



เลขที่การสภาผู้แทนราษฎร
รับที่ ๕๒๓๖/๕๓
วันที่ ๒๐ พ.ค. ๒๕๖๓
เวลา ๑๐.๑๕ น. สึกา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานนโยบายและแผน กลุ่มงานแผนงานและโครงการ โทร. ๐ ๒๒๔๔ ๒๑๒๙ โทรสาร ๒๐๘๓
ที่ สผ ๐๐๒๑.๐๔/๕๕๖ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓
เรื่อง พิจารณาแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง)
เรียน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ตามที่ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีแนวทางในการปฏิบัติงาน ตลอดจนเร่งรัด กำกับ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักงานนโยบายและแผน จึงดำเนินการทบทวนและปรับปรุงแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง) เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบจึงได้ดำเนินการแจ้งเวียนให้สำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงานได้รับทราบและนำไปใช้เป็นกรอบในการปฏิบัติงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ต่อไป

(นายกู้เกียรติ นวมะวันนัง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

(นางฟ้าดาว คงนคร)

ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานแผนงานและโครงการ

(นางสาวศุภพรัตน์ สุขพุ่ม)

ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน

๕๕๕๖๖

๒

๕๕๕๖๖
ทพ.ศิริพงษ์ พงษ์ศักดิ์
๒๐ พค ๖๓

(นายสรศักดิ์ เพียรเวช)
เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
๒๐ พ.ค. ๒๕๖๓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักนโยบายและแผน กลุ่มงานจัดทำงบประมาณ โทร. ๐ ๒๒๔๔ ๒๒๒๖ โทรสาร ๒๐๘๓

ที่ สผ ๐๐๒๑.๐๕/จ ๕๖

วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

เรียน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ที่ปรึกษา ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถานี ผู้บังคับบัญชากลุ่มตรวจสอบภายใน ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน ประธานรัฐสภา ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ผู้บังคับบัญชาสำนักงานงบประมาณของรัฐสภา

ตามที่ เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้พิจารณาให้ความเห็นชอบให้สำนักนโยบายและแผน แจกเวียนเอกสารการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร เพื่อให้รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ที่ปรึกษา และหน่วยงานภายในสำนักงานฯ ทราบ และถือปฏิบัติ นั้น

ในการนี้ สำนักนโยบายและแผน จึงขอแจ้งการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เพื่อให้หน่วยงานได้รับทราบกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับ การจัดสรรเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้สามารถบริหารจัดการงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยหน่วยงานต่าง ๆ สามารถ ดาวน์โหลดข้อมูลได้จากระบบอินเทอร์เน็ตของสำนักนโยบายและแผน (<http://intranet.parliament.go.th/group21>)

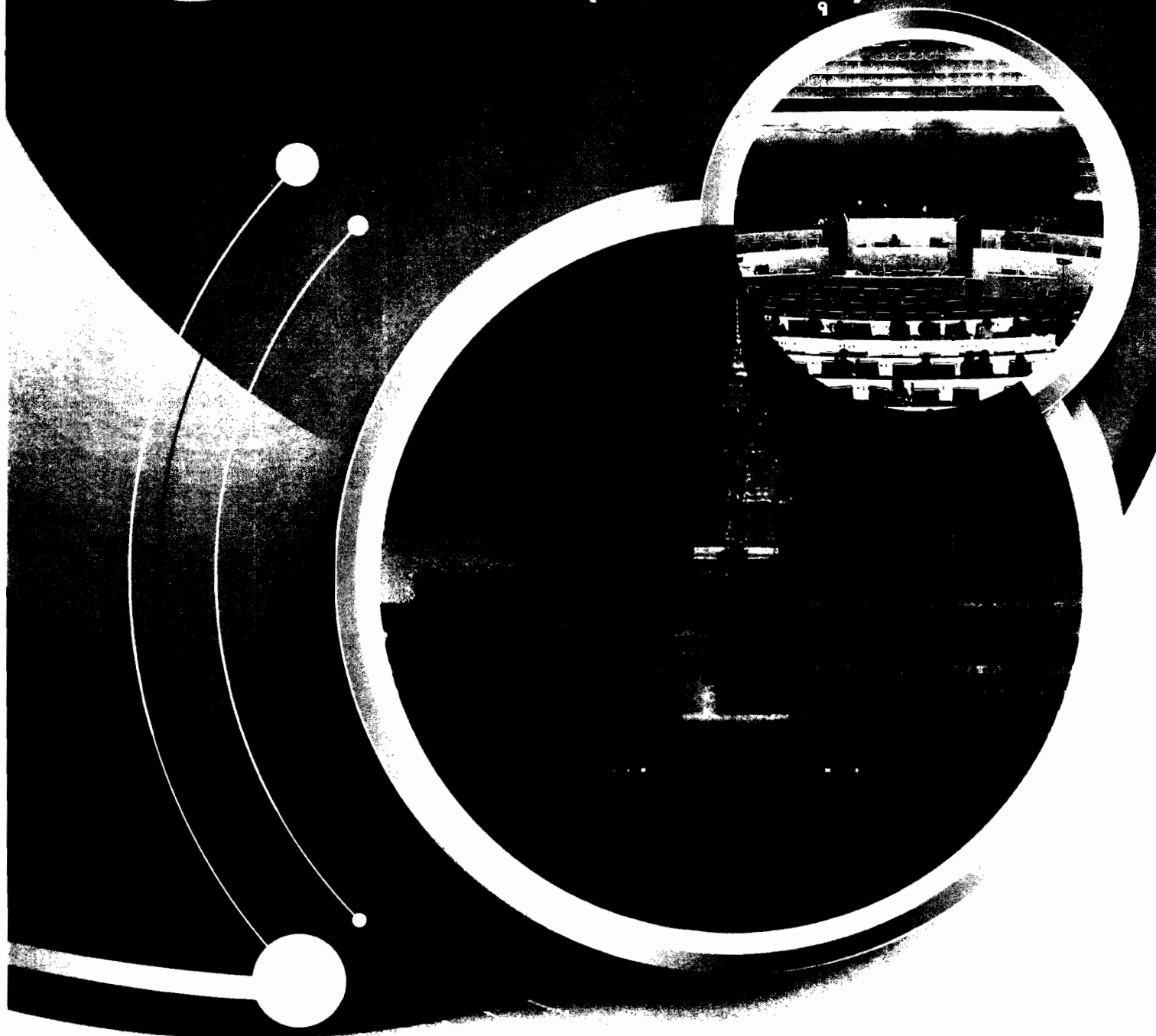
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวศุภพรัตน์ สุขห่ม)

ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน



แผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. 2563
ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
(ฉบับปรับปรุง)



สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

คำนำ

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรขึ้น เพื่อเชื่อมโยงและถ่ายทอดจากแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2563 - 2565 ไปสู่การปฏิบัติให้เป็นรูปธรรม โดยยึดแผนปฏิบัติราชการสำนักงานฯ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร สำหรับใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติงานและสนับสนุนบทบาทภารกิจของสำนักงานฯ เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร นำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี และผลักดันยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ ตลอดจนนำไปใช้ในการเร่งรัด กำกับ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง) นี้ จะบรรลุผลสำเร็จได้ขึ้นอยู่กับผู้บริหารทุกระดับ ผู้ปฏิบัติงานทุกสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน และบุคคลผู้ที่เกี่ยวข้องในการนำแผนปฏิบัติราชการรายปีฯ ฉบับนี้ ไปปฏิบัติอย่างจริงจัง รวมทั้งมีการกำกับดูแล เร่งรัด ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอให้ผู้บริหารทราบอย่างต่อเนื่องตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ ซึ่งการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้นี้ จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ ประชาชนและประเทศชาติต่อไป

กลุ่มงานแผนงานและโครงการ

สำนักนโยบายและแผน

พฤษภาคม พ.ศ. 2563

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
บทสรุปผู้บริหาร	1 - 3
ส่วนที่ 1 : บทนำ	4 - 5
ส่วนที่ 2 : ความสอดคล้องของแผน 3 ระดับ และแผนปฏิบัติราชการ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2563 - 2565	6 - 7
ส่วนที่ 3 : ทิศทางการพัฒนาของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	8
ส่วนที่ 4 : ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง)	9 - 14
ส่วนที่ 5 : ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	
(5.1) ตัวชี้วัดระดับผลผลิต	15 - 17
(5.2) ตัวชี้วัดระดับยุทธศาสตร์	18 - 36
(5.3) ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง)	37 - 80
ส่วนที่ 6 : แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	81
(6.1) แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แยกตามผลผลิต)	82 - 85
(6.2) แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แยกตามพันธกิจ)	86 - 104
(6.3) แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แยกรายโครงการ ตามยุทธศาสตร์)	105 - 114
ส่วนที่ 7 : การกำกับ ควบคุม ติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง)	115
(7.1) กรอบปฏิทินการกำกับ ควบคุม การติดตามประเมินผล และ รายงานผลการดำเนินงานรายเดือน	115
(7.2) แบบฟอร์มที่ 1 : รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ รายปี พ.ศ. 2563 (งานประจำ)	116
(7.3) แบบฟอร์มที่ 2 : รายงานความคืบหน้าของแผนงาน/โครงการตาม แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ	117

สารบัญ (ต่อ)

ภาคผนวก

ภาคผนวก 1	ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	118 - 126
ภาคผนวก 2	โครงการที่ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ	127 - 130
ภาคผนวก 3	ประมาณการวงเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของสำนักงาน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	131 - 138

บทสรุปผู้บริหาร

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เพื่อเป็นการถ่ายทอดแผนและวิธีการสู่ผู้ปฏิบัติและบุคลากรผู้เกี่ยวข้อง โดยจัดทำภายใต้กรอบวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ ยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรตามแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2563 - 2565 เพื่อให้เกิดการปฏิบัติและการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรให้เป็นรูปธรรม เกิดผลสัมฤทธิ์ และสามารถบรรลุเป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ที่กำหนดไว้ โดยกำหนดและระบุรายละเอียดภารกิจประจำและแผนงาน/โครงการที่ชัดเจนเกี่ยวกับงานที่จะปฏิบัติแต่ละปีให้ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย แผนการดำเนินงานและตัวชี้วัดที่กำหนด สามารถนำไปใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รวมถึงนำไปใช้ในการกำกับดูแล ติดตาม ประเมินผล และตรวจสอบการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้อย่างชัดเจน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและวัตถุประสงค์ของสำนักงานฯ คือ “สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรก้าวสู่การเป็น SMART Parliament” โดยมียุทธศาสตร์การขับเคลื่อนสำนักงานฯ สู่การเป็น SMART Parliament ซึ่งกำหนดไว้ จำนวน 4 ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนางองค์กรให้ก้าวสู่การเป็น SMART Parliament ยุทธศาสตร์ที่ 2 ผลักดันให้รัฐสภาไทยเป็นศูนย์กลางความร่วมมือในเวทีรัฐสภาอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เพื่อสนับสนุนงานนิติบัญญัติ ยุทธศาสตร์ที่ 4 ปฏิรูปองค์กรและยกระดับศักยภาพบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ มีธรรมาภิบาลและความผาสุกในการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง) ประกอบด้วยตัวชี้วัดและแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ดังนี้

1. ตัวชี้วัดของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 แบ่งเป็น 3 ระดับ ดังนี้

1.1 ตัวชี้วัดระดับผลผลิต

ผลผลิตที่ 1 : การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ เพื่อสนับสนุนกระบวนการด้านนิติบัญญัติ

ผลผลิตที่ 2 : ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ เพื่อพัฒนาระบอบประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน

ผลผลิตที่ 3 : สนับสนุนเพื่อการดำเนินงานในด้านนิติบัญญัติ

โครงการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่

โครงการสนับสนุนเพื่อการดำเนินงานในด้านนิติบัญญัติ

1.2 ตัวชี้วัดระดับยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนางองค์กรให้ก้าวสู่การเป็น SMART Parliament

พันธกิจ : เสริมสร้างกระบวนการนิติบัญญัติให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล

เป้าหมายประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ :

1. เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง (HPO)
2. เป็นระบบราชการ 4.0
3. เป็นระบบการปฏิบัติงานและให้บริการในรูปแบบ Digital Parliament

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : ผลักดันให้รัฐสภาไทยเป็นศูนย์กลางความร่วมมือในเวทีรัฐสภา

อาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ

พันธกิจ : เสริมสร้างบทบาทและความร่วมมือในเวทีรัฐสภาอาเซียนและรัฐสภา

ระหว่างประเทศ

เป้าหมายประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ :

1. เสริมสร้างบทบาทความร่วมมือในเวทีรัฐสภาอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ
2. เสริมสร้างบทบาทการทูตรัฐสภาในเวทีรัฐสภาอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย

อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เพื่อสนับสนุนงานนิติบัญญัติ

พันธกิจ : ส่งเสริมวัฒนธรรมทางการเมืองและการมีส่วนร่วมของประชาชน

ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

เป้าหมายประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้ทำหน้าที่เครือข่าย

รัฐสภาและได้เข้ามีส่วนร่วมทางการเมืองได้อย่างถูกต้องตามครรลองในระบอบประชาธิปไตยตามเกณฑ์
ความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองไทยในอัตลักษณ์อาเซียน

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ปฏิรูปองค์กรและยกระดับศักยภาพบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ

มีธรรมาภิบาลและความผาสุกในการปฏิบัติงาน

พันธกิจ : เสริมสร้างกระบวนการนิติบัญญัติให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล

เป้าหมายประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ :

1. มีโครงสร้าง/กระบวนการงาน/อัตรากำลังที่เอื้อต่อการเป็นระบบราชการ 4.0 มีความทันสมัย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ (Efficient) เหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทองค์กรที่เปลี่ยนแปลงไป

2. บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 เป็นข้าราชการ 4.0 มีขีดความสามารถในการปฏิบัติงานในรูปแบบ Digital มีความเชี่ยวชาญในสายงาน มีธรรมาภิบาล มีความผูกพัน ความผาสุกและคุณภาพชีวิตที่ดี

1.3 ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิปัติราชการรายปี พ.ศ. 2563

ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 27 หน่วยงาน ประกอบด้วยผลผลิตและผลลัพธ์ของการปฏิบัติงาน ตัวชี้วัดทั้งเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพของงานที่ปฏิบัติในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2. แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ แบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

2.1 แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แยกตามผลผลิต) โครงการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ และโครงการสนับสนุนเพื่อดำเนินงานในด้านนิติบัญญัติ ประกอบด้วย
ผลผลิตที่ 1 : การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ เพื่อสนับสนุนกระบวนการด้านนิติบัญญัติ

ผลผลิตที่ 2 : ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ เพื่อพัฒนาระบบประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน

ผลผลิตที่ 3 : สนับสนุนเพื่อดำเนินงานในด้านนิติบัญญัติ

โครงการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่

โครงการสนับสนุนเพื่อดำเนินงานในด้านนิติบัญญัติ

2.2 แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แยกตามพันธกิจ) ประกอบด้วย
แผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 27 หน่วยงาน ประกอบด้วย

พันธกิจหลักที่ 1 : สนับสนุนสถาบันนิติบัญญัติตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

พันธกิจหลักที่ 2 : สนับสนุนสถาบันนิติบัญญัติในเวทีประชาคมอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ

พันธกิจหลักที่ 3 : ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมทางการเมืองและพัฒนาประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2.3 แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แยกรายโครงการตามยุทธศาสตร์)

แผนการปฏิบัติงานตามโครงการทั้ง 4 ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนางค์กรให้ก้าวไปสู่การเป็น Smart Parliament

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : ผลักดันให้รัฐสภาไทยเป็นศูนย์กลางความร่วมมือในเวทีรัฐสภาอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขเพื่อสนับสนุนงานนิติบัญญัติ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ปฏิรูปองค์กรและยกระดับศักยภาพบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ มีธรรมาภิบาลและความผาสุกในการปฏิบัติงาน

ส่วนที่ 1 บทนำ

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2563 - 2565 เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานของหน่วยงานภายในสำนักงานฯ ให้สอดคล้องกับบริบทของสังคมและสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป ตลอดจนขับเคลื่อนองค์กรให้สอดคล้องกับแผนระดับที่ 1 ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี และแผนระดับที่ 2 แผนแม่บทภายใต้แผนยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) ตลอดจนนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เป็นแผนระดับที่ 3 ซึ่งจัดทำขึ้น เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของแผนระดับที่ 1 และแผนระดับที่ 2 สู่การปฏิบัติให้ประเทศไทยบรรลุวิสัยทัศน์ โดยการถ่ายทอดแผนและวิธีการสู่ผู้ปฏิบัติและบุคลากรผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดการปฏิบัติและการขับเคลื่อนแผนให้เกิดผลสัมฤทธิ์ และบรรลุเป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร การแปลงแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรไปสู่การปฏิบัตินั้น สำนักงานฯ ต้องจัดทำเป็นแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรขึ้น โดยเป็นแผนระยะสั้นซึ่งกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับงานที่จะปฏิบัติในแต่ละปีให้ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ภายใต้กรอบวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ ยุทธศาสตร์ของสำนักงานฯ ตามแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ที่ได้รับจัดสรรมาเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานฯ ทั้งนี้ เมื่อสำนักงานฯ ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรแล้ว จึงต้องปรับปรุงแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรที่ได้นำไปใช้ในการปฏิบัติงานแล้ว เพื่อให้สอดคล้องกับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ที่ได้รับการจัดสรร โดยจัดทำเป็นแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง) ที่กำหนดและระบุรายละเอียดภารกิจประจำและแผนงาน/โครงการ ให้สามารถนำไปใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รวมถึงนำไปใช้ในการกำกับ ดูแล ติดตาม ประเมินผลและตรวจสอบการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้อย่างชัดเจน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและวัตถุประสงค์ของสำนักงานฯ ที่กำหนดไว้ ส่งผลให้สามารถตอบสนองต่อภารกิจ และความต้องการของสถาบันนิติบัญญัติด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสถาบันนิติบัญญัติ ประเทศชาติ และประชาชน

วัตถุประสงค์

แผนปฏิบัติการราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง) มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานทุกฝ่ายได้นำไปใช้เป็นกรอบในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2563 - 2565 ที่กำหนดไว้
2. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน ทั้งภารกิจประจำและแผนงาน/โครงการของหน่วยงานภายใต้วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ขององค์กร
3. เพื่อแปลงยุทธศาสตร์และขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุเป้าหมาย
4. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับ ดูแล ติดตาม ประเมินผล และตรวจสอบการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

เงื่อนไขความสำเร็จการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง)

เงื่อนไขความสำเร็จของแผนปฏิบัติการราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง) มีปัจจัย ดังนี้

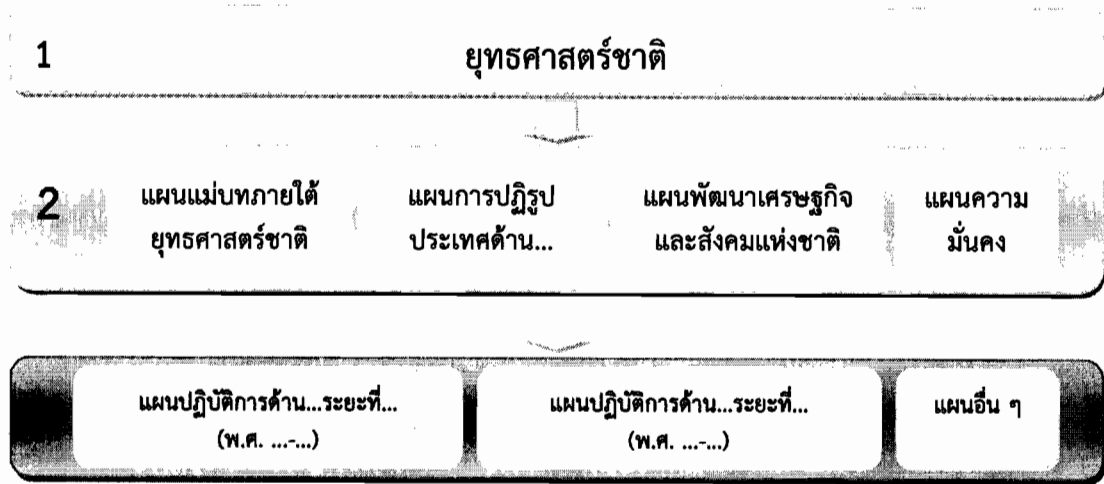
1. ผู้บริหารทุกระดับของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางการพัฒนาองค์กรที่ชัดเจน ถูกต้อง ตรงกัน เพื่อให้สามารถถ่ายทอดและสื่อสารทิศทางการพัฒนาสำนักงานฯ สั่งการและมอบหมายงานให้ผู้ปฏิบัติงานนำแผนปฏิบัติการฯ ไปปฏิบัติอย่างจริงจัง พร้อมทั้งส่งเสริมสนับสนุนด้านทรัพยากรต่าง ๆ รวมถึงกำกับ ดูแล ตรวจสอบ เร่งรัด ติดตามและประเมินผลให้มีการปฏิบัติตามแผนอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง
2. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร คือกลไกสำคัญให้การปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการฯ ไปสู่ความสำเร็จ ผู้ปฏิบัติงานจึงต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางการพัฒนาสำนักงานฯ อย่างชัดเจน ถูกต้อง ตรงกัน โดยการนำแผนไปปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง รวมถึงมีการตรวจสอบ เสนอแนะ แก้ไขปรับปรุงแผนให้มีความเหมาะสม และสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอยู่เสมอ มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าและผลสำเร็จได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมถึงปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องได้ร่วมกันหาทางออกและแก้ไขปัญหามีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เช่น คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน เป็นต้น มีความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางการพัฒนาสำนักงานฯ และนำแผนปฏิบัติการฯ ไปปฏิบัติ รวมถึงมีการตรวจสอบ เสนอแนะ แก้ไขปรับปรุงแผนปฏิบัติการฯ ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าและผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

ส่วนที่ 2 ความสอดคล้องของแผน 3 ระดับ และแผนปฏิบัติราชการ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2563 - 2565

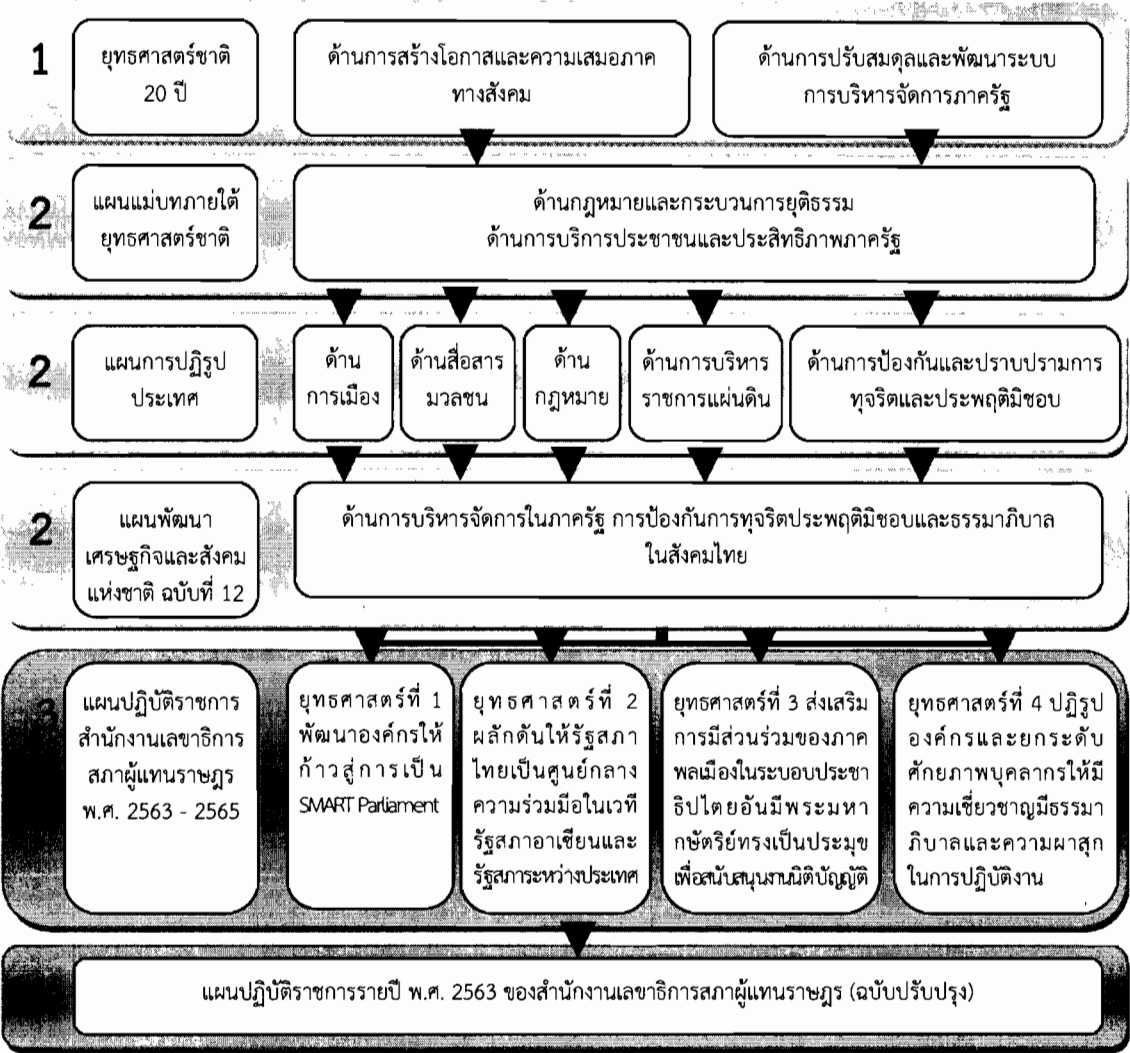
สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2563 - 2565 โดยมีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) แผนการปฏิรูปประเทศ และเป็นไปตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 แผนนโยบายรัฐบาล รวมถึงกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อบูรณาการให้บรรลุวิสัยทัศน์ 20 ปี ขององค์กรที่ต้องการจะเป็น “รัฐสภาที่เป็นเลิศตามมาตรฐานสากล” เพื่อเป็นกลไกขับเคลื่อนวิสัยทัศน์ของประเทศ ในการเป็น “ประเทศไทย มีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานมีความต่อเนื่องและสอดคล้องกับบริบทต่าง ๆ ดังกล่าว สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรจึงมีการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงระหว่างแผนในระดับต่าง ๆ กับ พันธกิจของสำนักงานฯ และนำมาเป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับที่ 3 โดยจัดทำแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2563 - 2565 ภายใต้วิสัยทัศน์ คือ “สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรก้าวสู่การเป็น SMART Parliament” การดำเนินงานของสำนักงานฯ เพื่อไปสู่วิสัยทัศน์ดังกล่าว ต้องแปลงแผนปฏิบัติราชการสำนักงานฯ ไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้สามารถนำยุทธศาสตร์ไปขับเคลื่อนและดำเนินงานให้ประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรมตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยจัดทำเป็นแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง) ซึ่งเป็นแผนระยะสั้นที่กำหนดขึ้นภายใต้กรอบวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ ยุทธศาสตร์ของสำนักงานฯ ตามแผนปฏิบัติราชการสำนักงานฯ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร โดยกำหนดและบรรยายละเอียดภารกิจประจำและแผนงาน/โครงการ เพื่อรองรับการปฏิบัติงานของสำนักงานฯ เพื่อให้เกิดความเชื่อมโยงและถ่ายทอดแผนปฏิบัติราชการสำนักงานฯ ไปสู่การปฏิบัติงานได้อย่างเป็นรูปธรรม สามารถนำไปใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รวมถึงนำไปใช้ในการกำกับ ดูแล ติดตาม ประเมินผลและตรวจสอบการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้อย่างชัดเจน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและวัตถุประสงค์ของสำนักงานฯ ที่กำหนดไว้ ส่งผลให้สามารถตอบสนองต่อภารกิจ และความต้องการของสถาบันนิติบัญญัติ ด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสถาบันนิติบัญญัติ ประเทศชาติ และประชาชน โดยความสอดคล้องของแผนในระดับที่ 1 ระดับที่ 2 และระดับที่ 3 สามารถแสดงได้ดังแผนภาพที่ 1 และแผนภาพที่ 2 ตามลำดับ ดังนี้

แผนภาพที่ 1 แสดงระดับของแผนตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 4 ธันวาคม 2560



แผนภาพที่ 2 แสดงความเชื่อมโยงของแผนในระดับต่าง ๆ กับแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง)



ส่วนที่ 3 : ทิศทางการพัฒนาของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ทิศทางการพัฒนาและการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการ
สภาผู้แทนราษฎร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มีดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรก้าวสู่การเป็น SMART Parliament

พันธกิจ (Mission)

1. เสริมสร้างกระบวนการนิติบัญญัติให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล
2. เสริมสร้างบทบาทและความร่วมมือในเวทีรัฐสภาอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ
3. ส่งเสริมวัฒนธรรมทางการเมืองและการมีส่วนร่วมของประชาชนในระบบประชาธิปไตย

อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

เป้าหมายองค์กร (GOAL)

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง (High Performance Organization) เป็นระบบราชการ 4.0 และมีระบบการปฏิบัติงานและให้บริการในรูปแบบ Digital & SMART Parliament

ยุทธศาสตร์ (STRATEGIES)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนางองค์กรให้ก้าวสู่การเป็น SMART Parliament

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ผลักดันให้รัฐสภาไทยเป็นศูนย์กลางความร่วมมือในเวทีรัฐสภาอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เพื่อสนับสนุนงานนิติบัญญัติ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ปฏิรูปองค์กรและยกระดับศักยภาพบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ มีธรรมาภิบาลและความผูกพันในการปฏิบัติงาน

ส่วนที่ 4 : ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง)

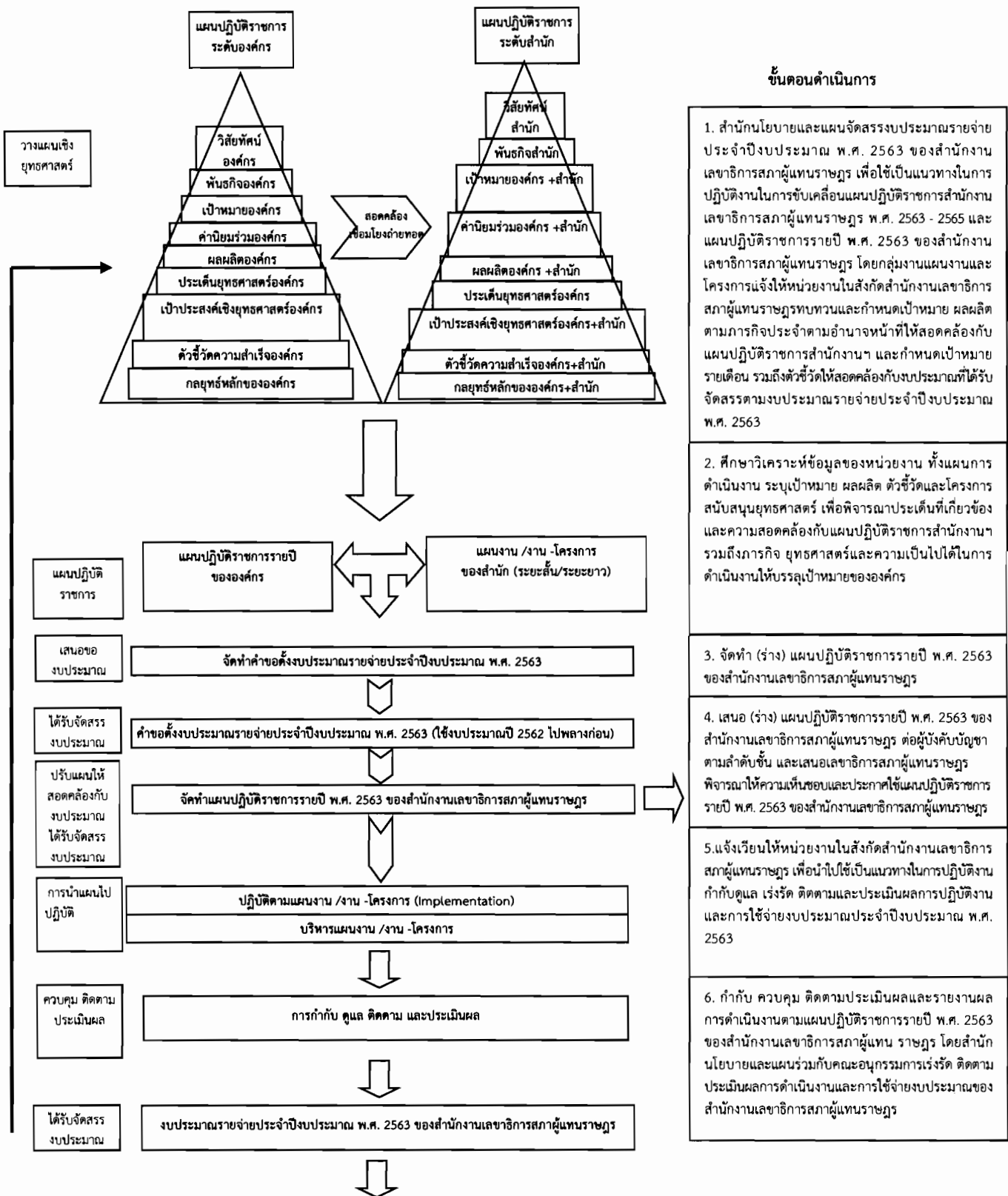
เพื่อผลักดันแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2563 - 2565 ไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จึงต้องมีกระบวนการแปลงแผนปฏิบัติราชการสำนักงานฯ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยจัดทำแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง) โดยมีกระบวนการ ดังนี้

