็นลักษณะ ๑ ๓ ๕ ทำให้อาจส่งผลต่อ ความคลาดเคลื่อน ในการประเมินผลของทั้งผู้รายงานผล และผู้ประเมินผลได้ ซึ่งประเด็นดังกล่าว มีประเด็นปัญหาที่มาจากรายละเอียดและเนื้อหาในกรอบและคู่มือการประเมินผลที่ยังไม่ครบถ้วน สมบูรณ์ จึงควรปรับปรุงให้มีเนื้อหาตามประเด็นดังกล่าวและนำมาปรับปรุงในระบบการประเมินผล ต่อไป



๑.๔ เอกสาร/หลักฐานแนบประกอบการประเมินผล

▶ ไฟล์ประกอบ
ไตรมาสที่ 1
• -
ไตรมาสที่ 2
• การรายงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (876 KB) • เอกสารแนบ_01_คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน (42 KB) • เอกสารแนบ_02_บันทึกการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1 (129 KB) • เอกสารแนบ_03_บันทึกการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 2 (157 KB) • เอกสารแนบ_04_บันทึกการประชุมคณะทำงาน ครั้งที่ 1 (55 KB) • เอกสารแนบ_05_หนังสือที่ สผ ๐๐๑๗.๑๔/๒๓๗๐ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ และ หนังสือที่ สผ ๐๐๑๓.๐๑/๔๔ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔ (39 KB) • เอกสารแนบ_06_ร่างระบบฐานข้อมูล และข้อมูลความต้องการในการจัดทำฐานข้อมูล (77 KB) • เอกสารแนบ_07_กระบวนการเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ สภาผู้แทนราษฎร ตามรัฐธรรมนูญ (84 KB) • เอกสารแนบ_08_รูปภาพการประชุมในการจัดทำระบบฐานข้อมูล ครั้งที่ 1 (361 KB) • เอกสารแนบ_09_รูปภาพการประชุมในการจัดทำระบบฐานข้อมูล ครั้งที่ 2 (308 KB) • เอกสารแนบ_10_แผนปฏิบัติการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนการดำเนินการของคณะกรรมการ สภาผู้แทนราษฎรตามรัฐธรรมนูญ (64 KB)
ไตรมาสที่ 3
• เอกสารแนบ_01_ร่างระบบฐานข้อมูล (598 KB) • เอกสารแนบ_02_ดย_ความเห็นปรับปรุงระบบ (185 KB) • เอกสารแนบ_03_นส_ขอความอนุเคราะห์ (166 KB) • เอกสารแนบ_04_แผนเฟลด์ฐานข้อมูลบนเว็บไซต์สภา (205 KB) • เอกสารแนบ_05_รายละเอียดระบบฐานข้อมูล (1 MB) • เอกสารแนบ_06_รูปถ่าย_ความเห็นแก้ไขระบบหลังเปิดทดสอบ (7 MB) • เอกสารแนบ_07_การนำเข้าข้อมูลย้อนหลังทั้งหมด (4 MB) • เอกสารแนบ_08_คู่มือการใช้งานฐานข้อมูล (16 MB) • เอกสารแนบ_09_นส_ให้ความเห็นชอบคู่มือของรองเลขาธิการและแจ้งเวียน3สำนัก (60 KB) • เอกสารแนบ_10_รายงานรอบ_9_เดือน (1 MB)

