



แผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากร  
ของสำนักงานเลขาริการสภาพัฒนาราชภูมิ  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘



สำนักพัฒนาบุคลากร

## คำนำ

แผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จัดทำขึ้นเพื่อให้เป็นกรอบและทิศทางในการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นกรอบกำหนดทิศทางในการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิให้ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายในการพัฒนาบุคลากรตามแผนการพัฒนาบุคลากร และแผนงานส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อการพัฒนาบุคลากร ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงและความจำเป็นขององค์กร การพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคลบนพื้นฐานของหลักสมรรถนะ (competency) และการพัฒนาบุคลากรเพื่อความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน ซึ่งสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ แผนยุทธศาสตร์ การบริหารทรัพยากรบุคคลและบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการประจำปี เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่าง “มืออาชีพ” บนพื้นฐานของหลักสมรรถนะ

แผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ๒๕๕๗ – ๒๕๖๐ ที่ได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรให้มุ่งเน้นการพัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีสมรรถนะสูง และคณะกรรมการข้าราชการฝ่ายรัฐสภาได้กำหนดยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา พ.ศ.๒๕๕๖ – พ.ศ.๒๕๖๐ โดยให้มุ่งเน้น การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้ สามารถปฏิบัติงานได้อย่าง มืออาชีพควบคู่กับหลักคุณธรรมและสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการพัฒนามาปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดผลสำเร็จตามเป้าหมายได้อย่างแท้จริง และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรได้ซึ่งเป็นไปตามกรอบทิศทางการบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ที่มุ่งเน้นการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรให้ปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในสายงานหลักของส่วนราชการให้สามารถปฏิบัติงานสนับสนุนภารกิจของฝ่ายนิติบัญญัติ ได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นที่เชื่อถือและยอมรับจนเป็นที่ยอมรับและเชื่อถือไว้วางใจได้ ด้วยวิธีการฝึกอบรม/ สัมมนา การศึกษาอบรม หรือการศึกษาดูงาน ในและต่างประเทศ การแลกเปลี่ยนบุคลากรของรัฐสภา ระหว่างประเทศ การสนับสนุนทุนการศึกษาต่อในและต่างประเทศ และการส่งเสริมบุคลากรภายในหน่วยงานให้เป็นคนดีมีคุณธรรมจริยธรรม และมีความผาสุก ดังนั้น สำนักพัฒนาบุคลากรจึงได้กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์และกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร

สำนักพัฒนาบุคลากร

ธันวาคม ๒๕๕๗

## สารบัญ

	หน้า
<b>บทที่ ๑ การจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘</b>	<b>๑</b>
- แผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ	๑
- ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	๑
- การพัฒนาสมรรถนะของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ	๒
<b>บทที่ ๒ แผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘</b>	<b>๓</b>
- วิสัยทัศน์	๓
- พันธกิจ	๓
- วัตถุประสงค์	๓
- ยุทธศาสตร์	๗
- เป้าหมายการพัฒนาบุคลากร	๙
- ตัวชี้วัดความสำเร็จ	๑๐
<b>บทที่ ๓ ปฏิทินแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘</b>	<b>๑๑</b>
- ปฏิทินแผนการใช้จ่ายงบประมาณการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘	๑๑
- ปฏิทินแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานฯประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘	๑๒

## บทที่ ๑

### การจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากร

#### ของสำนักงานเลขาริการสภาพัฒนาราชภูมิ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

สำนักงานเลขาริการสภาพัฒนาราชภูมิเป็นหน่วยงานธุรการซึ่งเป็นกลไกสำคัญที่ทำหน้าที่สนับสนุนภารกิจขององค์กรฝ่ายนิติบัญญัติ ซึ่งในการทำหน้าที่ดังกล่าว สำนักงานเลขาริการสภาพัฒนาราชภูมิต้องมีความพร้อมในการส่งเสริมและสนับสนุนและรองรับภารกิจงานด้านเลขานุการในการประชุม ด้านวิชาการ ด้านต่างประเทศ ด้านประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ และด้านบริหารจัดการทั่วไป ซึ่งล้วนแล้วแต่เป็นภารกิจหลักที่ต้องมีบุคลากร เป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานทั้งในหน่วยงานหลักและหน่วยงานสนับสนุนของสำนักงานเลขาริการสภาพัฒนาราชภูมิให้เกิดผลสัมฤทธิ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอันก่อประโยชน์ต่อบทบาทหน้าที่ของฝ่ายนิติบัญญัติ และสามารถสนับสนุนต่อความต้องการของของผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้อย่างเป็นที่พึงพอใจ รวดเร็วและมีประสิทธิภาพสูงสุด การเพิ่มศักยภาพบุคลากรในการปฏิบัติงานโดยการพัฒนาบุคลากร คือเป็นปัจจัยสำคัญที่ต้องพัฒนาทั้งความรู้ ทักษะ และสมรรถนะด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน ให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีอาชีพ และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร

#### ๑. แผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาริการสภาพัฒนาราชภูมิ

สำนักงานเลขาริการสภาพัฒนาราชภูมิ มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับราชการประจำทั่วไปของสภาพัฒนาราชภูมิ มีเลขาริการสภาพัฒนาราชภูมิ เป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการและรับผิดชอบในการปฏิบัติงานขึ้นตรงต่อประธานสภาพัฒนาราชภูมิ เป็นหน่วยงานสนับสนุนและรองรับภารกิจด้านต่าง ๆ ของสภาพัฒนาราชภูมิ จึงได้กำหนดมาตรฐานและแนวทางในการส่งเสริมและสนับสนุนภารกิจดังกล่าวไว้ในยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรไว้ในแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาริการสภาพัฒนาราชภูมิ พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๖๐ กล่าวโดยเฉพาะในเรื่องทรัพยากรบุคคลภายใต้ยุทธศาสตร์ ที่ ๕ “พัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีสมรรถนะสูง”

##### เป้าหมายการพัฒนาบุคลากร

มุ่งเน้นการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของสมรรถนะควบคู่กับความมีคุณธรรมและจริยธรรม

##### กลยุทธ์การพัฒนาบุคลากร

ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขาริการสภาพัฒนาราชภูมิ (ข้าราชการและลูกจ้างประจำ) ตามหลักสมรรถนะให้เป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงานทุกสายงาน โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ขององค์กร ดังนี้

๑. พัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขาริการสภาพัฒนาราชภูมิ (ข้าราชการและลูกจ้างประจำ) ให้มีขีดสมรรถนะสูง สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีอาชีพ

๒. ส่งเสริมมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ ตามที่ได้กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่ดีที่สุดของประเทศ

## ๒. ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๖๐)

จากการศึกษากรอบแนวคิดยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๖๐) ซึ่งได้กำหนดวิสัยทัศน์ในการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาพร้อมกับ “ส่วนราชการมีระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นเลิศ บุคลากรมีความเป็นมืออาชีพ” โดยมีเป้าประสงค์ เพื่อให้ระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลสอดคล้องและส่งเสริมให้ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาพรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด รวมทั้งยึดระบบคุณธรรม โปร่งใส ทันสมัย มีประสิทธิภาพ เน้นการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดถือผลงานเป็นหลัก มีความคล่องตัว ยึดหยุ่นสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงของบทบาทและการกิจของรัฐสภาพไทย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการกระจายอำนาจและความรับผิดชอบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลทั่วทั้งองค์กร และให้บุคลากรเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพ ยึดมั่นต่อจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม รักษาเกียรติและศักดิ์ศรีของตนเอง และมีคุณภาพชีวิตที่ดีและความสุขในการทำงาน มีความรักและความผูกพันต่องค์กร

ดังนั้นเพื่อให้แผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ ตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๕๘ สามารถนำไปใช้เป็นกลไกในการบริหารให้ได้คนที่เก่งและคนดีเข้ามาทำงานรักษาและส่งเสริมให้บุคลากรใช้ความรู้ ความสามารถในการทำงานอย่างเต็มศักยภาพเพื่อสนับสนุนความสำเร็จตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๖๐) โดยเฉพาะอย่างยิ่งยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ทรัพยากรบุคคลมีคุณธรรม จริยธรรม และยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของทรัพยากรบุคคล

## ๓. การพัฒนาสมรรถนะของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่

สำหรับปี พ.ศ. ๒๕๕๘ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ ปฏิบัติหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ ให้เป็นศูนย์กลางในการสนับสนุนการประชุมสภากฎหมายรัฐธรรมนูญ เพื่อให้การกิจของสภากฎหมายรัฐธรรมนูญแห่งชาติ และการประชุมคณะกรรมการยกร่างรัฐธรรมนูญ เป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพตามรัฐธรรมนูญแห่งชาติ รวมทั้งการจัดการด้านการบริหารจัดการ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามข้อบังคับการประชุมสภากฎหมายรัฐธรรมนูญแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๗ ดังนั้นบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการประชุมจึงควรมีการพัฒนาเพื่อมุ่งไปสู่ความเป็นมืออาชีพการบริหารจัดการด้านการประชุม

เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ ได้เริ่มกำหนดให้มีการประเมินตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการด้านการประชุม ด้านวิชาการและด้าน

เลขาธิการในกระบวนการนิติบัญญัติอย่างมืออาชีพ โดยมีจุดประสงค์เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ความเป็นมืออาชีพการบริหารจัดการด้านการประชุม

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิได้กำหนดให้มีตัวชี้วัดสมรรถนะ เนพะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติของความเป็นมืออาชีพการบริหารจัดการด้านการประชุมในการสนับสนุน กระบวนการนิติบัญญัติโดยกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่จะประเมินสมรรถนะความเป็นมืออาชีพด้านการประชุม ของข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ สายงานนิติการ และสายงานวิทยาการในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิจึงกำหนดให้ประเมินตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาความเป็นมืออาชีพในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดให้มีการประเมินร้อยละของบุคลากรที่ผ่านระดับชีดสมรรถนะ เนพะด้านของความเป็นมืออาชีพการบริหารจัดการด้านการประชุมในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติเป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยขยายกลุ่มเป้าหมายให้ครอบคลุม ข้าราชการทุกคนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ สายงานนิติการ และสายงานวิทยาการในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการตรวจสอบกฎหมาย โดยมีวัตถุประสงค์ให้มีการประเมินข้าราชการทุกคนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ สายงานนิติการ สายงานวิทยาการในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการตรวจสอบกฎหมาย เพื่อส่งเสริมสนับสนุนความเป็นมืออาชีพการบริหารจัดการด้านการประชุมในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ กำหนดให้มีการประเมินร้อยละของบุคลากรที่ผ่านระดับชีดสมรรถนะ เนพะด้านของความเป็นมืออาชีพการบริหารจัดการด้านการประชุมในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติเป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยขยายกลุ่มเป้าหมายให้ครอบคลุม ข้าราชการทุกคนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ สายงานนิติการ และสายงานวิทยาการในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการตรวจสอบกฎหมาย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ได้เพิ่มเติมกลุ่มเป้าหมายในการประเมินชีดสมรรถนะเนพะด้านของความเป็นมืออาชีพในสายงานด้านวิเทศสัมพันธ์ เป็นกลุ่มเป้าหมายหลักในการประเมินชีดสมรรถนะอีกสายงานหนึ่งโดยมีวัตถุประสงค์ให้มีการประเมินข้าราชการทุกคนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ สายงานวิเทศสัมพันธ์ในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการด้านต่างประเทศ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนความเป็นมืออาชีพในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดการพัฒนาบุคลากรได้รับการพัฒนาให้มีความเป็นมืออาชีพ ด้านนักกฎหมายนิติบัญญัติ นักวิชาการนิติบัญญัติ และสายงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกำหนด และร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ

ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาบุคลากรมีรูปแบบและกิจกรรมที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาฯ พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๖๐ (ฉบับรองรับสภาพภัยรุปแห่งชาติและคณะกรรมการบริหารที่ปรึกษารัฐบาลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๖๐ และให้มุ่งเน้นการพัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง และ การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้เป็นมืออาชีพควบคู่กับความมีคุณธรรมและจริยธรรมได้ กำหนดให้สำนักพัฒนาบุคลากร นำมาเป็นกรอบและทิศทางในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามหลัก สมรรถนะเพื่อให้บุคลากรทุกระดับทุกสายงานมีขีดความสามารถในการปฏิบัติงานให้เป็นมืออาชีพในการ สนับสนุนการดำเนินงานด้านกระบวนการนิติบัญญัติ รวมทั้งการวัดประเมินผลความสำเร็จในการ ดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ ให้เป็นไปตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งมีกลุ่มเป้าหมายที่จะต้องดำเนินการ ด้านนักกฎหมายนิติบัญญัติ ด้านนักวิชาการนิติบัญญัติ และสายงานอื่น ๆ ที่ต้องพัฒนาศักยภาพในการรองรับการปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาฯ ให้มีขีดความสามารถในการปฏิบัติงาน สนับสนุนการดำเนินงานด้านกระบวนการนิติบัญญัติอย่างมีประสิทธิภาพ มีความพร้อมต่อการปฏิบัติงาน สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการดำเนินงานทั้งในปัจจุบันและอนาคตได้อย่างเหมาะสมและ เป็นกลไกสำคัญ เพื่อขับเคลื่อนส่วนราชการสังกัดรัฐสภาให้บรรลุเป้าหมาย และพันธกิจที่กำหนดไว้ได้

บทที่ ๒

**แผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากร**

**ของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘**

แผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จัดทำขึ้นตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ๒๕๕๗ – ๒๕๖๐ ที่ได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรให้มุ่งเน้นการพัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีสมรรถนะสูง และคณะกรรมการข้าราชการฝ่ายรัฐสภาพได้กำหนดยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาพ พ.ศ.๒๕๕๖ – พ.ศ.๒๕๖๐ โดยให้มุ่งเน้น การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีอาชีพควบคู่กับหลักคุณธรรมและสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการพัฒนามาปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดผลสำเร็จตามเป้าหมายได้อย่างแท้จริง และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรได้ซึ่งเป็นไปตามกรอบทิศทางการบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ที่มุ่งเน้นการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีอาชีพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในสายงานหลักของส่วนราชการ ให้สามารถปฏิบัติงานสนับสนุนภารกิจของฝ่ายนิติบัญญัติ ได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นที่เชื่อถือและยอมรับ จนเป็นที่ยอมรับและเชื่อถือไว้วางใจได้ ด้วยวิธีการฝึกอบรม/สัมมนา การศึกษาอบรม หรือการศึกษาดูงาน ในและต่างประเทศ การแลกเปลี่ยนบุคลากรของรัฐสภาพระหว่างประเทศ การสนับสนุนทุนการศึกษาต่อในและต่างประเทศ และการส่งเสริมบุคลากรภายในหน่วยงานให้เป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม และมีความผาสุก ดังนั้น สำนักพัฒนาบุคลากรจึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์และกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร ดังนี้

### วิสัยทัศน์

พัฒนาบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีอาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

### พันธกิจ

พัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ให้มีขีดสมรรถนะสูง สามารถปฏิบัติงาน ได้อย่างมีอาชีพ ควบคู่กับความมีคุณธรรมจริยธรรมและมีคุณภาพชีวิตที่ดี

### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานได้อย่างมีอาชีพ
๒. เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างปฏิบัติงานในการส่งเสริมและสนับสนุนการทำหน้าที่ของสมาชิกสภาพัฒนาราชภูมิและบุคคลที่เกี่ยวข้องในวงงานรัฐสภาพได้อย่างมีอาชีพ เป็นที่ยอมรับ และเชื่อถือไว้วางใจได้ เป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรมและมีความผาสุก

ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาบุคลากรมีรูปแบบและกิจกรรมที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิและยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาพ โดยให้มุ่งเน้น “การพัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง” โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้เป็นมืออาชีพควบคู่กับความมีคุณธรรมและจริยธรรม สำนักพัฒนาบุคลากร ได้กำหนดกิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน กรอบระยะเวลาในดำเนินการพัฒนาบุคลากรให้บรรลุผลตามที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งได้พิจารณาสาระสำคัญและกิจกรรมการพัฒนาจะมีทิศทางที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๖๐ และยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๖๐ โดยจำแนกการพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ดังนี้

๑. การพัฒนาบุคลากรเพื่อรับยุทธศาสตร์ที่ ๑ สนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ สภาปฏิรูปแห่งชาติ และคณะกรรมการยกร่างรัฐธรรมนูญอย่างมีอาชีพ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ทักษะ ความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานให้กับผู้บริหารและข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ สายงาน นิติการ และวิทยาการ ที่ปฏิบัติงานในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติในสำนักต่าง ๆ ประกอบด้วย

- โครงการพัฒนาบุคลากรด้วยหลักสูตรอบรมภายใต้ จำนวน ๒๒ หลักสูตร
- โครงการพัฒนาบุคลากรด้วยหลักสูตรอบรมภายใต้ สำหรับข้าราชการรัฐสภาสามัญในตำแหน่งนิติกรให้เป็นนักกฎหมายนิติบัญญัติ และ ตำแหน่งวิทยากรให้เป็นตำแหน่งนักวิชาการนิติบัญญัติ จำนวน ๒ หลักสูตร

๒. การพัฒนาบุคลากรเพื่อรับยุทธศาสตร์ที่ ๒ สนับสนุนรัฐสภา สภานิติบัญญัติแห่งชาติและสภาพปฏิรูปแห่งชาติสร้างความเชื่อมั่นให้มีบทบาทนำในเวทีประชาคมอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคลากรสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิให้มีความรู้ด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมด้านประชาคมอาเซียน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการพัฒนาทักษะด้านการใช้ภาษาต่างประเทศ เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบด้วย

- โครงการพัฒนาบุคลากรด้วยหลักสูตรอบรมภายใต้ ด้านการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศ จำนวน ๓ หลักสูตร

๓. การพัฒนาบุคลากรเพื่อรับยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีความปรองดองสมานฉันท์เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการปฏิรูปประเทศไทยและพัฒนาประชาธิปไตยให้เข้มแข็ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคลากรสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิให้มีความรู้ด้านการเผยแพร่ประชาธิปไตย และการมีส่วนร่วมทางการเมือง รวมถึงการพัฒนาทักษะ ความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน เพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การมีส่วนร่วมทางการเมืองและการมีส่วนร่วมทางการเมือง ประกอบด้วย

- โครงการพัฒนาบุคลากรด้วยหลักสูตรอบรมภายใต้ จำนวน ๒ หลักสูตร

๔. การพัฒนาบุคลากรเพื่อรับยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็น SMART Parliament โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคลากรสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิให้มีความรู้ทักษะ และความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้กับสมาชิกสภาพัฒนาราชภูมิ บุคลากรที่เกี่ยวข้องในวงงานรัฐสภา และบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ประกอบด้วย

- โครงการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ โดยใช้งบประมาณภายใต้โครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ

**๕. การพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคลากรสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราชภารให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานเพื่อสนับสนุนการกิจของสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราชภารในด้านแผนและงบประมาณ ด้านการคลังและงบประมาณ ด้านบุคลากร และด้านส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม โดยครอบและทิศทางการพัฒนาบุคลากร จำนวน ๕ กิจกรรม ประกอบด้วย (๑) กิจกรรมกรมโครงการพัฒนาบุคลากร (๒) กิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม (๓) กิจกรรมการสนับสนุนทุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราชภารในประเทศและต่างประเทศ (๔) กิจกรรมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราชภารไทยกับต่างประเทศ (๕) กิจกรรมโครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูงซึ่งสำนักพัฒนาบุคลากร ได้กำหนดแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปี ๒๕๕๖ – ๒๕๖๐ ประกอบกับการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราชภารโดยมีรายละเอียด ดังนี้**

**ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปี ๒๕๕๖ – ๒๕๖๐**

**๕.๑ การพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งประกอบไปด้วยกิจกรรมการจัดทำและนำแผนกำลังคน แผนสืบทอดตำแหน่ง และแผนบริหารจัดการผู้มีสมรรถนะสูงไปปฏิบัติ ซึ่งเป็นภารกิจของสำนักงานเลขานุการ ก.ร. และสำนักบริหารงานกลาง ในภาระหน้าที่ของสำนักพัฒนาบุคลากร ดำเนินการสนับสนุน กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการจัดทำแผนกำลังคน แผนสืบทอดตำแหน่ง แผนบริหารจัดการผู้มีสมรรถนะสูง และการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการจัดทำและการนำแผนเส้นทาง ความก้าวหน้าในสายอาชีพไปปฏิบัติ**

**๕.๒ การพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดถือผลงานเป็นหลัก ซึ่งประกอบไปด้วยกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้างค่านิยม ทัศนคติ ความเชื่อ สร้างบรรยากาศ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดถือผลงานเป็นหลัก จำนวน ๑๐ หลักสูตร**

**๕.๓ การพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ ซึ่งประกอบไปด้วยกิจกรรมการจัดทำและการนำมาตรฐานวิชาชีพไปปฏิบัติ และพัฒนาบุคลากรให้ได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ โดยมีสำนักงานเลขานุการ ก.ร. เป็นเจ้าภาพหลักในการจัดทำมาตรฐานวิชาชีพ**