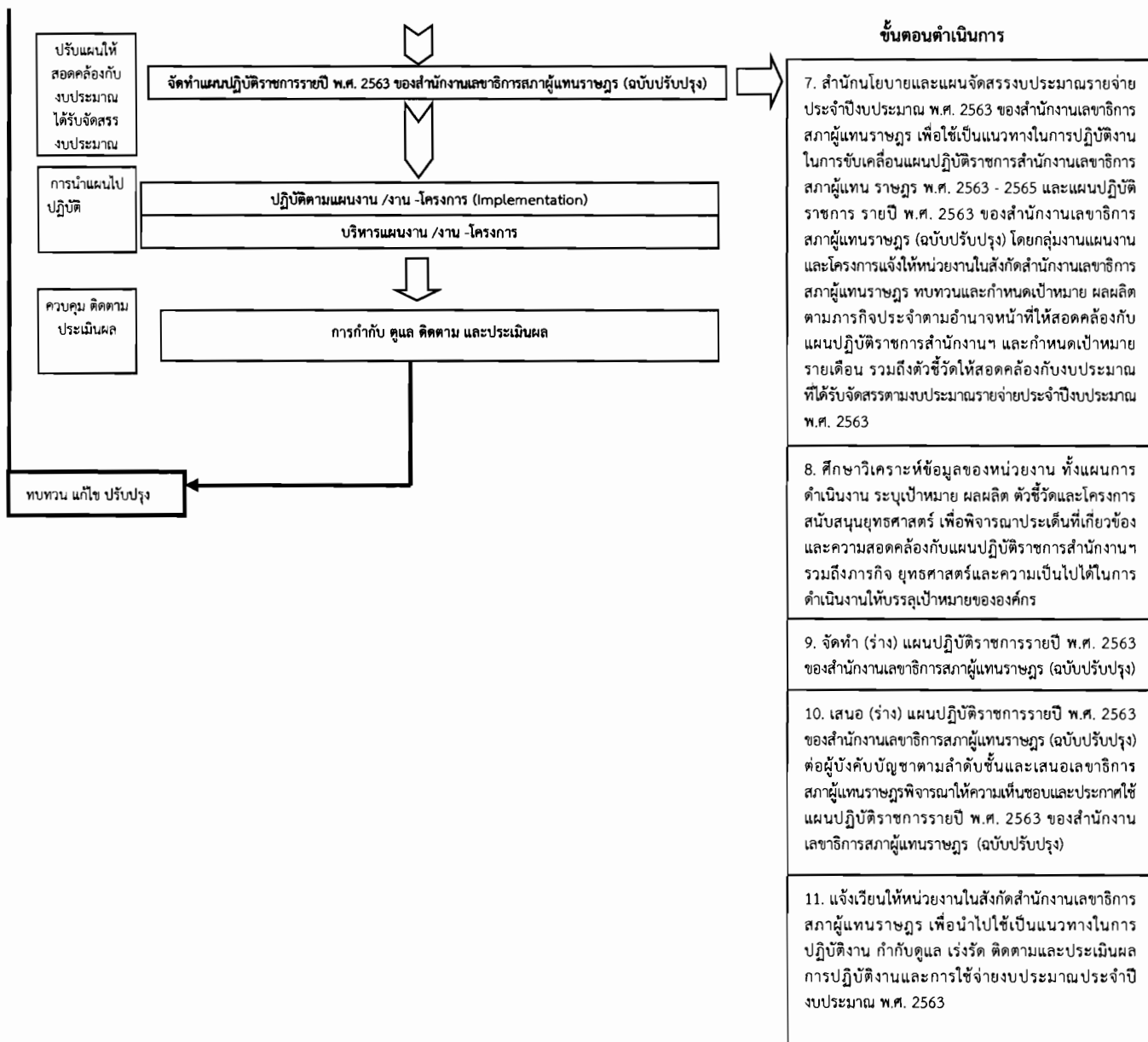
ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ปี 2562			ปี 2563		ผู้รับผิดชอบ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	
1	สำนักนโยบายและแผนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2563 - 2565 และแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร โดยกลุ่มงานแผนงานและโครงการแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรทบทวนและกำหนดเป้าหมาย ผลผลิตตามภารกิจประจำตามอำนาจหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการสำนักงานฯ และกำหนดเป้าหมายรายเดือน รวมถึงตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน	◀					สำนักนโยบายและแผน
2	ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลของหน่วยงาน ทั้งแผนการดำเนินงาน ระบุเป้าหมาย ผลผลิต ตัวชี้วัดและโครงการสนับสนุนยุทธศาสตร์ เพื่อพิจารณาประเด็นที่เกี่ยวข้องและความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการสำนักงานฯ รวมถึงภารกิจ ยุทธศาสตร์และความเป็นไปได้ในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร		▶				
3	จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร		▶				
4	เสนอ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น และเสนอเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาให้ความเห็นชอบและประกาศใช้แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร			▶			
5	แจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน กำกับดูแล เร่งรัด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563			▶			
6.	กำกับ ควบคุม ติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร โดยสำนักนโยบายและแผนร่วมกับคณะกรรมการเร่งรัด ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร				↔		

ทั้งนี้ เมื่อสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรแล้ว จึงต้องมีการปรับปรุงแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ให้สอดคล้องกับกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ที่ได้รับจัดสรร โดยจัดทำเป็นแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง) มีกระบวนการดังนี้

ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ปี 2563			ผู้รับผิดชอบ
		มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
7	สำนักงานนโยบายและแผนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2563 - 2565 และแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง) โดยกลุ่มงานแผนงานและโครงการแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรทบทวนและกำหนดเป้าหมาย ผลผลิตตามภารกิจประจำตามอำนาจหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการสำนักงานฯ และกำหนดเป้าหมายรายเดือน รวมถึงตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	↔			สำนักงานนโยบายและแผน
8	ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลของหน่วยงาน ทั้งแผนการดำเนินงาน ระบุเป้าหมาย ผลผลิต ตัวชี้วัดและโครงการสนับสนุนยุทธศาสตร์ เพื่อพิจารณาประเด็นที่เกี่ยวข้องและความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการสำนักงานฯ รวมถึงภารกิจ ยุทธศาสตร์และความเป็นไปได้ในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร	↔			
9	จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง)		↔		
10	เสนอ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง) ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นและเสนอเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาให้ความเห็นชอบและประกาศใช้แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง)			↔	
11	แจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน กำกับดูแล เร่งรัด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563			↔	

แผนผังแสดงความเชื่อมโยงขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงาน
เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง)





การเปรียบเทียบขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และ
แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง)

ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอนเดิม	กิจกรรม/ขั้นตอนใหม่	ผลการเปรียบเทียบ
1	สำนักนโยบายและแผนได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยกลุ่มงานแผนงานและโครงการแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทน ราษฎรทบทวนและกำหนดเป้าหมาย ผลผลิตตามภารกิจประจำตามอำนาจหน้าที่ ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561 - 2564 และกำหนดเป้าหมายรายเดือน รวมถึงตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	สำนักนโยบายและแผนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไปพลาทก่อนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2563 - 2565 และแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร โดยกลุ่มงานแผนงานและโครงการแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรทบทวนและกำหนดเป้าหมาย ผลผลิตตามภารกิจประจำตามอำนาจหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการสำนักงานฯ และกำหนดเป้าหมายรายเดือน รวมถึงตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไปพลาทก่อน	คงเดิม
2	ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลของหน่วยงาน ทั้งแผนการดำเนินงาน ระบุเป้าหมาย ผลผลิต ตัวชี้วัดและโครงการสนับสนุนยุทธศาสตร์ เพื่อพิจารณาประเด็นที่เกี่ยวข้องและความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561 - 2564 รวมถึงภารกิจยุทธศาสตร์และความเป็นไปได้ในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร	ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลของหน่วยงาน ทั้งแผนการดำเนินงาน ระบุเป้าหมาย ผลผลิต ตัวชี้วัดและโครงการสนับสนุนยุทธศาสตร์ เพื่อพิจารณาประเด็นที่เกี่ยวข้องและความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการสำนักงานฯ รวมถึงภารกิจ ยุทธศาสตร์และความเป็นไปได้ในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร	คงเดิม
3	จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	คงเดิม
4	เสนอ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น และเสนอเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาให้ความเห็นชอบและประกาศใช้แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	เสนอ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น และเสนอเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาให้ความเห็นชอบและประกาศใช้แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	คงเดิม
5	แจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน กำกับดูแล เร่งรัด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	แจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน กำกับดูแล เร่งรัด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	คงเดิม

ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอนเดิม	กิจกรรม/ขั้นตอนใหม่	ผลการเปรียบเทียบ
6		กำกับ ควบคุม ติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร โดยสำนักนโยบายและแผนร่วมกับคณะอนุกรรมการเร่งรัด ติดตาม ประเมินผล การดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	เพิ่มเติม
7		สำนักนโยบายและแผนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2563 - 2565 และแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง) โดยกลุ่มงานแผนงานและโครงการแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรทบทวนและกำหนดเป้าหมาย ผลผลิตตามภารกิจประจำตามอำนาจหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการสำนักงานฯ และกำหนดเป้าหมายรายเดือน รวมถึงตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	เพิ่มเติม
8		ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลของหน่วยงาน ทั้งแผนการดำเนินงาน ระบุเป้าหมาย ผลผลิต ตัวชี้วัดและโครงการสนับสนุน ยุทธศาสตร์ เพื่อพิจารณาประเด็นที่เกี่ยวข้องและความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการสำนักงานฯ รวมถึงภารกิจ ยุทธศาสตร์และความเป็นไปได้ในการดำเนินงาน ให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร	เพิ่มเติม
9		จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง)	เพิ่มเติม
10		เสนอ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง) ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น และเสนอเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาให้ความเห็นชอบและประกาศใช้แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง)	เพิ่มเติม
11		แจ้งเรียนให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน กำกับดูแล เร่งรัด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	เพิ่มเติม

ส่วนที่ 5 : ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้กำหนดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 แบ่งเป็น 3 ระดับ ดังนี้

5.1 ตัวชี้วัดระดับผลผลิต

5.2 ตัวชี้วัดระดับยุทธศาสตร์

5.3 ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง)

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

5.1) ตัวชี้วัดระดับผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ผลผลิต/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมาย
ผลผลิตที่ 1 : การพัฒนาระบบการบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนกระบวนการด้านนิติบัญญัติ	เชิงปริมาณ :		
	1. จำนวนสายงานที่ได้รับการพัฒนาให้มีมาตรฐานความเป็นมืออาชีพ	สายงาน	4
	2. จำนวนระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีที่ได้รับการพัฒนาให้เป็นดิจิทัล	ระบบ	4
	3. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาให้มีความเป็นมืออาชีพ	คน	450
	4. จำนวนองค์ความรู้และนวัตกรรมที่ได้รับการพัฒนาให้มีขีดสมรรถนะสูง	องค์ความรู้/ นวัตกรรม	4
	5. ระบบการให้บริการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้รับรองเป็นระบบราชการ 4.0	ระบบ	1
	เชิงคุณภาพ : ประชาชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	ร้อยละ	85

ผลผลิต/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมาย
ผลผลิตที่ 2 : ส่งเสริมการ ประชาสัมพันธ์ เพื่อพัฒนา ระบอบประชาธิปไตย และ การมีส่วนร่วมทางการเมือง ของประชาชน	เชิงปริมาณ : 1. จำนวนประชาชนที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม เผยแพร่ประชาธิปไตย การมีส่วนร่วมทางการเมือง และพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย	คน	680
	2. จำนวนเรื่อง/ครั้งในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ บทบาทภารกิจและผลงานของสถาบันนิติบัญญัติ สู่ประชาชน	เรื่อง	3,065
	3. จำนวนเครือข่ายพลเมืองประชาธิปไตยของ รัฐสภา	คน	1,210
	เชิงคุณภาพ : 1. ประชาชนที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมเผยแพร่ ประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมทางการเมือง มีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้อง มีทัศนคติที่ดีต่อ ระบอบประชาธิปไตย	ร้อยละ	90
	2. ประชาชนที่มีความรู้ ความเข้าใจ มีทัศนคติ ที่ดี ที่ถูกต้องเกี่ยวกับบทบาทภารกิจและผลงาน ของสถาบันนิติบัญญัติ	ร้อยละ	90
	3. เครือข่ายพลเมืองประชาธิปไตยของรัฐสภา นำความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่ขยายผลต่อประชาชน ในท้องถิ่น	ร้อยละ	90
ผลผลิตที่ 3 : สนับสนุน เพื่อการดำเนินงานในด้าน นิติบัญญัติ	เชิงปริมาณ : 1. จำนวนครั้งในการสนับสนุนการเข้าร่วมประชุม รัฐสภาระหว่างประเทศ การต้อนรับ การเยือน และ การเดินทางของคณะผู้แทนไทยและบุคคลสำคัญ	ครั้ง	40
	2. จำนวนครั้ง/เรื่องที่ให้บริการด้านวิชาการและ กฎหมาย งานแปลและล่าม	ครั้ง	36
	เชิงคุณภาพ : 1. ประเด็น/เรื่องข้อหาหรือ ข้อตกลงหรือมติที่ได้ จากการเข้าร่วมประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ การต้อนรับ การเยือน และการเดินทางของคณะ ผู้แทนไทยและบุคคลสำคัญได้รับ การนำไปใช้ เผยแพร่ให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและ ประเทศชาติ	ร้อยละ	100
	2. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการบริการ ด้านวิชาการและกฎหมาย ด้านแปลและล่าม	ร้อยละ	87

ผลผลิต/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมาย
โครงการก่อสร้างอาคาร รัฐสภาแห่งใหม่	เชิงปริมาณ : จำนวนงาน โครงการและกิจกรรม ตามโครงการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ แล้วเสร็จ	ร้อยละ	100
	เชิงคุณภาพ : การก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ และพร้อมใช้สำหรับปฏิบัติงาน	ร้อยละ	85
โครงการสนับสนุนเพื่อ การดำเนินงานในด้าน นิติบัญญัติ	เชิงปริมาณ : จำนวนกฎหมาย/เรื่อง que เข้าสู่การ พิจารณาของสมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทน ราษฎร และคณะกรรมการ	เรื่อง	54
	เชิงคุณภาพ : กฎหมาย/เรื่อง ที่ผ่านการพิจารณา มีความถูกต้อง	ร้อยละ	100

5.2) ตัวชี้วัดระดับยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนางค์กรให้ก้าวสู่การเป็น SMART Parliament					
พันธกิจ : เสริมสร้างกระบวนการนิติบัญญัติให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล					
เป้าหมายประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ :					
1) เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง (HPO) 2) เป็นระบบราชการ 4.0 3) เป็นระบบการปฏิบัติงานและให้บริการในรูปแบบ Digital Parliament					
กลยุทธ์	ระดับตัวชี้วัด	กรอบตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1. พัฒนางค์กรให้มีขีดสมรรถนะสูง (HPO)	ผลผลิต : จำนวนหมวดที่ได้รับการพัฒนา/ปรับปรุงให้เป็นไปตามเกณฑ์ PMQA 4.0	- ระดับความสำเร็จในการพัฒนางค์กรให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA 4.0)	ผ่านการประเมินระดับพื้นฐาน (Basic)	1 หมวด	- สำนักนโยบายและแผน - หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/เจ้าของโครงการ
	ผลลัพธ์ : ความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	ไม่น้อยกว่าร้อยละ	80	- คณะกรรมการฯ PMQA หมวด 3 - สำนักนโยบายและแผน
2. รัฐสภาดิจิทัล (Digital Parliament)	ผลผลิต : 1. ความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนพัฒนา Digital Parliament 2. จำนวนของการปรับปรุงกระบวนการ/การบริการจากการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การลดต้นทุนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	1. ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนพัฒนา Digital Parliament	ไม่น้อยกว่าร้อยละ	100	- สำนักสารสนเทศ
		2. จำนวนของการปรับปรุงกระบวนการ/การบริการจากการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การลดต้นทุนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	ไม่น้อยกว่ากระบวนการ	1	- สำนักการพิมพ์ - ทุกหน่วยงาน
	ผลลัพธ์ : ความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการรับบริการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	1. ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการรับบริการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	ไม่น้อยกว่าร้อยละ	75	- สำนักสารสนเทศ - สำนักการพิมพ์
		2. ร้อยละความพึงพอใจของการปรับปรุงกระบวนการ/บริการจากการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การลดต้นทุนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	ไม่น้อยกว่าร้อยละ	75	- หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : ผลักดันให้รัฐสภาไทยเป็นศูนย์กลางความร่วมมือในเวทีรัฐสภาอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ					
พันธกิจ : เสริมสร้างบทบาทและความร่วมมือในเวทีรัฐสภาอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ					
เป้าหมายประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ :					
1) เสริมสร้างบทบาทความร่วมมือในเวทีรัฐสภาอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ 2) เสริมสร้างบทบาทการทูตรัฐสภาในเวทีรัฐสภาอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ					
กลยุทธ์	ระดับตัวชี้วัด	กรอบตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1. การเสริมสร้างบทบาทและความร่วมมือในเวทีรัฐสภาระหว่างประเทศ	ผลผลิต : 1. 3 สำนักด้านต่างประเทศมีแผนกลยุทธ์การเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีและความร่วมมือด้านต่างประเทศของรัฐสภา 2. รัฐสภาไทยมีภาพลักษณ์ที่ดีและมีบทบาทเชิงรุกในเวทีระหว่างประเทศ	1. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีและความร่วมมือด้านต่างประเทศของรัฐสภา	ไม่น้อยกว่าร้อยละ	80	- สำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ - สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ - สำนักภาษาต่างประเทศ
		2. ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการส่งเสริมบทบาทของรัฐสภาไทยในเวทีระหว่างประเทศ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ	80	
		2.1 จำนวนประเด็นที่เสนอต่อที่ประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ	ไม่น้อยกว่าประเด็น	5	
		2.2 ร้อยละความสำเร็จของการส่งต่อประเด็นหารือกับรัฐสภาระหว่างประเทศให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป	ไม่น้อยกว่าร้อยละ	80	
		3. ร้อยละความสำเร็จในการเสริมสร้างบทบาทการทูตรัฐสภา (ด้านรัฐสภาระหว่างประเทศ)	ไม่น้อยกว่าร้อยละ	80	
		4. ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการกิจด้านต่างประเทศแบบบูรณาการ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ	80	
		4.1 จำนวนประเด็นสารัตถะที่มีการบูรณาการด้านต่างประเทศที่ใช้ในการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ การเยือนต่างประเทศ หรือเนื้อหาประกอบการปฏิบัติหน้าที่ล่ามหรือการจัดทำงานแปลให้แก่สมาชิกรัฐสภา	ไม่น้อยกว่าประเด็น	10	

กลยุทธ์	ระดับตัวชี้วัด	กรอบตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
		4.2 ร้อยละของฐานข้อมูลด้านต่างประเทศ เช่น รายงานการประชุมพหุภาคี/ทวิภาคี งานแปล บทความ ข้อมูลเกี่ยวกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน นำไปใช้ในการปฏิบัติราชการสนับสนุนสมาชิกรัฐสภาในการกิจด้านต่างประเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้อง	ไม่น้อยกว่าร้อยละ	80	
	ผลลัพธ์ : ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจต่อบทบาทในการสนับสนุนการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีและความร่วมมือในเวทีรัฐสภาระหว่างประเทศของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	- ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อบทบาทในการสนับสนุนการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีและความร่วมมือในเวทีรัฐสภาระหว่างประเทศ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ	80	
2. การเสริมสร้างบทบาทและความร่วมมือในเวทีรัฐสภาอาเซียน	ผลผลิต : 1. สำนักงานศูนย์ประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีแผนยุทธศาสตร์ด้านประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	1. ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ด้านประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	ไม่น้อยกว่าระดับ	3	สำนักงานศูนย์ประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
	2. สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีงานวิจัยด้านกฎหมายและพัฒนาด้านประชาคมอาเซียน และนำไปใช้ในการทำงานของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภา	2. ระดับความสำเร็จของการวิจัยและพัฒนาด้านกฎหมายและพัฒนาด้านประชาคมอาเซียน (ได้แก่ กฎหมายภายใน กฎหมายระหว่างประเทศ กฎหมายอาเซียน และการบูรณาการกฎหมาย)	ไม่น้อยกว่าระดับ	3	
		3. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาข้อมูลด้านประชาคมอาเซียนและระบบสารสนเทศมาใช้ในวงงานรัฐสภา	ไม่น้อยกว่าระดับ	3	
		4. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาเครือข่ายด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	ไม่น้อยกว่าระดับ	3	

กลยุทธ์	ระดับตัวชี้วัด	กรอบตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	ผลลัพธ์ : ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจต่อการสนับสนุนการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีและความร่วมมือในเวทีประชาคมอาเซียนของสำนักงานศูนย์ประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	- ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการสนับสนุนการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีและความร่วมมือในเวทีประชาคมอาเซียน	ไม่น้อยกว่าร้อยละ	80	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เพื่อสนับสนุนงานนิติบัญญัติ					
พันธกิจ : ส่งเสริมวัฒนธรรมทางการเมืองและการมีส่วนร่วมของประชาชนในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป้าหมายประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้ทำหน้าที่เครือข่ายรัฐสภาและได้เข้ามีส่วนร่วมทางการเมืองได้อย่างถูกต้องตามครรลองในระบอบประชาธิปไตยตามเกณฑ์ความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองไทยในอัตลักษณ์อาเซียน					
1. เสริมสร้างวัฒนธรรมทางการเมืองและการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข (Participatory Democracy)	ผลผลิต : จำนวนครั้งและจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ/ผู้รับบริการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	- จำนวนของกลุ่มเป้าหมาย/ผู้รับบริการที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ประกอบด้วย	ค่าเป้าหมายตามรายโครงการ/กิจกรรม		- สำนักประชาสัมพันธ์
		1. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนความเป็นพลเมืองของเยาวชนในระบอบประชาธิปไตย เพื่อพัฒนาประชาธิปไตยให้ยั่งยืน			
		1.1 กิจกรรมเยาวชนประชาธิปไตย	รุ่น/ครั้ง คน/รุ่น	2 รุ่น/ครั้ง 160 คน/รุ่น	
		1.2 กิจกรรมร่วมรุ่นเยาวชนเพื่อการสร้างความเป็นพลเมือง/สร้างเครือข่ายเยาวชนประชาธิปไตย	ครั้ง คน/ครั้ง	4 ครั้ง 170 คน/ครั้ง	
		2. โครงการรัฐสภาสัญจรเพื่อเด็กและเยาวชน	ครั้ง คน/ครั้ง	4 ครั้ง 200 คน/ครั้ง	

กลยุทธ์	ระดับตัวชี้วัด	กรอบตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
		3. โครงการประกวดนวัตกรรมประชาริปไตย เพื่อพัฒนาประชาริปไตยเชิงคุณภาพ	ครั้ง คน/ครั้ง	1 ครั้ง 200 คน/ครั้ง	
		4. โครงการประกวดวรรณกรรมรางวัลพานแว่นฟ้า	ครั้ง ผลงาน/ครั้ง	1 ครั้ง 500 ผลงาน/ครั้ง	
	ผลผลิต : 1. มีรายการประเภทเสริมสร้างวัฒนธรรมทางการเมืองและให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมกับการทำงานกับสถาบันนิติบัญญัติผ่านสื่อวิทยุรัฐสภาและสื่อโทรทัศน์รัฐสภา 2. ผู้ฟังและผู้ชมรายการของสถานีฯ มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมทางการเมืองและการมีส่วนร่วมกับการทำงานกับสถาบันนิติบัญญัติผ่านรายการวิทยุ รายการโทรทัศน์และรายการข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา ตั้งแต่ระดับการรับรู้จนถึงระดับการเป็นเจ้าของสถานี	- ผลิตและเผยแพร่รายการประเภทเสริมสร้างวัฒนธรรมทางการเมืองและให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมกับการทำงานของสถาบันนิติบัญญัติผ่านสื่อวิทยุรัฐสภาและสื่อโทรทัศน์รัฐสภาตามแผนการผลิตรายการวิทยุและรายการโทรทัศน์	รายการ	3	- สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา
	ผลลัพธ์ : กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ/ผู้รับบริการ มีความรู้ เกิดทักษะ ทักษะคิด และมีความเป็นพลเมือง โดยสำนักงานฯ จะจัดกิจกรรมเพื่อให้ภาคพลเมืองได้เข้ามามีการมีส่วนร่วมและเกิดความผูกพัน (Engage) จนนำไปสู่ความรู้สึกเป็นเจ้าของสถาบันนิติบัญญัติร่วมกันหรือในฐานะหุ้นส่วนของสถาบันนิติบัญญัติ (Ownership)	- กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ/ผู้รับบริการ ผ่านโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ มีความรู้ ทักษะ ทักษะคิดของความเป็นพลเมือง โดยมีการพัฒนาตามระดับของการมีส่วนร่วมภาคพลเมือง	ระดับ	5	- สำนักประชาสัมพันธ์

กลยุทธ์	ระดับตัวชี้วัด	กรอบตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
2. การเสริมสร้างภาพลักษณ์และความเข้าใจอันดีระหว่างสถาบันนิติบัญญัติกับภาคพลเมือง	ผลผลิต : กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	- จำนวนครั้งและจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ครั้ง/ กลุ่มเป้าหมาย	2	- สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา
	ผลลัพธ์ : 1. ประชาชนรู้จักและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสื่อนิติบัญญัติกับประชาชนผ่านทางกิจกรรมของสถานีฯ โดยมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ 2. ประชาชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางการเมืองกับสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา (Participatory Democracy) 3. สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภาขยายเครือข่ายการดำเนินงานด้านการเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคส่วนต่าง ๆ ในท้องถิ่น	- ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างภาพลักษณ์และการมีส่วนร่วมของประชาชน สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา กิจกรรมพบผู้ฟังและผู้ชม	คะแนน	5	- สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา
	ผลผลิต : จำนวนข่าวที่ได้รับการนำเสนอและการพัฒนาเนื้อหา	- จำนวนของการพัฒนารูปแบบการนำเสนอข่าวและเนื้อหาของกลุ่มงานสื่อมวลชน สำนักประชาสัมพันธ์	ข่าว	48	- สำนักประชาสัมพันธ์
	ผลลัพธ์ : ประชาชนรู้จักและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสื่อนิติบัญญัติกับประชาชนผ่านทางข่าวสารของกลุ่มงานสื่อมวลชน สำนักประชาสัมพันธ์	- ระดับความสำเร็จของการพัฒนารูปแบบการนำเสนอข่าวและเนื้อหาของกลุ่มงานสื่อมวลชน สำนักประชาสัมพันธ์	ไม่น้อยกว่าร้อยละ	70	- สำนักประชาสัมพันธ์

กลยุทธ์	ระดับตัวชี้วัด	กรอบตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	ผลผลิต : จำนวนการจัดกิจกรรมสื่อสารสร้างความเข้าใจในองค์กร	- จำนวนข่าวเพื่อการเสริมสร้างภาพลักษณ์สื่อสารสร้างความเข้าใจในองค์กร	ข่าว	48	- สำนักประชาสัมพันธ์
	ผลลัพธ์ : ทีม SMILE ประสบผลสำเร็จในการสื่อสารภายในองค์กร สามารถสร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างข้าราชการ พนักงานลูกจ้างของสำนักงานฯ	- ระดับความสำเร็จของทีมงาน SMILE ที่นำข่าวสารกิจกรรมต่าง ๆ ของรัฐสภาและสำนักงานฯ ไปแจ้งให้ข้าราชการและพนักงานลูกจ้างได้รับทราบ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ	70	- สำนักประชาสัมพันธ์
3. การให้ความรู้และการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย (Civic Education) ในอัตลักษณ์อาเซียน ผ่านสื่อต่าง ๆ ทั้งสื่อหลัก (สิ่งพิมพ์ วิทยุ และโทรทัศน์) สื่อออนไลน์ และ สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ	ผลผลิต : มีสื่อสิ่งพิมพ์ของหน่วยงานรัฐสภาเผยแพร่แก่ผู้รับบริการและประชาชน	1. จำนวนวารสาร/สื่อสิ่งพิมพ์ของหน่วยงานรัฐสภาที่เผยแพร่ต่อผู้รับบริการและประชาชน	เล่ม/ปี	6 12	- สำนักประชาสัมพันธ์
		2. ร้อยละของความสำเร็จในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ในวงงานรัฐสภาผ่านวารสาร/สื่อสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ (E-book) หรือสื่อสิ่งพิมพ์ออนไลน์แทนสื่อสิ่งพิมพ์	ไม่น้อยกว่าร้อยละ	70	- สำนักประชาสัมพันธ์
	ผลลัพธ์ : กลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจต่อสื่อสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) หรือสื่อสิ่งพิมพ์ออนไลน์มากขึ้น	- ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อสื่อสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) หรือสื่อสิ่งพิมพ์ออนไลน์ของสำนักงานฯ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ	80	- สำนักประชาสัมพันธ์
	ผลผลิต : มีช่องทางการสื่อสารที่ทันสมัยครอบคลุม กลุ่มเป้าหมาย	1. จำนวนช่องทางการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัยเพิ่มมากขึ้น	ช่องทาง	≥ 1	- สำนักประชาสัมพันธ์ โดยทุกกลุ่มงานสะท้อนภาพรวมของการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่มีคุณภาพ
		2. ร้อยละความสำเร็จการบูรณาการข้อมูลและข่าวสารของสถาบันนิติบัญญัติและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรให้ทันสมัยโดยการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อออนไลน์มาใช้	ร้อยละ	100	- สำนักประชาสัมพันธ์

กลยุทธ์	ระดับตัวชี้วัด	กรอบตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	ผลลัพธ์ : กลุ่มเป้าหมายสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารของสำนักงานฯ ที่มีมาตรฐาน ถูกต้อง แม่นยำและรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	- ร้อยละความสำเร็จของการให้ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานฯ มีมาตรฐาน ถูกต้อง แม่นยำและรวดเร็ว	ร้อยละ	100	- สำนักประชาสัมพันธ์
	ผลผลิต : สถานีฯ มีแผนงานการผลิตรายการวิทยุที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคพลเมือง ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และการมีส่วนร่วมของความเป็นพลเมืองไทยในอัตลักษณ์อาเซียน ดำเนินการตามที่กำหนดไว้	- จำนวนแผนงานการผลิตรายการวิทยุ รายการโทรทัศน์ และรายการข่าวที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคพลเมือง ประกอบด้วย 1. จำนวนแผนงานการผลิตรายการวิทยุที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคพลเมือง 2. จำนวนแผนงานการผลิตรายการโทรทัศน์ที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคพลเมือง 3. จำนวนแผนงานการผลิตรายการข่าวที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคพลเมือง	แผนงาน	1	- สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา
	ผลลัพธ์ : ประชาชนภาคพลเมืองที่เข้ามามีส่วนร่วมกับสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา (สื่อนิติบัญญัติ) ผ่านรายการของสถานีฯ มีความรู้เกี่ยวกับการเมือง การปกครอง/สาระความรู้ด้านนิติบัญญัติ/ความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และความเป็นพลเมืองไทยในอัตลักษณ์อาเซียน มีทัศนคติที่ดีต่อสถาบันนิติบัญญัติ โดยสถานีฯ ดำเนินการผลิตรายการวิทยุ/รายการโทรทัศน์/รายการข่าวที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองนำมาซึ่งความเชื่อมั่น ศรัทธา (Trust) จนนำไปสู่ความรู้สึกเป็นเจ้าของ (Ownership) สถานีฯ ในฐานะที่เป็นสื่อของฝ่ายนิติบัญญัติ	- ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนการผลิตรายการวิทยุและรายการโทรทัศน์	คะแนน	5	- สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา

กลยุทธ์	ระดับตัวชี้วัด	กรอบตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	ผลผลิต : 1. มีแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ที่มีการนำเนื้อหาสาระตล (Content) จากการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมให้ความรู้และการศึกษา เพื่อเสริมสร้าง ความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย (Civic Education) ในอัตลักษณ์อาเซียน (ASEAN Citizen) ของสำนักประชาสัมพันธ์ ไปผลิตเป็นรายการวิทยุ/รายการโทรทัศน์ ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น หนังสือเสียง ข่าว สกู๊ปข่าว สารคดี และบทละครวิทยุ 2. สถานีฯ มีแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณฯ ด้านการเสริมการมี ส่วนร่วมของภาคพลเมือง	- จำนวนแผนปฏิบัติการเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบ ประชาธิปไตย ประกอบด้วย 1. แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อสนับสนุน วิสัยทัศน์ในการเป็น Smart Parliament 2. แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2563, พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2565	แผนงาน	1	- สำนักประชาสัมพันธ์ - สถานีวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา
	ผลลัพธ์ : มีสื่อ Online เพื่อสร้างคลังเนื้อหา ร่วมกันและสนับสนุนวิสัยทัศน์ในการเป็น SMART Parliament	- การระดมความคิดเห็นเพื่อจัดทำปฏิบัติการ หรือ Focus Group โดยมี Conceptual framework ที่ร่วมกำหนดระหว่างสำนัก ประชาสัมพันธ์และสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา	แผนงาน	1	- สำนักประชาสัมพันธ์ - สถานีวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา
4. การพัฒนาความร่วมมือ กับองค์กรเครือข่ายใน กระบวนการเสริมสร้าง ความเป็นพลเมืองใน ระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็น ประมุขและความเป็น	ผลผลิต : มีสื่อมวลชนและองค์กรเครือข่าย ทั้งในและต่างประเทศที่เข้าร่วมเป็นเครือข่าย กับสำนักงานฯ เพิ่มมากขึ้น	1. จำนวนสื่อมวลชน ทั้งในและต่างประเทศให้ความร่วมมือ ในการดำเนินงานและการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บทบาทของ สถาบันนิติบัญญัติ ทั้งในด้านกระบวนการนิติบัญญัติ เวทีอาเซียน และรัฐสภาระหว่างประเทศ และด้านการเสริมสร้างการมีส่วนร่วม ทางการเมือง การเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขและความเป็น พลเมืองไทยในอัตลักษณ์อาเซียนเพิ่มมากขึ้น	หน่วยงาน	10	- สำนักประชาสัมพันธ์

กลยุทธ์	ระดับตัวชี้วัด	กรอบตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
พลเมืองไทยในอัตลักษณ์อาเซียน		2. จำนวนเครือข่ายความร่วมมือของภาครัฐ เอกชน สถาบันการศึกษาและประชาสังคม ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อการพัฒนาประชาธิปไตยและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขและความเป็นพลเมืองไทยในอัตลักษณ์อาเซียนและขับเคลื่อนร่วมกับสถาบันนิติบัญญัติเพิ่มมากขึ้น	เครือข่าย	5	
	ผลผลิต : มีองค์กรเครือข่ายในประเทศที่เข้าร่วมเป็นเครือข่ายกับสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขและความเป็นพลเมืองไทยในอัตลักษณ์อาเซียนเพิ่มมากขึ้น	- จำนวนองค์กรเครือข่ายในประเทศที่เข้าร่วมเป็นเครือข่ายกับสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขและความเป็นพลเมืองไทยในอัตลักษณ์อาเซียนเพิ่มมากขึ้น	หน่วยงาน	10	- สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา
	ผลลัพธ์ : สำนักงานฯ มีกลไกการพัฒนาความร่วมมือกับสื่อมวลชนและองค์กรเครือข่าย	1. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินความสัมพันธ์กับองค์กรสื่อมวลชนในและต่างประเทศและการพัฒนาความร่วมมือด้านสื่อสารมวลชนกับรัฐสภาระหว่างประเทศ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ	80	- สำนักประชาสัมพันธ์
		2. ร้อยละความสำเร็จของกระบวนการเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขและความเป็นพลเมืองไทยในอัตลักษณ์อาเซียน โดยการสนับสนุนจากกลไกเครือข่ายความร่วมมือทั้งภาครัฐ เอกชน ประชาสังคมและสถาบันการศึกษา	ไม่น้อยกว่าร้อยละ	80	- สำนักประชาสัมพันธ์
		3. ร้อยละความสำเร็จของสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา มีการพัฒนาเครือข่ายขยายความร่วมมือด้านการผลิตรายการเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขและความเป็นพลเมืองไทยในอัตลักษณ์อาเซียน	ไม่น้อยกว่าร้อยละ	80	- สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : ปฏิรูปองค์กรและยกระดับศักยภาพบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ มีธรรมาภิบาลและความผาสุกในการปฏิบัติงาน

พันธกิจ : เสริมสร้างกระบวนการนิติบัญญัติให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล

เป้าหมายประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ :

- 1) มีโครงสร้าง/กระบวนการ/อัตรากำลังที่เอื้อต่อการเป็นระบบราชการ 4.0 มีความทันสมัย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ (Efficient) เหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทองค์กรที่เปลี่ยนแปลงไป
- 2) บุคลากรกลุ่มเป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 เป็นข้าราชการ 4.0 มีขีดความสามารถในการปฏิบัติงานในรูปแบบ Digital มีความเชี่ยวชาญในสายงาน มีธรรมาภิบาล มีความผูกพัน ความผาสุกและคุณภาพชีวิตที่ดี

กลยุทธ์	ระดับตัวชี้วัด	กรอบตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1. การปฏิรูปองค์การให้มีประสิทธิภาพ มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไป	ผลผลิต : จำนวนครั้งและจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ/ผู้รับบริการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	- ระดับความสำเร็จของการพัฒนาความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน (Career Development) ตามแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path)	ระดับคะแนน	5	- สำนักพัฒนาบุคลากร
	ผลลัพธ์ : บุคลากรของสำนักงานฯ มีความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ				
	ผลผลิต : มติ ก.ร. เกี่ยวกับการปฏิรูปโครงสร้างของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	- ระดับความสำเร็จของการปฏิรูปโครงสร้างของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา จำนวน 5 ภารกิจ	ระดับคะแนน	3	- สำนักงานเลขานุการ ก.ร. - สำนักบริหารงานกลาง
	ผลลัพธ์ : มีการปฏิรูปโครงสร้างของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา จำนวน 5 ภารกิจ				

กลยุทธ์	ระดับตัวชี้วัด	กรอบตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	ผลผลิต : แผนปฏิบัติการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) และนโยบายและแผนที่เกี่ยวข้อง	- ระดับความสำเร็จในการทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) และนโยบายและแผนที่เกี่ยวข้อง	ระดับคะแนน	5	- สำนักนโยบายและแผน
	ผลลัพธ์ : การดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) และนโยบายและแผนที่เกี่ยวข้อง				
	ผลผลิต : บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีความรู้และเข้าใจในการบริหารการเปลี่ยนแปลง	- ระดับความสำเร็จของการบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management) ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	ระดับคะแนน	5	- สำนักนโยบายและแผน (เจ้าภาพหลัก) - สำนักพัฒนาบุคลากร
	ผลลัพธ์ : สำนักงานฯ มีการบริหารการเปลี่ยนแปลงด้วยวิธีการบริหารจัดการสมัยใหม่ตามแนวทางการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี				
2. การเสริมสร้างความผูกพัน ความผาสุกและคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับบุคลากร	ผลผลิต : 1. มีการดำเนินการโครงการ/กิจกรรมตามที่กำหนด 2. มีกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมร้อยละ 80 ผลลัพธ์ : การเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการสามารถทำให้บุคลากรได้รับความรู้ ความเข้าใจ และนำไปประยุกต์ปฏิบัติได้จริง	- ผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 80 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ระดับคะแนน	5	- สำนักพัฒนาบุคลากร

กลยุทธ์	ระดับตัวชี้วัด	กรอบตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	ผลผลิต : มีการดำเนินการเพื่อให้ได้ผลผลิตตามแผนที่กำหนดไว้ โดยเพิ่มเติมการพัฒนาศักยภาพกำลังคนในภาครัฐให้พร้อมเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ ผลลัพธ์ : บุคลากรมีคุณภาพชีวิตและมีสุขอนามัยที่ดี เพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน	- ระดับความสำเร็จของการจัดทำและดำเนินการตามแผนเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - 2565 และ แผนเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - 2565	ระดับคะแนน	5	- สำนักการคลัง และ งบประมาณ - คณะกรรมการเสริมสร้างความผูกพันและการเสริมสร้างความผูกพัน
	ผลผลิต : 1. ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา สามารถดำเนินกิจกรรม/โครงการด้าน CSR ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด 2. รายงานผลการดำเนินการตามแผนฯ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะที่รายงานต่อคณะกรรมการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ผลลัพธ์ : ข้าราชการ (กลุ่มเป้าหมาย) ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา มีความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ดีต่อการดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) และสิ่งแวดล้อม	- ระดับความสำเร็จในการดำเนินโครงการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจด้านกิจกรรมเพื่อสังคมสิ่งแวดล้อม และกิจกรรมเพื่อความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	ระดับคะแนน	5	- สำนักบริหารงานกลาง - ฝ่ายเลขานุการคณะอนุกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคมและกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility : CSR)
	ผลผลิต : 1. การตรวจสุขภาพทั่วไปประจำปีให้กับบุคลากรในหน่วยงานรัฐสภา อย่างน้อย จำนวน 2 ครั้ง/ปี 2. การตรวจสุขภาพอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน จำนวน 1 ครั้ง/ปี	- ระดับความสำเร็จของการจัดทำและดำเนินการตามแผนเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - 2565 และแผนเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - 2565	ระดับคะแนน	5	- สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา

กลยุทธ์	ระดับตัวชี้วัด	กรอบตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	3. กิจกรรมบริจาคโลหิต จำนวน 4 ครั้ง/ปี 4. กิจกรรมฉีดวัคซีนไข้หวัดใหญ่ จำนวน 1 ครั้ง/ปี 5. กิจกรรมภายใต้โครงการพัฒนาองค์กร สุขภาวะต้นแบบฯ 3 กิจกรรม ผลลัพธ์ : บุคลากรมีคุณภาพชีวิตและมี สุขอนามัยที่ดีเพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในการปฏิบัติงาน โดยมีความพึงพอใจ ร้อยละ 75				
3. การเสริมสร้าง ธรรมาภิบาลในองค์กร	ผลผลิต : 1. มีการดำเนินกิจกรรมตามหลักสูตร การสร้างเสริมจริยธรรมได้อย่างครบถ้วน 2. มีเครื่องมือและมีการรายงานติดตามและ ประเมินผลโครงการ ผลลัพธ์ : บุคลากรของส่วนราชการสังกัด รัฐสภาเป็นคนดี มีคุณธรรมและปฏิบัติตาม ค่านิยมองค์กร	1. ระดับความสำเร็จของการฝึกอบรมตามหลักสูตรการสร้างเสริม จริยธรรม 2. มีการกำกับ ติดตามการสร้างเสริมจริยธรรม	ระดับคะแนน	5	- สำนักพัฒนาบุคลากร
	ผลผลิต : 1. แผนส่งเสริม สนับสนุนคุณธรรมและ ความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา 2. คู่มือการดำเนินการตามแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปี งบประมาณ 3. รายงานผลการดำเนินการตามแผนส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	1. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา 2. ระดับความสำเร็จในการจัดการเรื่องร้องเรียนด้านความโปร่งใส ที่มีต่อส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	ระดับคะแนน	5	- สำนักงานเลขานุการ ก.ร. - สำนักนโยบายและแผน - คณะทำงาน/คณะกรรมการ ที่เกี่ยวข้อง

กลยุทธ์	ระดับตัวชี้วัด	กรอบตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	ผลลัพธ์ : ส่วนราชการสังกัดรัฐสภามีการดำเนินการตามแผนส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา รวมทั้งได้รับความเชื่อมั่นและเป็นที่ยอมรับเรื่องคุณธรรมความโปร่งใส				
4. การพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล (HRM)	ผลลัพธ์ : มีแผนกำลังคนให้เหมาะสมกับภารกิจ ยุทธศาสตร์และการเปลี่ยนแปลงของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	- ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการแผนกำลังคนให้เหมาะสมกับภารกิจ ยุทธศาสตร์และการเปลี่ยนแปลงของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	ระดับคะแนน	5	- สำนักบริหารงานกลาง - คณะอนุกรรมการจัดทำและปรับปรุงแผนกำลังคน (Manpower Planning) ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
	ผลลัพธ์ : ส่วนราชการสังกัดรัฐสภานำแผนกำลังคนไปเป็นเครื่องมือและประกอบการตัดสินใจในการบริหารงานบุคคล				
	ผลลัพธ์ : มีหลักเกณฑ์/วิธีการตามแนวทางการสรรหาเชิงรุก ในการสรรหาบุคคลเข้ามาปฏิบัติงานกับส่วนราชการฯ อย่างน้อย 1 หลักเกณฑ์/วิธีการ	- ระดับความสำเร็จของการพัฒนาและบริหารหลักเกณฑ์ วิธีการเงื่อนไขตามแนวทาง เพื่อดำเนินการสรรหาเชิงรุก เพื่อดึงดูดคนดี คนเก่งให้เข้ามาปฏิบัติงานกับส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	ระดับคะแนน	5	- สำนักงานเลขานุการ ก.ร. - สำนักบริหารงานกลาง
	ผลลัพธ์ : ส่วนราชการสังกัดรัฐสภานำหลักเกณฑ์/วิธีการตามแนวทางการสรรหาเชิงรุกไปดำเนินการ				
	ผลลัพธ์ : ได้หลักสูตร/แนวทางการพัฒนาสำหรับนิติกรให้เป็นนักกฎหมายนิติบัญญัติ	- ระดับความสำเร็จของการพัฒนาข้าราชการรัฐสภาให้เป็นนักกฎหมายนิติบัญญัติ 1. ปี 2563 : หลักสูตรผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) 2. ปี 2564 - 2565 : ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามหลักสูตรนักกฎหมายนิติบัญญัติ	ระดับคะแนน	5	- สำนักงานเลขานุการ ก.ร. - สำนักบริหารงานกลาง

กลยุทธ์	ระดับตัวชี้วัด	กรอบตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	ผลลัพธ์ : หลักสูตร/แนวทางการพัฒนานักกฎหมายนิติบัญญัติสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาบุคลากรในด้านการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ ผลผลิต : 1. ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา มีระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีมาตรฐานและสามารถสะท้อนผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา นำวิธีการประเมินและติดตามผลที่กำหนดไปปฏิบัติ ผลลัพธ์ : 1. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการประเมินและติดตามผลการพัฒนารายบุคคล 2. บุคลากรมีความพึงพอใจต่อแผนพัฒนารายบุคคล				
		- ระดับความสำเร็จของติดตามการดำเนินงานและปรับปรุงระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน	ระดับคะแนน	3	- สำนักบริหารงานกลาง - สำนักพัฒนาบุคลากร - คณะอนุกรรมการบริหารผลการปฏิบัติราชการเพื่อดำเนินการติดตามการเชื่อมโยงกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
5. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (HRD) ให้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ)	ผลผลิต : บุคลากรที่เข้าอบรมผ่านเกณฑ์การพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและการสร้างนวัตกรรมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	- ระดับความสำเร็จของการพัฒนาทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและการสร้างนวัตกรรมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	ระดับคะแนน	5	- สำนักสารสนเทศ - สำนักพัฒนาบุคลากร - คณะอนุกรรมการกำหนดทักษะและพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

กลยุทธ์	ระดับตัวชี้วัด	กรอบตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	ผลลัพธ์ : 1. มีผู้ผ่านหลักเกณฑ์การพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและสร้างนวัตกรรมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมายรายปีที่กำหนด 2. บุคลากรสามารถนำเทคโนโลยี มาเสริมการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น				
	ผลผลิต : ร้อยละ 80 ของบุคลากรที่เป็นกลุ่มเป้าหมายผ่านเกณฑ์การพัฒนาตามโครงการ/กิจกรรมตามเกณฑ์ที่กำหนด ผลลัพธ์ : ผู้ผ่านการอบรม สามารถส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงาน โดยนำไปดำเนินการให้เกิดประโยชน์ต่อสำนักงานฯ	- ระดับความสำเร็จของการพัฒนาข้าราชการรัฐสภาสามัญ ซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษที่มีคุณสมบัติอยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับการประเมินเป็นระดับเชี่ยวชาญ	ระดับคะแนน	5	- สำนักพัฒนาบุคลากร
	ผลผลิต : ร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายผ่านเกณฑ์การพัฒนาทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศตามเกณฑ์ที่กำหนด ผลลัพธ์ : บุคลากรของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาได้รับโอกาสในการพัฒนาและฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศที่มีประสิทธิภาพ				
		- ระดับความสำเร็จของการพัฒนาทักษะและขีดความสามารถการใช้ภาษาต่างประเทศให้แก่บุคลากร	ระดับคะแนน	5	- สำนักพัฒนาบุคลากร - สำนักภาษาต่างประเทศ

กลยุทธ์	ระดับตัวชี้วัด	กรอบตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	ผลผลิต : เชิงปริมาณ : ร้อยละของนักวิเทศสัมพันธ์ สำนักภาษาต่างประเทศได้เข้ารับการฝึกอบรม ในแต่ละหลักสูตร เชิงคุณภาพ : ระดับความรู้ที่เกี่ยวข้องกับ ด้านล่าม/แปลและการทำงานที่เกี่ยวข้อง ตามเกณฑ์การประเมินวัดผลของนักวิเทศ สัมพันธ์สำนักภาษาต่างประเทศที่ได้รับ ในแต่ละหลักสูตร	- ร้อยละความพึงพอใจจากผู้รับบริการงานล่ามและงานแปล	ระดับคะแนน	5	- สำนักภาษาต่างประเทศ (เจ้าภาพหลัก) - สำนักพัฒนาบุคลากร
	ผลลัพธ์ : เชิงปริมาณ : ร้อยละความสำเร็จของสำนัก ภาษาต่างประเทศในการให้บริการงานล่าม และงานแปลตามคำร้องขอ เชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจจากผู้รับบริการ งานล่ามและงานแปล				
	ผลผลิต : 1. ข้าราชการกลุ่มเป้าหมายที่มีองค์ความรู้ เพื่อสนับสนุนสถาบันนิติบัญญัติ 2. กรอบแนวคิดการจัดทำเอกสารวิชาการ เชิงบูรณาการ จำนวน 1 ฉบับ ผลลัพธ์ : องค์กรเกิดการตระหนักรู้และผลักดัน ให้มีการจัดทำบทความ/เอกสารวิชาการ โดยมีขอบเขตการศึกษาที่สอดคล้องกับ สถานการณ์หรือความท้าทายใหม่ ๆ ในอนาคต	เชิงปริมาณ : ร้อยละการเข้าร่วมโครงการของกลุ่มเป้าหมาย เชิงคุณภาพ : 1. ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่มีองค์ความรู้ที่ได้รับหลังการเข้าร่วม โครงการ 2. ร้อยละความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมายที่มีต่อโครงการ	ระดับคะแนน	5	- สำนักภาษาต่างประเทศ (เจ้าภาพหลัก) - สำนักพัฒนาบุคลากร

กลยุทธ์	ระดับตัวชี้วัด	กรอบตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	ผลผลิต : มีแผนการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของส่วนราชการและมีมาตรฐานตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	1. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาแผนการจัดการความรู้ของส่วนราชการ 2. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ของส่วนราชการ	ระดับคะแนน	5	- สำนักพัฒนาบุคลากร - สำนักวิชาการ - คณะกรรมการบริหารจัดการความรู้ของสำนักงานฯ
	ผลลัพธ์ : ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ ซึ่งมีมาตรฐานและส่งเสริมการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล				
	ผลผลิต : หลักสูตร/แนวทางการพัฒนาสำหรับวิทยากรให้เป็นนักวิชาการนิติบัญญัติ	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการให้เป็นนักวิชาการนิติบัญญัติ	ระดับคะแนน	5	- สำนักงานเลขานุการ ก.ร. - สำนักบริหารงานกลาง
	ผลลัพธ์ : หลักสูตร/แนวทางการพัฒนานักวิชาการนิติบัญญัติสอดคล้องกับความต้องการจำเป็นในการพัฒนาบุคลากร ในด้านการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ				

5.3) ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง)

ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง) จำแนกระดับหน่วยงาน ดังนี้

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
1. สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร		
1. การตรวจสอบกลั่นกรอง วิเคราะห์ และเสนอความเห็นเรื่องที่น่าเสนอต่อประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร รองประธานสภาผู้แทนราษฎร คนที่หนึ่งและคนที่สอง	ผลผลิต : เรื่องที่ได้รับการตรวจสอบกลั่นกรอง วิเคราะห์และเสนอความเห็นเรื่องที่น่าเสนอต่อประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร รองประธานสภาผู้แทนราษฎร คนที่หนึ่งและคนที่สอง	ผลลัพธ์ : ประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร รองประธานสภาผู้แทนราษฎร คนที่หนึ่งและคนที่สอง ได้รับข้อมูล เพื่อประกอบการใช้ดุลยพินิจอย่างถูกต้องและครบถ้วน อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามกฎหมายโดยทันตามกำหนดเวลาที่กำหนด
	เชิงปริมาณ : เรื่องที่ได้รับการตรวจสอบกลั่นกรอง วิเคราะห์และเสนอความเห็น เพื่อรองรับภารกิจตามแผนปฏิบัติการจำนวน 4,820 เรื่อง	เชิงคุณภาพ : ประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร รองประธานสภาผู้แทนราษฎร คนที่หนึ่งและคนที่สอง มีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	เชิงคุณภาพ : เรื่องที่ได้รับการตรวจสอบกลั่นกรอง วิเคราะห์และเสนอความเห็นมีความถูกต้อง ครบถ้วน	
2. การศึกษาค้นคว้าและวิเคราะห์ข้อมูลวิชาการ เพื่อประกอบการพิจารณาของประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร และรองประธานสภาผู้แทนราษฎร คนที่สอง	ผลผลิต : ข้อมูลที่ได้มีการศึกษาค้นคว้าและวิเคราะห์ข้อมูลวิชาการและด้านกฎหมาย เพื่อประกอบการพิจารณาของประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร และรองประธานสภาผู้แทนราษฎร คนที่สอง	ผลลัพธ์ : ประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎรและรองประธานสภาผู้แทนราษฎร คนที่สอง ได้รับข้อมูล เพื่อประกอบการใช้ดุลยพินิจอย่างถูกต้องครบถ้วน และเป็นไปตามกฎหมายโดยทันตามกำหนดเวลาที่กำหนด
	เชิงปริมาณ : ข้อมูลที่ได้มีการศึกษาค้นคว้าและวิเคราะห์ข้อมูลวิชาการและด้านกฎหมาย เป็นไปตามแผนปฏิบัติการฯ จำนวน 902 เรื่อง	เชิงคุณภาพ : ประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร และรองประธานสภาผู้แทนราษฎร คนที่สอง มีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
	เชิงคุณภาพ : ข้อมูลที่ได้มีการศึกษาค้นคว้าและวิเคราะห์ข้อมูลวิชาการและด้านกฎหมาย เพื่อประกอบการพิจารณาถูกต้องครบถ้วน	
3. ดำเนินการตามข้อปรีกษาหารือในที่ประชุมสภาฯ ให้เป็นไปตามคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร	ผลผลิต : ข้อปรีกษาหารือในที่ประชุมสภาฯ ให้เป็นไปตามคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	ผลลัพธ์ : สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร มีการดำเนินการตามข้อปรีกษาหารือในที่ประชุมสภาฯ เพื่อให้ผู้รับบริการ
	เชิงปริมาณ : การดำเนินการตามข้อปรีกษาหารือในที่ประชุมสภาฯ ร้อยละ 100 ของจำนวนข้อปรีกษาหารือ	เชิงคุณภาพ : ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการดำเนินการตามข้อปรีกษาหารือในที่ประชุมสภาฯ ร้อยละ 80
	เชิงคุณภาพ : ดำเนินการตามข้อปรีกษาหารือในที่ประชุมสภาฯ ให้เป็นไปตามคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร ร้อยละ 100 ของจำนวนข้อปรีกษาหารือทั้งหมด	
4. จัดการเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียนตามระเบียบสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการจัดการเรื่องร้องเรียนการให้บริการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2559 ให้เป็นไปตามคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร	ผลผลิต : เรื่องร้องทุกข์ร้องเรียนที่ได้รับการจัดการแล้วเสร็จ	ผลลัพธ์ : ผู้ร้องเรียนมีความพึงพอใจในการจัดการเรื่องร้องเรียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
	เชิงปริมาณ : จัดการเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียนแล้วเสร็จ ร้อยละ 100	เชิงคุณภาพ : ผู้ร้องเรียนมีความพึงพอใจในการดำเนินการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	เชิงคุณภาพ : จัดการเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดในคู่มือการปฏิบัติงานฯ ร้อยละ 100 ของจำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
5. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียนผ่านเว็บเพจศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด	ผลผลิต : ข้อมูลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียนที่ได้ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บเพจศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์	ผลลัพธ์ : ผู้รับบริการได้รับทราบข้อมูลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียนผ่านเว็บเพจศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ เชิงคุณภาพ : ผู้รับบริการมีความพึงพอใจข้อมูลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียนที่ได้ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บเพจศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	เชิงปริมาณ : ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียนผ่านเว็บเพจศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ จำนวน 1,200 เรื่อง	
	เชิงคุณภาพ : ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียนผ่านเว็บเพจศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ร้อยละ 100	
6. การประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎร และประธานคณะกรรมการธิการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะตามรัฐธรรมนูญฯ ข้อบังคับการประชุมและกฎหมายอื่น ๆ ที่กำหนดไว้	ผลผลิต : การจัดประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎร และประธานคณะกรรมการธิการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะตามรัฐธรรมนูญฯ ข้อบังคับการประชุมและกฎหมายอื่น ๆ ที่กำหนดไว้	ผลลัพธ์ : ประธานสภาผู้แทนราษฎร และประธานคณะกรรมการธิการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะมีความพึงพอใจในการประชุมร่วมกัน เชิงคุณภาพ : ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎร และประธานคณะกรรมการธิการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	เชิงปริมาณ : มีการจัดประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎร และประธานคณะกรรมการธิการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ ร้อยละ 100	
	เชิงคุณภาพ : การจัดประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎร และประธานคณะกรรมการธิการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะสำเร็จ ร้อยละ 100	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
2. สำนักงานเลขาธิการ ก.ร.		
สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) และคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (อ.ก.ร.)	ผลผลิต : การประชุมคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) และคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (อ.ก.ร.)	ผลลัพธ์ : มติการประชุมคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) และคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (อ.ก.ร.) มาใช้เป็นแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลแก่ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เชิงคุณภาพ : คณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) และคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (อ.ก.ร.) มีความพึงพอใจต่อการจัดการประชุม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
	เชิงปริมาณ : จำนวนครั้งของการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) และคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (อ.ก.ร.) จำนวน 48 ครั้ง	
	เชิงคุณภาพ : คณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) และคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (อ.ก.ร.) มีความพึงพอใจต่อการจัดการประชุม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	
3. สำนักบริหารงานกลาง		
การแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่อันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และคณะกรรมการธิการของสภาผู้แทนราษฎร (การแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติงานให้แก่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและคณะกรรมการธิการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร)	ผลผลิต : มีบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่อันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและคณะกรรมการธิการของสภาผู้แทนราษฎร	ผลลัพธ์ : สำนักงานฯ มีบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่อันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและคณะกรรมการธิการของสภาผู้แทนราษฎร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เชิงคุณภาพ : คำสั่งยืนยัน แต่งตั้ง ให้พ้น และลาออก ดำเนินการเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลมีความถูกต้อง ครบถ้วนและรวดเร็ว
	เชิงปริมาณ : จำนวนคำสั่งยืนยัน แต่งตั้ง ให้พ้น และลาออกจากการปฏิบัติงานให้แก่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและคณะกรรมการธิการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร	
	เชิงคุณภาพ : คำสั่งยืนยัน แต่งตั้ง ให้พ้น และลาออกดำเนินการเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลมีความถูกต้อง ครบถ้วนและรวดเร็ว	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
4. สำนักพัฒนาบุคลากร		
1. โครงการพัฒนาบุคลากร	ผลผลิต : บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ที่เข้ารับการพัฒนามีความรู้ ทักษะ และพฤติกรรมที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของสมรรถนะ	ผลลัพธ์ : บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ที่เข้ารับการพัฒนามีความรู้มาใช้ในการปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ
	เชิงปริมาณ : มีการจัดกิจกรรมโครงการพัฒนาบุคลากร จำนวน 18 โครงการ	เชิงคุณภาพ : บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรที่ได้รับการพัฒนา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 สามารถทำงานได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
	เชิงคุณภาพ : 1. บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรที่ได้รับการพัฒนามีความพึงพอใจต่อการจัดฝึกอบรม/สัมมนา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. การจัดโครงการฝึกอบรมเป็นตามหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการฝึกอบรมของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ร้อยละ 100 3. บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรที่ได้รับการพัฒนา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีความรู้ความเข้าใจหรือทักษะเพิ่มมากขึ้น	
2. แลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรไทยกับต่างประเทศ	ผลผลิต : ผู้เข้าร่วมโครงการได้ศึกษาและแลกเปลี่ยนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ด้านกระบวนการนิติบัญญัติและด้านต่าง ๆ ของรัฐสภาไทยและต่างประเทศ	ผลลัพธ์ : ผู้เข้าร่วมโครงการนำประโยชน์ที่ได้รับจากการรับคณะแลกเปลี่ยนมาประยุกต์ใช้กับกระบวนการทำงานภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
	เชิงปริมาณ : รายงานผลการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรไทยกับต่างประเทศ จำนวน 1 เล่ม	เชิงคุณภาพ : รายงานผลการแลกเปลี่ยนมีการเสนอแนะในการนำมาประยุกต์ใช้ให้เกิดความสอดคล้องและเหมาะสมกับรัฐสภาไทย

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
	เชิงคุณภาพ : รายงานผลการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรไทยกับต่างประเทศ มีการเปรียบเทียบกระบวนการนิติบัญญัติของรัฐสภาไทยกับประเทศที่มาแลกเปลี่ยน	
3. ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	ผลผลิต : กิจกรรมการพัฒนาและส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	ผลลัพธ์ : ผู้เข้าร่วมโครงการได้นำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับกระบวนการทำงานภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
	เชิงปริมาณ : 1. มีการพัฒนาส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาล จำนวน 7 โครงการ 2. มีการจัดกิจกรรมการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมร่วมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา จำนวน 3 โครงการ 3. มีการจัดกิจกรรมการเสริมสร้างดุลยภาพชีวิตและการเรียนรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 1 โครงการ	เชิงคุณภาพ : 1. บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม 2. บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ปฏิบัติตามวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมร่วมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
	เชิงคุณภาพ : 1. บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีความรู้ ความเข้าใจในการประพฤติปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม 2. บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีความรู้ ความเข้าใจในวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมร่วมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา 3. บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	3. บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 สามารถนำความรู้เกี่ยวกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพและมีความสุข

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
5. สำนักงานคลังและงบประมาณ		
1. การบันทึกรายการเบิกจ่าย เงินในระบบ GFMIS	ผลผลิต : บันทึกรายการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMIS	ผลลัพธ์ : รายการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMIS ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
	เชิงปริมาณ : บันทึกรายการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMIS จำนวน 4,700 รายการ	เชิงคุณภาพ : สามารถบันทึกรายการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMIS แล้วเสร็จ โดยถูกต้องครบถ้วน ตรงตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ของรายการขอเบิกในแต่ละวันกับเอกสารหลักฐาน มีการสอบทานและตรวจสอบโดยผู้มีหน้าที่
	เชิงคุณภาพ : การบันทึกรายการมีความถูกต้องครบถ้วน ตรงตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ ร้อยละ 100	
2. ดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	ผลผลิต : จัดซื้อ จัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	ผลลัพธ์ : สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรสามารถจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 สำเร็จ
	เชิงปริมาณ : จัดซื้อ จัดจ้าง ตามระเบียบฯ จำนวน 2,940 รายการ	เชิงคุณภาพ : สามารถจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร แล้วเสร็จ สามารถตรวจสอบในระบบ E-GP ได้
	เชิงคุณภาพ : การจัดซื้อ จัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ถูกต้องตามขั้นตอนในระบบ E-GP	
3. การจัดทำรายงานทางการเงินส่งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ผลผลิต : รายงานงบทดลองประจำเดือน	ผลลัพธ์ : รายงานงบการเงิน มีความถูกต้อง
	เชิงปริมาณ : จัดทำรายงานงบทดลองประจำเดือน จำนวน 1 รายการ ส่งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ภายใน 15 วัน นับจากวันสิ้นเดือน	เชิงคุณภาพ : มีรายงานงบการเงิน มีความถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง
	เชิงคุณภาพ : รายงานทางการเงิน มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา ร้อยละ 100	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
6. สำนักการพิมพ์		
1. การจัดทำงานด้านศิลป์ ออกแบบ สื่อสิ่งพิมพ์ ตกแต่งภาพ วาดภาพ	ผลผลิต : งานด้านศิลป์ ออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ ตกแต่งภาพ วาดภาพ	ผลลัพธ์ : งานด้านศิลป์ ออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ ตกแต่งภาพ วาดภาพ ได้ถูกนำไปใช้ในวงงานรัฐสภา
	เชิงปริมาณ : งานด้านศิลป์ ออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ ตกแต่งภาพ วาดภาพ แล้วเสร็จ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของงานที่มาขอใช้ บริการ	เชิงคุณภาพ : ผู้มาขอใช้บริการมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80
	เชิงคุณภาพ : งานด้านศิลป์ ออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ ตกแต่งภาพ วาดภาพ เป็นไปตามกระบวนการดำเนินงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	
2. งานผลิตและให้บริการเอกสาร - หนังสือ เอกสาร วารสาร - ถ่ายเอกสาร พิมพ์สำเนาดีจิทัลด	ผลผลิต : งานผลิตและให้บริการเอกสาร	ผลลัพธ์ : สื่อสิ่งพิมพ์มีความถูกต้อง ครบถ้วน หน่วยงาน ที่ขอใช้บริการสามารถนำสิ่งพิมพ์ไปใช้ในการปฏิบัติงานตาม ภารกิจได้
	เชิงปริมาณ : 1. จำนวนผลผลิตงานพิมพ์หนังสือ เอกสาร วารสารที่ดำเนินการ แล้วเสร็จ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของงานที่มาขอใช้บริการ 2. จำนวนการให้บริการงานถ่ายเอกสาร พิมพ์สำเนาดีจิทัลด ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของงานที่มา ขอใช้บริการ	เชิงคุณภาพ : ผู้มาขอใช้บริการหรือผู้รับบริการมีความ พึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	เชิงคุณภาพ : ความสำเร็จในการผลิตและให้บริการเอกสาร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
7. สำนักรักษาความปลอดภัย		
1. งานรักษาความปลอดภัยตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง และมาตรการรักษาความปลอดภัย บริเวณรัฐสภา	ผลผลิต : การรักษาความปลอดภัยบริเวณรัฐสภา	ผลลัพธ์ : บริเวณรัฐสภาไม่ได้รับความเสียหายจากภัยคุกคาม เชิงคุณภาพ : ร้อยละความเชื่อมั่นต่อระบบรักษาความปลอดภัยของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
	เชิงปริมาณ : ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย จำนวน 366 วัน	
	เชิงคุณภาพ : ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง และมาตรการรักษาความปลอดภัย บริเวณรัฐสภา	
2. งานควบคุมระบบและการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือเทคโนโลยีรักษาความปลอดภัย	ผลผลิต : การควบคุมระบบและการใช้อุปกรณ์เทคโนโลยีรักษาความปลอดภัย	ผลลัพธ์ : ระบบและอุปกรณ์เครื่องมือเทคโนโลยีรักษาความปลอดภัยใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เชิงคุณภาพ : ร้อยละความเชื่อมั่นต่อระบบการรักษาความปลอดภัยของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
	เชิงปริมาณ : ควบคุมระบบและการใช้อุปกรณ์เครื่องมือเทคโนโลยีรักษาความปลอดภัย จำนวน 366 วัน	
	เชิงคุณภาพ : ความพร้อมในการทำงานของระบบและอุปกรณ์เทคโนโลยีรักษาความปลอดภัย	
3. งานติดตามและรายงานข่าวเกี่ยวกับความปลอดภัยอันมีผลกระทบต่อรัฐสภา	ผลผลิต : รายงานข่าวเกี่ยวกับความปลอดภัยอันมีผลกระทบต่อรัฐสภา	ผลลัพธ์ : ข้อมูลข่าวเกี่ยวกับความปลอดภัยอันมีผลกระทบต่อรัฐสภา เพื่อช่วยให้ผู้บริหารตัดสินใจ เชิงคุณภาพ : ความถูกต้องและสมบูรณ์ในการปฏิบัติงาน ติดตามและรายงานข่าวเกี่ยวกับความปลอดภัยอันมีผลกระทบต่อรัฐสภา
	เชิงปริมาณ : รายงานข่าวเกี่ยวกับความปลอดภัยอันมีผลกระทบต่อรัฐสภา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80/เดือน	
	เชิงคุณภาพ : ความถูกต้องสมบูรณ์ของรายงานข่าวเกี่ยวกับความปลอดภัยอันมีผลกระทบต่อรัฐสภา	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
4. งานตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบปรับอากาศ ระบบโทรศัพท์ การทำความสะอาด อาคารสถานที่ และซ่อมแซมครุภัณฑ์	ผลผลิต : ระบบปรับอากาศ ระบบโทรศัพท์ การทำความสะอาด อาคารสถานที่ และครุภัณฑ์ ได้รับการตรวจสอบ บำรุงรักษาและซ่อมแซม	ผลลัพธ์ : ระบบปรับอากาศ ระบบโทรศัพท์ การทำความสะอาด อาคารสถานที่ และครุภัณฑ์ สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
	เชิงปริมาณ : ร้อยละของการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบปรับอากาศ ระบบโทรศัพท์ การทำความสะอาดอาคารสถานที่ และซ่อมแซมครุภัณฑ์	เชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ
	เชิงคุณภาพ : ความพร้อมในการใช้งานของระบบปรับอากาศ ระบบโทรศัพท์ การทำความสะอาด อาคารสถานที่ และซ่อมแซมครุภัณฑ์	
8. สำนักวิชาการ		
1. งานบริการสารสนเทศ (บริการยืม-คืน ทรัพยากรสารสนเทศ (หนังสือ วารสาร สื่อทัศนวัสดุ) บริการตอบคำถาม และช่วยค้นคว้า บริการสืบค้นสารสนเทศ บริการกฤตภาคข่าว และหนังสือพิมพ์	ผลผลิต : สารสนเทศที่ให้บริการ	ผลลัพธ์ : ผู้ใช้บริการได้รับการให้บริการสารสนเทศที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และสมบูรณ์
	เชิงปริมาณ : ให้บริการสารสนเทศ จำนวน 1,200 ครั้ง	เชิงคุณภาพ : ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการใช้บริการสารสนเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	เชิงคุณภาพ : ผู้รับบริการได้รับสารสนเทศที่ตรงกับความต้องการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	
2. บริการทรัพยากรสารสนเทศดิจิทัลผ่านเว็บไซต์สำนักวิชาการ	ผลผลิต : การบริการระบบคลังสารสนเทศของสถาบันนิติบัญญัติ (LIIRT) และบริการข้อมูลผ่านเว็บไซต์	ผลลัพธ์ : ผู้ใช้บริการมีการยืม/ดาวน์โหลดจากระบบคลังสารสนเทศของสถาบันนิติบัญญัติ (LIIRT) และบริการข้อมูลผ่านเว็บไซต์ ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว
	เชิงปริมาณ : จำนวนครั้งของการเข้าใช้ระบบคลังสารสนเทศของสถาบันนิติบัญญัติ (LIIRT) และบริการข้อมูลผ่านเว็บไซต์	เชิงคุณภาพ : ผู้ใช้บริการมีการนำทรัพยากรสารสนเทศดิจิทัลไปใช้ประโยชน์
	เชิงคุณภาพ : ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศดิจิทัลผ่านเว็บไซต์ได้	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
3. การจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านนิติบัญญัติ	ผลผลิต : เอกสารประกอบการพิจารณา เรื่องที่ได้บรรจุระเบียบวาระการประชุม และเข้าสู่การพิจารณาในที่ประชุมสภาผู้แทนราษฎร ที่ประชุมรัฐสภา หรือที่ประชุมคณะกรรมการแล้วแต่กรณี	ผลลัพธ์ : สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกรัฐสภา หรือกรรมการ นำเอกสารประกอบการพิจารณาไปใช้ประโยชน์ในการสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านนิติบัญญัติ
	เชิงปริมาณ : มีการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณา ร้อยละ 100 ของเรื่องที่ได้บรรจุระเบียบวาระการประชุม และเข้าสู่การพิจารณาในที่ประชุมสภาผู้แทนราษฎรหรือที่ประชุมรัฐสภา แล้วแต่กรณี	เชิงคุณภาพ : เอกสารประกอบการพิจารณามีความถูกต้อง และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการประกอบการอภิปรายและตัดสินใจ รวมทั้งใช้ในการศึกษาอ้างอิง
	เชิงคุณภาพ : เอกสารประกอบการพิจารณามีการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูลถูกต้องและน่าเชื่อถือ ร้อยละ 100	
4. จัดทำบทความด้านการวิจัย	ผลผลิต : บทความด้านการวิจัย	ผลลัพธ์ : บทความด้านการวิจัยที่เผยแพร่ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาและเว็บไซต์ของหอสมุดรัฐสภา
	เชิงปริมาณ : บทความด้านการวิจัย จำนวน 120 เรื่อง	เชิงคุณภาพ : บทความด้านการวิจัย มีความถูกต้อง สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการศึกษาอ้างอิง
	เชิงคุณภาพ : บทความมีความถูกต้องด้านเนื้อหาและการอ้างอิงตามคู่มือการจัดทำเอกสารวิชาการของสำนักวิชาการ	
5. การจัดนิทรรศการและกิจกรรมทางวิชาการ	ผลผลิต : นิทรรศการและกิจกรรมทางวิชาการ	ผลลัพธ์ : กลุ่มเป้าหมายตระหนักถึงความสำคัญการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย
	เชิงปริมาณ : จัดนิทรรศการและกิจกรรมทางวิชาการ จำนวน 5 ครั้ง	เชิงคุณภาพ : ความเชื่อมั่นในการเมืองการปกครองเพิ่มขึ้น
	เชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจของผู้เข้ามณิทรรศการและเข้าร่วมกิจกรรม	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
9. สำนักสารสนเทศ		
1. จัดฝึกอบรม/สัมมนาปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	ผลผลิต : จำนวนบุคลากรที่เข้าอบรม/สัมมนาตามเกณฑ์ที่กำหนด	ผลลัพธ์ : สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม เชิงคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมฝึกอบรม/สัมมนามีความรู้เพิ่มมากขึ้น และสามารถนำไปประยุกต์ใช้และพัฒนาในการบูรณาการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมตามหน้าที่ที่ได้รับมอบ
	เชิงปริมาณ : มีผู้เข้าร่วมสัมมนา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	
	เชิงคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมฝึกอบรม/สัมมนามีความรู้เพิ่มมากขึ้น	
2. งานบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ	ผลผลิต : ระบบสารสนเทศที่ได้รับการบำรุงรักษา	ผลลัพธ์ : ระบบสารสนเทศสามารถใช้งานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว มีความถูกต้องและตรงความต้องการของผู้ใช้งาน เชิงคุณภาพ : ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบสารสนเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 (จ้างบำรุงรักษาจำนวน 7 ระบบ)
	เชิงปริมาณ : บำรุงรักษาระบบสารสนเทศ จำนวน 37 ระบบ (จ้างบำรุงรักษา 7 ระบบ และบำรุงรักษาเอง 30 ระบบ)	
	เชิงคุณภาพ : 1. ระบบสารสนเทศทั้ง 37 ระบบ สามารถให้บริการข้อมูลได้อย่างสะดวก รวดเร็ว มีความถูกต้อง 2. ระบบสารสนเทศทั้ง 37 ระบบ สามารถรองรับความเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี/ความต้องการ	
10. สำนักการประชุม		
1. การดำเนินการสนับสนุนการประชุมสภาผู้แทนราษฎร และการประชุมร่วมกันของรัฐสภา	ผลผลิต : การจัดให้มีการประชุมสภาผู้แทนราษฎร และการประชุมร่วมกันของรัฐสภา	ผลลัพธ์ : การประชุมสภาผู้แทนราษฎร และการประชุมร่วมกันของรัฐสภาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 80 ของการปฏิบัติงานตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพการบริหารจัดการด้านการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้
	เชิงปริมาณ : ปฏิบัติงานเลขานุการที่ประชุมสภาผู้แทนราษฎร และการประชุมร่วมกันของรัฐสภา จำนวน 67 ครั้ง	
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 80 ของการปฏิบัติงานตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพการบริหารจัดการด้านการประชุม	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
2. การดำเนินการเกี่ยวกับการเข้าซื้อ เสนอกฎหมาย	ผลผลิต : การดำเนินการเกี่ยวกับกิจกรรมการเข้าซื้อเสนอกฎหมาย ตั้งแต่การวิเคราะห์ร่างพระราชบัญญัติเป็นไปตามหมวด 3 หรือ หมวด 5 ของรัฐธรรมนูญฯ การตรวจสอบรายชื่อผู้ใช้สิทธิเข้าซื้อ เสนอกฎหมาย การประกาศรายชื่อผู้เข้าซื้อเสนอกฎหมาย จนถึง การวิเคราะห์ร่างพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการเงิน	ผลลัพธ์ : การดำเนินการเกี่ยวกับกิจกรรมการเข้าซื้อเสนอ กฎหมายตั้งแต่การวิเคราะห์ร่างพระราชบัญญัติเป็นไปตาม หมวด 3 หรือ หมวด 5 ของรัฐธรรมนูญฯ การตรวจสอบ รายชื่อผู้ใช้สิทธิเข้าซื้อเสนอกฎหมาย การประกาศรายชื่อ ผู้เข้าซื้อเสนอกฎหมาย จนถึงการวิเคราะห์ร่างพระราชบัญญัติ เกี่ยวกับการเงิน
	เชิงปริมาณ : มีการดำเนินการเกี่ยวกับกิจกรรมการเข้าซื้อเสนอ กฎหมาย จำนวน 6 เรื่อง	เชิงคุณภาพ : ดำเนินกิจกรรมการเข้าซื้อเสนอกฎหมายของ ประชาชนได้ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด และนำเสนอ ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชนผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานฯ
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 80 สามารถดำเนินการตามแผน/กิจกรรม การเข้าซื้อเสนอกฎหมายของประชาชนได้ตามระยะเวลาที่กฎหมาย กำหนด	
3. การดำเนินการเกี่ยวกับนิติ	ผลผลิต : นิติที่ได้รับการตรวจสอบและวิเคราะห์ก่อนบรรจุ ระเบียนวาระ	ผลลัพธ์ : นิติที่เสนอมายังสภาผู้แทนราษฎรได้รับการ ตรวจสอบและวิเคราะห์เสนอต่อประธานสภาผู้แทนราษฎร ด้วยความถูกต้องรวดเร็วตามรัฐธรรมนูญฯ และข้อบังคับ การประชุมฯ
	เชิงปริมาณ : นิติที่ได้รับการตรวจสอบและวิเคราะห์ก่อนบรรจุ ระเบียนวาระการประชุมสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 24 นิติ	เชิงคุณภาพ : ประธานสภาผู้แทนราษฎรมีข้อมูลประกอบการ วินิจฉัย เพื่อบรรจุนิติเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมที่รวดเร็ว และถูกต้องตามรัฐธรรมนูญฯ และข้อบังคับการประชุมฯ
	เชิงคุณภาพ : การดำเนินการเกี่ยวกับนิติ ได้แก่ การตรวจสอบ ความถูกต้องของนิติ การวิเคราะห์เนื้อหาของนิติ การเสนอ ความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาบรรจุระเบียบวาระของประธาน สภาผู้แทนราษฎร และการทำหนังสือแจ้งผู้เสนอนิติ มีความ รวดเร็วและถูกต้องตามรัฐธรรมนูญฯ และข้อบังคับการประชุมฯ	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
4. การดำเนินการเกี่ยวกับร่างพระราชบัญญัติ	ผลผลิต : ร่างพระราชบัญญัติที่ได้รับการตรวจสอบและวิเคราะห์ก่อนบรรจุระเบียบวาระการประชุม	ผลลัพธ์ : ร่างพระราชบัญญัติที่เสนอมายังสภาผู้แทนราษฎรได้รับการตรวจสอบและวิเคราะห์เสนอต่อประธานสภาผู้แทนราษฎรด้วยความถูกต้องและรวดเร็วตามรัฐธรรมนูญฯ และข้อบังคับการประชุมฯ
	เชิงปริมาณ : ร่างพระราชบัญญัติที่ได้รับการตรวจสอบและวิเคราะห์ก่อนบรรจุระเบียบวาระการประชุมสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 12 ฉบับ	เชิงคุณภาพ : ประธานสภาผู้แทนราษฎรมีข้อมูลประกอบการวินิจฉัย เพื่อบรรจุร่างพระราชบัญญัติเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมที่รวดเร็วและถูกต้องตามรัฐธรรมนูญฯ และข้อบังคับการประชุมฯ
	เชิงคุณภาพ : ดำเนินการเกี่ยวกับร่างพระราชบัญญัติ ได้แก่ การตรวจสอบความถูกต้อง การวิเคราะห์เนื้อหาของร่างพระราชบัญญัติ การเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาของประธานสภาผู้แทนราษฎร การทำหนังสือแจ้งผู้เสนอร่างพระราชบัญญัติ มีความรวดเร็วและถูกต้องตามรัฐธรรมนูญฯ และข้อบังคับการประชุมฯ	
5. การดำเนินการเกี่ยวกับกระทู้ถาม	ผลผลิต : การดำเนินการวิเคราะห์เสนอความเห็นเพื่อให้ประธานสภาผู้แทนราษฎรวินิจฉัยอนุญาตให้เป็นกระทู้ถามสดด้วยวาจา/กระทู้ถามทั่วไปที่ขอให้ตอบในที่ประชุมสภาผู้แทนราษฎร/กระทู้ถามแยกเฉพาะ	ผลลัพธ์ : จำนวนที่ได้จากการคำนวณในการดำเนินการวิเคราะห์เสนอความเห็นเพื่อให้ประธานสภาผู้แทนราษฎรวินิจฉัยอนุญาตให้เป็นกระทู้ถามสดด้วยวาจา/กระทู้ถามทั่วไปที่ขอให้ตอบในที่ประชุมสภาผู้แทนราษฎร/กระทู้ถามแยกเฉพาะ
	เชิงปริมาณ : มีการดำเนินการเกี่ยวกับกระทู้ถามสดด้วยวาจา/กระทู้ถามทั่วไปที่ขอให้ตอบในที่ประชุมสภาผู้แทนราษฎร/กระทู้ถามแยกเฉพาะ จำนวน 288 กระทู้	เชิงคุณภาพ : สามารถทำให้กระบวนการกระทู้ถามสดด้วยวาจา/กระทู้ถามทั่วไปที่ขอให้ตอบในที่ประชุมสภาผู้แทนราษฎร/กระทู้ถามแยกเฉพาะ เป็นไปด้วยความถูกต้อง ครบถ้วน และสอดคล้องตามรัฐธรรมนูญฯ และข้อบังคับการประชุมฯ

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 80 สามารถทำให้กระบวนการกระทู้ถามสดด้วยวาจา/กระทู้ถามทั่วไปที่ขอให้ตอบในที่ประชุมสภาผู้แทนราษฎร/กระทู้ถามแยกเฉพาะ เป็นไปด้วยความถูกต้อง ครบถ้วน และสอดคล้องตามรัฐธรรมนูญฯ และข้อบังคับการประชุมฯ	
11. สำนักกฎหมาย		
1. งานตรวจร่างสัญญา	ผลผลิต : ร่างสัญญาที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	ผลลัพธ์ : สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีร่างสัญญาที่ลงนามกับคู่สัญญาและดำเนินการบรรลូវัตถุประสงค์ของสัญญา
	เชิงปริมาณ : ร่างสัญญา จำนวน 40 เรื่อง	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 100 ของร่างสัญญาของสำนักกฎหมายได้รับการตรวจสอบความถูกต้องของร่างสัญญา ซึ่งต้องกระทำด้วยความละเอียดรอบคอบ คุ่มครองประโยชน์ราชการ มีความเป็นธรรมและชัดเจน เพื่อไม่ให้เกิดข้อพิพาทในอนาคต ยึดหลักกฎหมาย กฎ ระเบียบและรูปแบบของสัญญาท้ายระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และแก้ไขเพิ่มเติม ทำให้ได้ร่างสัญญาที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและคู่สัญญาลงนามในสัญญาและดำเนินการบรรลូវัตถุประสงค์ของสัญญา
	เชิงคุณภาพ : งานตรวจร่างสัญญาของสำนักกฎหมาย ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 7 วัน เริ่มนับถัดจากวันลงทะเบียนรับเอกสารจากสำนักการคลังและงบประมาณ และหน่วยงานอื่นภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เว้นแต่กรณีสำนักกฎหมายมีการขอเอกสารเพิ่มเติมให้เริ่มนับถัดจากวันที่สำนักการคลังและงบประมาณและหน่วยงานอื่นภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ส่งมอบเอกสารเพิ่มเติม	
2. การให้ความเห็นและให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย	ผลผลิต : การให้ความเห็นและให้คำปรึกษาด้านกฎหมายที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	ผลลัพธ์ : สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีการให้ความเห็นและให้คำปรึกษาด้านกฎหมายที่มีความถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
	เชิงปริมาณ : การให้ความเห็นและให้คำปรึกษาด้านกฎหมายจำนวน 30 เรื่อง	เชิงคุณภาพ : การให้ความเห็นและให้คำปรึกษาด้านกฎหมายหน่วยงานที่ขอหาหรือสามารถนำความเห็นทางกฎหมายไปดำเนินการต่อได้ตามวัตถุประสงค์

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
	เชิงคุณภาพ : การให้ความเห็นและให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย ดำเนินการแล้วเสร็จทันตามความต้องการของหน่วยงานที่ขอหารือ	
3. งานสนับสนุนและบริการสมาชิกในการ ยกร่างกฎหมายและแก้ไขเพิ่มเติม ร่างกฎหมาย	ผลผลิต : ร่างกฎหมายที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	ผลลัพธ์ : ร่างกฎหมายที่ดำเนินการแล้วเสร็จ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สามารถนำไปใช้ในการยื่นบรรจุระเบียบวาระการประชุม
	เชิงปริมาณ : ร่างกฎหมาย จำนวน 40 เรื่อง	เชิงคุณภาพ : ร่างกฎหมายที่ดำเนินการแล้วเสร็จ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สามารถนำไปใช้ในการยื่นเข้าสู่กระบวนการเสนอกฎหมายตามที่รัฐธรรมนูญฯ กำหนด และจัดทำยกร่างกฎหมาย เพื่อให้บริการแก่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร มีความถูกต้อง สมบูรณ์ตามแบบฟอร์มร่างกฎหมาย เนื้อหาของร่างกฎหมายมีความถูกต้องและไม่ขัดต่อรัฐธรรมนูญฯ
	เชิงคุณภาพ : การยกร่างกฎหมายและการแก้ไขเพิ่มเติมร่างกฎหมายแล้วเสร็จทันตามความต้องการของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและการจัดทำร่างกฎหมาย เนื้อหาที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ทั้งเนื้อหา สาระ และรูปแบบโครงสร้างของการยกร่างกฎหมายตามที่กฎหมายกำหนด	
4. งานสนับสนุนและบริการสมาชิกในการ ยกร่างญัตติ	ผลผลิต : ร่างญัตติที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	ผลลัพธ์ : ร่างญัตติที่ดำเนินการแล้วเสร็จ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สามารถนำไปใช้ในการยื่นบรรจุระเบียบวาระการประชุม
	เชิงปริมาณ : ร่างญัตติ จำนวน 40 เรื่อง	เชิงคุณภาพ : ร่างญัตติถูกนำไปใช้ในการเสนอประเด็นปัญหาเสนอเข้าสู่ที่ประชุมสภาผู้แทนราษฎร ให้พิจารณาศึกษาและหาแนวทางแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนต่าง ๆ ของประชาชน เพื่อนำไปสู่การแก้ไขปรับปรุงนิติการเสนอเพื่อขอแก้ไขกฎหมาย หรือเพื่อเปิดอภิปรายไม่ไว้วางใจนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีเป็นรายบุคคลหรือทั้งคณะ เพื่อเป็นการปฏิบัติงานด้านการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน ตรวจสอบการทำงานของฝ่ายบริหารให้มีความถูกต้องและโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
	เชิงคุณภาพ : การให้การสนับสนุนและบริการสมาชิกในการ ยกร่างญัตติ สามารถดำเนินการยกร่างญัตติแล้วเสร็จตามกำหนดเวลาที่ตกลงกับสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร มีความถูกต้อง สมบูรณ์ตามแบบฟอร์มร่างญัตติ เนื้อหาในการร่างมีความถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ตามความต้องการของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
5. การสนับสนุนและบริการสมาชิกในการ ยกร่างกระทู้ถาม	ผลผลิต : ร่างกระทู้ถามที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	ผลลัพธ์ : ร่างกระทู้ถามที่ดำเนินการแล้วเสร็จ สมาชิก สภาผู้แทนราษฎร สามารถนำไปใช้ในการยื่นบรรจุระเบียบ วาระการประชุม
	เชิงปริมาณ : ร่างกระทู้ถาม จำนวน 150 เรื่อง	เชิงคุณภาพ : ร่างกระทู้ถามถูกนำไปใช้สอบถามประเด็น ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของรัฐบาล เพื่อการปฏิบัติงาน ด้านการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน ตรวจสอบ การทำงานของฝ่ายบริหารให้มีความถูกต้องและโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
	เชิงคุณภาพ : การให้การสนับสนุนและบริการสมาชิกในการ ยกร่างกระทู้ถาม สามารถดำเนินการยกร่างกระทู้ถามแล้วเสร็จ ตามกำหนดเวลาที่ตกลงกับสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร มีความ ถูกต้อง สมบูรณ์ตามแบบฟอร์มร่างกระทู้ถาม เนื้อหาในการร่าง มีความถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ตามความต้องการของสมาชิก สภาผู้แทนราษฎร	
6. การจัดทำบทความทางวิชาการและ บทวิเคราะห์ทางกฎหมาย	ผลผลิต : บทความทางวิชาการและบทวิเคราะห์ทางกฎหมาย ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	ผลลัพธ์ : บทความทางวิชาการและบทวิเคราะห์ทางกฎหมาย สามารถนำไปใช้ในการศึกษาอ้างอิงและสนับสนุนการ ปฏิบัติงานด้านนิติบัญญัติ
	เชิงปริมาณ : บทความทางวิชาการและบทวิเคราะห์ทางกฎหมาย จำนวน 48 เรื่อง	เชิงคุณภาพ : บทความทางวิชาการและบทวิเคราะห์ทาง กฎหมาย มีการเสนอเนื้อหาสาระของกฎหมายที่มีความ ถูกต้อง มีคุณค่า มีประโยชน์ เชื่อถือได้ และสามารถนำไปใช้ ประโยชน์แก่บุคคลในวงงานรัฐสภา
	เชิงคุณภาพ : บทความทางวิชาการและบทวิเคราะห์ทางกฎหมาย ของสำนักกฎหมาย มีความถูกต้องด้านเนื้อหาการอ้างอิงตาม คู่มือการจัดทำบทความทางวิชาการด้านกฎหมายของสำนัก กฎหมาย และดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 7 วัน นับถัดจากวัน กำหนดมอบหมายงานจนถึงวันที่ลงทะเบียนส่งถึงสถานีวิทยุ กระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
4. จัดทำหนังสือรวมกฎหมาย ประจำปี พ.ศ. 2562	ผลผลิต : หนังสือรวมกฎหมาย ประจำปี พ.ศ. 2562 ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	ผลลัพธ์ : สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีหนังสือรวมกฎหมาย ประจำปี พ.ศ. 2562 ที่มีเนื้อหาของรัฐธรรมนูญฯ พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ พระราชบัญญัติ พระราชกำหนด ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ในปี พุทธศักราช 2562
	เชิงปริมาณ : จัดทำหนังสือรวมกฎหมาย ประจำปี พ.ศ. 2562 จำนวน 1 ชุด	เชิงคุณภาพ : หนังสือรวมกฎหมาย ประจำปี พ.ศ. 2562 เป็นการรวบรวมกฎหมายที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เหตุผลในการประกาศใช้กฎหมาย รวมทั้งสรุปสาระสำคัญของกฎหมายที่มีการแก้ไขในแต่ละฉบับ เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการค้นคว้าอ้างอิง และเพื่อเผยแพร่ให้แก่สมาชิก รัฐสภา หน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและประชาชนผู้สนใจ
	เชิงคุณภาพ : หนังสือรวมกฎหมาย ประจำปี พ.ศ. 2562 ดำเนินการแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	
12. สำนัก rayงานการประชุมและชวเลข		
1. การจัดทำบันทึกการประชุมสภา	ผลผลิต : จัดทำบันทึกการประชุมสภา	ผลลัพธ์ : บันทึกการประชุมสภาแล้วเสร็จภายใน 3 ชั่วโมง หลังการประชุมแล้วเสร็จ และสามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถเผยแพร่ให้แก่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร หน่วยงานราชการต่าง ๆ ประชาชนทั่วไปทางระบบ Internet และเพื่อนำลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา
	เชิงปริมาณ : จัดทำบันทึกการประชุมสภา จำนวน 57 ครั้ง	เชิงคุณภาพ : บันทึกการประชุมสภา แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 3 ชั่วโมง หลังจากการประชุมแล้วเสร็จและเผยแพร่ในระบบ Internet ของสำนักงานฯ
	เชิงคุณภาพ : บันทึกการประชุมสภา แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 3 ชั่วโมง หลังจากการประชุมแล้วเสร็จ	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
2. งานจัดทำบันทึกการออกเสียงลงคะแนนของสมาชิกสภา	ผลผลิต : บันทึกการออกเสียงลงคะแนนของสมาชิกสภา	ผลลัพธ์ : บันทึกการออกเสียงลงคะแนนของสมาชิกสภาแล้วเสร็จภายใน 1 ชั่วโมงหลังการประชุมแล้วเสร็จ สามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทางระบบ Internet พร้อมทั้งติดประกาศให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้และเผยแพร่ให้แก่พรรคการเมืองต่าง ๆ
	เชิงปริมาณ : บันทึกการออกเสียงลงคะแนนของสมาชิกสภาจำนวน 26 ครั้ง	เชิงคุณภาพ : บันทึกการออกเสียงลงคะแนนแล้วเสร็จภายใน 1 ชั่วโมง หลังจากการประชุมแล้วเสร็จและเผยแพร่ในระบบ Internet ของสำนักงานฯ
	เชิงคุณภาพ : บันทึกการออกเสียงลงคะแนนของสมาชิกสภาแล้วเสร็จภายในระยะเวลา 1 ชั่วโมง หลังจากการประชุมแล้วเสร็จ	
3. ระบบฐานข้อมูลรายงานและบันทึกการประชุม (msbis.parliament.go.th)	ผลผลิต : ระบบฐานข้อมูลรายงานและบันทึกการประชุม	ผลลัพธ์ : ระบบฐานข้อมูลรายงานและบันทึกการประชุม (msbis.parliament.go.th) มีข้อมูลการประชุมสภา ได้แก่ บันทึกการประชุมสภาและบันทึกการออกเสียงลงคะแนนของสมาชิกที่เป็นปัจจุบัน สามารถให้บริการได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
	เชิงปริมาณ : นำเข้าข้อมูลการประชุมสภา จำนวน 57 ครั้ง	เชิงคุณภาพ : นำเข้าข้อมูลการประชุมสภา ในระบบฐานข้อมูลรายงานและบันทึกการประชุม (msbis.parliament.go.th) ภายในระยะเวลา 1 วันทำการ นับถัดจากวันที่มีการประชุม
	เชิงคุณภาพ : นำเข้าข้อมูลการประชุมสภา แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 1 วันทำการ นับถัดจากวันที่มีการประชุม	
4. การจดและจัดทำรายงานการประชุม	ผลผลิต : รายงานการประชุมสภา คณะกรรมการ ก.ร. คณะอนุกรรมการ ก.ร. คณะกรรมาธิการสามัญ คณะอนุกรรมาธิการสามัญ และคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานในสำนักงานฯ	ผลลัพธ์ : รายงานการประชุมสามารถใช้เป็นเอกสารหลักฐานอ้างอิงและสนับสนุนความต้องการของผู้ใช้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
4.1 รายงานการประชุมสภา	เชิงปริมาณ : รายงานการประชุมสภา จำนวน 57 ครั้ง	เชิงคุณภาพ : รายงานการประชุมสภา มีความถูกต้อง ครบถ้วนแล้วเสร็จภายในระยะเวลา 15 วันทำการนับถัดจากวันที่มีการประชุมสภา (ยกเว้นกรณีประชุม เกิน 8 ชั่วโมง) สามารถให้บริการสืบค้นข้อมูลได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
	เชิงคุณภาพ : ความสำเร็จในการจัดทำรายงานการประชุมสภา แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 15 วัน นับถัดจากวันที่มีการประชุมสภา (ยกเว้นกรณีประชุมเกิน 8 ชั่วโมง)	
4.2 คณะกรรมการ ก.ร.	เชิงปริมาณ : รายงานการประชุมคณะกรรมการ ก.ร. จำนวน 12 ครั้ง	เชิงคุณภาพ : รายงานการประชุมคณะกรรมการ ก.ร. มีความถูกต้องครบถ้วน แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 3 วันทำการนับถัดจากวันที่มีการประชุม
	เชิงคุณภาพ : ความสำเร็จในการจัดทำรายงานการประชุม คณะกรรมการ ก.ร. แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 3 วันทำการ นับถัดจากวันที่มีการประชุม	
4.3 คณะอนุกรรมการ ก.ร.	เชิงปริมาณ : รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการ ก.ร. จำนวน 48 ครั้ง	เชิงคุณภาพ : รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการ ก.ร. มีความถูกต้องครบถ้วน แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 5 วันทำการนับถัดจากวันที่มีการประชุม
	เชิงคุณภาพ : ความสำเร็จในการจัดทำรายงานการประชุม คณะอนุกรรมการ ก.ร. แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 5 วันทำการ นับถัดจากวันที่มีการประชุม	
4.4 คณะกรรมาธิการสามัญ	เชิงปริมาณ : รายงานการประชุมคณะกรรมาธิการสามัญ จำนวน 315 ครั้ง	เชิงคุณภาพ : รายงานการประชุมคณะกรรมาธิการสามัญ มีความถูกต้องครบถ้วน แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 10 วันทำการนับถัดจากวันที่มีการประชุม
	เชิงคุณภาพ : ความสำเร็จในการจัดทำรายงานการประชุม คณะกรรมาธิการสามัญ แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 10 วันทำการ นับถัดจากวันที่มีการประชุม	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์	
4.5 คณะอนุกรรมการสิทธิการสามัญ	เชิงปริมาณ : รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการสิทธิการสามัญ จำนวน 550 ครั้ง	เชิงคุณภาพ : รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการสิทธิการสามัญ มีความถูกต้องครบถ้วน แล้วเสร็จภายใน 10 วันทำการนับถัดจากวันที่มีการประชุม	
	เชิงคุณภาพ : ความสำเร็จในการจัดทำรายงานการประชุม คณะอนุกรรมการสิทธิการสามัญ แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 10 วันทำการนับถัดจากวันที่มีการประชุม		
4.6 คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานในสำนักงาน	เชิงปริมาณ : รายงานการประชุมคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานในสำนักงาน จำนวน 132 ครั้ง	เชิงคุณภาพ : รายงานการประชุมคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานในสำนักงาน มีความถูกต้องครบถ้วนแล้วเสร็จทันความต้องการของผู้ใช้บริการ	
	เชิงคุณภาพ : ความสำเร็จในการจัดทำรายงานการประชุม คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานในสำนักงาน แล้วเสร็จทันความต้องการของผู้ใช้บริการ		
13. สำนักกรรมการสิทธิการ 1			
1. สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการสิทธิการสามัญ/คณะอนุกรรมการสิทธิการสามัญ	ผลผลิต : การประชุมคณะกรรมการสิทธิการสามัญและคณะอนุกรรมการสิทธิการสามัญที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	ผลลัพธ์ : การประชุมคณะกรรมการสิทธิการสามัญและคณะอนุกรรมการสิทธิการสามัญเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	
	เชิงปริมาณ : สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการสิทธิการสามัญและคณะอนุกรรมการสิทธิการสามัญ จำนวน 528 ครั้ง		เชิงคุณภาพ : กรรมการสิทธิการสามัญและคณะอนุกรรมการสิทธิการสามัญ มีความพึงพอใจในการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการสิทธิการสามัญ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	เชิงคุณภาพ : ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพการบริหารจัดการด้านการประชุม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90		

