



รายงานผลการดำเนินงานด้านพัฒนาบุคลากร ของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒน์แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘



สำนักพัฒนาบุคลากร
สำนักงานเลขานุการสภาพัฒน์แทนราษฎร



รายงานผลการดำเนินงานด้านพัฒนาบุคลากร ของสำนักงานเลขานิการสภาพัฒนาราชภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ที่ปรึกษา	นางฉัตรภรณ์ วิวัฒนานันิช (ที่ปรึกษาด้านระบบงานนิติบัญญัติ) ว่าที่เรือตรี ยุทธนา สำราญ นางสาววัลลภา แก้ววิบูลย์พันธุ์ นางสุภาวดี ขีดขิน นางสาวดวงดาว จอนสุข นางสุนันทา ครูศากยวงศ์
ข้อมูล/พิสูจน์อักษร/จดรูปเล่มเนื้อหา/ภาพถ่าย	นายสุธีศักดิ์ อรรถประดิษฐ์
พิมพ์ข้อมูล	นายอดิศักดิ์ ประเสริฐสังข์ ออกแบบปก/ภาพกิจกรรม
ปีที่พิมพ์	นายจักรพรดิ อัครมະทะเวทน์ ๒๕๕๘
จำนวนหน้า	๑๒๕ หน้า
จัดทำโดย	สำนักพัฒนาบุคลากร สำนักงานเลขานิการสภาพัฒนาราชภูมิ ถนนอู่ทองใน เขตดุสิต กรุงเทพฯ โทร. ๐๒-๓๔๗-๓๑๑๑ ต่อ ๓๒๖๗
พิมพ์ที่	สำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขานิการสภาพัฒนาราชภูมิ โทร. ๐๒-๒๔๔-๒๑๑๑

คำนำ

สำนักพัฒนาบุคลากรเป็นหน่วยงานศึกษา วิเคราะห์ หรือจัดให้มีการวิจัยเกี่ยวกับนโยบาย ระบบแนวทางการพัฒนาบุคลากร สร้างมาตรฐานหลักสูตร สร้างหลักสูตรและพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมและสัมมนา ดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรมและพัฒนาสมาชิกสภาพผู้แทนราษฎร กรรมการ ข้าราชการ ลูกจ้างและบุคลากรในวงงานรัฐสภา อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง รวมทั้งติดตามประเมินผล การฝึกอบรมและสัมมนาของสมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาพผู้แทนราษฎร ข้าราชการ และลูกจ้าง ของสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราษฎร การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากร ของสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ มีวัตถุประสงค์เพื่อรายงานผล การปฏิบัติงานด้านการพัฒนาบุคลากรการประเมินผลแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากร และการใช้จ่าย งบประมาณด้านการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘) ซึ่งสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงาน เลขานุการสภาพผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๖๐ (ฉบับรองรับสภาพปฏิรูปแห่งชาติ และคณะกรรมการบริหาร ยกร่างรัฐธรรมนูญ) แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๖๐) และบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้สามารถ ปฏิบัติงานได้อย่างมีอาชีพควบคู่กับความมีคุณธรรมและจริยธรรม

รายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการวางแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล และการพัฒนาองค์กรในอนาคตต่อไป

สำนักพัฒนาบุคลากร

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปของผู้บริหาร	๑
บทที่ ๑ บหน้าการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานิการสภาพัฒนาราชภูมิ	๑๐
บทที่ ๒ แผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานิการสภาพัฒนาราชภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘	๑๓
- แผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขานิการสภาพัฒนาราชภูมิ พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๖๐ (ฉบับรองรับสภาพภูมิภาคแห่งชาติ และคณะกรรมการยกร่างรัฐธรรมนูญ)	๑๔
- แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาพัฒน์ที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๖๐)	๑๗
- วิสัยทัศน์	๑๙
- พันธกิจ	๑๙
- วัตถุประสงค์	๒๐
- แผนงาน	๒๐
- เป้าหมายการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานิการสภาพัฒนาราชภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘	๒๔
- ตัวชี้วัดความสำเร็จ	๒๔
- กรอบการจัดสรรงบประมาณการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานิการสภาพัฒนาราชภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘	๒๖
บทที่ ๓ ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานิการสภาพัฒนาราชภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘	๒๗
- โครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานิการสภาพัฒนาราชภูมิ	๓๐
- โครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม	๓๖
- โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภาพัฒน์ในประเทศไทยและต่างประเทศ	๔๕
- โครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการของสำนักงานเลขานิการสภาพัฒนาราชภูมิ ไทยกับต่างประเทศ	๕๗
- โครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีคุณสมบัติสูง	๖๗

หน้า

๗๕

บทที่ ๔ ตารางสรุปผลการดำเนินงานและผลการประเมินการพัฒนาบุคลากร
และการใช้จ่ายงบประมาณการพัฒนาบุคลากรตามแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากร
ของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ และตามบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติ
ราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

บทที่ ๕ สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

๙๑

ภาคผนวก

ผนวก ก อำนาจหน้าที่สำนักพัฒนาบุคลากร

ผนวก ข ภาพกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการ
สภาพัฒนาราชภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

บทสรุปผู้บริหาร

จากผลการดำเนินงานและการประเมินผลการปฏิบัติงานของสำนักพัฒนาบุคลากร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ สำนักพัฒนาบุคลากรสามารถดำเนินงานได้ตามแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากร ของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ และตามบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยผลการปฏิบัติงานโดยภาพรวมเป็นที่น่าพอใจ และเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ กล่าวคือ สำนักพัฒนาบุคลากรใช้การบริหารงานแบบมุ่งผลลัพธ์ ในการพัฒนาบุคลากร โดยให้ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็น และ บูรณาการร่วมกัน เพื่อให้เข้าใจตรงกันถึงทิศทางการพัฒนาองค์กร โดยพิจารณาถึงความสอดคล้อง ของแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๖๐ (ฉบับรองรับ สถาปัตยกรรมแห่งชาติ และกรมมาธิการยกร่างรัฐธรรมนูญ) แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๖๐) และบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของสำนักพัฒนาบุคลากรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จะสะท้อนให้ทราบถึงผลการดำเนินงาน ด้านการพัฒนาบุคลากร ปัญหา และอุปสรรค อีกทั้งแนวทางแก้ไขปัญหาเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นการรายงานผลการปฏิบัติงานในภาพรวม และเผยแพร่ ผลการดำเนินงานที่สำนักพัฒนาบุคลากรได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยได้จำแนกงานการพัฒนาบุคลากรออกเป็น ๕ โครงการหลัก ภาพรวมของผลลัพธ์ ในการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ปรากฏผลดังนี้

๑. โครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ

สำนักพัฒนาบุคลากรสามารถดำเนินการตามโครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงาน เลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ได้จำนวนทั้งสิ้น ๑๗๓ หลักสูตร บุคลากรได้รับการพัฒนา จำนวนทั้งสิ้น ๑,๗๔๑ คน ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๑๔,๘๓๗,๔๙๓ บาท ประกอบด้วย โครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงาน เลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิด้วยหลักสูตรฝึกอบรมภายใน จำนวน ๑๖ หลักสูตร บุคลากรได้รับการพัฒนา จำนวน ๘๙๙ คน ใช้งบประมาณ ๔,๑๖๐,๔๔๔ บาท และโครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการ สภาพัฒนาราชภูมิด้วยหลักสูตรฝึกอบรมภายนอก จำนวน ๑๖๕ หลักสูตร บุคลากรได้รับการพัฒนา จำนวน ๘๕๓ คน ใช้งบประมาณ ๑๐,๖๗๗,๔๔๔ บาท

๒. โครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม

สำนักพัฒนาบุคลากรสามารถดำเนินการโครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านคุณธรรม และจริยธรรม ได้จำนวนทั้งสิ้น ๑๒๕ ครั้ง/๑๖ โครงการได้รับการพัฒนา จำนวนทั้งสิ้น ๒๙,๖๙๖ คน ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๓,๙๐๐,๔๕๒ บาท ประกอบด้วย

๒.๑ การพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม และประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา จำนวน ๑๑๒ ครั้ง/๑๒ โครงการได้รับการพัฒนาจำนวน ๒๗,๖๐๒ คน ใช้งบประมาณ ๓,๒๙๕,๑๐๔ บาท

๒.๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของบุคลากร จำนวน ๓๓ ครั้ง/๔ โครงการ บุคลากรได้รับการพัฒนา จำนวน ๑,๐๙๔ คน ใช้งบประมาณ ๖๐๕,๗๔๘ บาท

หมายเหตุ : จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนามากกว่าอัตรากำลังจ้าง เนื่องจากบุคลากรได้รับการพัฒนามากกว่า ๑ ครั้ง

๓. โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภา ในประเทศและต่างประเทศ

สำนักพัฒนาบุคลากรสามารถดำเนินตามโครงการสนับสนุนทุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภาในประเทศและต่างประเทศ ได้จำนวนทั้งสิ้น ๔๕๙ ทุน ใช้งบประมาณ ๒,๘๙๑,๐๔๐ บาท ประกอบด้วย

๓.๑ การสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับบุคลากรของรัฐสภา (ระดับปริญญาเอก ภายในประเทศ) จำนวน ๑ ทุน ในสาขาวิชาภาษาไทยและงานยุทธิธรรม ใช้งบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐ บาท

๓.๒ การสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับบุคลากรของรัฐสภา (ระดับปริญญาโท ภายในประเทศ) จำนวน ๗ ทุน ในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ จำนวน ๑ ทุน สาขาวิชาบัญชี จำนวน ๑ ทุน สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ จำนวน ๓ ทุน สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ จำนวน ๑ ทุน และสาขานิติศาสตร์ จำนวน ๑ ทุน ใช้งบประมาณ ๑,๔๑๖,๗๘๐ บาท

๓.๓ การสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับบุคลากรของรัฐสภา (ระดับปริญญาโท ณ ต่างประเทศ) จำนวน ๑ ทุน ในสาขาวิชารัฐศาสตร์ ณ สาธารณรัฐรัสเซีย ใช้งบประมาณ ๒๘๕,๐๙๐ บาท

๓.๔ การสนับสนุนทุนฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภา (ภายในประเทศ)

- สนับสนุนค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมภาษาจีนกลางระดับต้น จำนวน ๒๕ คน ใช้งบประมาณ ๒๑,๕๐๐ บาท

- สนับสนุนค่าใช้จ่ายโครงการทดสอบภาษาอังกฤษข้าราชการสำนักงานเลขานุการ สถาบันราชภัฏ ณ สถาบันการต่างประเทศเทเววงศ์ໂປຣການ จำนวน ๑๗ คน ใช้งบประมาณ ๗๕,๖๐๐ บาท

- สนับสนุนค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเบื้องต้นในรูปแบบ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) จำนวน ๒๙๑ คน ใช้งบประมาณ ๓๑๑,๓๗๐ บาท

๓.๕ การสนับสนุนทุนฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภา (ณ ต่างประเทศ)

- สนับสนุนทุนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏแห่งราชภัฏ ไปศึกษาดูงาน ณ กรุงปักกิ่ง สาธารณรัฐประชาชนจีน ของข้าราชการศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยหัวเฉียว เมืองเชียงใหม่ สาธารณรัฐประชาชนจีน จำนวน ๑ ทุน ใช้งบประมาณ ๕๓,๑๐๐ บาท

- สนับสนุนทุนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏ ไปฝึกอบรมภาษาอังกฤษ ณ สถาบัน The University of Melbourne, Hawthorn เครือรัฐออสเตรเลีย จำนวน ๑ ทุน ใช้งบประมาณ ๓๗๔,๖๐๐ บาท

๔. โครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทย กับต่างประเทศ

สำนักพัฒนาบุคลากรสามารถดำเนินการตามโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับต่างประเทศ ได้จำนวนทั้งสิ้น ๕ คน/๒๙ คน ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๓,๕๗๓,๖๗๖ บาท ประกอบด้วย ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับต่างประเทศ จำนวน ๓ คน/๑๘ คน ใช้งบประมาณ ๑,๕๓๔,๙๙๔ บาท และรับบุคลากรจากรัฐสภาต่างประเทศเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับต่างประเทศ จำนวน ๒ คน/๑๔ คน ใช้งบประมาณ ๒,๐๓๔,๖๘๒ บาท

๕. โครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง

สำนักพัฒนาบุคลากรสามารถดำเนินการตามโครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง ได้จำนวนทั้งสิ้น ๕๕ หลักสูตร เป็นหลักสูตรฝึกอบรมภายในทั้งหมด บุคลากรได้รับการพัฒนา จำนวนทั้งสิ้น ๙,๒๗๗ คน ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๑๗,๖๐๔,๒๑๓ บาท

ความสำเร็จตามกรอบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

จากการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ สำนักพัฒนาบุคลากรสามารถปฏิบัติงานด้านการพัฒนาบุคลากรโดยภาพรวมเป็นที่น่าพอใจ ตามกรอบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา โดยผลการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาบุคลากรสามารถพิจารณาได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ดังนี้

๑. โครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ

ความสำเร็จเชิงปริมาณ

สำนักพัฒนาบุคลากรสามารถดำเนินการตามโครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ได้จำนวนทั้งสิ้น ๑๗๓ หลักสูตร บุคลากรได้รับการพัฒนา จำนวนทั้งสิ้น ๑,๗๔๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของการดำเนินงานเบรียบเทียบตามแผน

ความสำเร็จเชิงคุณภาพ

สำนักพัฒนาบุคลากรได้ดำเนินการติดตามผลการฝึกอบรมและสัมมนาตามโครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ โดยได้ส่งแบบสอบถามการติดตามผลการฝึกอบรมและสัมมนาไปยังผู้ผ่านการฝึกอบรมและสัมมนา และผู้บังคับบัญชาของผู้ผ่านการฝึกอบรม และสัมมนา จำนวน ๒,๑๒๘ ฉบับ ได้รับแบบสอบถามกลับคืนมา จำนวน ๑,๓๙๔ ฉบับ คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๕ จากการประเมินผลพบว่า ผู้ผ่านการฝึกอบรมและสัมมนามีผลการปฏิบัติงานดีขึ้นเชิงคุณภาพ (สามารถทำงานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และทันต่อการใช้งาน) คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๔ ของการดำเนินงานเบรียบเทียบตามแผน

๒. โครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม

ความสำเร็จเชิงปริมาณ

สำนักพัฒนาบุคลากรสามารถดำเนินการตามโครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านคุณธรรม และจริยธรรม ได้จำนวนทั้งสิ้น ๑๖๕ ครั้ง/๑๖ โครงการได้รับการพัฒนา จำนวนทั้งสิ้น ๒๔,๖๙๖ คน ประกอบด้วย การพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม และ ประมาณว่า จัดอบรมข้าราชการรัฐสภา จำนวน ๑๑๒ ครั้ง/๑๒ โครงการได้รับการพัฒนา จำนวน ๒๗,๖๐๓ คน และการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของบุคลากร จำนวน ๑๓ ครั้ง/๔ โครงการ บุคลากรได้รับการพัฒนา จำนวน ๑,๐๘๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของการดำเนินการเปรียบเทียบ ตามแผน

หมายเหตุ : จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนามากกว่าอัตรากำลังจริง เนื่องจากบุคลากร ได้รับการพัฒนามากกว่า ๑ ครั้ง

ความสำเร็จเชิงคุณภาพ

สำนักพัฒนาบุคลากรได้ดำเนินการติดตามผลการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา โดยได้ส่งแบบสอบถามการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาพไปยังบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาระบบ จำนวน ๒,๒๖๖ ฉบับ ได้รับแบบสอบถามกลับคืนมา จำนวน ๒,๒๖๒ ฉบับ คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๘ จากการประเมินผลพบว่า บุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาระบบสามารถปฏิบัติตามมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประพฤติตนเป็นคนดีทั้งในการดำเนินชีวิต และในการปฏิบัติงาน ทำให้เกิดความสุขและมีคุณภาพชีวิตที่ดี คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๐ ของการดำเนินงาน เปรียบเทียบตามแผน

๓. โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภา ในประเทศและต่างประเทศ

ความสำเร็จเชิงปริมาณ

สำนักพัฒนาบุคลากรสามารถดำเนินการตามโครงการสนับสนุนทุนการศึกษา และฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภา ในประเทศและต่างประเทศ ได้จำนวนทั้งสิ้น ๔๕๘ ทุน ประกอบด้วย การสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับบุคลากรของรัฐสภา (ระดับปริญญาเอก ภายใต้ในประเทศ) จำนวน ๑ ทุน การสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับบุคลากรของรัฐสภา (ระดับปริญญาโท ภายใต้ในประเทศ) จำนวน ๗ ทุน การสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับบุคลากรของรัฐสภา (ระดับปริญญาโท ณ ต่างประเทศ) จำนวน ๑ ทุน การสนับสนุนทุนฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภา (ภายใต้ในประเทศ) จำนวน ๔๕๐ ทุน และการสนับสนุนทุนฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภา (ณ ต่างประเทศ) จำนวน ๒ ทุน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของการดำเนินงานเปรียบเทียบตามแผน

ความสำเร็จเชิงคุณภาพ

สำนักพัฒนาบุคลากรได้ดำเนินการติดตามผลการปฏิบัติงานผู้ที่ได้รับทุนของสำนักงาน เลขาธิการสภาพัฒนาราชภูมิ โดยได้ส่งแบบติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานผู้ที่ได้รับทุนของสำนักงาน เลขาธิการสภาพัฒนาราชภูมิ ไปยังผู้บังคับบัญชาของผู้ที่ได้รับทุนภายหลังจากผู้ที่ได้รับทุนสำเร็จการศึกษา และมาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๖ เดือน จากการประเมินผลพบว่า ผู้บังคับบัญชาของผู้ที่ได้รับทุนเห็นว่า ภายหลังจากผู้ที่ได้รับทุนสำเร็จการศึกษาและมาปฏิบัติงาน สามารถนำความรู้ในสาขาวิชาต่าง ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของการดำเนินงาน เปรียบเทียบตามแผน

๔. โครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทย กับต่างประเทศ

ความสำเร็จเชิงปริมาณ

สำนักพัฒนาบุคลากรสามารถดำเนินการตามโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงาน เลขาธิการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับต่างประเทศ ได้จำนวนทั้งสิ้น ๕ คน/๒๙ คน ประกอบด้วย ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทย กับต่างประเทศ จำนวน ๓ คน/๑๘ คน คณะที่ ๑ ส่งข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ไปแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงาน ณ รัฐสภาพารณ์รัฐอินโดนีเซีย จำนวน ๖ คน คณะที่ ๒ ส่งข้าราชการ สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไปแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงาน ณ รัฐสภาพารณ์รัฐฟิลิปปินส์ จำนวน ๖ คน คณะที่ ๓ ส่งข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไปแลกเปลี่ยนและ ศึกษาดูงาน ณ รัฐสภาพารณ์รัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ จำนวน ๖ คน และรับบุคลากรจากรัฐสภาพ ต่างประเทศเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับต่างประเทศ จำนวน ๒ คน/๑๔ คน คณะที่ ๑ รับบุคลากรแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงานจากรัฐสภาพารณ์รัฐอินโดนีเซีย จำนวน ๗ คน คณะที่ ๒ รับบุคลากรแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงานจากสาธารณรัฐประชาธิปไตย ประชาชนลาว จำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๗ ของการดำเนินงานเปรียบเทียบตามแผน

ความสำเร็จเชิงคุณภาพ

สำนักพัฒนาบุคลากรได้ดำเนินการส่งข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ไปแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงานกับรัฐสภาพัฒนาต่างประเทศ จำนวน ๓ คน/๑๘ คน คณะที่ ๑ ไปแลกเปลี่ยน และศึกษาดูงาน ณ รัฐสภาพารณ์รัฐอินโดนีเซีย จำนวน ๖ คน ด้านความร่วมมือระหว่างสำนักงาน เลขาธิการสภาพัฒนาราชภูมิหารือรัฐอินโดนีเซีย ด้านการมีส่วนร่วมของรัฐสภาพารณ์รัฐอินโดนีเซียในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานเลขานุการอาเซียน และสำนักงานสมัชชารัฐสภาพารณ์ ด้านบทบาทของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิหารือรัฐ อินโดนีเซียต่อประชาคมอาเซียน และด้านกรรมการต่างประเทศและกรรมการที่เกี่ยวข้องกับ ประชาคมอาเซียน คณะที่ ๒ ไปแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงาน ณ รัฐสภาพารณ์รัฐฟิลิปปินส์ จำนวน ๖ คน ด้านความร่วมมือระหว่างสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ สาธารณรัฐฟิลิปปินส์ ด้านการบริการวิชาการ ด้านกระบวนการนิติบัญญัติ ด้านกฎหมาย ด้านการบริหาร และพัฒนาบุคลากร ด้านกรรมการต่างประเทศและกรรมการที่เกี่ยวข้องกับประชาคมอาเซียน ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ด้านบทบาทของวุฒิสภา และ ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ของสำนักงานเลขานุการวุฒิสภा และด้านความร่วมมือระหว่างสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์ไทยกับกรมอาชีวิน กระทรวงการต่างประเทศ สาธารณรัฐฟิลิปปินส์ คณะที่ ๓ ไปแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงาน ณ รัฐสภาพาราณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ จำนวน ๖ คน ด้านความร่วมมือระหว่างสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์ไทยกับสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ ด้านบทบาทของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ต่อประชาคมอาชีวิน ด้านกระบวนการนิติบัญญัติ ด้านกฎหมาย ด้านการบริการวิชาการ ด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร ด้านกรรมการต่างประเทศและกรรมการที่เกี่ยวข้องกับประชาคมอาชีวิน และด้านความร่วมมือระหว่างสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์ไทยกับกรมอาชีวิน กระทรวงการต่างประเทศ สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ และรับคณะบุคลากรแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงานจากรัฐสภาพาราณรัฐอินโดนีเซีย จำนวน ๗ คน ด้านอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์ ด้านศูนย์ประชาคมอาชีวิน ด้านกระบวนการนิติบัญญัติ ด้านความร่วมมือระหว่างรัฐสภาพาราณรัฐอินโดนีเซีย ด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร และด้านการรักษาความปลอดภัย คณะที่ ๒ รับบุคลากรแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงานจากรัฐสภาพาราณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว จำนวน ๗ คน ด้านอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์ ด้านศูนย์ประชาคมอาชีวิน ด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร ด้านกระบวนการนิติบัญญัติ ด้านระบบสารสนเทศ ด้านการบริหารงานสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภาพาราณรัฐ และด้านการรักษาความปลอดภัย โดยผู้เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์ต่างประเทศ ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการทำงานในระบบบรัฐสภาพาราณรัฐ ซึ่งกันและกัน และสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการศึกษาดูงานจากรัฐสภาพาราณรัฐต่างประเทศในด้านต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและพัฒนางานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นสากลได้ดียิ่งขึ้น คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของการดำเนินงานเปรียบเทียบตามแผน

๕. โครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง

ความสำเร็จเชิงปริมาณ

สำนักพัฒนาบุคลากรสามารถดำเนินการตามโครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง ได้จำนวนทั้งสิ้น ๕๔ หลักสูตร เป็นหลักสูตรฝึกอบรมภายใต้ทั้งหมด บุคลากรได้รับการพัฒนา จำนวนทั้งสิ้น ๙,๒๗๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของการดำเนินงานเปรียบเทียบตามแผน

หมายเหตุ : จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนานากกว่าอัตรากำลังจริง เนื่องจากบุคลากรได้รับการพัฒนามากกว่า ๑ หลักสูตร

ความสำเร็จเชิงคุณภาพ

สำนักพัฒนาบุคลากรได้ดำเนินการติดตามผลการฝึกอบรมและสัมมนาตามโครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีปัจสมรรถนะสูง โดยได้ส่งแบบสอบถามการติดตามผลการฝึกอบรมและสัมมนา ไปยังผู้ผ่านการฝึกอบรมและสัมมนา และผู้บังคับบัญชาของผู้ผ่านการฝึกอบรมและสัมมนา จำนวน ๓,๑๓๖ ฉบับ ได้รับแบบสอบถามกลับคืนมาจำนวน ๒,๙๐๑ ฉบับ คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๕ จากการประเมินผลพบว่า ผู้ผ่านการฝึกอบรมและสัมมนา มีผลการปฏิบัติงานดีขึ้นเชิงคุณภาพ (สามารถทำงานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และทันต่อการใช้งาน) คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๒ ของการดำเนินงานเปรียบเทียบตามแผน

ความสำเร็จเชิงปริมาณ หมายถึง การพิจารณาตัดสินคุณค่าหรือสัมฤทธิ์ผลของโครงการที่สำนักพัฒนาบุคลากรดำเนินการทั้งหมด เปรียบเทียบกับโครงการในแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนารายภูมิ และตามบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ความสำเร็จเชิงคุณภาพ หมายถึง การพิจารณาตัดสินคุณค่าหรือสัมฤทธิ์ของการนำความรู้ที่ได้จากการพัฒนาไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ผลสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิต่อการพัฒนาบุคลากรที่สำนักพัฒนาบุคลากรได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ สามารถสรุปผลได้ดังนี้

สำนักพัฒนาบุคลากรได้ส่งแบบสอบถามความพึงพอใจไปยังกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งเป็นข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ ของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ จำนวน ๒,๑๙๐ ฉบับ โดยได้รับแบบสอบถามกลับคืนมา จำนวน ๑,๓๐๐ ฉบับ คิดเป็นร้อยละ ๕๙.๔ จากการประเมินผลพบว่า บุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ มีความพึงพอใจต่อการพัฒนาบุคลากรของสำนักพัฒนาบุคลากร ในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๗๕ ประกอบด้วย ความพึงพอใจ ด้านโครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจ ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๕๗ ความพึงพอใจด้านโครงการพัฒนาบุคลากร ทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๖๐ ความพึงพอใจด้านการสนับสนุนทุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากร ของรัฐสภาในประเทศและต่างประเทศ ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๒๐ และความพึงพอใจในด้านโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงาน เลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับต่างประเทศ ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจในภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๐๔ ตามลำดับ

ปัญหาและอุปสรรค

การดำเนินงานของสำนักพัฒนาบุคลากรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ มีปัญหาและอุปสรรค ดังนี้

๑. ด้านแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากร

จากการดำเนินงานการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ พบว่า มีปัจจัยต่าง ๆ หลายด้านที่ส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของสำนักพัฒนาบุคลากร ทำให้ต้องมีการปรับ แผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิให้สอดคล้องกับนโยบาย ของผู้บริหารและสภาพปัญหาที่เกิดขึ้น

๒. ด้านสถานที่จัดกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรและการเดินทางของผู้เข้าร่วมฝึกอบรม/ สัมมนา

สำนักพัฒนาบุคลากรประสบปัญหาในการใช้สถานที่เพื่อจัดกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร เนื่องจากห้องฝึกอบรมมีจำนวนไม่เพียงพอ และการเดินทางไปยังสถานที่ฝึกอบรมของผู้เข้าร่วมฝึกอบรม/ สัมมนาที่เป็นอุปสรรคอย่างหนึ่ง เพราะผู้เข้าร่วมฝึกอบรม/สัมมนาอยู่กันคนละสถานที่ ซึ่งต้องใช้เวลา ในการเดินทาง ทำให้เกิดความล่าช้าและไม่มีความพร้อมเพียงกัน

ข้อเสนอแนะ

๑. ด้านแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากร

ควรดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานิการ
สภาพัฒนาราชภูมิประจำปีที่กำหนดไว้ เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๒. ด้านสถานที่จัดกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรและการเดินทางของผู้เข้าร่วมฝึกอบรม/ สัมมนา

ควรจัดทำสถานที่จัดกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรให้เพียงพอและสอดคล้องกับความต้องการ
ของผู้เข้าร่วมฝึกอบรม/สัมมนา และจัดรถรับ-ส่ง เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมฝึกอบรม/สัมมนา
เพื่อให้เกิดความพร้อมเพียงและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

บทที่ ๑

บทนำการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ

บทนำ

การพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์

สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์เป็นหน่วยงานธุรการ ซึ่งเป็นกลไกสำคัญที่ทำหน้าที่สนับสนุนภารกิจของรัฐสภาและสภาพัฒนราษฎร์ ซึ่งในการทำหน้าที่ดังกล่าวสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์ต้องมีความพร้อมในการส่งเสริมและสนับสนุนงานของรัฐสภาในด้านเลขานุการ ในการประชุม ด้านวิชาการ ด้านต่างประเทศ ด้านประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ และด้านบริหารจัดการทั่วไป ซึ่งล้วนแล้วแต่มีบุคลากรเป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานทั้งในหน่วยหลักและหน่วยงานสนับสนุนภารกิจของรัฐสภา และสมาชิกสภาพัฒนราษฎร์ ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถสนับสนุนตอบต่อความต้องการของสมาชิกสภาพัฒนราษฎร์ได้อย่างเพียงพอ รวมเร็ว และมีประสิทธิภาพสูงสุด การเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานหรือการพัฒนาบุคลากร จึงเป็นสิ่งที่สำคัญที่จะต้องพัฒนาทั้งความรู้ ทักษะ และสมรรถนะอื่น ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีอาชีพ และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร

