



รายงานผลสัมฤทธิ์ ตามแผนปฏิบัติราชการ รายปี พ.ศ. 2563

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
The Secretariat of the House of Representatives

กลุ่มงานติดตามและประเมินผล
สำนักนโยบายและแผน



เลขที่การสภาผู้แทนราษฎร
รับที่ ๕๕๒/๕๔
รับที่ ๕๑/ก.พ. ๒๕๖๔
เวลา ๑๑.๕๐ นาฬิกา

ที่ปรึกษาด้านระบบงานนิติบัญญัติ
รับที่ ๗๑
วันที่ ๖ / ก.พ. / ๒๕
เวลา ๑๑.๓๐ นาฬิกา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักนโยบายและแผน กลุ่มงานติดตามและประเมินผล โทร. ๐ ๒๒๔๒ ๕๙๐๐ ต่อ ๗๓๗๑

ที่ สผ ๐๐๒๑.๐๖/๑๐๗

วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔

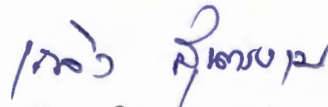
เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และรายงานประเมินผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน เลขานุการสภาผู้แทนราษฎร

ตามที่ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๓ และแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ในการสนับสนุนบทบาทภารกิจของฝ่ายนิติบัญญัติ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้ทราบถึงผลการดำเนินงานและผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๓ และแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ได้มีการกำหนดตัวชี้วัดระดับผลผลิตและผลลัพธ์ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพไว้ในแผนดังกล่าวข้างต้น ตลอดจนจะได้นำข้อมูลไปใช้ในการทบทวน ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานให้บรรลุตามเป้าหมายองค์กรต่อไป **สำนักนโยบายและแผนได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และรายงานประเมินผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เสร็จเรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑ และ ๒)**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ จักได้แจ้งเวียนให้หน่วยงานภายในรับทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นายเถลิง สุนทรงาม)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ



(นายณัฐสิทธิ์ เวียงทอง)

ผู้บังคับบัญชาในกลุ่มงานติดตามและประเมินผล


(นางจันทร์เพ็ญ อานามวัฒน์)
๒๙๓๓๖๓
ที่ปรึกษาด้านระบบงานนิติบัญญัติ

เห็นชอบ



(นางพรพิศ เพชรเจริญ)
เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

๕๑ ก.พ. ๒๕๖๔

คำนำ

ด้วยสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้นำแผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. 2563 มาใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติการ ดังนั้น เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติการของสำนักงานฯ สำนักงานนโยบายและแผน จึงได้จัดทำรายงานผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. 2563 ขึ้น ประกอบด้วยเนื้อหาสาระที่สำคัญ 5 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 บทนำ ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ส่วนที่ 3 เกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. 2563 ส่วนที่ 4 ผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. 2563 ประกอบด้วย ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ผลสัมฤทธิ์ของงานประจำตามภารกิจหลัก ผลสัมฤทธิ์ของโครงการตามยุทธศาสตร์ และส่วนที่ 5 บทสรุป พร้อมข้อเสนอแนะ ทั้งนี้เพื่อจะได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริหาร หน่วยงาน และบุคลากรภายในได้รับทราบและสามารถนำข้อมูลไปใช้เป็นแนวทางในการทบทวน ปรับปรุง การกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของการดำเนินงานให้สามารถสะท้อนผลสำเร็จของการดำเนินงานได้อย่างเป็นรูปธรรมและบรรลุเป้าหมายในระดับยุทธศาสตร์ต่อไป

สำนักงานนโยบายและแผน ขอขอบคุณคณะผู้บริหารและบุคลากร สำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงานขึ้นตรง สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรทุกท่าน ที่ให้การสนับสนุนข้อมูลประกอบการจัดทำรายงานผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. 2563 ครั้งนี้ ให้มีความสมบูรณ์ ครบถ้วน และหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน ผู้บริหารและบุคลากรภายในสำนักงานฯ ต่อไป

สำนักงานนโยบายและแผน
สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
มกราคม 2564

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	4
ส่วนที่ 3 เกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563	7
ส่วนที่ 4 ผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563	13
4.1 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	14
4.2 สรุปผลการประเมินความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563	17
➤ สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร	19
➤ สำนักงานเลขาธิการ ก.ร.	23
➤ สำนักบริหารงานกลาง	25
➤ สำนักพัฒนาบุคลากร	26
➤ สำนักการคลังและงบประมาณ	30
➤ สำนักการพิมพ์	32
➤ สำนักรักษาความปลอดภัย	33
➤ สำนักวิชาการ	36
➤ สำนักสารสนเทศ	39
➤ สำนักการประชุม	42
➤ สำนักกฎหมาย	44
➤ สำนักรายงานการประชุมและชวเลข	47
➤ สำนักกรรมาธิการ 1	53
➤ สำนักกรรมาธิการ 2	59
➤ สำนักกรรมาธิการ 3	64
➤ สำนักนโยบายและแผน	68
➤ กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร	78
➤ กลุ่มตรวจสอบภายใน	80
➤ สำนักงบประมาณของรัฐสภา	82
➤ กลุ่มงานประธานรัฐสภา	87
➤ กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	88
➤ สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา	94

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
➤ สำนักงานการรัฐสภาระหว่างประเทศ	97
➤ สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	101
➤ สำนักภาษาต่างประเทศ	108
➤ สำนักประชาสัมพันธ์	109
➤ สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา	113
4.3 สรุปผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563	116
ส่วนที่ 5 บทสรุป	150

ส่วนที่ 1
บทนำ

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. ความเป็นมาและความสำคัญของการประเมินผลสัมฤทธิ์

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้นำแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 มาใช้เป็นกรอบแนวทางในการสนับสนุนการปฏิบัติงานของสภาผู้แทนราษฎรและคณะกรรมการการเลือกตั้ง เพื่อให้ทราบถึงผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานตามแผนงาน งานและโครงการตามที่กำหนดไว้ จึงได้จัดทำรายงานผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการโดยเปรียบเทียบผลผลิตและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริงกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ เพื่อนำข้อมูลที่ได้รับไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานให้บรรลุตามเป้าหมายองค์กรต่อไป

2. วัตถุประสงค์ของการประเมิน

เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

3. ขอบเขตของการประเมิน

3.1 ประเมินผลในระดับผลผลิตและผลลัพธ์ของงานประจำตามภารกิจหลักของหน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

3.2 ประเมินผลในระดับประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานตามเป้าหมายและตัวชี้วัดโครงการตามยุทธศาสตร์

4. นิยามศัพท์เฉพาะ

ภารกิจหลัก หมายถึง งานที่จำเป็นต้องดำเนินการตามหน้าที่ความรับผิดชอบที่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดต่าง ๆ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

โครงการ หมายถึง กระบวนการทำงานที่ประกอบไปด้วยกิจกรรมหลาย ๆ กิจกรรม ซึ่งมีการทำโครงการเป็นไปตามลำดับ โดยการทำงานจะต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ โดยมีการกำหนดเป้าหมาย ระยะเวลาในการดำเนินงานและวงเงินงบประมาณที่ชัดเจน ในการดำเนินงานโครงการจะต้องมีผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบต่อโครงการ มีหน้าที่ทำการบริหารงานกิจกรรมต่าง ๆ ให้เป็นไปตามแผนงานเหมาะสมกับเวลา และงบประมาณที่ตั้งไว้

ผลสัมฤทธิ์ (Results) = ผลผลิต (Outputs) + ผลลัพธ์ (Outcomes)

ผลผลิต (Outputs) หมายถึง ผลของการดำเนินงานตามกิจกรรมหลัก ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต (Product) หรือการให้บริการ (Service) ที่ดำเนินงานโดยสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร หรือการตอบคำถามว่าสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรจัดทำบริการอะไร (What) ในฐานะผู้จัดหาบริการ (Service Provider) ตามความต้องการของสมาชิก กรรมการ บุคคลในวงงานรัฐสภาประชาชนทั่วไป องค์กรภายนอกส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ ในฐานะผู้ซื้อบริการ (Service Purchaser) ทั้งในรูปแบบของการให้บริการโดยตรง หรือโดยการใช้วัสดุสิ่งของและ/หรือสิ่งก่อสร้างเพื่อนำไปใช้ในการให้บริการองค์กรภายนอกหน่วยงานหรือประชาชน โดยมีตัวชี้วัดผลสำเร็จในเชิงปริมาณ คุณภาพ เวลา รวมทั้งค่าใช้จ่าย

ผลลัพธ์ (Outcomes) หมายถึง ประโยชน์ทางตรงที่เกิดจากผลผลิต เห็นได้จากการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นตั้งแต่ระดับบุคคล ระดับวิธีการปฏิบัติงานหรือการตอบคำถาม “กิจกรรมนำไปสู่การพัฒนากลุ่มเป้าหมายด้านใด” หรือ “กิจกรรมทำให้กลุ่มเป้าหมายเปลี่ยนแปลงด้านใด” ตัวอย่าง

การเปลี่ยนแปลงระดับบุคคล เช่น มีความรู้เพิ่มขึ้น มีความเข้าใจถูกต้อง มีความเชื่อมั่น มีความสามารถ ปฏิบัติงาน และการเปลี่ยนแปลงวิธีการทำงาน เช่น มีความร่วมมือการทำงาน ทำงานอย่างมีแผน ขั้นตอนการทำงาน สะดวด รวดเร็วขึ้น

5. ประโยชน์ที่ได้รับจากการประเมิน

5.1 ทำให้ทราบผลผลิตและผลลัพธ์ที่เกิดจากงานประจำตามภารกิจหลักและโครงการภายใต้ ยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ในมิติของการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายตัวชี้วัดของงาน และโครงการ

5.2 สามารถนำข้อมูลที่ได้รับไปใช้ในการทบทวนและปรับปรุงการกำหนดเป้าหมายผลผลิต และผลลัพธ์ให้ชัดเจนและสามารถวัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น

6. กรอบแนวคิดการประเมินและรูปแบบการประเมิน

การประเมินผลสัมฤทธิ์ในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ที่อยู่ใน การควบคุม กำกับ การดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร กำหนดการประเมิน 2 ลักษณะ ได้แก่

6.1 การประเมินผลความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติ ราชการรายปี พ.ศ. 2563 (ผลผลิตและผลลัพธ์ของงานประจำตามภารกิจหลักของหน่วยงานภายใน สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร)

6.2 การประเมินผลความสำเร็จการบรรลุเป้าหมายของโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ระดับประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ ตามยุทธศาสตร์)

ส่วนที่ 2
ทิศทางการพัฒนา
สำนักงานเลขาธิการ
สภาผู้แทนราษฎร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ส่วนที่ 2

ทิศทางของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร กำหนดกรอบทิศทางการพัฒนาและการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2563 – 2565 ไว้ดังนี้

วิสัยทัศน์

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ก้าวสู่การเป็น SMART Parliament

พันธกิจ

1. เสริมสร้างกระบวนการนิติบัญญัติให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล
2. เสริมสร้างบทบาทและความร่วมมือในเวทีรัฐสภาอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ
3. ส่งเสริมวัฒนธรรมทางการเมืองและการมีส่วนร่วมของประชาชนในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

อำนาจหน้าที่

1. สนับสนุนการตรากฎหมาย
2. สนับสนุนการควบคุมและการบริหารราชการแผ่นดิน
3. สนับสนุนการพิจารณาให้ความเห็นชอบ
4. สนับสนุนบทบาทภารกิจตามที่รัฐธรรมนูญ กฎหมาย และข้อบังคับการประชุมที่สภากำหนด

เป้าหมาย

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง (High Performance Organization) เป็นระบบราชการ 4.0 และมีระบบการปฏิบัติงานและให้บริการในรูปแบบ Digital & SMART Parliament

ยุทธศาสตร์

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนางค์กรให้ก้าวสู่การเป็น SMART Parliament
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 ผลักดันให้รัฐสภาไทยเป็นศูนย์กลางความร่วมมือในเวทีรัฐสภาอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เพื่อสนับสนุนงานนิติบัญญัติ
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 ปฏิรูประบบโครงสร้างและยกระดับศักยภาพบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ มีธรรมาภิบาลและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ตามที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน เป็นเงินทั้งสิ้น 2,688,081,400 บาท จำแนกเป็นงบประมาณของสำนักงาน จำนวน 2,549,142,600 บาท และกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา จำนวน 138,938,800 บาท

ตารางแสดงรายการงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจำแนกตามหมวดรายจ่าย

หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายบุคลากร	ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
กองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา	138,938,800	-	-	-
งบประมาณในส่วนของสำนักงานฯ	2,549,142,600	530,464,100	678,482,100	1,340,196,400
1. แผนงานบุคลากรภาครัฐ	826,506,500	530,464,100	296,042,400	-
2. แผนงานพื้นฐานด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	1,617,395,500	-	277,199,100	1,340,196,400
3. แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการแผ่นดิน	105,240,600	-	105,240,600	-

ส่วนที่ 3
เกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์
ตามแผนปฏิบัติราชการ
รายปี พ.ศ. 2563

ส่วนที่ 3

เกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

เพื่อให้ทราบถึงระดับความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายที่ได้กำหนดตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานประจำตามภารกิจหลักและงานโครงการตามยุทธศาสตร์ไว้ ทั้งในระดับผลผลิตและผลลัพธ์ ตลอดจนประโยชน์ที่เกิดจากการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 จึงได้กำหนดแนวทางการประเมินความสำเร็จไว้ 3 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณ ส่วนที่ 2 ความสำเร็จของงานประจำตามภารกิจหลัก และส่วนที่ 3 ความสำเร็จของการดำเนินโครงการ มีรายละเอียด ดังนี้

1. การประเมินความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณ

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อนเป็นเงินทั้งสิ้น 2,688,081,400 บาท จำแนกเป็นงบประมาณของสำนักงาน จำนวน 2,549,142,600 บาท และกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา จำนวน 138,938,800 บาท โดยได้จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยกำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม ปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ในเบื้องต้น ดังนี้

เป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

เป้าหมายการเบิกจ่าย งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563				
	งบประมาณ	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
ภาพรวม	2,688,081,400	860,186,048	591,377,908	618,258,722	618,258,722
ร้อยละ	100	32	22	23	23
สำนักงานฯ	2,549,142,600	815,725,632	560,811,372	586,302,798	586,302,798
ร้อยละ	100	32	22	23	23
กองทุนเพื่อผู้เคยเป็น สมาชิกรัฐสภา	138,938,800	44,460,416	30,566,536	31,955,924	31,955,924
ร้อยละ	100	32	22	23	23

เกณฑ์การประเมินผล

ผลสำเร็จของการบริหารงบประมาณประจำปี พิจารณาอัตราการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายในภาพรวมของสำนักงานฯ โดยไม่รวมงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณหรือเงินงบประมาณที่ไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ เนื่องจากไม่สอดคล้องกับกฎหมายที่ให้เบิกจ่ายได้ หรืออยู่ระหว่างการตกลงกับกระทรวงการคลัง เพื่อดำเนินการเบิกจ่ายตามกฎหมาย และงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพื่อดำเนินกิจกรรมในภารกิจของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ทั้งนี้ ให้ใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณจากสำนักการคลังและงบประมาณหรือข้อมูลจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) สูตรการคำนวณ ดังนี้

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายในภาพรวมที่ส่วนราชการเบิกจ่าย}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายในภาพรวมที่ได้รับจัดสรร}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 1 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	อัตราการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 80
2	อัตราการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม ร้อยละ 81-85
3	อัตราการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม ร้อยละ 86-90
4	อัตราการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม ร้อยละ 91-93
5	อัตราการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม มากกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 94

หมายเหตุ การประเมินร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณ กรณีดำเนินการโครงการแล้วเสร็จ สามารถบรรลุเป้าหมายตามแผนงานและแผนเงินของโครงการที่ได้กำหนดไว้ แต่มีการเบิกจ่ายงบประมาณต่ำกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร ทั้งนี้ การคิดร้อยละความสำเร็จของแผนเงิน ให้คิดร้อยละความสำเร็จเท่ากับร้อยละ 100 เนื่องจากมีการใช้จ่ายงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดความคุ้มค่า

2. การประเมินความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติราชการ

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้กำหนดตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานประจำ ตามภารกิจหลักไว้ และในการประเมินผลจะดำเนินการโดยกำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมิน วิเคราะห์ และจัดลำดับความสำคัญตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี และทำการประเมิน ความสำเร็จตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ 5 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 กำหนดหลักเกณฑ์การประเมิน

ตารางแสดงสูตรการคำนวณความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์

ตัวชี้วัด (i)	น้ำหนัก (W _i)	ผลการ ดำเนินงาน	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับ ร้อยละของเป้าหมาย ผลผลิตและผลลัพธ์					คะแนนที่ ได้ (SM _i)	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (W _i × SM _i)
			1	2	3	4	5		
KPI ₁	W ₁	ผลผลิต	60	70	80	90	100	SM ₁ *0.5	W ₁ × (SM ₁ ผลผลิต + SM ₁ ผลลัพธ์)
		ผลลัพธ์	60	70	80	90	100	SM ₁ *0.5	
KPI ₂	W ₂	ผลผลิต	60	70	80	90	100	SM ₂ *0.5	W ₂ × (SM ₂ ผลผลิต + SM ₂ ผลลัพธ์)
		ผลลัพธ์	60	70	80	90	100	SM ₂ *0.5	
KPI _i	W _i	ผลผลิต	60	70	80	90	100	SM _i *0.5	W _i × (SM _i ผลผลิต + SM _i ผลลัพธ์)
		ผลลัพธ์	60	70	80	90	100	SM _i *0.5	
รวม	∑ W _i = 1								∑ (W _i × SM _i)

ผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก เท่ากับ

$$\frac{\sum (W_i \times SM_i)}{\sum W_i} \quad \text{หรือ} \quad \frac{(W_1 \times SM_1) + (W_2 \times SM_2) + \dots + (W_i \times SM_i)}{W_1 + W_2 + \dots + W_i}$$

โดยที่ W หมายถึง น้ำหนักความสำคัญที่ให้กับตัวชี้วัดที่กำหนดขึ้นจากแผนปฏิบัติการ และผลรวมของน้ำหนักของทุกเป้าหมายของแต่ละสำนัก เท่ากับ 1

SM หมายถึง คะแนนที่ได้จากการเทียบกับร้อยละของเป้าหมายผลผลิตและผลลัพธ์

I หมายถึง ลำดับที่ของตัวชี้วัดที่กำหนดขึ้นตามแผนปฏิบัติการ ; 1, 2, ... ,

ขั้นตอนที่ 2 จัดลำดับความสำคัญของตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของแต่ละสำนัก โดยใช้ปัจจัยในการพิจารณา 3 ปัจจัย (นำเกณฑ์การคัดเลือกตัวชี้วัดที่สำคัญของสำนักงาน ก.พ.ร. มาประกอบการพิจารณา)

ขั้นตอนที่ 3 จัดลำดับความสำคัญของตัวชี้วัดของแต่ละสำนัก โดยใช้เกณฑ์การให้คะแนนแบ่งออกเป็น 5 ระดับ

ขั้นตอนที่ 4 กำหนดน้ำหนักความสำคัญให้กับตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ตามระดับความสำคัญ โดยให้น้ำหนักรวมตัวชี้วัดของแต่ละสำนัก เท่ากับ 1

ขั้นตอนที่ 5 ประเมินระดับความสำเร็จตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ เพื่อหาค่าเฉลี่ยของความสำเร็จในภาพรวม และสรุปความเชื่อมโยงความสำเร็จตามพันธกิจหลักของสำนักงานฯ

3. การประเมินการบรรลุเป้าหมายของโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี

การประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานโครงการเป็นการพิจารณาความก้าวหน้า/ผลสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดในเชิงประสิทธิภาพและประสิทธิผล (ผลผลิตและผลลัพธ์) ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการเพื่อทำการประเมินความสำเร็จตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ มีขั้นตอนการดำเนินการ 5 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 กำหนดหลักเกณฑ์การประเมิน

การประเมินความสำเร็จของโครงการ ให้พิจารณาความสำเร็จตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ 3 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานโครงการตามแผนการดำเนินงาน และการใช้จ่ายงบประมาณ (Gantt Chart) ของโครงการ ร้อยละ 40 ส่วนที่ 2 ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ร้อยละ 30 และส่วนที่ 3 ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ ร้อยละ 30