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
2. สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการการ วิสามัญ/คณะอนุกรรมการการ	ผลผลิต : ประชุมคณะกรรมการการวิสามัญและคณะอนุกรรมการการ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	ผลลัพธ์ : การประชุมคณะกรรมการการวิสามัญและคณะ อนุกรรมการการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
	เชิงปริมาณ : สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการการวิสามัญและ คณะอนุกรรมการการ จำนวน 130 ครั้ง	เชิงคุณภาพ : กรรมการการวิสามัญมีความพึงพอใจในการ สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการการวิสามัญและคณะ อนุกรรมการการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	เชิงคุณภาพ : ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติตามคู่มือมาตรฐาน ความเป็นมืออาชีพการบริหารจัดการด้านการประชุม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90	
3. สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนา ของคณะกรรมการการวิสามัญ	ผลผลิต : การศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการการวิสามัญ	ผลลัพธ์ : การศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการการวิสามัญ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
	เชิงปริมาณ : การศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการการวิสามัญ จำนวน 106 ครั้ง	เชิงคุณภาพ : กรรมการการวิสามัญมีความพึงพอใจในการ สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการการวิสามัญ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	เชิงคุณภาพ : การจัดทำรายงานการศึกษาดูงานและการสัมมนา ของคณะกรรมการการวิสามัญ แล้วเสร็จภายใน 30 วัน	
4. สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนา ของคณะกรรมการการวิสามัญ	ผลผลิต : การศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการการวิสามัญ	ผลลัพธ์ : การศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการการ วิสามัญเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
	เชิงปริมาณ : การศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการการ วิสามัญ จำนวน 2 ครั้ง	เชิงคุณภาพ : กรรมการการวิสามัญมีความพึงพอใจในการศึกษา ดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการการวิสามัญ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	เชิงคุณภาพ : การจัดทำรายงานการศึกษาดูงานและการสัมมนา ของคณะกรรมการการวิสามัญ แล้วเสร็จภายใน 30 วัน	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
14. สำนักกรรมการ 2		
1. สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการสามัญ/คณะอนุกรรมการ	ผลผลิต : การประชุมคณะกรรมการสามัญและคณะอนุกรรมการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	ผลลัพธ์ : การประชุมคณะกรรมการสามัญและคณะอนุกรรมการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
	เชิงปริมาณ : สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการสามัญและคณะอนุกรรมการ จำนวน 576 ครั้ง	เชิงคุณภาพ : กรรมการสามัญและคณะอนุกรรมการมีความพึงพอใจในการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการสามัญ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	เชิงคุณภาพ : ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพการบริหารจัดการด้านการประชุม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	
2. สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการวิสามัญ/คณะอนุกรรมการ	ผลผลิต : ประชุมคณะกรรมการวิสามัญและคณะอนุกรรมการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	ผลลัพธ์ : การประชุมคณะกรรมการวิสามัญและคณะอนุกรรมการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
	เชิงปริมาณ : สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการวิสามัญและคณะอนุกรรมการ จำนวน 120 ครั้ง	เชิงคุณภาพ : กรรมการสามัญมีความพึงพอใจในการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการวิสามัญและคณะอนุกรรมการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	เชิงคุณภาพ : ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพการบริหารจัดการด้านการประชุม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	
3. สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการสามัญ	ผลผลิต : การศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการสามัญ	ผลลัพธ์ : การศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการสามัญเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
	เชิงปริมาณ : การศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการสามัญ จำนวน 108 ครั้ง	เชิงคุณภาพ : กรรมการสามัญมีความพึงพอใจในการสนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการสามัญ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	เชิงคุณภาพ : การจัดทำรายงานการศึกษาดูงานและการสัมมนาของคณะกรรมการสามัญ แล้วเสร็จภายใน 30 วัน	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
4. สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการวิสามัญ	ผลผลิต : การศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการวิสามัญ	ผลลัพธ์ : การศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการวิสามัญเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เชิงคุณภาพ : กรรมการวิสามัญมีความพึงพอใจในการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการวิสามัญ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	เชิงปริมาณ : การศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการวิสามัญ จำนวน 5 ครั้ง	
	เชิงคุณภาพ : การจัดทำรายงานการศึกษาดูงานและการสัมมนาของคณะกรรมการวิสามัญ แล้วเสร็จภายใน 30 วัน	
15. สำนักกรรมการ 3		
1. สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการสามัญ/คณะอนุกรรมการ	ผลผลิต : การประชุมคณะกรรมการสามัญและคณะอนุกรรมการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	ผลลัพธ์ : การประชุมคณะกรรมการสามัญและคณะอนุกรรมการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เชิงคุณภาพ : กรรมการสามัญและคณะอนุกรรมการมีความพึงพอใจในการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการสามัญ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	เชิงปริมาณ : สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการสามัญและคณะอนุกรรมการ จำนวน 576 ครั้ง	
	เชิงคุณภาพ : ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพการบริหารจัดการด้านการประชุม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	
2. สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการวิสามัญ/คณะอนุกรรมการ	ผลผลิต : ประชุมคณะกรรมการวิสามัญและคณะอนุกรรมการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	ผลลัพธ์ : การประชุมคณะกรรมการวิสามัญและคณะอนุกรรมการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เชิงคุณภาพ : กรรมการวิสามัญมีความพึงพอใจในการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการวิสามัญและคณะอนุกรรมการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	เชิงปริมาณ : สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการวิสามัญและคณะอนุกรรมการ จำนวน 120 ครั้ง	
	เชิงคุณภาพ : ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพการบริหารจัดการด้านการประชุม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
3. สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการธิการสามัญ	ผลผลิต : การศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการธิการสามัญ	ผลลัพธ์ : การศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการธิการสามัญเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
	เชิงปริมาณ : การศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการธิการสามัญจำนวน 108 ครั้ง	เชิงคุณภาพ : กรรมการธิการสามัญมีความพึงพอใจในการสนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการธิการสามัญไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	เชิงคุณภาพ : การจัดทำรายงานการศึกษาดูงานและการสัมมนาของคณะกรรมการธิการสามัญ แล้วเสร็จภายใน 30 วัน	
4. สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการธิการวิสามัญ	ผลผลิต : การศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการธิการวิสามัญ	ผลลัพธ์ : การศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการธิการวิสามัญเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
	เชิงปริมาณ : การศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการธิการวิสามัญ จำนวน 11 ครั้ง	เชิงคุณภาพ : กรรมการธิการวิสามัญมีความพึงพอใจในการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการธิการวิสามัญไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	เชิงคุณภาพ : การจัดทำรายงานการศึกษาดูงานและการสัมมนาของคณะกรรมการธิการวิสามัญ แล้วเสร็จภายใน 30 วัน	
16. สำนักนโยบายและแผน		
1. การทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2563 - 2565	ผลผลิต : แผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2563 - 2565	ผลลัพธ์ : สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2563 - 2565 มาใช้เป็นกรอบในการปฏิบัติงาน
	เชิงปริมาณ : 1. มีแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2563 - 2565 จำนวน 1 ฉบับ 2. มีการถ่ายทอดทิศทาง เป้าหมายและแนวทางขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 1 ครั้ง	เชิงคุณภาพ : มีระดับความสำเร็จในการนำแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2563 - 2565 มาใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานของสำนักงานฯ ให้เป็นไปตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2563 ในมิติที่ 1 ด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดที่ 1 ระดับความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ระดับคะแนนที่ 4

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
	เชิงคุณภาพ : บุคลากรของสำนักงานฯ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางและเป้าหมายของแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2563 - 2565 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	
2. จัดทำแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	ผลผลิต : แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	ผลลัพธ์ : สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มาใช้เป็นกรอบในการปฏิบัติงาน
	เชิงปริมาณ แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 1 ฉบับ	เชิงคุณภาพ : หน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มาใช้เป็นกรอบในการปฏิบัติงานของสำนักงานฯ ประจำปี พ.ศ. 2563 และตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2563
	เชิงคุณภาพ : จัดทำแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ถูกต้องและแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด	
3. การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (จัดทำรายงานผลการควบคุมภายในการจัดทำคำของบประมาณ แปรญัตติชี้แจงงบประมาณ จัดสรร)	ผลผลิต : คำขอตังงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	ผลลัพธ์ : สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้รับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จากสำนักงบประมาณ
	เชิงปริมาณ : จัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 5 เรื่อง	เชิงคุณภาพ : สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีคำขอตังงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่ถูกต้อง ครบถ้วนและแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากสำนักงบประมาณ
	เชิงคุณภาพ : จัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีความถูกต้อง ครบถ้วนและแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร รอบ 6 9 และ 12 เดือน	ผลผลิต : รายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร รอบ 6 9 และ 12 เดือน	ผลลัพธ์ : รายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร รอบ 6 9 และ 12 เดือน เพื่อการตัดสินใจของผู้บริหาร
	เชิงปริมาณ : รายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร รอบ 6 9 และ 12 เดือน จำนวน 3 ฉบับ	
	เชิงคุณภาพ : จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด	
5. จัดทำรายงานผลการส่งเสริม สนับสนุน และติดตามการดำเนินการตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เสนอเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	ผลผลิต : รายงานผลการส่งเสริม สนับสนุน และติดตามการดำเนินการตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เสนอเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	ผลลัพธ์ : รายงานผลการส่งเสริม สนับสนุน และติดตามการดำเนินการตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อการตัดสินใจของผู้บริหาร
	เชิงปริมาณ : รายงานผลการส่งเสริม สนับสนุน และติดตามการดำเนินการตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 4 ครั้ง	
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำรายงานผลการส่งเสริม สนับสนุน และติดตามการดำเนินการตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เสนอเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
17. กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร		
1. สนับสนุนงานด้านเลขานุการและ ธุรการทั่วไปของกลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้าน ในสภาผู้แทนราษฎร	ผลผลิต : งานด้านเลขานุการและธุรการทั่วไปของกลุ่มงานผู้นำ ฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร	ผลลัพธ์ : ผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎรได้รับการสนับสนุน การดำเนินการด้านเลขานุการและธุรการทั่วไปเป็นไปตาม มาตรฐานที่กำหนดไว้
	เชิงปริมาณ : การให้บริการและการสนับสนุนด้านเลขานุการและ ธุรการทั่วไป จำนวน 100-150 ครั้ง/เดือน	เชิงคุณภาพ : ความสำเร็จของการดำเนินการด้านเลขานุการ และธุรการทั่วไป เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80
	เชิงคุณภาพ : ความสำเร็จของการดำเนินการเป็นไปตามมาตรฐาน ที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	
2. สนับสนุนงานด้านวิชาการและกฎหมาย ของกลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทน ราษฎร	ผลผลิต : งานด้านวิชาการและกฎหมายของกลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้าน ในสภาผู้แทนราษฎร	ผลลัพธ์ : งานด้านวิชาการและกฎหมายของกลุ่มงานผู้นำ ฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎรสามารถสนับสนุนการปฏิบัติงาน และภารกิจของผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร
	เชิงปริมาณ : การให้บริการสนับสนุนงานด้านวิชาการและกฎหมาย จำนวน 40 - 60 เรื่อง/เดือน	เชิงคุณภาพ : ข้อมูลงานด้านวิชาการและกฎหมายของ กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร มีความถูกต้อง ทันเวลาหรือตรงตามความต้องการของผู้รับบริการ
	เชิงคุณภาพ : ความสำเร็จของการสนับสนุนงานด้านวิชาการและ กฎหมายดำเนินการเป็นไปตามมาตรฐาน/ระยะเวลาที่หน่วยงาน กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
18. กลุ่มตรวจสอบภายใน		
1. ตรวจสอบด้านการเงิน (Financial Auditing)	ผลผลิต : รายงานผลตรวจสอบด้านการเงิน (Financial Auditing)	ผลลัพธ์ : หน่วยรับตรวจสามารถนำข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน
	เชิงปริมาณ : ดำเนินการตรวจสอบ จำนวน 4 ครั้ง/ปี	เชิงคุณภาพ : หน่วยรับตรวจสามารถปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และพบข้อผิดพลาดน้อยลง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	เชิงคุณภาพ : บุคลากรภายในกลุ่มตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ถูกต้อง ครบถ้วน มีการรายงานผลการตรวจสอบฯ ครบถ้วนทั้ง 4 ครั้งที่ผ่านมาการอนุมัติเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชากลุ่มตรวจสอบภายในและเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้รับทราบทุกครั้ง	
2. ตรวจสอบด้านการปฏิบัติตามข้อกำหนด (Compliance Auditing) ตรวจสอบด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	ผลผลิต : มีรายงานผลการตรวจสอบด้านการปฏิบัติตามข้อกำหนด (Compliance Auditing) ตรวจสอบด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	ผลลัพธ์ : หน่วยรับตรวจสามารถนำข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน
	เชิงปริมาณ : ดำเนินการตรวจสอบ จำนวน 4 ครั้ง/ปี	เชิงคุณภาพ : หน่วยรับตรวจสามารถปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และพบข้อผิดพลาดน้อยลง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	เชิงคุณภาพ : บุคลากรภายในกลุ่มตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ถูกต้อง ครบถ้วน มีการรายงานผลการตรวจสอบฯ ครบถ้วนทั้ง 4 ครั้งที่ผ่านมาการอนุมัติเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชากลุ่มตรวจสอบภายในและเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้รับทราบทุกครั้ง	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
19. สำนักงบประมาณของรัฐบาล		
1. สนับสนุนฝ่ายนิติบัญญัติพิจารณาอนุมัติร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และงบประมาณ พ.ศ. 2564	ผลผลิต : เอกสารวิชาการ/ข้อมูลสนับสนุนฝ่ายนิติบัญญัติ	ผลลัพธ์ : ผู้รับบริการมีเอกสารวิชาการ/ข้อมูลสนับสนุนฝ่ายนิติบัญญัติที่ถูกต้อง สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง
	เชิงปริมาณ : เอกสารทางวิชาการ/รายงานการวิเคราะห์งบประมาณ จำนวน 62 เล่ม	เชิงคุณภาพ : 1. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. สมาชิกฝ่ายนิติบัญญัติ นำข้อมูลไปใช้ประกอบการพิจารณา ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
	เชิงคุณภาพ : 1. เอกสารทางวิชาการ/รายงานการวิเคราะห์งบประมาณ มีมาตรฐานทางวิชาการ มีความเป็นกลาง 2. จัดทำเสร็จตามกำหนดเวลา สามารถนำไปใช้ในที่ประชุมได้	
2. การวิเคราะห์เศรษฐกิจมหภาคและการประมาณการ	ผลผลิต : เอกสารวิชาการเผยแพร่	ผลลัพธ์ : ผู้รับบริการมีเอกสารทางวิชาการที่ถูกต้อง สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง
	เชิงปริมาณ : รายงานการวิเคราะห์เศรษฐกิจมหภาคและการประมาณการ จำนวน 1 เล่ม	เชิงคุณภาพ : 1. มีการนำรายงานการวิเคราะห์เศรษฐกิจมหภาคและการประมาณการไปใช้ประโยชน์ในการพิจารณาจัดทำเอกสารวิเคราะห์หรือเป็นข้อมูลสนับสนุนฝ่ายนิติบัญญัติ 2. มีรายงานการวิเคราะห์เศรษฐกิจมหภาคและการประมาณการเผยแพร่ให้สมาชิกวุฒิสภาและประชาชนทั่วไปผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
	เชิงคุณภาพ : รายงานครอบคลุมประเด็นเศรษฐกิจมหภาคแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
3. การติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของรัฐบาล	ผลผลิต : รายงานการติดตามผล/ฐานข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณ	ผลลัพธ์ : ผู้รับบริการมีรายงานการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ต้อง สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง
	เชิงปริมาณ : 1. รายงานการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีรายไตรมาส (4 ครั้ง/ปี) 2. รายงานการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนบูรณาการรายไตรมาส (4 ครั้ง/ปี)	เชิงคุณภาพ : เลขานุการสภาผู้แทนราษฎรและผู้รับบริการได้รับรายงานผลการติดตามและรายงานประเมินผลการเบิกจ่ายงบประมาณของรัฐบาลได้ตามกำหนด
	เชิงคุณภาพ : รายงานการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด และถูกต้องตรงกับกรมบัญชีกลาง	
20. กลุ่มงานประธานรัฐสภา		
1. สนับสนุนงานด้านเลขานุการและธุรการทั่วไปของกลุ่มงานประธานรัฐสภา	ผลผลิต : งานด้านเลขานุการและธุรการทั่วไปของกลุ่มงานประธานรัฐสภา	ผลลัพธ์ : มีฐานข้อมูลในการปฏิบัติงานของกลุ่มงานประธานรัฐสภาและภารกิจของประธานรัฐสภา
	เชิงปริมาณ : การให้บริการสนับสนุนด้านการประชุมของกลุ่มงานประธานรัฐสภา ร้อยละ 100 ต่อเดือน	เชิงคุณภาพ : ความสำเร็จในการปฏิบัติงานด้านเลขานุการและธุรการทั่วไปเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	เชิงคุณภาพ : ความสำเร็จของการสนับสนุนการประชุมของกลุ่มงานประธานรัฐสภาเป็นไปตามมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
2. การจัดทำเอกสารวิชาการหรือกฎหมาย เพื่อเตรียมความพร้อมสนับสนุน การดำเนินงานของประธานรัฐสภา	ผลผลิต : งานด้านวิชาการและกฎหมายของกลุ่มงานประธานรัฐสภา	ผลลัพธ์ : งานด้านวิชาการและกฎหมายของกลุ่มงานประธานรัฐสภาที่เป็นฐานข้อมูลในการปฏิบัติงานของกลุ่มงานประธานรัฐสภาและภารกิจของประธานรัฐสภา เชิงคุณภาพ : ความสำเร็จในการสนับสนุนงานด้านวิชาการและกฎหมาย ของการดำเนินการเป็นไปตามมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	เชิงปริมาณ : การให้บริการสนับสนุนงานด้านวิชาการและกฎหมาย จำนวน 5 เรื่อง/ปี	
	เชิงคุณภาพ : ความสำเร็จของการดำเนินการเป็นไปตามมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	
21. กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร		
1. บริหารจัดการระบบฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประชาคมอาเซียน (จัดทำ/นำเข้าข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน ครอบคลุมทั้งสามเสาหลัก)	ผลผลิต : ข่าวสารความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน	ผลลัพธ์ : สำนักงานศูนย์ประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นแหล่งข้อมูลและมีฐานข้อมูลด้านประชาคมอาเซียนของรัฐสภา เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกสมาชิกรัฐสภา คณะกรรมาธิการชุดต่าง ๆ และบุคคลในวงงานรัฐสภา เชิงคุณภาพ : สำนักงานศูนย์ประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นแหล่งข้อมูลและมีฐานข้อมูลด้านประชาคมอาเซียนของรัฐสภา เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกสมาชิกรัฐสภาคณะกรรมาธิการชุดต่าง ๆ และบุคคลในวงงานรัฐสภา
	เชิงปริมาณ : การนำเสนอข่าวสารความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับประชาคมอาเซียนทุกสัปดาห์อย่างน้อย สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	
	เชิงคุณภาพ : การให้บริการข้อมูลข่าวสารด้านประชาคมอาเซียน การจัดทำเนื้อหาสารัตถะองค์ความรู้ด้านประชาคมอาเซียน แก่สมาชิกรัฐสภา คณะกรรมาธิการชุดต่าง ๆ และบุคคลในวงงานรัฐสภา ตลอดจนจนเผยแพร่สู่ประชาชนทั่วไป	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
2. ประชุมคณะกรรมการประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	ผลผลิต : การประชุมคณะกรรมการประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	ผลลัพธ์ : คณะกรรมการประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาเป็นผู้ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ การบรรลุเป้าหมายด้านประชาคมอาเซียน
	เชิงปริมาณ : จัดประชุมคณะกรรมการประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา จำนวน 7 ครั้ง	เชิงคุณภาพ : คณะกรรมการประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาเป็นผู้ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การบรรลุเป้าหมายของแผนยุทธศาสตร์สำนักงานฯ ยุทธศาสตร์ที่ 2 และยุทธศาสตร์ของประเทศในด้านประชาคมอาเซียน เพื่อให้การเข้าร่วมประชาคมอาเซียนของประเทศไทยมีผลสมบูรณ์ทั้งในด้านกฎหมายและด้านนโยบายของประเทศภายใต้สถาบันนิติบัญญัติ
	เชิงคุณภาพ : การดำเนินงานด้านประชาคมอาเซียนภายใต้ยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561 - 2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 ว่าด้วยการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีและความร่วมมือในเวทีประชาคมอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ ตลอดจนการดำเนินการตามกรอบตัวชี้วัดที่ 1.5 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	
3. จัดรายการวิทยุกระจายเสียงเกี่ยวกับงานด้านประชาคมอาเซียน รายการ “รัฐสภาของเรา” ออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา (จัดรายการสดออกอากาศทุกวันพุธ เวลา 12.00 - 13.00 นาฬิกา โดยข้าราชการของศูนย์ประชาคมอาเซียนตลอดจนข้าราชการจากสำนักอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หมุนเวียนมาเป็นวิทยากรผู้จัดรายการ)	ผลผลิต : รายการ “รัฐสภาของเรา”	ผลลัพธ์ : ประชาชนได้รับฟังข้อมูลข่าวสารด้านประชาคมอาเซียน และเข้าใจถึงพันธกิจ บทบาทของรัฐสภาในเวทีประชาคมอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ
	เชิงปริมาณ : วิทยุกระจายเสียงเกี่ยวกับงานด้านประชาคมอาเซียน รายการ “รัฐสภาของเรา” จำนวน 48 ครั้ง	เชิงคุณภาพ : มีการติดตาม ประเมินผลและพัฒนางานด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
	เชิงคุณภาพ : มีการจัดทำเนื้อหาสารัตถะองค์ความรู้ด้านประชาคมอาเซียนและเผยแพร่สู่ประชาชนทั่วไป	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
22. สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา		
1. ให้บริการตรวจรักษาโรคการเจ็บป่วยทั่วไปจนถึงภาวะฉุกเฉินและวิกฤตทางสุขภาพ		
1.1 การให้บริการตรวจรักษาโรคทั่วไป	ผลผลิต : การให้บริการตรวจรักษาโรคทั่วไป	ผลลัพธ์ : บุคลากรในหน่วยงานรัฐสภาได้รับการตรวจรักษา ด้านการแพทย์และสาธารณสุขเป็นไปตามมาตรฐานไม่เกิด ภาวะแทรกซ้อนจากการให้การพยาบาล
	เชิงปริมาณ : มีผู้มาใช้บริการด้านการแพทย์และพยาบาล จำนวน 3,000 คน/ปี	เชิงคุณภาพ : 1. ไม่เกิดภาวะแทรกซ้อนจากการทำแผลที่ไม่ถูกต้อง เหมาะสม ของบุคลากรทางการแพทย์ 2. ความพึงพอใจของผู้รับบริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	เชิงคุณภาพ : 1. ไม่เกิดภาวะแทรกซ้อนจากการทำแผลที่ไม่ถูกต้องเหมาะสม ของบุคลากรทางการแพทย์ 2. ความพึงพอใจของผู้รับบริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	
1.2 การบริการการแพทย์ฉุกเฉิน เช่น การออกประเมินผู้ป่วย ณ จุดเกิดเหตุ การประเมินผู้ป่วยและให้การรักษา พยาบาลเบื้องต้นที่ได้มาตรฐาน การ ประสานส่งต่อผู้ป่วยไปตรวจรับการ รักษาต่ออย่างปลอดภัย	ผลผลิต : มีการบริการการแพทย์ฉุกเฉิน EMS (emergency medical service)	ผลลัพธ์ : บุคลากรในหน่วยงานรัฐสภาได้รับความปลอดภัย เมื่อเกิดภาวะวิกฤตและฉุกเฉินต่าง ๆ
	เชิงปริมาณ : 1. จำนวนการออกปฏิบัติการ ณ จุดเกิดเหตุ 2. จำนวนการประสานส่งต่อผู้ป่วยไปรับการรักษาต่อ 3. จำนวนหนังสือรายงานเหตุการณ์วิกฤตและฉุกเฉินทางสุขภาพ ต่าง ๆ หมายเหตุ : เป็นเหตุการณ์เฉพาะหน้า ไม่สามารถคาดการณ์ได้	เชิงคุณภาพ : บุคลากรในหน่วยงานรัฐสภาปลอดภัยจากภาวะ วิกฤตและฉุกเฉินต่าง ๆ ทางสุขภาพ