**๕.๔ การพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ทรัพยากรบุคคลมีคุณธรรม จริยธรรม ประกอบด้วยกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร เพื่อส่งเสริม ยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ที่ประพฤติปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ การสร้างเครือข่ายองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนงานด้านคุณธรรมจริยธรรมทั้งภายในและภายนอก รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมการรณรงค์ และสื่อสารเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนตามประมวลจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้วยกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรด้านคุณธรรมจริยธรรม จำนวน ๘๘ หลักสูตร**

๕.๕ การพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วยการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการจัดทำแผนและการนำแผนผ้าสุกไปปฏิบัติ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของบุคลากรสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏแทนราชภัฏ จำนวน ๑๒ หลักสูตร

แผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏแทนราชภัฏ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๐

สำนักพัฒนาบุคลากร ได้จัดกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร (การฝึกอบรม/การสัมมนา/การสนับสนุนทุนการศึกษาต่อฯ/การแลกเปลี่ยนบุคลากรของรัฐสวัสดิ์ระหว่างประเทศ/และการศึกษาดูงานในและต่างประเทศ) ประกอบด้วย

๑. การพัฒนาบุคลากรรายบุคคลบนพื้นฐานของสมรรถนะ (Competency) ประกอบด้วย

การสร้างความรู้ ความเข้าใจวิธีการประเมินสมรรถนะก่อนการพัฒนาแก่ข้าราชการสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏแทนราชภัฏ และพัฒนาสมรรถนะสำหรับผู้ที่มีช่องว่างในการพัฒนาด้วยการฝึกอบรมและ non training ตามหลักเกณฑ์สมรรถนะด้านการประชุมและด้านวิชาการในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ การรับฟังความคิดเห็นจาก focus group และการทดสอบการประเมินสมรรถนะกับกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๒ หลักสูตร

๒. การพัฒนาบุคลากรเพื่อความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏแทนราชภัฏ ประกอบด้วยการจัดกิจกรรมการฝึกอบรม/สัมมนา ดังนี้

๒.๑ การพัฒนาบุคลากรด้วยหลักสูตรอบรมภายใต้สำหรับข้าราชการที่ได้รับการบรรจุใหม่และหลักสูตรการเตรียมความพร้อมสำหรับข้าราชการรัฐสวัสดิ์ที่ดำรงตำแหน่งเชี่ยวชาญ จำนวน ๒ หลักสูตร และหลักสูตรอบรมภายใต้สำหรับผู้ที่ปฏิบัติงานด้านการคลังและงบประมาณ ด้านการตรวจสอบภายใน ด้านบรรณาธิการ ฯลฯ และด้านวิชาการ วิจัยและพิพิธภัณฑ์ ด้านการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ด้านการพิมพ์ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๒๖ หลักสูตร

๒.๒ การพัฒนาบุคลากรด้วยหลักสูตรภายใต้กิจกรรมการฝึกอบรม/สัมมนา /การศึกษาดูงานภายใต้ประเทศไทย ภายใต้โครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง จำนวน ๔๒ หลักสูตร

๓. การพัฒนาบุคลากรเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงและความจำเป็นขององค์กร มีแนวทางการพัฒนาบุคลากร ด้วยกิจกรรมการฝึกอบรม การสัมมนาภายใต้สำนัก/กลุ่มงาน การสนับสนุนกิจกรรมตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ภายใต้เงื่อนไขเพื่อสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏแทนราชภัฏ จำนวน ๔ โครงการ

๔. การสนับสนุนทุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสวัสดิ์ในประเทศไทยและต่างประเทศ จำนวน ๓๘ ทุน ดังนี้

๔.๑ ทุนการศึกษาระดับปริญญาโท ณ ต่างประเทศ จำนวน ๓ ทุน

๔.๒ ทุนการศึกษาระดับปริญญาเอก ในประเทศไทย จำนวน ๓ ทุน

๔.๓ ทุนการศึกษาระดับปริญญาโท ในประเทศไทย จำนวน ๑๒ ทุน

๔.๔ ทุนฝึกอบรมภาษาอังกฤษ ณ เครือรัฐอสเตรเลีย จำนวน ๖ ทุน

๔.๕ ทุนฝึกอบรมภาษาอังกฤษ ณ สาธารณรัฐสิงคโปร์ จำนวน ๔ ทุน

๔.๖ ทุนอบรมภาษาและวัฒนธรรมจีน ณ มหาวิทยาลัยหัวเฉียว สาธารณรัฐประชาชนจีน จำนวน ๒ ทุน

๔.๗ ทุนอบรมภาษาญี่ปุ่น ณ ประเทศญี่ปุ่น จำนวน ๑ ทุน

๔.๘ โครงการฝึกอบรมภาษาจีนกลางระดับต้น (๕๐ คน) จำนวน ๑ โครงการ

๔.๙ โครงการทดสอบภาษาอังกฤษ (๓๐๐ คน) แบ่งเป็น ๓ กิจกรรม

๕. การแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับต่างประเทศ  
มีแนวทางการทำในงาน ๑๒ คณะ จำนวน ๖๔ คน เป็นการส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนฯ  
ณ รัฐสภาต่างประเทศ

๖. การพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับยุทธศาสตร์ที่ ๖ สนับสนุนการก่อสร้างอาคารรัฐสภา  
แห่งใหม่ให้ทันสมัยและพัฒนาระบบการรักษาความปลอดภัยตามมาตรฐานสากล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ<sup>เพื่อ</sup>  
พัฒนาบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการรักษาความปลอดภัยให้มีทักษะ และความเชี่ยวชาญในการรักษาความ  
ปลอดภัยให้กับสมาชิกสภาพัฒนาราชภูมิ คณะกรรมการธุรการ และบุคคลที่เกี่ยวข้องในวงงานรัฐสภา  
ด้วยกิจกรรมการฝึกอบรม ภายใต้โครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและ  
บุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง จำนวน ๒ หลักสูตร

การพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิให้เป็นมืออาชีพในการ  
ปฏิบัติงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

การกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ (หลักสูตร)	งบประมาณ
๑. จัดกิจกรรมโครงการฝึกอบรม/สัมมนา/ ศึกษาดูงานในประเทศไทย /ศึกษาดูงานต่างประเทศ ตามโครงการพัฒนาบุคลากรของรัฐสภา	๖๒ หลักสูตร	๑๙,๗๔๒,๔๐๐
๒. จัดกิจกรรมโครงการโครงการส่งเสริม คุณธรรมและจริยธรรม	๑๑๐ ครั้ง	๗,๕๑๕,๐๐๐
๓. จัดกิจกรรมโครงการสนับสนุนทุนการศึกษา และฝึกอบรมสำหรับบุคลากรสำนักงานเลขานุการ สภาพัฒนาราชภูมิทางด้านต่างประเทศของ ข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ	๓๙ ทุน/โครงการ	๑๙,๐๐๐,๐๐๐
๔. จัดกิจกรรมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการ สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับ ต่างประเทศ	๑๒ คณะ (๖๓ คน)	๕,๔๐๐,๐๐๐
๕. จัดกิจกรรมโครงการสนับสนุนและผลักดัน ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กร และบุคลากรให้มี ขีดสมรรถนะสูง	๕๔ โครงการ	๒๐,๓๗๗,๙๐๐

### ตัวชี้วัดความสำเร็จ

แผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้มีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากร เพื่อวัดผลสัมฤทธิ์ในการพัฒนา  
บุคลากรให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดระดับความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ

ผู้แทนราชฎร พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๖๐ และยุทธศาสตร์บริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา  
ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๖ – ๒๕๖๐ และบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ ดังนี้

๑. โครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราชฎร

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- จัดฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานในประเทศ /ศึกษาดูงานต่างประเทศตาม

โครงการพัฒนาบุคลากรของรัฐสภา ได้ไม่น้อยกว่า ๖๒ หลักสูตร

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- ร้อยละ ๘๐ ของข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราชฎรที่ได้รับการพัฒนา ฝึกอบรม มีความรู้ความสามารถ และสมรรถนะในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานที่กำหนด (Professional Competency Standard) และสามารถนำประสบการณ์ที่ได้สั่งสมมาพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีความรอบรู้ ในงานที่ปฏิบัติอย่างลึกซึ้ง มีผลงานเป็นที่เชื่อถือยอมรับ

๒. โครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- จัดการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม
- ประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา และการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี ได้ไม่น้อย

กว่า ๑๐๐ ครั้ง

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- ร้อยละ ๘๐ ของข้าราชการและลูกจ้างประจำของสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราชฎรที่ได้รับการส่งเสริมให้ปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม ประมวลจริยธรรม ข้าราชการรัฐสภาและมีคุณภาพชีวิตที่ดี

๓. โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาสูงกว่าปริญญาตรีและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภาในประเทศและต่างประเทศ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- สนับสนุนทุนการศึกษาสูงกว่าปริญญาตรีและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภาในประเทศไทยและต่างประเทศ ได้ไม่น้อยกว่า ๓๙ ทุน/โครงการ

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- ร้อยละ ๘๐ ของข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราชฎรที่ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับการสนับสนุนทุนการศึกษาสูงกว่าปริญญาตรีและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภาในประเทศไทยและต่างประเทศ สามารถนำความรู้ในสาขาวิชาต่าง ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๔. โครงการแลกเปลี่ยนบุคลากรของรัฐสภาไทยกับต่างประเทศ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- สนับสนุนข้าราชการเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนบุคลากรของรัฐสภาไทยกับต่างประเทศ ได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ คนต่อ ๖๓ คน

### ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- ร้อยละ ๘๐ ของข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎรที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนบุคลากรของรัฐสภาพัฒน์กับต่างประเทศ สามารถนำความรู้ประสบการณ์ที่ได้รับจากการแลกเปลี่ยนบุคลากรของรัฐสภาพัฒน์กับต่างประเทศมาปรับใช้กับการปฏิบัติงาน และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร

๕. โครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลและสมรรถนะของบุคลากรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงาน

### ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- สามารถสนับสนุนและประสานงานร่วมกับสำนักต่างๆ ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลและสมรรถนะของบุคลากร ได้ไม่น้อยกว่า ๕๕ หลักสูตร

### ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- ร้อยละ ๘๐ ของข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎรที่ได้เข้าร่วมโครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลและสมรรถนะของบุคลากร เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงาน สามารถนำความรู้มาปรับใช้ในการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลและสมรรถนะของบุคลากร ถูกต้องตามเป้าประสงค์ทางยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้

### แบบประเมินคุณภาพและการดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จันวน ๑๐,๙๘๗,๙๐๐ บาท

จันวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

๓. ค่าใช้จ่ายสำหรับติดต่อราชการทั่วไป ๗๐๐ บาท  
๔. ค่าใช้จ่ายสำหรับเบ็ดเตล็ดและจิรภิรัตน์  
๕. ค่าใช้จ่ายสำหรับติดต่อทางการศึกษา ๔๐๐ บาท  
๖. ค่าใช้จ่ายสำหรับน้ำดื่มและอาหารสำหรับเด็ก ๔๐๐ บาท  
๗. ค่าใช้จ่ายสำหรับน้ำดื่มและอาหารสำหรับเด็ก ๔๐๐ บาท  
๘. ค่าใช้จ่ายสำหรับน้ำดื่มและอาหารสำหรับเด็ก ๔๐๐ บาท  
๙. ค่าใช้จ่ายสำหรับน้ำดื่มและอาหารสำหรับเด็ก ๔๐๐ บาท  
๑๐. ค่าใช้จ่ายสำหรับน้ำดื่มและอาหารสำหรับเด็ก ๔๐๐ บาท

### แบบประเมินคุณภาพและการดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบประเมินคุณภาพและการดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

## แผนปฏิบัติการ

สำนักพัฒนาบุคลากร สำนักงานบริการสถาบันภาษา พ.ศ. ๒๕๖๘

1. รายงานข้อมูลการกิจกรรมประจำเดือนในสังกัดสำนักงานและเขตการศึกษาแห่งกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

พัฒนาคุณภาพที่ 1 : สนับสนุนกระบวนการนิเทศบูรณาการอย่างมืออาชีว

ภารกิจหลัก/ กิจกรรมหลัก	หน่วยบบ รวม	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2556)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2557)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2557)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2557)		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<b>11. สำนักพัฒนาบุคลากร</b>														
11.1 จัดฝึกอบรม/สัมมนาตามโครงการพัฒนาบุคลากรของรัฐสภา	ครรภ.	68	3	6	3	3	3	8	9	9	10	8	4	2
11.2 จัดกิจกรรมการพัฒนาและส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรม	ครรภ.	56	3	3	1	4	6	7	6	10	7	2	6	1
11.3 โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาสูงกว่าปริญญาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภาในประเทศไทยและต่างประเทศ	ทุน	30	4	-	-	-	1	6	5	1	-	4	9	-
11.4 โครงการเดินทางไปเยี่ยมและศึกษาดูงานทั่วประเทศของชาติและการสำนักงานเลขที่การสารผู้แทน	คณบ./คณ	2/57	-	-	-	1/17	-	1/40*	-	-	-	-	-	-
11.5 จัดโครงการและกิจกรรมเชิงสาธารณะนักงานและศึกษาดูงานทั่วประเทศ	คณบ./คณ	2/21	-	1/3	-	-	-	-	-	-	1/18**	-	-	-

\* ปรับแผนขอโอนไม่ถูกนับประมวลเงินเดือน

\*\* เปลี่ยนแปลงงบประมาณไปใช้ในโครงการโครงการสนับสนุนทุนการศึกษาสูงกว่าปริญญาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภาในประเทศไทยและต่างประเทศ

## 2. การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558

### 2.1 แผนปฏิบัติงาน (ภารกิจประจำ)

ภารกิจหลัก/ กิจกรรมหลัก	หน่วยบบ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2557)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2558)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2558)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2558)		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.

#### สำนักพัฒนาบุคลากร (ภารกิจประจำ)

1. โครงการพัฒนาบุคลากร	หลักสูตร	62	2	4	6	8	3	11	4	5	6	5	5	3
2. โครงการส่งเสริมบุญธรรมและจริยธรรม	ครรช.	110	2	9	11	8	12	6	13	15	8	9	6	6
3. โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาและ ฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของสำนักงาน เด็กเริ่มการ生涯ผู้แทนราษฎรในประเทศไทย ต่างประเทศ	ทุน/ โครงการ	39	-	2	2	-	-	14	-	-	-	4	14	3
4. โครงการผลักไปตียนชั่วราชครองสำนักงาน เด็กฯ บริการสถาบันแห่งชาติ ให้กับ ต่างประเทศ	คณบดี/คณ	63	-	-	-	10	16	16	11	5	5	-	-	-
<b>ยอดรวมส่วนที่ 5 : พัฒนาองค์กรและบุคลากร ให้มีคุณสมบัติเหมาะสมต่อหน้าที่งาน</b>														
5. ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนและผลักดัน ยุทธศาสตร์พัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีคุณสมบัติ	หลักสูตร	54	-	7	10	5	3	5	3	2	5	5	5	4

2. แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แยกรายโครงการตามยทธิบดี)

### ยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีศักยภาพรองรับนวัตกรรม

#### แผนงาน/โครงการสนับสนุนยุทธศาสตร์ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 (โครงการตามภารกิจสำนักพัฒนาบุคลากร)

แผนงาน/โครงการ	หน่วยนับ	เป้าหมายรวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2557)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2558)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2558)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2558)		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ผู้รับผิดชอบ	
1. โครงการพัฒนาบุคลากร	แผ่นดิน	โครงการ	62	2	4	6	8	3	11	4	5	5	3	
	งบ	บาท	18,742,800	26,000	547,500	11,640,875	265,600	577,000	2,043,675	241,000	969,500	1,000,275	671,500	
2. โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	แผ่นดิน	โครงการ	110	2	9	11	11	8	12	6	13	15	8	
	งบ	บาท	7,515,000	230,000	2,196,000	1,344,000	636,600	195,000	725,000	95,000	882,000	611,400	195,000	
3. โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรชั้นนำ	แผ่นดิน	ทุ่น	39	-	2	2	-	-	14	-	-	4	14	
	งบ	บาท	18,000,000	-	85,000	305,000	-	-	7,000,000	-	-	-	1,750,000	
บุคลากรชั้นนำสำหรับสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏเชียงใหม่	บุคลากรชั้นนำสำหรับสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏเชียงใหม่	บุคลากรชั้นนำสำหรับสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏเชียงใหม่	บุคลากรชั้นนำสำหรับสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏเชียงใหม่	บุคลากรชั้นนำสำหรับสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏเชียงใหม่	บุคลากรชั้นนำสำหรับสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏเชียงใหม่	บุคลากรชั้นนำสำหรับสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏเชียงใหม่	บุคลากรชั้นนำสำหรับสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏเชียงใหม่	บุคลากรชั้นนำสำหรับสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏเชียงใหม่	บุคลากรชั้นนำสำหรับสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏเชียงใหม่	บุคลากรชั้นนำสำหรับสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏเชียงใหม่	บุคลากรชั้นนำสำหรับสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏเชียงใหม่	บุคลากรชั้นนำสำหรับสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏเชียงใหม่		
4. โครงการแลกเปลี่ยนช่างอาชีวศึกษา	แผ่นดิน	คณ	63	-	-	-	10	16	16	11	5	5	5	
	งบ	บาท	5,400,000	-	-	-	1,138,000	1,443,000	1,169,000	685,780	380,780	583,440	-	
สำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏเชียงใหม่	สำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏเชียงใหม่	สำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏเชียงใหม่	สำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏเชียงใหม่	สำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏเชียงใหม่	สำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏเชียงใหม่	สำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏเชียงใหม่	สำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏเชียงใหม่	สำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏเชียงใหม่	สำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏเชียงใหม่	สำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏเชียงใหม่	สำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏเชียงใหม่	สำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏเชียงใหม่		

แผนงาน/โครงการ	หน่วยบัญชีรวม	เป้าหมาย		แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2557)		แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2558)		แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2558)		แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2558)		ผู้รับผิดชอบ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ก.พ.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	พ.ค.	มิ.ย.	พ.ค.	มิ.ย.
<b>ข้อที่ ๕ : พัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีศักยภาพรองรับนวัตกรรม</b>												
๕. ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุน และส่งต่อ ยุทธศาสตร์พัฒนา องค์กรและบุคลากรให้มีศักยภาพ	เบ็ดเตล็ด	โครงสร้าง สถาบัน	๕๔ ๖๘,๓๙๗,๙๐๐	-	๔,๖๗๔,๐๐๐ ๓,๖๑๕,๐๐๐	๑,๒๑๔,๐๐๐ ๑,๕๔๔,๓๐๐	๖๖๓,๗๔๕ ๘๙๒,๓๐๐	๑,๐๐๔,๐๐๐ ๑,๑๕๔,๐๐๐	๑,๘๑๐,๒๘๐ ๑,๘๑๐,๒๘๐	๕ ๕	๕ ๕	๔

ව. 2558

ມະນາຄາດ ສະຫະລັບລົງຈະກຳ ພະຍາຍາມ ປະເທດລາວ

៥៥  
៥៥

จำนวน 18,742,800 บาท

แผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสำนักนายกรัฐมนตรี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีศักยภาพรองรับภาระหน้าที่

1 ดำเนินการพัฒนาบุคลากร จำนวน 18,742,800 บาท

ลำดับ	งานที่ทำ/กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมาย	งบประมาณ	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2557)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2558)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2558)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2558)			ผู้รับผิดชอบ
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ 1 โครงการพัฒนาบุคลากร	หลักสูตร/ คณ	หลักสูตร/ คณ	1,198	18,742,800	2	4	6	8	3	11	4	5	6	5	5	3	ผู้รับผิดชอบ พัฒนา และฝึกอบรม
3 โครงการฝึกอบรมการพัฒนาช้าราชการรัฐสภา ในตำแหน่งวิทยากรให้เป็นนักวิชาการ นิติบัญญัติ (ระดับเบื้องต้น/ชั้นปูน) และระดับชำนาญการ พิเศษ และระดับชำนาญการ	แผน บنا	บนา	178	7,120,000	1												
4 โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การพัฒนา ช้าราชการรัฐสภาส่วนที่อยู่ระหว่างทดลอง ปฏิบัติหน้าที่ราชการ	แผน บนา	บนา	100	800,000	1												
1.2 หลักสูตรอบรมภายนอก	หลักสูตร/ คณ	50	112	3,324,400	2	2	2	7	3	9	4	5	5	4	2		
5 หลักสูตร ประชารณ์เบื้องต้นธรรมาภิบาล สิ่งแวดล้อม สำหรับบุคลากรระดับสูง	แผน บนา	บนา	1	1	-	47,500	42,500	220,500	469,000	261,900	241,000	649,500	482,500	671,500	152,500	66,000	

ดำเนินการแล้ว ไม่ได้รับการติดต่อฯ จำนวน 300,00

แผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสำนักงานรำษฎร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีศักยภาพรองรับภาระสูง

1 ดำเนินการพัฒนาบุคลากร

จำนวน 18,742,800 บาท

ลำดับ	งานที่ทำ/กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมาย	งบประมาณ	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2558)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2558)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2558)			ผู้รับผิดชอบ	
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
10	หลักสูตร นักบริหารการยุทธิ์และทางการค้า ระดับสูง (เบบี)	หลักสูตร/ คน	62	1,198	18,742,800	2	4	6	8	3	11	4	5	5	3 กรณีงาน พัฒนา และฝึกอบรม
6	หลักสูตร นักบริหารการยุทธิ์และทางการค้า ระดับสูง (เบบี)	งบ  บาท	แผน	หลักสูตร/ คน	1	1	-	1	1	1	1	1	1	1	
7	หลักสูตร ILC	แผนฯ	งบ	บาท	หลักสูตร/ คน	1	4	200,000	1	1	1	1	1	1	
8	หลักสูตร พนักงานบุคคลรองใน ระบบประชาธิรัฐ	แผนฯ	งบ	บาท	หลักสูตร/ คน	1	1	12,000	1	1	1	1	1	1	
9	หลักสูตร บุคลากรด้านสุขาภิบาลชุมชนสูงและการบริการสุขาภิบาลชุมชนต้นต้นสูง	แผน	งบ	บาท	หลักสูตร/ คน	1	1	12,000	1	1	1	1	1	1	
10	หลักสูตร นิติธรรมเพื่อประโยชน์ปฏิบัติ (เบบี)	แผนฯ	งบ	บาท	หลักสูตร/ คน	1	1	12,000	1	1	1	12,000	1	12,000	

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : พัฒนาองค์กรและบุคลากรให้เป็นศูนย์กลางดิจิทัลและสังคม

## 1 គោលការណ៍នាបូឡាករ

จำนวน 18,742,800 บาท

แผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสำนักงานรำษฎร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีศักยภาพรองรับภาระด้านเศรษฐกิจและการส่งออก

1 ดำเนินการพัฒนาบุคลากร

จำนวน 18,742,800 บาท

ลำดับ	งานที่ทำ/กิจกรรมหลัก	หน่วยบบ	เป้าหมาย	งบประมาณ	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2557)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2558)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2558)			ผู้รับผิดชอบ
					ท.ศ.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	ก.ค.	ล.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ 1 โครงการพัฒนาบุคลากร	หลักสูตร/ คน	หลักสูตร/ คน	18,742,800	2	4	6	8	3	11	4	5	6	5	3 กุ้งนาง พัฒนา <sup>และฝึกอบรม</sup>
15 หลักสูตร ภูมิปัญญาศาสตร์บัณฑิต <sup>ระดับบัณฑิตศึกษา</sup> (ภาคต่อ)	แผน	หลักสูตร/ คน	1	8	107,800						1			
16 หลักสูตร ผู้นำยุคใหม่ในระบบประกันคุณภาพ	แผน	หลักสูตร/ คน	1	5	39,600						1			
17 หลักสูตร การพัฒนาบุคลากรตามยุทธศาสตร์ฯ <sup>ปรับปรุง</sup>	แผน	หลักสูตร/ คน	1	5	-						1			
18 หลักสูตร การพัฒนานักกฎหมายศาสตร์ระดับ <sup>บัณฑิต</sup>	แผน	หลักสูตร/ คน	1	1	-						1			
19 หลักสูตร การยกระดับภูมิปัญญา <sup>การไฟฟ้า</sup> ความเชี่ยวชาญและภาค担当 <sup>บริการ</sup>	แผน	หลักสูตร/ คน	1	1	-						1			

พ.ศ. 2558

## ຢູ່ກຽມຄາສເຕີຣ໌ 5 : ພ່ານາອງຄໍກະແລບບຸລາກໃໝ່ຢູ່ຈົດສມຮຍະຫຼວງ

## 1 ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการพัฒนาบุคลากร

จำนวน 18,742,800 บาท

W. F. 2558

## 1 គោលការណ៍ដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង

18,742,800 מיליארדי

ลำดับ	งานที่ทำ/กิจกรรมหลัก	หน่วยบบ	เป้าหมาย	งบประมาณ	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2557)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2558)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2558)			ผู้รับผิดชอบ					
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ก.พ.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1	กิจกรรมที่ 1 โครงการพัฒนาบุคลากร	หลักสูตร/ คณ	62	1,198	18,742,800	2	4	6	8	3	11	4	5	6	5	5	3	ก.ล.ม.งาน พัฒนา และฝึกอบรม	
24	หลักสูตร การใช้ร่วมกับประชุมระหว่าง ประชุมทางสำนักงานบุคลากร	แผน	งบ	บาท				26,000	547,500	11,460,875	265,600	577,000	2,043,675	241,000	969,500	1,003,275	671,500	176,100	563,775
25	หลักสูตร AOCC	แผน	งบ	บาท	1	3	25,500										1		
26	หลักสูตร การตรวจสอบมาตรฐานการบริการ ระหว่างประเทศ การเชื่อมต่อภาคต่อภาค และภาระสนับสนุนที่ประชุม	แผน	งบ	บาท												25,500	570,000	570,000	1
27	หลักสูตร ภาษาอังกฤษทางธุรกิจ (ภาษาอังกฤษ) จำนวน 6	แผน	งบ	บาท	1	1	220,000										76,000	1	
28	หลักสูตร ธรรมปฏิบัติของบุคลากรระดับกลาง	แผน	งบ	บาท	1	2	154,000										220,000	1	

แบบปฏิบัติการเพื่อนำมาบุคลากรของสำนักงานเหล่าธิการศาสนาฝ่ายนิกายราษฎร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีศักดิ์สมรรถนะสูง

1 ดำเนินการพัฒนาบุคลากร

จำนวน 18,742,800 บาท

ลำดับ	งานที่ทำ/กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมาย	งบประมาณ	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2557)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2558)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2558)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2558)			ผู้รับผิดชอบ	
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	ม.ار.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
กิจกรรมที่ 1 โครงการพัฒนาบุคลากร	หลักสูตร/ คน	หลักสูตร/ คน	1,198	18,742,800	2	4	6	8	3	11	4	5	6	5	5	3	ผู้รับผิดชอบ พัฒนา และฝึกอบรม	
29 โครงการสร้างบุคลากรรอบปวงภายนอก ด้านการศึกษาและนวัตกรรม	งบ บาท	หลักสูตร/ คน	5	10	30,000	26,000	567,500	11,640,875	265,600	577,000	2,043,675	241,000	969,500	1,000,275	671,500	176,100	583,775	
30 โครงการสร้างบุคลากรรอบปวงภายนอก ด้านงานติดตามตรวจสอบภายใน	งบ บาท	หลักสูตร/ คน	3	11	150,000				7,500			7,500				7,500		
31 โครงการสร้างบุคลากรรอบปวงภายนอก ด้านบริษัทฯสารที่	งบ บาท	หลักสูตร/ คน	3	10	30,000				37,500			37,500				37,500		
32 โครงการสร้างบุคลากรรอบปวงภายนอกทั่วไป ด้านวิชาการ วิชัยและพิธีกรรม	งบ บาท	หลักสูตร/ คน	3	3	30,000				5,000			10,000				15,000		
33 โครงการสร้างบุคลากรรอบปวงภายนอกทั่วไป ด้านการประชุมทางวิชาชีพและเผยแพร่	งบ บาท	หลักสูตร/ คน	5	10	200,000				10,000			10,000				10,000		
																50,000		
																100,000		

แผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสำนักงานราชบูรณะ ประจำปี พ.ศ. 2558

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีศักยภาพรองรับภาระสูง

1 คำใช้ภาษาที่สำคัญในการพัฒนาบุคลากร

จำนวน 18,742,800 บาท

ลำดับ	งานที่ทำ/กิจกรรมหลัก	หน่วยบบ	เป้าหมาย	งบประมาณ	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2557)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2558)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2558)			ผู้รับผิดชอบ			
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
34	โครงการสร้างบุคลากรรอบร่วมภายนอก ด้านการพัฒนา	หลักสูตร/ คณ	62	1,198	18,742,800	2	4	6	8	3	11	4	5	6	5	5	ผู้รับผิดชอบ พัฒนา และฝึกอบรม
35	โครงการสร้างบุคลากรรอบร่วมภายนอก ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	หลักสูตร/ คณ	6	12	200,000	26,000	567,500	11,640,875	265,600	577,000	2,043,675	241,000	969,500	1,000,275	671,500	176,100	583,775
2.	การพัฒนาบุคลากรตามศักยภาพของ สมรรถนะ (Competency)	หลักสูตร/ คณ	2	340	42,700	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-
36	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสอนร่าง ความรู้ความเข้าใจวิธีการประเมิน สมรรถนะ ก่อนการพัฒนาแก่ราชการ	แผน บท	1	240	19,100	-	-	-	-	19,100	-	-	-	-	-	23,600	-

พิบูลย์ศรีสุข ผู้ช่วยศาสตราจารย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่ปรึกษาสถาบันฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

၁၃၆ မြန်မာစာတမ်းပုဂ္ဂန်များ၊ ၁၉၇၅

ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการพัฒนาบุคลากร

מגניטובו 18,742,800

ลำดับ	งานที่ทำ/กิจกรรมหลัก	พ่ายนัม		เป้าหมาย		งบประมาณ		แผนติดตามสัปดาห์ 1		แผนติดตามสัปดาห์ 2		แผนติดตามสัปดาห์ 3		แผนติดตามสัปดาห์ 4			
		หน่วยนับ	รวม	หน่วยนับ	รวม	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 1 โครงการพัฒนาบุคลากร	นักศึกษา/ คณ	62	1,198	18,742,800	2	4	6	8	3	11	4	5	6	5	5	3	กิจกรรม พัฒนา และฝึกอบรม
37 การพัฒนาบุคลากรรายบุคคลบุพันธุ์ สมรรถนะ	นักน้ำ	1	100	23,600												1	
	นักศึกษา/ คณ	1	100	23,600												23,600	
	นักน้ำ	1	100	23,600												23,600	
3. การพัฒนาบุคลากรเพื่อตอบสนอง การเปลี่ยนแปลงความจำเป็นขององค์กร	นักศึกษา/ คณ	4	200	2,071,100												1	
	นักน้ำ	4	200	2,071,100												2,071,100	
38 โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อตอบสนอง ความจำเป็นและรองรับความขององค์กร	นักน้ำ	4	200	2,071,100												1	
	นักศึกษา/ คณ	4	200	2,071,100												2,071,100	
	นักน้ำ	4	200	2,071,100												2,071,100	

W. W. 2558

๔. จุดที่ต้องระวังในช่วงการติดต่อสื่อสาร  
๕. จุดที่ต้องระวังในช่วงการติดต่อสื่อสาร