ตารางแสดงการคำนวณร้อยละความสำเร็จของแต่ละโครงการ

คำอธิบาย	ค่าคะแนนความสำเร็จ			
	การดำเนินโครงการ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	รวม
(ก) ค่าน้ำหนัก	(0.40)	(0.30)	(0.30)	1.00
(ข) ร้อยละผลการดำเนินการเมื่อเทียบกับเป้าหมาย	100%	100%	100%	
(กxข) = (ค) ความสำเร็จ	40%	30%	30%	100 %

ตารางแสดงตัวอย่างสูตรการคำนวณระดับความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของโครงการ

โครงการ (i)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละ ของเป้าหมายการดำเนินโครงการ					ร้อยละ ความสำเร็จ	คะแนนที่ได้ (P _i)
	1	2	3	4	5		
KPI ₁	60	70	80	90	100	100	5
KPI ₂	60	70	80	90	100	71	2.1
KPI ₃	60	70	80	90	100	65	1.5
KPI _i	60	70	80	90	100	100	5

ตารางแสดงสูตรการคำนวณร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการที่นำมาประเมินทั้งหมด

โครงการ (i)	ค่าคะแนนความสำเร็จของโครงการ				น้ำหนัก (W _i) $\sum W_i = 1$	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (W _i × P _i)
	การดำเนินงาน (0.40) 40%	เชิงปริมาณ (0.30) 30%	เชิงคุณภาพ (0.30) 30%	รวม (P _i) (1.0) 100%		
KPI ₁ โครงการ..					W ₁	W ₁ × P ₁
KPI ₂ โครงการ..					W ₂	W ₂ × P ₂
KPI _i โครงการ..					W _i	W _i × P _i
					ค่าเฉลี่ย	$\sum (W_i \times P_i)$

ตารางแสดงตัวอย่างการคำนวณร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการที่นำมาประเมินทั้งหมด

โครงการ (i)	ค่าคะแนนความสำเร็จของโครงการ				น้ำหนัก (W _i) $\sum W_i = 1$	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (W _i × P _i)
	การดำเนินงาน 40%	เชิงปริมาณ 30%	เชิงคุณภาพ 30%	รวม (P _i) 100%		
KPI ₁ โครงการ ..	40	30	28	98 (4.80)	0.15	(0.15 × 4.80) = 0.72
KPI ₂ โครงการ ..	40	30	28	98 (4.80)	0.15	(0.15 × 4.80) = 0.72
KPI ₃ โครงการ ..	40	30	20	90 (4.00)	0.20	(0.20 × 4.00) = 0.80
KPI ₄ โครงการ ..	40	30	20	100 (5.00)	0.25	(0.25 × 5.00) = 1.25
KPI ₅ โครงการ ..	40	30	20	90 (4.00)	0.25	(0.25 × 4.00) = 1.00
ค่าคะแนนเฉลี่ย						4.49

โดยที่ W หมายถึง น้ำหนักความสำคัญที่ให้กับตัวชี้วัดที่กำหนดขึ้นจากโครงการตามแผนปฏิบัติการ
และผลรวมของน้ำหนักของทุกโครงการ เท่ากับ 1

P หมายถึง ร้อยละความสำเร็จของผลการดำเนินโครงการเทียบกับเป้าหมาย

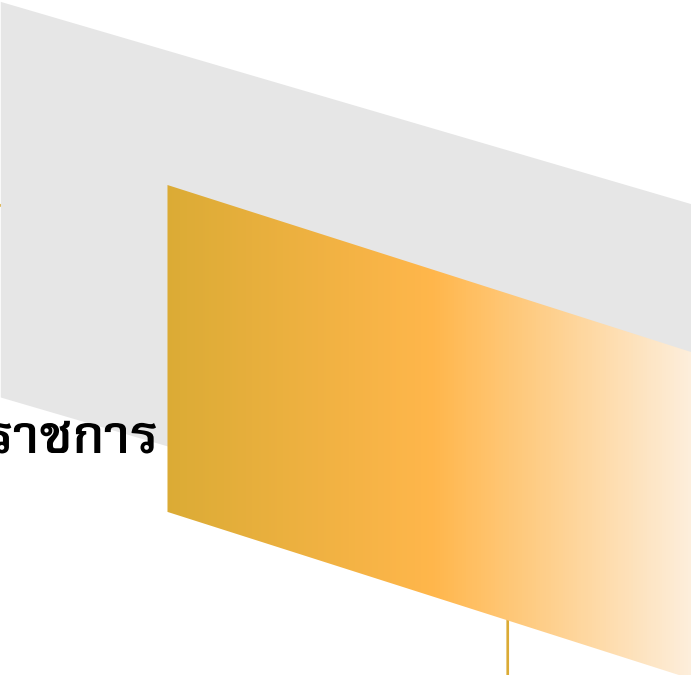
I หมายถึง ลำดับที่ของโครงการตามแผนปฏิบัติการ ; 1, 2, ... ,

ขั้นตอนที่ 2 จัดลำดับความสำคัญของโครงการ โดยใช้ปัจจัยในการพิจารณา 5 ปัจจัย (นำเกณฑ์การคัดเลือกตัวชี้วัดที่สำคัญของสำนักงาน ก.พ.ร. มาประกอบการพิจารณา)

ขั้นตอนที่ 3 จัดลำดับความสำคัญของโครงการ โดยใช้เกณฑ์การให้คะแนนแบ่งออกเป็น 5 ระดับ

ขั้นตอนที่ 4 กำหนดน้ำหนักความสำคัญให้กับโครงการตามระดับความสำคัญ โดยให้น้ำหนักรวมของทุกโครงการ เท่ากับ 1

ขั้นตอนที่ 5 ประเมินระดับความสำเร็จตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ เพื่อหาค่าเฉลี่ยความสำเร็จ ในภาพรวม



ส่วนที่ 4
ผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติราชการ
รายปี พ.ศ. 2563

ส่วนที่ 4

ผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. 2563

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้ใช้แผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. 2563 มาเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานมาครบหนึ่งปีแล้ว ดังนั้น เพื่อให้ทราบถึงผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานทั้งในส่วนของงานประจำตามภารกิจหลักและงานโครงการตามยุทธศาสตร์ ตลอดจนประโยชน์ที่เกิดจากการใช้จ่ายงบประมาณ จึงมีการวิเคราะห์และประเมินผลตามเอกสารหลักฐานประกอบการดำเนินงานและหลักเกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. 2563 พบว่า สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563) ตามระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณสะสม จำนวน 6,510,251,696.61 บาท คิดเป็นร้อยละ 93.10 ของงบประมาณสิทธิที่ได้รับจัดสรร และผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. 2563 มีระดับคะแนนความสำเร็จ เท่ากับ 4.925 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 98.50 โดยในส่วนของผลผลิตและผลลัพธ์จากงานประจำตามภารกิจหลัก มีระดับคะแนนความสำเร็จ เท่ากับ 4.93 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 98.60 และงานโครงการตามยุทธศาสตร์ มีระดับคะแนนความสำเร็จ เท่ากับ 4.92 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 98.49 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

4.1 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ในปีงบประมาณ 2563 สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้รับจัดสรรงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 งบเงินอุดหนุน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 6,992,837,400 บาท โดยมีผลการเบิกจ่ายในภาพรวม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น **6,510,251,696.61 บาท** คิดเป็นร้อยละ 93.10 ของงบประมาณสิทธิที่ได้รับจัดสรร จำแนกได้ดังนี้

ตารางแสดงสรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (จำแนกตามแผนงาน)

รายการ	งบประมาณสุทธิ	เบิกจ่ายสะสมทั้งสิ้น				คงเหลือ
		สำรองเงิน (ไม่มีหนี้)	ใบสั่งซื้อ/สัญญา	เบิกจ่ายสะสม	เบิกแทนกัน	
แผนงานที่ 1 แผนงานบุคลากรภาครัฐ						
1) ค่าใช้จ่ายบุคลากร	1,611,311,370.00	-	-	1,606,430,258.99	-	4,881,111.01
2) ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	1,146,976,830.00	-	-	1,145,486,508.37	-	1,490,321.63
รวมแผนงานที่ 1	2,758,288,200.00	-	-	2,751,916,767.36	-	6,371,432.64
แผนงานที่ 2 แผนงานพื้นฐาน ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ						
1) ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	879,413,515.70	16,900,768.00	56,888,343.76	524,671,714.27	1,388,240.00	279,564,422.67
2) ค่าครุภัณฑ์	540,437,284.30	515,904,646.00	19,581,404.93	3,927,004.19	-	1,024,229.18
3) ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,024,478,200.00	619,101,600.00	1,016,062,733.31	341,136,391.87	7,700,000.00	40,477,475.00
รวมแผนงานที่ 2	3,444,329,000.00	1,151,907,014.00	1,092,532,481.82	869,735,137.33	9,088,240.00	321,066,126.85
แผนงานที่ 3 แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการแผ่นดิน						
1) ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	790,040,440.00	-	675,435.00	634,216,861.10	-	155,148,143.90
2) ค่าครุภัณฑ์	179,760,000.00	-	-	179,760.00	-	-
รวมแผนงานที่ 3	790,220,200.00	-	675,435.00	634,396,621.10	-	155,148,143.90
รวมแผนงานที่ 1 - 3	6,992,837,400.00	1,151,907,014.00	1,093,207,916.82	4,256,048,525.97	9,088,240.00	482,585,703.39

(ข้อมูลจากสำนักงานการคลังและงบประมาณ ณ วันที่ 9 ตุลาคม 2563)

4.2 สรุปผลการประเมินความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติราชการ รายปี พ.ศ. 2563

ผลการดำเนินงานภาพรวมในส่วนของผลผลิตและผลลัพธ์จากการดำเนินงานประจำตามภารกิจหลักของทุกหน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สามารถสนับสนุนสถาบันนิติบัญญัติตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สนับสนุนสถาบันนิติบัญญัติในเวทีประชาคมอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ และส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมทางการเมืองและพัฒนาประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยมีระดับคะแนนความสำเร็จของผลสัมฤทธิ์จากการปฏิบัติงาน ค่าเฉลี่ย 4.93 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 98.60 ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ร้อยละ 89.4129 และพบว่ามีปัญหาอุปสรรคของการดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ส่งผลให้บางภารกิจจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ เช่น การจัดฝึกอบรม สัมมนา การเข้าร่วมประชุมระหว่างประเทศ การเดินทางเยือนต่างประเทศ โดยปรับเปลี่ยนรูปแบบเป็นการประชุมแบบออนไลน์ Video Conference แทน

ตารางแสดงระดับความสำเร็จตามตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานประจำตามภารกิจหลัก

ลำดับ	หน่วยงาน	ระดับความสำเร็จ
1.	สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร	5
2.	สำนักงานเลขานุการ ก.ร.	5
3.	สำนักบริหารงานกลาง	5
4.	สำนักพัฒนาบุคลากร	4.95
5.	สำนักการคลังและงบประมาณ	5
6.	สำนักการพิมพ์	5
7.	สำนักรักษาความปลอดภัย	5
8.	สำนักวิชาการ	4.9
9.	สำนักสารสนเทศ	3.87
10.	สำนักการประชุม	5
11.	สำนักกฎหมาย	5
12.	สำนักรายงานการประชุมและชวเลข	5
13.	สำนักกรรมการ 1	5
14.	สำนักกรรมการ 2	5
15.	สำนักกรรมการ 3	5
16.	สำนักนโยบายและแผน	4.85
17.	กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร	5
18.	กลุ่มตรวจสอบภายใน	5

ลำดับ	หน่วยงาน	ระดับความสำเร็จ
19.	สำนักงบประมาณของรัฐสภา	5
20.	กลุ่มงานประธานรัฐสภา	5
21.	กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	5
22.	สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา	4.75
23.	สำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ	4.91
24.	สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	5
25.	สำนักภาษาต่างประเทศ	5
26.	สำนักประชาสัมพันธ์	5
27.	สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา	5
ค่าคะแนนเฉลี่ยในภาพรวม		4.93

รายละเอียดการประเมินความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. 2563

พันธกิจหลักที่ 1 : สนับสนุนสถาบันนิติบัญญัติตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

1) สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. การตรวจสอบกลั่นกรอง วิเคราะห์และเสนอความเห็น เรื่องที่นำเสนอต่อประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร รองประธานสภาผู้แทนราษฎร คนที่หนึ่งและคนที่สอง	<p>ผลผลิต เรื่องที่ได้รับการตรวจสอบกลั่นกรอง วิเคราะห์และเสนอความเห็นเรื่องที่น่าสนใจต่อประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร รองประธานสภาผู้แทนราษฎร คนที่หนึ่งและคนที่สอง จำนวน 3,778 เรื่อง โดยแล้วเสร็จตามมาตรฐานคู่มือการปฏิบัติงานฯ คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>ผลลัพธ์ ประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร รองประธานสภาผู้แทนราษฎร คนที่หนึ่งและคนที่สอง ได้รับข้อมูล เพื่อประกอบการใช้ดุลยพินิจอย่างถูกต้องและครบถ้วน อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามกฎหมายโดยทันตามกำหนดเวลาที่กำหนด</p>
2. การศึกษาค้นคว้าและวิเคราะห์ข้อมูลวิชาการ เพื่อประกอบการพิจารณาของประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร และรองประธานสภาผู้แทนราษฎร คนที่สอง	<p>ผลผลิต ข้อมูลที่ได้มีการศึกษาค้นคว้าและวิเคราะห์ข้อมูลวิชาการและด้านกฎหมาย เป็นไปตามแผนปฏิบัติการรายปี จำนวน 1,237 เรื่อง และดำเนินการแล้วเสร็จตามมาตรฐานคู่มือการปฏิบัติงานฯ คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>ผลลัพธ์ ประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎรและ รองประธานสภาผู้แทนราษฎร คนที่สอง ได้รับข้อมูล เพื่อประกอบการใช้ดุลยพินิจอย่างถูกต้องครบถ้วนและเป็นไปตามกฎหมาย โดยทันตามเวลาที่กำหนด</p>
3. ดำเนินการตามข้อปรึกษาหารือในที่ประชุมสภาฯ ให้เป็นไปตามคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร	<p>ผลผลิต การดำเนินการตามข้อปรึกษาหารือในที่ประชุมสภาฯ ร้อยละ 100 ของจำนวนข้อปรึกษาหารือ และเป็นไปตามคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร</p> <p>ผลลัพธ์ สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร มีการดำเนินการตามข้อปรึกษาหารือในที่ประชุมสภาฯ สำหรับผู้ขอรับบริการ</p>

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
<p>4. จัดการเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียนตามระเบียบสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ว่าด้วยการจัดการเรื่องร้องเรียนการให้บริการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2559 ให้เป็นไปตามคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร</p>	<p>ผลผลิต เรื่องร้องทุกข์ร้องเรียนที่ได้รับการจัดการแล้วเสร็จให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดในคู่มือการปฏิบัติงานฯ ร้อยละ 100 ของจำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด</p> <p>ผลลัพธ์ ร้องเรียนมีความพึงพอใจ ร้อยละ 100 ในการจัดการเรื่องร้องเรียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p>
<p>5. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียนผ่านเว็บเพจศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด</p>	<p>ผลผลิต มีข้อมูลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียนที่ได้ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บเพจศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์จำนวน 2,456 เรื่อง</p> <p>ผลลัพธ์ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจข้อมูลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียนที่ได้ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บเพจศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์</p>
<p>6. การประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะตามรัฐธรรมนูญฯ ข้อบังคับการประชุมและกฎหมายอื่น ๆ ที่กำหนดไว้</p>	<p>ผลผลิต มีการจัดประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ ร้อยละ 100</p> <p>ผลลัพธ์ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ</p>

2) สำนักงานเลขาธิการ ก.ร.

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
<p>สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) และคณะอนุกรรมการข้าราชการรัฐสภา (อ.ก.ร.)</p>	<p>ผลผลิต สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) จำนวน 12 ครั้ง และคณะอนุกรรมการข้าราชการรัฐสภา (อ.ก.ร.) 4 คณะ จำนวน 48 ครั้ง รวมทั้งสิ้น 60 ครั้ง โดยมีการประเมินความพึงพอใจ รอบ 6 เดือน และ 12 เดือน พบว่า คณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) และคณะอนุกรรมการข้าราชการรัฐสภา (อ.ก.ร.) มีความพึงพอใจต่อการจัดการประชุมเฉลี่ย ร้อยละ 92.13 (ครั้งที่ 1 ร้อยละ 92.21 และครั้งที่ 2 ร้อยละ 92.05)</p> <p>ผลลัพธ์ มติการประชุมคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ทั้งหมด 93 ฉบับ มีการแจ้งเวียนไปยังส่วนราชการและผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ แบ่งตามกลุ่มงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มงานนโยบายและเลขานุการ ก.ร. จำนวน 24 ฉบับ - กลุ่มงานพัฒนากฎ ระเบียบ จำนวน 27 ฉบับ - กลุ่มงานพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล จำนวน 23 ฉบับ - กลุ่มงานพัฒนาโครงสร้าง ระบบงานและอัตรากำลัง จำนวน 11 ฉบับ - กลุ่มงานยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล จำนวน 8 ฉบับ

3) สำนักบริหารงานกลาง

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
<p>การแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่อันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และคณะกรรมการของสภาผู้แทนราษฎร (การแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติงานให้แก่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร)</p>	<p>ผลผลิต การแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่อันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และคณะกรรมการของสภาผู้แทนราษฎร (การแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติงานให้แก่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร) จำนวน 1,195 ฉบับ/ 7,211 คน โดยคำสั่งยืนยัน แต่งตั้ง ให้พ้น และลาออกดำเนินการเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งบุคคลมีความถูกต้อง ครบถ้วนและรวดเร็ว มีรายละเอียด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การปฏิบัติงานให้แก่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร <ol style="list-style-type: none"> 1.1 คำสั่งแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติงานให้แก่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 361 ฉบับ/1,214 คน 1.2 คำสั่งให้บุคคลซึ่งปฏิบัติงานให้แก่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร <ul style="list-style-type: none"> - พ้นจากตำแหน่ง จำนวน 293 ฉบับ/729 คน - ลาออก จำนวน 32 ฉบับ/34 คน 1.3 คำสั่งยืนยันการแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติงานให้แก่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 47 ฉบับ/3,893 คน 2. การปฏิบัติงานให้แก่คณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร <ol style="list-style-type: none"> 2.1 คำสั่งแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติงานให้แก่คณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 334 ฉบับ/1,133 คน 2.2 คำสั่งให้บุคคลซึ่งปฏิบัติงานให้แก่คณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร <ul style="list-style-type: none"> - พ้นจากตำแหน่ง จำนวน 120 ฉบับ/177 คน - ลาออก จำนวน 6 ฉบับ/6 คน 2.3 คำสั่งยืนยันการแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติงานให้แก่คณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 2 ฉบับ/25 คน <p>ผลลัพธ์ สำนักงานฯ มีบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่อันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและคณะกรรมการของสภาผู้แทนราษฎร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย</p>

4) สำนักพัฒนาบุคลากร

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. โครงการพัฒนาบุคลากร	<p>ผลผลิต การจัดโครงการพัฒนาบุคลากรเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการฝึกอบรมของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร โดยมีการจัดกิจกรรมโครงการพัฒนาบุคลากร 17 โครงการ ผู้เข้าร่วมทั้งสิ้น จำนวน 2,230 คน</p> <p>ผลลัพธ์ บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรที่ได้รับการพัฒนา มีความรู้ความเข้าใจหรือทักษะเพิ่มมากขึ้น ร้อยละ 83.80 และสามารถทำงานได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ร้อยละ 82</p>
2. แลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรไทยกับต่างประเทศ	<p>ผลผลิต ผู้เข้าร่วมโครงการได้ศึกษาและแลกเปลี่ยนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ด้านกระบวนการนิติบัญญัติและด้านต่าง ๆ ของรัฐสภาไทยและต่างประเทศ และจัดทำรายงานผลการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรไทยกับต่างประเทศ จำนวน 1 เล่ม โดยการจัดทำรายงานผลการแลกเปลี่ยนมีการเสนอแนะในการนำมาประยุกต์ใช้ให้เกิดความสอดคล้องและเหมาะสมกับรัฐสภาไทย มีการเปรียบเทียบกระบวนการนิติบัญญัติของรัฐสภาไทยกับประเทศที่แลกเปลี่ยน</p> <p>ผลลัพธ์ ผู้เข้าร่วมโครงการนำประโยชน์ที่ได้รับจากการรับคณะแลกเปลี่ยนมาประยุกต์ใช้กับกระบวนการทำงานภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</p>