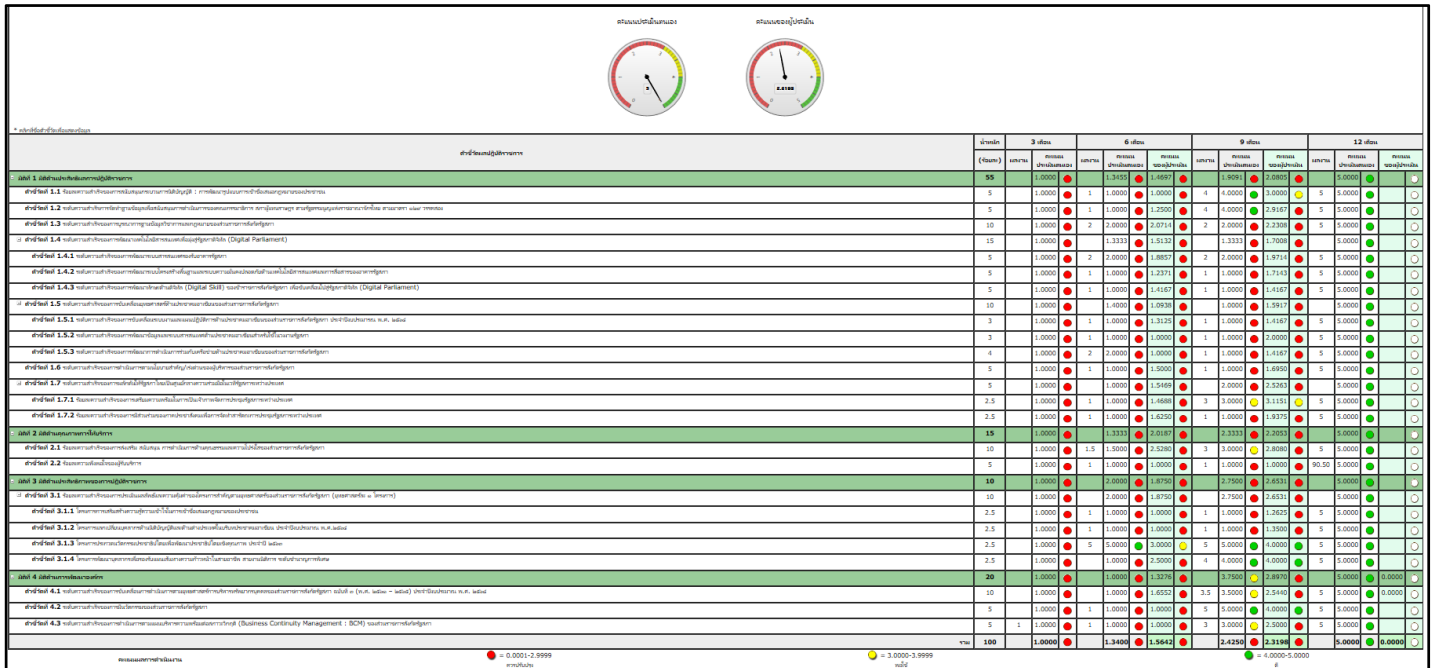
แผนภาพที่ ๔ : ภาพตัวอย่างแสดงรายละเอียดไฟล์ประกอบที่ใช้เป็นเอกสาร/หลักฐานแนบประกอบ
การประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตาม
คำรับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาจาก <https://kpi.parliament.go.th>

เอกสาร/หลักฐาน ที่เป็นไฟล์สำหรับแนบประกอบการรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด
ควรกำหนด ลำดับเลข และชื่อเอกสาร เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการอ้างอิงหลักฐานของการดำเนินการ
ตามตัวชี้วัด นอกจากนี้ยังสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในต่อผู้รายงานผลและผู้ประเมินในการตรวจสอบ
ความครบถ้วนของหลักฐานที่ใช้อ้างอิงสำหรับการประเมินผลตามตัวชี้วัดได้อีกด้วย