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
	เชิงคุณภาพ : 1. ทีมบุคลากรทางการแพทย์ของสำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา อุปกรณ์พร้อมการออกปฏิบัติการหรือตอบสนองทันทีหลังได้รับการแจ้งเหตุ 3-5 นาที 2. ผู้ป่วยพ้นจากภาวะวิกฤตฉุกเฉินต่าง ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 3. มีการประสานงานการรักษา โดยการติดตามประสานกับโรงพยาบาลปลายทางหรือผู้รับบริการหลังนำส่ง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 4. มีการลงบันทึกทางการแพทย์และจัดทำเอกสารบันทึกรายงานเหตุการณ์ในการออกปฏิบัติการและผลการออกปฏิบัติการ โดยข้อมูลครบถ้วน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	
1.3 มีการจัดให้ความรู้ด้านสุขภาพและการดูแลตนเองในภาวะปัญหาสุขภาพต่าง ๆ	ผลผลิต : การจัดให้ความรู้ทางด้านสุขภาพและจัดทำสื่อการให้ความรู้ทางสุขภาพ	ผลลัพธ์ : บุคลากรในหน่วยงานรัฐสภา มีความรู้ทางด้านสุขภาพและการดูแลตนเองในภาวะปัญหาสุขภาพต่าง ๆ
	เชิงปริมาณ : 1. จำนวนครั้งในการให้ความรู้ 2. จำนวนผู้เข้าร่วมเรียนรู้	เชิงคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมเรียนรู้/กิจกรรมได้รับความรู้ทางสุขภาพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
	เชิงคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมเรียนรู้/กิจกรรมได้รับความรู้ทางสุขภาพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
2. การตรวจสอบสุขภาพประจำปี สำหรับสมาชิกรัฐสภา ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภาและบุคลากรในวงงานรัฐสภา	ผลผลิต : การตรวจสอบสุขภาพประจำปีให้กับข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ และข้าราชการบำนาญของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	ผลลัพธ์ : บุคลากรในวงงานรัฐสภาได้รับการตรวจสอบสุขภาพประจำปี
	เชิงปริมาณ : จำนวนผู้เข้ารับการตรวจสอบสุขภาพประจำปี ไม่น้อยกว่า 300 คน/ปี	เชิงคุณภาพ : ผลการตรวจสอบสุขภาพของผู้เข้ารับการตรวจดีขึ้นหรือคงเดิม
	เชิงคุณภาพ : ผู้เข้ารับการตรวจสอบสุขภาพประจำปี เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 เทียบกับจำนวนผู้เข้ารับการตรวจสอบสุขภาพประจำปีที่ผ่านมา	
3. การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ทางการแพทย์ ให้มีความพร้อมในการใช้งาน	ผลผลิต : กระบวนการตรวจรักษาอุปกรณ์ทางการแพทย์มีความพร้อมในการใช้งาน	ผลลัพธ์ : อุปกรณ์ทางการแพทย์มีความพร้อมใช้งานและบุคลากรในวงงานรัฐสภาปลอดภัย
	เชิงปริมาณ : การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ทางการแพทย์ จำนวน 48 ครั้ง	เชิงคุณภาพ : อุปกรณ์ทางการแพทย์ มีความพร้อมในการใช้งาน โดยไม่มีรายงานอุบัติการณ์ที่เกิดจากอุปกรณ์ทางการแพทย์ไม่พร้อมใช้งาน
	เชิงคุณภาพ : อุปกรณ์ทางการแพทย์ มีความพร้อมในการใช้งาน โดยไม่มีรายงานอุบัติการณ์ที่เกิดจากอุปกรณ์ทางการแพทย์ไม่พร้อมใช้งาน	
4. การสร้างเสริมสุขภาพให้แก่สมาชิกรัฐสภา ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างส่วนราชการ สังกัดรัฐสภาและบุคลากรในวงงานรัฐสภา	ผลผลิต : มีโครงการด้านส่งเสริมสุขภาพ ทั้งสุขภาพกายและสุขภาพใจตามหลัก Happy 8	ผลลัพธ์ : บุคลากรในวงงานรัฐสภาได้รับการสร้างเสริมสุขภาพ
	เชิงปริมาณ : จัดโครงการด้านการสร้างเสริมสุขภาพ จำนวน 60 ครั้ง	เชิงคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างสุขภาพ มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการด้านสุขภาพฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	เชิงคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างสุขภาพ มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการด้านสุขภาพฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
23. สำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ		
การเข้าร่วมประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ	ผลผลิต : การเข้าร่วมประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ	ผลลัพธ์ : การเข้าร่วมประชุมระหว่างประเทศ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
	เชิงปริมาณ : การเดินทางเข้าร่วมประชุมระหว่างประเทศ จำนวน 20 ครั้ง	เชิงคุณภาพ : ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมการประชุมระหว่างประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	เชิงคุณภาพ : ความสำเร็จของการสนับสนุนการเข้าร่วมประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 โดยใช้ตัวชี้วัดจากจำนวนประเด็นสารัตถะที่คณะผู้แทนรัฐสภาไทยเสนอต่อที่ประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศไม่น้อยกว่า 5 ประเด็น	
24. สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ		
1. การสนับสนุนการเดินทางไปเยือนต่างประเทศของคณะผู้แทนรัฐสภาไทยหรือสภาผู้แทนราษฎร	ผลผลิต : การเดินทางไปเยือนต่างประเทศของคณะผู้แทนรัฐสภาไทยหรือสภาผู้แทนราษฎร	ผลลัพธ์ : ผู้รับบริการฝ่ายไทยพึงพอใจการสนับสนุนเดินทางเยือนต่างประเทศของคณะผู้แทนรัฐสภาไทยหรือสภาผู้แทนราษฎร
	เชิงปริมาณ : จำนวนครั้งในการสนับสนุนการเดินทางไปเยือนต่างประเทศของคณะผู้แทนรัฐสภาไทยหรือสภาผู้แทนราษฎร	เชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจของผู้รับบริการฝ่ายไทยในการสนับสนุนการเดินทางเยือนต่างประเทศคณะผู้แทนรัฐสภาไทยหรือสภาผู้แทนราษฎร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	เชิงคุณภาพ : ความสำเร็จในการสนับสนุนการเดินทางเยือนต่างประเทศคณะผู้แทนรัฐสภาไทยหรือสภาผู้แทนราษฎร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
3. การสนับสนุนการจัดเลี้ยงรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลสำคัญชาวต่างประเทศและกิจกรรมภายในประเทศของกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ	ผลผลิต : การจัดเลี้ยงรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลสำคัญชาวต่างประเทศและกิจกรรมภายในประเทศของกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ	ผลลัพธ์ : ผู้รับบริการพึงพอใจการสนับสนุนการจัดเลี้ยงรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลสำคัญชาวต่างประเทศและกิจกรรมภายในประเทศของกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ
	เชิงปริมาณ : จำนวนครั้งในการสนับสนุนการจัดเลี้ยงรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลสำคัญชาวต่างประเทศและกิจกรรมภายในประเทศของกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ	เชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจของผู้รับบริการฝ่ายไทยในการจัดเลี้ยงรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลสำคัญชาวต่างประเทศและกิจกรรมภายในประเทศของกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	เชิงคุณภาพ : ความสำเร็จในการจัดเลี้ยงรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลสำคัญชาวต่างประเทศและกิจกรรมภายในประเทศของกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	
4. การสนับสนุนการจัดประชุมกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ	ผลผลิต : การจัดประชุมกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ	ผลลัพธ์ : ผู้รับบริการพึงพอใจการสนับสนุนการจัดประชุมกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ
	เชิงปริมาณ : จำนวนครั้งในการสนับสนุนการจัดประชุมกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ	เชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจของผู้รับบริการฝ่ายไทยในการสนับสนุนการจัดประชุมกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	เชิงคุณภาพ : ความสำเร็จในการสนับสนุนการจัดประชุมกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
5. การอำนวยความสะดวกในการเดินทางไปราชการต่างประเทศของสมาชิก สภาผู้แทนราษฎร สมาชิก รัฐสภา ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและบุคคลในวงงานรัฐสภา	ผลผลิต : การเดินทางไปราชการต่างประเทศของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกรัฐสภา ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและบุคคลในวงงานรัฐสภา	ผลลัพธ์ : ผู้รับบริการพึงพอใจการอำนวยความสะดวกในการเดินทางไปราชการต่างประเทศของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกรัฐสภา ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และบุคคลในวงงานรัฐสภา
	เชิงปริมาณ : จำนวนครั้งของการอำนวยความสะดวกในการเดินทางไปราชการต่างประเทศของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกรัฐสภา ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและบุคคลในวงงานรัฐสภา	เชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจของผู้รับบริการฝ่ายไทยในการอำนวยความสะดวกในการเดินทางไปราชการต่างประเทศของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกรัฐสภา ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และบุคคลในวงงานรัฐสภา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	เชิงคุณภาพ : ความสำเร็จของการอำนวยความสะดวกในการเดินทางไปราชการต่างประเทศของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกรัฐสภา ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและบุคคลในวงงานรัฐสภา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	
6. การให้บริการข้อมูลด้านต่างประเทศในการจัดทำประเด็นประกอบการสนทนาระหว่างบุคคลสำคัญของรัฐสภาไทยและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกับบุคคลสำคัญชาวต่างประเทศและการให้บริการข้อมูลแก่บุคคลในวงงานรัฐสภา	ผลผลิต : การให้บริการข้อมูลด้านต่างประเทศในการจัดทำประเด็นประกอบการสนทนาระหว่างบุคคลสำคัญของรัฐสภาไทยและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกับบุคคลสำคัญชาวต่างประเทศและการให้บริการข้อมูลแก่บุคคลในวงงานรัฐสภา	ผลลัพธ์ : ผู้รับบริการพึงพอใจการให้บริการข้อมูลด้านต่างประเทศ
	เชิงปริมาณ : จำนวนเรื่องในการให้บริการข้อมูลด้านต่างประเทศ	เชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจของผู้รับบริการเกี่ยวกับการให้บริการข้อมูลด้านต่างประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	เชิงคุณภาพ : ความสำเร็จของการให้บริการข้อมูลด้านต่างประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
25. สำนักภาษาต่างประเทศ		
1. การให้บริการด้านการแปลเอกสาร	ผลผลิต : การให้บริการงานแปลเอกสาร	ผลลัพธ์ : ผู้รับบริการได้รับบริการงานแปลตามความต้องการ และเป็นประโยชน์ต่อองค์กร
	เชิงปริมาณ : การให้บริการด้านการแปลเอกสาร จำนวน 16 เรื่อง	เชิงคุณภาพ : 1. งานแปลที่ได้ตรงความต้องการของผู้รับบริการ ทันการ และเป็นประโยชน์ต่อองค์กร ประเทศชาติและประชาชน 2. ผู้รับบริการงานแปลมีความพึงพอใจต่อการให้บริการ ด้านการแปลเอกสาร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85
	เชิงคุณภาพ : ผู้รับบริการงานแปลมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85	
2. การปฏิบัติหน้าที่ล่าม	ผลผลิต : การปฏิบัติหน้าที่ล่าม	ผลลัพธ์ : การปฏิบัติหน้าที่ล่าม สามารถสนับสนุนภารกิจ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์
	เชิงปริมาณ : การปฏิบัติหน้าที่ล่าม จำนวน 20 ครั้ง	เชิงคุณภาพ : 1. สนับสนุนภารกิจให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ 2. เกิดความสัมพันธ์อันดีและความประทับใจระหว่างผู้รับ บริการกับบุคคลสำคัญชาวต่างชาติ 3. ผู้รับบริการงานล่ามมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติหน้าที่ ล่าม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85
	เชิงคุณภาพ : ผู้รับบริการงานล่ามมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
26. สำนักประชาสัมพันธ์		
1. การสนับสนุนงานด้านโสตทัศนูปกรณ์เพื่อรองรับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร และการประชุมร่วมกันของรัฐสภา	ผลผลิต : การประชุมสภาผู้แทนราษฎร และการประชุมร่วมกันของรัฐสภา	ผลลัพธ์ : การประชุมสภาผู้แทนราษฎร และการประชุมร่วมกันของรัฐสภา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
	เชิงปริมาณ : สนับสนุนงานด้านโสตทัศนูปกรณ์เพื่อรองรับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร และการประชุมร่วมกันของรัฐสภา จำนวน 1,812 ครั้ง	เชิงคุณภาพ : ร้อยละความสำเร็จของการสนับสนุนงานด้านโสตทัศนูปกรณ์เพื่อรองรับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร และการประชุมร่วมกันของรัฐสภาได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง ครบถ้วน มีประสิทธิภาพและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพสายงานวิชาการโสตทัศนศึกษา และสายงานปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา	
2. การสนับสนุนงานด้านโสตทัศนูปกรณ์เพื่อรองรับการประชุมของคณะกรรมการธิการ	ผลผลิต : การประชุมของคณะกรรมการธิการ	ผลลัพธ์ : การประชุมของคณะกรรมการธิการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
	เชิงปริมาณ : สนับสนุนงานด้านโสตทัศนูปกรณ์เพื่อรองรับการประชุมของคณะกรรมการธิการ จำนวน 560 ครั้ง	เชิงคุณภาพ : ร้อยละความสำเร็จของการสนับสนุนงานด้านโสตทัศนูปกรณ์เพื่อรองรับการประชุมของคณะกรรมการธิการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพสายงานวิชาการโสตทัศนศึกษา และสายงานปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา	
3. การประชาสัมพันธ์ข่าวและภาพข่าวกิจกรรมของรัฐสภา สภาผู้แทนราษฎร และสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	ผลผลิต : ประชาสัมพันธ์ข่าวและภาพข่าวกิจกรรมของรัฐสภา สภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	ผลลัพธ์ : ประชาสัมพันธ์ข่าวและภาพข่าวกิจกรรมของรัฐสภา สภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
	เชิงปริมาณ : ข่าวและภาพข่าวที่เผยแพร่ผ่านช่องทางเผยแพร่ข่าว จำนวน 3,600 เรื่อง/6 ช่องทาง	เชิงคุณภาพ : จำนวนผู้อ่านข่าวประชาสัมพันธ์และภาพข่าวกิจกรรมของรัฐสภา สภาผู้แทนราษฎร และสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
	เชิงคุณภาพ : ความสำเร็จในการจัดทำข่าวเผยแพร่แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 1 วัน ร้อยละ 90	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
4. ผลิตสื่อเพื่อเป็นเอกสารรายงานข่าวและสารคดีที่เกี่ยวข้องกับวงงานรัฐสภา	ผลผลิต : วารสารเอกสารข่าวรัฐสภา	ผลลัพธ์ : ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ
	เชิงปริมาณ : วารสารจัดพิมพ์เดือนละ 6,000 เล่ม/ปี	เชิงคุณภาพ : ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	เชิงคุณภาพ : การจัดทำต้นฉบับแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	
27. สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา		
1. ถ่ายทอดสดการประชุมสภาฯ ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา	ผลผลิต : การถ่ายทอดสดการประชุมสภาฯ	ผลลัพธ์ : ผู้รับบริการได้ติดตามการถ่ายทอดสดการประชุมสภาฯ ที่มีความคมชัดของภาพและเสียง
	เชิงปริมาณ : จำนวนครั้งของการถ่ายทอดสดการประชุมสภาฯ	เชิงคุณภาพ : 1. ผู้รับบริการ (ผู้ชม/ผู้ฟัง) มีความพึงพอใจต่อการติดตามการถ่ายทอดสดการประชุมสภาฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. ความคมชัดของภาพและเสียง ร้อยละ 100
	เชิงคุณภาพ : 1. การถ่ายทอดสดการประชุมสภาฯ ได้ครบถ้วนทุกครั้ง 2. มีความคมชัดของภาพและเสียง	
2. ผลิตรายการออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา	ผลผลิต : การผลิตรายการวิทยุตามผังรายการ	ผลลัพธ์ : ผลิตรายการวิทยุได้ตามเป้าหมาย
	เชิงปริมาณ : ผลิตรายการได้ตามผังรายการที่กำหนด จำนวน 50 รายการ/ปี	เชิงคุณภาพ : มีการผลิตรายการออกอากาศได้ครบถ้วนทันเวลาตามผังรายการ และได้รับความพึงพอใจจากผู้ฟัง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	เชิงคุณภาพ : มีการผลิตรายการออกอากาศได้ครบถ้วน ทันเวลาตามผังรายการ	
3. ผลิตรายการออกอากาศทางสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา	ผลผลิต : การผลิตรายการโทรทัศน์ตามผังรายการ	ผลลัพธ์ : การผลิตรายการโทรทัศน์ได้ตามเป้าหมาย
	เชิงปริมาณ : ผลิตรายการโทรทัศน์ตามผังรายการที่กำหนด จำนวน 40 รายการ/ปี	เชิงคุณภาพ : ผลิตรายการออกอากาศได้ครบถ้วนทันเวลาตามผังรายการ
	เชิงคุณภาพ : ผลิตรายการออกอากาศได้ครบถ้วนทันเวลาตามผังรายการ	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
4. ผลิตข้าวออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา	ผลผลิต : ข้าวที่ออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา	ผลลัพธ์ : สถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา มีการผลิตข้าวด้านนิติบัญญัติและด้านที่เกี่ยวข้อง
	เชิงปริมาณ : ผลิตข้าวออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา จำนวน 1,500 ข้าว	เชิงคุณภาพ : ผลิตข้าวและออกอากาศได้ทันภายในเวลาที่กำหนด
	เชิงคุณภาพ : ผลิตข้าวและออกอากาศได้ทันภายในเวลาที่กำหนด	
5. ผลิตข้าวออกอากาศทางสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา	ผลผลิต : ข้าวที่ออกอากาศทางสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา	ผลลัพธ์ : สถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา มีการผลิตข้าวด้านนิติบัญญัติและด้านที่เกี่ยวข้อง
	เชิงปริมาณ : ผลิตข้าวออกอากาศทางสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา จำนวน 2,800 ข้าว	เชิงคุณภาพ : ผลิตข้าวและออกอากาศได้ทันภายในเวลาที่กำหนด
	เชิงคุณภาพ : ผลิตข้าวและออกอากาศได้ทันภายในเวลาที่กำหนด	

ส่วนที่ 6 : แผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ประกอบด้วย แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ แบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

- (6.1) แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แยกตามผลผลิต) โครงการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่และโครงการสนับสนุนเพื่อดำเนินงานในด้านนิติบัญญัติ
- (6.2) แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แยกตามพันธกิจ)
- (6.3) แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แยกรายโครงการตามยุทธศาสตร์)

(6.1) แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แยกตามผลผลิต)

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมายรวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2562)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2563)		
			ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผลผลิตที่ 1 : การพัฒนาระบบการบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนกระบวนการด้านนิติบัญญัติ														
เชิงปริมาณ :														
1. จำนวนสายงานที่ได้รับการพัฒนาให้มีมาตรฐานความเป็นมืออาชีพ	สายงาน	4	-	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-	1
2. จำนวนระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีที่ได้รับการพัฒนาให้เป็นดิจิทัล	ระบบ	4	-	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-	1
3. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาให้มีความเป็นมืออาชีพ	คน	450	-	-	113	-	-	113	-	-	112	-	-	112
4. จำนวนองค์ความรู้และนวัตกรรมที่ได้รับการพัฒนาให้มีขีดสมรรถนะสูง	องค์ความรู้/ นวัตกรรม	4	-	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-	1
5. ระบบการให้บริการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้รับรองเป็นระบบราชการ 4.0	ระบบ	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
เชิงคุณภาพ : ประชาชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	ร้อยละ	85	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	85

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมายรวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2562)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2563)		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผลผลิตที่ 2 : ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ เพื่อพัฒนาระบบประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน														
เชิงปริมาณ :														
1. จำนวนประชาชนที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมเผยแพร่ประชาธิปไตย การมีส่วนร่วมทางการเมืองและพลเมืองในระบบประชาธิปไตย	คน	680	-	-	170	-	-	170	-	-	170	-	-	170
2. จำนวนเรื่อง/ครั้งในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บทบาทภารกิจและผลงานของสถาบันนิติบัญญัติสู่ประชาชน	เรื่อง	3,065	-	-	767	-	-	766	-	-	766	-	-	766
3. จำนวนเครือข่ายพลเมืองประชาธิปไตยของรัฐสภา	คน	1,210	-	-	303	-	-	303	-	-	302	-	-	302
เชิงคุณภาพ :														
1. ประชาชนที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมเผยแพร่ประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมทางการเมืองมีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้อง มีทัศนคติที่ดีต่อระบอบประชาธิปไตย	ร้อยละ	90	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	90
2. ประชาชนที่มีความรู้ ความเข้าใจ มีทัศนคติที่ดีที่ถูกต้องเกี่ยวกับบทบาทภารกิจและผลงานของสถาบันนิติบัญญัติ	ร้อยละ	90	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	90
3. เครือข่ายพลเมืองประชาธิปไตยของรัฐสภานำความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่ขยายผลต่อประชาชนในท้องถิ่น	ร้อยละ	90	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	90

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมายรวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2562)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2563)		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผลผลิตที่ 3 : สนับสนุนเพื่อดำเนินงานในด้านนิติบัญญัติ														
เชิงปริมาณ :														
1. จำนวนครั้งในการสนับสนุนการเข้าร่วมประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ การต้อนรับ การเยือน และการเดินทางของคณะผู้แทนไทยและบุคคลสำคัญ	ครั้ง	40	-	-	12	-	-	10	-	-	9	-	-	9
2. จำนวนครั้ง/เรื่องที่ให้บริการด้านวิชาการและกฎหมาย งานแปลและล่าม	ครั้ง	36	-	-	11	-	-	9	-	-	8	-	-	8
เชิงคุณภาพ :														
1. ประเด็น/เรื่องข้อหาหรือ ข้อตกลงหรือมติที่ได้จากการเข้าร่วมประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ การต้อนรับ การเยือน และการเดินทางของคณะผู้แทนไทยและบุคคลสำคัญได้รับการนำไปใช้เผยแพร่ให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและประเทศชาติ	ร้อยละ	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100
2. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจของการบริการด้านวิชาการและกฎหมาย ด้านแปลและล่าม	ร้อยละ	87	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	87

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมายรวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2562)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2563)		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
โครงการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่														
เชิงปริมาณ : จำนวน งาน โครงการและกิจกรรมตามโครงการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่แล้วเสร็จ	ร้อยละ	100	-	-	100	-	-	100	-	-	100	-	-	100
เชิงคุณภาพ : การก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่และพร้อมใช้สำหรับปฏิบัติงาน	ร้อยละ	85	-	-	85	-	-	85	-	-	85	-	-	85
โครงการสนับสนุนเพื่อการดำเนินงานในด้านนิติบัญญัติ														
เชิงปริมาณ : จำนวนกฎหมาย/เรื่องที่เข้าสู่การพิจารณาของสมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและคณะกรรมการ	เรื่อง	54	-	-	14	-	-	14	-	-	13	-	-	13
เชิงคุณภาพ : กฎหมาย/เรื่องที่ผ่านการพิจารณามีความถูกต้อง	ร้อยละ	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100

(6.2) แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แยกตามพันธกิจ)

พันธกิจหลักที่ 1 : สนับสนุนสถาบันนิติบัญญัติตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมายรวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2562)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2563)		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร														
1.1 ดำเนินการตรวจสอบกลั่นกรอง วิเคราะห์ และเสนอความเห็นเรื่องที่น่าสนใจต่อประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร รองประธานสภาผู้แทนราษฎร คนที่หนึ่งและคนที่สอง	เรื่อง	4,820	410	410	390	400	390	410	410	400	400	400	390	410
1.2 ดำเนินการศึกษาค้นคว้าและวิเคราะห์ข้อมูลวิชาการ เพื่อประกอบการพิจารณาของประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร และรองประธานสภาผู้แทนราษฎร คนที่สอง	เรื่อง	902	75	75	75	76	75	75	75	75	75	76	75	75
1.3 ดำเนินการตามข้อปรึกษาหารือในที่ประชุมสภาฯ ให้เป็นไปตามคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร	ร้อยละ/เดือน	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
1.4 จัดการเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียนตามระเบียบสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการจัดการเรื่องร้องเรียนการให้บริการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2559 ให้เป็นไปตามคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร	ร้อยละ/เดือน	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมายรวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2562)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2563)		
			ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.5 ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียนผ่านเว็บเพจศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด	เรื่อง	1,200	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
1.6 การประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะตามรัฐธรรมนูญฯ ข้อบังคับการประชุมและกฎหมายอื่นๆ ที่กำหนดไว้	ร้อยละ	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
2. สำนักงานเลขาธิการ ก.ร.														
2.1 การประชุมคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร)	ครั้ง	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2.2 การประชุมคณะอนุกรรมการข้าราชการรัฐสภา ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานราชการของรัฐสภา	ครั้ง	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2.3 การประชุมคณะอนุกรรมการข้าราชการรัฐสภา ระบบงานและอัตรากำลัง	ครั้ง	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2.4 การประชุมคณะอนุกรรมการข้าราชการรัฐสภา สรรหา พัฒนาและส่งเสริมสมรรถภาพข้าราชการ	ครั้ง	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2.5 การประชุมคณะอนุกรรมการข้าราชการรัฐสภา กฎหมายและระเบียบ	ครั้ง	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมายรวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2562)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2563)		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3. สำนักบริหารงานกลาง														
3.1 งานด้านสารบรรณ	เรื่อง	30,480	2,540	2,540	2,540	2,540	2,540	2,540	2,540	2,540	2,540	2,540	2,540	2,540
3.2 งานให้บริการด้านทะเบียนประวัติของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร อดีตสมาชิกฯ ข้าราชการลูกจ้าง พนักงานราชการและบุคคลในวงงานรัฐสภา	ราย	45,871	1,043	5,684	7,242	5,199	4,945	892	986	4,889	4,786	4,778	4,759	668
3.3 งานการบริการด้านข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยการเข้าตรวจข้อมูลทางเว็บไซต์ การเข้าตรวจข้อมูลที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ และการขอข้อมูลเป็นการเฉพาะรายตามมาตรา 11 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540	ราย	3,756	313	313	313	313	313	313	313	313	313	313	313	313
3.4 งานบริการด้านกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา	ราย	580	49	48	49	49	48	47	48	49	49	48	48	48

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมายรวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2562)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2563)		
			ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
4. สำนักพัฒนาบุคลากร														
4.1 พัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	โครงการ/กิจกรรม	18/44	-	-/1	-/2	1/3	-/3	-/2	1/5	-/2	3/6	6/13	7/7	-
4.2 สนับสนุนทุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภาในประเทศและต่างประเทศ	ทุน	8	-	-	2	-	1	-	-	-	-	5	-	-
4.3 แลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรไทยกับต่างประเทศ	คณะ/คน	1/6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1/6	-	-
4.4 ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	โครงการ/ครั้ง	11/58	-/3	-/2	1/13	-/1	-/8	-/3	-/1	1/7	1/7	2/6	3/4	3/3
5. สำนักการคลังและงบประมาณ														
5.1 การบันทึกรายการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMIS	ฉบับ	4,700	200	300	300	300	300	350	300	350	400	450	600	850
5.2 ดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและก่อสร้างของสำนักงานฯ	ครั้ง	2,940	170	180	190	200	200	200	300	300	300	300	300	300
5.3 การจัดทำรายงานทางการเงินส่งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามหนังสือกรมบัญชีกลาง	ครั้ง	13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมายรวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2562)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2563)			
			ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
6. สำนักการพิมพ์															
6.1 จัดทำงานด้านศิลป์ ออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ ตกแต่งภาพ วาดภาพ ตามความต้องการของผู้มาขอใช้บริการ	ร้อยละ/เดือน	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90
6.2 งานผลิตและให้บริการเอกสาร - หนังสือ เอกสาร วารสาร - ถ่ายเอกสาร พิมพ์สำเนาดีจิทัลด	ร้อยละ/เดือน	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80
7. สำนักรักษาความปลอดภัย															
7.1 งานรักษาความปลอดภัยตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งและมาตรการรักษาความปลอดภัยบริเวณรัฐสภา	วัน/ปี	366	31	30	31	31	29	31	30	31	30	31	31	30	30
7.2 งานควบคุมระบบและการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ เทคโนโลยีรักษาความปลอดภัย	วัน/ปี	366	31	30	31	31	29	31	30	31	30	31	31	30	30
7.3 งานติดตามและรายงานข่าวเกี่ยวกับความปลอดภัยอันมีผลกระทบต่อรัฐสภา	ร้อยละ/เดือน	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80
7.4 งานตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบปรับอากาศ ระบบโทรศัพท์ การทำความสะอาดอาคารสถานที่ และซ่อมแซมครุภัณฑ์	ร้อยละ/เดือน	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมายรวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2562)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2563)			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
8. สำนักวิชาการ															
8.1 งานบริการสารสนเทศ	ครั้ง	1,200	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
8.2 บริการสารสนเทศดิจิทัลผ่านเว็บไซต์สำนักวิชาการ	ครั้ง	780,000	65,000	65,000	65,000	65,000	65,000	65,000	65,000	65,000	65,000	65,000	65,000	65,000	65,000
8.3 การจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านนิติบัญญัติ	ร้อยละ/ เดือน	100	100	100	100	100	100	-	-	100	100	100	100	100	100
8.4 สนับสนุนงานด้านการวิจัยสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	เรื่อง/ครั้ง	2/6	-/1	-	-	-	-/1	-/1	-	2/1	-/1	-	-/1	-	-
8.5 จัดทำบทความด้านการวิจัย เพื่อเผยแพร่ทางสถานีวิทยุรัฐสภาและเว็บไซต์ของรัฐสภา	เรื่อง	120	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
8.6 การจัดนิทรรศการและกิจกรรมทางวิชาการ	ครั้ง	5	-	-	1	1	-	-	-	-	-	1	-	2	
9. สำนักสารสนเทศ															
9.1 งานจัดการฝึกอบรม/สัมมนา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	หลักสูตร	6	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1	-
9.2 งานจัดทำสื่ออิเล็กทรอนิกส์	เรื่อง	2	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1
9.4 งานบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ	ระบบ/ครั้ง	37/1,200	37/100	37/100	37/100	37/100	37/100	37/100	37/100	37/100	37/100	37/100	37/100	37/100	37/100
9.5 งานบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงสนับสนุนการถ่ายทอดสดและการประชุมทางไกล	ครั้ง	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
9.6 งานบริการด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	ครั้ง	480	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมายรวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2562)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2563)		
			ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
9.7 งานให้บริการและปรับปรุงเว็บไซต์อินทราเน็ต	ระบบ/ครั้ง	27/48	27/4	27/4	27/4	27/4	27/4	27/4	27/4	27/4	27/4	27/4	27/4	27/4
9.8 งานให้บริการและปรับปรุงเว็บไซต์อินเทอร์เน็ต	เว็บไซต์/ครั้ง	372/48	361/4	362/4	363/4	364/4	365/4	366/4	367/4	368/4	369/4	370/4	371/4	372/4
9.9 งานบริการดูแล ซ่อมบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	ครั้ง	1,200	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
10. สำนักการประชุม														
10.1 การดำเนินการสนับสนุนการประชุมสภาผู้แทนราษฎร และการประชุมร่วมกันของรัฐสภา	ครั้ง	67	-	8	7	10	8	-	-	2	8	10	8	6
10.2 การดำเนินงานเกี่ยวกับการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย	เรื่อง	6	-	1	1	1	1	-	-	1	1	-	-	-
10.3 การดำเนินการเกี่ยวกับนิติ	เรื่อง	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
10.4 การดำเนินการเกี่ยวกับร่างพระราชบัญญัติ	ฉบับ	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10.5 การดำเนินการเกี่ยวกับกระทู้ถาม	เรื่อง	288	-	36	36	36	36	-	-	9	36	36	36	27
11. สำนักกฎหมาย														
11.1 งานตรวจร่างสัญญา	เรื่อง	40	6	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4
11.2 การให้ความเห็นและให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย	เรื่อง	30	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	1	1
11.3 งานสนับสนุนและบริการสมาชิกในการยกร่างกฎหมายและแก้ไขเพิ่มเติมร่างกฎหมาย	เรื่อง	40	3	4	4	4	4	4	4	4	3	2	2	2
11.4 งานสนับสนุนและบริการสมาชิกในการยกร่างนิติ	เรื่อง	40	3	4	4	4	4	4	4	4	3	2	2	2
11.5 งานสนับสนุนและบริการสมาชิกในการยกร่างกระทู้ถาม	เรื่อง	150	5	10	10	10	20	20	20	20	10	10	10	5

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมายรวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2562)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2563)		
			ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
11.6 บทความทางวิชาการและบทวิเคราะห์ทางกฎหมาย	เรื่อง/ตอน	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
11.7 จัดทำหนังสือรวมกฎหมาย ประจำปี 2562	ชุด	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
12. สำนักgrayงานการประชุมและชวเลข														
12.1 การจัดทำบันทึกการประชุมสภา	ครั้ง/ประชุม	57	2	7	6	7	7	-	-	2	6	9	6	5
12.2 การจัดทำบันทึกการออกเสียงลงคะแนนของสมาชิกสภา	ครั้ง/ประชุม	26	1	3	3	3	3	-	-	1	3	4	3	2
12.3 ระบบฐานข้อมูลรายงานและบันทึกการประชุม (msbis.parliament.go.th)	ครั้ง/ประชุม	57	2	7	6	7	7	-	-	2	6	9	6	5
12.4 งานจดและจัดทำรายงานการประชุม	ครั้ง/ประชุม	1,114	77	102	101	102	102	77	60	79	103	106	103	102
12.4.1 รายงานการประชุมสภา	ครั้ง/ประชุม	57	2	7	6	7	7	-	-	2	6	9	6	5
12.4.2 คณะกรรมการ ก.ร.	ครั้ง/ประชุม	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12.4.3 คณะอนุกรรมการ ก.ร.	ครั้ง/ประชุม	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
12.4.4 คณะกรรมาธิการสามัญ	ครั้ง/ประชุม	315	20	30	30	30	30	20	15	20	30	30	30	30
12.4.5 คณะอนุกรรมการวิสามัญ	ครั้ง/ประชุม	550	40	50	50	50	50	40	30	40	50	50	50	50
12.4.6 คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานในสำนักงาน	ครั้ง/ประชุม	132	10	10	10	10	10	12	10	12	12	12	12	12

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมายรวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2562)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2563)		
			ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
13. สำนักกรรมการ 1														
13.1 การสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการสามัญ/คณะอนุกรรมการ														
- จำนวนครั้งการประชุม	ครั้ง	528	44	44	44	44	44	44	4	11	60	63	63	63
- ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการด้านประชุม	ร้อยละ/เดือน	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90
13.2 การสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการวิสามัญ/คณะอนุกรรมการ														
- จำนวนครั้งการประชุม	ครั้ง	130	12	17	17	2	2	2	2	2	20	22	16	16
- ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการด้านประชุม	ร้อยละ/เดือน	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90
13.3 การสนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการสามัญ	ครั้ง	106	-	-	-	2	2	2	-	-	25	25	25	25
13.4 การสนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการวิสามัญ	ครั้ง	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมายรวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2562)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2563)		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
14. สำนักกรรมการ 2														
14.1 การสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการสามัญ/คณะอนุกรรมการ														
- จำนวนครั้งการประชุม	ครั้ง	576	48	48	48	48	48	48	12	12	66	66	66	66
- ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการด้านประชุม	ร้อยละ/เดือน	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90
-														
14.2 การสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการวิสามัญ/คณะอนุกรรมการ														
- จำนวนครั้งการประชุม	ครั้ง	120	1	1	1	1	1	1	6	12	24	24	24	24
- ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการด้านประชุม	ร้อยละ/เดือน	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90
-														
14.3 การสนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการสามัญ	ครั้ง	108	2	2	2	2	2	2	-	-	24	24	24	24
14.4 การสนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการวิสามัญ	ครั้ง	5	-	-	-	-	-	1	-	-	1	1	1	1

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมายรวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2562)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2563)		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
15. สำนักกรรมการ 3														
15.1 การสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการสามัญ/คณะอนุกรรมการ														
- จำนวนครั้งการประชุม	ครั้ง	576	48	48	48	48	48	48	6	12	67	67	68	68
- ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการด้านประชุม	ร้อยละ/เดือน	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90
15.2 การสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการวิสามัญ/คณะอนุกรรมการ														
- จำนวนครั้งการประชุม	ครั้ง	120	1	1	1	1	1	1	6	12	24	24	24	24
- ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการด้านประชุม	ร้อยละ/เดือน	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90
15.3 การสนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการสามัญ	ครั้ง	108	2	2	2	2	2	2	-	-	24	24	24	24
15.4 การสนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการวิสามัญ	ครั้ง	11	-	-	-	-	-	1	-	-	2	2	3	3

ภารกิจหลัก/ กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2562)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2563)			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
16. สำนักนโยบายและแผน															
16.1 ทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติราชการ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2563 - 2565	ครั้ง/ฉบับ	2/1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2/1	
16.2 จัดทำแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	ฉบับ	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
16.3 การจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (จัดทำรายงานผลการควบคุมภายใน การจัดทำคำของบประมาณประจำปี เพิ่มเติมชี้แจงงบประมาณ จัดสรร)	เรื่อง	5	-	1	-	1	-	-	-	-	1	1	-	1	
16.5 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงาน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร รอบ 6 9 และ 12 เดือน	ฉบับ	3	-	1	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	
16.6 งานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ	เล่ม/ครั้ง/ ฉบับ	100/18/44	-1/-	-2/-	-/-/44	-/-/-	100/2/-	-4/-	-1/-	-	-4/-	-1/-	-	-3/-	
16.7 งานด้านการพัฒนาระบบการบริหาร	กิจกรรม/ ครั้ง	5/17	-2	-1	-2	-1	-1	-2	-1	-1	2/2	1/1	1/1	1/2	
17. กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร															
17.1 สนับสนุนงานด้านเลขานุการและธุรการทั่วไป ของกลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร	ครั้ง	1,640	110	150	150	150	150	110	110	130	150	150	150	130	
17.2 สนับสนุนงานด้านวิชาการและกฎหมายของ กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร	เรื่อง	640	40	60	60	60	60	40	40	50	60	60	60	50	