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
3. ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	<p>ผลผลิต 1. มีการพัฒนาส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล จำนวน 7 โครงการ โดยบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีความรู้ ความเข้าใจในการประพฤติปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรมร้อยละ 90</p> <p>2. มีการจัดกิจกรรมการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมร่วมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา จำนวน 3 โครงการ โดยบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีความเข้าใจในวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมร่วมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ร้อยละ 90</p> <p>3. มีการจัดกิจกรรมการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและการเรียนรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 1 โครงการ โดยบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงร้อยละ 85</p> <p>ผลลัพธ์ ผู้เข้าร่วมโครงการได้นำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับกระบวนการทำงานภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>1. บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม ร้อยละ 90.40</p> <p>2. บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ปฏิบัติตามวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมร่วมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ร้อยละ 92.13</p> <p>3. บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร สามารถนำความรู้เกี่ยวกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และมีความผาสุก ร้อยละ 85</p>

5) สำนักการคลังและงบประมาณ

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. การบันทึกรายการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMS	<p>ผลผลิต บันทึกรายการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMS จำนวน 7,004 รายการ</p> <p>ผลลัพธ์ สามารถบันทึกรายการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMS แล้วเสร็จ โดยถูกต้องครบถ้วน ตรงตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ของรายการขอเบิกในแต่ละวันกับเอกสารหลักฐาน มีการสอบทานและตรวจสอบโดยผู้มีหน้าที่</p>
2. ดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	<p>ผลผลิต จัดซื้อ จัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 จำนวน 7,189 ครั้ง</p> <p>ผลลัพธ์ การจัดซื้อ จัดจ้าง เป็นไปอย่างถูกต้องตามขั้นตอนในระบบ E-GP สามารถจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา พัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรแล้วเสร็จ สามารถตรวจสอบ ในระบบ E-GP ได้</p>
3. การจัดทำรายงานทางการเงินส่งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ภายในระยะเวลาที่กำหนด	<p>ผลผลิต จัดทำรายงานงบทดลองประจำเดือน จำนวน 13 รายการ ส่งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ภายใน 15 วัน นับจากวันสิ้นเดือน</p> <p>ผลลัพธ์ รายงานงบการเงิน มีความถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ร้อย ละ 100</p>

6) สำนักการพิมพ์

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
<p>1. การจัดทำงานด้านศิลป์ ออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ ตกแต่งภาพ วาดภาพ</p>	<p>ผลผลิต ดำเนินการออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ ตกแต่งภาพ วาดภาพแล้วเสร็จและเป็นไปตามกระบวนการ คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>ผลลัพธ์ ดำเนินการออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ ตกแต่งภาพ วาดภาพแล้วเสร็จคิดเป็นร้อยละ 100 ของงานที่มาขอใช้บริการได้ถูกนำไปใช้ในวงงานรัฐสภา และผู้มาขอใช้บริการมีความพึงพอใจคิดเป็นร้อยละ 99.04</p>
<p>2. งานผลิตและให้บริการเอกสาร</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือ เอกสาร วารสาร - ถ่ายเอกสาร พิมพ์สำเนาดิจิทัล 	<p>ผลผลิต ดำเนินการผลิตงานพิมพ์หนังสือ เอกสาร วารสาร และให้บริการงานถ่ายเอกสาร พิมพ์สำเนาดิจิทัลแล้วเสร็จ และเป็นไปตามกระบวนการ คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>ผลลัพธ์ ดำเนินการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ตามขั้นตอนกระบวนการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด มีความถูกต้อง ครบถ้วนตามจำนวนที่ต้องการ และสามารถนำไปใช้ในการสนับสนุนงานตามภารกิจ และการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของฝ่ายนิติบัญญัติและสำนักงานฯ โดยมีผลผลิตดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือ เอกสาร วารสาร จำนวน 227,617 เล่ม - แผ่นพับ โปสเตอร์ จำนวน 264,020 แผ่น - ถ่ายเอกสาร พิมพ์สำเนาดิจิทัล จำนวน 12,887,000 แผ่น <p>ซึ่งผลการดำเนินการดังกล่าวผู้รับบริการมีความพึงพอใจงานด้านการพิมพ์ คิดเป็นร้อยละ 96.94 และงานด้านถ่ายเอกสารฯ คิดเป็นร้อยละ 99.19</p>

7) สำนักรักษาความปลอดภัย

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. งานรักษาความปลอดภัยตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งและมาตรการรักษาความปลอดภัยบริเวณ รัฐสภา	<p>ผลผลิต ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยบริเวณอาคารรัฐสภา จำนวน 366 วัน</p> <p>ผลลัพธ์ ความสำเร็จ ร้อยละ 100 มีการจัดเจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภารักษาการณ์ประจำทุกวัน และตรวจการตลอด 24 ชั่วโมง โดยบริเวณรัฐสภาไม่มีการคุกคามหรือละเมิดการรักษาความปลอดภัย</p>
2. งานควบคุมระบบและการใช้อุปกรณ์เครื่องมือเทคโนโลยีรักษาความปลอดภัย	<p>ผลผลิต ควบคุมระบบและการใช้อุปกรณ์เครื่องมือเทคโนโลยีรักษาความปลอดภัย จำนวน 366 วัน</p> <p>ผลลัพธ์ ความสำเร็จ ร้อยละ 100 ควบคุมระบบและใช้อุปกรณ์เครื่องมือเทคโนโลยีรักษาความปลอดภัย จำนวน 366 วัน จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภาเป็นเวรประจำการ ณ อาคารประติพจน์ และจุดตรวจบุคคล/สัมภาระบริเวณทางเข้า-ออกอาคารรัฐสภา (แยกกาย) รวมถึงห้องควบคุมระบบกล้องวงจรปิด และงานวิทยุระบบสื่อสารโทรคมนาคม เป็นประจำทุกวัน ตลอด 24 ชั่วโมง ระบบและอุปกรณ์เทคโนโลยีรักษาความปลอดภัยมีความพร้อมในการใช้งาน</p>
3. งานติดตามและรายงานข่าวเกี่ยวกับความปลอดภัยอันมีผลกระทบต่อรัฐสภา	<p>ผลผลิต รายงานข่าวเกี่ยวกับความปลอดภัยอันมีผลกระทบต่อรัฐสภา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80/เดือน</p> <p>ผลลัพธ์ ติดตามสถานการณ์และรายงานข่าวเกี่ยวกับความปลอดภัยอันมีผลกระทบต่อรัฐสภา ร้อยละ 100 โดยมีการวิเคราะห์ ประเมินสถานการณ์ และเสนอแนวทางให้กับผู้บริหารในการตัดสินใจในการรักษาความปลอดภัยทุกครั้งที่มีการข่าวเรื่องการเคลื่อนไหวของกลุ่มเคลื่อนไหวทางการเมืองต่าง ๆ</p>
4. งานตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบปรับอากาศ ระบบโทรศัพท์ การทำความสะอาด อาคารสถานที่ และซ่อมแซมครุภัณฑ์	<p>ผลผลิต ตรวจสอบ บำรุงรักษาระบบปรับอากาศ ระบบโทรศัพท์ การทำความสะอาดอาคารสถานที่ และซ่อมแซมครุภัณฑ์ของสำนักงานให้อยู่ในสภาพการใช้งานได้ คิดเป็นร้อยละ 80</p> <p>ผลลัพธ์ ระบบปรับอากาศ ระบบโทรศัพท์ การทำความสะอาด อาคารสถานที่ และครุภัณฑ์ สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ คิดเป็นร้อยละ 100 โดยดำเนินการตรวจสอบสภาพและบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภค และการซ่อมแซมครุภัณฑ์ และจัดทำรายงานเป็นประจำทุกเดือน</p>

8) สำนักวิชาการ

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
<p>1. งานบริการสารสนเทศ (บริการยืม-คืน ทรัพยากรสารสนเทศ (หนังสือ วารสาร โสตทัศนวัสดุ) บริการตอบคำถาม และช่วยค้นคว้า บริการสืบค้นสารสนเทศ บริการกฤตภาคข่าว และหนังสือพิมพ์</p>	<p>ผลผลิต ให้บริการสารสนเทศ จำนวน 2,070 ครั้ง ผลลัพธ์ ผู้ใช้บริการได้รับการให้บริการสารสนเทศที่มีความถูกต้อง ครบถ้วนและสมบูรณ์ และมีความพึงพอใจในการให้บริการสารสนเทศ ร้อยละ 95</p>
<p>2. บริการทรัพยากรสารสนเทศดิจิทัลผ่านเว็บไซต์สำนักวิชาการ</p>	<p>ผลผลิต 1. การเข้าใช้ระบบคลังสารสนเทศของสถาบันนิติบัญญัติ (LIIRT) และระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Library) ผ่านเว็บไซต์สำนักวิชาการ จำนวน 1,658,625 ครั้ง 2. ผู้ใช้บริการมีการยืม/ดาวน์โหลด จากระบบคลังสารสนเทศของสถาบันนิติบัญญัติ (LIIRT) และระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Library) จำนวน 116,662 ครั้ง (การศึกษาค้นคว้า/วิจัย 71,555 ครั้ง การปฏิบัติงาน 32,413 ครั้ง การเรียนการสอน 11,098 ครั้ง อื่น ๆ 1,596 ครั้ง) ผลลัพธ์ ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศดิจิทัลผ่านเว็บไซต์สำนักวิชาการได้ตลอดเวลา และสถานที่ (Anytime Anywhere) นำทรัพยากรสารสนเทศดิจิทัลไปใช้ประโยชน์ตามความต้องการ</p>
<p>3. การจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณา เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านนิติบัญญัติ</p>	<p>ผลผลิต จัดทำเอกสารประกอบการพิจารณา เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านนิติบัญญัติ จำนวน 138 เรื่อง (ประชุมสภาผู้แทนราษฎร 126 เรื่อง ประชุมร่วมกันของรัฐสภา 12 เรื่อง) ผลลัพธ์ : สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกรัฐสภา หรือกรรมการ นำเอกสารประกอบการพิจารณาไปใช้ประโยชน์ในการสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านนิติบัญญัติ โดยเอกสารประกอบการพิจารณา มีการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูลที่ต้องการและน่าเชื่อถือ มีความถูกต้องและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการประกอบการอภิปรายและตัดสินใจ รวมทั้งใช้ในการศึกษาอ้างอิง</p>
<p>4. การจัดทำบทความด้านการวิจัย</p>	<p>ผลผลิต จัดทำบทความด้านการวิจัย จำนวน 120 เรื่อง ผลลัพธ์ บทความด้านการวิจัยมีการเผยแพร่และนำไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานของบุคคลในวงงานรัฐสภา และมีการอ้างอิงบทความด้านการวิจัยไปใช้ประโยชน์ในวงงานรัฐสภา</p>

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
5. การจัดนิทรรศการและกิจกรรมทางวิชาการ	ผลผลิต จัดนิทรรศการและกิจกรรมทางวิชาการ จำนวน 4 ครั้ง โดยผู้เข้าชมนิทรรศการและเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการมีความพึงพอใจร้อยละ 87.76 ผลลัพธ์ กลุ่มเป้าหมายมีจิตสำนึก ทศนคติที่ดีและมีความตระหนักถึงความสำคัญด้านการเมืองการปกครองของไทย ร้อยละ 96.42

9) สำนักสารสนเทศ

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. จัดฝึกอบรม/สัมมนาปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	ผลผลิต พัฒนาทักษะดิจิทัลให้แก่บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ 2563 จำนวน 7 กิจกรรม กลุ่มเป้าหมายรวม 1,121 คน มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 919 คิดเป็นร้อยละ 81.98 โดยผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจต่อการจัดฝึกอบรมเฉลี่ย ร้อยละ 83.15 และความรู้เพิ่มมากขึ้น ดังนี้ - ผลคะแนนก่อนอบรม มีคะแนนเฉลี่ย ร้อยละ 53.35 - ผลคะแนนหลังอบรม มีคะแนนเฉลี่ย ร้อยละ 82.01 ผลลัพธ์ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มมากขึ้น และสามารถนำไปประยุกต์ใช้และพัฒนาในการบูรณาการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมตามหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบ
2. งานบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ	ผลผลิต บำรุงรักษาระบบสารสนเทศ จำนวน 37 ระบบ โดยข้อมูลมีความถูกต้อง ทันสมัย สามารถรองรับความต้องการของผู้ใช้ข้อมูลได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ผลลัพธ์ ผู้ใช้ระบบมีความพึงพอใจต่อการใช้งาน เฉลี่ยร้อยละ 85.10

10) สำนักการประชุม

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. การดำเนินการสนับสนุนการประชุมสภาผู้แทนราษฎร และการประชุมร่วมกันของรัฐสภา	<p>ผลผลิต การปฏิบัติงานเลขานุการในที่ประชุมสภาผู้แทนราษฎรและที่ประชุมร่วมกันของรัฐสภา จำนวน 83 ครั้ง และการปฏิบัติงานเลขานุการฯ เป็นไปตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพการบริหารจัดการด้านการประชุม คิดเป็นร้อยละ 80</p> <p>ผลลัพธ์ การปฏิบัติงานเลขานุการในที่ประชุมสภาผู้แทนราษฎรและที่ประชุมร่วมกันของรัฐสภา จำนวน 83 ครั้ง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ซึ่งร้อยละ 80 ของการปฏิบัติงานเลขานุการฯ เป็นไปตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพการบริหารจัดการด้านการประชุม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้</p>
2. การดำเนินการเกี่ยวกับการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย	<p>ผลผลิต การดำเนินการเกี่ยวกับกิจกรรมการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย จำนวน 21 เรื่อง และสามารถดำเนินการตามแผน/กิจกรรมการเข้าชื่อเสนอกฎหมายของประชาชนได้ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด คิดเป็นร้อยละ 80</p> <p>ผลลัพธ์ การดำเนินการเกี่ยวกับกิจกรรมการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย จำนวน 21 เรื่อง และสามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดและนำเสนอข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชนผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานฯ ต่อไป</p>
3. การดำเนินการเกี่ยวกับญัตติ	<p>ผลผลิต ญัตติที่ได้รับการตรวจสอบและวิเคราะห์ก่อนบรรจุระเบียบวาระการประชุมสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 262 ญัตติ ซึ่งการดำเนินการเกี่ยวกับญัตติ ได้แก่ การตรวจสอบความถูกต้องของญัตติ การวิเคราะห์เนื้อหาของญัตติ การเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาบรรจุระเบียบวาระของประธาน สภาผู้แทนราษฎร และการทำหนังสือแจ้งผู้เสนอญัตติ มีความรวดเร็วและถูกต้องตามรัฐธรรมนูญและข้อบังคับการประชุมฯ</p> <p>ผลลัพธ์ ญัตติที่ได้รับการตรวจสอบและวิเคราะห์ก่อนบรรจุระเบียบวาระการประชุมสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 262 ญัตติ และประธานสภาผู้แทนราษฎรมีข้อมูลประกอบการวินิจฉัย เพื่อบรรจุญัตติเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมที่รวดเร็วและถูกต้องตามรัฐธรรมนูญและข้อบังคับการประชุมฯ</p>

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
4. การดำเนินการเกี่ยวกับร่างพระราชบัญญัติ	<p>ผลผลิต ร่างพระราชบัญญัติที่ได้รับการตรวจสอบและวิเคราะห์ก่อนบรรจุระเบียบวาระการประชุมสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 99 ฉบับ และดำเนินการเกี่ยวกับร่างพระราชบัญญัติ ได้แก่ การตรวจสอบความถูกต้อง การวิเคราะห์เนื้อหาของร่างพระราชบัญญัติ การเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาของประธานสภาผู้แทนราษฎร การทำหนังสือแจ้งผู้เสนอร่างพระราชบัญญัติ มีความรวดเร็วและถูกต้องตามรัฐธรรมนูญและข้อบังคับการประชุมฯ</p> <p>ผลลัพธ์ ร่างพระราชบัญญัติที่ได้รับการตรวจสอบและวิเคราะห์ก่อนบรรจุระเบียบวาระการประชุมสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 99 ฉบับ และประธานสภาผู้แทนราษฎรมีข้อมูลประกอบ การวินิจฉัย เพื่อบรรจุร่างพระราชบัญญัติเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมที่รวดเร็วและถูกต้องตามรัฐธรรมนูญและข้อบังคับการประชุมฯ</p>
5. การดำเนินการเกี่ยวกับกระทู้ถาม	<p>ผลผลิต มีการดำเนินการเกี่ยวกับกระทู้ถามสดด้วยวาจา/กระทู้ถามทั่วไปที่ขอให้ตอบในที่ประชุมสภาผู้แทนราษฎร/กระทู้ถามแยกเฉพาะ จำนวน 597 กระทู้และสามารถทำให้กระบวนการกระทู้ถามสดด้วยวาจา/กระทู้ถามทั่วไปที่ขอให้ตอบในที่ประชุมสภาผู้แทนราษฎร/กระทู้ถามแยกเฉพาะ เป็นไปด้วยความถูกต้อง ครบถ้วน และสอดคล้องตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 และข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2562 คิดเป็นร้อยละ 80</p> <p>ผลลัพธ์ มีการดำเนินการเกี่ยวกับกระทู้ถามสดด้วยวาจา/กระทู้ถามทั่วไปที่ขอให้ตอบในที่ประชุมสภาผู้แทนราษฎร/กระทู้ถามแยกเฉพาะ จำนวน 597 กระทู้และสามารถทำให้กระบวนการกระทู้ถามสดด้วยวาจา/กระทู้ถามทั่วไปที่ขอให้ตอบในที่ประชุมสภาผู้แทนราษฎร/กระทู้ถามแยกเฉพาะ เป็นไปด้วยความถูกต้อง ครบถ้วน และสอดคล้องตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 และข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2562</p>

11) สำนักกฎหมาย

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. งานตรวจร่างสัญญา	<p>ผลผลิต ดำเนินการงานตรวจร่างสัญญา จำนวน 74 เรื่อง</p> <p>ผลลัพธ์ ร้อยละ 100 ของการตรวจร่างสัญญา มีความถูกต้องตามกฎหมาย กฎ ระเบียบและรูปแบบของสัญญาตามที่กฎหมายกำหนด</p>
2. การให้ความเห็นและให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย	<p>ผลผลิต การให้ความเห็นและให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย จำนวน 75 เรื่อง</p> <p>ผลลัพธ์ การให้ความเห็นและให้คำปรึกษาด้านกฎหมายดำเนินการแล้วเสร็จทันตามความต้องการของหน่วยงานที่ขอหารือ หน่วยงานที่ขอหารือสามารถนำความเห็นทางกฎหมายไปดำเนินการต่อได้ตามวัตถุประสงค์</p>
3. งานสนับสนุนและบริการสมาชิกในการยกร่างกฎหมายและแก้ไขเพิ่มเติม ร่างกฎหมาย	<p>ผลผลิต ดำเนินการยกร่างกฎหมายและแก้ไขเพิ่มเติมร่างกฎหมาย จำนวน 89 ฉบับ</p> <p>ผลลัพธ์ ร้อยละ 100 ของการยกร่างกฎหมายและการแก้ไขเพิ่มเติมร่างกฎหมายแล้วเสร็จทันตามความต้องการของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและการจัดทำร่างกฎหมาย เนื้อหา มีความถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ทั้งเนื้อหา สาระ และรูปแบบโครงสร้างของการยกร่างกฎหมายตามที่กฎหมายกำหนด</p>
4. งานสนับสนุนและบริการสมาชิกในการยกร่างญัตติ	<p>ผลผลิต ร่างญัตติ จำนวน 238 เรื่อง</p> <p>ผลลัพธ์ ร่างญัตติที่ดำเนินการแล้วเสร็จ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สามารถนำไปใช้ในการยื่นบรรจุระเบียบวาระการประชุม คิดเป็นร้อยละ 100</p>
5. การสนับสนุนและบริการสมาชิกในการยกร่างกระทู้ถาม	<p>ผลผลิต การดำเนินการเกี่ยวกับกระทู้ถามสดด้วยวาจา/กระทู้ถามทั่วไปที่ขอให้ตอบในที่ประชุมสภาผู้แทนราษฎร/กระทู้ถามแยกเฉพาะ จำนวน 286 เรื่อง</p> <p>ผลลัพธ์ ร่างกระทู้ถามที่ดำเนินการแล้วเสร็จ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สามารถนำไปใช้ในการยื่นบรรจุระเบียบวาระการประชุมคิดเป็นร้อยละ 100</p>