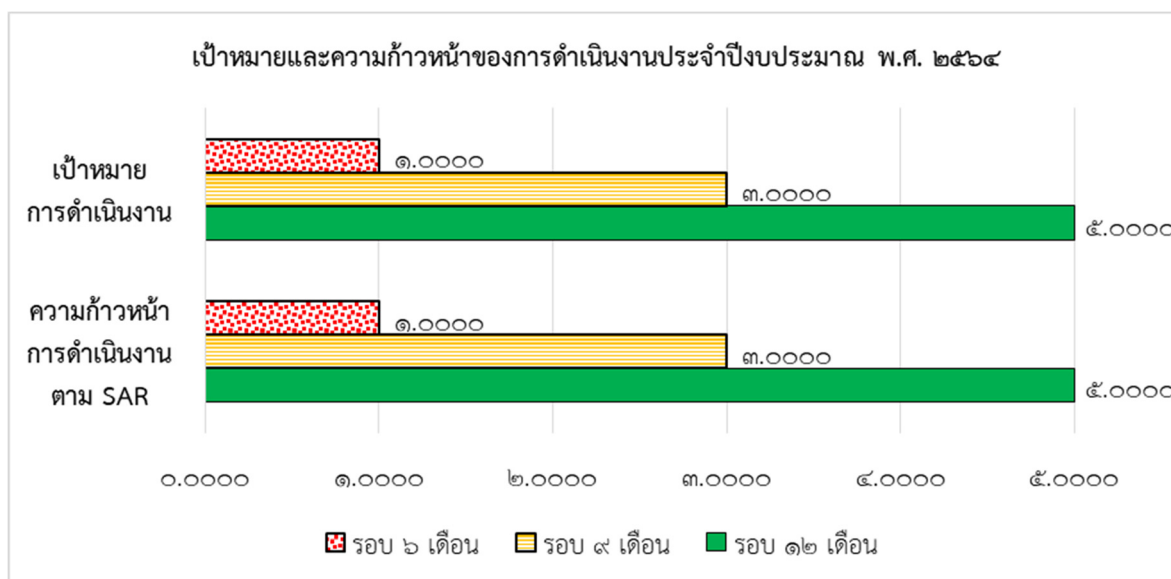
๑.๕ การประมวลผลการดำเนินงานเพื่อสรุปผลคะแนน



แผนภาพที่ ๕ : ภาพตัวอย่างแสดงรายละเอียดการประมวลผลการดำเนินงานเพื่อสรุปผลคะแนน
ตามตัวชี้วัดของระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาจาก <https://kpi.parliament.go.th>

รายละเอียดการประมวลผลการดำเนินงานเพื่อสรุปผลคะแนนตามตัวชี้วัดของระบบ พบว่า
มีปัญหาส่วนใหญ่จากรายละเอียดของประเด็นย่อย ๆ ในเกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดที่มีความซับซ้อน
ในการประเมินผล ภาพรวมระบบส่วนใหญ่ไม่สามารถแยกผลคะแนนและรวมผลคะแนนแบบอัตโนมัติ
ได้ ทางผู้รายงานผลและผู้ประเมินผลต้องสรุปคะแนนและระบุคะแนนที่ได้ด้วยตนเอง ซึ่งควรมี
การทบทวน ปรับปรุง ระบบรายงานผลฯ ใหม่ เพื่อลดความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นของทั้งผู้รายงานผล
และผู้ประเมินผล และยังเป็นการเพิ่มความน่าเชื่อถือให้กับระบบรายงานผลฯ





แผนภาพที่ ๖ : ภาพตัวอย่างแสดงตัวอย่างเป้าหมายและความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามตัวชี้วัด
(จากรายงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับองค์กร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน ของที่ปรึกษาฯ บริษัท นอร์ธ สตาร์ บิสซิเนส คอนซัลติ้ง จำกัด)

นอกจากนี้ในแต่ละรอบการประเมินผลทั้ง ๔ ไตรมาส เนื่องจากในแต่ละตัวชี้วัดมีแผนการดำเนินงานและเป้าหมายต่าง ๆ ซึ่งสามารถแยกตามระดับเกณฑ์การให้คะแนนได้ ดังนั้นจึงควรเพิ่มเติมเป้าหมายความก้าวหน้าในแต่ละไตรมาส เพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนการรายงานและช่วยให้ผู้บริหารและผู้ติดตามรายงานผลสามารถให้ข้อสังเกตจากการดำเนินงานตามตัวชี้วัดได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมกับระยะเวลาในการดำเนินงานในแต่ละตัวชี้วัด