สำนักพัฒนาบุคลากรเป็นหน่วยงานที่มีความรับผิดชอบในงานด้านการพัฒนาบุคลากร ของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์ และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับงานรัฐสภาให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และปฏิบัติงานรองรับภารกิจของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น สำนักพัฒนาบุคลากรจึงมีภารกิจที่จะศึกษาวิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับนโยบาย ระบบแนวทางการพัฒนาบุคลากร การติดตามประเมินผลโครงการและแผน สร้างมาตรฐานหลักสูตร และพัฒนาหลักสูตรการพัฒนาบุคลากร ส่งเสริมการประสานงานและวางแผนการฝึกอบรมและสัมมนา ดำเนินการจัดทำเอกสารเกี่ยวกับการฝึกอบรมและสัมมนา ผลิตและให้บริการสื่อเทคโนโลยีการฝึกอบรม และสัมมนา ดำเนินการเกี่ยวกับการประสานแผนการพัฒนาสมาชิกสภาพัฒนราษฎร์ คัดเลือกข้าราชการไปศึกษาดูงาน ฝึกอบรมในประเทศไทยและต่างประเทศ สนับสนุนทุนการศึกษาต่อในระดับที่สูงกว่าปริญญาตรี ดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรของรัฐอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ผลิตเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ สื่อการฝึกอบรมและสื่อเทคโนโลยีการฝึกอบรม

การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาบุคลากรตามแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เป้าหมายการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้กำหนดแผนงานการดำเนินการให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์ พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๖๐ (ฉบับรองรับสภาพปฏิรูปแห่งชาติ และคณะกรรมการการยกร่างรัฐธรรมนูญ) แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๖๐) และบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ทั้งนี้เพื่อให้ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ และบุคคล ในวงงานรัฐสภาได้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานได้อย่างมีอาชีพ มีวิสัยทัศน์ กว้างไกล เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือไว้วางใจในการปฏิบัติงาน ตลอดจนสามารถนำหลักคุณธรรมจริยธรรมมาใช้ในการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิต มีค่านิยม ทัศนคติ และวัฒนธรรมองค์กรที่ดี เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนภารกิจของสถาบันนิติบัญญัติให้ก้าวหน้า ทันสมัย โปร่งใส และเป็นธรรม เพื่อประโยชน์สูงสุดของปวงชน

ในส่วนของการดำเนินงานติดตามและประเมินผลการฝึกอบรมและสัมมนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ สำนักพัฒนาบุคลากรได้ดำเนินการจัดทำแบบสอบถามสำรวจการติดตามและประเมินผล การฝึกอบรมและสัมมนา โดยได้ส่งแบบสอบถามการติดตามและประเมินผลการฝึกอบรมและสัมมนา และสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของสำนักพัฒนาบุคลากรไปยังผู้ผ่านการฝึกอบรมและสัมมนา และได้ส่งแบบสอบถามการติดตามและประเมินผลการฝึกอบรมและสัมมนาไปยังผู้บังคับบัญชา ของผู้ผ่านการฝึกอบรมและสัมมนา โดยนำมาประมวลผลและสรุปผลเป็นรายงานในภาพรวม

บทที่ ๒

แผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

๑. ที่มาของการจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘
 - ๑.๑ แผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๖๐ (ฉบับรองรับ
สภาพัฒน์แบบชาติ และคณะกรรมการยกร่างรัฐธรรมนูญ)
 - ๑.๒ แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๒
(พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๖๐)
๒. วิสัยทัศน์
๓. พันธกิจ
๔. วัตถุประสงค์
๕. แผนงาน
๖. เป้าหมายการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๕๘
๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ
๘. กรอบการจัดสรรงบประมาณการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

บทที่ ๒
**แผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานิการสภาพัฒนาราชภูมิ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘**

**๑. ที่มาของการจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานิการสภาพัฒนาราชภูมิ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘**

แผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานิการสภาพัฒนาราชภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จัดทำขึ้นตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขานิการสภาพัฒนาราชภูมิ พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๖๐ (ฉบับรองรับสภาพัฒนาระดับชาติ และคณะกรรมการอธิการบดีรัฐธรรมนูญ) ที่ได้กำหนดยุทธศาสตร์ การพัฒนาบุคลากรให้มุ่งเน้นการพัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีสมรรถนะสูง และคณะกรรมการ ข้าราชการฝ่ายรัฐสภาได้กำหนดยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามแผนยุทธศาสตร์ การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๐) ที่มุ่งเน้นการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ ควบคู่กับ ความมีคุณธรรมและจริยธรรม และสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการพัฒนามาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ให้เกิดผลสำเร็จตามเป้าหมายได้อย่างแท้จริง และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ในสายงานหลักของส่วนราชการให้สามารถปฏิบัติงานสนับสนุนภารกิจของฝ่ายนิติบัญญัติได้อย่าง มีประสิทธิภาพ จนเป็นที่ยอมรับและเชื่อถือไว้วางใจได้ ด้วยวิธีการฝึกอบรม/สัมมนา การศึกษาอบรม หรือการศึกษาดูงานในประเทศและต่างประเทศ การแลกเปลี่ยนบุคลากรของรัฐสภาพร่วมระหว่างประเทศ การสนับสนุนทุนการศึกษาต่อในประเทศและต่างประเทศ และการส่งเสริมบุคลากรภายใต้หน่วยงาน ให้เป็นคนดีมีคุณธรรมจริยธรรมและมีความผาสุก

**๑.๑ แผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขานิการสภาพัฒนาราชภูมิ พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๖๐
(ฉบับรองรับสภาพัฒนาระดับชาติ และคณะกรรมการอธิการบดีรัฐธรรมนูญ)**

แผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขานิการสภาพัฒนาราชภูมิ พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๖๐ (ฉบับรองรับสภาพัฒนาระดับชาติ และคณะกรรมการอธิการบดีรัฐธรรมนูญ) เป็นแผนยุทธศาสตร์ ที่ได้รับการบททวนและปรับปรุงให้รองรับกับบทบาทภารกิจของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ สภาพัฒนาระดับชาติ และคณะกรรมการอธิการบดีรัฐธรรมนูญ และเพื่อรองรับการปฏิรูปประเทศไทยในด้านต่าง ๆ ตามบทบัญญัติรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พุทธศักราช ๒๕๕๗ เพื่อให้รองรับ และสนับสนุนบทบาทภารกิจของสำนักงานเลขานิการสภาพัฒนาราชภูมิที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการความสงบแห่งชาติ (คสช.) ให้ปฏิบัติหน้าที่สำนักงานเลขานิการสภาพัฒนาระดับชาติ และคณะกรรมการอธิการบดีรัฐธรรมนูญให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศไทยและประชาชน

แผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๖๐ (ฉบับปรับสภาพัฒน์แห่งชาติ และคณะกรรมการอธิการบดีรัฐธรรมนูญ) จัดทำขึ้นตามเกณฑ์คุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ในหมวด ๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางการพัฒนาองค์กร และเป็นเครื่องมือช่วยบริหารจัดการทรัพยากรให้เกิดความชัดเจน เหมาะสม คุ้มค่า และสามารถตอบสนอง ต่อบทบาทภารกิจของฝ่ายนิติบัญญัติ สถานนิติบัญญัติแห่งชาติ สภาพัฒน์แห่งชาติ และคณะกรรมการอธิการบดีรัฐธรรมนูญ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและ ประเทศชาติ ตลอดจนเพื่อให้ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงาน และผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนในองค์กรได้เข้าใจถึง ทิศทางการพัฒนาองค์กร ได้เข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ การมีส่วนร่วมความรับผิดชอบในการขับเคลื่อน และผลักดันยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ผลผลิต และตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ร่วมกัน โดยได้กำหนดประเด็นความท้าทายที่ต้องการให้บรรลุผลสำเร็จ ในช่วงปี พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐ ไว้ดังนี้

- ความท้าทายในด้านพันธกิจ ที่จะต้องดำเนินการให้บรรลุผลอย่างเป็นรูปธรรม ได้แก่

- ๑) พันธกิจที่ ๑ สนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ สภาพัฒน์แห่งชาติ และ คณะกรรมการอธิการบดีรัฐธรรมนูญ อย่างมีอาชีพ
- ๒) พันธกิจที่ ๒ สนับสนุนงานรัฐสถา สถานนิติบัญญัติแห่งชาติ และสภาพัฒน์แห่งชาติ เพื่อสร้างความเชื่อมั่น และมีบทบาทนำในเวทีประชาคมอาเซียนและรัฐสถา ระหว่างประเทศ
- ๓) พันธกิจที่ ๓ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีความปrongดองสมานฉันท์ สร้างการมีส่วนร่วมในการปฏิรูปประเทศไทย เพื่อพัฒนาประชาธิปไตยให้เข้มแข็ง

- ความท้าทายในด้านปฏิบัติการ ที่จะต้องดำเนินการให้บรรลุผลอย่างเป็นรูปธรรม ได้แก่

- ๑) เป็นองค์กรมีอาชีพด้านกระบวนการนิติบัญญัติ
- ๒) เป็นองค์กรสนับสนุนการสร้างความเชื่อมั่น และบทบาทนำในเวทีประชาคมอาเซียน และรัฐสถา ระหว่างประเทศ
- ๓) เป็นองค์กรส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการปฏิรูปประเทศไทย เพื่อพัฒนาประชาธิปไตยให้เข้มแข็ง
- ๔) เป็นองค์กรส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)
- ๕) เป็นแหล่งเรียนรู้และบริการข้อมูลด้านนิติบัญญัติที่ถูกต้อง ทันสมัย สามารถเข้าถึง ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว
- ๖) มีอาคารสถานที่ทันสมัย และมีระบบปรึกษาความปลอดภัยตามมาตรฐานสากล

- ความท้าทายในด้านทรัพยากรบุคคล ที่จะต้องดำเนินการให้บรรลุผลอย่างเป็นรูปธรรม ได้แก่

- ๑) บุคลากรมีศรัทธาและสูงตามเกณฑ์มาตรฐานความเป็นมืออาชีพในทุกสายงาน
- ๒) บุคลากรมีคุณธรรมและจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสถา
- ๓) บุคลากรมีความผาสุกในการปฏิบัติงาน

แผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๖๐ (ฉบับรองรับสภาพภูมิภาคแห่งชาติ และคณะกรรมการยกร่างรัฐธรรมนูญ) ประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ สภาปฏิรูปแห่งชาติ และคณะกรรมการยกร่างรัฐธรรมนูญ อย่างมีอิทธิพล

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Objective)

- สภานิติบัญญัติแห่งชาติ สภาปฏิรูปแห่งชาติ และคณะกรรมการยกร่างรัฐธรรมนูญ ได้รับการสนับสนุนด้านกระบวนการนิติบัญญัติ อย่างมีอิทธิพล

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สนับสนุนรัฐสภา สภานิติบัญญัติแห่งชาติ และสภากฎหมายแห่งชาติ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและให้มีบทบาทนำในเวทีประชาคมอาเซียน และรัฐภาระระหว่างประเทศ

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Objective)

- สภานิติบัญญัติแห่งชาติ และสภากฎหมายแห่งชาติ ได้รับความเชื่อมั่น และมีบทบาทนำในเวทีประชาคมอาเซียน และรัฐภาระระหว่างประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีความปรองดองสมานฉันท์ สร้างการมีส่วนร่วมในการปฏิรูปประเทศไทย เพื่อพัฒนาประชาธิปไตยให้เข้มแข็ง

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Objective)

- ประชาชนมีความปรองดองสมานฉันท์ สร้างการมีส่วนร่วมในการปฏิรูปประเทศไทย เพื่อพัฒนาประชาธิปไตยให้เข้มแข็ง

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็น Smart Parliament

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Objective)

- สภานิติบัญญัติแห่งชาติ สภากฎหมายแห่งชาติ ประชาชน ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนสามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้และบริการข้อมูลด้านนิติบัญญัติที่ถูกต้อง ทันสมัย ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีศักยภาพและประสิทธิภาพสูง

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Objective)

- เป็นองค์กรสมรรถนะสูง (High Performance Organization)

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ สนับสนุนการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ให้ทันสมัย และพัฒนาอาคารสถานที่ ระบบการรักษาความปลอดภัยตามมาตรฐานสากล

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Objective)

- มีรัฐสภาแห่งใหม่ อาคารสถานที่ทันสมัย และมีระบบการรักษาความปลอดภัยตามมาตรฐานสากล

**๑.๒ แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๒
(พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๖๐)**

แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๖๐) เป็นแผนที่จัดทำขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ซึ่งมี อ.กร. ศึกษา และจัดทำยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาเป็นผู้ดำเนินการ โดยได้นำข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและมีผลกระทบต่อการดำเนินการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา มาเป็นแนวคิดในการกำหนดกรอบและทิศทางของยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๖๐) ซึ่งกำหนดไว้ ๒ ด้าน ได้แก่ ด้านระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล การบริหารทรัพยากรบุคคลที่ยึดระบบคุณธรรม โปร่งใส ทันสมัย มีประสิทธิภาพ เน้นการสร้างวัฒนธรรมองค์กร ที่ยึดถือผลงานเป็นหลัก มีความคล่องตัว ยืดหยุ่น สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงของบทบาทและการกิจของรัฐสภาไทยได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้ง มีการกระจายอำนาจและความรับผิดชอบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลทั่วทั้งองค์กร และด้านบุคลากร ให้บุคลากรเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพ ยึดมั่นต่อจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม รักษาเกียรติและศักดิ์ศรีของตนเอง มีคุณภาพชีวิตที่ดีและความสุขในการทำงาน มีความรักและความผูกพันต่อองค์กร

**แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๒
(พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๖๐) ประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ ได้แก่**

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมาย

- ระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ยึดระบบคุณธรรม โปร่งใส ทันสมัย มีประสิทธิภาพ
- ระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลที่คล่องตัว ยืดหยุ่น สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงของบทบาทและการกิจของรัฐสภาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดถือผลงานเป็นหลัก

เป้าหมาย

- มีระบบประเมินผลการปฏิบัติงานที่โปร่งใส ทันสมัย ชัดเจน และเป็นธรรม
- สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดถือผลงานเป็นหลักอย่างเป็นรูปธรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ

เป้าหมาย

- พัฒนาความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ และทักษะของบุคลากร ให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถปฏิบัติภารกิจของรัฐสภา ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- พัฒนาระบบการจัดการความรู้ และส่งเสริมบุคลากรให้เกิดการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองเพื่อสนับสนุนภารกิจของรัฐสภา

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมและสนับสนุนให้รัพยากรบุคคลมีคุณธรรม จริยธรรม

เป้าหมาย

- มีกลไกและระบบในการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้รัพยากรบุคคล มีค่านิยม ประพฤติและถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม และจรรยาบรรณ วิชาชีพ อย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง
- ให้บุคลากรเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีคุณธรรมและจริยธรรม รักษาเกียรติและศักดิ์ศรีของตนเอง

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของรัพยากรบุคคล

เป้าหมาย

- บุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีขวัญกำลังใจ มีแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน และเกิดความรักความผูกพันต่องค์กร
- ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรอย่างเป็นรูปธรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ส่งเสริมความเข้มแข็งด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลทั่วทั้งองค์กร โดยกระจายอำนาจและความรับผิดชอบ

เป้าหมาย

- มีกลไกหรือแนวทางเพื่อสนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคลให้กับผู้บริหารทุกระดับ
- มีการกระจายอำนาจและความรับผิดชอบการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั่วทั้งองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม

การพัฒนาสมรรถนะของสำนักงานเลขาริการสภาพั้นแทนราชภาร

เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ สำนักงานเลขาริการสภาพั้นแทนราชภารได้เริ่มกำหนดให้มีการประเมินตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการด้านการประชุม ด้านวิชาการและ ด้านเลขานุการในกระบวนการนิติบัญญัติอย่างมืออาชีพ โดยมีจุดประสงค์เพื่อส่งเสริมสนับสนุน ความเป็นมืออาชีพการบริหารจัดการด้านการประชุม

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ สำนักงานเลขาริการสภาพั้นแทนราชภารได้กำหนดให้มีตัวชี้วัด สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติของความเป็นมืออาชีพการบริหารจัดการด้านการประชุม ในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่จะประเมินสมรรถนะความเป็นมืออาชีพ ด้านการประชุมของข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ สายงานนิติการ และสายงานวิทยาการ ในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำนักงานเลขาริการสภาพั้นแทนราชภารจึงกำหนดให้ประเมินตัวชี้วัดร้อยละ ความสำเร็จของการพัฒนาความเป็นมืออาชีพในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดให้มีการประเมินร้อยละของบุคลากรที่ผ่านระดับขีดสมรรถนะเฉพาะด้านของความเป็นมืออาชีพการบริหารจัดการด้านการประชุมในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ เป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยขยายกลุ่มเป้าหมายให้ครอบคลุม ข้าราชการทุกคน ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ สายงานนิติการ และสายงานวิทยาการ ในหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการตราชฎามฯ โดยมีวัตถุประสงค์ให้มีการประเมินข้าราชการทุกคน ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ สายงานนิติการ และสายงานวิทยาการ ในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กับกระบวนการตราชฎามฯ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนความเป็นมืออาชีพการบริหารจัดการด้านการประชุม ใน การสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ กำหนดให้มีการประเมินร้อยละของบุคลากรที่ผ่านระดับขีดสมรรถนะเฉพาะด้านของความเป็นมืออาชีพการบริหารจัดการด้านการประชุมในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ เป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยขยายกลุ่มเป้าหมายให้ครอบคลุม ข้าราชการทุกคน ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ สายงานนิติการ และสายงานวิทยาการ ในหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการตราชฎามฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ได้เพิ่มเติมกลุ่มเป้าหมาย ใน การประเมินขีดสมรรถนะอีกสายงานหนึ่ง โดยมีวัตถุประสงค์ให้มีการประเมินข้าราชการทุกคน ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ สายงานวิเทศสัมพันธ์ในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการด้านต่างประเทศ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนความเป็นมืออาชีพในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาระบบกำหนดการพัฒนาบุคลากร ให้มีความเป็นมืออาชีพ ด้านนักกฎหมายนิติบัญญัติ นักวิชาการนิติบัญญัติ และสายงานอื่น ๆ ที่ต้องพัฒนาศักยภาพในการรองรับการปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการ สภาพัฒนาระบบให้มีขีดความสามารถในการปฏิบัติงานสนับสนุนการดำเนินงานด้านกระบวนการนิติบัญญัติอย่างมีประสิทธิภาพ มีความพร้อมต่อการปฏิบัติงานสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลง ที่มีผลต่อการดำเนินงานทั้งในปัจจุบันและอนาคตได้อย่างเหมาะสม และเป็นกลไกสำคัญเพื่อขับเคลื่อน ส่วนราชการสังกัดรัฐสถาให้บรรลุเป้าหมาย และพันธกิจที่กำหนดไว้ตามที่คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง กำหนด และร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรของสำนักงาน เลขานุการสภาพัฒนาระบบ

๒. วิสัยทัศน์

พัฒนาบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

๓. พันธกิจ

พัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาระบบ ให้มีขีดสมรรถนะสูง สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ ควบคู่กับความมีคุณธรรมและมีคุณภาพชีวิตที่ดี

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และความเขี่ยวชาญในการปฏิบัติงานได้อย่างมีอาชีพ

๔.๒ เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้าง ปฏิบัติงานในการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินการที่ของสมาชิกสภาพผู้แทนราษฎร และบุคคลที่เกี่ยวข้องในวงงานรัฐสภาได้อย่างมีอาชีพ เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือไว้วางใจได้ เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมและมีความผาสุก

๕. แผนงาน

เพื่อให้การพัฒนาบุคลากรมีรูปแบบและกิจกรรมที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๖๐ (ฉบับรองรับสภาพปัจจุบันแห่งชาติ และคณะกรรมการยกร่างรัฐธรรมนูญ) แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๖๐) และบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๖๐) และบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) โดยจำแนกกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร ดังนี้

- การพัฒนาบุคลากรเพื่อรับรองรับแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๖๐ (ฉบับรองรับสภาพปัจจุบันแห่งชาติ และคณะกรรมการยกร่างรัฐธรรมนูญ)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ สภาพปัจจุบันแห่งชาติ และคณะกรรมการยกร่างรัฐธรรมนูญอย่างมีอาชีพ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ ทักษะ ความเขี่ยวชาญในการปฏิบัติงานให้กับผู้บริหารและข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราษฎร โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ สายงานนิติการ และวิทยาการ ที่ปฏิบัติงานในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติในสำนักต่าง ๆ ประกอบด้วย

- โครงการพัฒนาบุคลากรด้วยหลักสูตรอบรมภายใต้ จำนวน ๒๒ หลักสูตร
- โครงการพัฒนาบุคลากรด้วยหลักสูตรอบรมภายใต้ สำหรับข้าราชการรัฐสภาพสามัญในตำแหน่งนิติกรให้เป็นนักกฎหมายนิติบัญญัติ และตำแหน่งวิทยากรให้เป็นตำแหน่งนักวิชาการนิติบัญญัติ จำนวน ๒ หลักสูตร

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สนับสนุนรัฐสภา สภาаницิติบัญญัติแห่งชาติ และสภาพปัจจุบันแห่งชาติ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและให้มีบทบาทนำในเวทีประชาคมอาเซียน และรัฐภาระห่วงประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคลากรสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราษฎรให้มีความรู้พื้นฐานด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมด้านประชาคมอาเซียน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการพัฒนาทักษะด้านการใช้ภาษาต่างประเทศ เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน ในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบด้วย

- โครงการพัฒนาบุคลากรด้วยหลักสูตรอบรมภายใต้ ด้านการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศ จำนวน ๓ หลักสูตร

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีความป้องดองสมานฉันท์ สร้างการมีส่วนร่วมในการปฏิรูปประเทศไทย เพื่อพัฒนาประชาธิปไตยให้เข้มแข็ง โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาบุคลากรสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิให้มีความรู้ด้านการเผยแพร่ประชาธิปไตย และการมีส่วนร่วมทางการเมือง รวมถึงการพัฒนาทักษะ ความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน เพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การมีส่วนร่วมทางการเมือง และการมีส่วนร่วมทางการเมือง ประกอบด้วย

- โครงการพัฒนาบุคลากรด้วยหลักสูตรอบรมภายนอก จำนวน ๒ หลักสูตร

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็น Smart Parliament โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาบุคลากรสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิให้มีความรู้ ทักษะ และความเชี่ยวชาญ ในการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้กับสมาชิกสภาพัฒนาราชภูมิ บุคลากรที่เกี่ยวข้องในวงงานรัฐสภา และบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ประกอบด้วย

- โครงการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ โดยใช้บประมาณรายได้โครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาบุคลากรสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน เพื่อสนับสนุนการกิจของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิในด้านแผนและงบประมาณ ด้านการคลังและงบประมาณ ด้านบุคลากร และด้านส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม จำนวน ๕ กิจกรรม ประกอบด้วย

- กิจกรรมโครงการพัฒนาบุคลากร
- กิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม
- กิจกรรมการสนับสนุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิในประเทศไทยและต่างประเทศ
- กิจกรรมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทย กับต่างประเทศ
- กิจกรรมโครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและบุคลากร ให้มีขีดสมรรถนะสูง

● การพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๑ – ๒๕๖๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วยกิจกรรม การจัดทำและนำแผนกำลังคน แผนสืบหอดำรง แผนสืบหอดำรง แผนบริหารจัดการผู้มีสมรรถนะสูงไปปฏิบัติ ซึ่งเป็นภารกิจของสำนักงานเลขานุการ ก.ร. และสำนักบริหารงานกลาง ในภาระหน้าที่ของสำนัก พัฒนาบุคลากร ดำเนินการสนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลากร เพื่อรองรับการจัดทำ แผนกำลังคน แผนสืบหอดำรง แผนบริหารจัดการผู้มีสมรรถนะสูง และการพัฒนาบุคลากร เพื่อรองรับการจัดทำและการนำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพไปปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดถือผลงานเป็นหลัก ประกอบด้วย กิจกรรมการพัฒนาบุคลากร เพื่อเสริมสร้างค่านิยม ทัศนคติ ความเชื่อ สร้างบรรยากาศ เพื่อเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรที่ยึดถือผลงานเป็นหลัก จำนวน ๑๐ หลักสูตร

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ ประกอบด้วยกิจกรรมการจัดทำ และการนำมาตรฐานวิชาชีฟไปปฏิบัติ และพัฒนาบุคลากรให้ได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ โดยมีสำนักงาน เลขานุการ ก.ร. เป็นเจ้าภาพหลักในการจัดทำมาตรฐานวิชาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ทรัพยากรบุคคลมีคุณธรรม จริยธรรม ประกอบด้วยกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริม ยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ที่ประพฤติปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ การสร้างเครือข่ายองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อน งานด้านคุณธรรมจริยธรรมทั้งภายในและภายนอก รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมการรณรงค์ และการสื่อสารเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้วยกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรด้านคุณธรรมจริยธรรม จำนวน ๘๙ หลักสูตร

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วย กิจกรรมการพัฒนาบุคลากร เพื่อรับการจัดทำแผนและการนำแผนผูกไปปฏิบัติ เพื่อพัฒนา คุณภาพชีวิตที่ดีของบุคลากรของสำนักงานเลขานิการสภาพผู้แทนรายภูมิ จำนวน ๑๒ หลักสูตร

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ สนับสนุนการก่อสร้างอาคารรัฐสภาพแห่งใหม่ให้ทันสมัย และพัฒนาระบบการรักษาความปลอดภัยตามมาตรฐานสากล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการรักษาความปลอดภัยให้มีทักษะ และความเชี่ยวชาญในการรักษาความปลอดภัยให้กับ สมาชิกสภาพผู้แทนรายภูมิ คณะกรรมการธิการ และบุคคลที่เกี่ยวข้องในวงงานรัฐสภาพ ด้วยกิจกรรมการฝึกอบรม ภายใต้โครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง จำนวน ๒ หลักสูตร

- การพัฒนาบุคลากรด้วยกิจกรรมการฝึกอบรม/การสัมมนา/การสนับสนุนทุนการศึกษาต่อฯ/ การแลกเปลี่ยนบุคลากรของรัฐสภาพระหว่างประเทศ/และการศึกษาดูงานในประเทศและต่างประเทศ ประกอบด้วย

๑. การพัฒนาบุคลากรรายบุคคลบนพื้นฐานของสมรรถนะ (Competency)

- การสร้างความมั่นคง ความเข้าใจ วิธีการประเมินสมรรถนะก่อนการพัฒนาแก่ข้าราชการ สำนักงานเลขานิการสภาพผู้แทนรายภูมิ และพัฒนาสมรรถนะสำหรับผู้ที่มีช่องว่างในการพัฒนา ด้วยการฝึกอบรมและ Non-training ตามหลักเกณฑ์สมรรถนะด้านการประชุม และด้านวิชาการ ในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ การรับฟังความคิดเห็นจาก Focus Group และการทดสอบ การประเมินสมรรถนะกับกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๒ หลักสูตร

๒. การพัฒนาบุคลากรเพื่อความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ

- การพัฒนาบุคลากรด้วยหลักสูตรอบรมภายในสำหรับข้าราชการที่ได้รับการบรรจุใหม่ และหลักสูตรการเตรียมความพร้อมสำหรับข้าราชการรัฐสภาที่ดำรงตำแหน่งเชี่ยวชาญ จำนวน ๒ หลักสูตร และหลักสูตรอบรมภายนอกสำหรับผู้ที่ปฏิบัติงานด้านการคลังและงบประมาณ ด้านการตรวจสอบภายใน ด้านบรรณาธิการศาสตร์ และด้านวิชาการ วิจัย และพิพิธภัณฑ์ ด้านการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ด้านการพิมพ์ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๒๖ หลักสูตร

- การพัฒนาบุคลากรด้วยหลักสูตรภายใน ด้วยกิจกรรมการฝึกอบรม/สัมมนา/ การศึกษาดูงานภายในประเทศ ภายใต้โครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กร และบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง จำนวน ๔๒ หลักสูตร

๓. การพัฒนาบุคลากรเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงและความจำเป็นขององค์กร