ลำดับ	งานที่ทำ/กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมาย	งบประมาณรวม	แผนดำเนินการที่ 1 (พ.ศ. 2557)			แผนดำเนินการที่ 2 (พ.ศ. 2558)			แผนดำเนินการที่ 3 (พ.ศ. 2558)			แผนดำเนินการที่ 4 (พ.ศ. 2558)			
					งบสำรองเพิ่มเติม	งบยกเว้น	งบขาด赤字	งบยกเข้า	งบยกตัวรับ	งบยกตัวจ่าย	งบยกตัวจ่าย	งบยกตัวรับ	งบยกตัวจ่าย	งบยกตัวรับ	งบยกตัวจ่าย	งบยกตัวรับ	
กิจกรรมที่ 2 โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	บาท	บาท	บาท	7,515,000	230,000	2,196,000	1,344,000	636,600	195,000	725,000	95,000	882,000	611,400	195,000	350,000	55,000	กิจกรรมเชิงรุกษา
จริยธรรม	ครรช.	ครรช.	ครรช.														
<b>ประเด็นการพัฒนา : บุคลากรได้รับการพัฒนาตามแผนการบริหารรัฐบาลด้านภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2556-2560)</b>																	
1	การพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับยุคเศรษฐกิจดิจิทัลและเศรษฐกิจโลก การพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนผ่านทางการค้าระหว่างประเทศ 1 การพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคุล	บาท	บาท	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	การพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับยุคเศรษฐกิจดิจิทัล การบริหารรัฐบาลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ 2 การสร้างผู้นำธุรกิจและองค์กรที่มีคุณภาพ เป้าหมาย	บาท	บาท	1,380,000	0	186,000	594,000	140,000	140,000	0	90,000	90,000	0	0	0	0	0
<b>งบรวมทั้งหมด</b>				10	0	1,380,000	0	186,000	594,000	140,000	140,000	0	90,000	90,000	0	0	0
<b>- การพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้างคุณภาพ ทักษะด้านภาษาไทย เชิงรุก บริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีโดยผ่านกิจกรรมทางมนต์เสน่ห์เป้าหมาย</b>																	
1	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล ตามประเมินผลรับรองผู้ทรงคุณวุฒิ 0	แผน	ครรช.	10				2	2	2	1	1	1	1	1	1	1
3	การพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับยุคเศรษฐกิจดิจิทัล การบริหารรัฐบาลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ 3 การพัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ	บาท	บาท	0				1,380,000	186,000	594,000	140,000	140,000	90,000	90,000	0	0	0

แผนปฏิบัติการพัฒนาคุณภาพของสำนักงานเลขานุการสำหรับหน่วยงานราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

**ภูมิพลฯ เสด็จฯ ที่ 5 :** พัฒนาอาชีวศึกษาและบุคลากรให้มีคุณภาพรองรับสังคม  
โลก สำนักงานอาชีวศึกษา ได้จัดทำโครงการส่งเสริม  
ศักยภาพเด็กและเยาวชน ด้านอาชีวศึกษา

ลำดับ	งานที่ทำกิจกรรมหลัก	หน่วยบบ	เป้าหมาย	งบประมาณรวม	แผนกวาระมาสที่ 1 (พ.ศ. 2557)			แผนกวาระมาสที่ 2 (พ.ศ. 2558)			แผนกวาระมาสที่ 3 (พ.ศ. 2558)			แผนกวาระมาสที่ 4 (พ.ศ. 2558)			
					งบ	งบสำรองพัสดุฯ	ยอดคงเหลือฯ	ท.ศ.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 2 โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	บาท			7,515,000	230,000	2,196,000	1,344,000	636,600	195,000	725,000	95,000	882,000	195,000	195,000	350,000	350,000	55,000 กิจกรรมสรุปฯ
4 การพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับยุคเศรษฐกิจดิจิทัล 4 สำหรับการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านภาษาศาสตร์ สังคมและศิลปะ สนับสนุนให้ครุภาระบุคลากรดูแลนักเรียน จัดยกระดับ	ครรช.	110		5,135,000	230,000	185,000	590,000	396,600	55,000	485,000	95,000	672,000	261,400	95,000	350,000	350,000	55,000 กิจกรรมสรุปฯ
อบรมภายใน			88														
- การพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริม ยกระดอง เทคโนโลยีเพื่อติดตาม ประเมินปรับปรุง ประเมินเชิง ประสิทธิภาพและผลกระทบ ของมนุษย์				230,000	185,000	590,000	396,600	55,000	485,000	95,000	672,000	261,400	95,000	350,000	350,000	55,000 กิจกรรมสรุปฯ	
2 โครงการศูนย์ศึกษาฯ	แผน	ครรช.	1	200													1 กิจกรรมสรุปฯ
																	205,000 กิจกรรมสรุปฯ
3 โครงการส่งบุคลากรขอสำนักงาน กสศ.ในการร่วมสร้างศักยภาพเด็กต่อไป ให้เยาวชนก้าวขึ้นมาเป็นคนดี ดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและภัยนอก	แผน	ครรช.	8	40													1 กิจกรรมสรุปฯ
																	17,000 17,000 กิจกรรมสรุปฯ
																	273,400 273,400 กิจกรรมสรุปฯ
																	76,400 76,400 กิจกรรมสรุปฯ

වාචන ව්‍යුහ ප්‍රතිපාදන සංඛ්‍යාව 2558

จันทร์ ที่มีความรุนแรงมากที่สุด แต่ก็ไม่ใช่ครั้งเดียวที่เกิดขึ้น

၁၁၃

ນັ້ນຢູ່ 7,515,000 ບາງ

၁၃၅

ဗုဒ္ဓဘာသုပေမျက်နှာ ၁၃၂

ເຕັມສາທ່ານທີ 5 : ເພື່ອ

แบบบัญชีประจำเดือนของสำนักงานเลขานุการสำนักงานผู้แทนราชภัฏ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

รายการที่ 5 : พัฒนาองค์กรและบูคลากรให้มีขีดความสามารถสูง

2 ดำเนินการรับผิดชอบส่งเสริม  
คุณธรรมและวิจารณ์ครม.

จำนวน 7,515,000 บาท

แผนงาน 110 ครั้ง

ลำดับ งานที่ทำ/กิจกรรมหลัก	หน่วยบบ เดียว	เป้าหมาย	งบประมาณรวม	แผนดำเนินการที่ 1 (พ.ศ. 2557)			แผนดำเนินการที่ 2 (พ.ศ. 2558)			แผนดำเนินการที่ 3 (พ.ศ. 2558)			แผนดำเนินการที่ 4 (พ.ศ. 2558)			
				หลักสูตร	ตาม	ยุทธศาสตร์ฯ	ราย	งบประมาณเบ็ดเตล็ด	ก.ศ.	ราย	ก.ศ.	ราย	ก.ศ.	ราย		
กิจกรรมที่ 2 โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	บาท		7,515,000	230,000	2,196,000	1,344,000	636,600	195,000	725,000	95,000	882,000	611,400	195,000	350,000	55,000	
9 โครงการบรรยายธรรมล้ำทรัพย์รับบุคลากร ขอรับผ่านงานเลขานุการสำนักงานราชภัฏ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558	บาท	คง	110			2	9	11	11	8	12	6	13	15	8	9
10 โครงการคุณธรรมจริยธรรมบำบัดให้เกิด <sup>สุข</sup>	บาท	คง	9			50,000										10,000
11 โครงการเรียนรู้ความรู้อย่างบุคลากร	บาท	คง	4									1		1	1	1
12 โครงการศักยภาพนักวิชาการและบุคลากร ไม่ถูกมองประชามติ	บาท	คง	7									1		1	1	1
13 โครงการฝึกอบรมศักยภาพประจำครึ่งปี	บาท	คง	2	120								1		1	1	1
												40,000				40,000

ພາບສະແດງພົມ ພ. 2558

ลำดับ	งานที่ทำ/กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมาย	งบประมาณ			แผนการมาสที่ 1 (พ.ศ. 2557)			แผนการมาสที่ 2 (พ.ศ. 2558)			แผนการมาสที่ 3 (พ.ศ. 2558)			แผนการมาสที่ 4 (พ.ศ. 2558)						
				งบสำนักพัฒนาฯ			งบสำนักฯ			งบสำนักฯ			งบสำนักฯ			งบสำนักฯ						
				หลักสูตร	ศป	บุคลากรครัว	ศป	บุคลากรครัว	บุคลากรครัว	บก.	บก.	บก.	บก.	บก.	บก.	บก.	บก.	บก.				
กิจกรรมที่ 2 โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	จริยธรรม	บาท				7,515,000	230,000	1,344,000	2,196,000	636,600	195,000	725,000	95,000	882,000	611,400	195,000	350,000	55,000	กิจกรรมที่ 2			
5	การพัฒนาบุคลากรเพื่อรับบุคลากรครัว การบริหารรักษาภาระบุคลากรครัวและพัฒนาคุณภาพอาชีวศึกษาสู่ 5 สำหรับเด็กและเยาวชนในสังคมไทย	ครรช.	110			1,000,000	0	160,000	160,000	100,000	0	100,000	0	120,000	260,000	100,000	0	0	กิจกรรมที่ 2			
	อบรมภายใน		12													160,000	160,000	100,000	-	120,000	260,000	100,000
	- กิจกรรมทางศาสนาเพื่อรองรับการจัดทำเอกสารประเมินผลมาตรฐานปฏิบัติ																					
14	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก บุคลากร	บก.	4	320							2	2										
15	โครงการสร้างஆற்றுத்தீர்மை	บก.	3	300									1						1		100,000	กิจกรรมที่ 2
16	โครงการส่งเสริมศักยภาพเด็ก	บก.	2	200															1	1		
17	โครงการต่อจราจรสุขภาพดีและสุขภาพดีสุด สุขภาพดีที่สุด	บก.	3	120														1	2			
																			20,000	140,000	กิจกรรมที่ 2	

**แบบบัญชีตัวอย่างงบดุลการของสำนักงานและธุรการสำนักงานราชการ ประจำปี พ.ศ. 2558**

**ยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนาองค์กรและบุคลากรให้เป็นศูนย์กลางอาชีวศึกษา**

3 ดำเนินการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ  
และฝีมือของบุคลากรของสำนักงาน