**บทที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการ
ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา**

ที่ปรึกษาได้ดำเนินการเพิ่มเติมในการสำรวจความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ในช่วงเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นผู้รับผิดชอบหลัก/สนับสนุนและผู้รายงานผลตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยในภาพรวมของทั้งสองส่วนราชการมีผู้ตอบแบบสำรวจรวมจำนวน ๓๗ คน แยกเป็นสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรจำนวน ๒๒ คน และสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาจำนวน ๑๕ คน

ผลความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในภาพรวมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภามีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ระดับ ๔.๑๓๐๓ คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๖๑ โดยสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ระดับ ๔.๑๒๗๓ คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๕๕ และสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ระดับ ๔.๑๓๓๓ คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๖๗ ค่าเฉลี่ยในภาพรวมของทั้งสองส่วนราชการค่อนข้างใกล้เคียงกัน โดยมีผลอยู่ในระดับความพึงพอใจดีถึงระดับความพึงพอใจดีมาก สำหรับรายละเอียดการสำรวจความพึงพอใจสามารถพิจารณาแยกตามหน่วยงานได้เป็นดังนี้

๒.๑ ผลการสำรวจข้อมูลความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

● ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้ตอบแบบสำรวจ

ข้อมูลจากแบบสำรวจความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีหน่วยงานที่ตอบแบบสำรวจ ได้แก่ สำนักกรรมการ ๑, กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร, สำนักการประชุม, สำนักวิชาการ, สำนักงานเลขานุการ ก.ร., สำนักประชาสัมพันธ์, สำนักนโยบายและแผน, สำนักสารสนเทศ, สำนักงานศูนย์ประชาคมอาเซียน โดยจำแนกเป็นผู้รับผิดชอบหลัก ๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๙ และผู้สนับสนุน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๙.๑ โดยมีจำนวนผู้ที่เคยใช้งานระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง จำนวน ๒๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๕ ไม่เคยใช้งาน จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๔.๕ จำแนกเป็นผู้ที่เคยใช้งานเป็นปีแรก ๕ คน ผู้ที่เคยใช้งานมากกว่า ๑ ปี จำนวน ๑๖ คน





- **ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

ทางที่ปรึกษาได้กำหนดหัวข้อคำถามจำนวน ๕ ข้อ เพื่อใช้สะท้อนผลการใช้งานระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียดผลสำรวจเป็นดังนี้

๑. ความสะดวกในการใช้งานและการเข้าถึง มีค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจอยู่ที่ ๔.๒๗๒๗ คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๕๕
๒. ความรวดเร็วในการใช้งานและการประมวลผล มีค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจอยู่ที่ ๔.๑๓๖๔ คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๗๓
๓. การออกแบบรูปแบบในการใช้งาน มีค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจอยู่ที่ ๔.๑๓๖๔ คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๗๓
๔. การนำเข้าข้อมูล เอกสาร หลักฐานที่ใช้ประกอบการประเมินผล มีค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจอยู่ที่ ๔.๐๔๕๕ คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๙๑
๕. การประมวลผลการปฏิบัติงานตามเกณฑ์การให้คะแนนและประมวลคะแนนตามตัวชี้วัด มีค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจอยู่ที่ ๔.๐๔๕๕ คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๙๑