- การพัฒนาบุคลากรด้วยกิจกรรมการฝึกอบรม การสัมมนาภายในสำนัก/กลุ่มงาน การสนับสนุนกิจกรรมตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ภายใต้งบประมาณเพื่อสนับสนุนและผลักดัน ยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ จำนวน ๔ โครงการ

๔. การสนับสนุนทุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภาในประเทศไทยและต่างประเทศ จำนวน ๓๗ ทุน/โครงการ ดังนี้

- | | |
|---|-----------------|
| - ทุนการศึกษาระดับปริญญาโท ณ ต่างประเทศ | จำนวน ๓ ทุน |
| - ทุนการศึกษาระดับปริญญาเอก ในประเทศไทย | จำนวน ๓ ทุน |
| - ทุนการศึกษาระดับปริญญาโท ในประเทศไทย | จำนวน ๑๒ ทุน |
| - ทุนฝึกอบรมภาษาอังกฤษ ณ เครือรัฐอสเตรเลีย | จำนวน ๖ ทุน |
| - ทุนฝึกอบรมภาษาอังกฤษ ณ สาธารณรัฐสิงคโปร์ | จำนวน ๘ ทุน |
| - ทุนอบรมภาษาและวัฒนธรรมจีน ณ มหาวิทยาลัยหัวเฉียว สาธารณรัฐประชาชนจีน | จำนวน ๒ ทุน |
| - ทุนอบรมภาษาญี่ปุ่น ณ ประเทศไทยญี่ปุ่น | จำนวน ๑ ทุน |
| - โครงการฝึกอบรมภาษาจีนกลาง ระดับต้น (๕๐ คน) | จำนวน ๑ โครงการ |
| - โครงการทดสอบภาษาอังกฤษ (๓๐ คน) แบ่งเป็น ๓ กิจกรรม | |

๕. การแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิเทียบกับต่างประเทศ มีแนวทางการดำเนินงาน ๑๒ คณะ จำนวน ๖๓ คน เป็นการส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนฯ ณ รัฐสภาต่างประเทศ

๖. เป้าหมายการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิให้เป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

สำนักพัฒนาบุคลากรจะต้องปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิให้เป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามภารกิจและตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนดไว้ดังนี้

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ
๑. จัดกิจกรรมโครงการฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานในประเทศ/ศึกษาดูงานต่างประเทศ ตามโครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ	๖๗ หลักสูตร
๒. จัดกิจกรรมโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	๑๑๐ ครั้ง
๓. จัดกิจกรรมโครงการสนับสนุนทุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภาในประเทศไทยและต่างประเทศ	๓๙ ทุน/โครงการ
๔. จัดกิจกรรมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิกับต่างประเทศ	๑๒ คนละ (๖๓ คน)
๕. จัดกิจกรรมโครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กร และบุคลากรให้มีคุณสมบัติระดับสูง	๕๔ โครงการ

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

แผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้มีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากร เพื่อวัดผลสัมฤทธิ์ในการพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๖๐ (ฉบับรองรับสภาพปฏิรูปแห่งชาติ และคณะกรรมการอิกร่างรัฐธรรมนูญ) แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๖๐) และบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังนี้

๑. โครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- จัดกิจกรรมโครงการฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานในประเทศ/ศึกษาดูงานต่างประเทศ ตามโครงการพัฒนาบุคลากรของรัฐสภา ได้ไม่น้อยกว่า ๖๗ หลักสูตร

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- ร้อยละ ๘๐ ของข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิที่ได้รับการพัฒนาฝึกอบรม มีความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานที่กำหนด (Professional Competency Standard) และสามารถนำประสบการณ์ที่ได้สั่งสมมาพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีความรอบรู้ในงานที่ปฏิบัติอย่างลึกซึ้ง มีผลงานเป็นที่เชื่อถือยอมรับ

๒. โครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- จัดการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม ประมวลจริยธรรม ข้าราชการรัฐสภา และการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี ได้ไม่น้อยกว่า ๑๑๐ ครั้ง

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- ร้อยละ ๘๐ ของข้าราชการและลูกจ้างสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราษฎร ที่ได้รับการส่งเสริมให้ปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

๓. โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภาในประเทศไทยและต่างประเทศ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- สนับสนุนทุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภาในประเทศไทยและต่างประเทศ ได้ไม่น้อยกว่า ๓๙ ทุน/โครงการ

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- ร้อยละ ๘๐ ของข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราษฎรที่ได้รับการคัดเลือก ให้ได้รับการสนับสนุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภาในประเทศไทยและต่างประเทศ สามารถนำความรู้ในสาขาวิชาต่าง ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๔. โครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราษฎรไทยกับต่างประเทศ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- สนับสนุนข้าราชการเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราษฎรไทยกับต่างประเทศ ได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ คน/๖๓ คน

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- ร้อยละ ๘๐ ของข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราษฎรที่ได้รับการคัดเลือก ให้เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราษฎรไทยกับต่างประเทศ สามารถนำความรู้ ประสบการณ์ที่ได้รับจากรัฐสภาต่างประเทศมาปรับใช้กับการปฏิบัติงาน และ ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร

๕. โครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กร และบุคลากร ให้มีคุณภาพสูง

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- สามารถสนับสนุนและประสานงานร่วมกับสำนักต่าง ๆ ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ตามโครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กร และบุคลากรให้มีคุณภาพสูง ได้ไม่น้อยกว่า ๕๕ หลักสูตร

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- ร้อยละ ๔๐ ของข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราชภูมิที่ได้เข้าร่วมโครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กร และบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง สามารถนำความรู้มาปรับใช้ในการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลและสมรรถนะสูงของบุคลากรถูกต้องตามเป้าประสงค์ทางยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้

๙. กรอบการจัดสรรงบประมาณการพัฒนาบุคลากรสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราชภูมิประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้จำแนกการใช้จ่ายงบประมาณออกเป็น ๕ โครงการหลัก ดังนี้

๑. โครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราชภูมิ	๑๔,๗๔๒,๘๐๐ บาท
๒. โครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม	๗,๕๑๕,๐๐๐ บาท
๓. โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาและฝึกอบรม สำหรับบุคลากรของรัฐสภาในประเทศไทยและต่างประเทศ	๑๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๔. โครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราชภูมิไทยกับต่างประเทศ	๕,๔๐๐,๐๐๐ บาท
๕. โครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กร และบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง รวมงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	๒๐,๓๗๗,๘๐๐ บาท
	๗๐,๐๕๕,๗๐๐ บาท

บทที่ ๓

ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากร
ของสำนักงานเลขาริการสภาพัฒนราษฎร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

บทที่ ๓

ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานิการสภาพัฒนาราชภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

สำนักพัฒนาบุคลากร ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากร จากแหล่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๑. ใน การดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรม/สัมมนา การปฏิบัติธรรม การบรรยายธรรม การบรรยายพิเศษ การศึกษาดูงานในประเทศและต่างประเทศ สำนักพัฒนาบุคลากรจะมีการประเมินผลโครงการ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑.๑ ก่อนดำเนินการจัดโครงการ

- สำนักพัฒนาบุคลากรจะดำเนินการศึกษารายละเอียด และวัตถุประสงค์ ของโครงการ เพื่อเตรียมเครื่องมือไว้ใช้ในการประเมินผล

๑.๒ ระหว่างดำเนินการจัดโครงการ

- สำนักพัฒนาบุคลากรจะดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยใช้เครื่องมือ ในการประเมินผลที่เตรียมไว้

๑.๓ หลังเสร็จสิ้นดำเนินการจัดโครงการ

- สำนักพัฒนาบุคลากรจะดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลที่ได้มามิเคราะห์และ ประมวลผลด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และนำผลที่ได้จากการประมวลผลมาสรุปเป็นข้อมูลรายงาน การประเมินผลโครงการด้านการพัฒนาบุคลากร

- สำนักพัฒนาบุคลากรจะดำเนินการติดตามผลโครงการฝึกอบรม/สัมมนา จากผู้เข้าร่วมโครงการ และผู้บังคับบัญชาของผู้เข้าร่วมโครงการ เพื่อศึกษา วิเคราะห์ และนำข้อมูล ที่ได้จากการติดตามผลมาใช้ในการพัฒนา ปรับปรุง และเป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากร ของสำนักงานเลขานิการสภาพัฒนาราชภูมิ

๒. รวบรวมข้อมูลจากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานิการ สภาพัฒนาราชภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยจำแนกงานการพัฒนาบุคลากร ออกเป็น ๕ โครงการหลัก

แผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานิการสภาพัฒนาราชภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ มีทิศทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขานิการสภาพัฒนาราชภูมิ พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๖๐ (ฉบับรองรับสภาพัฒนาราชภูมิ แห่งชาติ และคณะกรรมการจัดการยกร่างรัฐธรรมนูญ) แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๖๐) และบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ สามารถจำแนกงานการพัฒนาบุคลากร ออกเป็น ๕ โครงการหลัก คือ

๑. โครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ
๒. โครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม
๓. โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภาในประเทศไทยและต่างประเทศ
๔. โครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับต่างประเทศ
๕. โครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีคุณสมบัติสูง

ผลการดำเนินงานจะรวบรวมข้อมูลจากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยจะวิเคราะห์ออกมาเป็นผลสัมฤทธิ์เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

๑. โครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ

ตารางที่ ๑ โครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ

กิจกรรมที่ดำเนินงาน

โครงการ/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาเนินการ	หน่วยงานที่จัด	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม (คน)	งบประมาณ (บาท)
โครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ (หลักสูตรภายใน)				
๑. โครงการพัฒนาข้าราชการรัฐสภาที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ กิจกรรมที่ ๓ การอบรมสัมมนาร่วมกันเรื่องการเป็นข้าราชการที่ดี	๒๗ – ๓๐ ต.ค., ๑ พ.ย. ๕๙	สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ	๓๗	๔๗๗,๕๔๐
๒. โครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ (ระดับต้น) โดยใช้สื่อการสอนภาษาอังกฤษ (iPad)	รุ่นที่ ๒ ๓๐ ต.ค. – ๑๘ พ.ย. ๕๙ รุ่นที่ ๓ ๒๕ พ.ย. – ๑๘ ธ.ค. ๕๙	สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ	๔๔	๓๗,๔๔๗
๓. โครงการสัมมนาเรื่องการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านกระบวนการพัสดุ	๑๒ – ๑๓ ม.ค. ๕๙	สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ	๒๕๙	๒๒๕,๑๐๐
๔. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรภาษาบาลีฯ ออนไลน์เบื้าย (ระดับ Elementary)	๑๔ ม.ค. – ๑๘ ก.พ. ๕๙	สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ	๒๒	๕๖,๔๑๐
๕. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนาข้าราชการรัฐสภาพานมัยของสำนักงบประมาณของรัฐสภา”	๒ ก.พ. – ๓๑ มี.ค. ๕๙	สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ	๒๘	๕๓๘,๐๓๗
๖. โครงการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการรัฐสภาพานมัย สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิตามระบบบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management System : PMS)	๑๗ ก.พ. ๕๙	สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ	๑๐๖	๙๐๐
๗. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิบัติงาน สำหรับผู้ปฏิบัติงาน” (กิจกรรมที่ ๑ : การฝึกอบรม)	๒๑ เม.ย. – ๒ มิ.ย. ๕๙	สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ	๘๓	๑,๑๗๖,๓๗๐

โครงการ/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาในการ	หน่วยงานที่จัด	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม (คน)	งบประมาณ (บาท)
๙. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การวางแผนและบริหารกำลังคน ด้านคุณภาพของสำนักงานเลขานุการ สถาปัตย์แทนราชภูร”	๒๑ พ.ค. ๕๘	สำนักงานเลขานุการ สถาปัตย์แทนราชภูร	๙๙	๔๕,๕๕๕
๙. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิบัติงาน สำหรับผู้ปฏิบัติงาน” (กิจกรรมที่ ๒ : English Camp)	๕ – ๗ มิ.ย. ๕๘	สำนักงานเลขานุการ สถาปัตย์แทนราชภูร	๙๔	๙๕๗,๐๐๐
๑๐. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมเป็นวิทยากร ฝึกอบรมในการเผยแพร่องรรรมน์ญัติฉบับใหม่ เพื่อสนับสนุนงานด้านนิติบัญญัติ”	๒ – ๒๕ ก.ย. ๕๘	สำนักงานเลขานุการ สถาปัตย์แทนราชภูร	๙๖	๔๔๔,๗๐๐
๑๑. โครงการสัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพ บุคลากรและเสริมสร้างการทำงานเป็นทีม และส่งเสริมความผูกพัน คุณภาพชีวิตและ คุณธรรมจริยธรรม	๕ – ๖ ก.ย. ๕๘	สำนักงานเลขานุการ สถาปัตย์แทนราชภูร	๙๐	๒๓๓,๘๘๕
โครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงาน เลขานุการสถาปัตย์แทนราชภูร (หลักสูตรภายนอก)				
๑. โครงการ กบข. ฝึกอบรมอาชีพ กรุงเทพฯ	๑๐ ต.ค. ๕๘	กองทุนบำเหน็จบำรุง ข้าราชการ (กบข.)	๑๒	–
๒. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เทคนิค การติดต่อสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ รุ่นที่ ๙”	๑๕ ต.ค. ๕๘	มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	๔	๑๐,๐๐๐
๓. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนา บุคลิกภาพและศิลปะการพูดในทุ่มชน รุ่นที่ ๖๖”	๑๖ – ๑๗ ต.ค. ๕๘	มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	๔	๑๖,๐๐๐
๔. โครงการสัมมนา “ก้าวสู่ยุทธศาสตร์ การประชาสัมพันธ์ยุคใหม่”	๑๗ – ๑๙, ๒๔ – ๒๕ ต.ค., ๑๔, ๑๙ พ.ย. ๕๘	สถาบันพัฒนา สื่อสารมวลชน และการประชาสัมพันธ์	๙	๒๒,๕๐๐
๕. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “กฎหมาย ทรัพย์สินทางปัญญาขั้นสูง : หลักปฏิบัติ สถาล และการดำเนินคดี Advanced IP Law : International Practice and IP Litigation”	๑๘ ต.ค. – ๒๓ พ.ย. ๕๘	สำนักอบรมศึกษา กฎหมาย แห่งนิติบัณฑิตยสภา	๑	๒๕,๐๐๐

โครงการ/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาเนินการ	หน่วยงานที่จัด	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม (คน)	งบประมาณ (บาท)
๖. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “Germany’s EU policy หัวข้อ The Fall of the Berlin Wall – Implication for the EU”	๒๐ ต.ค. ๕๗	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	๔	-
๗. งานวันครบรอบการก่อตั้งสถาบัน การประชาสัมพันธ์ ปีที่ ๕๓	๒๐ ต.ค. ๕๗	กรมประชาสัมพันธ์	๓	-
๘. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “สุดยอดเลขาธุการมืออาชีพ รุ่นที่ ๖”	๒๗ – ๒๙ ต.ค. ๕๗	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	๖	๒๑,๐๐๐
๙. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การวางแผนและบริหารโครงการอย่างมืออาชีพ รุ่นที่ ๓๓”	๒๗ – ๓๑ ต.ค. ๕๗	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	๖	๑๔,๐๐๐
๑๐. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและ กิจการโทรทัศน์ ระดับต้น”	รุ่นที่ ๑ ๒๘ – ๓๐ ต.ค. ๕๗ รุ่น ๒ ๒๕ – ๒๗ พ.ย. ๕๗	สถาบันวิชาการ ทีโอที	๔	๑๖,๐๐๐
๑๑. โครงการสัมมนาเรื่อง “แนวทางและ มาตรการเพื่อการพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษ พื้นที่แนวชายแดนไทย”	๒๙ ต.ค. ๕๗	สถาบันระหว่างประเทศ เพื่อการค้าและ การพัฒนา (องค์การมหาชน)	๖	-
๑๒. โครงการบรรยายเชิงวิชาการ หัวข้อ “Justice and Reconciliation : Insight from South Africa”	๓๐ ต.ค. ๕๗	กระทรวงการต่างประเทศ	๓	-
๑๓. โครงการเสวนาทางวิชาการเพื่อรับฟัง ความคิดเห็นร่างประกาศ ก.ร. เรื่อง การรวมกลุ่มข้าราชการรัฐสภาพสามัญ พ.ศ. ...	๓ พ.ย. ๕๗	สำนักงานเลขานุการ วุฒิสภา	๑๒๑	-
๑๔. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การออกแบบสื่อออนไลน์โปรแกรม Adobe Photoshop และโปรแกรม Adobe Dreamweaver”	๓ – ๗ พ.ย. ๕๗	โรงเรียนเสริมสร้าง ทักษะการออกแบบ	๑	๕,๐๐๐
๑๕. โครงการประชุมชี้แจงนโยบายการบัญชี ภาครัฐและมาตรฐานบัญชีภาครัฐฉบับใหม่ รุ่นที่ ๒	๕ พ.ย. ๕๗	กรมบัญชีกลาง	๓	-
๑๖. โครงการสัมมนาเรื่อง “Trading Nation : ยุทธศาสตร์ของไทยเพื่อการใช้ประโยชน์ จาก RCEP”	๕ พ.ย. ๕๗	กรมเจ้าการค้าระหว่างประเทศ	๒	-

โครงการ/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาในการ จัดการ	หน่วยงานที่จัด	จำนวน ผู้เข้ารับ การอบรม (คน)	งบประมาณ (บาท)
๑๗. โครงการสัมมนาประชาสัมพันธ์ให้สามารถ กกช. โดยสมควรใจกลับไปเลือกรับบ้านญี่ปุ่นตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบ้านญี่ปุ่น ข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๖๔	๗, ๑๐ พ.ย. ๕๗	กรมบัญชีกลาง	๒	-
๑๘. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การวางแผนกลยุทธ์องค์กรสู่ความสำเร็จ รุ่นที่ ๔”	๑๓ – ๑๔ พ.ย. ๕๗	สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์	๒	๑๑,๖๐๐
๑๙. โครงการบรรยายพิเศษเรื่อง “Germany’s EU policy หัวข้อ The EU Energy Strategy and Germany”	๑๗ พ.ย. ๕๗	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	๔	-
๒๐. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เทคนิคการเขียนหนังสือราชการและ การเขียนรายงานการประชุม รุ่นที่ ๔”	๑๗ – ๑๙ พ.ย. ๕๗	มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	๓	๒๔,๐๐๐
๒๑. โครงการเสวนาทางวิชาการเรื่อง “ร่วมคิดนโยบายการปฏิรูปการศึกษาไทย ด้านงานวิจัย”	๑๙ พ.ย. ๕๗	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	๓	-
๒๒. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “มิติใหม่ของการบริหารงานห้องสมุด เพื่อรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน รุ่นที่ ๔”	๑๙ – ๒๑ พ.ย. ๕๗	สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์	๒	๑๕,๐๐๐
๒๓. โครงการอบรมสัมมนาทางวิชาการ ด้านไอซีที เพื่อการบริหารงานภาครัฐ e – Government Forum ๒๐๑๔	๒๐ – ๒๑ พ.ย. ๕๗	กระทรวงเทคโนโลยี สารสนเทศและ การสื่อสาร	๑	๕,๕๐๐
๒๔. โครงการอบรมภาษาอังกฤษสำหรับ นักกฎหมาย (English for Law Training Program me)	๒๔ พ.ย. ๕๗ – ๒๖ ม.ค. ๕๘	มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	๑	๒๓,๐๐๐
๒๕. โครงการสัมมนาเผยแพร่ผลการ ศึกษาวิจัยเรื่อง “พลวัตของเงินในอุณภูมิภาค ลุ่มแม่น้ำโขงและนัยต่อประเทศไทย”	๒๕ พ.ย. ๕๗	สถาบันระหว่างประเทศ เพื่อการค้าและ การพัฒนา (องค์การมหาชน)	๓	-
๒๖. โครงการเสวนาตีตะกอน หัวข้อ “Inside the U.S. Congress A Perspective from Thai Congressional Fellows”	๒๗ พ.ย. ๕๗	กระทรวงการ ต่างประเทศ	๑	-
๒๗. โครงการสัมมนาการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๕๖ – ๒๕๖๐)	๑ ธ.ค. ๕๗	สำนักงาน ป.ป.ช	๑	-

โครงการ/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาในการ	หน่วยงานที่จัด	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม(คน)	งบประมาณ(บาท)
๒๘. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ยุทธศาสตร์การวัดความสำเร็จขององค์กร KPI รุ่นที่ ๓๗”	๑ – ๒ ธ.ค. ๕๗	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	๒	๗,๐๐๐
๒๙. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารงานพัสดุเบื้องต้น”	๑ – ๓ ธ.ค. ๕๗	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าอันบุรี	๑	๕,๕๐๐
๓๐. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “กลยุทธ์การบริหารงานบุคคล รุ่นที่ ๔”	๑๕ – ๑๖ ธ.ค. ๕๗	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	๒	๑๑,๖๐๐
๓๑. โครงการฝึกซ้อมอบรมส่งเสริมให้ความรู้ด้านการป้องกันภัยจากแผ่นดินไหว อัคคีภัย ในอาคารขนาดใหญ่ ขนาดสูง ในเขต กม.	๑๕ – ๑๙ ธ.ค. ๕๗	สถานีดับเพลิงสามเสน	๒	–
๓๒. การประชุมสัมมนาครั้งที่ ๑ (ปฐมนิเทศโครงการ) การศึกษาและวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมในขั้นรายละเอียด โครงการสร้างสะพานข้ามแม่น้ำเจ้าพระยา บริเวณแยกเกียกกาย	๑๗ ธ.ค. ๕๗	สำนักการโยธา	๑	–
๓๓. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนาข้าราชการในตำแหน่งนักวิทยากร ให้เป็นนักวิชาการนิติบัญญัติ”	๒๔ ธ.ค. ๕๗ – ๒๕ ม.ย. ๕๘	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	๕๕	๒,๐๓๕,๐๐๐
๓๔. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำบัญชีดันทุนผลผลิตสำหรับส่วนราชการ รุ่นที่ ๔”	๒๕ ธ.ค. ๕๗	กรมบัญชีกลาง	๓	–
๓๕. โครงการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะร่างพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ... และร่างปรับปรุงระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๒๖ ธ.ค. ๕๗	กรมบัญชีกลาง	๓	–
๓๖. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนาข้าราชการในตำแหน่งนิติกร ให้เป็นนักกฎหมายนิติบัญญัติ”	๒๖ ธ.ค. ๕๗ – ๑๐ ก.ค. ๕๘	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	๕๗	๑,๔๔๑,๐๐๐
๓๗. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ภาษาอังกฤษสำหรับการใช้ในการปฏิบัติงาน (Intensive Language Course : ILC)”	๕ ม.ค. – ๑๓ ก.พ. ๕๘	กระทรวงการต่างประเทศ	๑	๔๐,๐๐๐
๓๘. ส่งบุคลากรเป็นวิทยากรบรรยายหลักสูตร “เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคชั้นสูง รุ่นที่ ๓”	๖ – ๗ ม.ค. ๕๘	สมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย)	๑	–

โครงการ/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาเนินการ	หน่วยงานที่จัด	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม(คน)	งบประมาณ(บาท)
๓๙. โครงการฝึกอบรมสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านงบประมาณและการเงินผ่าน Web Online รุ่นที่ ๓	๑๒ – ๑๖ ม.ค. ๕๘	กรมบัญชีกลาง	๒	-
๔๐. โครงการประชุมสัมมนาหัวข้อ “บทบาทคณะกรรมการทุนหมุนเวียน การบริหารจัดการสารสนเทศและการบริหารทรัพยากรบุคคล”	๗ ม.ค. ๕๘	บริษัท เอฟพี อาร์ ไอ แอด ໄวเซอร์ ร่วมกับ กรมบัญชีกลาง	๓	-
๔๑. โครงการสัมมนา พัฒนาเครือข่าย ข้อมูลข่าวสารด้วยภาษาสากล เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (G – INFO)	๑๔ ม.ค. ๕๘	สำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี	๔	-
๔๒. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ (CGIA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ระดับพื้นฐาน หลักสูตร Fundamental”	๑๔ – ๒๕ ม.ค. ๕๘	กรมบัญชีกลาง	๔	๒๖,๘๐๐
๔๓. โครงการความร่วมมือระหว่างห้องสมุดองค์กรหน่วยงานด้านกฎหมาย หน่วยงานยุติธรรม Library Connectivity	๑๕ ม.ค. ๕๘	สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ	๔	-
๔๔. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ระดับสัมฤทธิ์บัตรการให้บริการสารสนเทศโดยการมีส่วนร่วมของประชาชน (People's Audit)”	๑๕ – ๒๔ ม.ค. ๕๘	สถาบันพระปกเกล้า	๒	๔๒,๐๐๐
๔๕. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “นักบริหารการเงินการคลังภาครัฐระดับสูง (บงส.) รุ่นที่ ๒”	๑๗ ม.ค. – ๓๑ พ.ค. ๕๘	กรมบัญชีกลาง	๑	๒๐๐,๐๐๐
๔๖. โครงการประชุมสัมมนาการเตรียมจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ สำหรับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น	๒๑ ม.ค. ๕๘	สำนักงบประมาณ	๒	-
๔๗. โครงการสัมมนาเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประกาศใช้ร่างพระราชบัญญัติการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ...	๒๓ ม.ค. ๕๘	กระทรวงการคลัง	๓	-
๔๘. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เพิ่มสมรรถนะบุคลากรในการบริหารยุทธศาสตร์ภาครัฐ รุ่นที่ ๑”	๒ – ๗, ๙ – ๑๒ ก.พ. ๕๘	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	๕	๓๗,๕๐๐

โครงการ/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาเนินการ	หน่วยงานที่จัด	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม (คน)	งบประมาณ (บาท)
๔๙. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “EU Governance and Policy Making in Relation to East Asia”	๕ ก.พ. - ๕ ก.พ. ๕๘	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	๓	-
๕๐. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “กฎหมายปกครองและวิธีการพิจารณาคดีปกครองตามมาตรฐานที่ กศป. รับรอง รุ่นที่ ๒”	๗ ก.พ. - ๑๐ ก.พ. ๕๘	มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง	๑	๙๔,๐๐๐
๕๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน สำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ ๒”	๗ - ๑๑ ก.พ. ๕๘	สำนักงาน ก.พ.ร.	๑	๒๒๐,๐๐๐
๕๒. โครงการฝึกอบรมสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านบัญชี ผ่าน Web Online	๙ - ๑๑ ก.พ. ๕๘	กรมบัญชีกลาง	๒	-
๕๓. โครงการบรรยายเรื่อง “การกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔”	๙ - ๑๓ ก.พ. ๕๘	กองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการ (กบข.)	๑๓๗	-
๕๔. โครงการสัมมนาแนวทางรับมือ และป้องกันการโจมตีทางไซเบอร์	๑๑ ก.พ. ๕๘	สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์	๒	-
๕๕. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เทคโนโลยีการเป็นพิธีกร รุ่นที่ ๒๗”	๑๑ - ๑๓ ก.พ. ๕๘	กรมประชาสัมพันธ์	๑	๓,๕๐๐
๕๖. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “IT Audit for Non - IT Auditor Masterclass รุ่นที่ ๘”	๑๖ - ๒๐ ก.พ. ๕๘	สถาบันวิทยากร สาขาวช.	๑	๓๘,๑๙๙
๕๗. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การยกร่างกฎหมาย การให้ความเห็นทางกฎหมายและการดำเนินคดีปกครอง รุ่นที่ ๑๒”	๑๖ ก.พ. - ๒๔ เม.ย. ๕๘	สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา	๒	-
๕๘. ส่งบุคลากรเป็นวิทยากรบรรยายหลักสูตร “การปฐมพยาบาลเบื้องต้น”	๑๗ - ๑๙ ก.พ. ๕๘	สมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย)	๑	-
๕๙. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “สื่อมาลชนสัมพันธ์ รุ่นที่ ๔๑”	๑๗ ก.พ. - ๑ เม.ย. ๕๘	กรมประชาสัมพันธ์	๑	๔๐,๐๐๐
๖๐. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ รุ่นที่ ๑๒”	๒๕ - ๒๗ ก.พ. ๕๘	กรมประชาสัมพันธ์	๑	๓,๕๐๐
๖๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนานักกฎหมายภาครัฐ ระดับปฏิบัติการ รุ่นที่ ๑๒”	๒ มี.ค. - ๒๕ เม.ย. ๕๘	สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา	๕	-