และพัฒนาศักยภาพของสำนักงาน  
ในระดับแม่ด้วยงบประมาณ

จำนวน 18,000,000 บาท  
รวม 39 หมื่น/  
โครงการ

ลำดับ	งานที่ทำ/กิจกรรมหลัก	หน่วย	เป้าหมาย	งบประมาณ			แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2557)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2558)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2558)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2558)			
				ผลลัพธ์	ทุน/ โครงการ	จำนวนผู้เข้าร่วม	งบประมาณ	จำนวนผู้เข้าร่วม	งบประมาณ	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
กิจกรรมที่ 3 การสนับสนุนทางการศึกษาและสื่อสาร สื่อสารและพัฒนาคุณภาพของครุภัณฑ์ภายในประเทศและ ต่างประเทศ (18,000,000)	1 ทุนการศึกษา ณ ต่างประเทศ	บาท	จำนวนผู้เข้าร่วม	25	39	39	18,000,000	2	2	2	-	-	14	-	-	4	14	3	
	1.1 ทุนการศึกษาต่างประเทศ	บาท	จำนวนผู้เข้าร่วม	3	3	3	6,000,000	-	85,000	305,000	-	-	7,000,000	-	-	1,750,000	2,860,000	6,000,000	
	2 ทุนการศึกษา ในประเทศไทย นอกเวลาเรียนภาคฤดูร้อน	บาท	จำนวนผู้เข้าร่วม	15	15	15	3,450,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6,000,000	
	2.1 ระดับปริญญาโท	บาท	จำนวนผู้เข้าร่วม	3	3	3	6,000,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6,000,000	
	2.2 ระดับปริญญาโท	บาท	จำนวนผู้เข้าร่วม	12	12	12	1,050,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,050,000	
	3 ทุนฝึกอบรมและดูงาน ณ ต่างประเทศ	บาท	จำนวนผู้เข้าร่วม	2	14	7,000,000	2,400,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,400,000	
	3.1 อบรมภาษาอังกฤษ เศรือรัฐอสตรトラร์เลี่ยน	บาท	จำนวนผู้เข้าร่วม	1	6	6	3,000,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,000,000	
	3.2 ทุนฝึกอบรมภาษาอังกฤษ ณ สถาบันรัฐสัมนา สิงคโปร์	บาท	จำนวนผู้เข้าร่วม	1	8	8	4,000,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,000,000	

แผนปฏิการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขที่การสภานราษฎร์ ประจำปี พ.ศ. 2558									
ยุทธศาสตร์ 5 : พัฒนาศักยภาพและบุคลากรให้มีศักยภาพรองรับความต้องการของสำนักงานและภาคีการสนับสนุนทางการศึกษา และฝึกอบรมเพื่อสนับสนุนการของสำนักงาน เลขที่การสภานราษฎร์ ประจำปี พ.ศ. 2558									
รวม 39 ทุน/ โครงการ									
ลำดับ	งานที่ทำ/กิจกรรมหลัก	หน่วยบบ	เป้าหมาย	งบประมาณ	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2557)	แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2558)	แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2558)	แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2558)	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
3	ดำเนินการเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพและฝึกอบรมเพื่อสนับสนุนการของสำนักงาน เลขที่การสภานราษฎร์ ประจำปี พ.ศ. 2558	จำนวน 18,000,000 บาท		จำนวน 18,000,000 บาท	จำนวน 18,000,000 บาท จำนวน 18,000,000 บาท	ผู้รับผิดชอบ โครงการ			
4	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการถ่ายทอดสดทางวิทยุ สื่อฯ อบรม ดูงาน ไปรษณีย์และ ต่างประเทศ	หลักสูตร โครงการ	ทุบ/ โครงการ	5 7	1,550,000 - 305,000	85,000 - -	85,000 - -	85,000 - -	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
4.1	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการถ่ายทอดสดทางวิทยุ สื่อฯ อบรม ดูงาน ไปรษณีย์และ ต่างประเทศ	แผน	จำนวน 2	2	2	2	2	2	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
4.2	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการถ่ายทอดสดทางวิทยุ สื่อฯ อบรม ดูงาน ไปรษณีย์และ ต่างประเทศ	แผน	จำนวน 1	1	1	1	1	1	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
4.3	โครงการฝึกอบรมภาษาจีนเบื้องต้น (50 คน)	แผน	จำนวน 1	1	1	1	1	1	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
4.4	โครงการทดสอบภาษาอังกฤษ (300 คน)	แผน	จำนวน 1	3	3	1	2	2	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
4.5	กิจกรรมสนับสนุนทุนอันดับ	แผน	จำนวน 1	105,000	35,000	70,000	70,000	70,000	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
		งบ	บาท		235,000		235,000		

မြန်မာနိုင်ငြိမ်တော်လွှာများ၊ ၁၉၅၈

บริษัทค้าส่งรัฐที่ 5 : พัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีมาตรฐานสากล	จำนวน 5,400,000
ให้จ้างสำหรับโครงการและสถาบันต่างๆ	

4	ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการและกิจกรรมสนับสนุน จ้าวบุรี	จำนวน	5,400,000	บาท
---	---	-------	-----------	-----

ข้าราชการสำนักงานปลัดฯปรึกษาการศึกษา  
ผู้อำนวยการสำนักงานปลัดฯที่ตั้งไว้ตามที่กฎหมายกำหนด

ແຜນປົງບົດກາຮັດພື້ນບຸຄາກຮອບສຳນັກຈະລາຍເຊີກສາຫຼຸ້ມຮາຈູກ ປັບປະມານ ພ.ສ. 2558

ຢູ່ທະນາສົດທີ 5 : ພິພນາອອກຕົກແລະບຸຄາກໃຫ້ອື່ນຮອບສູງ  
4 ດ້ວຍຈໍາຍສໍາຫຼັບຄວາມແຄສີນ  
ຫຼາກສາກຮອບສຳນັກຈະລາຍເຊີກສາ  
ຝ້າເຫັນຮາຈູກໃຫ້ກັບທ່າງປະເທດ

ຈຳນວນ 5,400,000 ບາທ

ຮວມ 63 ຄນ

ລຳດັບ	ຈາກທີ່ທຳ/ກິຈຈະຮົມເຫັນ	ຫວ່ານັ້ນ	ເປົ້າໜ້າມ	ຈປປະມານ	ແຜນໃຫຍ່ສູງທີ່ 1 (ພ.ສ. 2556)			ແຜນໃຫຍ່ສູງທີ່ 2 (ພ.ສ. 2557)			ແຜນໃຫຍ່ສູງທີ່ 3 (ພ.ສ. 2557)			ແຜນໃຫຍ່ສູງທີ່ 4 (ພ.ສ. 2557)			ຜູ້ປົງບົດຂອບ
					ຄ.ຄ.	ພ.ພ.	ຮ.ຮ.										
2.5 ນ	ສາງານຮູ້ປະທຶກທີ່	ແມ່ນ	1	5	5						5						
	ແມ່ນມາກ	ຈບ	ບາທ		432,000						432,000						
2.6 ນ	ສາງານຮູ້ປະທຶກມົນຍາມ ເວີດນາມ	ແມ່ນ	1	5	5						5						
		ຈບ	ບາທ		432,000						432,000						
2.7 ນ	ສາງານຮູ້ປະທຶກທີ່	ແມ່ນ	1	5	5						5						
	ປະຫານຄວາ	ຈບ	ບາທ		380,780						380,780						
2.8 ນ	ປັບປຸງທາງສາການ	ແມ່ນ	1	5	5						5						
		ຈບ	ບາທ		380,780						380,780						
2.9 ນ	ສາງານຮູ້ປະທຶກໂປຣ	ແມ່ນ	1	5	5						5						
		ຈບ	ບາທ		583,440						583,440						

แผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปี พ.ศ. 2558

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีศักยภาพรองรับภารกิจด้านการบริหารฯ ที่มีความต้องการและอุดหนุนการให้บริการแก่สังคมและประเทศ

๒.ใช้จ่ายสำคัญสำหรับโครงการสนับสนุนและสนับสนุนภารกิจด้านการบริหารฯ ๕ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีศักยภาพรองรับภารกิจด้านการบริหารฯ ที่มีความต้องการและอุดหนุนการให้บริการแก่สังคมและประเทศ

จำนวน 20,397,900 บาท

ลำดับ	งานที่เกี่ยวข้อง	แผนกวันที่ 1 (พ.ศ. 2555)			แผนกวันที่ 2 (พ.ศ. 2556)			แผนกวันที่ 3 (พ.ศ. 2556)			แผนกวันที่ 4 (พ.ศ. 2556)		
		หน้าที่	เป้าหมาย	งบประมาณ									
1	โครงการสนับสนุนและสนับสนุนภารกิจด้านการบริหารฯ ๕ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีศักยภาพรองรับภารกิจด้านการบริหารฯ ที่มีความต้องการและอุดหนุนการให้บริการแก่สังคมและประเทศ	แผนกวันที่ 1 หน้าที่	เป้าหมาย	งบประมาณ	แผนกวันที่ 2 หน้าที่	เป้าหมาย	งบประมาณ	แผนกวันที่ 3 หน้าที่	เป้าหมาย	งบประมาณ	แผนกวันที่ 4 หน้าที่	เป้าหมาย	งบประมาณ
2	โครงการซ่อมบำรุงภารกิจด้านการบริหารฯ ๖ ให้รองรับภารกิจด้านการบริหารฯ ที่มีความต้องการและอุดหนุนการให้บริการแก่สังคมและประเทศ	แผนกวันที่ 1 หน้าที่	เป้าหมาย	งบประมาณ	แผนกวันที่ 2 หน้าที่	เป้าหมาย	งบประมาณ	แผนกวันที่ 3 หน้าที่	เป้าหมาย	งบประมาณ	แผนกวันที่ 4 หน้าที่	เป้าหมาย	งบประมาณ
3	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การติดตามความพึงพอใจของผู้ใช้บริการและพัฒนาศักยภาพและศักยภาพเพื่อพัฒนาการดำเนินการอีกด้วย ประจำปี ๒๕๕๘	แผนกวันที่ 1 หน้าที่	เป้าหมาย	งบประมาณ	แผนกวันที่ 2 หน้าที่	เป้าหมาย	งบประมาณ	แผนกวันที่ 3 หน้าที่	เป้าหมาย	งบประมาณ	แผนกวันที่ 4 หน้าที่	เป้าหมาย	งบประมาณ

වාචනා ව්‍යුහ ප්‍රතිපාදන සංඛ්‍යා වාචනා ව්‍යුහ ප්‍රතිපාදන සංඛ්‍යා 2558

สำหรับการศึกษาทางวิทยาศาสตร์ที่นักเรียนต้องรู้ คือ ความรู้ที่เกี่ยวกับโลก จักรวาล ธรรมชาติและมนุษย์

၁၂၆

20.397.900

۱۰۸

ແຜນປົງປັດຕາຮ່າງພໍລົນນາບຸຄລາກຮ່ອງສໍານັກງານເລີຂີກາຮສກາຟ້ແທນຮາມງຽງ ປິບປະມາມ ພ.ສ. 2558