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
6. การจัดทำบทความทางวิชาการและบทวิเคราะห์ทางกฎหมาย	<p>ผลผลิต บทความทางวิชาการและบทวิเคราะห์ทางกฎหมาย จำนวน 55 เรื่อง โดยมีความถูกต้องด้านเนื้อหาการอ้างอิงตามคู่มือการจัดทำบทความทางวิชาการด้านกฎหมายของสำนักกฎหมาย</p> <p>ผลลัพธ์ ร้อยละ 100 เผยแพร่ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา รายการเจตนารมณ์ทางกฎหมาย FM 87.5 MHz และเผยแพร่ทางเว็บไซต์สำนักกฎหมายที่ www.parliament.go.th/elaw</p>
7. จัดทำหนังสือรวมกฎหมาย ประจำปี พ.ศ. 2562	<p>ผลผลิต จัดทำหนังสือรวมกฎหมาย ประจำปี พ.ศ. 2562 1 ชุด (5 เล่ม) เป็นการรวบรวมกฎหมาย ซึ่งเป็นกฎหมายที่ผ่านการพิจารณากฎหมายโดยสภานิติบัญญัติแห่งชาติจำนวน 129 ฉบับ</p> <p>ผลลัพธ์ มีหนังสือรวมกฎหมาย ประจำปี พ.ศ. 2562 เป็นการรวบรวมกฎหมายที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เหตุผลในการประกาศใช้กฎหมาย รวมทั้งสรุปสาระสำคัญของกฎหมายที่มีการแก้ไขในแต่ละฉบับ เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการค้นคว้าอ้างอิง และเพื่อเผยแพร่ให้แก่สมาชิกรัฐสภา หน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและประชาชนผู้สนใจ</p>

12) สำนักวิทยบริการการประชุมและชวเลข

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. การจัดทำบันทึกการประชุมสภา	<p>ผลผลิต จัดทำบันทึกการประชุมสภา จำนวน 68 ครั้งและแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดตามคู่มือการปฏิบัติงานของสำนักวิทยบริการการประชุมและชวเลข (3 ชั่วโมง)</p> <p>ผลลัพธ์ บันทึกการประชุมสภาสามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถเผยแพร่ให้แก่สมาชิกสภา หน่วยงานราชการต่าง ๆ ประชาชนทั่วไปทางระบบ Internet และนำลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา จำนวน 68 ครั้ง และแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดตามคู่มือการปฏิบัติงานของสำนักวิทยบริการการประชุมและชวเลข (3 ชั่วโมง)</p>
2. งานจัดทำบันทึกการออกเสียงลงคะแนนของสมาชิกสภา	<p>ผลผลิต จัดทำบันทึกการออกเสียงลงคะแนนของสมาชิกสภา โดยสามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ จำนวน 57 ครั้ง และแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดตามคู่มือการปฏิบัติงานของสำนักวิทยบริการการประชุมและชวเลข (1 ชั่วโมง)</p> <p>ผลลัพธ์ บันทึกการออกเสียงลงคะแนนของสมาชิกสภาและใบประมวลผล และสามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทางระบบ Internet พร้อมทั้งติดประกาศให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้และจัดส่งให้แก่พรรคการเมืองต่าง ๆ จำนวน 57 ครั้ง ประมวลผล 405 มติ และแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดตามคู่มือการปฏิบัติงานของสำนักวิทยบริการการประชุมและชวเลข (1 ชั่วโมง)</p>
3. ระบบฐานข้อมูลรายงานและบันทึกการประชุม (msbis.parliament.go.th)	<p>ผลผลิต นำเข้าระบบฐานข้อมูลรายงานการประชุมและบันทึกการประชุมสภา (msbis.parliament.go.th) จำนวน 68 ครั้ง และบันทึกการออกเสียงลงคะแนนของสมาชิก จำนวน 57 ครั้ง ภายในระยะเวลา 1 วันทำการ นับถัดจากวันที่มีการประชุม</p> <p>ผลลัพธ์ ระบบฐานข้อมูลรายงานการประชุม บันทึกการประชุมสภา และบันทึกการออกเสียงลงคะแนนของสมาชิก (msbis.parliament.go.th) จำนวน 119 ครั้ง ภายในระยะเวลา 1 วันทำการ นับถัดจากวันที่มีการประชุม</p>

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
<p>4. การจดและจัดทำรายงานการประชุม</p>	<p>ผลผลิต</p> <ul style="list-style-type: none"> - จดและจัดทำรายงานการประชุมสภา จำนวน 68 ครั้ง - จดและจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการ ก.ร. จำนวน 12 ครั้ง - จดและจัดทำรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการ ก.ร. จำนวน 51 ครั้ง - จดและจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการสิทธิการสามัญ จำนวน 1,532 ครั้ง - จดและจัดทำรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการสิทธิการสามัญ จำนวน 1,776 ครั้ง - จดและจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานในสำนักงาน จำนวน 100 ครั้ง <p>ผลลัพธ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - จดและจัดทำรายงานการประชุมสภา แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 15 วัน นับถัดจากวันที่มีการประชุมสภา (ยกเว้นกรณีประชุมเกิน 8 ชั่วโมง) - จดและจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการ ก.ร. แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 3 วันทำการนับถัดจากวันที่มีการประชุม - จดและจัดทำรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการ ก.ร. แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 5 วันทำการนับถัดจากวันที่มีการประชุม - จดและจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการสามัญ มีความถูกต้องครบถ้วน แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 10 วันทำการนับถัดจากวันที่มีการประชุม - จดและจัดทำรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการสามัญ มีความถูกต้องครบถ้วน แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 10 วัน ทำการนับถัดจากวันที่มีการประชุม - จดและจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานในสำนักงาน มีความถูกต้องครบถ้วน แล้วเสร็จทันความต้องการของผู้ใช้บริการ สามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

13) สำนักกรรมการ 1

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการสามัญ/คณะอนุกรรมการ	<p>ผลผลิต การปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการสามัญทั้ง 11 คณะ จำนวน 663 ครั้ง โดยปฏิบัติตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพการบริหารจัดการด้านการประชุม มีระดับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>ผลลัพธ์ การปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการสามัญทั้ง 11 คณะ จำนวน 663 ครั้ง ซึ่งพบว่า กรรมการสามัญมีความพึงพอใจการปฏิบัติหน้าที่การสนับสนุนการประชุม คิดเป็นร้อยละ 91.66</p>
2. สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการวิสามัญ/คณะอนุกรรมการ	<p>ผลผลิต การปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการวิสามัญทั้ง 11 คณะ จำนวน 474 ครั้ง โดยปฏิบัติตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพการบริหารจัดการด้านการประชุม มีระดับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>ผลลัพธ์ การปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการวิสามัญทั้ง 11 คณะ จำนวน 474 ครั้ง ซึ่งพบว่า กรรมการวิสามัญมีความพึงพอใจการปฏิบัติหน้าที่การสนับสนุนการประชุม คิดเป็นร้อยละ 91.66</p>
3. สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการสามัญ	<p>ผลผลิต การปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการสามัญ จำนวน 274 ครั้ง พร้อมทั้งจัดทำรายงานการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการสามัญแล้วเสร็จภายใน 30 วัน จำนวน 274 ฉบับ</p> <p>ผลลัพธ์ การปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการสามัญ จำนวน 274 ครั้ง ซึ่งพบว่า กรรมการวิสามัญมีความพึงพอใจในการศึกษาดูงาน คิดเป็นร้อยละ 86.80 และความพึงพอใจในการสัมมนา คิดเป็นร้อยละ 85.20</p>

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
4. สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการวิสามัญ	<p>ผลผลิต การปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการวิสามัญ จำนวน 2 ครั้ง พร้อมทั้งจัดทำรายงานการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการวิสามัญแล้วเสร็จภายใน 30 วัน จำนวน 2 ฉบับ</p> <p>ผลลัพธ์ การปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการวิสามัญ จำนวน 2 ครั้ง ซึ่งพบว่า กรรมการมีความพึงพอใจในการศึกษาดูงาน คิดเป็นร้อยละ 86.80 และความพึงพอใจในการสัมมนา คิดเป็นร้อยละ 85.20</p>

14) สำนักกรรมการ 2

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการสามัญ/คณะอนุกรรมการ	<p>ผลผลิต การปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการสามัญ/คณะอนุกรรมการทั้ง 12 คณะ จำนวน 777 ครั้ง โดยปฏิบัติตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพการบริหารจัดการด้านการประชุม มีระดับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>ผลลัพธ์ การปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการสามัญทั้ง 12 คณะ จำนวน 777 ครั้ง ซึ่งพบว่า กรรมการสามัญมีความพึงพอใจการปฏิบัติหน้าที่การสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการสามัญ/คณะอนุกรรมการ คิดเป็นร้อยละ 91.66</p>

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
2. สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการวิสามัญ/คณะอนุกรรมการ	<p>ผลผลิต การปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการวิสามัญ/อนุกรรมการวิสามัญทั้ง 15 คณะ จำนวน 293 ครั้ง โดยปฏิบัติตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพการบริหารจัดการด้านการประชุม มีระดับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>ผลลัพธ์ การปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการวิสามัญ/อนุกรรมการวิสามัญทั้ง 15 คณะ จำนวน 293 ครั้ง ซึ่งพบว่า กรรมการมีความพึงพอใจการปฏิบัติหน้าที่การสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการวิสามัญ/อนุกรรมการวิสามัญ คิดเป็นร้อยละ 91.66</p>
3. สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการวิสามัญ	<p>ผลผลิต การปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการวิสามัญ จำนวน 305 ครั้ง พร้อมทั้งจัดทำรายงานการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการวิสามัญแล้วเสร็จภายใน 30 วัน จำนวน 305 ฉบับ</p> <p>ผลลัพธ์ การปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการวิสามัญ จำนวน 305 ครั้ง ซึ่งพบว่า กรรมการมีความพึงพอใจในการศึกษาดูงาน คิดเป็นร้อยละ 86.80 และความพึงพอใจในการสัมมนา คิดเป็นร้อยละ 85.20</p>
4. สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการวิสามัญ	<p>ผลผลิต การปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการวิสามัญ จำนวน 6 ครั้ง พร้อมทั้งจัดทำรายงานการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการวิสามัญแล้วเสร็จภายใน 30 วัน จำนวน 6 ฉบับ</p> <p>ผลลัพธ์ การปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการวิสามัญ จำนวน 6 ครั้ง ซึ่งพบว่า กรรมการมีความพึงพอใจในการศึกษาดูงาน คิดเป็นร้อยละ 86.80 และความพึงพอใจในการสัมมนา คิดเป็นร้อยละ 85.20</p>

15) สำนักกรรมการ 3

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการสามัญ/คณะอนุกรรมการ	<p>ผลผลิต การปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการสามัญ/คณะอนุกรรมการทั้ง 11 คณะ จำนวน 781 ครั้ง โดยปฏิบัติตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพการบริหารจัดการด้านการประชุม มีระดับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>ผลลัพธ์ การปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการสามัญทั้ง 11 คณะ จำนวน 781 ครั้ง ซึ่งพบว่า กรรมการสามัญมีความพึงพอใจการปฏิบัติหน้าที่การสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการสามัญ/คณะอนุกรรมการ คิดเป็นร้อยละ 91.66</p>
2. สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการวิสามัญ/คณะอนุกรรมการ	<p>ผลผลิต การปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการวิสามัญ/อนุกรรมการวิสามัญทั้ง 12 คณะ จำนวน 300 ครั้ง โดยปฏิบัติตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพการบริหารจัดการด้านการประชุม มีระดับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>ผลลัพธ์ การปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการวิสามัญ/อนุกรรมการวิสามัญทั้ง 12 คณะ จำนวน 300 ครั้ง ซึ่งพบว่า กรรมการมีความพึงพอใจการปฏิบัติหน้าที่การสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการวิสามัญ/อนุกรรมการวิสามัญ คิดเป็นร้อยละ 91.66</p>
3. สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการสามัญ	<p>ผลผลิต การปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการสามัญ จำนวน 295 ครั้ง พร้อมทั้งจัดทำรายงานการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการสามัญแล้วเสร็จภายใน 30 วัน จำนวน 295 ฉบับ</p> <p>ผลลัพธ์ การปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการสามัญ จำนวน 295 ครั้ง ซึ่งพบว่า กรรมการมีความพึงพอใจในการศึกษาดูงาน คิดเป็นร้อยละ 86.80 และความพึงพอใจในการสัมมนา คิดเป็นร้อยละ 85.20</p>

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
4. สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการการวิสามัญ	<p>ผลผลิต การปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการการวิสามัญ จำนวน 61 ครั้ง พร้อมทั้งจัดทำรายงานการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการการวิสามัญแล้วเสร็จภายใน 30 วัน จำนวน 61 ฉบับ</p> <p>ผลลัพธ์ การปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการการวิสามัญ จำนวน 61 ครั้ง ซึ่งพบว่า กรรมการมีความพึงพอใจในการศึกษาดูงาน คิดเป็นร้อยละ 86.80 และความพึงพอใจในการสัมมนา คิดเป็นร้อยละ 85.20</p>

16) สำนักนโยบายและแผน

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. โครงการทบทวนและปรับแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2563 - 2565	<p>ผลผลิต ทบทวนและปรับแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2563 – 2565 ตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี กลุ่มเป้าหมาย 129 คน มีผู้เข้าร่วม 126 คน คิดเป็นร้อยละ 97.68 โดยผู้เข้าร่วมสัมมนามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางและเป้าหมายของแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เท่ากับ 8.12 คะแนน หรือคิดเป็นร้อยละ 81.20</p> <p>ผลลัพธ์ ระดับความสำเร็จในการนำแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2563 - 2565 มาใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานของสำนักงานฯ ให้เป็นไปตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี พ.ศ. 2563 ในมิติที่ 1 ด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดที่ 1 ระดับความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ระดับคะแนนที่ 5</p>

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
<p>2. จัดทำแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p>	<p>ผลผลิต จัดทำแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 2 ฉบับ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร 2. แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับปรับปรุง) <p>ผลลัพธ์ แจกเวียนแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ.2563 ผ่านทางระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ และระบบอินเทอร์เน็ตของสำนักนโยบายและแผน เพื่อให้หน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้นำไปใช้เป็นกรอบในการปฏิบัติงาน ตลอดจนเร่งรัด กำกับ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2563 ได้ตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ</p>

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
<p>3. การจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (จัดทำรายงานผลการควบคุมภายใน การจัดทำคำของบประมาณ แปรญัตติ ชี้แจงงบประมาณ จัดสรร)</p>	<p>ผลผลิต จัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 5 เรื่อง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำรายงานผลการควบคุมภายในจัดส่งกรมบัญชีกลาง เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2562 ตามระยะเวลาที่กำหนด 2. การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยได้นำกราบเรียนประธานสภาผู้แทนราษฎรและเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรในวันที่ 16 มกราคม 2563 เพื่อเห็นชอบ ก่อนนำส่งสำนักงานงบประมาณและสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีตามระยะเวลาที่กำหนด 3. การจัดทำคำขอแปรญัตติเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยได้นำกราบเรียนประธานสภาผู้แทนราษฎรและเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎรในวันที่ 16 มกราคม 2563 เพื่อเห็นชอบ ก่อนนำส่งประธานกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ตามระยะเวลาที่กำหนด 4. การจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ไปพลางก่อน เพื่อนำเข้าสู่การพิจารณาของคณะอนุกรรมการและคณะกรรมการบริหารเกี่ยวกับงบประมาณการเงินและทรัพย์สินของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา (คบง.รส.) และนำส่งสำนักงานงบประมาณพิจารณาแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ไปพลางก่อน ภายในวันที่ 16 กันยายน 2563 5. จัดทำเอกสารการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ไปพลางก่อน แจ้งเวียนให้หน่วยงานภายในสำนักงานฯ ทราบวงเงินการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ไปพลางก่อน เพื่อใช้ประกอบการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี <p>ผลลัพธ์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่ถูกต้อง ครบถ้วนและแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากสำนักงานงบประมาณ</p>

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
<p>4. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร รอบ 6 9 และ 12 เดือน</p>	<p>ผลผลิต จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 3 ฉบับ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 2. รายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รอบ 6 เดือน 3. รายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รอบ 9 เดือน <p>ผลลัพธ์ หน่วยงานภายในได้นำมติของคณะอนุกรรมการเร่งรัด ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน และการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ไปใช้เป็นแนวทางในการเร่งรัด การดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณ</p>
<p>5. จัดทำรายงานผลการส่งเสริม สนับสนุน และติดตาม การดำเนินการตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เสนอเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร</p>	<p>ผลผลิต จัดทำรายงานผลการส่งเสริม สนับสนุน และติดตามการดำเนินการตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการ ปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เสนอเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรจำนวน 6 ครั้ง</p> <p>ผลลัพธ์ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานตามรายงานผลการส่งเสริม สนับสนุน และติดตาม การดำเนินการตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยมีผล การประเมินจากที่ปรึกษาโครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2563 รอบ 12 เดือน มีผลคะแนนเท่ากับ 5 อยู่ในระดับดี</p>

17) กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
<p>1. สนับสนุนงานด้านเลขานุการและธุรการทั่วไปของผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร คณะกรรมการประสานงานพรรคการเมืองฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร และกลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร</p>	<p>ผลผลิต การให้บริการและการสนับสนุนงานด้านเลขานุการและธุรการทั่วไป จำนวน 367 เรื่อง/เดือน รวมจำนวนทั้งสิ้น 3,922 ครั้ง/ปี</p> <p>ผลลัพธ์ ผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎรได้รับการสนับสนุนการดำเนินการด้านเลขานุการและธุรการทั่วไปเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ คิดเป็นร้อยละ 90</p>
<p>2. สนับสนุนงานด้านวิชาการและกฎหมายของผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร คณะกรรมการประสานงานพรรคการเมืองฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร และกลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร</p>	<p>ผลผลิต การให้บริการสนับสนุนงานด้านวิชาการและกฎหมาย จำนวน 78 เรื่อง/เดือน</p> <p>ผลลัพธ์ ความสำเร็จของการสนับสนุนงานด้านวิชาการและกฎหมายดำเนินการเป็นไปตามมาตรฐาน/ระยะเวลาที่หน่วยงานกำหนด ข้อมูลงานด้านวิชาการและกฎหมายของกลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร มีความถูกต้อง ทันเวลาหรือตรงตามความต้องการของผู้รับบริการ คิดเป็นร้อยละ 100</p>

18) กลุ่มตรวจสอบภายใน

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. ตรวจสอบด้านการเงิน (Financial Auditing)	<p>ผลผลิต มีรายงานผลตรวจสอบด้านการเงิน (Financial Auditing) และมีสรุปรายงานการติดตามข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบ ครบทั้ง 4 ครั้ง/ปี โดยบุคลากรภายในกลุ่มตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ถูกต้อง ครบถ้วน มีการรายงานผลการตรวจสอบฯ ครบถ้วนทั้ง 4 ครั้งที่ผ่านมาการอนุมัติเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชา กลุ่มตรวจสอบภายในและเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้รับทราบทุกครั้ง</p> <p>ผลลัพธ์ หน่วยรับตรวจสามารถนำข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบไปใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และพบข้อผิดพลาดน้อยลง หน่วยรับตรวจสามารถนำข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน หน่วยรับตรวจสามารถปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และพบข้อผิดพลาดน้อยลง ร้อยละ 80</p>
2. ตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนด (Compliance Auditing) ตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง	<p>ผลผลิต มีรายงานผลการตรวจสอบด้านการปฏิบัติตามข้อกำหนด (Compliance Auditing) ตรวจสอบด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และมีสรุปรายงานการติดตามข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบ ครบทั้ง 4 ครั้ง/ปี โดยบุคลากรภายในกลุ่มตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ถูกต้อง ครบถ้วน มีการรายงานผลการตรวจสอบฯ ครบถ้วนทั้ง 4 ครั้งที่ผ่านมาการอนุมัติเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชา กลุ่มตรวจสอบภายในและเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้รับทราบทุกครั้ง</p> <p>ผลลัพธ์ หน่วยรับตรวจสามารถนำข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบนำไปใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และพบข้อผิดพลาดน้อยลง</p>