โครงการ/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาเนินการ	หน่วยงานที่จัด	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม(คน)	งบประมาณ(บาท)
๖๒. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การเสนอผลงานและการพูดเพื่อการประชุม (OCC) รุ่นที่ ๒”	๒ – ๒๗ มี.ค. ๕๘	กระทรวงการต่างประเทศ	๑	๗๕,๐๐๐
๖๓. โครงการสัมมนาเรื่อง “การพัฒนาระบบพิจารณาคดีของศาลยุติธรรมในการค้นหาความจริงเพื่ออำนวยความยุติธรรมแก่ประชาชนตามเจตนากรณ์ของกฎหมาย”	๑๑ มี.ค. ๕๘	สำนักงานศาลยุติธรรม	๒	–
๖๔. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาภัณฑ์การเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑”	๑๒ – ๑๓ มี.ค. ๕๘	มหาวิทยาลัยรังสิต	๑	๒,๔๐๐
๖๕. โครงการสำรวจทางวิชาการเรื่อง “เจาะลึกเมียนมาร์ผ่านสายตาทุตไทย”	๑๓ มี.ค. ๕๘	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	๖	–
๖๖. โครงการสัมมนาเรื่อง “ปฏิรูปเมือง...บนเส้นทางปฏิรูปประเทศไทยและการก้าวสู่ประชาคมอาเซียน”	๑๗ มี.ค. ๕๘	สถาบันสิ่งแวดล้อมไทย	๔	–
๖๗. ส่งบุคลากรเป็นวิทยกรบรรยายหลักสูตร “การปฐมพยาบาล”	๑๙ – ๒๔ มี.ค. ๕๘	สมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย)	๑	–
๖๘. โครงการสัมมนาประจำปี เอเชียตะวันออก ในปี ๒๐๑๕	๑๙ มี.ค. ๕๘	สถาบันเอเชียตะวันออกศึกษาร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	๕	–
๖๙. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การใช้กฎหมายว่าด้วยการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม”	๒๐ มี.ค. ๕๘	สำนักงาน ป.ป.ช	๓	–
๗๐. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เขตอำนาจศาลรัฐธรรมนูญเกี่ยวกับการตรวจสอบความชอบด้วยรัฐธรรมนูญของกฎหมายตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พุทธศักราช ๒๕๕๗”	๒๐ มี.ค. ๕๘	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	๑	–
๗๑. โครงการสัมมนาเพื่อนำเสนอรายงานวิจัยเรื่อง “การพัฒนากฎหมายและแนวทางคำพิพากษาของศาลเกี่ยวกับคดีเศรษฐกิจเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในระดับระหว่างประเทศ และเพื่อรองรับการเป็นประเทศสมาชิกในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน”	๒๓ มี.ค. ๕๘	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	๑	–

โครงการ/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาเนินการ	หน่วยงานที่จัด	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม(คน)	งบประมาณ(บาท)
๗๒. โครงการสัมมนาถ้าว่าสู่ Digital Government ภายใต้แนวโน้ม Digital Economy	๒๓ มี.ค. ๕๘	สำนักงานรัฐบาล อิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน)	๑	-
๗๓. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การออกแบบสิ่งพิมพ์ด้วย Adobe InDesign CS๖ รุ่นที่ ๓”	๒๔ – ๒๗ มี.ค. ๕๘	มหาวิทยาลัย สุโขทัยธรรมารักษ์	๖	๓๐,๐๐๐
๗๔. โครงการเสวนาวิชาการ เรื่อง สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามราชกุมารีกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	๒๕ มี.ค. ๕๘	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	๒	-
๗๕. โครงการสัมมนาเรื่อง “ความตกลง ว่าด้วยการอำนวยความสะดวกทางการค้า (Agreement on Trade Facilitation : FTA) ถือทองและโอกาสพัฒนาศักยภาพ การค้าไทย”	๓๐ มี.ค. ๕๘	กรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ	๒	-
๗๖. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ภาษาอังกฤษสำหรับการใช้ในการปฏิบัติงาน ILC รุ่นที่ ๒”	๓๐ มี.ค. – ๑๕ พ.ค. ๕๘	กระทรวงการต่างประเทศ	๓	๑๗๐,๐๐๐
๗๗. โครงการสัมมนาเรื่อง “รายงานประเทศไทย ตามพันธกิจภายใต้กติการะหว่างประเทศ ว่าด้วยสิทธิพลเมืองทางการเมือง ฉบับที่ ๒”	๓๑ มี.ค. ๕๘	กรมคุ้มครองสิทธิ และเสรีภาพ	๔	-
๗๘. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “Strategic PR Management รุ่นที่ ๙”	๒๑ เม.ย. – ๕ มิ.ย. ๕๘	กรมประชาสัมพันธ์	๑	๖๓,๐๐๐
๗๙. การประชุมวิชาการเรื่อง “ก้าวไปด้วยกัน (Library ๒๐๑๕ : Together we go)”	๒๔ – ๒๕ พ.ค. ๕๘	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	๒	๖,๔๐๐
๘๐. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ระบบการจัดการสีสำหรับช่างพิมพ์ รุ่นที่ ๑๐”	๑ – ๒ เม.ย. ๕๘	มหาวิทยาลัย สุโขทัยธรรมารักษ์	๒	๖,๓๐๐
๘๑. โครงการสัมมนาเพื่อกำหนดทิศทาง การศึกษา เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาการเมือง ฉบับที่ ๒	๒ เม.ย. ๕๘	สถาบันพระปกเกล้า	๓	-
๘๒. โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อรับงานด้านวิชาการของสถาบันวิเคราะห์งบประมาณประจำรัฐสภา	๒ เม.ย. – ๒๕ มิ.ย. ๕๘	สถาบันพระปกเกล้า	๖๐	-
๘๓. โครงการสัมมนาหัวข้อ “The U.S.'s Roles in the Asia – Pacific and its Perspective on Thailand”	๓ เม.ย. ๕๘	กระทรวงการต่างประเทศ	๒	-

โครงการ/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาเนินการ	หน่วยงานที่จัด	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม(คน)	งบประมาณ(บาท)
๘๔. โครงการสัมมนาวิชาการ เรื่อง “ความรู้และคุณธรรมเพื่อการบริหาร การเปลี่ยนแปลง”	๒๑ เม.ย. ๕๘	สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์	๓	—
๘๕. สังบุคลากรเป็นวิทยากรบรรยาย หลักสูตร “เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ในการทำงานระดับเทคนิคชั้นสูง”	๒๑ เม.ย. ๕๘	สมาคมส่งเสริม ความปลอดภัยและ อนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย)	๑	—
๘๖. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ออกแบบบรรจุภัณฑ์ให้คุ้มค่าในการผลิต รุ่นที่ ๒”	๒๒ – ๒๓ เม.ย. ๕๘	มหาวิทยาลัย สุโขทัยธรรมาธิราช	๑	๓,๑๕๐
๘๗. สังบุคลากรเป็นวิทยากรบรรยาย หลักสูตร “การบริหารความเสี่ยง และการจัดการความปลอดภัย	๒๔ เม.ย. ๕๘	วิทยาลัยพยาบาลตัวราช	๑	—
๘๘. โครงการสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง “ประมูล ๕G แข่งขันเสรี?... เพื่อผู้บริโภค?”	๒๔ เม.ย. ๕๘	มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	๒	—
๘๙. โครงการสัมมนาและนิทรรศการ “e – Gov Day ๒๐๑๕ by EGA – Digital Economy รัฐบาลดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจแห่ง อนาคต”	๒๕ – ๒๖ เม.ย. ๕๘	สำนักงานรัฐบาล อิเล็กทรอนิกส์ (องค์กรมหาชน)	๒	—
๙๐. โครงการสัมมนาทางวิชาการเรื่อง “พัฒนาของประเทศไทยในการป้องกัน และปราบปรามการทรมานและการบังคับ บุคคลให้สูญหาย”	๒๕ เม.ย. ๕๘	มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	๑	—
๙๑. การประชุมวิชาการนานาชาติ : ข้อปฏิบัติสุ่มความเป็นเลิศอาเซียนด้านภาษา การแปล ล่าม ล่ามภาษาเมือง และเทคโนโลยี สารสนเทศ เนื่องในโอกาสเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	๒๖ – ๒๘ เม.ย. ๕๘	สมาคมล่ามภาษาเมือง แห่งประเทศไทย	๓	๑๐,๕๐๐
๙๒. โครงการสัมมนาวิชาการ “๕ ปี คปก. กับการปฏิรูปกฎหมายเพื่อสร้างความเป็นธรรม และขัดความเหลื่อมล้ำในสังคมไทย”	๒๙ เม.ย. ๕๘	คณะกรรมการ ปฏิรูปกฎหมาย	๕	—
๙๓. โครงการสัมมนาทางวิชาการ เนื่องในวาระศาลรัฐธรรมนูญครบรอบ ๑๗ ปี เรื่อง “การปฏิรูปประเทศไทย”	๒๙ เม.ย. ๕๘	สำนักงาน ศาลรัฐธรรมนูญ	๒	—

โครงการ/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาเนินการ	หน่วยงานที่จัด	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม (คน)	งบประมาณ (บาท)
๙๔. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “นักบริหารงานประชาสัมพันธ์ระดับสูง” รุ่นที่ ๕๕	๑๒ พ.ค. – ๒๖ มิ.ย. ๕๘	กรมประชาสัมพันธ์	๑	๖๔,๐๐๐
๙๕. โครงการบรรยายพิเศษและศึกษาดูงานต่างประเทศ หลักสูตร “ผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ ๑๗”	๑๔ – ๒๓ พ.ค. ๕๘	สำนักงานศาลยุติธรรม	๑	–
๙๖. โครงการฝึกอบรมเรื่อง “การจัดทำงบการเงินและการจำแนกรายได้ เพื่อการชำระค่าธรรมเนียม ในอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์”	๑๕ พ.ค. ๕๘	สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ	๒	–
๙๗. โครงการประชุมสัมมนาด้านการบัญชีภาครัฐสำหรับบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านบัญชีของหน่วยงานภาครัฐต้นสังกัด	๑๕ พ.ค. ๕๘	กรมบัญชีกลาง	๒	–
๙๘. โครงการบรรยายพิเศษเรื่อง “ถอดบทเรียนการคลี่คลายวิกฤตการณ์ทางการเมืองสู่การปฏิรูปประเทศไทย ในระบบประชาธิปไตย กรณีศึกษา การร่างรัฐธรรมนูญในต่างประเทศ”	๒๒, ๒๖ – ๒๗ พ.ค. ๕๘	สถาบันพระปกเกล้า	๑๙	–
๙๙. โครงการสัมมนา “เทคนิคพิจารณามาตรฐานด้วยชีนเตอร์ สำหรับประเทศไทย”	๒๗ พ.ค. ๕๘	วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์	๑	–
๑๐๐. ส่งบุคลากรเป็นวิทยากรบรรยายหลักสูตร “การพัฒนาข้าราชการในตำแหน่งนิติกรให้เป็นนักกฎหมายนิติบัญญัติ”	๓๐ พ.ค. ๕๘	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	๑	–
๑๐๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การวิเคราะห์คุณภาพงานพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ รุ่นที่ ๑๙”	๒ – ๔ มิ.ย. ๕๘	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	๕	๒๒,๕๐๐
๑๐๒. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เทคนิคการเขียนหนังสือราชการและการเขียนรายงานการประชุม รุ่นที่ ๑๑”	๒ – ๔ มิ.ย. ๕๘	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	๑	๘,๐๐๐
๑๐๓. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนานักกฎหมายภาครัฐ ระดับชำนาญการขึ้นไป รุ่นที่ ๑๔”	๒ มิ.ย. – ๑๐ ก.ค. ๕๘	สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา	๕	–

โครงการ/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หน่วยงานที่จัด	จำนวน ผู้เข้ารับ การอบรม (คน)	งบประมาณ (บาท)
๑๐๔. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ระบบการจัดการสื่อสำหรับช่างพิมพ์ รุ่นที่ ๑”	๔ – ๕ มิ.ย. ๕๘	มหาวิทยาลัย สุโขทัยธรรมาธิราช	๒	๖,๓๐๐
๑๐๕. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เสริมสมรรถนะบุคลากรในการบริหาร เชิงยุทธศาสตร์ภาครัฐ”	๙ – ๑๐, ๑๕ – ๑๗, ๒๓ – ๒๔ มิ.ย. ๕๘	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	๕	๓๗,๕๐๐
๑๐๖. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การร่างกฎหมาย การให้ความเห็น ทางกฎหมาย และการดำเนินคดีปกครอง รุ่นที่ ๓”	๙ มิ.ย. – ๖ ส.ค. ๕๘	สำนักงาน คณะกรรมการกฤษฎีกา	๒	–
๑๐๗. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การผลิตสิ่งพิมพ์ รุ่นที่ ๓”	๙ – ๑๒ มิ.ย. ๕๘	มหาวิทยาลัย สุโขทัยธรรมาธิราช	๓	๓๓,๕๐๐
๑๐๘. โครงการประชุมสถาบันรัฐกษัตร์ แห่งเอเซียตะวันออกเฉียงใต้ ครั้งที่ ๑๖	๑๐ – ๑๓ มิ.ย. ๕๘	สำนักหอสมุดแห่งชาติ	๙	๒๗,๐๐๐
๑๐๙. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “กฎหมายและระเบียบสำหรับงานการคลัง รุ่นที่ ๓”	๑๒ – ๑๓ มิ.ย. ๕๘	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าธนบุรี	๒	๘,๐๐๐
๑๑๐. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “ทฤษฎีและแนวคิดพื้นฐาน การวิเคราะห์โมเดลสมการ”	๑๔ มิ.ย. ๕๘	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทร์	๒	๒,๐๐๐
๑๑๑. โครงการสัมมนาเรื่อง “Writing History and Correcting Sources : the Building of a National Identity in the Sultanate of Brunei”	๑๖ มิ.ย. ๕๘	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	๓	–
๑๑๒. โครงการบรรยายพิเศษเรื่อง “กลยุทธ์การตลาดเชิงรุกบุก AEC”	๑๖ มิ.ย. ๕๘	สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์	๑	–
๑๑๓. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การพิมพ์อฟเซ็ตสำหรับช่างพิมพ์ รุ่นที่ ๑๘”	๑๗ – ๒๐, ๒๔ – ๒๗ มิ.ย. ๕๘	มหาวิทยาลัย สุโขทัยธรรมาธิราช	๒	๑๗,๑๐๐
๑๑๔. การประชุมสัมมนาเพื่อเสริมสร้าง ความรู้ความเข้าใจให้กับส่วนราชการ ผู้ใช้ที่ราชพัสดุของกรมธนารักษ์	๒๗ มิ.ย. ๕๘	กรมธนารักษ์	๑	–
๑๑๕. การประชุมสัมมนาด้านการบัญชี ภาครัฐสำหรับบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านบัญชี ของหน่วยงานภาครัฐต้นสังกัด รุ่นที่ ๒”	๒๙ มิ.ย. ๕๘	กรมบัญชีกลาง	๑	–
๑๑๖. โครงการสัมมนา “ເອເຊີຍ : ພລວຕແລະ ຄວາມເປົ້າຢັ້ງແປລງ”	๓๐ มิ.ย. ๕๘	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	๑	–
๑๑๗. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำแผนประชาสัมพันธ์แบบครบวงจร รุ่นที่ ๖”	๑ – ๓ ก.ค. ๕๘	กรมประชาสัมพันธ์	๑	๓,๙๐๐

โครงการ/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาเนินการ	หน่วยงานที่จัด	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม(คน)	งบประมาณ(บาท)
๑๑๙. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เทคโนโลยีและวัตกรรมการเพิ่มมูลค่า สิ่งพิมพ์ รุ่นที่ ๒”	๓ ก.ค. ๕๘	มหาวิทยาลัย สุโขทัยธรรมาธิราช	๒	๓,๖๐๐
๑๒๐. โครงการสัมมนาเรื่อง “การกำหนด หลักภูมายการคลังและการเงินงบประมาณ ในรัฐธรรมนูญแห่งประเทศไทย”	๑๓ ก.ค. ๕๘	สำนักงาน คณะกรรมการกฤษฎีกา	๒	-
๑๒๑. การประชุมสัมมนา “Toward Digital Government : Thailand e – Government Readiness”	๑๕ – ๑๗ ก.ค. ๕๘	สำนักงานรัฐบาล อิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน)	๓	-
๑๒๒. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การประเมินราคาสิ่งพิมพ์ รุ่นที่ ๓๔”	๑๙ – ๒๗ ก.ค. ๕๘	มหาวิทยาลัย สุโขทัยธรรมาธิราช	๒	๔,๑๐๐
๑๒๓. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การใช้โปรแกรมระบบสารสนเทศกำลังคนภาครัฐ (Government Manpower Information System : GMIS)”	๑๖ ก.ค. ๕๘	สำนักงาน ก.พ.	๔	-
๑๒๔. โครงการอบรมภูมายกย่อง การบริหารงานบุคคล รุ่นที่ ๑๙	๑๖ – ๒๔ ก.ค. ๕๘	มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	๑	๗,๐๐๐
๑๒๕. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การผลิตสื่อวีดีทัศน์ระดับสูงเพื่อการประชาสัมพันธ์ รุ่นที่ ๒”	๒๐ – ๒๔ ก.ค. ๕๘	กรมประชาสัมพันธ์	๑	๔,๐๐๐
๑๒๖. โครงการบรรยายวิชาการภูมาย การแพทช์ เรื่อง “ระบบกฎหมายสวัสดิการ กียวกับการรักษาพยาบาล”	๒๔ ก.ค. ๕๘	กรมการแพทช์ กระทรวงสาธารณสุข	๒	-
๑๒๗. การประชุมสัมมนา “ระบบงานความ รับผิดชอบทางละเมิดและแพ่งให้แก่ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและผู้ตรวจสอบ ภายในของหน่วยงานภาครัฐ รุ่นที่ ๒”	๒๔ ก.ค. ๕๘	กรมบัญชีกลาง	๒	-
๑๒๘. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดระบบควบคุมคุณภาพในโรงพิมพ์ รุ่นที่ ๑๐”	๕ – ๗ ส.ค. ๕๘	มหาวิทยาลัย สุโขทัยธรรมาธิราช	๒	๔,๐๐๐
๑๒๙. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เทคนิคการอ่านข่าววิทยุและโทรทัศน์ รุ่นที่ ๕”	๕ – ๗ ส.ค. ๕๘	กรมประชาสัมพันธ์	๒	๔,๐๐๐
๑๓๐. โครงการสัมมนาอาชีวศึกษาเชิง ผืนของเรา	๑๐ ส.ค. ๕๘	กระทรวง การต่างประเทศ	๔	-
๑๓๑. โครงการอบรมทางวิชาการหัวข้อ “วิกฤตเศรษฐกิจในยุโรป : บทเรียนจากกรีซ และกลุ่มประเทศที่ใช้เงินยูโร”	๑๗ ส.ค. ๕๘	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	๖	-

โครงการ/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาเนินการ	หน่วยงานที่จัด	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม(คน)	งบประมาณ(บาท)
๑๓๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การผลิตสารคดีโทรทัศน์แบบมืออาชีพ รุ่นที่ ๒”	๑๗ ส.ค. – ๔ ก.ย. ๕๘	กรมประชาสัมพันธ์	๑	๒๐,๐๐๐
๑๓๒. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การวิเคราะห์คุณภาพงานพิมพ์อฟเซต ๔ สี รุ่นที่ ๒๐”	๑๙ – ๒๐ ส.ค. ๕๘	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาริราช	๓	๑๓,๕๐๐
๑๓๓. โครงการสัมมนาวิชาการเรื่อง การพัฒนาฐานข้อมูลกฎหมายของประเทศไทย ในกลุ่มอาเซียน	๒๐ ส.ค. ๕๘	คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	๑๙	–
๑๓๔. โครงการสัมมนาเรื่อง “การเมือง การปกครองไทย ๒๕๕๘”	๒๐ – ๒๑ ส.ค. ๕๘	สถาบันพระปกเกล้า	๒	–
๑๓๕. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “ห้องสมุดดิจิทัลกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ Smart Library Smart User”	๒๔ ส.ค. ๕๘	สำนักงานศศิลัยธรรมนูญ	๔	–
๑๓๖. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การจัดการงบประมาณสำหรับหน่วยงานภายนอก”	๒๕ – ๒๖ ส.ค. ๕๘	สำนักงบประมาณ	๒	–
๑๓๗. โครงการบรรยายให้ความรู้หัวข้อ “สิทธิการรับเงินเดือนและบริการออมต่อ”	๒๕ ส.ค. ๕๘	กองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการ (กบข.)	๗	–
๑๓๘. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “อบรมเข้มเจ้าหน้าที่สอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ช่างพิมพ์อฟเซตประเภทป้อนแผ่น ระดับ ๑ รุ่นที่ ๒๔”	๒๕ – ๒๖ ส.ค. ๕๘	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาริราช	๒	๘,๑๐๐
๑๓๙. โครงการสัมมนาวิชาการของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ประจำปี ๒๕๕๘ หัวข้อ “นวัตกรรมการการคลังการเงิน เพื่อการปฏิรูปประเทศไทย”	๒๖ ส.ค. ๕๘	กระทรวงการคลัง	๑	–
๑๔๐. โครงการสัมมนา “ลูกค้าธุรกิจ อุตสาหกรรมของการไฟฟ้านครหลวง”	๒๗ ส.ค. ๕๘	การไฟฟ้านครหลวง	๑	–
๑๔๑. โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ การตรวจสอบภายในภาครัฐ	๓๑ ส.ค. ๕๘	สมาคมผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ	๒	๒,๐๐๐
๑๔๒. โครงการสัมมนา “Digital Government Academy & Learning anywhere anytime”	๓๑ ส.ค. ๕๘	สำนักงานรัฐบาล อิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน)	๒	–
๑๔๓. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ผู้บริหารงานด้านกฎหมาย ระดับสูง รุ่นที่ ๔”	๓๑ ส.ค. – ๔ พ.ย. ๕๘	คณะกรรมการกฤษฎีกา	๑	–

โครงการ/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาเนินการ	หน่วยงานที่จัด	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม (คน)	งบประมาณ (บาท)
๑๔๔. ส่งบุคลากรเป็นวิทยากรบรรยายหลักสูตร “เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคชั้นสูง (หมวดวิชาที่ ๕)	๑, ๔ ก.ย. ๕๘	สมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย)	๑	-
๑๔๕. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เทคนิคการเขียนผลงานทางวิชาการ รุ่นที่ ๒”	๒ ก.ย. ๕๙	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	๑	๘,๐๐๐
๑๔๖. โครงการสัมมนาวิชาการ “ITD International Conference on Post ๒๐๑๕ Development Challenges : Implication for Trade and Development in ASEAN Community”	๒ ก.ย. ๕๙	สถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน)	๑	-
๑๔๗. โครงการสัมมนาวิชาการและนำเสนอบทความวิจัย หัวข้อ รัฐประศาสนศาสตร์ และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๒ – ๓ ก.ย. ๕๙	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	๓	-
๑๔๘. โครงการประชุมเชิงการปฏิบัติงาน ในระบบ GFMIS ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘	๗ ก.ย. ๕๙	กรมบัญชีกลาง	๒	-
๑๔๙. โครงการเสวนาทางวิชาการเรื่อง “พันธะแนวโน้มธุรกิจดี และ SME ในอาเซียน”	๗ ก.ย. ๕๙	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	๒	-
๑๕๐. โครงการสัมมนา IPVฯ ประจำปี ๒๕๕๘	๘ ก.ย. ๕๙	กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๓	-
๑๕๑. โครงการสัมมนาเรื่อง “แนวทางการพัฒนาและการเตรียมความพร้อมเพื่อรับการเปลี่ยนแปลงของกระบวนการยุติธรรมไทยในอีก ๑๐ ปีข้างหน้า”	๙ ก.ย. ๕๙	มูลนิธิสถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศไทย	๒	-
๑๕๒. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การลงโทษและการเลิกสัญญาจ้างตามกฎหมาย”	๙ ก.ย. ๕๙	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์	๒	๒,๘๐๐
๑๕๓. โครงการสัมมนาเรื่อง “การติดตามและประเมินผลการอบรม หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ ๑๙ และรุ่นที่ ๑๙”	๑๐ – ๑๑ ก.ย. ๕๙	สำนักงานศาลยุติธรรม	๑	-
๑๕๔. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “โปรแกรม LISREL เพื่อการวิจัยทางสังคม”	๑๕ – ๑๖ ก.ย. ๕๙	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์	๑	-

โครงการ/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาเนินการ	หน่วยงานที่จัด	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม(คน)	งบประมาณ(บาท)
๑๕๕. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เทคนิคการสร้าง Value Added ในงาน HR ด้วย Modern Job Description”	๑๗ ก.ย. ๕๘	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์	๒	๓,๕๐๐
๑๕๖. โครงการสัมมนาทางวิชาการเนื่องในโอกาสครบรอบวันสถาปนาสำนักงานตรวจสอบเงินแผ่นดิน ๑๐๐ ปี บนเส้นทางตรวจเงินแผ่นดิน : ประชาชนได้อะไร?	๑๗ ก.ย. ๕๘	สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน	๑	-
๑๕๗. โครงการประชุมสัมมนาทางวิชาการ การยกระดับราชการไทย... เตรียมพร้อมผลักดันยุทธศาสตร์ชาติอย่างยั่งยืน และพิชิตมอไซร์วัลประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘	๒๕ ก.ย. ๕๘	สำนักงาน ก.พ.ร.	๑	-
๑๕๘. โครงการฝึกอบรมเสริมหลักสูตร “นักบริหารระดับสูง” (ส.นบส.)	๑๙ – ๒๒ ก.ย. ๕๘	สำนักงาน ก.พ.	๑	๙๔,๐๐๐
๑๕๙. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำ info graphic เพื่อการสื่อสารข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ”	๒๙ ก.ย. ๕๘	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์	๑	๒,๕๐๐
๑๖๐. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนานักบริหารระดับสูง”	๒๙ ก.ย. ๕๘ – ๓๐ เม.ย. ๕๙	สถาบันพระปกเกล้า	๓๔	๔,๕๔๐,๐๐๐
๑๖๑. โครงการสัมมนาโดยกลุ่มเรื่อง “ประชุมอาชีวินกับกลไกด้านการค้าและการลงทุน”	๓๐ ก.ย. ๕๘	สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย	๓	-
๑๖๒. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การวางแผนและบริหารโครงการอย่างมืออาชีพ รุ่นที่ ๓๖”	๑๒ – ๑๖ ต.ค. ๕๙	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	๔	๗๗,๐๐๐ (ใช้งบประมาณปี ๒๕๕๘)
		รวม	๑,๗๔๑	๑๔,๘๓๒,๘๖๓

ผลการดำเนินงาน

ตามแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ โครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราษฎร สำนักพัฒนาบุคลากร ดำเนินการ ได้จำนวนทั้งสิ้น ๑๗๓ หลักสูตร บุคลากรได้รับการพัฒนา จำนวนทั้งสิ้น ๑,๗๔๑ คน ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๑๔,๘๓๒,๘๖๓ บาท ประกอบด้วย โครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราษฎร หลักสูตรฝึกอบรมภายใต้ จำนวน ๑๑ หลักสูตร บุคลากรได้รับการพัฒนา จำนวน ๘๘๘ คน ใช้งบประมาณ ๔,๑๐,๔๐๔ บาท และโครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราษฎร หลักสูตรฝึกอบรมภายนอก จำนวน ๑๖๒ หลักสูตร บุคลากรได้รับการพัฒนา จำนวน ๘๗๓ คน ใช้งบประมาณ ๑๐,๖๙๒,๔๔๙ บาท

๒. โครงการพัฒนาบุคลากรด้านคุณธรรมและจริยธรรม

๒.๑ การพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม และประมวลจริยธรรม จริยธรรมข้าราชการรัฐสภา

ตารางที่ ๒ การพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม และประมวลจริยธรรม ข้าราชการรัฐสภา

กิจกรรมที่ดำเนินงาน

โครงการ/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาเนินการ	จำนวน (ครั้ง)	กลุ่มเป้าหมาย (คน)	งบประมาณ (บาท)
การพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม และประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา				
๑. โครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านคุณธรรมจริยธรรม เพื่อถวายเป็นพระราชนิเวศน์ แด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามกุฎราชกุมาร	๙ – ๑๗ ม.ย. ๕๘	๑	๔๙	๑๗๐,๖๐๐
- ครั้งที่ ๑ กิจกรรมการปฏิบัติธรรม ณ วัดภักทัตตะอสภาราม จังหวัดชลบุรี - ครั้งที่ ๒ กิจกรรมการปฏิบัติธรรม ณ ศูนย์ปฏิบัติธรรมมะโมลี จังหวัดนครราชสีมา	๗ – ๑๐ ส.ค. ๕๘	๑	๗๗	๒๖๗,๔๒๐
๒. โครงการอุปสมบทเฉลิมพระเกียรติ เพื่อถวายเป็นราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพิธีมหาพิ扈ลเฉลิมพระชนมพรรษาครบ ๘๗ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๗	๒๗ พ.ย. – ๓๑ ธ.ค. ๕๘	๑	๑๔	๖๘๙,๒๑๐
- จัดพิธีอุปสมบทเฉลิมพระเกียรติ ณ วัดพระราม ๙ กาญจนากิ่ง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ				
๓. โครงการอบรมศึกษาสำหรับบุคลากร ของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาฯและรายวิชา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘				
- ครั้งที่ ๑ กิจกรรมการบรรยายธรรม และศึกษาดูงานโบราณสถานและโบราณวัตถุ ทางพระพุทธศาสนา ณ กรุงเทพมหานคร	๓๑ – ๑๔ ก.พ. ๕๘	๑	๕๗	๕๓,๓๕๐
- ครั้งที่ ๒ กิจกรรมการบรรยายธรรม และศึกษาดูงานโบราณสถาน และโบราณวัตถุ	๒๗ – ๒๘ ก.พ. ๕๘	๑	๙๓	๖๕,๒๐๐