ภารกิจหลัก/ กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2562)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2563)			
			ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
18. กลุ่มตรวจสอบภายใน															
18.1 ตรวจสอบด้านการเงิน (Financial Auditing)	ครั้ง	4	-	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-	1	
18.2 ตรวจสอบด้านการดำเนินงาน (Performance Auditing) การดำเนินงานของสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา	ครั้ง	2	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1	
18.3 ตรวจสอบด้านการปฏิบัติตามข้อกำหนด (Compliance Auditing) ตรวจสอบด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	ครั้ง	4	-	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-	1	
18.4 ตรวจสอบด้านสารสนเทศ (Information Auditing) ระบบงานความรับผิดชอบทางละเมิดและแพ่ง (2 ครั้ง) และตรวจสอบระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (e-office) (2 ครั้ง)	ครั้ง	4	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	2	
19. สำนักงบประมาณของรัฐสภา															
จัดทำเอกสารวิชาการเพื่อ 1. สนับสนุนการพิจารณา ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 – 2564 2. การวิเคราะห์เศรษฐกิจมหภาค 3. ติดตามตรวจสอบและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของรัฐบาล	เล่ม	72	3	-	1	2	29	1	2	-	2	2	-	30	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมายรวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2562)				แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2563)		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
20. กลุ่มงานประธานรัฐสภา															
20.1 สนับสนุนงานด้านเลขานุการและธุรการทั่วไปของกลุ่มงานประธานรัฐสภา	ร้อยละ/เดือน	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
20.2 การจัดทำเอกสารวิชาการหรือกฎหมายเพื่อเตรียมความพร้อมสนับสนุนการดำเนินงานของประธานรัฐสภา	เรื่อง/ปี	5	-	-	1	-	-	-	-	-	2	-	-	-	2
21. กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร															
21.1 บริหารจัดการระบบฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประชาคมอาเซียน (จัดทำ/นำเข้าข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน ครอบคลุมทั้งสามเสาหลัก)	ครั้ง	60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
21.2 ประชุมคณะกรรมการประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	ครั้ง	7	-	-	2	-	1	-	1	-	1	-	1	1	1
21.3 จัดรายการวิทยุกระจายเสียงเกี่ยวกับงานด้านประชาคมอาเซียน รายการ “รัฐสภาของเรา” ออกอากาศทางสถานีวิทยุรัฐสภา (จัดรายการสด ออกอากาศทุกวันพุธ เวลา 12.00 - 13.00 นาฬิกา โดยข้าราชการของศูนย์ประชาคมอาเซียนตลอดจนข้าราชการจากสำนักอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หมุนเวียนมาเป็นวิทยากรผู้จัดรายการ)	ครั้ง	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมายรวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2562)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2563)		
			ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
22. สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา														
22.1 ให้บริการตรวจรักษาโรคการเจ็บป่วยทั่วไปจนถึงภาวะฉุกเฉินและวิกฤตทางสุขภาพให้แก่สมาชิกรัฐสภา ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาและบุคลากรในวงงานรัฐสภา รวมไปถึงประชาชนบริเวณภายในพื้นที่รัฐสภา	คน	3,000	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250
22.2 การตรวจสุขภาพประจำปีสำหรับสมาชิกรัฐสภา ข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาและบุคลากรในวงงานรัฐสภา	คน	300	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300	-	-
22.3 การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ทางการแพทย์ให้มีความพร้อมในการใช้งาน	ครั้ง	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
22.4 การสร้างเสริมสุขภาพให้แก่สมาชิกรัฐสภา ข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และบุคลากรในวงงานรัฐสภา	ครั้ง	60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5

พันธกิจหลักที่ 2 : สนับสนุนสถาบันนิติบัญญัติในเวทีประชาคมอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ

ภารกิจหลัก/ กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2562)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2563)		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. สำนักงานการรัฐสภาระหว่างประเทศ														
การเข้าร่วมประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ	ครั้ง	20	2	-	-	1	1	1	-	-	4	2	4	5
งบประมาณ	บาท	28,674,840	3,803,330	-	-	667,080	1,377,000	149,030	-	-	3,639,300	2,164,300	11,141,600	5,733,200
2. สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ														
2.1 การสนับสนุนการเดินทางไปเยือนต่างประเทศ ของคณะผู้แทนรัฐสภาไทยหรือสภาผู้แทน ราษฎร	ร้อยละ/ เดือน	80	-	-	-	-	-	-	-	-	80	80	80	80
2.2 การสนับสนุนการรับรองบุคคลหรือคณะบุคคล สำคัญชาวต่างประเทศที่เดินทางมาเยือน ประเทศไทยอย่างเป็นทางการในฐานะแขกของ รัฐสภาไทย กลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทย ระหว่างประเทศ และสำนักงานเลขาธิการสภา ผู้แทนราษฎร หรือเข้าเยี่ยมคารวะ/พบปะหารือ กับบุคคลสำคัญรัฐสภาไทย กลุ่มมิตรภาพฯ และ บุคคลสำคัญของสำนักงานเลขาธิการสภา ผู้แทนราษฎร	ร้อยละ/ เดือน	80	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80	80	80
2.3 การสนับสนุนการจัดเลี้ยงรับรองบุคคลหรือ คณะบุคคลสำคัญชาวต่างประเทศและกิจกรรม ภายในประเทศของกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภา ไทยระหว่างประเทศ	ร้อยละ/ เดือน	80	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80	80	80
2.4 การสนับสนุนการจัดประชุมกลุ่มมิตรภาพ สมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ	ร้อยละ/ เดือน	80	-	-	-	-	-	-	-	-	80	80	80	80

ภารกิจหลัก/ กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมาย รวม	แผนโคโรนาที่ 1 (พ.ศ. 2562)			แผนโคโรนาที่ 2 (พ.ศ. 2563)			แผนโคโรนาที่ 3 (พ.ศ. 2563)			แผนโคโรนาที่ 4 (พ.ศ. 2563)		
			ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
2.5 การอำนวยความสะดวกในการเดินทางไป ราชการต่างประเทศของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกรัฐสภา ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร และบุคคลในวงงานรัฐสภา	ร้อยละ/ เดือน	80	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80	80	80
2.6 การให้บริการข้อมูลด้านต่างประเทศในการ จัดทำประเด็นประกอบการสนทนาระหว่าง บุคคลสำคัญของรัฐสภาไทยและสำนักงาน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกับบุคคลสำคัญชาว ต่างประเทศและการให้บริการข้อมูลแก่บุคคล ในวงงานรัฐสภา	ร้อยละ/ เดือน	80	-	-	-	-	-	80	80	80	80	80	80	80
3. สำนักภาษาต่างประเทศ														
3.1 การให้บริการด้านการแปลเอกสาร	เรื่อง	16	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2
3.2 การปฏิบัติหน้าที่ล่าม	ครั้ง	20	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2
3.3 จัดแปลข่าวรอบโลกและข่าวเกี่ยวกับประชาคม อาเซียน โดยนำลงในฐานข้อมูลด้านต่างประเทศ และฐานข้อมูลด้านนิติบัญญัติ เพื่อเผยแพร่ ผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ตและอินทราเน็ต	ข่าว	200	16	16	16	16	17	17	17	17	17	17	17	17
3.4 การจัดทำเอกสารวิชาการ อาทิ บทความ/ ข้อมูลภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศ เพื่อ สนับสนุนงานรัฐสภาด้านนิติบัญญัติและด้าน ต่างประเทศ	เรื่อง	10	-	-	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

พันธกิจหลักที่ 3 : ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมทางการเมืองและพัฒนาประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์
ทรงเป็นประมุข

ภารกิจหลัก/ กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2562)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2563)			
			ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. สำนักประชาสัมพันธ์															
1.1 การสนับสนุนงานด้านโสตทัศนูปกรณ์เพื่อ รองรับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร และ การประชุมร่วมกันของรัฐสภา	ครั้ง	1,812	-	216	214	220	216	-	-	216	216	220	216	78	
1.2 การสนับสนุนงานด้านโสตทัศนูปกรณ์เพื่อ รองรับการประชุมของคณะกรรมการธิการ	ครั้ง	560	40	50	50	50	50	40	40	50	50	50	50	40	
1.3 การประชาสัมพันธ์ข่าวและภาพข่าวกิจกรรม ของรัฐสภา สภาผู้แทนราษฎรและสำนักงาน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	เรื่อง/ ช่องทาง	3,600/6	300/6	300/6	300/6	300/6	300/6	300/6	300/6	300/6	300/6	300/6	300/6	300/6	
1.4 ผลิตสื่อเพื่อเป็นเอกสารรายงานข่าวและสารคดี ที่เกี่ยวข้องกับวงานรัฐสภา	เล่ม	6,000	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	

ภารกิจหลัก/ กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2562)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2563)			
			ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
2. สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา															
2.1 ถ่ายทอดสดการประชุมสภาฯ ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาและสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา	ร้อยละ/ เดือน	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
2.2 ผลิตรายการออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา	รายการ/ เดือน	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50
2.3 ผลิตรายการออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์รัฐสภา	รายการ/ เดือน	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
2.4 ผลิตข่าวออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา	ข่าว	1,500	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125
2.5 ผลิตข่าวออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์รัฐสภา	ข่าว	2,800	233	233	234	233	233	234	233	233	234	233	233	234	234

(6.3) แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แยกรายโครงการตามยุทธศาสตร์)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนางค์กรให้ก้าวไปสู่การเป็น Smart Parliament

โครงการ	หน่วย นับ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2562)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2563)			ผู้รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. โครงการทบทวนและปรับแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	แผน	ครั้ง	5	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	1	สำนักงานนโยบายและแผน
	งบ	บาท	700,000	-	-	-	-	-	-	-	-	250,000	250,000	200,000	
2. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	แผน	กิจกรรม	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	สำนักงานนโยบายและแผน
	งบ	บาท	300,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300,000	
3. โครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมายเหตุ : 1. งานงวดที่ 2 จำนวน 35% และเบิกจ่ายเดือน ธ.ค. 2563 จำนวน 700,000 บาท 2. งานงวดที่ 3 จำนวน 30% และเบิกจ่ายเดือน มี.ค. 2564 จำนวน 600,000 บาท	แผน	ร้อยละ	35	-	-	-	-	-	-	-	-	-	35	-	สำนักงานเลขาธิการ ก.ร.
	งบ	บาท	2,000,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	700,000	-	

โครงการ	หน่วย นับ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2562)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2563)			ผู้รับผิดชอบ	
			ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
4. โครงการจ้างที่ปรึกษาสำนัก งบประมาณของรัฐสภา หมายเหตุ : 1. งานงวดที่ 2 จำนวน 30% และ เบิกจ่ายเดือน พ.ย. 2564 จำนวน 780,000 บาท 2. งานงวดที่ 3 จำนวน 40% และ เบิกจ่ายเดือน มิ.ย. 2564 จำนวน 1,040,000 บาท 3. งานงวดที่ 4 จำนวน 20% และ เบิกจ่ายเดือน ก.ค. 2564 จำนวน 520,000 บาท	แผน	ร้อยละ	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10	-	สำนัก งบประมาณของ รัฐสภา	
	งบ	บาท	2,600,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	260,000	-		
5. โครงการจัดหาและติดตั้งระบบ วิทยุสื่อสารดิจิทัลสำหรับอาคาร รัฐสภาแห่งใหม่	แผน	แผน	ร้อยละ	100	-	-	-	-	10	10	15	15	20	20	10	สำนักรักษา ความปลอดภัย
	งบ	บาท	16,561,900	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	16,561,900	
6. โครงการจัดหาเครื่องสแกนเนอร์ เพื่อสนับสนุนการจัดเก็บเอกสาร ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์	แผน	ร้อยละ	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100	สำนักสารสนเทศ
	งบ	บาท	3,000,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,000,000	
7. ค่าใช้จ่ายในการจัดสร้างพระบรม ราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระ พระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว	แผน	ครั้ง	1	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	สำนักบริหารงาน กลาง
	งบ	บาท	10,000,000	-	-	-	-	-	-	10,000,000	-	-	-	-	-	

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : ผลักดันให้รัฐสภาไทยเป็นศูนย์กลางความร่วมมือในเวทีรัฐสภาอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ

โครงการ	หน่วย นับ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2562)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2563)			ผู้รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศสำหรับงานล่ามและงานแปลระดับสูง	แผน	ครั้ง	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	สำนักภาษาต่างประเทศ
	งบ	บาท	500,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	500,000	-	
2. โครงการสัมมนาวิชาการเพื่อสนับสนุนสถานิติบัญญัติและทิศทางในอนาคต	แผน	ครั้ง	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	สำนักภาษาต่างประเทศ
	งบ	บาท	200,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	200,000	-	
3. โครงการพัฒนาบุคลากรด้านประชาคมอาเซียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	แผน	กิจกรรม	2	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	กลุ่มงานเลขานุการสภาผู้แทนราษฎร
	งบ	บาท	200,000	-	-	-	-	-	-	-	200,000	-	-	-	
4. โครงการเสวนาประชาคมอาเซียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	แผน	โครงการ	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	กลุ่มงานเลขานุการสภาผู้แทนราษฎร
	งบ	บาท	300,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300,000	-	
5. โครงการพัฒนากฎหมายภายในเพื่อรองรับการทำงานด้านประชาคมอาเซียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	แผน	กิจกรรม	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	กลุ่มงานเลขานุการสภาผู้แทนราษฎร
	งบ	บาท	300,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	150,000	150,000	
6. โครงการแลกเปลี่ยนบุคลากรด้านนิติบัญญัติและด้านต่างประเทศ ในบริบทประชาคมอาเซียน พ.ศ. 2563	แผน	โครงการ	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	กลุ่มงานเลขานุการสภาผู้แทนราษฎร
	งบ	บาท	500,000	-	-	-	-	-	-	-	-	500,000	-	-	

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เพื่อสนับสนุนงานนิติบัญญัติ

โครงการ		หน่วย นับ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2562)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2563)			ผู้รับผิดชอบ
				ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. โครงการส่งเสริมและเผยแพร่ประชาธิปไตยในระบบรัฐสภา	แผน	ร้อยละ	100	-	-	-	-	3	0	2	1	17	15	28	34	สำนัก ประชาสัมพันธ์
	งบ	บาท	23,752,700	-	-	-	-	650,000	64,000	500,000	193,160	4,066,500	3,467,000	6,675,840	8,136,200	
2. โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการเข้าชื่อเสนอกฎหมายของประชาชน	แผน	ครั้ง	4	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	สำนักการประชุม
	งบ	บาท	1,994,400	-	-	-	-	-	-	-	-	772,890	454,120	454,120	313,270	
3. โครงการผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎรพบประชาชน	แผน	ครั้ง	5	-	-	-	-	-	-	-	-	1	2	1	1	กลุ่มงานผู้นำ ฝ่ายค้านใน สภาผู้แทนราษฎร
	งบ	บาท	4,915,960	-	-	-	-	-	-	-	-	991,900	1,983,800	970,130	970,130	
4. โครงการจัดทำเอกสารสรุปผลงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร	แผน	แผ่น/ เล่ม	5,000/ 1,500	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,000/-	-/1,500	กลุ่มงานผู้นำ ฝ่ายค้านใน สภาผู้แทนราษฎร
	งบ	บาท	73,500	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15,000	58,500	
5. โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุกของสถาบันนิติบัญญัติ เพื่อพัฒนาการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	แผน	กิจกรรม	6	-	-	-	-	-	-	-	1	1	4	-	-	สำนัก ประชาสัมพันธ์
	งบ	บาท	10,000,000	-	-	-	-	-	-	-	800,000	1,000,000	8,200,000	-	-	
6. โครงการเสริมสร้างการเมืองสุจริตภายใต้ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	แผน	กิจกรรม	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	สำนักงานประธาน สภาผู้แทนราษฎร
	งบ	บาท	20,000,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20,000,000	
7. โครงการดำเนินงานของสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา	แผน	ร้อยละ	100	6	6	6	6	6	6	9	9	12	15	9	10	สถานีวิทยุ กระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์ รัฐสภา
	งบ	บาท	77,095,700	4,935,465	4,935,465	4,935,465	4,935,465	4,935,465	4,935,465	6,323,130	6,333,930	8,974,426	11,298,034	6,840,558	7,712,832	

โครงการ		หน่วย นับ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2562)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2563)			ผู้รับผิดชอบ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
8. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ในการ ผลิตรายการและออกอากาศ สถานีวิทยุกระจายเสียง (สำหรับ สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุ โทรทัศน์รัฐสภาแห่งใหม่)	แผน	ร้อยละ	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100	สถานีวิทยุ กระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์ รัฐสภา
	งบ	บาท	45,407,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	45,407,000	
9. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ในการ ผลิตรายการและออกอากาศสถานี วิทยุโทรทัศน์รัฐสภา (สำหรับสถานี วิทยุโทรทัศน์รัฐสภาแห่งใหม่)	แผน	ร้อยละ	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100	สถานีวิทยุ กระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์ รัฐสภา
	งบ	บาท	431,586,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	431,586,000	
10. โครงการจัดแสดงนิทรรศการ ทางวิชาการ	แผน	ครั้ง	5	-	-	1	1	-	-	-	-	-	1	-	2	สำนักวิชาการ
	งบ	บาท	1,200,000	-	-	100,000	350,000	-	-	-	-	-	300,000	-	450,000	

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ปฎิรูปองค์กรและยกระดับศักยภาพบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญมีธรรมาภิบาลและความผาสุกในการปฏิบัติงาน

โครงการ	หน่วย นับ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2562)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2563)			ผู้รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. โครงการสัมมนาเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	แผน งบ	กิจกรรม บาท	9	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	7	สำนักนโยบายและแผน
กิจกรรมย่อย ประกอบด้วย 1. การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (ภาพรวมองค์กร) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 2. การเร่งรัดดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ตัวชี้วัดมิติที่ 1 - 4 3. การจัดสรรรางวัล/สิ่งจูงใจอันเกิดจากผลการปฏิบัติราชการดีเด่นตามระบบบริหารผลการปฏิบัติราชการ และระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามยุทธศาสตร์ของส่วนราชการสังกัดราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (โล่รางวัล) 4. CSR 5. Green Office 6. นวัตกรรม 7. Strong 8. ความคุ้มค่า 9. KM			2,200,000	-	300,000	-	-	-	-	-	100,000	-	-	1,800,000	

โครงการ		หน่วย นับ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2562)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2563)			ผู้รับผิดชอบ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
2. โครงการพัฒนาคลังข้อมูลสำนักงาน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร Strong : องค์การพอเพียงด้านทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	แผน	ครั้ง	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	สำนักนโยบาย และแผน
	งบ	บาท	493,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	493,000	-	
3. โครงการอบรมการเขียนผลงาน ทางวิชาการตามแนวทางการจัดทำ ผลงานเพื่อเสนอขอรับการประเมิน เพื่อแต่งตั้งดำรงตำแหน่งประเภท วิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักงาน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	แผน	คน	220	-	-	-	-	-	-	-	-	-	120	-	100	สำนักบริหารงาน กลาง
	งบ	บาท	137,600	-	-	-	-	-	-	-	-	-	75,000	-	62,600	
4. โครงการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตร ของผู้ตรวจสอบภายใน	แผน	ครั้ง	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	กลุ่มตรวจสอบ ภายใน
	งบ	บาท	150,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	150,000	
5. โครงการมารู้จักโรคจากวิถีชีวิต : มหันตภัยเงียบ (NCD's : Non Communicable Disease)	แผน	ครั้ง	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	สำนักบริการทาง การแพทย์ประจำ รัฐสภา
	งบ	บาท	120,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	60,000	60,000	-	
6. โครงการบริจาคโลหิต	แผน	ครั้ง	2	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	สำนักบริการทาง การแพทย์ประจำ รัฐสภา
	งบ	บาท	191,000	-	-	-	-	-	-	-	95,500	-	-	95,500	-	
7. โครงการฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัด ใหญ่	แผน	ครั้ง	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	สำนักบริการทาง การแพทย์ประจำ รัฐสภา
	งบ	บาท	5,000	-	-	-	-	-	-	-	5,000	-	-	-	-	
8. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร สำนักบริการทางการแพทย์ ประจำ รัฐสภา	แผน	ครั้ง	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	สำนักบริการทาง การแพทย์ประจำ รัฐสภา
	งบ	บาท	150,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	150,000	-	

โครงการ	หน่วย นับ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2562)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2563)			ผู้รับผิดชอบ
			ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
9. โครงการเสริมสร้างศักยภาพ การปฏิบัติงานเพื่อการสนับสนุน ภารกิจของคณะกรรมการ ข้าราชการรัฐสภา ปีงบประมาณ 2563	แผน	ครั้ง	7	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	1	สำนักงาน เลขาธิการ ก.ร.
	งบ	บาท	1,800,000	-	-	-	-	-	-	-	100,000	100,000	1,550,000	50,000	
10. โครงการเพื่อเพิ่มศักยภาพและ ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ สำนักงานการประชุม เรื่อง การ พัฒนา มาตรฐานการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานด้าน เลขานุการของข้าราชการสำนัก การประชุม	แผน	ครั้ง	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	สำนักการประชุม
	งบ	บาท	1,120,000	-	-	-	-	-	-	-	1,120,000	-	-	-	
11. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเพื่อ สนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้ นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร	แผน	ครั้ง	1	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	กลุ่มงานผู้นำ ฝ่ายค้านใน สภาผู้แทนราษฎร
	งบ	บาท	22,500	-	-	-	-	-	-	22,500	-	-	-	-	
12. โครงการพัฒนาบุคลากรกลุ่มงาน ผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร	แผน	ครั้ง	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	กลุ่มงานผู้นำ ฝ่ายค้านใน สภาผู้แทนราษฎร
	งบ	บาท	140,100	-	-	-	-	-	-	-	140,100	-	-	-	
13. โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัล ให้แก่บุคลากรของสำนักงาน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	แผน	หลักสูตร	10	-	-	-	-	-	-	-	1	2	5	2	สำนัก สารสนเทศ
	งบ	บาท	1,210,000	-	-	-	-	-	-	-	52,800	348,800	794,200	14,200	
14. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาทีมงาน บุคลากร สำนักรักษาความปลอดภัยให้ ปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ	งบ	บาท	1,363,900												สำนักรักษา ความปลอดภัย
14.1. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ	แผน	ร้อยละ	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100	
	งบ	บาท	1,297,900	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,297,900	

โครงการ		หน่วย นับ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2562)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2563)			ผู้รับผิดชอบ
				ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
14.2. โครงการอบรมหลักสูตรการ เก็บกู้วัตถุระเบิด (EOD)	แผน	ร้อยละ	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100	
	งบ	บาท	66,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	66,000	
15. โครงการพัฒนาบุคลากร	แผน	โครงการ /กิจกรรม	18/44	-	-/1	-/2	1/3	-/3	-/2	1/5	-/2	3/6	6/13	7/7	-	สำนักพัฒนา บุคลากร
	งบ	บาท	10,000,000	-	87,200	157,070	6,624,830	27,200	73,200	252,330	36,800	298,000	1,418,300	1,025,070	-	
16. โครงการส่งเสริมคุณธรรมและ จริยธรรม	แผน	โครงการ /ครั้ง	11/58	-/3	-/2	1/13	-/1	-/8	-/3	-/1	1/7	1/7	2/6	3/4	3/3	สำนักพัฒนา บุคลากร
	งบ	บาท	1,500,000	-	-	74,002	106,892	15,696	-	10,000	237,096	260,600	111,998	113,716	570,000	
17. โครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทน ราษฎรไทยกับต่างประเทศ	แผน	คณะ/ คน	1/6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1/6	-	-	สำนักพัฒนา บุคลากร
	งบ	บาท	300,000										300,000			
18. โครงการสนับสนุนการศึกษาและ ฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทน ราษฎรในประเทศและต่างประเทศ	แผน	ทุน	8	-	-	2	-	1	-	-	-	-	5	-	-	สำนักพัฒนา บุคลากร
	งบ	บาท	1,200,000	-	-	5,000	-	5,000	-	-	-	-	1,190,000	-	-	
19. โครงการศึกษาดูงานต่างประเทศ ของ ก.ร.	แผน	ครั้ง	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	สำนักงาน เลขานุการ ก.ร.
	งบ	บาท	4,000,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,000,000	-	

โครงการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่

โครงการ		หน่วย นับ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2562)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2563)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2563)			ผู้รับผิดชอบ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
โครงการก่อสร้างอาคารรัฐสภา แห่งใหม่	แผน	ร้อยละ	100	-	-	-	-	1	51	8	8	8	8	8	8	สำนักบริหารงาน กลาง
	งบ	บาท	2,014,478,200	2,092,600	2,092,600	2,092,500	7,099,100	23,998,100	1,050,443,300	154,443,200	154,443,200	154,443,400	154,443,300	154,443,200	154,443,700	

ส่วนที่ 7 : การกำกับ ควบคุม ติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง)

การกำกับ ควบคุม ติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง) กำหนดแนวทางตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยแบ่งออกเป็น

(7.1) กรอบปฏิทินการกำกับ ควบคุม การติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง) รายเดือน

เดือน	แผนการควบคุม การติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน	กรอบระยะเวลา	เร่งรัด / ปรับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี	พิจารณา / สั่งการ
ต.ค. - ธ.ค. (ไตรมาสที่ 1)	ทุกสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง) (ตามแบบรายงาน)	ภายในวันที่ 15 ของทุกเดือน	- สำนักนโยบายและแผนร่วมกับคณะอนุกรรมการเร่งรัด ติดตาม ประเมินผล การดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย และตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติราชการรายปี เป็นรายเดือน เสนอต่อคณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พิจารณาให้ความเห็นชอบมาตรการเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการรายปี	เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจพิจารณาสั่งการอนุมัติ
ม.ค. - มี.ค. (ไตรมาสที่ 2)	ทุกสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง) (ตามแบบรายงาน)	ภายในวันที่ 15 ของทุกเดือน	- สำนักนโยบายและแผนร่วมกับคณะอนุกรรมการแผนและงบประมาณของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พิจารณาปรับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ 1 ไตรมาสที่ 2 ไตรมาสที่ 3 ไตรมาสที่ 4 ให้สอดคล้อง เหมาะสมกับสถานการณ์ เช่น นโยบาย คำสั่ง เหตุจำเป็น ปัญหาอุปสรรค การเปลี่ยนแปลงแผนงาน งาน โครงการ เสนอต่อคณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารราชการฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ	
เม.ย. - มิ.ย. (ไตรมาสที่ 3)	ทุกสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง) (ตามแบบรายงาน)	ภายในวันที่ 15 ของทุกเดือน	- สำนักนโยบายและแผนร่วมกับคณะอนุกรรมการแผนและงบประมาณของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พิจารณาปรับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ 1 ไตรมาสที่ 2 ไตรมาสที่ 3 ไตรมาสที่ 4 ให้สอดคล้อง เหมาะสมกับสถานการณ์ เช่น นโยบาย คำสั่ง เหตุจำเป็น ปัญหาอุปสรรค การเปลี่ยนแปลงแผนงาน งาน โครงการ เสนอต่อคณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารราชการฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ	
ก.ค. - ก.ย. (ไตรมาสที่ 4)	ทุกสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง) (ตามแบบรายงาน)	ภายในวันที่ 15 ของทุกเดือน	- สำนักนโยบายและแผนร่วมกับคณะอนุกรรมการแผนและงบประมาณของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พิจารณาปรับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ 1 ไตรมาสที่ 2 ไตรมาสที่ 3 ไตรมาสที่ 4 ให้สอดคล้อง เหมาะสมกับสถานการณ์ เช่น นโยบาย คำสั่ง เหตุจำเป็น ปัญหาอุปสรรค การเปลี่ยนแปลงแผนงาน งาน โครงการ เสนอต่อคณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารราชการฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ	
	สำนักนโยบายและแผน จัดทำรายงานประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง) พร้อมทั้งปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ (รอบปี 12 เดือน)	ภายในวันที่ 15 ของเดือนตุลาคม	- เสนอคณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารราชการฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบบททวนและปรับแผนปฏิบัติราชการรายปีในปีถัดไปให้สามารถผลักดันยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดไว้	เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจพิจารณาสั่งการอนุมัติ

(7.2) แบบฟอร์มที่ 1 : รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง)
(งานประจำ) ประจำเดือน..... ☐ ครั้งที่ 1 ☐ ครั้งที่ 2

สำนักงาน/สำนัก/กลุ่มงาน/กลุ่ม :
พันธกิจที่ ... :

กิจกรรม/งาน	หน่วย นับ	เป้าหมาย รวม	แผน /ผล	ไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2561)			ไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2563)			ไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2563)			ไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2563)			รายละเอียดของ ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข
				ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. งาน.....			แผน													(โปรดระบุ) รายละเอียดเกี่ยวกับผลการดำเนินงาน ตามแผนที่กำหนดไว้	(โปรดระบุ)
		รวม	ผล														
		ครั้งที่ 1	ผล														
		ครั้งที่ 2	ผล														
2. งาน.....			แผน														
		รวม	ผล														
		ครั้งที่ 1	ผล														
		ครั้งที่ 2	ผล														

ลงชื่อ(ผู้รับผิดชอบรายงาน)
(.....)

ตำแหน่ง.....
โทรศัพท์
วันที่

ลงชื่อ(ผู้ตรวจสอบเบื้องต้น)
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่

ลงชื่อ (ผู้ตรวจสอบ)

ผู้อำนวยการสำนักงาน/สำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน.....
วันที่.....

ลงชื่อ (ผู้พิจารณา)
(รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร/ที่ปรึกษา)

วันที่.....

(7.3) แบบฟอร์มที่ 2 : รายงานความคืบหน้าของแผนงาน/โครงการตามแผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (Gantt Chart)

รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน.....☐ ครั้งที่ 1 ☐ ครั้งที่ 2

☐ โครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ☐ โครงการต่อเนื่องปี พ.ศ. ☐ โครงการที่กั้นเงินไว้เบิกจ่ายเหลือปี พ.ศ.

1. โครงการตามยุทธศาสตร์ที่ :

2. ชื่อโครงการ :

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม

3.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

3.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

4. ผู้รับผิดชอบโครงการ : ชื่อ-สกุลตำแหน่ง..... กลุ่มงาน.....

สำนักงาน/สำนัก.....โทร.....

5. งบประมาณที่ได้รับจัดสรร :บาท

6. วิธีการดำเนินงาน : ☐ โครงการสัมมนา,ฝึกอบรม,ศึกษาดูงาน,ศึกษาวิจัย ☐ โครงการที่มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีการ.....(โปรดระบุ).....

7. ผลการดำเนินงาน

ที่	ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	งบประมาณ			ค่าเป้าหมาย	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคการดำเนินงาน	ร้อยละความสำเร็จของกิจกรรม (ตามเกณฑ์)	
		ได้รับจัดสรร	เบิกจ่าย	คงเหลือ			เริ่มต้น	สิ้นสุด		แผนงาน	แผนเงิน
1.											
2.											

8. ความสำเร็จตามตัวชี้วัดโครงการ :

8.1 เชิงปริมาณ

8.2 เชิงคุณภาพ

ลงชื่อ(ผู้รับผิดชอบรายงาน)
(.....)

ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์

วันที่

ลงชื่อ(ผู้ตรวจสอบเบื้องต้น)
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่

ลงชื่อ(ผู้ตรวจสอบ)

ผู้อำนวยการสำนักงาน/สำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

วันที่.....

ลงชื่อ(ผู้พิจารณา)
(รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร/ที่ปรึกษา)

วันที่.....