19) สำนักงบประมาณของรัฐสภา

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
<p>1. สนับสนุนฝ่ายนิติบัญญัติพิจารณาอนุมัติร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และงบประมาณ พ.ศ. 2564</p>	<p>ผลผลิต จัดทำเอกสารวิชาการ/ข้อมูลสนับสนุนฝ่ายนิติบัญญัติพิจารณาอนุมัติร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 62 เล่ม</p> <p>ผลลัพธ์ ผู้รับบริการมีเอกสารวิชาการ/ข้อมูลสนับสนุนฝ่ายนิติบัญญัติที่ถูกต้อง สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยผู้รับบริการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 94.40</p>
<p>2. การวิเคราะห์เศรษฐกิจมหภาคและการประมาณการ</p>	<p>ผลผลิต จัดทำรายงานเศรษฐกิจการเงินการคลังภาครัฐระดับมหภาค จำนวน 1 เรื่อง และรายงานการวิเคราะห์การจับและประมาณการรายได้ของรัฐบาล จำนวน 1 เรื่อง</p> <p>ผลลัพธ์ ผู้รับบริการมีเอกสารทางวิชาการที่ถูกต้อง สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยมีการนำรายงานการวิเคราะห์เศรษฐกิจมหภาคและการประมาณการไปใช้ประโยชน์ในการพิจารณาจัดทำเอกสารวิเคราะห์หรือเป็นข้อมูลสนับสนุนฝ่ายนิติบัญญัติ และมีรายงานการวิเคราะห์เศรษฐกิจมหภาคและการประมาณการเผยแพร่ให้สมาชิกรัฐสภาและประชาชนทั่วไปผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์</p>
<p>3. การติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของรัฐบาล</p>	<p>ผลผลิต รายงานการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี จำนวน 9 เล่ม โดยดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด และข้อมูลมีความถูกต้องตรงกับกรมบัญชีกลาง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 4 เล่ม 2. รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณภายใต้แผนงานบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 4 เล่ม 3. รายงานสรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณและแผนงานบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำนวน 1 เล่ม <p>ผลลัพธ์ เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและผู้รับบริการได้รับรายงานผลการติดตามและรายงานประเมินผลการเบิกจ่ายงบประมาณของรัฐบาลที่ถูกต้องและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง</p>

20) กลุ่มงานประธานรัฐสภา

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. สนับสนุนงานด้านเลขานุการและธุรการทั่วไปของกลุ่มงานประธานรัฐสภา	ผลผลิต การให้บริการสนับสนุนด้านการประชุมของกลุ่มงานประธานรัฐสภา คิดเป็นร้อยละ 100 ต่อเดือน ผลลัพธ์ ความสำเร็จในการสนับสนุนการประชุมและปฏิบัติงานด้านเลขานุการและธุรการทั่วไปเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 100
2. การจัดทำเอกสารวิชาการหรือกฎหมายเพื่อเตรียมความพร้อมสนับสนุนการดำเนินงานของประธานรัฐสภา	ผลผลิต การให้บริการสนับสนุนงานด้านวิชาการและกฎหมาย จำนวน 15 เรื่อง/ปี ผลลัพธ์ ความสำเร็จในการสนับสนุนงานด้านวิชาการและกฎหมายของการดำเนินการเป็นไปตามมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ คิดเป็นร้อยละ 100

21) สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. การให้บริการตรวจรักษาโรค กรณีเจ็บป่วยทั่วไปจนถึงภาวะฉุกเฉินและวิกฤตทางสุขภาพ	
1.1 การให้บริการตรวจรักษาโรค กรณีเจ็บป่วยทั่วไปจนถึงภาวะฉุกเฉินและวิกฤตทางสุขภาพ	ผลผลิต มีผู้มาใช้บริการด้านการแพทย์ตรวจรักษาโรค กรณีเจ็บป่วยทั่วไปจนถึงภาวะฉุกเฉินและวิกฤตทางสุขภาพ จำนวน 6,239 คน ผลลัพธ์ บุคลากรในวงงานรัฐสภาได้รับการตรวจรักษาทางการแพทย์และสาธารณสุขเป็นไปตามมาตรฐาน ไม่เกิดภาวะแทรกซ้อนจากการให้การพยาบาล ร้อยละ 100

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
<p>1.2 การบริการการแพทย์ฉุกเฉิน เช่น การออกประเมินผู้ป่วย ณ จุดเกิดเหตุ การประเมินผู้ป่วยและให้การรักษายาบาลเบื้องต้นที่ได้มาตรฐานการประสานส่งต่อผู้ป่วยไปตรวจรับการรักษาต่ออย่างปลอดภัย</p>	<p>ผลผลิต มีการบริการการแพทย์ฉุกเฉิน EMS (emergency medical service)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จำนวนการออกปฏิบัติการ ณ จุดเกิดเหตุ จำนวน 24 ครั้ง 2. จำนวนการประสานส่งต่อผู้ป่วยไปรับการรักษาต่อ จำนวน 22 ครั้ง 3. จำนวนหนังสือรายงานเหตุการณ์วิกฤตและฉุกเฉินทางสุขภาพต่าง ๆ จำนวน 26 ครั้ง <p>ผลลัพธ์ บุคลากรในวงงานรัฐสภาได้รับความปลอดภัย เมื่อเกิดภาวะวิกฤตและฉุกเฉินต่าง ๆ ทีมบุคลากรทางการแพทย์ของสำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา พร้อมอุปกรณ์ช่วยเหลือเข้าถึงที่เกิดเหตุภายใน 3-5 นาที หลังได้รับแจ้งเหตุ เมื่อเกิดการแจ้งเหตุสามารถออกปฏิบัติการได้ทันที ถูกต้องในทุกเหตุการณ์ ผู้ป่วยพ้นจากภาวะวิกฤตฉุกเฉินต่าง ๆ และไม่เกิดภาวะแทรกซ้อนที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติการช่วยเหลือ มีการประสานงานการรักษา โดยการติดตามประสานเครือข่ายหรือร่วมกับสอบถามโดยตรงจากผู้ป่วยหรือญาติผู้นำส่ง มีการลงบันทึกทางการแพทย์และจัดทำเอกสารบันทึก โดยข้อมูลครบถ้วนและมีการจัดทำรายงานผลการออกปฏิบัติการและการติดตามผู้ป่วยหลังส่งรักษาไปยังโรงพยาบาลต่าง ๆ ร้อยละ 100</p>
<p>1.3 มีการจัดให้ความรู้ด้านสุขภาพและการดูแลตนเองในภาวะปัญหาสุขภาพต่าง ๆ</p>	<p>ผลผลิต จัดให้ความรู้ทางด้านสุขภาพและจัดทำสื่อการให้ความรู้ทางสุขภาพ จำนวน 7 ครั้ง มีผู้เข้าร่วมเรียนรู้ จำนวน 388 คน</p> <p>ผลลัพธ์ บุคลากรในวงงานรัฐสภา มีความรู้ทางด้านสุขภาพและการดูแลตนเองในภาวะปัญหาสุขภาพต่าง ๆ สามารถนำไปปฏิบัติใช้ในชีวิตประจำวันได้ ร้อยละ 85</p>
<p>2. การตรวจสุขภาพประจำปี สำหรับสมาชิกรัฐสภา ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาและบุคลากรในวงงานรัฐสภา</p>	<p>ผลผลิต ตรวจสุขภาพประจำปีให้กับข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ และข้าราชการบำนาญของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 1,333 คน</p> <p>ผลลัพธ์ บุคลากรในวงงานรัฐสภาได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี และมีผลการตรวจสุขภาพของผู้เข้ารับการตรวจดีขึ้นหรือคงเดิม</p>

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
3. การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ทางการแพทย์ ให้มีความพร้อมในการใช้งาน	<p>ผลผลิต การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ทางการแพทย์ จำนวน 189 ครั้ง</p> <p>ผลลัพธ์ อุปกรณ์ทางการแพทย์มีความพร้อมในการใช้งาน โดยไม่มีรายงานอุบัติเหตุการณ์ที่เกิดจากอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่ไม่พร้อมใช้งาน และบุคลากรในวงงานรัฐสภาที่ใช้บริการทางการแพทย์มีความปลอดภัย</p>
4. การสร้างเสริมสุขภาพให้แก่สมาชิกรัฐสภา ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างส่วนราชการสังกัดรัฐสภาและบุคลากรในวงงานรัฐสภา	<p>ผลผลิต มีโครงการด้านส่งเสริมสุขภาพ ทั้งสุขภาพกายและสุขภาพใจตามหลัก Happy 8 จำนวน 108 ครั้ง (กิจกรรม “การพัฒนาเฝ้าระวังสุขภาพบุคลากรในวงงานรัฐสภา โยคะสำหรับวัยทำงานและผู้สูงอายุ” 50 ครั้ง กิจกรรม “การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพขยับกายสบายชีวี ด้วยวิธีเต็นแอโรบิก” 58 ครั้ง</p> <p>ผลลัพธ์ บุคลากรในวงงานรัฐสภาได้รับการสร้างเสริมสุขภาพ</p>

พันธกิจหลักที่ 2 : สนับสนุนสถาบันนิติบัญญัติในเวทีประชาคมอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ

22) กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
<p>1. บริหารจัดการระบบฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประชาคมอาเซียน (จัดทำ/นำเข้าข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน ครอบคลุมทั้งสามเสาหลัก)</p>	<p>ผลผลิต การนำเสนอข่าวสารความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับประชาคมอาเซียนทุกสัปดาห์อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง รวมทั้งสิ้น จำนวน 48 ครั้ง โดยสำนักงานศูนย์ประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีฐานข้อมูลด้านประชาคมอาเซียนของรัฐสภา มีการจัดทำเนื้อหาสารัตถะองค์ความรู้ด้านประชาคมอาเซียนเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกสมาชิกรัฐสภา คณะกรรมาธิการชุดต่าง ๆ และบุคคลในวงงานรัฐสภา ตลอดจนเผยแพร่สู่ประชาชนทั่วไป โดยผ่านช่องทางเว็บไซต์ด้วย</p> <p>ผลลัพธ์ สำนักงานศูนย์ประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีการพัฒนาข้อมูลและนำเข้าข้อมูลด้านประชาคมอาเซียนที่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ต่าง ๆ พร้อมทั้งมีการสอบถามความพึงพอใจกับผู้ใช้บริการในการใช้เว็บไซต์ศูนย์ประชาคมอาเซียนของรัฐสภา พบว่า อยู่ในระดับมากที่สุด (มีค่าเฉลี่ย 4.19 คิดเป็นร้อยละ 83.80)</p>

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
<p>2. ประชุมคณะกรรมการประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา</p>	<p>ผลผลิต การประชุมคณะกรรมการประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา จำนวน 7 ครั้ง โดยคณะกรรมการประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภามีการจัดทำแผนการขับเคลื่อนระบบงาน และแผนบูรณาการด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ที่ครอบคลุมเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ จำนวน 4 ด้าน ของยุทธศาสตร์ด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา พ.ศ. 2561 – 2565 และมียุทธศาสตร์สำคัญของอาเซียน (ASEAN Agenda) และมีการนำไปใช้ มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการจัดทำแบบสอบถามและการจัดกิจกรรมของศูนย์ประชาคมอาเซียนฯ</p> <p>ผลลัพธ์ สำนักงานศูนย์ประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีการพัฒนาข้อมูล และนำเข้าข้อมูลด้านประชาคมอาเซียนที่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ต่าง ๆ พร้อมทั้งมีการสอบถามความพึงพอใจกับผู้ใช้บริการในการใช้เว็บไซต์ศูนย์ประชาคมอาเซียนของรัฐสภา พบว่า อยู่ในระดับมากที่สุด (มีค่าเฉลี่ย 4.19 คิดเป็นร้อยละ 83.80)</p>
<p>3. จัดรายการวิทยุกระจายเสียงเกี่ยวกับงานด้านประชาคมอาเซียน รายการ “รัฐสภาของเรา” ออกอากาศทางสถานีวิทยุรัฐสภา (จัดรายการสด ออกอากาศทุกวันพุธ เวลา 12.00 - 13.00 นาฬิกา โดยข้าราชการของศูนย์ประชาคมอาเซียนตลอดจนข้าราชการจากสำนักอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หมุนเวียนมาเป็นวิทยากรผู้จัดรายการ)</p>	<p>ผลผลิต มีการจัดรายการวิทยุกระจายเสียง เป็นประจำทุกเดือนๆ ละ 4 ครั้งๆ ละ 1 ชั่วโมง รวมทั้งสิ้นจำนวน 48 ครั้ง</p> <p>ผลลัพธ์ การจัดรายการวิทยุกระจายเสียง มีเนื้อหาสาระที่เกี่ยวกับสาระสำคัญของความรู้ด้านประชาคมอาเซียน ครอบคลุมสามเสาหลักประชาคมอาเซียน ทั้งการเมืองความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ตลอดจนการเผยแพร่กิจกรรมของศูนย์ประชาคมอาเซียนฯ ที่ได้ดำเนินงานร่วมกับเครือข่ายด้านประชาคมอาเซียน ตลอดทั้งปีงบประมาณ</p>

23) สำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
การเข้าร่วมประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ	<p>ผลผลิต มีการเข้าร่วมประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ 27 ครั้ง โดยระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อบทบาทในการเข้าร่วมประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ (การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) ระหว่างเดือนมีนาคม – กันยายน 2563 มีระดับคะแนนความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับดีมาก คิดเป็นร้อยละ 90.74</p> <p>ผลลัพธ์ คณะผู้แทนรัฐสภาไทยมีการเสนอประเด็นสารัตถะต่อที่ประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศในองค์กรรัฐสภาระหว่างประเทศ อาทิ IPU, AIPA, APPF</p>

24) สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. การสนับสนุนการเดินทางไปเยือนต่างประเทศของคณะผู้แทนรัฐสภาไทยหรือสภาผู้แทนราษฎร	<p>ผลผลิต การเดินทางไปเยือนต่างประเทศของคณะผู้แทนรัฐสภาไทยหรือสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 1 ครั้ง (เดินทางเยือนรัฐสภาออสเตรเลีย)</p> <p>ผลลัพธ์ มีความสำเร็จในการสนับสนุนการเดินทางเยือนต่างประเทศคณะผู้แทนรัฐสภาไทยหรือสภาผู้แทนราษฎร เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน</p>

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
<p>2. การสนับสนุนการรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลสำคัญชาวต่างประเทศที่เดินทางมาเยือนประเทศไทยอย่างเป็นทางการในฐานะแขกของรัฐบาลไทย กลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร หรือเข้าเยี่ยมคารวะ/พบปะหารือกับบุคคลสำคัญของรัฐสภาไทย กลุ่มมิตรภาพฯ และบุคคลสำคัญของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p>	<p>ผลผลิต การรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลสำคัญชาวต่างประเทศที่เดินทางมาเยือนประเทศไทยอย่างเป็นทางการในฐานะแขกของรัฐบาลไทย กลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร หรือเข้าเยี่ยมคารวะ/พบปะหารือกับบุคคลสำคัญของรัฐสภาไทย กลุ่มมิตรภาพฯ และบุคคลสำคัญของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 29 ครั้ง</p> <p>ผลลัพธ์ มีความสำเร็จในการการรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลสำคัญชาวต่างประเทศที่เดินทางมาเยือนประเทศไทยอย่างเป็นทางการในฐานะแขกของรัฐบาลไทย กลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร หรือเข้าเยี่ยมคารวะ/พบปะหารือกับบุคคลสำคัญของรัฐสภาไทย กลุ่มมิตรภาพฯ และบุคคลสำคัญของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน ผู้รับบริการฝ่ายไทยมีความพึงพอใจในการสนับสนุนการรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลสำคัญชาวต่างประเทศที่เดินทางมาเยือนประเทศไทยอย่างเป็นทางการในฐานะแขกของรัฐบาลไทย กลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ และสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร หรือเข้าเยี่ยมคารวะ/พบปะหารือกับบุคคลสำคัญของรัฐสภาไทย กลุ่มมิตรภาพฯ และบุคคลสำคัญของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 100</p>
<p>3. การสนับสนุนการจัดเลี้ยงรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลสำคัญชาวต่างประเทศและกิจกรรมภายในประเทศของกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ</p>	<p>ผลผลิต การจัดเลี้ยงรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลสำคัญชาวต่างประเทศและกิจกรรมภายในประเทศของกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ จำนวน 49 ครั้ง</p> <p>ผลลัพธ์ มีความสำเร็จในการจัดเลี้ยงรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลสำคัญชาวต่างประเทศและกิจกรรมภายในประเทศของกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน ผู้รับบริการฝ่ายไทยมีความพึงพอใจของการจัดเลี้ยงรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลสำคัญชาวต่างประเทศและกิจกรรมภายในประเทศของกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 100</p>

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
4. การสนับสนุนการจัดประชุมกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ	<p>ผลผลิต การจัดประชุมกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ จำนวน 55 ครั้ง</p> <p>ผลลัพธ์ มีความสำเร็จในการสนับสนุนการจัดประชุมกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน ผู้รับบริการฝ่ายไทยมีความพึงพอใจในการสนับสนุนการจัดประชุมกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 100</p>
5. การอำนวยความสะดวกในการเดินทางไปราชการต่างประเทศของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและบุคคลในวงงานรัฐสภา	<p>ผลผลิต การเดินทางไปราชการต่างประเทศของสมาชิกสภาผู้แทน ราษฎร สมาชิกวุฒิสภา ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและบุคคลในวงงานรัฐสภา จำนวน 7 ครั้ง</p> <p>ผลลัพธ์ มีความสำเร็จของการอำนวยความสะดวกในการเดินทางไปราชการต่างประเทศของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และบุคคลในวงงานรัฐสภา เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน ผู้รับบริการฝ่ายไทยมีความพึงพอใจในการอำนวยความสะดวกในการเดินทางไปราชการต่างประเทศของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และบุคคลในวงงานรัฐสภาอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 100</p>
6. การให้บริการข้อมูลด้านต่างประเทศในการจัดทำประเด็นประกอบการสนทนาระหว่างบุคคลสำคัญของรัฐสภาไทยและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกับบุคคลสำคัญชาวต่างประเทศและการให้บริการข้อมูลแก่บุคคลในวงงานรัฐสภา	<p>ผลผลิต การให้บริการข้อมูลด้านต่างประเทศในการจัดทำประเด็นประกอบการสนทนาระหว่างบุคคลสำคัญของรัฐสภาไทยและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกับบุคคลสำคัญชาวต่างประเทศและการให้บริการข้อมูลแก่บุคคลในวงงานรัฐสภา จำนวน 66 ครั้ง</p> <p>ผลลัพธ์ มีความสำเร็จของการให้บริการข้อมูลด้านต่างประเทศ เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน ผู้รับบริการมีความพึงพอใจเกี่ยวกับการให้บริการข้อมูลด้านต่างประเทศ อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 100</p>

25) สำนักภาษาต่างประเทศ

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. การให้บริการด้านการแปลเอกสาร	<p>ผลผลิต การให้บริการงานแปลเอกสาร จำนวน 68 เรื่อง</p> <p>ผลลัพธ์ 1. งานแปลที่ได้ตรงความต้องการของผู้รับบริการ ทันท่วงและเป็นประโยชน์ต่อองค์กร ประเทศชาติและประชาชน คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>2. ผู้รับบริการงานแปลมีความพึงพอใจต่อการให้บริการด้านการแปลเอกสาร อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 94.63</p>
2. การปฏิบัติหน้าที่ล่าม	<p>ผลผลิต การปฏิบัติหน้าที่ล่าม จำนวน 106 ครั้ง</p> <p>ผลลัพธ์ 1. สนับสนุนภารกิจให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>2. ผู้รับบริการและบุคคลสำคัญชาวต่างชาติเกิดความสัมพันธ์อันดีและความประทับใจ คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>3. ผู้รับบริการงานล่ามมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติหน้าที่ล่าม อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 95.49</p>