ทagencyพrhoพrhoศaสna ณ จangหaดพrhoนcr ศr/oยrยa				
โครงการ/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาเนินการ	จำนวน (ครั้ง)	กลุ่มเป้าหมาย (คน)	งบประมาณ (บาท)
- ครั้งที่ ๓ กิจกรรมการบรรยายธรรม - ครั้งที่ ๔ กิจกรรมการบรรยายธรรม และศึกษาดูงานโบราณสถาน และ โบราณวัตถุทางพrhoศaสna ณ จangหaดลพbuรี	๓๓ – ๑๔ มี.ค. ๕๘ ๒๗ – ๒๙ มี.ค. ๕๘	๑ ๑	๗๖ ๙๕	๖,๒๐๐ ๖๕,๖๐๐
๔. โครงการส่งบุคลากรของสำนักงาน เลขธิการสภาพผู้แทนรายภูมิเข้ารับการอบรม และสัมมนาด้านคุณธรรมจริยธรรม ที่จัดโดยหน่วยงานภายนอก ประจำปี งบประมาณ ๒๕๕๘ - ส่งข้าราชการเข้าร่วมโครงการ สักการะдолงพระชั้นชาตากล ๑๐๐ ปี สมเด็จพระญาณสังวร สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปรินายก - โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต “สุขภาพดี...ชีวีสดใส เพื่อประสิทธิภาพ ในราชการ รุ่นที่ ๙” - โครงการสัมมนาเตรียมตัว ก่อนเกษียณอายุบุคลากรภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ รุ่นที่ ๒ - โครงการปัจฉิมนิเทศข้าราชการ เกษตรอาชีวศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ การเตรียมตัวเมื่อเกษียณอายุ “โปรแกรม สู่ชีวิตรุ่่งเรือง...แห่งวัยทำงาน รุ่นที่ ๕” - โครงการปัจฉิมนิเทศข้าราชการ เกษตรอาชีวศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ การเตรียมตัวเมื่อเกษียณอายุ “โปรแกรม เสริมสร้าง...สุขใจสุขภาพหลังวัยเกษียณ รุ่นที่ ๔” - โครงการสัมมนาเตรียมตัว ก่อนเกษียณอายุบุคลากรภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ รุ่นที่ ๓ - ส่งข้าราชการฝึกอบรมธรรมาภิบาล เบื้องต้น หลักสูตร ๗ วัน (ไป - กลับ) รุ่นที่ ๕๗ ของพrhoศaสna แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์	๕ ต.ค. ๕๗ ๒๖ – ๓๑ ม.ค. ๕๘ ๒๙ ม.ย. – ๓ ก.ค. ๕๘ ๑๙ – ๒๓ ก.ค. ๕๘ ๒๐ – ๒๔ ก.ค. ๕๘ ๓ – ๗ ส.ค. ๕๘ ๔ – ๑๔ มี.ค. ๕๘	๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑	๓๒ ๑๓ ๓ ๑ ๑ ๒ ๑๐	๑๙๘,๑๙๒

โครงการ/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาเนินการ	จำนวน (ครั้ง)	กลุ่มเป้าหมาย (คน)	งบประมาณ (บาท)
<ul style="list-style-type: none"> - โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การพัฒนาเครือข่ายส่งเสริมจิตสำนึกรักด้านคุณธรรมจริยธรรม” - โครงการฝึกอบรมการสร้างเสริมสุขภาพศรี สว.กทม. รุ่นที่ ๑ - เวทีนโยบายสาธารณะ “มาตรการส่งเสริมการทำงานต่อเนื่องของผู้สูงอายุ” - โครงการสัมมนา “สัปดาห์ส่งเสริมจริยธรรม” - โครงการปัจฉินภินเทศ์ข้าราชการ เกษียณอายุ ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ การเสริมสร้างสุขภาพวัยเกษียณอายุ “โปรแกรมเสริมสร้างพลัง...สุขใจ สุขกาย หลังวัยเกษียณ รุ่นที่ ๒” 	<ul style="list-style-type: none"> ๒๔ มี.ค. ๕๘ ๒๔ – ๒๗ มี.ค. ๕๘ ๒๗ เม.ย. ๕๘ ๒๙ พ.ค. ๕๘ ๑๙ – ๒๓ พ.ค. ๕๘ 	<ul style="list-style-type: none"> ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ 	<ul style="list-style-type: none"> ๓ ๑ ๑ ๒ ๑ 	<ul style="list-style-type: none"> - - - - -
<ul style="list-style-type: none"> ๕. โครงการบรรยายธรรมสำหรับบุคลากร ของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - การบรรยายธรรมเนื่องในวันมาฆบูชา ณ วัดแก้วฟ้าจุฬามณี เขตดุสิต กรุงเทพฯ - การบรรยายธรรมเนื่องในวันวิสาขบูชา ณ วัดใหม่ทองเสน เขตดุสิต กรุงเทพฯ - การบรรยายธรรมศาสตร์วิริสัต์ ณ วัดคุณเช็ปชัย เขตดุสิต กรุงเทพฯ - การบรรยายธรรมศาสนาอิสลาม ณ มัสยิดภูษ่าฟ้า จังหวัดพระนครศรีอยุธยา - การบรรยายธรรมเนื่องในวันอาสาฬหบูชา ณ วัดแก้วฟ้าจุฬามณี เขตดุสิต กรุงเทพฯ 	<ul style="list-style-type: none"> ๓๕ ก.พ. ๕๘ ๒๙ พ.ย. ๕๘ ๒๙ พ.ค. ๕๘ ๓ ก.ค. ๕๘ ๒๔ ก.ค. ๕๘ 	<ul style="list-style-type: none"> ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ 	<ul style="list-style-type: none"> ๖๑ ๖๐ ๑๒ ๑๖ ๕๔ 	<ul style="list-style-type: none"> ๕,๙๐๐ ๔,๔๕๐ ๔,๒๐๐ ๗,๙๗๐ -
<ul style="list-style-type: none"> ๖. โครงการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา (๑) โครงการรณรงค์ส่งเสริมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรม ข้าราชการรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ - ดำเนินการเผยแพร่มาตรฐาน จริยธรรมและประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ผ่านสื่อต่าง ๆ ได้แก่ หนังสือ, อินเตอร์เน็ต และอินทราเน็ต 	ต.ค. ๕๗ – ก.ย. ๕๘	๑	๒,๐๗๐	๓๔๐,๐๐๐

โครงการ/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	จำนวน (ครั้ง)	กลุ่มเป้าหมาย (คน)	งบประมาณ (บาท)
๒) โครงการสนับสนุนยุทธศาสตร์ เชิงจริยธรรม : การขับเคลื่อนสู่การเป็น ^๑ องค์กรธรรมาภิบาลและข้าราชการที่ดี ของแผ่นดิน	๗ เม.ย. - ๕	๑	๒,๐๒๐	๑๕๓,๕๘๐
๓) โครงการเสริมสร้างพลังคุณธรรม ^๒ จริยธรรมของข้าราชการรัฐสภา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘	๓ มิ.ย. - ๕	๑	๒,๐๒๐	-
๔) โครงการจัดงานรณรงค์และ ส่งเสริมค่านิยมคนไทย ๑๒ ประการ กับประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา - ดำเนินการเผยแพร่ปีเตอร์ ค่านิยมคนไทย ๑๒ ประการ กับประมวล จริยธรรมข้าราชการรัฐสภา	ต.ค. - ก.ย. - ๕	๑	๒,๐๒๐	-
๕) โครงการจัดแสดงนิทรรศการส่งเสริม ^๓ คุณธรรมและจริยธรรม - กิจกรรมสัปดาห์คุณธรรมและ จริยธรรม การจัดนิทรรศการและกิจกรรม ^๔ คุณธรรมจริยธรรมในวันแห่งการเรียนรู้ ร่วมกัน (LO)	๓๑ ส.ค. - ๑ ก.ย. - ๕	๑	๒,๐๒๐	๑๙๐,๐๐๐
๖) กิจกรรมการบรรยาย/การสัมมนา - การบรรยายหัวข้อ “ปรัชญา การเป็นข้าราชการที่ดีและการพัฒนา คุณธรรมจริยธรรมและประพฤติปฏิบัติ ตามประมวลจริยธรรมสำหรับข้าราชการ รัฐสภา ให้แก่ข้าราชการที่ได้รับการบรรจุใหม่ ตามโครงการพัฒนาข้าราชการรัฐสภา ^๕ สามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติราชการ ปี ๒๕๕๘	๒๘ ต.ค. - ๕	๑	๒๙	-
๗) กิจกรรมการศึกษาดูงาน - นำข้าราชการรัฐสภาสามัญ ที่ได้รับการบรรจุใหม่ ศึกษาดูงาน ณ นิทรรศน์รัตนโกสินทร์ เขตพระนคร กรุงเทพฯ	๒๙ ต.ค. - ๕	๑	๒๙	-
๘) กิจกรรมการบำเพ็ญสาธารณะ ^๖ ประจำปี - นำข้าราชการรัฐสภาสามัญ ที่ได้รับการบรรจุใหม่ บำเพ็ญสาธารณะ ^๗ ประจำปีที่ประจำปีเดือนกันยายน อาทิ งานแห่งชาติ กุยบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	๓๐ ต.ค. - ๕	๑	๒๙	-

โครงการ/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาในการ	จำนวน (ครั้ง)	กลุ่มเป้าหมาย (คน)	งบประมาณ (บาท)
<ul style="list-style-type: none"> - นำข้าราชการบำเพ็ญสาธารณะ ประโยชน์ ปัดกวาด และทำความสะอาด วัดแก้วฟ้าจุฬามณี เขตดุสิต กรุงเทพฯ - นำข้าราชการบำเพ็ญสาธารณะ ประโยชน์ ปัดกวาด และทำความสะอาด วัดใหม่ทองสน เขตดุสิต กรุงเทพฯ - นำข้าราชการบำเพ็ญสาธารณะ ประโยชน์ ปัดกวาด และทำความสะอาด วัดภัทตະอาส加าราม จังหวัดชลบุรี 	<ul style="list-style-type: none"> ๒๕ ก.พ. ๕๘ ๒๙ พ.ค. ๕๘ ๙ – ๑๗ มิ.ย. ๕๘ 	<ul style="list-style-type: none"> ๑ ๑ ๑ 	<ul style="list-style-type: none"> ๖๑ ๖๐ ๔๖ 	<ul style="list-style-type: none"> - - -
๗. โครงการรณรงค์ส่งเสริมค่านิยมองค์กร ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา <ul style="list-style-type: none"> (๑) กิจกรรมการศึกษาดูงาน <ul style="list-style-type: none"> - รุ่นที่ ๑ ศึกษาดูงาน ณ มิวเซียมสยาม เชียงใหม่ กรุงเทพฯ - รุ่นที่ ๒ ศึกษาดูงาน ณ นิทรรศน์รัตนโกสินทร์ เชียงใหม่ กรุงเทพฯ - รุ่นที่ ๓ ศึกษาดูงาน ณ นิทรรศน์รัตนโกสินทร์ เชียงใหม่ กรุงเทพฯ (๒) กิจกรรมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ และกิจกรรมกลุ่มสัมมلن์ (๕ รุ่น) <ul style="list-style-type: none"> (๓) การรณรงค์ส่งเสริมผ่านสื่อต่าง ๆ <ul style="list-style-type: none"> - ตัวอักษรวิ่งແພ່ງ “ค่านิยมองค์กร สำนักงานฯ” ทางอินทราเน็ต - จัดทำ Roll Up ป้าย宣告 “ค่านิยมองค์กร องค์กรสำนักงานฯ” (ค่านิยมที่พึงปฏิบัติ และไม่พึงปฏิบัติ) - ແຜນແພ່ງນໍາໃດໆ “ค่านิยมองค์กร สำนักงานฯ” - ແຜນແພ່ງກະເປົ້າ “ค่านิยมองค์กร สำนักงานฯ” 	<ul style="list-style-type: none"> ๑๗ ธ.ค. ๕๗ ๑๙ ธ.ค. ๕๗ ๒๔ ธ.ค. ๕๗ ๑๙ – ๑๙ มี.ค., ๒๕ – ๒๖ มี.ค. ๕๘ ๑๗.๑. ๕๘ ก.พ. – มี.ค. ๕๘ มี.ค. – ก.ย. ๕๘ มี.ค. – มิ.ย. ๕๘ 	<ul style="list-style-type: none"> ๑ ๑ ๑ ๕ ๑ ๖ ๒๔ ๙ 	<ul style="list-style-type: none"> ๔๖ ๔๙ ๔๕ ๓๙๙ ๒,๐๒๐ ๒,๐๒๐ ๒,๐๒๐ ๒,๐๒๐ 	<ul style="list-style-type: none"> ๔,๔๙๐ ๔,๔๙๐ ๔,๒๖๐ ๔๕๕,๔๐๐ - ๒๙,๙๖๐ ๖๔,๙๐๘ ๙๐,๐๐๐
๘. โครงการคุณธรรมจริยธรรมนำชีวิต ให้เกิดสุข <ul style="list-style-type: none"> - การเผยแพร่คติธรรม ข้อคิด คำคม หลักการปฏิบัติตนในการเป็นข้าราชการที่ดี และการเผยแพร่ผลการดำเนินการด้าน คุณธรรมและจริยธรรม ทางอินทราเน็ต 	ม.ค. – ก.ย. ๕๘	๙	๒,๐๒๐	-
๙. โครงการเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาท	ม.ค. – ก.ย. ๕๘	๓	๒,๐๒๐	-

โครงการ/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาเนินการ	จำนวน (ครั้ง)	กลุ่มเป้าหมาย (คน)	งบประมาณ (บาท)
๑๐. โครงการรณรงค์ส่งเสริมจิตสำนึก ในอุดมการณ์ประชาธิปไตย - การเผยแพร่คำมีประชาธิปไตย ทางอินเทอร์เน็ต	เม.ย. – ก.ย. ๕๘	๖	๒,๐๒๐	-
๑๑. โครงการส่งเสริมคนดีด้วยการ รักษาศีล ๔ เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล แด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ และสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร	๑๙ พ.ค. ๕๗, ๒๓ ม.ค., ๒๐ ม.ค., ๑๙ มี.ย. ๕๘	๔	๒๙๒	๑๕๖,๓๘๐
๑๒. โครงการคนดีศรีสวา - กิจกรรมการมอบเกียรติบัตร เข้มแข็งกุศล และโล่ประกาศเกียรติคุณ ให้แก่ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น	๒๕ ก.ย. ๕๘	๑	๓๕๐	๕๒,๒๙๔
๑๓. โครงการเฉลิมพระเกียรติถวายเป็น ^๑ พระราชกุศลแด่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เนื่องในโอกาสฉลอง พระชนมายุ ๕ รอบ ๒ เมษาายน ๒๕๕๘ - พิธีเฉลิมพระพุทธมนต์และ เจริญจิตภาวนा ถวายเป็นพระราชกุศลฯ พิธีถวายพระพรชัยมงคลเบื้องหน้า พระฉายาลักษณ์ และพิธีเฉลิมพระพุทธมนต์ - จัดพิมพ์หนังสือบทเจริญพระพุทธ มนต์ จำนวน ๑,๐๐๐ เล่ม มอบให้แก่ ข้าราชการผู้เข้าร่วมพิธีเฉลิมพระพุทธมนต์ และเจริญจิตภาวนा - กิจกรรมเฉลิมพระพุทธมนต์ และเจริญจิตภาวนा ๖๐ พรรษา เฉลิมพระเกียรติถวายเป็นพระราชกุศล ณ วัดเก้าท่าจุฬามณี เขตดุสิต กรุงเทพฯ - กิจกรรมปฏิรูปเนินพระเกียรติ ถวายเป็นพระราชกุศลฯ ณ ศูนย์ปฏิบัติ ธรรมโมฆี จังหวัดนราธิวาส	๑๙ มี.ค. ๕๘ ๑๙ มี.ค. ๕๘ ๒๐ มี.ค., ๒๗ มี.ค., ๓๑ เม.ย. ๕๘	๑ ๑ ๓	๕๓๗ ๕๓๗ ๔๙	- - -
รวม		๑๑๒	๔๗,๖๐๙	๓,๙๔๕,๑๐๔

๒.๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของบุคลากร

ตารางที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของบุคลากร

กิจกรรมที่ดำเนินงาน

โครงการ/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาเนินการ	จำนวน (ครั้ง)	กลุ่มเป้าหมาย (คน)	งบประมาณ (บาท)
การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของบุคลากร				
๑. โครงการรักษาสุขภาพ				
๑) หลักสูตร “ลดน้ำหนัก ลดโรค และไห้เก็บเสริมดุลยภาพชีวิต”	๑๐ พ.ย. ๕๗	๑	๙๐	๔๖,๒๘๐
๒) หลักสูตร “พิชิตโรคภัย โดยไม่ใช้ยา และการออกกำลังกายเพื่อการรักษาโดยไม่ใช้ยา”	๑๙ พ.ย. ๕๗	๑	๙๙	๔๑,๒๐๐
๓) หลักสูตร “โภชนาการทางเลือก และเรียนรู้ศิลปะป้องกันตัว : กายวุธ”	๔ ธ.ค. ๕๗	๑	๙๒	๔๔,๑๗๐
๔) หลักสูตร “ปรับชีวิตพิชิตอฟฟิตชินโดรม และการทำอาหารเพื่อสุขภาพ”	๑๒ ธ.ค. ๕๗	๑	๑๑๗	๔๒,๗๑๐
๒. โครงการสุขภาพจิตดีชีวิมสุข				
๑) หลักสูตร “เทคนิคการผ่อนคลาย และสร้างสมารถด้วยการวางแผนสื้น้ำ”	๒๓ – ๒๕ ก.พ. ๕๘	๑	๒๕	๒๔,๙๒๖
๒) หลักสูตร “การร้อนเพลงเพื่อสุขภาพ และเปลี่ยนวิธีคิดชีวิตกับเปลี่ยน”	๒๖ ก.พ. ๕๘	๑	๙๐	๒๖,๘๔๐
๓) หลักสูตร “นวดผ่อนคลายสบาย สบาย และสร้างภูมิคุ้มกันทางใจ”	๒ มี.ค. ๕๘	๑	๙๖	๔๓,๙๕๐
๔) หลักสูตร “พลังใจสร้างได้ และฝึกสามารถแบบ SKT บำบัดโรค”	๕ มี.ค. ๕๘	๑	๑๐๐	๓๕,๔๐๐
๓. โครงการส่งเสริมดุลยภาพชีวิต				
๑) หลักสูตร “ใช้ชีวิตอย่างรู้ค่า ตามปัจจัยยาเสรุชชูภารกิจพอเพียง และอาชีพเสริมเพิ่มความมั่นคง”	๑๙ พ.ค. ๕๘	๑	๑๑๔	๔๔,๒๐๐
๒) หลักสูตร “เรียนรู้วิธีชีวิตธรรมชาติ พอยู่ พอกิน พอยใช้ ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”	๒๔ – ๒๕ พ.ค. ๕๘	๑	๓๘	๔๙,๑๒๒
๔. โครงการสำรวจจัดสภากาแฟไทย สุขภาพจิต สดใสสุขภาพกายแข็งแรง				
- กิจกรรมวัดสมรรถภาพ	๒๙ มิ.ย. ๕๘	๑	๑๖๐	-
- กิจกรรมการฝึกอบรมหลักสูตร “ฝึกภายฝึกจิต เพื่อสุขภาพด้วยมวยไทย”	๙ – ๑๐ ก.ค. ๕๘	๒	๑๖๐	๑๑๒,๐๐๐
จำนวน ๒ รุ่น				
	รวม	๑๓	๑,๐๙๔	๖๐๕,๗๔๘

ผลการดำเนินงาน

ตามแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ โครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม สำนักพัฒนาบุคลากรดำเนินการ ได้จำนวนทั้งสิ้น ๑๒๕ ครั้ง/๑๖ โครงการได้รับการพัฒนา จำนวนทั้งสิ้น ๒๙,๖๙๖ คน ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๓,๙๐๐,๔๕๒ บาท ประกอบด้วย

๒.๑ การพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม และประมวลจริยธรรม ข้าราชการรัฐสภา จำนวน ๑๑๒ ครั้ง/๑๒ โครงการ บุคลากรได้รับการพัฒนา จำนวน ๒๗,๖๐๒ คน ใช้งบประมาณ ๓,๒๙๕,๑๐๔ บาท โดยผู้เข้าร่วมโครงการได้ฝึกปฏิบัติธรรม พัฒนาระบบทุกภาคส่วน ทำบุญไส่บ่าตร บำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ ศึกษาดูงานด้านโบราณสถานและโบราณวัตถุทางพระพุทธศาสนา ศึกษาเกี่ยวกับหลักธรรมคำสั่งสอนของพระพุทธเจ้า และเรียนรู้ตามแนวพระราชดำริ พระบรมราโชวาท และพระราชดำรัสต่าง ๆ ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เพื่อไปใช้นำพัชีวิตในทางที่ถูกต้อง และ ขัดเกลา กิเลส บ่มนิสัย ทำให้เกิดการพัฒนาจิตใจ เกิดพัฒนารมในทางสร้างสรรค์ และสามารถปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรม ข้าราชการรัฐสภา ประพฤติตนเป็นคนดีทั้งในการดำเนินชีวิตและในการปฏิบัติงาน ทำให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและองค์กร

๒.๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของบุคลากร จำนวน ๓ ครั้ง/๔ โครงการได้รับ การพัฒนา จำนวน ๑,๐๙๔ คน ใช้งบประมาณ ๖๐๕,๗๔๘ บาท โดยผู้เข้าร่วมโครงการสามารถ นำเอาความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ การออกกำลังกายที่ถูกต้อง การเสริมสร้างพลานามัยและโภชนาการ และการใช้ชีวิตอย่างมีดุลยภาพ เพื่อให้เกิดความสุขและความสำเร็จที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้

๓. โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภาในประเทศไทย และต่างประเทศ

๓.๑ การสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับบุคลากรของรัฐสภา (ระดับปริญญาเอก ภายในประเทศไทย)

ตารางที่ ๔ การสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับบุคลากรของรัฐสภา (ระดับปริญญาเอก ภายในประเทศไทย)

กิจกรรมที่ดำเนินงาน

โครงการ/กิจกรรมหลัก	จำนวน (ทุน)	งบประมาณ (บาท)
การสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับบุคลากรของรัฐสภา (ระดับปริญญาเอก ภายในประเทศไทย)		
- สาขาวิชาภาษาไทยและงานยุทธิ์ธรรม	๑	๓๕๐,๐๐๐
รวม	๑	๓๕๐,๐๐๐

๓.๒ การสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับบุคลากรของรัฐสภา (ระดับปริญญาโท ภายในประเทศไทย)

ตารางที่ ๕ การสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับบุคลากรของรัฐสภา (ระดับปริญญาโท ภายในประเทศไทย)

กิจกรรมที่ดำเนินงาน

โครงการ/กิจกรรมหลัก	จำนวน (ทุน)	งบประมาณ (บาท)
การสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับบุคลากรของรัฐสภา (ระดับปริญญาโท ภายในประเทศไทย)		
- สาขาวิชาบริหารธุรกิจ	๑	๑๓๕,๐๐๐
- สาขาวิชาบัญชี	๑	๑๕๐,๐๐๐
- สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	๓	๗๔๖,๘๖๐
- สาขาวิชาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	๑	๒๔๖,๔๖๐
- สาขานิติศาสตร์	๑	๑๒๔,๕๐๐
รวม	๗	๑,๔๑๖,๗๘๐

๓.๓ การสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับบุคลากรของรัฐสภา (ระดับปริญญาโท ณ ต่างประเทศ)

ตารางที่ ๖ การสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับบุคลากรของรัฐสภา (ระดับปริญญาโท ณ ต่างประเทศ)

โครงการ/กิจกรรมหลัก	จำนวน (ทุน)	งบประมาณ (บาท)
การสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับบุคลากรของรัฐสภา (ระดับปริญญาโท ณ ต่างประเทศ)		
- สาขาวิชารัฐศาสตร์ ณ สาธารณรัฐเชีย	๑	๒๔๔,๐๙๐
รวม	๑	๒๔๔,๐๙๐

๓.๔ การสนับสนุนทุนฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภा (ภายใต้ประเทศไทย)

ตารางที่ ๗ การสนับสนุนทุนฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภा (ภายใต้ประเทศไทย)

กิจกรรมที่ดำเนินงาน

โครงการ/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาดำเนินการ	จำนวน (ทุน)	งบประมาณ (บาท)
การสนับสนุนทุนฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภा (ภายใต้ประเทศไทย)			
๑. โครงการฝึกอบรมภาษาอีنجกนัลาระดับต้น	๑๔ พ.ย. - ๓๐ ม.ค. ๕๘	๒๕	๒๑,๕๐๐
๒. โครงการทดสอบภาษาอังกฤษชั้นราชการ สำนักงานเลขานุการรัฐสภาระดับต้น	๒๔ ธ.ค. ๕๗	๓๙	๗๕,๖๐๐
๓. โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเบื้องต้น ในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-learning)	ก.ค. - ก.ย. ๕๘	๒๙๑	๓๑๑,๓๗๐
	รวม	๔๕๐	๔๐๘,๗๗๐

๓.๕ การสนับสนุนทุนฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภा (ณ ต่างประเทศ)

ตารางที่ ๘ การสนับสนุนทุนฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภा (ณ ต่างประเทศ)

กิจกรรมที่ดำเนินงาน

โครงการ/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาดำเนินการ	จำนวน (ทุน)	งบประมาณ (บาท)
การสนับสนุนทุนฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภा (ณ ต่างประเทศ)			
- ทุนการศึกษาดุษฎี ณ กรุงปักกิ่ง สาธารณรัฐประชาชนจีน ของข้าราชการศึกษายุวชนมหาวิทยาลัยหัวเฉียว เมืองเชียงใหม่ สาธารณรัฐประชาชนจีน	๒๓ พ.ย. - ๓ ธ.ค. ๕๗	๑	๕๓,๑๐๐
- ทุนฝึกอบรมภาษาอังกฤษ ณ สถาบัน The University of Melbourne, Hawthorn เครือรัฐออสเตรเลีย	๒๔ มี.ค. - ๑๕ มี.ย. ๕๘	๑	๓๗,๖๐๐
	รวม	๒	๘๒๗,๗๐๐

ผลการดำเนินงาน

ตามแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรสำนักงานเลขานุการรัฐสภาระดับต้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ โครงการสนับสนุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภาระดับต้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้ดำเนินการตามมติของคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกการให้ทุน ข้าราชการสำนักงานเลขานุการรัฐสภาระดับต้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้จำนวนทั้งสิ้น ๔๕๐ ทุน ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๒,๔๙๑,๐๔๐ บาท ประกอบด้วย

๓.๑ การสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับบุคลากรของรัฐสภา (ระดับปริญญาเอก ภายในประเทศ)

- คณะกรรมการฯ ได้มีมติพิจารณาคัดเลือกให้ทุนข้าราชการสำนักงานเลขานิการสภা�ผู้แทนราชภูมิ ไปศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ภายในประเทศ จำนวน ๑ ทุน ในสาขาวิชาอักษรไทย และงานยุติธรรม ใช้งบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐ บาท

๓.๒ การสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับบุคลากรของรัฐสภา (ระดับปริญญาโท ภายในประเทศ)

- คณะกรรมการฯ ได้มีมติพิจารณาคัดเลือกให้ทุนข้าราชการสำนักงานเลขานิการสภा�ผู้แทนราชภูมิ ไปศึกษาต่อระดับปริญญาโท ภายในประเทศ จำนวน ๗ ทุน ในสาขาวิหารธุรกิจ จำนวน ๑ ทุน สาขาวิชานักบริหารธุรกิจ จำนวน ๑ ทุน สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ จำนวน ๓ ทุน สาขาวิชาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ จำนวน ๑ ทุน และสาขาวิฒิศาสตร์ จำนวน ๑ ทุน ใช้งบประมาณ ๑,๔๑๖,๗๘๐ บาท

๓.๓ การสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับบุคลากรของรัฐสภา (ระดับปริญญาโท ต่างประเทศ)