- **ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ**

- ปัญหาที่พบจากการใช้งานระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
 - ๑) รายละเอียดบางส่วนที่จำเป็นต้องกรอกคะแนนเพื่อนำไปประมวลผลยังไม่ครบถ้วน
 - ๒) ไม่สามารถคำนวณเป็นจุดทศนิยมได้
 - ๓) แบบสำรวจตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ ในเมนูหลัก บางครั้ง ยังไม่ได้ปรับ ข้อมูล KPI (เจ้าภาพหลัก) ที่ต้องรายงาน ให้เป็นปัจจุบัน
 - ๔) ปกติจะพิมพ์ใน word ซึ่งเมื่อนำมา copy แล้ววาง พบว่าการจัดรูปแบบคำเคลื่อนบ้าง
 - ๕) การ copy ข้อมูลมาลงในระบบไม่สามารถทำได้ ต้องพิมพ์อย่างเดียว
 - ๖) ความเสถียรของระบบ
- ข้อเสนอแนะเพื่อใช้ในการปรับปรุง/พัฒนาระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
 - ๑) ควรให้ระบบคำนวณในระดับทศนิยมได้
 - ๒) ยังไม่มีเนื่องจากแบบรายงานมีความชัดเจนในแต่ละคะแนนและเอกสารแนบก็ไม่ได้มีปัญหา





- สิ่งที่ยอยากให้มีในระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
 - ๑) ระบบการเตือนอัตโนมัติ วันเวลา การเข้าระบบ
 - ๒) การ copy ข้อมูลมาวางในแบบรายงานได้
 - ๓) อยากให้สามารถเข้าไปดูข้อมูลย้อนหลังได้ตลอดเวลา เพื่อให้สามารถนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์ในโอกาสต่าง ๆ ได้

๒.๒ ผลการสำรวจข้อมูลความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

● ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้ตอบแบบสำรวจ

ข้อมูลจากแบบสำรวจความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา มีหน่วยงานที่ตอบแบบสำรวจ ได้แก่ สำนักกรรมการ ๒, สำนักกรรมการ ๓, สำนักวิชาการ, สำนักประชาสัมพันธ์, สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล, สำนักวิชาการ, และสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยจำแนกเป็นผู้รับผิดชอบหลัก ๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๖๗ และผู้สนับสนุน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๓๓ โดยมีจำนวนผู้ที่เคยใช้งานระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง จำนวน ๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ไม่เคยใช้งานจำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐ จำแนกเป็นผู้ที่เคยใช้งานเป็นปีแรก ๙ คน ผู้ที่เคยใช้งานมากกว่า ๑ ปี จำนวน ๖ คน

● ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ทางที่ปรึกษาได้กำหนดหัวข้อคำถามจำนวน ๕ ข้อ เพื่อใช้สะท้อนผลการใช้งานระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียดผลสำรวจเป็นดังนี้

๑. ความสะดวกในการใช้งานและการเข้าถึง มีค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจอยู่ที่ ๔.๒๐๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๐๐
๒. ความรวดเร็วในการใช้งานและการประมวลผล มีค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจอยู่ที่ ๔.๑๓๓๓ คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๖๗
๓. การออกแบบรูปแบบในการใช้งาน มีค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจอยู่ที่ ๔.๐๐๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๐๐
๔. การนำเข้าข้อมูล เอกสาร หลักฐานที่ใช้ประกอบการประเมินผล มีค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจอยู่ที่ ๔.๑๓๓๓ คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๖๗





๕. การประมวลผลการปฏิบัติงานตามเกณฑ์การให้คะแนนและประมวลคะแนนตามตัวชี้วัด มี
ค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจอยู่ที่ ๔.๒๐๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๐๐

● ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ

- ปัญหาที่พบจากการใช้งานระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติ
ราชการ
หาผลการดำเนินการย้อนหลังไม่ค่อยเจอ
- ข้อเสนอแนะเพื่อใช้ในการปรับปรุง/พัฒนาระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง
การปฏิบัติราชการ
อยากให้มีการจัดแบ่งหัวข้อในระบบให้สามารถเลือกเปิดข้อมูลได้ง่ายขึ้น เช่น ผลการ
ดำเนินงาน แยกออกเป็นแต่ละไตรมาสให้เห็นชัด
- สิ่งที่ยอยากให้มีในระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
(ไม่มีผู้ตอบ)