พันธกิจหลักที่ 3 : ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมทางการเมืองและพัฒนาประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

26) สำนักประชาสัมพันธ์

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
<p>1. การสนับสนุนงานด้านโสตทัศนูปกรณ์เพื่อรองรับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร และการประชุมร่วมกันของรัฐสภา</p>	<p>ผลผลิต สนับสนุนงานด้านโสตทัศนูปกรณ์เพื่อรองรับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร และการประชุมร่วมกันของรัฐสภา ตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพสายงานวิชาการโสตทัศนศึกษา และสายงานปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา จำนวน 2,437 ครั้ง</p> <p>ผลลัพธ์ ระบบโสตทัศนูปกรณ์ (ระบบถ่ายทอดสดการประชุมสภา ระบบเสียงและระบบลงคะแนนเสียง) ภายในห้องประชุมสภาผู้แทนราษฎรสามารถรองรับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรและการประชุมร่วมกันของรัฐสภาได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถส่งสัญญาณไปยังสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา เพื่อแพร่ภาพออกอากาศสู่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพสายงานวิชาการโสตทัศนศึกษา และสายงานปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา ร้อยละ 100</p>
<p>2. การสนับสนุนงานด้านโสตทัศนูปกรณ์เพื่อรองรับการประชุมของคณะกรรมการธิการ</p>	<p>ผลผลิต สนับสนุนงานด้านโสตทัศนูปกรณ์เพื่อรองรับการประชุมของคณะกรรมการธิการได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพสายงานวิชาการโสตทัศนศึกษา และสายงานปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา จำนวน 2,104 ครั้ง</p> <p>ผลลัพธ์ ระบบโสตทัศนูปกรณ์ (ไมโครโฟนชุดประชุม ระบบนำเสนอข้อมูลประกอบการประชุม) ภายในห้องประชุมคณะกรรมการธิการสามารถรองรับการประชุมของคณะกรรมการธิการได้อย่างมีประสิทธิภาพ การประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพสายงานวิชาการโสตทัศนศึกษา และสายงานปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา</p>
<p>3. การประชาสัมพันธ์ข่าวและภาพข่าวกิจกรรมของรัฐสภา สภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p>	<p>ผลผลิต ประชาสัมพันธ์ข่าวและภาพข่าวกิจกรรมของรัฐสภา สภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการเผยแพร่ข่าวและภาพข่าวผ่านช่องทางเผยแพร่ข่าว จำนวน 10,859 เรื่อง/6 ช่องทาง</p> <p>ผลลัพธ์ ความสำเร็จ ร้อยละ 100 ประชาสัมพันธ์ข่าวและภาพข่าวกิจกรรมของรัฐสภา สภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการ เผยแพร่ข่าวและภาพข่าวผ่านช่องทางเผยแพร่ข่าว</p>

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
4. ผลิตสื่อเพื่อเป็นเอกสารรายงานข่าวและสารคดีที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานรัฐสภา	<p>ผลผลิต จัดทำเอกสารข่าวรัฐสภา จำนวน 12 ฉบับ ๆ ละ 500 เล่ม รวมทั้งสิ้น 6,000 เล่ม การจัดทำต้นฉบับแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>ผลลัพธ์ ความสำเร็จ ร้อยละ 100 จัดทำเอกสารข่าวรัฐสภาเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บทบาทภารกิจของสภาผู้แทนราษฎร ประธานสภาผู้แทนราษฎร และรองประธานสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร คณะกรรมาธิการ รวมทั้งสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p>

27) สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. ถ่ายทอดสดการประชุมสภาฯ ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาและสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา	<p>ผลผลิต ถ่ายทอดสดการประชุมสภาฯ จำนวน 134 ครั้ง ออกอากาศครบทุกครั้งที่มีการประชุมสภาฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ผ่านช่องทางทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาและสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา ช่อง 10 โดยมีความคมชัดของภาพและเสียงทุกครั้ง และจัดทำรายงานผลการถ่ายทอดสดการประชุมสภาฯ เพื่อรายงานผู้บังคับบัญชาทราบเป็นประจำทุกเดือน</p> <p>ผลลัพธ์ ผู้รับบริการได้ติดตามการถ่ายทอดสดการประชุมสภาฯ ที่มีความคมชัดของภาพและเสียง โดยผู้รับบริการ (ผู้ชม/ผู้ฟัง) มีความพึงพอใจต่อการติดตามการถ่ายทอดสดการประชุมสภาฯ ร้อยละ 87.80</p>
2. ผลิตรายการออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา	<p>ผลผลิต การผลิตรายการวิทยุตามผังรายการ จำนวน 50 รายการ/ปี</p> <p>ผลลัพธ์ มีการผลิตรายการออกอากาศได้ครบถ้วน ทันเวลาตามผังรายการ และได้รับความพึงพอใจจากผู้ฟังร้อยละ 85</p>

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
3. ผลิตรายการออกอากาศทางสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา	<p>ผลผลิต ผลิตรายการโทรทัศน์ตามผังรายการที่กำหนด จำนวน 40 รายการ/ปี</p> <p>ผลลัพธ์ ผลิตรายการออกอากาศได้ครบถ้วนทันเวลาตามผังรายการ และมีความพึงพอใจจากผู้ชม ร้อยละ 85</p>
4. ผลิตข่าวออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา	<p>ผลผลิต ผลิตข่าวออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา จำนวน 2,577 ข่าว และเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์และช่องทางสื่อใหม่ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เว็บไซต์ “Tpchannel.org” - Facebook page “วิทยุและโทรทัศน์รัฐสภา” - Twitter “Tpchannel10” - Line official “@tpchannel10” - Mobile Application “TPChannel” วันละ 13 ช่วง และเผยแพร่ผ่านทาง www.radioparliament.net <p>ผลลัพธ์ ผลิตและเผยแพร่ข่าวด้านนิติบัญญัติและด้านที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องและรวดเร็วทันต่อสถานการณ์และออกอากาศตามวันเวลาที่กำหนดในผังรายการและช่องทางสื่อใหม่และช่องทางออนไลน์ โดยมีการกลั่นกรองและตรวจสอบความถูกต้องของทุกข่าว โดยกองบรรณาธิการก่อนนำเสนอออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงและเผยแพร่ทางสื่อใหม่และช่องทางออนไลน์ และผู้ฟังมีความพึงพอใจ ร้อยละ 80</p>

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
5. ผลิตข้าวออกอากาศทางสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา	<p>ผลผลิต ผลิตข้าวออกอากาศทางสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา จำนวน 12,105 ข้าว</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผลิตข้าวภายในประเทศและข้าวต่างประเทศ จำนวน 6,526 ข้าว - ผลิตข้าวต้นชั่วโมง ออกอากาศทางสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภาดิจิทัล ช่อง 10 วันละ 4 ช่วง <p>ผลลัพธ์ ผลิตและเผยแพร่ข่าวด้านนิติบัญญัติและด้านที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว ทันต่อสถานการณ์และออกอากาศตามวันเวลาที่กำหนดในผังรายการ โดยมีการกลั่นกรองและตรวจสอบ ความถูกต้องของทุกข่าว โดยกองบรรณาธิการก่อนนำเสนอออกอากาศทางโทรทัศน์รัฐสภา</p>

4.3 สรุปผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการตามแผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. 2563

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีการดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวนทั้งสิ้น 32 โครงการ ได้รับความจัดสรรงบประมาณเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 135,462,200 บาท โดยมีผลการเบิกจ่ายในภาพรวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 107,720,285.56 บาท คิดเป็นร้อยละ 79.52 ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร และมีงบประมาณคงเหลือ 27,741,914.44 บาท มีระดับคะแนนความสำเร็จ การดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ในภาพรวมเท่ากับ 4.92 คิดเป็นร้อยละ 98.49 มีรายละเอียดตามแผนปฏิบัติการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2563 - 2565 แยกตาม ยุทธศาสตร์ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการให้ก้าวสู่การเป็น SMART Parliament จำนวนทั้งสิ้น 3 โครงการ ได้รับความจัดสรรงบประมาณเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 3,000,000 บาท โดยมีผลการเบิกจ่ายในภาพรวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 2,195,196.58 บาท คิดเป็นร้อยละ 73.17 ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและมีงบประมาณคงเหลือ 804,803.42 บาท

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ผลักดันให้รัฐสภาไทยเป็นศูนย์กลางความร่วมมือในเวทีรัฐสภาอาเซียน และรัฐสภาระหว่างประเทศ จำนวนทั้งสิ้น 6 โครงการ ได้รับความจัดสรรงบประมาณเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 2,000,000 บาท โดยมีผลการเบิกจ่ายในภาพรวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,333,286 บาท คิดเป็นร้อยละ 66.66 ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร และมีงบประมาณคงเหลือ 666,714 บาท

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เพื่อสนับสนุนงานนิติบัญญัติ จำนวนทั้งสิ้น 6 โครงการ ได้รับความจัดสรรงบประมาณเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 108,381,600 บาท โดยมีผลการเบิกจ่ายในภาพรวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 89,505,936.04 บาท คิดเป็นร้อยละ 82.58 ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร และมีงบประมาณคงเหลือ 18,875,663.96 บาท

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ปฏิรูปองค์กรและยกระดับศักยภาพบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ มีธรรมาภิบาล และความผาสุกในการปฏิบัติงาน จำนวนทั้งสิ้น 17 โครงการ ได้รับความจัดสรรงบประมาณเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 22,080,600 บาท โดยมีผลการเบิกจ่ายในภาพรวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 14,685,866.94 บาท คิดเป็นร้อยละ 66.51 ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร และมีงบประมาณคงเหลือ 7,394,733.06 บาท

โดยมีระดับความสำเร็จจำแนกตามโครงการ ดังนี้

ตารางแสดงความสำเร็จของการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563
(จำแนกตามยุทธศาสตร์)

โครงการ	งบประมาณ ได้รับจัดสรร -ใช้จ่าย คงเหลือ	ระดับคะแนน ความสำเร็จ (คิดเป็นร้อยละ)
ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนางค์กรให้ก้าวสู่การเป็น SMART Parliament		
1. โครงการทบทวนและปรับแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (สำนักนโยบายและแผน)	700,000.00 <u>-473,696.58</u> 226,303.42	5
2. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (สำนักนโยบายและแผน)	300,000.00 <u>-0.00</u> 300,000.00	4.78
3. โครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (สำนักงานเลขาธิการ ก.ร.)	2,000,000.00 <u>-1,721,500.00</u> 278,500.00	5
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ผลักดันให้รัฐสภาไทยเป็นศูนย์กลางความร่วมมือในเวทีรัฐสภาอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ		
4. โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศสำหรับงานล่ามและงานแปลระดับสูง 1) หลักสูตรการพัฒนาล่ามพูดตาม (ในประเทศ) 2) หลักสูตรการพัฒนาภาษาต่างประเทศ (ระดับสูง) (สำนักภาษาต่างประเทศ)	500,000.00 <u>-435,786.15</u> 64,213.85	5
5. โครงการสัมมนาวิชาการเพื่อสนับสนุนสถานิติบัญญัติแห่งชาติและทิศทางในอนาคต (สำนักภาษาต่างประเทศ)	200,000.00 <u>-121,000.00</u> 79,000.00	5
6. โครงการพัฒนาบุคลากรด้านประชาคมอาเซียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร)	200,000.00 <u>-162,200.00</u> 37,800.00	5
7. โครงการเสวนาประชาคมอาเซียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร)	300,000.00 <u>-177,400.00</u> 122,600.00	5
8. โครงการพัฒนากฎหมายภายในเพื่อรองรับการทำงานด้านประชาคมอาเซียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร)	300,000.00 <u>-79,100.00</u> 220,900.00	5
9. โครงการแลกเปลี่ยนบุคลากรด้านนิติบัญญัติและด้านต่างประเทศในบริบทประชาคมอาเซียน พ.ศ. 2563 (กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร)	500,000.00 <u>-456,100.00</u> 43,900.00	5

โครงการ	งบประมาณ ได้รับจัดสรร - ใช้จ่าย คงเหลือ	ระดับคะแนน ความสำเร็จ (คิดเป็นร้อยละ)
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เพื่อสนับสนุนงานนิติบัญญัติ		
10. โครงการส่งเสริมและเผยแพร่ประชาธิปไตยในระบอบรัฐสภา (สำนักประชาสัมพันธ์)	23,752,700.00 <u>-13,525,419.25</u> <u>10,227,280.75</u>	5
11. โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการเข้าชื่อเสนอกฎหมายของประชาชน (สำนักการประชุม)	1,994,400.00 <u>-1,831,313.71</u> <u>163,086.29</u>	5
12. โครงการผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎรพบประชาชน (กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร)	4,916,000.00 <u>-2,562,985.41</u> <u>2,353,014.59</u>	5
13. โครงการจัดทำเอกสารสรุปผลงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร (กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร) หมายเหตุ จัดพิมพ์โดยสำนักการพิมพ์	73,500.00 <u>-0.00</u> <u>73,500.00</u>	5
14. โครงการดำเนินงานของสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา (สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา)	76,445,000.00 <u>-71,571,346.27</u> <u>4,873,653.73</u>	5
15. โครงการจัดแสดงนิทรรศการทางวิชาการ (จัดซื้อจัดจ้างบางส่วน) (สำนักวิชาการ)	1,200,000.00 <u>-1,014,871.40</u> <u>185,128.60</u>	5
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ปฏิรูปองค์กรและยกระดับศักยภาพบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ มีธรรมาภิบาลและความผาสุก ในการปฏิบัติงาน		
16. โครงการสัมมนาเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง ปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (สำนักนโยบายและแผน)	2,200,000.00 <u>-922,425.30</u> <u>1,277,574.70</u>	5
17. โครงการผสานพลังมุ่งสู่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร Strong : องค์กรพอเพียงด้านทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (สำนักนโยบายและแผน)	493,000.00 <u>-341,792.00</u> <u>151,208.00</u>	5
18. โครงการอบรมการเขียนผลงานทางวิชาการตามแนวทางการจัดทำผลงาน เพื่อเสนอขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (สำนักบริหารงานกลาง)	137,600.00 <u>-48,300.00</u> <u>89,300.00</u>	5
19. โครงการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรของผู้ตรวจสอบภายใน (กลุ่มตรวจสอบภายใน)	150,000.00 <u>-17,500.00</u> <u>132,500.00</u>	3
20. โครงการมารู้จักโรคจากวิถีชีวิต : มหันตภัยเงียบ (NCD's : Non Communicable Disease) (สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา)	120,000.00 <u>-120,000.00</u> <u>0.00</u>	5

โครงการ	งบประมาณ ได้รับจัดสรร -ใช้จ่าย คงเหลือ	ระดับคะแนน ความสำเร็จ (คิดเป็นร้อยละ)
21. โครงการบริจาคโลหิต (สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา)	191,000.00 <u>-72,750.00</u> <u>118,250.00</u>	5
22. โครงการฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่ (สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา)	5,000.00 <u>-9,200.00</u> <u>(-4,200.00)</u>	5
23. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา (สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา)	150,000.00 <u>-64,260.00</u> <u>85,740.00</u>	5
24. โครงการเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานเพื่อการสนับสนุนภารกิจ ของคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา ปีงบประมาณ 2563 (สำนักงานเลขาธิการ ก.ร.)	1,800,000.00 <u>-474,000.00</u> <u>1,326,000.00</u>	5
25. โครงการเพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักการประชุม เรื่อง การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานด้านเลขานุการ ของข้าราชการสำนักการประชุม (สำนักการประชุม)	1,120,000.00 <u>-564,965.00</u> <u>555,035.00</u>	5
26. โครงการพัฒนาบุคลากรกลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร (กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร)	140,100.00 <u>-53,860.00</u> <u>86,240.00</u>	5
27. โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลให้แก่บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร (สำนักสารสนเทศ)	1,210,000.00 <u>-845,625.00</u> <u>364,375.00</u>	5
28. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาทีมงานบุคลากรสำนักการศึกษา ความปลอดภัยให้ปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ 1) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ 2) โครงการอบรมหลักสูตรการเก็บกู้วัตถุระเบิด (EOD) (สำนักศึกษาความปลอดภัย)	1,363,900.00 <u>-598,880.10</u> <u>765,019.90</u>	5
29. โครงการพัฒนาบุคลากร (สำนักพัฒนาบุคลากร)	10,000,000.00 <u>-8,367,133.80</u> <u>1,632,866.20</u>	4.81
30. โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม (11 โครงการ) (สำนักพัฒนาบุคลากร)	1,500,000.00 <u>-1,112,820.00</u> <u>387,180.00</u>	5
31. โครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรไทย กับต่างประเทศ (สำนักพัฒนาบุคลากร)	300,000.00 <u>-12,660.74</u> <u>287,339.26</u>	5
32. โครงการสนับสนุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของสำนักงาน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรในประเทศและต่างประเทศ (สำนักพัฒนาบุคลากร)	1,200,000.00 <u>-1,059,695.00</u> <u>140,305.00</u>	5
คะแนนเฉลี่ยรวม		4.92

รายละเอียดการประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563
(จำแนกตามยุทธศาสตร์)

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาองค์กรให้ก้าวสู่การเป็น SMART Parliament		
<p>1. โครงการทบทวนและปรับแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (สำนักนโยบายและแผน)</p>	<p>ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5</p> <p>การดำเนินงาน : จัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การทบทวนและปรับแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2563 -2565 ขึ้นในวันที่ 26 -27 กันยายน 2563 ณ โรงแรมเซ็นทรา บายเซ็นทารา มาริส รีสอร์ท จอมเทียน พัทยา จังหวัดชลบุรี โดยมีคณะผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วม 126 คน โดยมีกรบรรยายพิเศษ เรื่อง “หลักการและเทคนิคการจัดทำตัวชี้วัด โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ขององค์กร” โดย รศ.ดร. ดำรงค์ วัฒนา และคณะวิทยากร และบรรยายพิเศษ เรื่อง “การนำหลักการ Enterprise Architecture มาปรับเปลี่ยนองค์กรเพื่อมุ่งสู่การเป็น Digital Parliament” โดย ผศ.ดร.สุภาภรณ์ เกียรติสิน</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : 1. สรุปรายงานผลโครงการทบทวนและปรับแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี กิจกรรม : สัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การทบทวนและปรับแผน ปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2563 – 2565 จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>2. สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2563 – 2565 จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>3. มีการทบทวนทิศทาง เป้าหมายและแนวทางขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร โดยดำเนินการจัดโครงการทบทวนและปรับแผนปฏิบัติราชการสำนักงานฯ พร้อมทั้งมีการถ่ายทอดทิศทางแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานฯ ผ่านทางอินทราเน็ต และช่องทางการสื่อสารต่างๆ ของสำนักงานฯ</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : 1. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางและเป้าหมายของแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เท่ากับ 8.12 คะแนน (คิดเป็นร้อยละ 81.20)</p> <p>2. ผลความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2563 ในมิติที่ 1 มิติด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดที่ 1 ระดับความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ไม่น้อยกว่าระดับคะแนนที่ 4 โดยได้ระดับคะแนนที่ 5</p>	5
<p>2. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p>	<p>ผลการดำเนินการ ร้อยละ 97.82 เท่ากับระดับคะแนนที่ 4.78</p> <p>การดำเนินงาน : ดำเนินโครงการเมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2563 ในรูปแบบออนไลน์ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายในการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) โดยเผยแพร่องค์ความรู้ เรื่อง การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ผ่าน Youtube channel ได้รับความอนุเคราะห์คลิป์วิดีโอ เรื่อง การอบรมเสริมสร้างความรู้ในการพัฒนาองค์การสู่ระบบราชการ 4.0 ประจำปี พ.ศ. 2563 (How to be a smart and high performance government) จาก ดร.ธนาวิษย์ จินดาประดิษฐ์ กรรมการผู้จัดการบริษัท แอท</p>	4.78