*หมายเหตุ : เกณฑ์การวัดร้อยละความสำเร็จของโครงการ

ภาคผนวก

ภาคผนวก 1 ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ความท้าทาย เชิงยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	การพิจารณาความสอดคล้อง
ความท้าทายด้านพันธกิจ		
1. เสริมสร้างกระบวนการ นิติบัญญัติให้มีคุณภาพและ ได้มาตรฐานสากล	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนางค์กรให้ก้าวสู่ การเป็น SMART Parliament พันธกิจ : เสริมสร้างกระบวนการนิติบัญญัติให้มี คุณภาพและได้มาตรฐานสากล เป้าหมายประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : 1. เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง (HPO) 2. เป็นระบบราชการ 4.0 3. เป็นระบบการปฏิบัติงานและให้บริการในรูปแบบ Digital Parliament กลยุทธ์ : 1. พัฒนางค์กรให้มีขีดสมรรถนะสูง (HPO) 2. รัฐสภาดิจิทัล (Digital Parliament)	เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานสนับสนุน สถาบันนิติบัญญัติตามบทบัญญัติของ รัฐธรรมนูญให้มีประสิทธิภาพ และ ประสิทธิผล สำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร จึงให้ความสำคัญกับ การพัฒนางค์กร ให้ก้าวไปสู่การเป็น Smart Parliament โดย ก า หนด แผนงานโครงการเชิงยุทธศาสตร์ ดังนี้ 1. โครงการทบทวนและปรับแผน ยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎรตามแผนยุทธศาสตร์ ชาติ 20 ปี 2. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ภาครัฐ (PMQA) ของสำนักงาน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร 3. โครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2563 4. โครงการจ้างที่ปรึกษาสำนัก งบประมาณของรัฐสภา 5. โครงการจัดหาและติดตั้งระบบวิทยุ สื่อสารดิจิทัลสำหรับอาคารรัฐสภา แห่งใหม่ 6. โครงการจัดหาเครื่องสแกนเนอร์ เพื่อสนับสนุนการจัดเก็บเอกสาร ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ 7. ค่าใช้จ่ายในการจัดสร้างพระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว

ความท้าทาย เชิงยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	การพิจารณาความสอดคล้อง
	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : ปฏิรูปองค์กรและยกระดับศักยภาพบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ มีธรรมาภิบาล และความผาสุกในการปฏิบัติงาน พันธกิจ : เสริมสร้างกระบวนการนิติบัญญัติให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล เป้าหมายประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : 1. มีโครงสร้าง/กระบวนการ/อัตรากำลังที่เอื้อต่อการเป็นระบบราชการ 4.0 มีความทันสมัย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ (Efficient) เหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทองค์กรที่เปลี่ยนแปลงไป 2) บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 เป็นข้าราชการ 4.0 มีขีดความสามารถในการปฏิบัติงานในรูปแบบ Digital มีความเชี่ยวชาญในสายงาน มีธรรมาภิบาล มีความผูกพัน ความผาสุกและคุณภาพชีวิตที่ดี กลยุทธ์ : 1. การปฏิรูปองค์กรให้มี ประสิทธิภาพ มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไป 2. การเสริมสร้างความผูกพันความผาสุกและคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับบุคลากร 3. การเสริมสร้างธรรมาภิบาลในองค์กร 4. การพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล (HRM) 5. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (HRD) ให้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ)	เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานสนับสนุนสถาบันนิติบัญญัติตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จึงให้ความสำคัญกับการปฏิรูปองค์กรและยกระดับศักยภาพบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ มีธรรมาภิบาล และความผาสุกในการปฏิบัติงาน โดย กำหนดเป็นแผนงานโครงการเชิงยุทธศาสตร์ ดังนี้ 1. โครงการสัมมนาเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการบริหารราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 2. โครงการผสมผสานพลังมุ่งสู่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร Strong : องค์กรพอเพียงด้านทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 3. โครงการอบรมการเขียนผลงานทางวิชาการตามแนวทางการจัดทำผลงานเพื่อเสนอขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร 4. โครงการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรของผู้ตรวจสอบภายใน 5. โครงการมารู้จักโรคจากวิถีชีวิต : มหันตภัยเงียบ (NCD's : Non Communicable Disease) 6. โครงการบริจาคโลหิต 7. โครงการฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่ 8. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา

ความท้าทาย เชิงยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	การพิจารณาความสอดคล้อง
		9. โครงการเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานเพื่อการสนับสนุนภารกิจของคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา ปีงบประมาณ 2563 10. โครงการเพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักงานการประชุม เรื่อง การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานด้านเลขานุการของข้าราชการสำนักงานการประชุม 11. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร 12. โครงการพัฒนาบุคลากรกลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร 13. โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลให้แก่บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร 14. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาทีมงาน บุคลากรสำนักรักษาความปลอดภัยให้ปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ 14.1. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ 14.2. โครงการอบรมหลักสูตรการเก็บกู้วัตถุระเบิด (EOD) 15. โครงการพัฒนาบุคลากร 16. โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม 17. โครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรไทยกับต่างประเทศ

ความท้าทาย เชิงยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	การพิจารณาความสอดคล้อง
		18. โครงการสนับสนุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรในประเทศและต่างประเทศ 19. โครงการศึกษาดูงานต่างประเทศของ ก.ร.
2. เสริมสร้างบทบาทและความร่วมมือในเวทีประชาคมอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : ผลักดันให้รัฐสภาไทยเป็นศูนย์กลางความร่วมมือในเวทีรัฐสภาอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ พันธกิจ : เสริมสร้างบทบาทและความร่วมมือในเวทีรัฐสภาอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ เป้าหมายประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : 1. เสริมสร้างบทบาทความร่วมมือในเวทีรัฐสภาอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ 2. เสริมสร้างบทบาทการทูตรัฐสภาในเวทีรัฐสภาอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ กลยุทธ์ : 1. การเสริมสร้างบทบาทและความร่วมมือในเวทีรัฐสภาระหว่างประเทศ 2. การเสริมสร้างบทบาทและความร่วมมือในเวทีรัฐสภาอาเซียน	เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานสนับสนุนสถาบันนิติบัญญัติในเวทีประชาคมอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จึงให้ความสำคัญกับการผลักดันให้รัฐสภาไทยเป็นศูนย์กลางความร่วมมือในเวทีรัฐสภาอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ โดยกำหนดเป็นแผนงานโครงการเชิงยุทธศาสตร์ ดังนี้ 1. โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศสำหรับงานล่ามและงานแปลระดับสูง 2. โครงการสัมมนาวิชาการเพื่อสนับสนุนสภานิติบัญญัติและทิศทางในอนาคต 3. โครงการพัฒนาบุคลากรด้านประชาคมอาเซียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 4. โครงการเสวนาประชาคมอาเซียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 5. โครงการพัฒนากฎหมายภายในเพื่อรองรับการทำงานด้านประชาคมอาเซียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 6. โครงการแลกเปลี่ยนบุคลากรด้านนิติบัญญัติและด้านต่างประเทศ ในบริบทประชาคมอาเซียน พ.ศ. 2563

ความท้าทาย เชิงยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	การพิจารณาความสอดคล้อง
3. ส่งเสริมวัฒนธรรมทางการเมืองและการมีส่วนร่วมของประชาชนในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เพื่อสนับสนุนงานนิติบัญญัติ พันธกิจ : ส่งเสริมวัฒนธรรมทางการเมืองและการมีส่วนร่วมของประชาชนในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป้าหมายประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้ทำหน้าที่เครือข่ายรัฐสภาและได้เข้ามีส่วนร่วมทางการเมืองได้อย่างถูกต้องตามครรลองในระบอบประชาธิปไตยตามเกณฑ์ความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองไทยในอัตลักษณ์อาเซียน กลยุทธ์ : 1. เสริมสร้างวัฒนธรรมทางการเมืองและการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข (Participatory Democracy) 2. การเสริมสร้างภาพลักษณ์และความเข้าใจอันดีระหว่างสถาบันนิติบัญญัติกับภาคพลเมือง 3. การให้ความรู้และการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย (Civic Education) ในอัตลักษณ์อาเซียน ผ่านสื่อต่าง ๆ ทั้งสื่อหลัก (สิ่งพิมพ์ วิทยุและโทรทัศน์) สื่อออนไลน์ และสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ 4. การพัฒนาความร่วมมือกับองค์กรเครือข่ายในกระบวนการเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และความเป็นพลเมืองไทยในอัตลักษณ์อาเซียน	เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานเสริมสร้างประชาธิปไตยและความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จึงให้ความสำคัญกับการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เพื่อสนับสนุนงานนิติบัญญัติโดยกำหนดเป็นแผนงานโครงการเชิงยุทธศาสตร์ ดังนี้ 1. โครงการส่งเสริมและเผยแพร่ประชาธิปไตยในระบอบรัฐสภา 2. โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการเข้าชื่อเสนอกฎหมายของประชาชน 3. โครงการผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎรพบประชาชน 4. โครงการจัดทำเอกสารสรุปผลงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร 5. โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุกของสถาบันนิติบัญญัติ เพื่อพัฒนาการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข 6. โครงการเสริมสร้างการเมืองสุจริตภายใต้ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข 7. โครงการดำเนินงานของสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา 8. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ในการผลิตรายการและออกอากาศสถานีวิทยุกระจายเสียง (สำหรับสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภาแห่งใหม่) 9. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ในการผลิตรายการและออกอากาศสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา (สำหรับสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภาแห่งใหม่) 10. โครงการจัดแสดงนิทรรศการทางวิชาการ

ความท้าทาย เชิงยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	การพิจารณาความสอดคล้อง
ความท้าทายด้านปฏิบัติการ		
1. พัฒนานองค์กรให้มีขีด สมรรถนะสูง เป็นระบบราชการ 4.0 และมีระบบการปฏิบัติงาน ให้บริการในรูปแบบ Digital & SMART Parliament	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนานองค์กรให้ก้าวสู่ การเป็น SMART Parliament พันธกิจ : เสริมสร้างกระบวนการนิติบัญญัติให้มี คุณภาพและได้มาตรฐานสากล เป้าหมายประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : 1. เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง (HPO) 2. เป็นระบบราชการ 4.0 3. เป็นระบบการปฏิบัติงานและให้บริการในรูปแบบ Digital Parliament กลยุทธ์ : 1. พัฒนานองค์กรให้มีขีดสมรรถนะสูง (HPO) 2. รัฐสภาดิจิทัล (Digital Parliament)	เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานสนับสนุน สถาบันนิติบัญญัติตามบทบัญญัติของ รัฐธรรมนูญให้มีประสิทธิภาพ และ ประสิทธิผล สำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร จึงให้ความสำคัญกับ การพัฒนานองค์กร ให้ก้าวไปสู่การเป็น Smart Parliament โดย กำหนด แผนงานโครงการเชิงยุทธศาสตร์ ดังนี้ 1. โครงการทบทวนและปรับปรุงแผน ยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎรตามแผนยุทธศาสตร์ ชาติ 20 ปี 2. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ภาครัฐ (PMQA) ของสำนักงาน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร 3. โครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2563 4. โครงการจ้างที่ปรึกษาสำนัก งบประมาณของรัฐสภา 5. โครงการจัดหาและติดตั้งระบบวิทยุ สื่อสารดิจิทัลสำหรับอาคารรัฐสภา แห่งใหม่ 6. โครงการจัดหาเครื่องสแกนเนอร์ เพื่อสนับสนุนการจัดเก็บเอกสาร ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ 7. ค่าใช้จ่ายในการจัดสร้างพระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว
2. พัฒนานองค์กรให้ก้าวไปสู่ องค์กรที่เปิดกว้างและเชื่อมโยง ทุกภาคส่วน		
3. พัฒนานองค์กรสู่ความเป็น เลิศตามมาตรฐานสากล		

ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	การพิจารณาความสอดคล้อง
ความท้าทายด้านทรัพยากรบุคคล		
1. พัฒนาศักยภาพบุคลากรทุกสายงานให้มีขีดสมรรถนะสูง เพื่อตอบสนองการเป็นระบบราชการ 4.0	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : ปฏิรูปองค์กรและยกระดับศักยภาพบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ มีธรรมาภิบาล และความผาสุกในการปฏิบัติงาน พันธกิจ : เสริมสร้างกระบวนการนิติบัญญัติให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล เป้าหมายประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : 1. มีโครงสร้าง/กระบวนการ/อัตรากำลังที่เอื้อต่อการเป็นระบบราชการ 4.0 มีความทันสมัย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ (Efficient) เหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทองค์กรที่เปลี่ยนแปลงไป 2) บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 เป็นข้าราชการ 4.0 มีขีดความสามารถในการปฏิบัติงานในรูปแบบ Digital มีความเชี่ยวชาญในสายงาน มีธรรมาภิบาล มีความผูกพัน ความผาสุกและคุณภาพชีวิตที่ดี กลยุทธ์ : 1. การปฏิรูปองค์กรให้มี ประสิทธิภาพ มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไป 2. การเสริมสร้างความผูกพันความผาสุกและคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับบุคลากร 3. การเสริมสร้างธรรมาภิบาลในองค์กร 4. การพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล (HRM) 5. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (HRD) ให้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ)	เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานสนับสนุนสถาบันนิติบัญญัติตามบทบาทหน้าที่ของรัฐธรรมนูญให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จึงให้ความสำคัญกับการปฏิรูปองค์กรและยกระดับศักยภาพบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ มีธรรมาภิบาล และความผาสุกในการปฏิบัติงาน โดย กำหนดเป็นแผนงานโครงการเชิงยุทธศาสตร์ ดังนี้ 1. โครงการสัมมนาเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการบริหารการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 2. โครงการผลงานพลังมุ่งสู่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร Strong : องค์กรพอเพียงด้านทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 3. โครงการอบรมการเขียนผลงานทางวิชาการตามแนวทางการจัดทำผลงานเพื่อเสนอขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร 4. โครงการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรของผู้ตรวจสอบภายใน 5. โครงการมารู้จักโรคจากวิถีชีวิต : มหันตภัยเงียบ (NCD's : Non Communicable Disease) 6. โครงการบริจาคโลหิต 7. โครงการฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่ 8. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา
2. พัฒนาศักยภาพให้มีความรู้ความชำนาญ ในการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อรองรับการเป็น Digital & SMART Parliament		
3. ส่งเสริมและสร้างขวัญกำลังใจให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดีในการปฏิบัติงาน		

ความท้าทาย เชิงยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	การพิจารณาความสอดคล้อง
		9. โครงการเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานเพื่อการสนับสนุนภารกิจของคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา ปีงบประมาณ 2563 10. โครงการเพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักงานการประชุม เรื่อง การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานด้านเลขานุการของข้าราชการสำนักงานการประชุม 11. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร 12. โครงการพัฒนาบุคลากรกลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร 13. โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลให้แก่บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร 14. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาทีมงาน บุคลากรสำนักรักษาความปลอดภัยให้ปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ 14.1. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ 14.2. โครงการอบรมหลักสูตรการเก็บกู้วัตถุระเบิด (EOD) 15. โครงการพัฒนาบุคลากร 16. โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม 17. โครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรไทยกับต่างประเทศ

ความท้าทาย เชิงยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	การพิจารณาความสอดคล้อง
		18. โครงการสนับสนุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรในประเทศและต่างประเทศ 19. โครงการศึกษาดูงานต่างประเทศของ ก.ร.

ภาคผนวก 2 โครงการที่ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนางองค์กรให้ก้าวไปสู่การเป็น Smart Parliament

โครงการที่ได้รับจัดสรร	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ
1. โครงการทบทวนและปรับแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	สำนักนโยบายและแผน	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และคณะกรรมการธิการ
2. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	สำนักนโยบายและแผน	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และคณะกรรมการธิการ
3. โครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	สำนักงานเลขานุการ ก.ร.	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และคณะกรรมการธิการ
4. โครงการจ้างที่ปรึกษาสำนักงบประมาณของรัฐสภา	สำนักงบประมาณของรัฐสภา	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และคณะกรรมการธิการ
5. โครงการจัดหาและติดตั้งระบบวิทยุสื่อสารดิจิทัลสำหรับอาคารรัฐสภาแห่งใหม่	สำนักรักษาความปลอดภัย	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และคณะกรรมการธิการ
6. โครงการจัดหาเครื่องสแกนเนอร์เพื่อสนับสนุนการจัดเก็บเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์	สำนักสารสนเทศ	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และคณะกรรมการธิการ
7. ค่าใช้จ่ายในการจัดสร้างพระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว	สำนักบริหารงานกลาง	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และคณะกรรมการธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ผลักดันให้รัฐสภาไทยเป็นศูนย์กลางความร่วมมือในเวทีรัฐสภาอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ

โครงการที่ได้รับจัดสรร	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ
1. โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศสำหรับงานล่ามและงานแปลระดับสูง	สำนักภาษาต่างประเทศ	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และคณะกรรมการธิการ
2. โครงการสัมมนาวิชาการเพื่อสนับสนุนสถานิติบัญญัติและทิศทางในอนาคต	สำนักภาษาต่างประเทศ	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และคณะกรรมการธิการ
3. โครงการพัฒนาบุคลากรด้านประชาคมอาเซียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และคณะกรรมการธิการ
4. โครงการเสวนาประชาคมอาเซียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และคณะกรรมการธิการ
5. โครงการพัฒนากฎหมายภายในเพื่อรองรับการทำงานด้านประชาคมอาเซียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และคณะกรรมการธิการ
6. โครงการแลกเปลี่ยนบุคลากรด้านนิติบัญญัติและด้านต่างประเทศ ในบริบทประชาคมอาเซียน พ.ศ. 2563	กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และคณะกรรมการธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์
ทรงเป็นประมุข เพื่อสนับสนุนงานนิติบัญญัติ

โครงการที่ได้รับจัดสรร	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ตอบสนองความต้องการ ของผู้รับบริการ
1. โครงการส่งเสริมและเผยแพร่ประชาธิปไตยในระบบ รัฐสภา	สำนักประชาสัมพันธ์	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทน ราษฎร และคณะกรรมการธิการ
2. โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการเข้าชื่อ เสนอกฎหมายของประชาชน	สำนักการประชุม	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทน ราษฎร และคณะกรรมการธิการ
3. โครงการผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎรพบประชาชน	กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านใน สภาผู้แทนราษฎร	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทน ราษฎร และคณะกรรมการธิการ
4. โครงการจัดทำเอกสารสรุปผลงานผู้นำฝ่ายค้าน ในสภาผู้แทนราษฎร	กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านใน สภาผู้แทนราษฎร	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทน ราษฎร และคณะกรรมการธิการ
5. โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุกของสถาบันนิติบัญญัติ เพื่อพัฒนาการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในระบอบ ประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	สำนักประชาสัมพันธ์	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทน ราษฎร และคณะกรรมการธิการ
6. โครงการเสริมสร้างการเมืองสุจริตภายใต้ระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	สำนักงานประธาน สภาผู้แทนราษฎร	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทน ราษฎร และคณะกรรมการธิการ
7. โครงการดำเนินงานของสถานีวิทยุกระจายเสียงและ วิทยุโทรทัศน์รัฐสภา	สถานีวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทน ราษฎร และคณะกรรมการธิการ
8. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ในการผลิตรายการและ ออกอากาศสถานีวิทยุกระจายเสียง (สำหรับสถานี วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภาแห่งใหม่)	สถานีวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทน ราษฎร และคณะกรรมการธิการ
9. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ในการผลิตรายการและ ออกอากาศสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา (สำหรับสถานี วิทยุโทรทัศน์รัฐสภาแห่งใหม่)	สถานีวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทน ราษฎร และคณะกรรมการธิการ
10. โครงการจัดแสดงนิทรรศการทางวิชาการ	สำนักวิชาการ	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทน ราษฎร และคณะกรรมการธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ปฏิรูปองค์กรและยกระดับ ศักยภาพบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ มีธรรมาภิบาลและ
ความผาสุกในการปฏิบัติงาน

โครงการที่ได้รับจัดสรร	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ตอบสนองความต้องการ ของผู้รับบริการ
1. โครงการสัมมนาเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการ ปฏิบัติราชการตามคำรับรองปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2563	สำนักนโยบายและแผน	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทน ราษฎร และคณะกรรมการธิการ
2. โครงการผสานพลังมุ่งสู่สำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร Strong : องค์กรพอเพียงด้านทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	สำนักนโยบายและแผน	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทน ราษฎร และคณะกรรมการธิการ

โครงการที่ได้รับจัดสรร	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ตอบสนองความต้องการ ของผู้รับบริการ
3. โครงการอบรมการเขียนผลงานทางวิชาการตาม แนวทางการจัดทำผลงานเพื่อเสนอขอรับการประเมิน เพื่อแต่งตั้งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับ ชำนาญการพิเศษ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักงาน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	สำนักบริหารงานกลาง	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทน ราษฎร และคณะกรรมการธิการ
4. โครงการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรของ ผู้ตรวจสอบภายใน	กลุ่มตรวจสอบภายใน	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทน ราษฎร และคณะกรรมการธิการ
5. โครงการมารู้จักโรคจากวิถีชีวิต : มหันตภัยเงียบ (NCD's : Non Communicable Disease)	สำนักบริการทาง การแพทย์ประจำรัฐสภา	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทน ราษฎร และคณะกรรมการธิการ
6. โครงการบริจาคโลหิต	สำนักบริการทาง การแพทย์ประจำรัฐสภา	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทน ราษฎร และคณะกรรมการธิการ
7. โครงการฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่	สำนักบริการทาง การแพทย์ประจำรัฐสภา	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทน ราษฎร และคณะกรรมการธิการ
8. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสำนักบริการ ทางการแพทย์ประจำรัฐสภา	สำนักบริการทาง การแพทย์ประจำรัฐสภา	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทน ราษฎร และคณะกรรมการธิการ
9. โครงการเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานเพื่อการ สนับสนุนภารกิจของคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา ปีงบประมาณ 2563	สำนักงานเลขานุการ ก.ร.	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทน ราษฎร และคณะกรรมการธิการ
10. โครงการเพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานของสำนักการประชุม เรื่อง การพัฒนา มาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงาน ด้านเลขานุการของข้าราชการสำนักการประชุม	สำนักการประชุม	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทน ราษฎร และคณะกรรมการธิการ
11. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนการ ปฏิบัติงานของผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร	กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้าน ในสภาผู้แทนราษฎร	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทน ราษฎร และคณะกรรมการธิการ
12. โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้าน ในสภาผู้แทนราษฎร	กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้าน ในสภาผู้แทนราษฎร	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทน ราษฎร และคณะกรรมการธิการ
13. โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลให้แก่บุคลากรของ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	สำนักสารสนเทศ	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทน ราษฎร และคณะกรรมการธิการ
14. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนา ทีมงานบุคลากรสำนักรักษาความปลอดภัยให้ ปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ 14.1. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ 14.2. โครงการอบรมหลักสูตรการเก็บกู้วัตถุ ระเบิด (EOD)	สำนักรักษาความปลอดภัย	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทน ราษฎร และคณะกรรมการธิการ
15. โครงการพัฒนาศักยภาพ	สำนักพัฒนาบุคลากร	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทน ราษฎร และคณะกรรมการธิการ
16. โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	สำนักพัฒนาบุคลากร	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทน ราษฎร และคณะกรรมการธิการ

โครงการที่ได้รับจัดสรร	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ตอบสนองความต้องการ ของผู้รับบริการ
17. โครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทน ราษฎรไทยกับต่างประเทศ	สำนักพัฒนาบุคลากร	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และคณะกรรมการธิการ
18. โครงการสนับสนุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทน ราษฎร ในประเทศและต่างประเทศ	สำนักพัฒนาบุคลากร	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และคณะกรรมการธิการ
19. โครงการศึกษาดูงานต่างประเทศของ ก.ร.	สำนักงานเลขานุการ ก.ร.	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และคณะกรรมการธิการ

โครงการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่

โครงการที่ได้รับจัดสรร	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ตอบสนองความต้องการ ของผู้รับบริการ
โครงการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่	สำนักบริหารงานกลาง	สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และคณะกรรมการธิการ

ภาคผนวก 3 ประมาณการวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
 วงเงินงบประมาณทั้งหมดของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 6,992,837,400 บาท มีรายละเอียด ดังนี้

แผนปฏิบัติราชการ		วงเงินรวม	งบประมาณแผ่นดิน	รายได้หน่วยงาน	เงินกู้		อื่นๆ
					ในประเทศ	ต่างประเทศ	
1. แผนงานบุคลากรภาครัฐ	รวม	2,758,288,200	2,758,288,200	-	-	-	-
	1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	1,561,297,500	1,561,297,500	-	-	-	-
	2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	1,196,990,700	1,196,990,700	-	-	-	-
2. ยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนางองค์กรให้ก้าวไปสู่การเป็น Smart Parliament	รวม	1,434,181,700	1,434,181,700	-	-	-	-
	งบประจำ	1,399,019,800	1,399,019,800	-	-	-	-
	1. พัฒนาระบบข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ	33,400,000	33,400,000	-	-	-	-
	2. บริหารและอำนวยการทั่วไป	526,299,200	526,299,200	-	-	-	-
	3. สนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติและควบคุมตรวจสอบการบริหารราชการแผ่นดิน	285,219,400	285,219,400	-	-	-	-
	4. สนับสนุนภารกิจของคณะกรรมการการ	554,101,200	554,101,200	-	-	-	-
	งบโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์	35,161,900	35,161,900	-	-	-	-
	1. ค่าใช้จ่ายสำหรับการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์พัฒนางองค์กรให้ก้าวไปสู่การเป็น Digital Parliament & Smart Parliament จำนวน 2 โครงการ ประกอบด้วย	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-
	(1) โครงการทบทวนและปรับแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	700,000	700,000	-	-	-	-

แผนปฏิบัติการ		วงเงินรวม	งบประมาณแผ่นดิน	รายได้หน่วยงาน	เงินกู้		อื่นๆ
					ในประเทศ	ต่างประเทศ	
	(2) โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	300,000	300,000	-	-	-	-
	2. โครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	2,000,000	2,000,000	-	-	-	-
	3. โครงการจ้างที่ปรึกษาสำนักงานงบประมาณของรัฐสภา	2,600,000	2,600,000	-	-	-	-
	4. โครงการจัดหาและติดตั้งระบบวิทยุสื่อสารดิจิทัลสำหรับอาคารรัฐสภาแห่งใหม่	16,561,900	16,561,900	-	-	-	-
	5. โครงการจัดหาเครื่องสแกนเนอร์เพื่อสนับสนุนการจัดเก็บเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์	3,000,000	3,000,000	-	-	-	-
	6. ค่าใช้จ่ายในการจัดสร้างพระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว	10,000,000	10,000,000	-	-	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : ผลักดันให้รัฐสภาไทยเป็นศูนย์กลางความร่วมมือในเวทีรัฐสภาอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ		รวม	79,466,300	79,466,300	-	-	-
	งบประจำ	77,466,300	77,466,300	-	-	-	-
	- สนับสนุนภารกิจของสถาบันนิติบัญญัติต่างประเทศ	77,466,300	77,466,300	-	-	-	-
	งบโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์	2,000,000	2,000,000	-	-	-	-
	- ค่าใช้จ่ายสำหรับการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีและความร่วมมือในเวทีประชาคมอาเซียน	2,000,000	2,000,000	-	-	-	-

แผนปฏิบัติราชการ		วงเงินรวม	งบประมาณแผ่นดิน	รายได้หน่วยงาน	เงินกู้		อื่นๆ
					ในประเทศ	ต่างประเทศ	
	(1) โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศสำหรับงานล่ามและงานแปลระดับสูง	500,000	500,000	-	-	-	-
	(2) โครงการสัมมนาวิชาการเพื่อสนับสนุนสถานิติบัญญัติและทิศทางในอนาคต	200,000	200,000	-	-	-	-
	(3) โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เพื่อไปสู่ประชาคมอาเซียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 4 โครงการ ประกอบด้วย	1,300,000	1,300,000	-	-	-	-
	3.1 โครงการพัฒนาบุคลากรด้านประชาคมอาเซียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	200,000	200,000	-	-	-	-
	3.2 โครงการเสวนาประชาคมอาเซียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	300,000	300,000	-	-	-	-
	3.3 โครงการพัฒนากฎหมายภายในเพื่อรองรับการทำงานด้านประชาคมอาเซียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	300,000	300,000	-	-	-	-
	3.4 โครงการแลกเปลี่ยนบุคลากรด้านนิติบัญญัติและด้านต่างประเทศ ในบริบทประชาคมอาเซียน พ.ศ. 2563	500,000	500,000	-	-	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เพื่อสนับสนุนงานนิติบัญญัติ		รวม	679,287,900	679,287,900	-	-	-
	งบประจำ	63,262,600	63,262,600	-	-	-	-
	1. การประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านการเมืองในระบอบประชาธิปไตยและมีส่วนร่วมกับการปฏิรูปประเทศไทย	1,630,600	1,630,600	-	-	-	-

แผนปฏิบัติราชการ		วงเงินรวม	งบประมาณแผ่นดิน	รายได้หน่วยงาน	เงินกู้		อื่นๆ
					ในประเทศ	ต่างประเทศ	
	2. การบริหารและดำเนินงานสถานีวิทย์กระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา	61,632,000	61,632,000	-	-	-	-
	งบโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์	616,025,300	616,025,300	-	-	-	-
	1. โครงการส่งเสริมและเผยแพร่ประชาธิปไตยในระบบรัฐสภา	23,752,700	23,752,700	-	-	-	-
	2. ค่าใช้จ่ายสำหรับการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์เสริมสร้างประชาธิปไตยและความเป็นพลเมืองในระบบประชาธิปไตยตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 3 โครงการ ประกอบด้วย	6,983,900	6,983,900	-	-	-	-
	(1) โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการเข้าชื่อเสนอกฎหมายของประชาชน	1,994,400	1,994,400	-	-	-	-
	(2) โครงการผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎรพบประชาชน	4,915,960	4,915,960	-	-	-	-
	(3) โครงการจัดทำเอกสารสรุปผลงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร	73,500	73,500	-	-	-	-
	3. โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุกของสถาบันนิติบัญญัติ เพื่อพัฒนาการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในระบบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	10,000,000	10,000,000	-	-	-	-
	4. โครงการเสริมสร้างการเมืองสุจริตภายใต้ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	20,000,000	20,000,000	-	-	-	-
	5. โครงการดำเนินงานของสถานีวิทย์กระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา	77,095,700	77,095,700	-	-	-	-

แผนปฏิบัติราชการ		วงเงินรวม	งบประมาณแผ่นดิน	รายได้หน่วยงาน	เงินกู้		อื่นๆ
					ในประเทศ	ต่างประเทศ	
	6. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ในการผลิตรายการและออกอากาศสถานีวิทยุกระจายเสียง (สำหรับสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภาแห่งใหม่)	45,407,000	45,407,000	-	-	-	-
	7. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ในการผลิตรายการและออกอากาศสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา (สำหรับสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภาแห่งใหม่)	431,586,000	431,586,000	-	-	-	-
	8. โครงการจัดแสดงนิทรรศการทางวิชาการ	1,200,000	1,200,000	-	-	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ปฏิรูปองค์กรและยกระดับศักยภาพบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญมีธรรมาภิบาลและความผาสุกในการปฏิบัติงาน		รวม	27,135,100	-	-	-	-
	งบประจำ	1,032,000	1,032,000	-	-	-	-
	พัฒนาระบบการบริหารจัดการระบบบริหารทรัพยากรบุคคลและพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานควบคู่กับหลักคุณธรรม	1,032,000	1,032,000	-	-	-	-
	งบโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์	26,103,100	26,103,100	-	-	-	-
	1. ค่าใช้จ่ายสำหรับการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ยกระดับศักยภาพบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง มีธรรมาภิบาลและความผาสุกในการปฏิบัติงาน จำนวน 14 โครงการ	9,103,100	9,103,100	-	-	-	-
	(1) โครงการสัมมนาเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	2,200,000	2,200,000	-	-	-	-

แผนปฏิบัติราชการ		วงเงินรวม	งบประมาณแผ่นดิน	รายได้หน่วยงาน	เงินกู้		อื่นๆ
					ในประเทศ	ต่างประเทศ	
	(2) โครงการผลงานพลังผู้สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร Strong : องค์กรพอเพียงด้านทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	493,000	493,000	-	-	-	-
	(3) โครงการอบรมการเขียนผลงานทางวิชาการตามแนวทางการจัดทำผลงานเพื่อเสนอขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	137,600	137,600	-	-	-	-
	(4) โครงการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรของผู้ตรวจสอบภายใน	150,000	150,000	-	-	-	-
	(5) โครงการมารู้จักโรคจากวิถีชีวิต : มหันตภัยเงียบ (NCD's : NonCommunicable Disease)	120,000	120,000	-	-	-	-
	(6) โครงการบริจาคโลหิต	191,000	191,000	-	-	-	-
	(7) โครงการฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่	5,000	5,000	-	-	-	-
	(8) โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา	150,000	150,000	-	-	-	-
	(9) โครงการเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานเพื่อการสนับสนุนภารกิจของคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา ปีงบประมาณ 2563	1,800,000	1,800,000	-	-	-	-
	(10) โครงการเพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักการประชุม เรื่อง การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานด้านเลขานุการของข้าราชการสำนักการประชุม	1,120,000	1,120,000	-	-	-	-

แผนปฏิบัติราชการ		วงเงินรวม	งบประมาณแผ่นดิน	รายได้หน่วยงาน	เงินกู้		อื่นๆ
					ในประเทศ	ต่างประเทศ	
	(11) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร	22,500	22,500	-	-	-	-
	(12) โครงการพัฒนาบุคลากรกลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร	140,100	140,100	-	-	-	-
	(13) โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลให้แก่บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	1,210,000	1,210,000	-	-	-	-
	(14) โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาทีมงานบุคลากรสำนักการศึกษาความปลอดภัยให้ปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ ประกอบด้วย 1) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เป็นเงิน 2) โครงการอบรมหลักสูตรการเก็บกู้วัตถุระเบิด (EOD)	1,363,900	1,363,900	-	-	-	-
	2. โครงการพัฒนาบุคลากร	10,000,000	10,000,000	-	-	-	-
	3. โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	1,500,000	1,500,000	-	-	-	-
	4. โครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรไทยกับต่างประเทศ	300,000	300,000	-	-	-	-
	5. โครงการสนับสนุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรในประเทศและต่างประเทศ	1,200,000	1,200,000	-	-	-	-
	6. โครงการศึกษาดูงานต่างประเทศของ ก.ร.	4,000,000	4,000,000	-	-	-	-

แผนปฏิบัติราชการ		วงเงินรวม	งบประมาณแผ่นดิน	รายได้หน่วยงาน	เงินกู้		อื่นๆ
					ในประเทศ	ต่างประเทศ	
3. โครงการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่	รวม	2,014,478,200	2,014,478,200	-	-	-	-
	1. ค่าก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่	346,616,200	346,616,200	-	-	-	-
	2. ค่าควบคุมงานก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่	34,999,600	34,999,600	-	-	-	-
	3. ค่าจ้างที่ปรึกษาบริหารโครงการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่	51,064,800	51,064,800	-	-	-	-
	4. งานสาธารณูปโภคและสาธารณูปการและงานประกอบอาคารและภายนอกอาคาร	-	-	-	-	-	-
	5. ค่าใช้จ่ายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	538,575,800	538,575,800	-	-	-	-
	6. ค่าจ้างที่ปรึกษาระบบประกอบอาคารระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	26,706,400	26,706,400	-	-	-	-
	7. ค่าจ้างควบคุมงานระบบประกอบอาคารระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	40,044,600	40,044,600	-	-	-	-
	รวมทั้งสิ้น	6,992,837,400	6,992,837,400	-	-	-	-