- คณะกรรมการฯ ได้มีมติพิจารณาคัดเลือกให้ทุนข้าราชการสำนักงานเลขานิการสภा�ผู้แทนราชภูมิ ไปศึกษาต่อระดับปริญญาโท ณ ต่างประเทศ จำนวน ๑ ทุน ในสาขาวิชาศาสตร์ ณ สาธารณรัฐเชีย ใช้งบประมาณ ๒๘๘,๐๙๐ บาท

๓.๔ การสนับสนุนทุนฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภา (ภายในประเทศ)

- สนับสนุนค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมภาษาอังกฤษสำหรับสำนักงานเลขานิการสภा�ผู้แทนราชภูมิ ณ สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ จำนวน ๑๓๔ คน ใช้งบประมาณ ๒๑,๔๐๐ บาท

- สนับสนุนค่าใช้จ่ายโครงการทดสอบภาษาอังกฤษข้าราชการสำนักงานเลขานิการสภा�ผู้แทนราชภูมิ ณ สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ จำนวน ๑๓๔ คน ใช้งบประมาณ ๗๕,๖๐๐ บาท

- สนับสนุนค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเบื้องต้นในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) จำนวน ๒๙๑ คน ใช้งบประมาณ ๓๑๑,๓๗๐ บาท

๓.๕ การสนับสนุนทุนฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภา (ณ ต่างประเทศ)

- คณะกรรมการฯ ได้มีมติพิจารณาคัดเลือกให้ทุนข้าราชการสำนักงานเลขานิการสภा�ผู้แทนราชภูมิ ไปศึกษาดูงาน ณ กรุงปักกิ่ง สาธารณรัฐประชาชนจีน ของข้าราชการศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยหัวเฉียว เมืองเชียงใหม่ สาธารณรัฐประชาชนจีน จำนวน ๑ ทุน ใช้งบประมาณ ๕๓,๑๐๐ บาท

- คณะกรรมการฯ ได้มีมติพิจารณาคัดเลือกให้ทุนข้าราชการสำนักงานเลขานิการสภा�ผู้แทนราชภูมิ ไปฝึกอบรมภาษาอังกฤษ ณ สถาบัน The University of Melbourne, Hawthorn เครื่อรัฐออสเตรเลีย จำนวน ๑ ทุน ใช้งบประมาณ ๓๗๔,๖๐๐ บาท

๔. โครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏแทนราชภารตากับต่างประเทศ

๔.๑ การส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏแทนราชภารตากับต่างประเทศ

ตารางที่ ๙ การส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏแทนราชภารตากับต่างประเทศ

กิจกรรมที่ดำเนินงาน

โครงการ/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย (คน)	งบประมาณ (บาท)
<p>การส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏแทนราชภารตากับต่างประเทศ</p> <p>คณฑ์ที่ ๑ ส่งข้าราชการสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏแทนราชภารตากับสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏรัฐอินโด尼เซีย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ด้านความร่วมมือระหว่างสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏแทนราชภารตากับสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏรัฐอินโดนีเซีย - ด้านการมีส่วนร่วมของรัฐสถาบันราชภัฏรัฐอินโดนีเซียในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานเลขานุการอาเซียนและสำนักงานสมชาร์ทสถาบันราชภัฏรัฐอินโดนีเซีย - ด้านบทบาทของสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏแทนราชภารตากับสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏรัฐอินโดนีเซียต่อประชาคมอาเซียน - ด้านกรรมการต่างประเทศ และกรรมการที่เกี่ยวข้องกับประชาคมอาเซียน 	๒๕ – ๓๑ ม.ค. ๕๘	๖	๕๓๕,๗๓๐
<p>คณฑ์ที่ ๒ ส่งข้าราชการสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏแทนราชภารตากับสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏรัฐพลิปินส์</p> <ul style="list-style-type: none"> - ด้านความร่วมมือระหว่างสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏแทนราชภารตากับสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏรัฐพลิปินส์ - ด้านกระบวนการนิติบัญญัติ - ด้านกฎหมาย - ด้านการบริการวิชาการ - ด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร - ด้านกรรมการต่างประเทศ และกรรมการที่เกี่ยวข้องกับประชาคมอาเซียน - ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน 	๑ – ๗ มี.ค. ๕๘	๖	๕๓๐,๐๗๕

โครงการ/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย (คน)	งบประมาณ (บาท)
<ul style="list-style-type: none"> - ด้านบทบาทของวัฒนิศาลาและของสำนักงานเลขานุการวัฒนิศาลา - ด้านความร่วมมือระหว่างสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏไทยกับกรมอาชีวศึกษา กระทรวงการต่างประเทศ สาธารณรัฐฟิลิปปินส์ 			
<u>คณะที่ ๓ ส่งข้าราชการสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏไทยไปแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงานณ รัฐวิสาหกิจสาธารณะรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์</u> <ul style="list-style-type: none"> - ด้านความร่วมมือระหว่างสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏไทยกับสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏสาธารณะรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ - ด้านบทบาทของสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏไทยกับกรมอาชีวศึกษา กระทรวงการต่อประชาคมอาชีวศึกษา - ด้านกระบวนการนิติบัญญัติ - ด้านกฎหมาย - ด้านการบริการวิชาการ - ด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร - ด้านธรรมาธิการต่างประเทศและธรรมาธิการที่เกี่ยวข้องกับประชาคมอาชีวศึกษา - ด้านความร่วมมือระหว่างสำนักงานเลขานุการสถาบันราชภัฏไทยกับกรมอาชีวศึกษา กระทรวงการต่างประเทศ สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ 	๒๕ – ๓๑ มี.ค. ๕๘	๖	๔๖๙,๗๘๘
		รวม	๑,๕๓๔,๙๙๙

**๔.๒ การรับบุคลากรจากรัฐสภាដ้วยประเทศเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการ
สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับต่างประเทศ**

**ตารางที่ ๑๐ การรับบุคลากรจากรัฐสภាដ้วยประเทศเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการ
สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับต่างประเทศ**

กิจกรรมที่ดำเนินงาน

โครงการ/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย (คน)	งบประมาณ (บาท)
การรับบุคลากรจากรัฐสภាដ้วยประเทศเข้าร่วม โครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการ สภาพัฒนาราชภูมิไทยกับต่างประเทศ <u>คณะที่ ๑</u> รับบุคลากรแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงาน จากรัฐสภาสาธารณรัฐอินโดเนเซีย - ด้านอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเลขานุการ สภาพัฒนาราชภูมิ - ด้านศูนย์ประชาคมอาเซียน - ด้านความร่วมมือระหว่างรัฐสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับรัฐสภาพัฒนาราชภูมิอินโดเนเซีย - ด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร - ด้านการรักษาความปลอดภัย	๑๑ – ๑๖ พ.ค. ๕๘	๗	๒๓๐,๕๘๗
<u>คณะที่ ๒</u> รับบุคลากรแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงาน จากรัฐสภาพัฒนาราชภูมิประทับใจโดยประชาชนลาว - ด้านอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเลขานุการ สภาพัฒนาราชภูมิ - ด้านศูนย์ประชาคมอาเซียน - ด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร - ด้านกระบวนการนิติบัญญัติ - ด้านระบบสารสนเทศ - ด้านการบริหารงานสถานวิทยุโทรทัศน์รัฐสภาพัฒนาราชภูมิ - ด้านการรักษาความปลอดภัย	๑๗ – ๒๓ ส.ค. ๕๘	๗	๒๗๓,๑๐๑
	รวม	๑๔	๔,๐๓๔,๖๘๒

ผลการดำเนินงาน

ตามแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ โครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับต่างประเทศ สำนักพัฒนาบุคลากรดำเนินการ ได้จำนวนทั้งสิ้น ๕ คณะ/๒๙ คน ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๓,๕๗๓,๖๗๖ บาท ประกอบด้วย ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับต่างประเทศ จำนวน ๓ คณะ/๑๔ คน ใช้งบประมาณ ๑,๕๓๔,๙๙๔ บาท และรับบุคลากรจากรัฐสภាដ้วยประเทศเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับต่างประเทศ จำนวน ๒ คณะ/๑๔ คน ใช้งบประมาณ ๒,๐๓๔,๖๘๒ บาท ดังนี้

๔.๑ การส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับต่างประเทศ

- คณะที่ ๑ ส่งข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยไปแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงาน ณ รัฐสภาพารณ์รัฐอินโดนีเซีย จำนวน ๖ คน ระหว่างวันที่ ๒๕ – ๓๑ มกราคม ๒๕๕๘ ใช้งบประมาณ ๒๓๐,๔๘๗ บาท โดยได้ไปแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงานด้านความร่วมมือระหว่างสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิสารานรัฐอินโดนีเซียในด้านการมีส่วนร่วมของรัฐสภาพารณ์รัฐอินโดนีเซียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานเลขานุการอาเซียน และสำนักงานสมัชชาธิรัฐสภาพารณ์อาเซียน ด้านบทบาทของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิสารานรัฐอินدونีเซียต่อประชาคมอาเซียน และด้านกรรมการต่างประเทศและกรรมการที่เกี่ยวข้องกับประชาคมอาเซียน ซึ่งผู้เข้าร่วมโครงการได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการทำงานในระบบรัฐสภาพัชช์กันและกัน และสามารถนำความรู้และระบบการทำงานของรัฐสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับประเทศมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และพัฒนางานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นสากล อีกทั้งเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับบุคลากรของรัฐสภาพารณ์รัฐอินدونีเซีย ให้ดียิ่งขึ้น

- คณะที่ ๒ ส่งข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยไปแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงาน ณ รัฐสภาพารณ์รัฐฟิลิปปินส์ จำนวน ๖ คน ระหว่างวันที่ ๑ – ๗ มีนาคม ๒๕๕๘ ใช้งบประมาณ ๕๓๐,๐๗๕ บาท โดยได้ไปแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงานด้านความร่วมมือระหว่างสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิสารานรัฐฟิลิปปินส์ ด้านกระบวนการนิติบัญญัติ ด้านกฎหมาย ด้านการบริการวิชาการ ด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร ด้านกรรมการต่างประเทศและกรรมการที่เกี่ยวข้องกับประชาคมอาเซียน ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ด้านบทบาทของวุฒิสภาและของสำนักงานเลขานุการวุฒิสภา และด้านความร่วมมือระหว่างสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับกรมอาเซียน กระทรวงการต่างประเทศ สารานรัฐฟิลิปปินส์ โดยผู้เข้าร่วมโครงการได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการทำงานในระบบรัฐสภาพัชช์กันและกัน และสามารถนำความรู้และระบบการทำงานของรัฐสภาพัฒนาราชภูมิไทยมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และพัฒนางานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นสากล อีกทั้งเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับบุคลากรของรัฐสภาพารณ์รัฐฟิลิปปินส์ ให้ดียิ่งขึ้น

- คณะที่ ๓ ส่งข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยไปแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงาน ณ รัฐสภาพารณ์รัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ จำนวน ๖ คน ระหว่างวันที่ ๒๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘ ใช้งบประมาณ ๔๖๙,๑๔๘ บาท โดยได้ไปแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงานด้านความร่วมมือระหว่างสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิสารานรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ ด้านบทบาทของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิสารานรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ต่อประชาคมอาเซียน ด้านกระบวนการนิติบัญญัติ ด้านกฎหมาย ด้านการบริการวิชาการ ด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร ด้านกรรมการต่างประเทศและกรรมการที่เกี่ยวข้องกับประชาคมอาเซียน และด้านความร่วมมือระหว่างสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทย กับกรมอาเซียน กระทรวงการต่างประเทศ สารานรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ โดยผู้เข้าร่วมโครงการได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการทำงานในระบบรัฐสภาพัชช์กันและกัน และสามารถ

นำความรู้และระบบการทำงานของรัฐสภาพัฒนาต่างประเทศมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และพัฒนางานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นสากล อีกทั้งเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับบุคลากรของรัฐสภาพัฒนาต่างประเทศเมียนมาร์ให้ดียิ่งขึ้น

๔.๒ การรับบุคลากรจากรัฐสภาพัฒนาต่างประเทศเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับต่างประเทศ

- คณะที่ ๑ รับบุคลากรแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงานจากรัฐสภาพัฒนาต่างประเทศในเดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๕๘ จำนวน ๗ คน ระหว่างวันที่ ๑๖ – ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ใช้งบประมาณ ๒๓๐,๕๘๗ บาท โดยได้มารับการฝึกอบรมและศึกษาดูงานด้านอำนวยการ ด้านความร่วมมือระหว่างรัฐสภาพัฒนาต่างประเทศในเดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๕๘ ด้านกระบวนการนิติบัญญัติ ด้านความร่วมมือระหว่างรัฐสภาพัฒนาต่างประเทศในเดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๕๘ ด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร และด้านการรักษาความปลอดภัย โดยผู้เข้าร่วมโครงการได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการทำงานในระบบบริหารฯ ซึ่งกันและกัน และสามารถนำความรู้และระบบการทำงานของรัฐสภาพัฒนาต่างประเทศมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และพัฒนางานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นสากล อีกทั้งเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับบุคลากรของรัฐสภาพัฒนาต่างประเทศในเดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๕๘ ให้ดียิ่งขึ้น

- คณะที่ ๒ รับบุคลากรแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงานจากสำนักงานรัฐบาลประชาชนลาว จำนวน ๗ คน ระหว่างวันที่ ๑๗ – ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ ใช้งบประมาณ ๒๗๓,๑๐๑ บาท โดยได้มารับการฝึกอบรมและศึกษาดูงานด้านอำนวยการ ด้านกระบวนการนิติบัญญัติ ด้านระบบสารสนเทศ ด้านการบริหารงานสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภาพัฒนาต่างประเทศในเดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๕๘ ใช้ในการปฏิบัติงาน และพัฒนางานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นสากล อีกทั้งเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับบุคลากรของรัฐสภาพัฒนาต่างประเทศในเดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๕๘ ให้ดียิ่งขึ้น

๕. โครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง

ตารางที่ ๑๑ โครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง

กิจกรรมที่ดำเนินงาน

โครงการ/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานที่จัด	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม (คน)	งบประมาณ (บาท)
โครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง ๑. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์ พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๖๐ (ฉบับรับรองสภาพปฎิรูปประเทศไทยและคณะกรรมการอิกร่างรัฐธรรมนูญ) เพื่อนำไปปฏิบัติ	๗ ต.ค. ๕๗	สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์	๒๙๕	๒๔,๘๕๐
๒. โครงการสัมมนาแนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการอิกร่างรัฐธรรมนูญ	๕ พ.ย. ๕๗	สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์	๓๖	๔๘,๐๕๐
๓. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ยุทธวิธีป้องกันและควบคุมการจลาจล”	๓ – ๑๔ พ.ย. ๕๗	สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์	๑๖	๓๓๖,๒๐๐
๔. โครงการสัมมนาเรื่อง “สถาপัช. ออกระบบอนาคตประเทศไทย”	๙ – ๑๐ พ.ย. ๕๗	สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์	๒๕๐	๑,๓๒๐,๕๓๕
๕. โครงการสัมมนาเรื่อง “การเพิ่มประสิทธิภาพงานการบริการด้านธุรการเพื่อรับการปฏิบัติงานสนับสนุนหน้าที่ของสภาพปฎิรูปแห่งชาติและคณะกรรมการอิกร่างรัฐธรรมนูญ”	๑๓ – ๑๖, ๒๗ – ๓๐ พ.ย. ๕๗	สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์	๓๑๔	๑,๔๑๘,๔๕๑
๖. โครงการพัฒนาและยกระดับขีดความสามารถในการปฏิบัติงานสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติสภาพปฎิรูปแห่งชาติ และคณะกรรมการอิกร่างรัฐธรรมนูญอย่างมีอาชีพ”	๑๔ – ๑๖ พ.ย. ๕๗	สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์	๓๔๓	๑,๓๐๒,๖๓๔

โครงการ/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานที่จัด	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม (คน)	งบประมาณ (บาท)
๗. โครงการสัมมนาเรื่อง “การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านบันทึกข้อมูล”	๑๘ – ๒๓ พ.ย. ๕๗	สำนักงานเลขานุการ สภาผู้แทนราษฎร	๒๔๒	๙๗๓,๗๗๙
๘. โครงการศึกษาดูงานด้านการจัดการความรู้ ณ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	๒๔ พ.ย. ๕๗	สำนักงานเลขานุการ สภาผู้แทนราษฎร	๖๑	๑๔,๔๘๐
๙. โครงการศึกษาดูงานด้านการบริหารงานและการจัดเก็บเอกสาร จดหมายเหตุ	๒๕ พ.ย. ๕๗	สำนักงานเลขานุการ สภาผู้แทนราษฎร	๙๖	๓๗,๔๖๐
๑๐. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิบัติงาน (Business English)”	๒๗ พ.ย. ๕๗ – ๒๙ ก.พ. ๕๘	สำนักงานเลขานุการ สภาผู้แทนราษฎร	๒๓	(๑๓๖,๑๖๙) ไม่ได้ใช้งบประมาณสำนักพัฒนาบุคลากร
๑๑. โครงการสัมมนาเรื่อง “เทคนิคการให้บริการ การพัฒนาบุคลิกภาพและเสริมสร้างสัมพันธภาพของบุคลากรเพื่อรับการปฏิบัติงานของสภาปฏิรูปแห่งชาติ”	๑๒ – ๑๔ ธ.ค. ๕๗	สำนักงานเลขานุการ สภาผู้แทนราษฎร	๑๖๒	๕๐๙,๘๘๑
๑๒. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การเพิ่มประสิทธิภาพงานตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘”	๑๕ – ๑๙ ธ.ค. ๕๗	สำนักงานเลขานุการ สภาผู้แทนราษฎร	๑๐	๔๒,๕๐๐
๑๓. โครงการสัมมนาเรื่อง “การพัฒนาทักษะภาวะผู้นำและการสร้างทีมงานสำหรับผู้บังคับบัญชา กลุ่มงานเพื่อความสำเร็จขององค์กร”	๑๘ – ๒๑ ธ.ค. ๕๗	สำนักงานเลขานุการ สภาผู้แทนราษฎร	๑๒๕	๔๒๙,๔๖๖
๑๔. โครงการพัฒนาศักยภาพ ของนักวิเทศสัมพันธ์ในการประชุมรัฐภาระระหว่างประเทศ	๑๙ ธ.ค. ๕๗	สำนักงานเลขานุการ สภาผู้แทนราษฎร	๔๙	๓๖,๐๐๐
๑๕. โครงการศึกษาดูงานด้านการจัดการความรู้ระบบประชาริปด้วย และการเลือกตั้ง	๑๙ ธ.ค. ๕๗	สำนักงานเลขานุการ สภาผู้แทนราษฎร	๕๑	๔,๔๕๐
๑๖. โครงการสัมมนาประชุมเชิงปฏิบัติการวิสัยทัศน์ประเทศไทย (Vision Workshop)	๑๙ – ๒๐ ม.ค. ๕๘	สำนักงานเลขานุการ สภาผู้แทนราษฎร	๒๕๐	๑,๔๗๕,๓๖๐
๑๗. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การพัฒนาเทคนิคการแปลเอกสารและส่งเสริมการทำงานเป็นทีม เพื่อมุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ”	๒๓ – ๒๕ ม.ค. ๕๘	สำนักงานเลขานุการ สภาผู้แทนราษฎร	๘๘	๒๔๙,๔๙๔

โครงการ/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานที่จัด	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม (คน)	งบประมาณ (บาท)
๑๙. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การพัฒนาองค์กรและเพิ่มพูนสมรรถนะการเขียนข่าวเลขในด้านงานเลขานุการ รุ่นที่ ๑”	๓ ก.พ. – ๒๗ มี.ค. ๕๘	สำนักงานเลขานุการ สภาผู้แทนราษฎร	๔๗	(๒๐,๓๐๐) ไม่ได้ใช้งบประมาณสำนักพัฒนาบุคลากร
๒๐. โครงการเสริมสร้างความรู้ และประสบการณ์ด้านพิธีการทุต	๒๔ ก.พ. ๕๘	สำนักงานเลขานุการ สภาผู้แทนราษฎร	๑๐๑	(๕๙,๐๐๓) ไม่ได้ใช้งบประมาณสำนักพัฒนาบุคลากร
๒๐. โครงการสัมมนาเรื่อง “การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ การปฏิบัติราชการตามคำรับรอง การปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘”	๑๙ – ๒๒ ก.พ. ๕๘	สำนักงานเลขานุการ สภาผู้แทนราษฎร	๘๘	(๔๘๐,๖๖๕) ไม่ได้ใช้งบประมาณสำนักพัฒนาบุคลากร
๒๑. โครงการศึกษาดูงานด้านพิพิธภัณฑ์และจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ณ จังหวัดนครราชสีมา และจังหวัดสระบุรี	๒๐ – ๒๑ ก.พ. ๕๘	สำนักงานเลขานุการ สภาผู้แทนราษฎร	๒๔	(๗๓,๗๘๐) ไม่ได้ใช้งบประมาณสำนักพัฒนาบุคลากร
๒๒. โครงการฝึกอบรมบูรณาการความรู้ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	๒๗ ก.พ. – ๑๖ พ.ค. ๕๘	สำนักงานเลขานุการ สภาผู้แทนราษฎร	๘๐	๔๐๐,๖๗๐
๒๓. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “บูรณาการความรู้บุคลากรกรรมการ”	๒๗ ก.พ. – ๒๓ พ.ค. ๕๘	สำนักงานเลขานุการ สภาผู้แทนราษฎร	๑๓๐	(๔๑๖,๕๐๐) ไม่ได้ใช้งบประมาณสำนักพัฒนาบุคลากร
๒๔. โครงการสัมมนาเรื่อง “การทบทวนความเข้าใจเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่าย งบประมาณเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานของสำนักงานเลขานุการสภาผู้แทนราษฎร	๒๔ ก.พ. – ๑ มี.ค. ๕๘	สำนักงานเลขานุการ สภาผู้แทนราษฎร	๔๕๕	๑,๒๖๐,๐๑๐
๒๕. โครงการสัมมนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและการมีส่วนร่วมทางการบริหารทรัพยากรบุคคล ระหว่างผู้บริหารและข้าราชการ หน่วยงานสังกัดรัฐสภา งบประมาณ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางการพัฒนาบุคลากรร่วมกันของหน่วยงานสังกัดรัฐสภา	๑๙ มี.ค. ๕๘	สำนักงานเลขานุการ สภาผู้แทนราษฎร	๑๗๖	(๑๖๗,๖๐๐) ไม่ได้ใช้งบประมาณสำนักพัฒนาบุคลากร

โครงการ/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานที่จัด	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม(คน)	งบประมาณ(บาท)
๒๖. โครงการศึกษาดูงานด้านการพิมพ์ของผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการ สำนักการพิมพ์ ณ โรงพิมพ์ตำรวจ และโรงพิมพ์ อัมรินทร์พรินติ้ง เออนด์ พัลลิชิ่ง จำกัด (มหาชน)	๑๘ มี.ค. - ๕ เม.ย. ๕๘	สำนักงานเลขานุการ สภาผู้แทนราษฎร	๖๐	(๓๑,๓๙๐) ไม่ได้ใช้งบประมาณสำนักพัฒนาบุคลากร
๒๗. โครงการสัมมนาข้าราชการ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน ของสมาชิกสภาปฏิรูปแห่งชาติ และคณะกรรมการมาธิการยกร่างรัฐธรรมนูญ	๒๑ – ๒๒ มี.ค. ๕๘	สำนักงานเลขานุการ สภาผู้แทนราษฎร	๔๒๙	(๑,๑๕๖,๗๗๐) ไม่ได้ใช้งบประมาณสำนักพัฒนาบุคลากร
๒๘. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การพัฒนาองค์กรและเพิ่มพูน สมรรถนะการเขียนข่าวเล่นในด้านงาน ธุรกิจ รุ่นที่ ๒”	๓๑ เม.ย. – ๑ ก.ย. ๕๘	สำนักงานเลขานุการ สภาผู้แทนราษฎร	๑๖	๑๖,๔๕๐
๒๙. โครงการสัมมนาสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนา ความเป็นมืออาชีพของบุคลากร สายงานต่าง ๆ เพื่อสนับสนุน กระบวนการนิติบัญญัติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘	๙ – ๑๐ พ.ค. ๕๘	สำนักงานเลขานุการ สภาผู้แทนราษฎร	๘๐	๒๕๔,๔๕๐
๓๐. โครงการสัมมนาเครือข่าย ปฏิบัติงานสนับสนุนการทำหน้าที่ ของฝ่ายนิติบัญญัติ	๒๒ – ๒๔ พ.ค. ๕๘	สำนักงานเลขานุการ สภาผู้แทนราษฎร	๑๕๕	๔๔๗,๐๑๐
๓๑. โครงการสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง “ภาษาและวัฒนธรรมกับการ เข้าสู่ประชาคมอาเซียน”	๑๐ มิ.ย. ๕๘	สำนักงานเลขานุการ สภาผู้แทนราษฎร	๑๑๔	๑๓๔,๘๖๐
๓๒. โครงการเพิ่มศักยภาพ ผู้อังคบัญชากระดับงานของสำนัก กรรมการฯ ๑, ๒, ๓ เพื่อเตรียม การรองรับการปฏิบัติงาน ตามรัฐธรรมนูญใหม่	๑๗ – ๑๘ มิ.ย. ๕๘	สำนักงานเลขานุการ สภาผู้แทนราษฎร	๖๐	๑๙๔,๒๔๔
๓๓. โครงการศึกษาดูงานด้านการ จัดการความรู้ ณ สถาบันพระปกาเกล้า	๑๕ มิ.ย. ๕๘	สำนักงานเลขานุการ สภาผู้แทนราษฎร	๓๙	๑,๔๐๐

โครงการ/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานที่จัด	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม(คน)	งบประมาณ(บาท)
๓๔. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การทบทวนและปรับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขานิการสถาปัตย์แทนราชภาร เพื่อพัฒนาองค์กรให้เป็นมืออาชีพ กิจกรรมที่ ๑ : ความคาดหวังและความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อสำนักงานเลขานิการสถาปัตย์แทนราชภาร	๑๗ มิ.ย. ๕๘	สำนักงานเลขานิการสถาปัตย์แทนราชภาร	๑๔๔	๑๓๑,๕๑๐
๓๕. โครงการสัมมนาพัฒนาขีดความสามารถในการปฏิบัติงานด้านการประชุมเพื่อสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติและควบคุมการบริหารราชการแผ่นดินอย่างมืออาชีพ	๑๙, ๒๐ – ๒๑ มิ.ย. ๕๘	สำนักงานเลขานิการสถาปัตย์แทนราชภาร	๑๕๗	๖๙๙,๔๔๕
๓๖. โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎ ก.ร. ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๗	๒๕ มิ.ย. ๕๘	สำนักงานเลขานิการสถาปัตย์แทนราชภาร	๕๖	๔๔,๑๐
๓๗. โครงการพัฒนาทักษะการแปลและล่ามภาษาอังกฤษของนักวิเทศสัมพันธ์ สำนักภาษาต่างประเทศ กิจกรรม การเรียนเทคนิคการล่ามพูดพร้อมเบื้องต้น : โครงการอบรมเทคนิคการล่ามพร้อมเบื้องต้น	๓ ก.ค. – ๔ ก.ย. ๕๘	สำนักงานเลขานิการสถาปัตย์แทนราชภาร	๖	๓๗๒,๐๐๐
๓๘. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของสำนักงานเลขานิการสถาปัตย์แทนราชภาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ กิจกรรมที่ ๓	๖ – ๘ ก.ค. ๕๘	สำนักงานเลขานิการสถาปัตย์แทนราชภาร	๑๑๔	๑๑๔,๔๐๐