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
(สำนักนโยบายและแผน)	<p>ไวส์ คอนซัลติ้ง จำกัด มีคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการองค์กรตามแนวทาง PMQA และคณะอนุกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการองค์กรตามแนวทาง PMQA หมวด 1 – 6 คณะทำงานดำเนินการประสานงานและขับเคลื่อน PMQA ประจำสำนัก และผู้แทนจากทุกสำนักเข้าชมคลิปวิดีโอ จำนวน 217 คน</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : 1. มีรายงานผลการประเมินโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563</p> <p>2. มีผู้เข้าร่วมสัมมนา 217 คน (เป้าหมาย 312 คน) คิดเป็นร้อยละ 69.55 (เป้าหมาย ร้อยละ 80)</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : คะแนนรายงานการประเมินตนเองตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. 2562 และการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 สูงขึ้นเทียบกับปี พ.ศ. 2562 โดยมีผลการประเมินในภาพรวมของปี พ.ศ. 2562 เท่ากับ 278 คะแนน และปี 2563 เท่ากับ 403.73 คะแนน</p>	
<p>3. โครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (สำนักงานเลขานุการ ก.ร.)</p>	<p>ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5</p> <p>การดำเนินงาน : สำนักงานฯ ได้จัดจ้างบริษัทนอร์ท สตาร์ บิสซิเนส คอนซัลติ้ง จำกัด เป็นที่ปรึกษาและผู้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ โดยมีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ฝึกอบรม แนะนำให้ความรู้ความเข้าใจแก่ผู้เกี่ยวข้องในการประเมินผลลัพธ์และความคุ้มค่าของโครงการที่ส่วนราชการสังกัดรัฐสภานำมาประเมินความคุ้มค่าในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ในวันพุธที่ 25 มีนาคม 2563 และวันจันทร์ที่ 30 มีนาคม 2563 2) ให้คำปรึกษาการดำเนินการตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ครั้งที่ 1 (Clinic I) รอบ 6 เดือน ในวันพุธที่ 8 เมษายน 2563 และวันพฤหัสบดีที่ 9 เมษายน 2563 ผ่านการประชุมวิดีโอคอล ผ่านทางไลน์ (Line Group call) เพื่อลดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนาไวรัส หรือ โควิด 19 3) ติดตามและประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ครั้งที่ 1 (Site Visit I) ในวันจันทร์ที่ 27 – วันอังคาร 28 เมษายน 2563 4) รายงานความก้าวหน้าโครงการฯ รอบ 6 เดือน ต่อที่ประชุม อ.ก.ร.ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานราชการของรัฐสภา ครั้งที่ 5/2563 วันอังคารที่ 12 พฤษภาคม 2563 5) ให้คำปรึกษาการดำเนินการตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ครั้งที่ 2 (Clinic II) รอบ 9 เดือน ในวันพฤหัสบดีที่ 25 - วันศุกร์ที่ 26 มิถุนายน 2563 6) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รอบ 9 เดือน (Site Visit II) วันพฤหัสบดีที่ 6 - วันศุกร์ที่ 7 สิงหาคม 2563 7) รายงานความก้าวหน้าโครงการฯ รอบ 9 เดือน ต่อที่ประชุม อ.ก.ร. ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานราชการของรัฐสภา ครั้งที่ 8/2563 วันอังคารที่ 11 สิงหาคม 2563 	5

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	<p>8) ให้คำปรึกษาการดำเนินการตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ครั้งที่ 3 (Clinic III) และให้คำปรึกษาการประเมินผลสัมฤทธิ์และความคุ้มค่าโครงการที่ส่วนราชการสังกัดรัฐสภานำมาประเมินผล ครั้งที่ 3 วันที่จันทร์ที่ 28 – วันอังคารที่ 29 กันยายน 2563</p> <p>9) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รอบ 12 เดือน วันที่ 26 - 27 ตุลาคม 2563</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : การดำเนินงานเป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้ โดยมีการส่งมอบงานตามงวดงานที่กำหนดไว้ ร้อยละ 100</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : 1. หน่วยงานเจ้าภาพหลักผู้รายงานมีการรายงานผลในระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ส่วนราชการสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ผ่านทางhttps://kpi.parliament.go.th/index_login1.php เป็นไปด้วยความถูกต้องและทันเวลา ร้อยละ 100</p> <p>2. ส่วนราชการสามารถดำเนินการตามกรอบตัวชี้วัดและมีการประเมินตนเองในภาพรวมองค์กร เท่ากับ 5.00 คะแนน (ไม่น้อยกว่า 4.75 คะแนน) มีผลการประเมินย้อนหลัง 5 ปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 –2562 ได้คะแนน 4.6611, 4.4205, 4.9665 , 4.8404 และ 4.9843 ตามลำดับ</p> <p>3. มีผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ ร้อยละ 89 (เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)</p>	
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ผลักดันให้รัฐสภาไทยเป็นศูนย์กลางความร่วมมือในเวทีรัฐสภาอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ		
<p>4. โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศสำหรับงานล่ามและงานแปลระดับสูง</p> <p>1) หลักสูตรการพัฒนาล่ามพูดตาม (ในประเทศ)</p> <p>2) หลักสูตรการพัฒนาภาษาต่างประเทศ (ระดับสูง) (สำนักภาษาต่างประเทศ)</p>	<p>ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5</p> <p>การดำเนินงาน : 1. จัดฝึกอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการพัฒนาล่ามพูดตาม ณ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ระหว่างวันที่ 22 กันยายน – 20 ตุลาคม 2563 งบประมาณ 300,000 บาท</p> <p>2. หลักสูตรเกี่ยวกับการพัฒนาภาษาต่างประเทศ (ระดับสูง) งบประมาณ 200,000 บาท</p> <p>2.1 ภาษาญี่ปุ่น : ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการฝึกอบรมตามเกณฑ์ที่กำหนด (8 กรกฎาคม – 7 สิงหาคม 2563)</p> <p>2.2 ภาษาอังกฤษ : อยู่ระหว่างการฝึกอบรม จะเสร็จสิ้นเดือนกุมภาพันธ์ 2564 (4 กรกฎาคม 2563 – กุมภาพันธ์ 2564)</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : 1. ร้อยละของนักวิเทศสัมพันธ์ สำนักภาษาต่างประเทศ ได้เข้ารับการฝึกอบรมในแต่ละหลักสูตร ร้อยละ 100 (เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85)</p> <p>2. ร้อยละความสำเร็จของสำนักภาษาต่างประเทศในการให้บริการงานล่ามและแปลตามคำร้องขอ ร้อยละ 100 (เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80)</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : 1. ระดับความรู้ที่เกี่ยวข้องกับด้านล่าม/แปลและการทำงานที่เกี่ยวข้องตามเกณฑ์การประเมินวัดผลของนักวิเทศสัมพันธ์ สำนักภาษาต่างประเทศที่ได้รับในแต่ละหลักสูตร (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60)</p> <p>2. ความพึงพอใจจากผู้รับบริการงานล่ามและแปล ร้อยละ 95.07 (งานแปลเอกสาร 94.65 งานล่าม 95.49) (เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85)</p>	5

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
<p>5. โครงการสัมมนาวิชาการเพื่อสนับสนุนสถานิติบัญญัติแห่งชาติและทิศทางในอนาคต (สำนักภาษาต่างประเทศ)</p>	<p>ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : จัดสัมมนาวิชาการเพื่อสนับสนุนสถานิติบัญญัติแห่งชาติและทิศทางในอนาคต เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2563 ณ โรงแรม เดอะ สุโกศล กรุงเทพฯ ประกอบด้วยหัวข้อ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บทบาทการทูตรัฐสภา : แนวทางการพัฒนางานวิชาการเพื่อสนับสนุนงานด้านต่างประเทศของรัฐสภา 2. ทิศทางการพัฒนางานวิชาการเพื่อสนับสนุนภารกิจรัฐสภาด้านต่างประเทศ 3. การรับฟังความคิดเห็นและการวิเคราะห์ผลกระทบการตรากฎหมาย : บทเรียนจากเกาหลี ญี่ปุ่น 4. ประเด็นร้อนตะวันออกกลาง : เรื่องใดรัฐสภาไทยควรรู้ <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : มีผู้เข้าร่วมโครงการของกลุ่มเป้าหมาย ร้อยละ 85.60 (กลุ่มเป้าหมาย 125 คน เข้าร่วม 107 คน) (เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : 1. ผู้เข้าร่วมโครงการมีองค์ความรู้หลังการเข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 82.40 (เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80) 2. ร้อยละความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมายที่มีต่อโครงการ 86.40 (เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)</p>	5
<p>6. โครงการพัฒนาบุคลากรด้านประชาคมอาเซียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร)</p>	<p>ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : มีการจัดโครงการพัฒนาบุคลากรด้านประชาคมอาเซียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 การอบรมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ “การเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติราชการ สำหรับข้าราชการรัฐสภาสามัญ: การบูรณาการองค์ความรู้ด้านนิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ และความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ในบริบทประชาคมอาเซียน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกรัฐสภา” ในระหว่างวันพฤหัสบดีที่ 6 - วันศุกร์ที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2563 เวลา 08.30 – 16.30 น. ณ ห้อง Kensington Ballroom ชั้น 5 โรงแรมเดอะเบอร์เคลีย์ ประตูน้ำ กรุงเทพมหานคร</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัด :</p> <p>ผลผลิต</p> <ul style="list-style-type: none"> - เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญในสายงานนิติกร วิทยากร นักวิเทศสัมพันธ์ จำนวน 50 คน - เชิงคุณภาพ : ข้าราชการรัฐสภาสามัญมีองค์ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสำหรับข้าราชการรัฐสภาสามัญในสายงานนิติกร วิทยากร และวิเทศสัมพันธ์ ให้มีประสบการณ์ที่หลากหลายในบริบทของประชาคมอาเซียน สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการให้บริการและนำเสนอข้อเสนอแนะต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร <p>ผลลัพธ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เชิงปริมาณ : สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จะมีบุคลากรในสายงานหลักด้านประชาคมอาเซียนจำนวนหนึ่งที่ได้รับการฝึกฝนทักษะการบูรณาการองค์ความรู้ในทางนิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ และความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ที่มีองค์ความรู้ที่หลากหลายในบริบทประชาคมอาเซียน ซึ่งจะเป็ประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการในสายงานและในฐานะที่มงานร่วมกับเครือข่ายภายในประเทศและเครือข่ายในอาเซียน 	5

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	<p>- เชิงคุณภาพ : ผู้ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจในการใช้บริการข้อมูลด้านประชาคมอาเซียน ต่อการนำองค์ความรู้ไปใช้สนับสนุนการดำเนินงานของฝ่ายนิติบัญญัติ โดยภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ย 4.19 คิดเป็นร้อยละ 83.8</p>	
<p>7. โครงการเสวนาประชาคมอาเซียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร)</p>	<p>ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : จัดโครงการงานเสวนาประชาคมอาเซียนของรัฐสภา ครั้งที่ 6 (6th Parliamentary ASEAN Community Forum) งานสัมมนาจุฬาฯ อาเซียน ครั้งที่ 9 (9th Chula ASEAN Week) ในหัวข้อเรื่อง “ASEAN in a Post-Covid 19 world: New Challenges and Next Steps” เมื่อวันที่ 8 กันยายน พ.ศ. 2563 ระหว่างเวลา 13.00 – 16.00 น. ณ อาคารเฉลิมราชกุมารี ๖๐ พรรษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัด ผลผลิต</p> <ul style="list-style-type: none"> - เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมวันเปิดกิจกรรมในห้องประชุม จำนวน 70 คน และผ่านระบบสื่อออนไลน์ - เชิงคุณภาพ : ข้าราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา มีองค์ความรู้ มีความเข้าใจในเรื่องบทบาทของประเทศไทยและประชาคมอาเซียนในการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงระดับโลกและภูมิภาคภายใต้สถานการณ์วิกฤตด้านสาธารณสุขระหว่างประเทศ และรูปแบบการใช้ชีวิตแบบวิถีใหม่ <p>ผลลัพธ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เชิงปริมาณ : มีการนำองค์ความรู้ มีความเข้าใจในเรื่องบทบาทของประเทศไทยและประชาคมอาเซียนในการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงระดับโลกและภูมิภาคภายใต้สถานการณ์วิกฤตด้านสาธารณสุขระหว่างประเทศ และรูปแบบการใช้ชีวิตแบบวิถีใหม่ ไปสนับสนุนการอภิปรายของสมาชิกรัฐสภา ตลอดจนไปใช้ในการศึกษาเพื่อค้นคว้าเพื่องานวิชาการ - เชิงคุณภาพ : มีรายงานการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการเว็บไซต์ศูนย์ประชาคมอาเซียนของรัฐสภาในปีงบประมาณ โดยผู้บริการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 	5
<p>8. โครงการพัฒนากฎหมายภายในเพื่อรองรับการทำงานด้านประชาคมอาเซียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร)</p>	<p>ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : การเสวนาทางวิชาการ เรื่อง “การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลกฎหมายระหว่างประเทศของรัฐสภา : การศึกษาวิจัยกฎหมายระหว่างประเทศและกฎหมายเปรียบเทียบ เพื่อใช้ในการสนับสนุนระบบงานด้านนิติบัญญัติ” เมื่อวันที่ 25 กันยายน พ.ศ. 2563 ระหว่างเวลา 08.30 – 16.30 น. ณ โรงแรมเดอะเบอร์เคลีย์ ประตูน้ำ กรุงเทพมหานคร</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัด : ผลผลิต</p> <ul style="list-style-type: none"> - เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญ จำนวน 80 คน 	5

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	<p>- เชิงคุณภาพ : ข้าราชการรัฐสภาสามัญของทั้งสองสำนักงาน มีองค์ความรู้ด้านกฎหมายระหว่างประเทศ กฎหมายเปรียบเทียบที่มีความน่าเชื่อถือถูกต้องสามารถใช้อ้างอิงในเชิงวิชาการสนับสนุนการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติได้</p> <p>ผลลัพธ์</p> <p>- เชิงปริมาณ : ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาที่มีงานจัดทำข้อมูลกฎหมายเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน กฎหมายเปรียบเทียบและกฎหมายระหว่างประเทศร่วมกันระหว่างสองสำนักงานกับเครือข่ายในระดับประเทศ ให้มีแนวปฏิบัติในการพัฒนากฎหมายภายในของประเทศไทย และการสร้างความสอดคล้องของกฎหมายในภูมิภาคอาเซียน (Legal Harmonization) เทียบเท่ากับข้อบังคับสากลหรือข้อตกลงระหว่างประเทศที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชนโดยรวม</p> <p>- เชิงคุณภาพ : มีศูนย์ข้อมูลกฎหมายกฎหมายระหว่างประเทศ ที่เกี่ยวกับประชาคมอาเซียน กฎหมายเปรียบเทียบที่น่าเชื่อถือได้มาตรฐานทางวิชาการทั้งในระดับประเทศและนานาชาติ</p>	
<p>9. โครงการแลกเปลี่ยนบุคลากรด้านนิติบัญญัติและด้านต่างประเทศในบริบทประชาคมอาเซียน พ.ศ. 2563 (กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร)</p>	<p>ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5</p> <p>การดำเนินงาน : จัดโครงการแลกเปลี่ยนบุคลากรด้านนิติบัญญัติและด้านต่างประเทศในบริบทประชาคมอาเซียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ประกอบด้วย</p> <p>ครั้งที่ 1 จัดกิจกรรม: พิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร กับสำนักงานโครงการพัฒนาแห่งสหประชาชาติ ประจำประเทศไทย (UNDP) เมื่อวันที่จันทร์ที่ 17 สิงหาคม 2563 เวลา 14.00 น. ณ ห้องโถง ชั้น 1 อาคารรัฐสภา สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ จำนวน 40 คน ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 33,448 บาท</p> <p>ครั้งที่ 2 จัดกิจกรรม : การเสวนาวิชาการด้านการวิจัยในบริบทประชาคมอาเซียน เรื่อง “ความร่วมมือด้านนิติบัญญัติระหว่างไทยและสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ในมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม กฎหมาย และวัฒนธรรม : รูปแบบและความท้าทายต่อการพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษของประชาคมอาเซียน” ระหว่างวันศุกร์ ที่ 18 - วันอาทิตย์ที่ 20 กันยายน พ.ศ. 2563 ณ โรงแรมมณเฑียร จังหวัดหนองคาย กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ จำนวน 50 คน ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 293,765 บาท</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัด :</p> <p>ผลผลิต</p> <p>- เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมวันเปิดกิจกรรมในห้องประชุม จำนวน 50 คน และผ่านระบบสื่อออนไลน์</p> <p>- เชิงคุณภาพ : ข้าราชการรัฐสภาสามัญ มีความรู้ความเข้าใจ ในหลักการ แนวคิด และวิธีปฏิบัติของการทำงานวิจัยให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ด้านประชาคมอาเซียนมาใช้ในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ</p> <p>ผลลัพธ์</p> <p>- เชิงปริมาณ : ส่วนราชการสังกัดรัฐสภามีงานวิจัยและพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับประชาคมอาเซียนจำนวนหนึ่งที่จะสามารถนำไปใช้ในการทำงานของสมาชิกรัฐสภาและบุคคลในวงงานรัฐสภา</p>	<p>5</p>

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	- เชิงคุณภาพ : มีการสนับสนุนให้มีการนำผลการวิจัยไปสู่การสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านนิติบัญญัติ และต่อแนวทางการพัฒนางานวิจัยให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ด้านประชาคมอาเซียนของรัฐสภา	
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เพื่อสนับสนุนงานนิติบัญญัติ		
<p>10. โครงการส่งเสริมและเผยแพร่ประชาธิปไตยในระบบรัฐสภา (สำนักประชาสัมพันธ์)</p> <p>1) กิจกรรมเยาวชนประชาธิปไตย</p> <p>2) กิจกรรมรวมรุ่นเยาวชนเพื่อการสร้างความเป็นพลเมือง/สร้างเครือข่ายเยาวชนประชาธิปไตย</p> <p>3) โครงการประกวดนวัตกรรมประชาธิปไตยเพื่อพัฒนาประชาธิปไตยเชิงคุณภาพ</p> <p>4) โครงการรัฐสภาสัญจรเพื่อเด็กและเยาวชน</p> <p>5) โครงการประกวดวรรณกรรมพานแว่นฟ้า</p> <p>6) โครงการเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยตามวิถีรัฐธรรมนูญ</p> <p>7) โครงการต้นกล้ารัฐสภา</p> <p>8) โครงการผลิตสื่อเพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตย</p> <p>9) โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลศูนย์บริการข้อมูลของสำนักงานฯ (Call</p>	<p>ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5</p> <p>1) กิจกรรม : เยาวชนประชาธิปไตย</p> <p>การดำเนินงาน: ดำเนินการจัดทำสื่อออนไลน์ในรูปแบบวีดิทัศน์ และชุดความรู้ 5 ชุดวิชา เพื่อนำไปเผยแพร่ให้กับกลุ่มเป้าหมายเยาวชนประชาธิปไตย เยาวชนที่สมัครเข้าร่วมกิจกรรมปี 2563 และประชาชนทั่วไป ผ่าน Facebook เยาวชนประชาธิปไตย รัฐสภา และเว็บเพจเยาวชนประชาธิปไตย (www.parliament.go.th/dyouth) พร้อมแบบทดสอบความรู้/แบบสอบถามออนไลน์โดย Link ผ่านโปรแกรม Google forms (ชุดความรู้ประกอบด้วย 1) การเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น ประมุข, 2) บทบาทอำนาจหน้าที่ของฝ่ายนิติบัญญัติ, 3) การเสริมสร้างความเป็นพลเมืองและการมีส่วนร่วมของพลเมือง, 4) ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน และ 5) การสร้างเครือข่ายเยาวชนประชาธิปไตย) และดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้กลุ่มเป้าหมายเข้ามาร่วมการเสริมสร้างความรู้ด้านประชาธิปไตยฯ ผ่านออนไลน์ ซึ่งเป็นเยาวชนกลุ่มเป้าหมาย 3 กลุ่ม คือ 1) เยาวชนที่สมัครเข้าร่วมกิจกรรมเยาวชนฯ ประจำปี 2563 , 2) เยาวชนประชาธิปไตย และ 3) เยาวชนทั่วไป</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: 1. เยาวชนที่สมัครเข้าร่วมกิจกรรมเยาวชนประชาธิปไตย ปี 2563 จำนวนทั้งสิ้น 755 คน และเข้ามามีส่วนร่วมการเสริมสร้างความรู้ด้านประชาธิปไตยผ่านออนไลน์ จำนวน 627 คน คิดเป็นร้อยละ 83</p> <p>2. เยาวชนประชาธิปไตยและเยาวชนทั่วไปเข้ามาเรียนรู้ผ่านออนไลน์ จำนวน 231 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2563) ซึ่งปัจจุบันยังคงเปิดระบบให้เยาวชนกลุ่มเป้าหมายได้เข้ามามีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ ประเมินผลเยาวชนที่สมัครเข้าร่วมกิจกรรมเยาวชนประชาธิปไตย ปี 2563 ปรากฏดังนี้</p> <p>1. ประเมินปฏิกิริยาตอบสนอง/พึงพอใจ (Reaction Evaluation) ต่อเยาวชนที่สมัครเข้าร่วมกิจกรรมเยาวชนฯ มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมเยาวชนฯ คิดเป็นค่าเฉลี่ย 4.40 หรือร้อยละ 88</p> <p>2. ประเมินผลการเรียนรู้ (Learning Evaluation) ต่อเยาวชนที่สมัครเข้าร่วมกิจกรรมเยาวชนฯ มีความเห็นว่า เนื้อหาสาระมีความเหมาะสมกับเยาวชน คิดเป็นค่าเฉลี่ย 4.53 หรือร้อยละ 90.6 และเห็นว่า ได้รับองค์ความรู้เพิ่มขึ้น คิดเป็นค่าเฉลี่ย 4.47 หรือร้อยละ 89.4</p> <p>3. ประเมินพฤติกรรมที่จะเปลี่ยนหลังการศึกษาเรียนรู้ (Behavior Evaluation) ต่อเยาวชนที่สมัครเข้าร่วมกิจกรรมเยาวชนฯ จะปรับเปลี่ยนพฤติกรรมหลังการศึกษาเรียนรู้ คิดเป็นค่าเฉลี่ย 4.56 หรือร้อยละ 91.2</p> <p>4. ประเมินผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นต่อหน่วยงาน (Results Evaluation) ต่อเยาวชนที่สมัครเข้าร่วมกิจกรรมเยาวชนฯ เห็นถึงความสำคัญของกิจกรรมเยาวชนฯ และพร้อมสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานฯ คิดเป็นค่าเฉลี่ย 4.46 หรือร้อยละ 89.2</p>	5