ຢູ່ທະຄາສົນທີ 5 : ພັນຍາກວະບຸຕາກໃໝ່ສືບມືຕມຣຣະບູງ

ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍເຫັນໂດຍໄວ້ຕົກລົງການໃໝ່ສືບມືຕມຣຣະບູງ ດັ່ງນີ້ແມ່ນເອງຈົກລົງຄົກກາງແລະ ຕົກລົງຄົກກາງທີ່ ການພັດທະນາອອກຈົກລົງຄົກກາງທີ່ ຫຼຸ້ມຊົດສົນຮອດຮາມເບີສົງ

ຈຳນວນ 20,397,900

ບາທ

ລຳດັບ	ຈານທີ່ທີ່ຈົກຮມໜັກ	ທີ່ງວ່ານີ້			ເປົ້າມາຍ			ອປະການ			ແນປຄົມກາທີ່ 1 (ພ.ສ. 2555)			ແນປຄົມກາທີ່ 2 (ພ.ສ. 2556)			ແນປຄົມກາທີ່ 3 (ພ.ສ. 2556)			ແນປຄົມກາທີ່ 4 (ພ.ສ. 2556)		
		ຫັກສູດ	ຄນ	ຮມ	ຫັກສູດ	ຫັກສູດ	ຫັກສູດ	ຫັກສູດ	ຫັກສູດ	ຫັກສູດ	ຫັກສູດ	ຫັກສູດ	ຫັກສູດ	ຫັກສູດ	ຫັກສູດ	ຫັກສູດ	ຫັກສູດ	ຫັກສູດ	ຫັກສູດ	ຫັກສູດ	ຫັກສູດ	
ໃຊ້ຈ່າຍເຫັນໂດຍໄວ້ຕົກລົງຄົກກາງທີ່ 5 ການພັດທະນາຄົກກາງ	ແພນ	ຫັກສູດ	ຄນ	20,397,900	ຫັກສູດ	ຫັກສູດ	ຫັກສູດ	20,397,900	ຫັກສູດ	ຫັກສູດ	ຫັກສູດ	ຫັກສູດ	ຫັກສູດ	ຫັກສູດ	ຫັກສູດ	ຫັກສູດ	ຫັກສູດ	ຫັກສູດ	ຫັກສູດ	ຫັກສູດ	ຫັກສູດ	
8 ໂຄງການສັນນັກພື້ນຖານແລະ ສັນນັກຄົກກາງໃໝ່ສືບມືຕມຣຣະບູງ	ແພນ	ຫັກສູດ/ ຄນ	54	-	7	10	5	4,674,000	3,615,000	1,214,000	1,544,300	663,745	892,300	1,004,000	1,810,280	1,154,000	5	5	5	5	4	
9 ໂຄງການພື້ນປະສົງກາງພື້ນຖານ ເພີ້ມ ຫຼັກສູດຮວມຕະຫຼາດໃໝ່ສືບມືຕມຣຣະບູງ	ແພນ	ຫັກສູດ/ ຄນ	1	10	70,000	1	70,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1
10 ໂຄງການປົກປົກບໍລິຫານໃຫຍ່ປົກປົກ ຫຼັກສູດຮັບພື້ນຖານ ເພີ້ມ ບໍລິຫານປົກປົກບໍລິຫານໃຫຍ່ປົກປົກ	ແພນ	ຫັກສູດ/ ຄນ	9	908	7,074,275	-	-	-	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	1
11 ໂຄງການປົກປົກບໍລິຫານໃຫຍ່ປົກປົກ ຫຼັກສູດຮັບພື້ນຖານ ເພີ້ມ ບໍລິຫານປົກປົກບໍລິຫານໃຫຍ່ປົກປົກ	ແພນ	ຫັກສູດ/ ຄນ	1	31	800,000	-	-	2,400,000	-	-	1,252,000	-	-	-	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	1,100,000	822,275	
12 ໂຄງການສັນນັກພື້ນຖານ ຫຼັກສູດຮັບພື້ນຖານ ເພີ້ມ ບໍລິຫານປົກປົກບໍລິຫານໃຫຍ່ປົກປົກ	ແພນ	ຫັກສູດ/ ຄນ	20	882	2,000,000	-	-	800,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	3	2	3

ແພນດົກຕໍ່ການພໍພັນນຸ່ງອາກະຊາດຂອງສ້າງນິກາຕະຫຼາດທີ່ກົດຕົວກຳມາດືອນ ພ. ຕ. 2558

ধূমপানকারীর প্রতি অনেক বিষয়ে আলোচনা করা হয়েছে। এই প্রতিক্রিয়াটি সম্পূর্ণভাবে প্রাচীন ও মানবিক ধূমপানের প্রতি অসম্মতি দেখাতে পারে।

๘๙

20 207 000

၃၂၅

ลำดับ	งานที่ทำกิจกรรมหลัก	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	งบประมาณ	แผนพัฒนาการที่ 1 (พ.ศ. 2555)			แผนพัฒนาการที่ 2 (พ.ศ. 2556)			แผนพัฒนาการที่ 3 (พ.ศ. 2556)		
					หน่วย	หน่วย	ราย	หน่วย	หน่วย	ราย	หน่วย	หน่วย	ราย
12	โครงการสนับสนุนและแลกเปลี่ยนพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรให้มีคุณภาพ พัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีคุณภาพ	แผนฯ	หน้าที่	20,397,900	หน้าที่	หน้าที่	บาท	หน้าที่	หน้าที่	บาท	หน้าที่	หน้าที่	บาท
13	โครงการศึกษาดูงานพัฒนาระบบ และจัดทำมาตรฐานคุณภาพ	แผนฯ	หน้าที่	54	-	7	10	5	3	5	3	2	5
14	โครงการการพัฒนาองค์กรและบุคลากรเพื่อสมรรถนะและการซึ่งเชื่อมโยงไปสู่งานตามแนวทาง	แผนฯ	หน้าที่	20,397,900	หน้าที่	4,674,000	บาท	3,615,000	1,214,000	1,544,300	663,745	892,300	1,004,000
15	โครงการพัฒนาองค์กรและบุคลากรเพื่อการซึ่งเชื่อมโยงไปสู่งานตามแนวทาง	แผนฯ	หน้าที่	200,000	หน้าที่	1	200,000				1		
16	โครงการพัฒนาองค์กรและบุคลากรเพื่อการซึ่งเชื่อมโยงไปสู่งานตามแนวทาง	แผนฯ	หน้าที่	144,600	หน้าที่	2	144,600				1		1
17	โครงการพัฒนาองค์กรและบุคลากรเพื่อการซึ่งเชื่อมโยงไปสู่งานตามแนวทาง	แผนฯ	หน้าที่	72,300	หน้าที่	3	72,300				1		1
18	โครงการพัฒนาองค์กรและบุคลากรเพื่อการซึ่งเชื่อมโยงไปสู่งานตามแนวทาง	แผนฯ	หน้าที่	350,000	หน้าที่	1	350,000				1		1
19	โครงการศึกษาดูงานพัฒนาฝีมือพิชิตชัยชนะ ซึ่งผู้บริหาร ผู้อำนวยการ สุขาภิบาล และพนักงานราชการ	แผนฯ	หน้าที่	94,745	หน้าที่	1	94,745				1		1
20	โครงการอบรมหลักสูตรชำนาญงาน รับเชิญ รับเลี้ยง (สูงไว้)	แผนฯ	หน้าที่	570,000	หน้าที่	1	570,000				1		1

වාසන් වැඩිගිවුණු වාසන් වැඩිගිවුණු වාසන් වැඩිගිවුණු වාසන් වැඩිගිවුණු

၁၉၂၂ ခုနှစ်၊ မြန်မာနိုင်ငံ၏ ပေါင်းပေါင်း အမျိုးသမား ၁၅၀၀၀၀၀ ဦး၊ မြန်မာနိုင်ငံ၏ ပေါင်းပေါင်း အမျိုးသမား ၁၅၀၀၀၀၀ ဦး

ค่าใช้จ่ายสำหรับปรับโครงสร้างองค์กรและดำเนินการตามที่ได้ตกลงไว้ในสัญญาจะถูกหักออกจากจำนวนเงินที่ได้รับ

ԱՐԵՎԱԴՅԱՆ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

**20,397,900**

ค่าใช้จ่ายสำหรับปรับโครงสร้างองค์กรและดำเนินการตามที่ได้ตกลงไว้ในสัญญาจะถูกหักออกจากจำนวนเงินที่ได้รับ

ลำดับ	งานที่ทำทั่วไปของรัฐบาล	หน่วยนับ	เป้าหมาย	งบประมาณ	แผนการมาสติ 1 (พ.ศ. 2555)			แผนการมาสติ 2 (พ.ศ. 2556)			แผนการมาสติ 3 (พ.ศ. 2556)			ผู้รับผิดชอบ				
					หลักทรัพย์	ค่า	ภ.ด.	ภ.ด.	ภ.ด.	ภ.ด.	ภ.ด.	ภ.ด.	ภ.ด.	ภ.ด.				
โครงการสืบสานอนุรักษ์และปลูกฝังคุณธรรมศาสตร์ที่ดี การพัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีศรีษะ	แผน	หลักทรัพย์	ค่า	20,397,900	54	-	7	10	5	3	5	3	2	5	5	4		
18 โครงการสืบสานเชิงปฏิบัติการ การดำเนินงานตามพัฒนาคุณภาพ การบริหารจัดการครั้งประจําปี งบประมาณ พ.ศ.2558	แผน	หลักทรัพย์/ คน	2	500,000	4,674,000	3,615,000	1,214,000	1,544,300	663,745	892,300	1,004,000	1,810,0280	1,154,000	2,950,000	876,275	ส.เมืองกาฬฯ		
19 โครงการสืบสานเชิงปฏิบัติการ การถ่ายทอดบุญกุศลและสร้างสรรค์สืบสาน ชีวิตบุพ្ទ์ของชาติอย่างยั่งยืน วิถีชีวิตร่วมและสืบทอดภูมิปัญญาชั้นนำ รัฐสกาว ประจำปี 2558	แผน	หลักทรัพย์/ คน	1	500,000											250,000			
20 โครงการสืบสานเชิงปฏิบัติการร่องรอย การเพิ่มประสิทธิภาพการบริโภค ข้อมูลแห่งที่ทำการรัฐสกาว ประจำปี 2558	แผน	หลักทรัพย์/ คน	1	665,280											500,000	1	ส. ร.ภ.	
21 โครงการสืบสานเชิงปฏิบัติการร่องรอย ติดตามผลการดำเนินงานตาม คำรับรองประเมินราษฎร์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2558	แผน	หลักทรัพย์/ คน	1	1,500,000											665,280	1	ส.เมืองกาฬฯ	
																	1,500,000	