โครงการ/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานที่จัด	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม (คน)	งบประมาณ (บาท)
๓๙. โครงการสัมมนาเพื่อรับฟังนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและด้านต่าง ๆ จากประธาน ก.ร. รองประธาน ก.ร. และ ก.ร. รวมทั้งการทบทวนยุทธศาสตร์ การบริหารทรัพยากรบุคคล ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๖๐)	๑๐ – ๑๑ ก.ค. ๕๘	สำนักงานเลขานิการ สภาผู้แทนราษฎร	๑๐๙	๑,๑๔๗,๓๔๒
๔๐. โครงการพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างสมรรถนะของบุคลากร เพื่อมุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพในด้าน การปะชุม	๑๐, ๑๔ – ๑๙ ก.ค. ๕๘	สำนักงานเลขานิการ สภาผู้แทนราษฎร	๑๓๕	๖๗๓,๓๗๔
๔๑. โครงการสร้างเครือข่าย ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	๑๖ ก.ค. ๕๘	สำนักงานเลขานิการ สภาผู้แทนราษฎร	๑๙๐	๒๔๔,๗๒๐
๔๒. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การทบทวนและปรับแผน ยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขานิการ สภาผู้แทนราษฎรเพื่อพัฒนาองค์การ ให้เป็นมืออาชีพ กิจกรรมที่ ๒ : วิเคราะห์และรวบรวมข้อมูล องค์ประกอบที่ใช้ในการจัดทำแผน ยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขานิการ สภาผู้แทนราษฎร	๒๕ – ๒๖ ก.ค. ๕๘	สำนักงานเลขานิการ สภาผู้แทนราษฎร	๓๕๒	๔๙๖,๙๔๕
๔๓. โครงการจัดงานแสดงผลงาน ของสภาพรูปแห่งชาติ เรื่อง “เปลี่ยนประเทศไทยกับ สปช. (NRC Blueprint For Change)	๑๓ ส.ค. ๕๘	สำนักงานเลขานิการ สภาผู้แทนราษฎร	๑,๖๔๓	(๑,๐๗๙,๖๕๕) ไม่ได้ใช้งบประมาณสำนักพัฒนาบุคลากร
๔๔. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การพัฒนาคุณภาพการบริหาร จัดการภาครัฐ (PMQA) ของสำนักงานเลขานิการ สภาผู้แทนราษฎร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ กิจกรรมที่ ๔	๑๗ – ๑๙ ส.ค. ๕๘	สำนักงานเลขานิการ สภาผู้แทนราษฎร	๑๑๔	๑๒๗,๘๐๐

โครงการ/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานที่จัด	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม(คน)	งบประมาณ(บาท)
๔๕. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การทบทวนและปรับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิเพื่อพัฒนาองค์กรให้เป็นมืออาชีพ กิจกรรมที่ ๓ : การทบทวนและปรับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๖๐ (ฉบับปรับของสภาพัฒนาราชภูมิและคณะกรรมการอธิการบดีรัฐธรรมนูญ)	๒๒ ส.ค. ๕๙	สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ	๓๕๒	๒๐๐,๒๔๐
๔๖. โครงการศึกษาดูงานด้านการจัดการความรู้ ณ สำนักงาน ก.พ. และบริษัท ปุนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)	๒๕ ส.ค. ๕๙	สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ	๓๙	๑๕,๖๔๐
๔๗. โครงการสัมมนาเสริมสร้างความรู้เพิ่มวิสัยทัศน์และพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมสำหรับบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ประจำปี ๒๕๕๙	๒๙ – ๓๐ ส.ค. ๕๙	สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ	๕๖	๗๔๗,๘๓๐
๔๘. โครงการสัมมนาสรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาองค์กรให้เป็นมืออาชีพและคณะกรรมการพัฒนาความเป็นมืออาชีพของบุคลากรสายงานต่าง ๆ ภายใต้คณะกรรมการพัฒนาองค์กรให้เป็นมืออาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙	๕ – ๕ ก.ย. ๕๙	สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ	๔๐	๒๑๐,๔๗๘
๔๙. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ กิจกรรมที่ ๕	๕ – ๑๑ ก.ย. ๕๙	สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ	๑๑๔	๑๒๗,๔๐๐

โครงการ/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานที่จัด	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม (คน)	งบประมาณ (บาท)
๕๐. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การทบทวนและปรับแผน ยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขานิการ สถาบันราชภัฏเทนราษฎร์เพื่อพัฒนาองค์การ ให้เป็นมืออาชีพ กิจกรรมที่ ๔ : แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพภาคี เครือข่ายการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ ไปสู่ความสำเร็จ	๑๒ – ๓๑ ก.ย. ๕๘	สำนักงานเลขานิการ สถาบันราชภัฏเทนราษฎร์	๒๔๐	๓๗๕,๖๔๐
๕๑. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การพัฒนาคุณภาพการบริหาร จัดการภาครัฐ (PMQA) ของสำนักงานเลขานิการ สถาบันราชภัฏ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ กิจกรรมที่ ๖	๒๒ ก.ย. ๕๘	สำนักงานเลขานิการ สถาบันราชภัฏเทนราษฎร์	๑๙๔	๓๙,๒๐๐
๕๒. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การเตรียมความพร้อมวางแผน ซักซ้อมปฏิบัติการป้องกันอัคคีภัย และอพยพเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย ประจำปี ๒๕๕๘	๒๓ ก.ย. ๕๘	สำนักงานเลขานิการ สถาบันราชภัฏเทนราษฎร์	๓๕๒	๑๖๕,๖๐๐
๕๓. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การทบทวนและปรับแผน ยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขานิการ สถาบันราชภัฏเทนราษฎร์เพื่อพัฒนาองค์การ ให้เป็นมืออาชีพ กิจกรรมที่ ๕ : การทบทวนและปรับแผนยุทธศาสตร์ ของสำนักงานเลขานิการสถาบันราชภัฏ เทนราษฎร์ พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๖๐	๒๓ ก.ย. ๕๘	สำนักงานเลขานิการ สถาบันราชภัฏเทนราษฎร์	๓๕๒	๑๖๕,๖๐๐
๕๔. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “ทิศทางการเพิ่มศักยภาพและ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ตามมาตรการรักษาความปลอดภัย ในรัฐสถาฯ”	๒๖ – ๒๗ ก.ย. ๕๘	สำนักงานเลขานิการ สถาบันราชภัฏเทนราษฎร์	๑๗๔	(๕๖๓,๐๐๐) ไม่ได้ใช้งบประมาณ สำนักพัฒนาบุคลากร
รวม		๕,๒๗๗	๑๗,๖๐๘,๖๑๓	

ผลการดำเนินงาน

ตามแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ โครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง สำนักพัฒนาบุคลากรดำเนินการได้จำนวนทั้งสิ้น ๕๕ หลักสูตร เป็นหลักสูตรฝึกอบรมภายในทั้งหมด บุคลากรได้รับการพัฒนา จำนวนทั้งสิ้น ๙,๒๗๗ คน ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๑๗,๖๐๔,๒๓๓ บาท

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

จากการดำเนินงานการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ สำนักพัฒนาบุคลากรสามารถปฏิบัติงานด้านการพัฒนาบุคลากรให้บรรลุเป้าหมาย และครอบคลุมทั้งวัดผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา โดยผลการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาบุคลากรสามารถพิจารณาได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ดังนี้

๑. โครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ

ความสำเร็จเชิงปริมาณ

สำนักพัฒนาบุคลากรสามารถดำเนินการตามโครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ได้จำนวนทั้งสิ้น ๓๗๓ หลักสูตร บุคลากรได้รับการพัฒนา จำนวนทั้งสิ้น ๑,๗๔๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของการดำเนินงานเปรียบเทียบตามแผน

ความสำเร็จเชิงคุณภาพ

สำนักพัฒนาบุคลากรได้ดำเนินการติดตามผลการฝึกอบรมและสัมมนาตามโครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ โดยได้ส่งแบบสอบถามการติดตามผลการฝึกอบรมและสัมมนาไปยังผู้ผ่านการฝึกอบรมและสัมมนา และผู้บังคับบัญชาของผู้ผ่านการฝึกอบรมและสัมมนา จำนวน ๒,๒๙๘ ฉบับ ได้รับแบบสอบถามกลับคืนมา จำนวน ๑,๓๘๔ ฉบับ คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๔ จากการประเมินผลพบว่า ผู้ผ่านการฝึกอบรมและสัมมนามีผลการปฏิบัติงานดีขึ้นเชิงคุณภาพ (สามารถทำงานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และทันต่อการใช้งาน) คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๔ ของการดำเนินงานเปรียบเทียบตามแผน

๒. โครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม

ความสำเร็จเชิงปริมาณ

สำนักพัฒนาบุคลากรสามารถดำเนินการตามโครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม ได้จำนวนทั้งสิ้น ๑๒๕ ครั้ง/๑๖ โครงการได้รับการพัฒนา จำนวนทั้งสิ้น ๒๔,๖๙๖ คน ประกอบด้วย การพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม และประมวลจริยธรรม ข้าราชการรัฐสภา จำนวน ๑๑๒ ครั้ง/๑๒ โครงการ บุคลากรได้รับการพัฒนา จำนวน ๒๗,๖๐๒ คน และการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของบุคลากร จำนวน ๓ ครั้ง/๔ โครงการ บุคลากรได้รับการพัฒนา จำนวน ๑,๐๙๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของการดำเนินงานเปรียบเทียบตามแผน

หมายเหตุ : จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนามากกว่าอัตรากำลังจริง เนื่องจากบุคลากรได้รับการพัฒนามากกว่า ๑ ครั้ง

ความสำเร็จเชิงคุณภาพ

สำนักพัฒนาบุคลากรได้ดำเนินการติดตามผลการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ข้าราชการรัฐสภา โดยได้ส่งแบบสอบถามการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ข้าราชการรัฐสภาพไปยังบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ จำนวน ๒,๒๖๖ ฉบับ ได้รับแบบสอบถามกลับคืนมา จำนวน ๒,๒๖๒ ฉบับ คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๔ จากการประเมินผลพบว่า บุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิสามารถปฏิบัติตามมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประพฤติตนเป็นคนดีทั้งในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน ทำให้เกิดความสุขและมีคุณภาพชีวิตที่ดี คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๐ ของการดำเนินงานเปรียบเทียบตามแผน

๓. โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภาพในประเทศและต่างประเทศ

ความสำเร็จเชิงปริมาณ

สำนักพัฒนาบุคลากรสามารถดำเนินการตามโครงการสนับสนุนทุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภาพในประเทศและต่างประเทศ ได้จำนวนทั้งสิ้น ๔๕๙ ทุน ประกอบด้วย การสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับบุคลากรของรัฐสภาพ (ระดับปริญญาเอก ภายใต้ในประเทศ) จำนวน ๑ ทุน การสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับบุคลากรของรัฐสภาพ (ระดับปริญญาโท ภายใต้ในประเทศ) จำนวน ๗ ทุน การสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับบุคลากรของรัฐสภาพ (ระดับปริญญาโท ณ ต่างประเทศ) จำนวน ๑ ทุน การสนับสนุนทุนฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภาพ (ภายใต้ในประเทศ) จำนวน ๔๕๐ ทุน และ การสนับสนุนทุนฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภาพ (ณ ต่างประเทศ) จำนวน ๒ ทุน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของการดำเนินงานเปรียบเทียบตามแผน

ความสำเร็จเชิงคุณภาพ

สำนักพัฒนาบุคลากรได้ดำเนินการติดตามผลการปฏิบัติงานผู้ที่ได้รับทุนของสำนักงานเลขานิการสภาพผู้แทนราชภูมิ โดยได้ส่งแบบติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานผู้ที่ได้รับทุนของสำนักงานเลขานิการสภาพผู้แทนราชภูมิ ไปยังผู้บังคับบัญชาของผู้ที่ได้รับทุนภายหลังจากผู้ที่ได้รับทุนสำเร็จการศึกษาและมาปฏิบัติงานมีเมื่อไหร่ก็ว่า ๖ เดือน จากการประเมินผลพบว่า ผู้บังคับบัญชาของผู้ที่ได้รับทุนเห็นว่า ภายหลังจากผู้ที่ได้รับทุนสำเร็จการศึกษาและมาปฏิบัติงาน สามารถนำความรู้ในสาขาวิชาต่าง ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของการดำเนินงานเปรียบเทียบตามแผน

๔. โครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานิการสภาพผู้แทนราชภูมิไทยกับต่างประเทศ

ความสำเร็จเชิงปริมาณ

สำนักพัฒนาบุคลากรสามารถดำเนินการตามโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานิการสภาพผู้แทนราชภูมิไทยกับต่างประเทศ ได้จำนวนทั้งสิ้น ๕ คน/๒๘ คน ประกอบด้วย ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานิการสภาพผู้แทนราชภูมิไทยกับต่างประเทศ จำนวน ๓ คน/๑๘ คน คณะที่ ๑ ส่งข้าราชการสำนักงานเลขานิการสภาพผู้แทนราชภูมิไปแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงาน ณ รัฐสภาพสาธารณรัฐอินโดนีเซีย จำนวน ๖ คน คณะที่ ๒ ส่งข้าราชการสำนักงานเลขานิการสภาพผู้แทนราชภูมิไปแลกเปลี่ยน สามารถรับรองรัฐบาลปินส์ จำนวน ๖ คน คณะที่ ๓ ส่งข้าราชการสำนักงานเลขานิการสภาพผู้แทนราชภูมิไปแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงาน ณ รัฐสภาพสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ จำนวน ๖ คน และรับบุคลากรจากรัฐสภาพต่างประเทศเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานิการสภาพผู้แทนราชภูมิไทยกับต่างประเทศ จำนวน ๒ คน/๑๔ คน คณะที่ ๑ รับบุคลากรแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงานจากรัฐสภาพสาธารณรัฐอินโดนีเซีย จำนวน ๗ คน คณะที่ ๒ รับบุคลากรแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงานจากรัฐสภาพสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว จำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๗ ของการดำเนินงานเปรียบเทียบตามแผน

ความสำเร็จเชิงคุณภาพ

สำนักพัฒนาบุคลากรได้ดำเนินการส่งข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราชภารต์ไปแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงานกับรัฐสภาต่างประเทศ จำนวน ๓ คน คณะที่ ๑ ไปแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงาน ณ รัฐสภาสาธารณรัฐอินโดนีเซีย จำนวน ๖ คน ด้านความร่วมมือระหว่างสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราชภารต์และรัฐสภาอินโดนีเซีย ด้านการมีส่วนร่วมของรัฐสภาพาราณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานเลขานุการอาเซียน และสำนักงานสมัชชาธิรัฐสภาพอาเซียน ด้านบทบาทของสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราชภารต์รัฐ อินโดนีเซียต่อประชาคมอาเซียน และด้านกรรมการต่างประเทศและกรรมการที่เกี่ยวข้องกับประชาคมอาเซียน คณะที่ ๒ ไปแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงาน ณ รัฐสภาพาราณ์ฟิลิปปินส์ จำนวน ๖ คน ด้านความร่วมมือระหว่างสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราชภารต์ไทยกับสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราชภารต์ ด้านกระบวนการนิติบัญญัติ ด้านกฎหมาย ด้านบริการวิชาการ ด้านการบริหาร และพัฒนาบุคลากร ด้านกรรมการต่างประเทศและกรรมการที่เกี่ยวข้องกับประชาคมอาเซียน ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ด้านบทบาทของวุฒิสภาและของสำนักงานเลขานุการวุฒิสภา และด้านความร่วมมือระหว่างสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราชภารต์ไทยกับกรมอาเซียน กระทรวงการต่างประเทศ สาธารณรัฐฟิลิปปินส์ คณะที่ ๓ ไปแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงาน ณ รัฐสภาพาราณ์รัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ จำนวน ๖ คน ด้านความร่วมมือระหว่างสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราชภารต์ไทยกับสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราชภารต์รัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ ด้านบทบาทของสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราชภารต์รัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ต่อประชาคมอาเซียน ด้านกระบวนการนิติบัญญัติ ด้านกฎหมาย ด้านบริการวิชาการ ด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร ด้านกรรมการต่างประเทศและกรรมการที่เกี่ยวข้องกับประชาคมอาเซียน และด้านความร่วมมือระหว่างสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราชภารต์ไทยกับกรมอาเซียน กระทรวงการต่างประเทศ สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ และรับคณะบุคลากรแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงานจากรัฐสภาพาราณ์อินโดนีเซีย จำนวน ๗ คน คณะที่ ๑ รับบุคลากรแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงานจากรัฐสภาพาราณ์อินโดนีเซีย จำนวน ๗ คน ด้านอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราชภารต์ ด้านความร่วมมือระหว่างรัฐสภาพาราณ์ ด้านศูนย์ประชาคมอาเซียน ด้านกระบวนการนิติบัญญัติ ด้านความร่วมมือระหว่างรัฐสภาพาราณ์ไทยกับรัฐสภาพาราณ์อินโดนีเซีย ด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร และด้านการรักษาความปลอดภัย คณะที่ ๒ รับบุคลากรแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงานจากรัฐสภาพาราณ์รัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว จำนวน ๗ คน ด้านอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราชภารต์ ด้านศูนย์ประชาคมอาเซียน ด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร ด้านกระบวนการนิติบัญญัติ ด้านระบบสารสนเทศ ด้านการบริหารงานสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภาพาราณ์ และด้านการรักษาความปลอดภัย โดยผู้เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพผู้แทนราชภารต์ไทยกับต่างประเทศ ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการทำงานในระบบรัฐสภาพาราณ์ ซึ่งกันและกัน และสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการศึกษาดูงานจากรัฐสภาพาราณ์ต่างประเทศในด้านต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและพัฒนางานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นสากลได้ดียิ่งขึ้น คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของการดำเนินงานเปรียบเทียบตามแผน

๕. โครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง ความสำเร็จเชิงปริมาณ

สำนักพัฒนาบุคลากรสามารถดำเนินการตามโครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง ได้จำนวนทั้งสิ้น ๕๕ หลักสูตร บุคลากรได้รับการพัฒนาจำนวน ๙,๒๗๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของการดำเนินงานเปรียบเทียบตามแผน

หมายเหตุ : จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนามากกว่าอัตรากำลังจริง เนื่องจากบุคลากรได้รับการพัฒนามากกว่า ๑ หลักสูตร

ความสำเร็จเชิงคุณภาพ

สำนักพัฒนาบุคลากรได้ดำเนินการติดตามผลการฝึกอบรมและสัมมนาตามโครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง โดยได้ส่งแบบสอบถามการติดตามผลการฝึกอบรมและสัมมนา ไปยังผู้ผ่านการฝึกอบรมและสัมมนา และผู้บังคับบัญชาของผู้ผ่านการฝึกอบรมและสัมมนา จำนวน ๓,๓๖ ฉบับ ได้รับแบบสอบถามกลับคืนมา จำนวน ๒,๘๐๑ ฉบับ คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๕ จากการประเมินผลพบว่า ผู้ผ่านการฝึกอบรมและสัมมนา มีผลการปฏิบัติงานดีขึ้นเชิงคุณภาพ (สามารถทำงานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และทันต่อการใช้งาน) คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๒ ของการดำเนินงานเปรียบเทียบตามแผน

ความสำเร็จเชิงปริมาณ หมายถึง การพิจารณาตัดสินคุณค่าหรือสัมฤทธิ์ผลของโครงการที่สำนักพัฒนาบุคลากรดำเนินการทั้งหมด เปรียบเทียบกับโครงการในแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากร ของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร และตามบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ความสำเร็จเชิงคุณภาพ หมายถึง การพิจารณาตัดสินคุณค่าหรือสัมฤทธิ์ของการนำความรู้ที่ได้จากการพัฒนาไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

บทที่ ๔

ตารางสรุปผลการดำเนินงานและผลการประเมินการพัฒนาบุคลากร
และการใช้จ่ายงบประมาณการพัฒนาบุคลากร
ตามแผนการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขาริการสภาพัฒนราษฎร์
และตามบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

บทที่ ๔

ตารางสรุปผลการดำเนินงานและผลการประเมินการพัฒนาบุคลากร

และการใช้จ่ายงบประมาณการพัฒนาบุคลากร

ตามแผนการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ

และตามบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

**ตารางที่ ๑๒ ตารางสรุปผลการดำเนินงานและผลการประเมินการพัฒนาบุคลากรของสำนักงาน
เลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๗
– ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘)**

โครงการ/กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย ปี ๒๕๕๘	ผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๕๘	หน่วยนับ
๑. โครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ความสำเร็จเชิงปริมาณ <ul style="list-style-type: none"> - จัดฝึกอบรม/สัมมนา ศึกษาดูงานในประเทศ/ศึกษาดูงานต่างประเทศ ตามโครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ความสำเร็จเชิงคุณภาพ <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละของข้าราชการสำนักงานเลขานุการ สภาพัฒนาราชภูมิที่ได้รับการพัฒนาฝึกอบรม มีความรู้ความสามารถ และสมรรถนะในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานที่กำหนด (Professional Competency Standard) และสามารถนำประสบการณ์ที่ได้สั่งสม มาพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีความรอบรู้ในงานที่ปฏิบัติอย่างลึกซึ้ง มีผลงานเป็นที่เชื่อถือยอมรับ 	๙๒	๑๗๓	หลักสูตร ร้อยละ
๒. โครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านคุณธรรม และจริยธรรม ความสำเร็จเชิงปริมาณ <ul style="list-style-type: none"> - จัดการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรม และจริยธรรม และประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา และการพัฒนา คุณภาพชีวิตที่ดี <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละของข้าราชการ และลูกจ้างของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ ที่ได้รับการส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรม และจริยธรรม และประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา และการพัฒนา คุณภาพชีวิตที่ดี 	๑๑๐	๑๒๕	ครั้ง ร้อยละ

โครงการ/กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย ปี ๒๕๕๘	ผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๕๘	หน่วยนับ
๓. โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภานในประเทศไทยและต่างประเทศ ความสำเร็จเชิงปริมาณ <ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนทุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภานในประเทศไทยและต่างประเทศ ความสำเร็จเชิงคุณภาพ <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละของข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์ที่ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับการสนับสนุนทุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภานในประเทศไทยและต่างประเทศ สามารถนำความรู้ในสาขาวิชาต่าง ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น 	๓๙	๔๕๙	ทุน/ โครงการ ร้อยละ
๔. โครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์ไทยกับต่างประเทศ ความสำเร็จเชิงปริมาณ <ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนข้าราชการเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์ไทยกับต่างประเทศ ความสำเร็จเชิงคุณภาพ <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละของข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์ไทยกับต่างประเทศ สามารถนำความรู้ประสบการณ์ที่ได้รับจากการรัฐสภานต่างประเทศ มาปรับใช้กับการปฏิบัติงานและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร 	๑๐/๖๓	๔/๗๙	คณะ/คน ร้อยละ
๕. โครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง ความสำเร็จเชิงปริมาณ <ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนและประสานงานร่วมกับสำนักต่าง ๆ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง ความสำเร็จเชิงคุณภาพ <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละของข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์ที่ได้เข้าร่วมโครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง สามารถนำความรู้มาปรับใช้ในการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลและสมรรถนะของบุคลากร ถูกต้องตามเป้าประสงค์ทางยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ 	๕๔	๕๔	หลักสูตร ร้อยละ

**ตารางที่ ๑๓ ตารางแสดงรายการใช้จ่ายงบประมาณการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานิการ
สภาพัฒนาราชภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘)**

โครงการ/กิจกรรมหลัก	งบประมาณการใช้จ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘	
	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ
๑. โครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานิการสภาพัฒนาราชภูมิ	๑๔,๘๓๒,๙๖๓	๓๔.๗
๒. โครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม	๓,๙๐๐,๙๕๒	๙.๑
๓. โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภा ในประเทศไทยและต่างประเทศ	๒,๙๗๑,๐๕๐	๖.๗
๔. โครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานิการสภาพัฒนาราชภูมิ ไทยกับต่างประเทศ	๓,๕๗๓,๖๗๖	๙.๔
๕. โครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและ บุคลากรให้มีคุณภาพระดับสูง	๑๗,๖๐๔,๒๑๓	๔๑.๑
รวมทั้งสิ้น	๕๙,๙๐๖,๖๔๔	๑๐๐

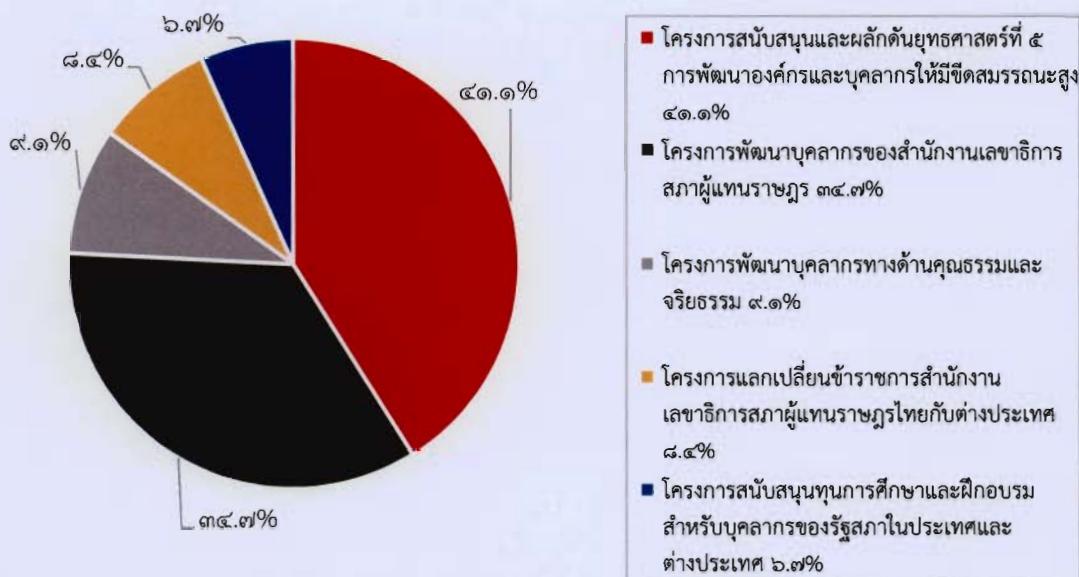
จากตารางที่ ๑๓ แสดงให้เห็นว่าการใช้จ่ายงบประมาณการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานิการ
สภาพัฒนาราชภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ส่วนใหญ่อยู่ในโครงการสนับสนุนและผลักดัน
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีคุณภาพระดับสูง ใช้งบประมาณ ๑๗,๖๐๔,๒๑๓ บาท
คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๑ รองลงมาได้แก่ โครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานิการสภาพัฒนาราชภูมิ
ไทยกับต่างประเทศ ใช้งบประมาณ ๓,๕๗๓,๖๗๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖.๗ โครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านคุณธรรม
และจริยธรรม ใช้งบประมาณ ๓,๙๐๐,๙๕๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙.๑ โครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการ
สำนักงานเลขานิการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับต่างประเทศ ใช้งบประมาณ ๓,๕๗๓,๖๗๖ บาท
คิดเป็นร้อยละ ๙.๔ และโครงการสนับสนุนทุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภा
ในประเทศไทยและต่างประเทศ ใช้งบประมาณ ๒,๙๗๑,๐๕๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖.๗ ตามลำดับ

ผลการใช้จ่ายงบประมาณการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

สำนักพัฒนาบุคลากรได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาบุคลากรตามแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๗๐,๐๔๕,๗๐๐ บาท เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ สำนักพัฒนาบุคลากรใช้งบประมาณไปทั้งสิ้น ๔๒,๘๐๖,๖๔๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๑ ของการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร โดยแยกเป็น ๕ โครงการหลัก ดังนี้

- | | |
|--|-------|
| ๑. โครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ | ๓๔.๗% |
| ๒. โครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม | ๙.๑% |
| ๓. โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภาพัฒนาประเทศและต่างประเทศ | ๖.๗% |
| ๔. โครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทย กับต่างประเทศ | ๘.๔% |
| ๕. โครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง | ๔๑.๑% |

แผนภูมิที่ ๑ แสดงการใช้จ่ายงบประมาณการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนารายวาระประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ (จำแนกตามโครงการที่ใช้จ่ายงบประมาณ)



จากแผนภูมิที่ ๑ แสดงให้เห็นว่าโครงการที่มีการใช้จ่ายงบประมาณมากที่สุดคือ โครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๑ รองลงมาได้แก่ โครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนารายวาระ คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๗ โครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม คิดเป็นร้อยละ ๙.๑ โครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนารายวาระไทยกับต่างประเทศ คิดเป็นร้อยละ ๘.๔ และโครงการสนับสนุนทุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภาในประเทศไทยและต่างประเทศ คิดเป็นร้อยละ ๖.๗ ตามลำดับ

บทที่ ๕
สรุปผลการดำเนินงาน
ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

บทที่ ๕

สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ภาพรวมของผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการ สภาพัฒนาราชภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ สามารถสรุปผลการดำเนินงานได้ดังนี้

๑. โครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ

สำนักพัฒนาบุคลากรสามารถดำเนินการตามโครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการ สภาพัฒนาราชภูมิ ได้จำนวนทั้งสิ้น ๑๗๓ หลักสูตร บุคลากรได้รับการพัฒนา จำนวนทั้งสิ้น ๑,๗๔๑ คน ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๑๔,๔๓๒,๔๖๓ บาท ประกอบด้วย โครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการ สภาพัฒนาราชภูมิด้วยหลักสูตรฝึกอบรมภายใน จำนวน ๑๑ หลักสูตร บุคลากรได้รับการพัฒนา จำนวน ๔๙๘ คน ใช้งบประมาณ ๔,๑๔๐,๔๔๔ บาท และโครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการ สภาพัฒนาราชภูมิด้วยหลักสูตรฝึกอบรมภายนอก จำนวน ๑๖๒ หลักสูตร บุคลากรได้รับการพัฒนา จำนวน ๘๔๓ คน ใช้งบประมาณ ๑๐,๖๙๒,๔๔๔ บาท

๒. โครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม

สำนักพัฒนาบุคลากรสามารถดำเนินการตามโครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านคุณธรรม และจริยธรรม สำนักพัฒนาบุคลากรดำเนินการ ได้จำนวนทั้งสิ้น ๑๒๕ ครั้ง/๑๖ โครงการได้รับ การพัฒนา จำนวนทั้งสิ้น ๒๔,๖๙๖ คน ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๓,๙๐๐,๔๕๒ บาท ประกอบด้วย

๒.๑ การพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม และประมวลจริยธรรม ข้าราชการรัฐสภา จำนวน ๑๑๒ ครั้ง/๑๒ โครงการได้รับการพัฒนา จำนวน ๒๗,๖๐๒ คน ใช้งบประมาณ ๓,๒๙๕,๑๐๔ บาท โดยผู้เข้าร่วมโครงการได้ฝึกปฏิบัติธรรม พัฒนาระบบทนายธรรม ทำบุญสืบสาน บำเพ็ญสาธารณประโยชน์ ศึกษาดูงานด้านนโยบายและบริการต่างๆ ของประเทศ ศึกษาเกี่ยวกับหลักธรรมาภิบาล คำสั่งสอนของพระพุทธเจ้า และเรียนรู้ตามแนวพระราชดำริ พระบรมราโชวาท และพระราชดำรัสต่าง ๆ ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เพื่อไปใช้นำพัชริตในทางที่ถูกต้อง และ ขัดเกลาภิเลส บ่มนิสัย ทำให้เกิดการพัฒนาจิตใจ เกิดพฤติกรรมในทางสร้างสรรค์ และสามารถปฏิบัติตาม ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ประพฤติตามเป็นคนดีทั้งในการดำเนินชีวิตและในการปฏิบัติงาน ทำให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและองค์กร

๒.๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของบุคลากร จำนวน ๓ ครั้ง/๔ โครงการได้รับ การพัฒนา จำนวน ๑,๐๙๔ คน ใช้งบประมาณ ๖๐๕,๗๔๘ บาท โดยผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำเอา ความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ การออกกำลังกายที่ถูกต้อง การเสริมสร้างพลานามัยและโภชนาการ และการใช้ชีวิตอย่างมีดุลยภาพ เพื่อให้เกิดความสุขและความสำเร็จที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้

หมายเหตุ : จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนามากกว่า๑ครั้ง จำเพาะสำหรับบุคลากร ได้รับการพัฒนามากกว่า ๑ ครั้ง

๔. โครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับต่างประเทศ สำนักพัฒนาบุคลากรสามารถดำเนินการตามโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับต่างประเทศ ได้จำนวนทั้งสิ้น ๕ คน/๒๙ คน ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๓,๕๗๓,๖๗๖ บาท ประกอบด้วย ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับต่างประเทศ จำนวน ๓ คน/๑๘ คน ใช้งบประมาณ ๑,๕๓๔,๙๙๔ บาท และรับบุคลากรจากรัฐสภาพัฒนาบุคลากรเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับต่างประเทศ จำนวน ๒ คน/๑๔ คน ใช้งบประมาณ ๒,๐๓๔,๖๘๗ บาท ดังนี้

๔.๑ การส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับต่างประเทศ

- คณะที่ ๑ ส่งข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไปแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงาน ณ รัฐสภาพัฒนารัฐอินโดนีเซีย จำนวน ๖ คน ระหว่างวันที่ ๒๕ – ๓๑ มกราคม ๒๕๕๘ ใช้งบประมาณ ๒๓๐,๔๘๗ บาท โดยได้ไปแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงานด้านความร่วมมือระหว่างสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิสารานุรัฐอินโดนีเซีย ด้านการมีส่วนร่วมของรัฐสภาพัฒนารัฐอินโดนีเซียในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานเลขานุการอาเซียน และสำนักงานสมัชชารัฐสภาพาอาเซียน ด้านบทบาทของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิสารานุรัฐอินโดนีเซียต่อประชาคมอาเซียน และด้านธรรมาธิการต่างประเทศและธรรมาธิการที่เกี่ยวข้องกับประชาคมอาเซียน ซึ่งผู้เข้าร่วมโครงการได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการทำงานในระบบบริษัทสภาพาชีงกันและกัน และสามารถนำความรู้และระบบการทำงานของรัฐสภาพัฒนาบุคลากร มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และพัฒนางานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นสากล อีกทั้งเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากร ของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับบุคลากรของรัฐสภาพัฒนารัฐอินโดนีเซีย ให้ดียิ่งขึ้น

- คณะที่ ๒ ส่งข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไปแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงาน ณ รัฐสภาพัฒนารัฐฟิลิปปินส์ จำนวน ๖ คน ระหว่างวันที่ ๑ – ๗ มีนาคม ๒๕๕๘ ใช้งบประมาณ ๕๓๐,๐๗๕ บาท โดยได้ไปแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงานด้านความร่วมมือระหว่างสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิสารานุรัฐฟิลิปปินส์ ด้านกระบวนการนิติบัญญัติ ด้านกฎหมาย ด้านการบริการวิชาการ ด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร ด้านธรรมาธิการต่างประเทศและธรรมาธิการที่เกี่ยวข้องกับประชาคมอาเซียน ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ด้านบทบาทของวุฒิสภาและของสำนักงานเลขานุการวุฒิสภา และด้านความร่วมมือระหว่างสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับกรมอาเซียน กระทรวงการต่างประเทศ สารานุรัฐฟิลิปปินส์ โดยผู้เข้าร่วมโครงการได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการทำงานในระบบบริษัทสภาพาชีงกันและกัน และสามารถนำความรู้และระบบการทำงานของรัฐสภาพัฒนาบุคลากร มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และพัฒนางานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นสากล อีกทั้งเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิไทยกับบุคลากรของรัฐสภาพัฒนารัฐฟิลิปปินส์ ให้ดียิ่งขึ้น

๕. โครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง

สำนักพัฒนาบุคลากรสามารถดำเนินการตามโครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง สำนักพัฒนาบุคลากรดำเนินการ ได้จำนวนทั้งสิ้น ๔๔ หลักสูตร เป็นหลักสูตรฝึกอบรมภายใต้หัวข้อ บุคลากรได้รับการพัฒนา จำนวนทั้งสิ้น ๕,๒๗๗ คน ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๑๗,๖๐๘,๒๓๓ บาท

ความสำเร็จตามกรอบตัวชี้วัดของการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

จากการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาระยะยาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ สำนักพัฒนาบุคลากรสามารถปฏิบัติงานด้านการพัฒนาบุคลากร โดยภาพรวมเป็นที่น่าพอใจ ตามกรอบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา โดยผลการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาบุคลากรสามารถพิจารณาได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ดังนี้

๑. โครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาระยะยาว

ความสำเร็จเชิงปริมาณ

สำนักพัฒนาบุคลากรสามารถดำเนินการตามโครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาระยะยาว ได้จำนวนทั้งสิ้น ๑๗๓ หลักสูตร บุคลากรได้รับการพัฒนาจำนวนทั้งสิ้น ๑,๗๔๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของการดำเนินงานเปรียบเทียบตามแผน

ความสำเร็จเชิงคุณภาพ

สำนักพัฒนาบุคลากรได้ดำเนินการติดตามผลการฝึกอบรมและสัมมนาตามโครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาระยะยาว โดยได้ส่งแบบสอบถามการติดตามผลการฝึกอบรม และสัมมนาไปยังผู้ผ่านการฝึกอบรมและสัมมนา และผู้บังคับบัญชาของผู้ผ่านการฝึกอบรมและสัมมนา จำนวน ๒,๑๖๘ ฉบับ ได้รับแบบสอบถามกลับคืนมา จำนวน ๑,๓๙๔ ฉบับ คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๕ จากการประเมินผลพบว่า ผู้ผ่านการฝึกอบรมและสัมมนามีผลการปฏิบัติงานดีขึ้นเชิงคุณภาพ (สามารถทำงานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และทันต่อการใช้งาน) คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๔ ของการดำเนินงานเปรียบเทียบตามแผน

๒. โครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม

ความสำเร็จเชิงปริมาณ

สำนักพัฒนาบุคลากรสามารถดำเนินการตามโครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านคุณธรรม และจริยธรรม ได้จำนวนทั้งสิ้น ๑๒๕ ครั้ง/๑๖ โครงการได้รับการพัฒนา จำนวนทั้งสิ้น ๒๔,๖๙๖ คน ประกอบด้วย การพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม และประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา จำนวน ๑๑๒ ครั้ง/๑๖ โครงการ บุคลากรได้รับการพัฒนา จำนวน ๒๗,๖๐๒ คน และการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของบุคลากร จำนวน ๑๓ ครั้ง/๔ โครงการ บุคลากรได้รับการพัฒนา จำนวน ๑,๐๔๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของการดำเนินการเปรียบเทียบตามแผน

หมายเหตุ : จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนามากกว่าอัตรากำลังจริง เนื่องจากบุคลากรได้รับการพัฒนามากกว่า ๑ ครั้ง

ศึกษาดูงาน ณ รัฐสภาราษฎร์แห่งสหภาพเมียนมาร์ จำนวน ๖ คน และรับบุคลากรจากรัฐสภ่าต่างประเทศเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขธิการสภาพัฒนราษฎร์ไทย กับต่างประเทศ จำนวน ๒ คน/๑๔ คน คณะที่ ๑ รับบุคลากรแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงานจากรัฐสภาราษฎร์อินโดนีเซีย จำนวน ๗ คน คณะที่ ๒ รับบุคลากรแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงานจากรัฐสภาราษฎร์ประชาธิปไตยประชาชนลาว จำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๗ ของการดำเนินงาน เปรียบเทียบตามแผน

ความสำเร็จเชิงคุณภาพ

สำนักพัฒนาบุคลากรได้ดำเนินการส่งข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์ไปแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงานกับรัฐสภาพัฒนประเทศ จำนวน ๓ คน คณที่ ๑ ไปแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงาน ณ รัฐสภาพารณรัฐอินโดนีเซีย จำนวน ๖ คน ด้านความร่วมมือระหว่างสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์และรัฐสภาพารณรัฐอินโดนีเซีย ด้านการมีส่วนร่วมของรัฐสภาพารณรัฐอินโดนีเซียในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานเลขานุการอาเซียน และสำนักงานสมัชชาธิรัฐสภาพอาเซียน ด้านบทบาทของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์และรัฐอินโดนีเซียต่อประชาคมอาเซียน และด้านกรรมการต่างประเทศและกรรมการที่เกี่ยวข้องกับประชาคมอาเซียน คณที่ ๒ ไปแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงาน ณ รัฐสภาพารณรัฐฟิลิปปินส์ จำนวน ๖ คน ด้านความร่วมมือระหว่างสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์ไทยกับสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์สภาพารณรัฐฟิลิปปินส์ ด้านกระบวนการนิติบัญญัติ ด้านกฎหมาย ด้านการบริการวิชาการ ด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร ด้านกรรมการต่างประเทศและกรรมการที่เกี่ยวข้องกับประชาคมอาเซียน ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ด้านบทบาทของวุฒิสภาและของสำนักงานเลขานุการวุฒิสภา และด้านความร่วมมือระหว่างสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์ไทยกับกรมอาเซียน กระทรวงการต่างประเทศ สาธารณรัฐฟิลิปปินส์ คณที่ ๓ ไปแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงาน ณ รัฐสภาพารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ จำนวน ๖ คน ด้านความร่วมมือระหว่างสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์ไทยกับสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์สภาพารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ ด้านบทบาทของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์สภาพารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ต่อประชาคมอาเซียน ด้านกระบวนการนิติบัญญัติ ด้านกฎหมาย ด้านการบริการวิชาการ ด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร ด้านกรรมการต่างประเทศและกรรมการที่เกี่ยวข้องกับประชาคมอาเซียน และด้านความร่วมมือระหว่างสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์ไทยกับกรมอาเซียน กระทรวงการต่างประเทศ สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ และรับคณบุคลากรแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงานจากรัฐสภาพัฒนประเทศ จำนวน ๒ คน คณที่ ๔ รับบุคลากรแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงานจากรัฐสภาพารณรัฐอินโดนีเซีย จำนวน ๗ คน ด้านอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์ ด้านศูนย์ประชาคมอาเซียน ด้านกระบวนการนิติบัญญัติ ด้านความร่วมมือระหว่างรัฐสภาพารณรัฐไทยกับรัฐสภาพารณรัฐอินโดนีเซีย ด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร และด้านการรักษาความปลอดภัย คณที่ ๕ รับบุคลากรแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงานจากรัฐสภาพารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว จำนวน ๗ คน ด้านอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์ ด้านศูนย์ประชาคมอาเซียน ด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร ด้านกระบวนการนิติบัญญัติ ด้านระบบสารสนเทศ ด้านการบริหารงานสถานวิทยุโทรทัศน์รัฐสภาพ และด้านการรักษาความปลอดภัย โดยผู้เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร์ไทยกับต่างประเทศ ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยน

ผลสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรสำนักงานเลขานุการสภาพแหนณราชภารต่อการพัฒนาบุคลากรที่สำนักพัฒนาบุคลากรได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ สามารถสรุปผลได้ดังนี้

สำนักพัฒนาบุคลากรได้ส่งแบบสอบถามความพึงพอใจไปยังกลุ่มเป้าหมาย เป็นข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ ของสำนักงานเลขานุการสภาพแหนณราชภารต จำนวน ๒,๑๙๐ ฉบับ โดยได้รับแบบสอบถามกลับคืนมา จำนวน ๑,๓๐๐ ฉบับ คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๔ จากการประเมินผลพบว่า บุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพแหนณราชภารต มีความพึงพอใจต่อการพัฒนาบุคลากรของสำนักพัฒนาบุคลากร ในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๓๕ ประกอบด้วย

๑. ความพึงพอใจด้านโครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภาพแหนณราชภารต

ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๕๗ โดยส่วนใหญ่เห็นว่า มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายได้ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๖๖ รองลงมาได้แก่ การส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ บนพื้นฐานความรู้ ความสามารถ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๖๓ ตอบสนองต่อการกิจและเกิดประโยชน์ต่องค์กร ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๖๒ หลักสูตรของการฝึกอบรม/สัมมนา มีความทันสมัย ทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๕๗ การพัฒนาตนเอง และรอบรู้ในสายงานที่ปฏิบัติงาน ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๕๖ ความสอดคล้องต่อการพัฒนาความรู้ทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๕๕ การส่งเสริมให้เกิดความก้าวหน้าในสายอาชีพ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๕๒ และความเหมาะสมของจำนวนโครงการในการฝึกอบรม/สัมมนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๔๙ ตามลำดับ

๒. ความพึงพอใจด้านโครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม

ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๖๐ โดยส่วนใหญ่เห็นว่า การพัฒนาและส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม และประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา และการนำความรู้ด้านการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม มาปรับใช้ในการดำเนินชีวิต และการปฏิบัติงานได้ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๖๒ รองลงมาได้แก่ การจัดโครงการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม/ประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา และการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี สอดคล้องกับสภาพบริบททางสังคม เศรษฐกิจ การเมืองในปัจจุบัน ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๕๕ และการพัฒนาและส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดี ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๕๗ ตามลำดับ

๓. ความพึงพอใจด้านการสนับสนุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภา ในประเทศและต่างประเทศ

ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๒๐ โดยส่วนใหญ่เห็นว่า การรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับการให้ทุนการศึกษา/ฝึกอบรม/คุ้ງงานของสำนักงานเลขานุการสภาพแหนณราชภารต ความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๓๙ รองลงมาได้แก่ การให้ทุนการศึกษา/ฝึกอบรม/คุ้งงาน ในประเทศและต่างประเทศ เป็นไปบูรณาการทั่วถึงและเป็นธรรม และหลักเกณฑ์การคัดเลือกในการให้ทุนการศึกษา/ฝึกอบรม/คุ้งงาน ในประเทศและต่างประเทศ

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
อำนาจหน้าที่สำนักพัฒนาบุคลากร

ภาคผนวก ก
อำนาจหน้าที่สำนักพัฒนาบุคลากร

๑. ศึกษา วิเคราะห์ หรือจัดให้มีการวิจัยเกี่ยวกับนโยบาย ระบบ แนวทางการพัฒนาบุคลากร สร้างมาตรฐานหลักสูตร สร้างหลักสูตร และพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมและสัมมนารวมทั้งติดตามประเมินผลการฝึกอบรมและสัมมนาของสมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาพัฒนาราชภูมิ ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนาราชภูมิ

๒. ส่งเสริม ประสานงานและวางแผนพัฒนาฝึกอบรมและสัมมนาสมาชิกสภาพัฒนาราชภูมิ กรรมการ ข้าราชการ ลูกจ้างและบุคคลในวงงานสภา รวมทั้งจัดทำเอกสารเกี่ยวกับการฝึกอบรม การจัดสัมมนาและพัฒนาบุคลากร ตลอดจนผลิตและให้บริการสื่อเทคโนโลยีการฝึกอบรม

๓. ดำเนินการเกี่ยวกับการประสานแผนพัฒนาสมาชิกสภาพัฒนาราชภูมิ กรรมการ ข้าราชการ ลูกจ้างและบุคคลในวงงานสภา ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่เลขานุการในการคัดเลือกข้าราชการไปศึกษาดูงาน และศึกษาต่อทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ

๔. ดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรมและพัฒนาสมาชิกสภาพัฒนาราชภูมิ กรรมการ ข้าราชการ ลูกจ้างและบุคคลในวงงานสภาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

๕. ศึกษา วิเคราะห์ จัดให้มีการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีการฝึกอบรม ดำเนินการเกี่ยวกับ การผลิต บริการ เผยแพร่สื่อและเทคโนโลยีการฝึกอบรม

๖. ดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์การดำเนินการเกี่ยวกับการผลิต บริการ เผยแพร่สื่อและเทคโนโลยีการฝึกอบรม

๗. ส่งเสริม สนับสนุนและติดตามประเมินผลการฝึกอบรมและการใช้สื่อเทคโนโลยี การฝึกอบรม

๘. ดำเนินการเกี่ยวกับการผลิตเอกสารวิชาการและเอกสารประกอบการฝึกอบรม

๙. ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

แบ่งส่วนราชการภายใต้ออกเป็น ๔ กลุ่มงาน ดังนี้

๑. กลุ่มงานบริหารทั่วไป มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

๑. ดำเนินการเกี่ยวกับงานสารบรรณและธุรการทั่วไปของสำนัก

๒. ดำเนินการเกี่ยวกับงานพัสดุ ครุภัณฑ์ การเงิน และงบประมาณของสำนัก

๓. ดำเนินการเกี่ยวกับงานธุรการของการฝึกอบรม การสัมมนา การจัดเตรียม สถานที่ ฝึกอบรมการจัดเตรียมสื่อและวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับงานฝึกอบรมและสัมมนา

๔. ดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนและข้อมูลด้านบุคคลของสำนัก

๕. ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำแผนงานและงบประมาณ รวมถึงการประสานงาน ด้านแผน รายงานผลการปฏิบัติงาน การใช้จ่ายงบประมาณและสติ๊กติของสำนัก

๖. ดำเนินการออกแบบ ผลิตสื่อ และงานด้านโสตทัศน์เพื่อสนับสนุนการฝึกอบรม และสัมมนา

๗. ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำและเผยแพร่เอกสารและผลงานของสำนัก

๘. ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๔. กลุ่มงานส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

๑. ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูลด้านการเสริมสร้างวินัย การพัฒนา

และการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของบุคลากรในสังกัดรัฐสภา และองค์กรต่าง ๆ

๒. ดำเนินการเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา แนะนำ ติดตามและประเมินผลเกี่ยวกับการพัฒนา

และรักษาระบบคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของข้าราชการและลูกจ้าง

๓. ดำเนินการเกี่ยวกับการเผยแพร่และรณรงค์ให้ข้าราชการปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรม

จริยธรรมและจรรยาบรรณ

๔. ส่งเสริมสนับสนุนและรณรงค์ให้ข้าราชการและลูกจ้าง มีจิตสำนึกรักในอุดมการณ์

ประชาธิปไตย วัฒนธรรม ประเพณี และเอกลักษณ์ไทย

๕. ส่งเสริมสนับสนุนและรณรงค์ให้ข้าราชการและลูกจ้าง มีความเข้าใจและสามารถปรับตัว

ให้เข้ากับวิถีการทำงานแนวใหม่ และสามารถทำงานในสิ่งแวดล้อมและวัฒนธรรมองค์กรใหม่ ๆ

๖. ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย



ภาคผนวก ข.
ภาพกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร
ของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนารายภูมิ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘



โครงการเสริมสร้างความรู้และประสบการณ์ ด้านพิธีการทุต

วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

ณ โรงแรมแกรนด์ ทาวเวอร์ อินน์ ถนนพระรามหก เขตพญาไท
กรุงเทพฯ



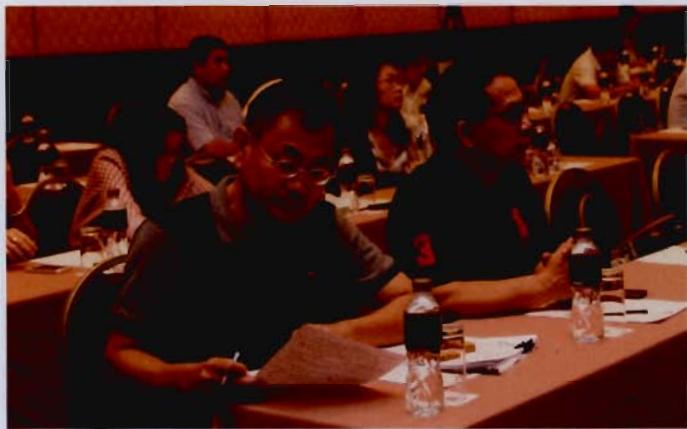
โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเพิ่มศักยภาพและเร่งรัดดำเนินการ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๔๘

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๔๘
ณ โรงแรมการ์มัน พาเลซ ถนนประดิพัทธ์ เขตพญาไท กรุงเทพฯ



โครงการสัมมนา เรื่อง การเสริมสร้าง ความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ สำนักงานเลขาริการสถาบันราชภัฏ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ระหว่างวันที่ ๒๑ – ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ณ เดอะไทร์ รีสอร์ท
บางแสน จังหวัดชลบุรี



โครงการสัมมนา เรื่อง การทบทวน ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่ายงบประมาณเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ สำนักงานเลขาริการสถาบันราชภัฏ



ระหว่างวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ – วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๘
ณ โรงแรมลองบีช การ์เด้น แอนด์ สปา จังหวัดชลบุรี



โครงการสัมมนา เรื่อง พัฒนาศักยภาพบุคลากรและเสริมสร้างการทำงานเป็นทีม และส่งเสริมความพاสุก คุณภาพชีวิต และคุณธรรมจริยธรรม



ระหว่างวันที่ ๕ – ๖ กันยายน ๒๕๕๘

ณ โรงแรมเทวัญ dara ปีช วิลล่า ภูบูรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์



โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาองค์กรและเพิ่มพูนสมรรถนะ การเขียนข้อเลขในด้านงานเลขานุการ



รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันอังคารที่ ๓ กุมภาพันธ์ – วันศุกร์ที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๘ ณ ห้อง
ฝึกอบรม ๒๐๑ ชั้น ๒ อาคารทิปโก้ ถนนพระรามที่ ๙ กรุงเทพฯ



โครงการสัมมนาสร้างความรู้ความเข้าใจ
เกี่ยวกับการพัฒนาความเป็นมืออาชีพ
ของบุคลากรสายงานต่าง ๆ เพื่อสนับสนุน
กระบวนการนิติบัญญัติ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๕๘

วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ณ โรงแรมแคนทารี
จังหวัดพะเยา





โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง การทบทวนและปรับแผนยุทธศาสตร์
ของสำนักงานเลขาริการสถาบันราชภัฏรำไพพรรณี
เพื่อพัฒนาองค์การให้เป็นมืออาชีพ

กิจกรรมที่ ๕ : แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพภาค
เครือข่ายการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ไปสู่ความสำเร็จ

ระหว่างวันเสาร์ที่ ๑๒ – วันอาทิตย์ที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๘
ณ โรงแรมคลาสสิก คำมิโอ จังหวัดระยอง



โครงการสัมมนาข้าราชการเพื่อสนับสนุน การดำเนินงานของสนาชิกสภากฎรูปแห่งชาติ และคณะกรรมการยกร่างรัฐธรรมบัญญัติ



ระหว่างวันเสาร์ที่ ๒๑ – วันอาทิตย์ที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๘

ณ โรงแรมคลาสสิค คามิโอ จังหวัดระยอง



โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาคุณภาพการบริหาร จัดการภาครัฐ (PMQA) ของสำนักงาน เลขานุการสภาพัฒนาฯ ประจำ พ.ศ. ๒๕๕๘



วันจันทร์ที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ณ โรงแรมกานต์มณี พาเลซ
ถนนประดิพัทธ์ กรุงเทพฯ



โครงการสัมมนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและ
การบูรณาการบริหารกรรยากรบุคคลระหว่าง
ผู้บริหารและข้าราชการในหน่วยงานสังกัดรัฐสภा
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘
เรื่อง แนวการการพัฒนาบุคลากร
ร่วมกันของหน่วยงานสังกัดรัฐสภា

วันพุธที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมรักตะกันนิชช์ ชั้น ๒
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต กรุงเทพฯ



โครงการสัมมนาฯ กำหนดทิศทาง การพัฒนาสำนักการพิมพ์



ระหว่างวันที่ ๔ - วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘
ณ โรงแรมการเด็น ชีวิว รีสอร์ท พัทยา จังหวัดชลบุรี

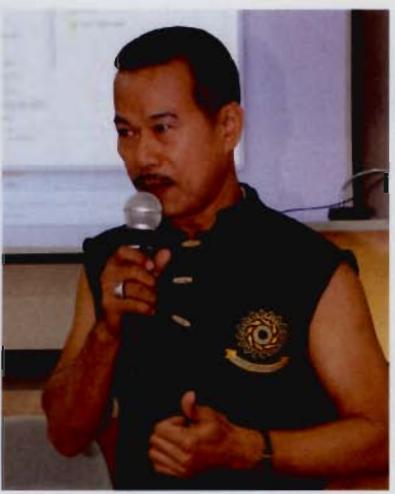


โครงการสัมมนา เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานและปรับกระบวนการรองรับระบบ Enterprise Resource Planning (ERP)

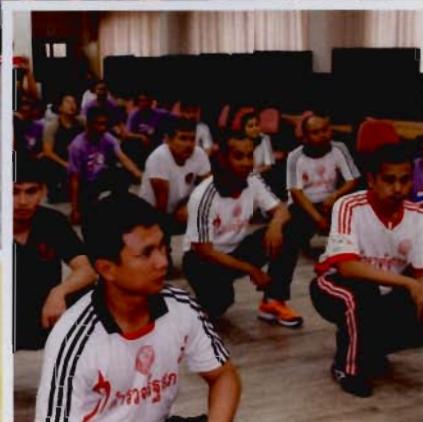
ระหว่างวันที่ ๔ - วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘
ณ โรงแรมบางแสนเออเรียเจ จังหวัดชลบุรี



โครงการต้ำรัวจารัสรูสภากาชาดไทยสุขภาพแข็งแรง หลักสูตร ฝึกกายฝึกใจเพื่อสุขภาพด้วยมวยไทย รุ่นที่ ๑



วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๒
สำนักงานเลขานุการสภากาชาดแห่งราชภูมิ
อาคารดีพร้อม ถนนสุโขทัย กรุงเทพฯ



โครงการพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างสมรรถนะ ของบุคลากรเพื่อนำสู่ความเป็นมืออาชีพ ในด้านการประชุม

ระหว่างวันที่ ๑๙ – วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘

ณ โรงแรมการเดิน คลิฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา พัทยา จังหวัดชลบุรี



โครงการสัมมนาพัฒนาความเป็นมืออาชีพสาย งานวิเทศสัมพันธ์ ครั้งที่ ๑

ภายใต้หัวข้อ เป็นนักวิเทศสัมพันธ์อย่างมืออาชีพ



วันศุกร์ที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ณ โรงแรมการต์มณี พาเลช
ถนนประดิพัทธ์ กรุงเทพฯ



พิมพ์ : สำนักการพิมพ์
สำนักงานเลขานุการสภาผู้แทนราษฎร