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
Center 1743)	<p>2) กิจกรรม : รมรุ่นยุวชนเพื่อการสร้างความเป็นพลเมือง/สร้างเครือข่ายยุวชนประชาธิปไตย</p> <p>การดำเนินงาน: 1. กิจกรรมรรมรุ่นยุวชนประชาธิปไตย กลุ่มเป้าหมายคือ คณะกรรมการยุวชนประชาธิปไตย ประจำปี 2563 และเครือข่ายยุวชนประชาธิปไตยของรัฐสภา (ปี 2545 – 2562) รวม 200 คน กำหนดจัดขึ้นระหว่างวันเสาร์ที่ 19 – วันจันทร์ที่ 21 กันยายน 2563 ณ โรงแรมแกรนด์ เมอร์เคียว กรุงเทพฯ พอร์จูน</p> <p>2. กิจกรรมสร้างเครือข่ายยุวชนประชาธิปไตย “แกนนำเยาวชนเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย” กลุ่มเป้าหมายคือ เยาวชนในสถานศึกษาของยุวชนประชาธิปไตย กำหนดจัดกิจกรรมสร้างเครือข่ายยุวชนประชาธิปไตย ในวันที่ 25 – 26 พฤศจิกายน 2563 รวม 4 จังหวัด จำนวน 8 ครั้ง โดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากมูลนิธิคอนราด อาเดนาวร์</p> <p>3. กิจกรรมประกวดคลิปวิดีโอ “ยุวชนประชาธิปไตยกับหน้าที่พลเมืองในสถานการณ์ปัจจุบัน” กลุ่มเป้าหมายคือ เครือข่ายยุวชนประชาธิปไตยของรัฐสภา (ปี 2545 – 2562) ความยาวไม่เกิน 90 วินาที เผยแพร่ผ่านระบบสารสนเทศ ซึ่งมีผู้สนใจส่งผลงานเข้าประกวดจำนวน 22 ผลงาน โดยผลงานที่ส่งเข้าประกวดมีเนื้อหาเป็นการส่งเสริมสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยตามวิถีรัฐธรรมนูญ ผลงานที่ได้รับรางวัล ดังนี้</p> <p>รางวัลดีเด่น ได้รับเกียรติบัตร ได้แก่ คลิปวิดีโอ เรื่อง “ชีวิตที่เปลี่ยนไปกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง โดย นางสาวนภภรณ์ ลิงคะปะ ยุวชนประชาธิปไตย จังหวัดเชียงใหม่ และนายธรรมธัช สุริยาส่องไพร ยุวชนประชาธิปไตยจังหวัดแม่ฮ่องสอน</p> <p>รางวัลดีมาก ได้รับเกียรติบัตร ได้แก่ คลิปวิดีโอ เรื่อง “ยุวชนฯ สู้โควิด” โดย นายพลพล ดวงมาลา ยุวชนประชาธิปไตยจังหวัดหนองบัวลำภู นางสาวเมธาวี ลิ้มวชิริชิต ยุวชนประชาธิปไตยจังหวัดกำแพงเพชร และนางสาวณัฐริกา โสขมา ยุวชนประชาธิปไตยจังหวัดสุพรรณบุรี</p> <p>รางวัลดี ได้รับเกียรติบัตร ได้แก่ คลิปวิดีโอ เรื่อง “หน้าที่พลเมืองกับ Covid-19” โดย นายปิยกุล ถนนวนอก ยุวชนประชาธิปไตยจังหวัดพิษณุโลก</p> <p>รางวัลชมเชย ได้รับเกียรติบัตร จำนวน 2 รางวัล ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) คลิปวิดีโอ เรื่อง “ยุวชนประชาธิปไตยใส่ใจชุมชน” โดย นายวราเทพ เรื่องนา ยุวชนประชาธิปไตยจังหวัดอุบลราชธานี 2) คลิปวิดีโอ เรื่อง “Different but same” โดย นางสาวจันทนา ผลดี ยุวชนประชาธิปไตยจังหวัดเชียงใหม่ นางสาวชนิกานต์ สุพิทยาพร ยุวชนประชาธิปไตยจังหวัดเชียงใหม่ และนายสุเมธ ข้าใจ ยุวชนประชาธิปไตยจังหวัดสุโขทัย <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: 1. กิจกรรมรรมรุ่นยุวชนประชาธิปไตย จัดกิจกรรมฯ จำนวน 1 ครั้ง ณ กรุงเทพมหานคร และกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวน 193 คน คิดเป็นร้อยละ 96.50</p> <p>2. กิจกรรมสร้างเครือข่ายยุวชนประชาธิปไตย จัดกิจกรรมฯ จำนวน 8 ครั้ง จังหวัดละ 2 ครั้ง ประกอบด้วย จังหวัดอุทัยธานี ชัยภูมิ นครนายก และระนอง นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 1,199 คน เข้ามามีส่วนร่วมในการเสริมสร้างความรู้ความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรมฯ ครั้งละมากกว่าร้อยละ 80 โดยมีค่าเฉลี่ยรวม (จำนวน 8 ครั้ง) คิดเป็นร้อยละ 107.10</p> <p>3. กิจกรรมประกวดคลิปวิดีโอ กลุ่มเป้าหมายส่งผลงานเข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวน 22 ผลงาน มากกว่าที่กำหนดไว้ และสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีสื่อวิดีโอที่ส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจการใช้สิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยที่ทันสมัย</p>	

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	<p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: 1. กิจกรรมรณรงค์เยาวชนประชาธิปไตย กลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานกิจกรรมฯ คิดเป็นร้อยละ 88.40 สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีเครือข่ายเยาวชนประชาธิปไตยเป็นกลไกขับเคลื่อนการเผยแพร่ความรู้ด้านประชาธิปไตยในพื้นที่ทั่วภูมิภาค</p> <p>2. กิจกรรมสร้างเครือข่ายเยาวชนประชาธิปไตย กลุ่มเป้าหมายมีความรู้เพิ่มขึ้นครั้งละมากกว่าร้อยละ 80 โดยมีค่าเฉลี่ยรวม (จำนวน 8 ครั้ง) คิดเป็นร้อยละ 89.07 กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจและประพฤติปฏิบัติตนเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยเพิ่มขึ้น และสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีเครือข่ายเยาวชนเป็นกลไกขับเคลื่อนการเผยแพร่ความรู้ด้านประชาธิปไตยและการส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองในโรงเรียน และกลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานกิจกรรมฯ ครั้งละมากกว่าร้อยละ 80 ค่าเฉลี่ยรวมคิดเป็นร้อยละ 86.99</p> <p>3. กิจกรรมประกวดคลิปวีดีโอ ผลงานที่ส่งเข้าประกวดมีเนื้อหาเป็นการส่งเสริมสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยตามวิถีรัฐธรรมนูญ คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>3) โครงการประกวดนวัตกรรมประชาธิปไตยเพื่อพัฒนาประชาธิปไตยเชิงคุณภาพ</p> <p>การดำเนินงาน: โครงการแบ่งเป็น 2 กิจกรรม ประกอบด้วย</p> <p>กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้ทางด้านนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาประชาธิปไตย โดยการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับโครงสร้างของสังคมประชาธิปไตยที่มีคุณภาพ ความหมายของนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาประชาธิปไตย รวมทั้งกระบวนการหรือกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่อเปลี่ยนแปลงวิถีชีวิตประชาธิปไตยจากพื้นฐานของโรงเรียน สถาบันการศึกษา เชื่อมโยงชุมชนแบบเดิมสู่การเปลี่ยนแปลงเพื่อให้เกิดสังคมประชาธิปไตยที่มีคุณภาพ ทั้งในมิติเชิงโครงสร้าง มิติเชิงกระบวนการ มิติเชิงวิถีชีวิต ซึ่งจะนำมาสู่การจัดการแก้ไข ปัญหาได้อย่างต่อเนื่อง มั่นคง ยั่งยืน และเป็นประโยชน์ ตลอดจนเกณฑ์การพิจารณาและรายละเอียดของผลงานที่ส่งเข้าประกวด</p> <p>กิจกรรมที่ 2 การจัดประกวดนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาประชาธิปไตย ดำเนินการจัดประกวดนวัตกรรมประชาธิปไตยเพื่อพัฒนาประชาธิปไตยเชิงคุณภาพ รอบชิงชนะเลิศ ระหว่างวันที่ 14 – 16 กันยายน 2563 แบ่งเป็น ประเภทนักเรียน นักศึกษา และประเภทชุมชน/องค์กร</p> <p>ทั้งนี้ โครงการได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์การส่งผลงานนวัตกรรมประชาธิปไตยฯ เข้าร่วมประกวดพร้อมทั้งให้ความรู้ด้านนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาประชาธิปไตยผ่านทางวิทยุรัฐสภา</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: การประกวดนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาประชาธิปไตย ปี 2563 แบ่งการประกวดออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ ประเภทนักเรียน นักศึกษา และสถาบันการศึกษา และประเภทชุมชนหรือองค์กร โดยเปิดรับผลงานเข้าประกวดตั้งแต่วันที่ 16 มีนาคม 2563 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2563 มีผลงานนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาประชาธิปไตยที่ส่งเข้าประกวดทั้งหมด 95 ผลงาน แบ่งเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเภทนักเรียน นักศึกษา และสถาบันการศึกษา จำนวน 71 ผลงาน 	

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	<p>- ประเภทชุมชน หรือองค์กร จำนวน 24 ผลงาน</p> <p>กลุ่มเป้าหมายเข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการดำเนินการเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาประชาธิปไตยของกลุ่มเป้าหมายต่อการเสริมสร้างกิจกรรมเพื่อพัฒนาประชาธิปไตยเชิงคุณภาพภายในพื้นที่โรงเรียน สถาบันการศึกษา และชุมชนเพิ่มมากขึ้น</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: จากผลงานนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาประชาธิปไตยที่ส่งเข้าร่วมประกวดจำนวน 95 ผลงาน คณะกรรมการฯ ได้พิจารณารายละเอียดผลงานที่ส่งเข้าร่วมประกวด ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาผลงานการประกวดนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาประชาธิปไตย ตามประกาศของคณะกรรมการจัดประกวดนวัตกรรมประชาธิปไตย ปี 2563 ที่ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ ผลงานประเภทชุมชน หรือองค์กร จำนวน 2 ผลงาน ผิดหลักเกณฑ์เนื่องจากไม่แสดงให้เห็นถึงกระบวนการที่ส่งผลการเปลี่ยนแปลงวิถีชีวิตประชาธิปไตย เพื่อให้เกิดสังคมประชาธิปไตยที่มีคุณภาพ ทั้งในมิติเชิงโครงสร้าง มิติเชิงกระบวนการ มิติเชิงวิถีชีวิต ดังนั้น ผลงานที่ผิดหลักเกณฑ์คิดเป็นร้อยละ 2.10 และผลงานที่ส่งเข้าประกวดแสดงให้เห็นถึงกระบวนการที่ส่งผลการเปลี่ยนแปลงวิถีชีวิตประชาธิปไตยเพื่อให้เกิดสังคมประชาธิปไตยที่มีคุณภาพ ทั้งในมิติเชิงโครงสร้าง มิติเชิงกระบวนการ มิติเชิงวิถีชีวิตคิดเป็นร้อยละ 97.9</p> <p>ทั้งนี้ ผลงานนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาประชาธิปไตยที่ได้รับรางวัลทั้งประเภทนักเรียน นักศึกษา และสถาบันการศึกษา และประเภทชุมชน หรือองค์กร นำมาถอดบทเรียนทั้งในเรื่องรูปแบบ กระบวนการมีส่วนร่วม วิธีการดำเนินงาน เพื่อเป็นต้นแบบ เผยแพร่สู่ชุมชนอื่น ๆ ในการพัฒนาชุมชน และท้องถิ่นอันจะนำสู่สังคมเชิงคุณภาพให้กับชุมชนอื่นต่อไป</p> <p>4) โครงการรัฐสภาสัญจรเพื่อเด็กและเยาวชน</p> <p>การดำเนินงาน: ปี พ.ศ. 2563 โครงการรัฐสภาสัญจรเพื่อเด็กและเยาวชนมุ่งเน้นการเสริมสร้างความรู้ให้เยาวชนกลุ่มเป้าหมายยึดหลักความเป็นพลเมือง และการเสริมสร้างองค์ความรู้ในเชิงบูรณาการร่วมกันระหว่างกลุ่มเยาวชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในประเด็นเกี่ยวกับบทบาทอำนาจหน้าที่ของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภา เพื่อให้เยาวชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมทางการเมืองในกระบวนการทางประชาธิปไตยที่ตระหนักในเรื่องสิทธิ หน้าที่ เสรีภาพ และความรับผิดชอบของพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม ตลอดจนเป็นผู้เผยแพร่ความรู้ในโรงเรียนและชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ ในหัวข้อ "การเสริมสร้างประชาธิปไตยและความเป็นพลเมือง" โดยวิทยากรจากสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และเยาวชนประชาธิปไตย ซึ่งเป็นกิจกรรมการระดมสมองแบบฐานวิถีชีวิตใหม่มีการใช้เทคโนโลยี และแอปพลิเคชันที่ทันสมัย เพื่อให้เยาวชนได้ทบทวนองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตย ตลอดจนส่งเสริมการทำงานเป็นทีม การฝึกทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ และการถกแถลง โดยเยาวชนที่เข้าร่วมกิจกรรมสามารถนำเสนอได้อย่างเหมาะสมตามวิถีประชาธิปไตย รวม 4 ภูมิภาค ดังนี้</p> <p>ครั้งที่ 1 ภาคใต้ ระหว่างวันที่ 1 – 2 กุมภาพันธ์ 2563 ณ โรงแรมเรือรัฐฯ จังหวัดตรัง มีโรงเรียนเข้าร่วมโครงการ จำนวน 28 โรงเรียน กลุ่มเป้าหมายจำนวน 350 คน</p>	

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	<p>ครั้งที่ 2 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ระหว่างวันที่ 21 – 23 สิงหาคม 2563 ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว จังหวัดนครพนม และ ณ โรงแรมเดอะมาเจสติก สกลนคร จังหวัดสกลนคร มีโรงเรียนเข้าร่วมโครงการ จำนวน 40 โรงเรียน กลุ่มเป้าหมายจำนวน 400 คน</p> <p>ครั้งที่ 3 ภาคเหนือ ระหว่างวันที่ 28 – 29 สิงหาคม 2563 ณ โรงแรมเซนทาราดวงตะวันจังหวัดเชียงใหม่ มีโรงเรียนเข้าร่วมโครงการ จำนวน 14 โรงเรียน กลุ่มเป้าหมายจำนวน 300 คน</p> <p>ครั้งที่ 4 ภาคกลาง ระหว่างวันที่ 4 – 5 กันยายน 2563 ณ โรงเรียนสมุทรสาครวิทยาลัย จังหวัดสมุทรสาคร มีโรงเรียนเข้าร่วมโครงการ จำนวน 11 โรงเรียน กลุ่มเป้าหมายจำนวน 300 คน</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: การดำเนินกิจกรรม จำนวน 4 ภูมิภาค รวม 5 ครั้ง มีเยาวชนกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น 1,350 คน คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - เยาวชนที่เข้าร่วมโครงการฯ รวม 4 ภูมิภาค จำนวน 1,350 คน มีความรู้เรื่องรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 บทบาทอำนาจหน้าที่ของฝ่ายนิติบัญญัติ สิทธิ หน้าที่ เสรีภาพของบวงชนชาวไทยและความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยเพิ่มมากขึ้น (จากผลการทดสอบความรู้ก่อน – หลังเข้าร่วมโครงการฯ) แบ่งเป็น <ul style="list-style-type: none"> ภาคใต้ ร้อยละ 100 ของเยาวชนที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้เพิ่มขึ้น ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ร้อยละ 99.5 ของเยาวชนที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้เพิ่มขึ้น ภาคเหนือ ร้อยละ 100 ของเยาวชนที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้เพิ่มขึ้น ภาคกลาง ร้อยละ 100 ของเยาวชนที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้เพิ่มขึ้น - สามารถเสริมสร้างองค์ความรู้ ให้อิสระทางความคิด และเปิดโอกาสให้เยาวชนได้แสดงความคิดเห็นในเรื่องการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อำนาจ หน้าที่ของฝ่ายนิติบัญญัติ ความเป็นพลเมืองที่ดี เช่น การเคารพสิทธิ เสรีภาพของผู้อื่น และหน้าที่ของพลเมืองตามรัฐธรรมนูญฯ ซึ่งจะนำความรู้ที่ได้รับไปเป็นข้อมูลสนการศึกษาและเผยแพร่ให้กับเพื่อนในโรงเรียน/ชุมชนของตนเอง - เยาวชนกลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานด้านวิชาการ ด้านการมีส่วนร่วม ด้านการบริหารจัดการ และด้านนิทรรศการในภาพรวมคิดเป็นร้อยละ 86.5 แบ่งเป็น <ul style="list-style-type: none"> ภาคใต้ คิดเป็นร้อยละ 89.1 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ คิดเป็นร้อยละ 86.3 ภาคเหนือ คิดเป็นร้อยละ 86.5 ภาคกลาง คิดเป็นร้อยละ 84.1 	

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	<p>5) โครงการประกวดวรรณกรรมพานแว่นฟ้า</p> <p>การดำเนินงาน: การประกวดวรรณกรรมรางวัลพานแว่นฟ้า ประจำปี 2563 มีเนื้อหาการประกวดในกรอบของการส่งเสริมความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน ส่งเสริมความเข้าใจในสิทธิ หน้าที่ ความเสมอภาค และความรับผิดชอบต่อสังคม แบ่งการประกวดออกเป็น 2 ประเภท คือ ประเภทเรื่องสั้น และบทกวี</p> <p>โครงการได้เปิดรับผลงานเข้าประกวดตั้งแต่วันที่พฤหัสบดีที่ 30 มกราคม ถึงวันพฤหัสบดีที่ 30 เมษายน 2563 มีผู้ส่งผลงานวรรณกรรมเข้าร่วมประกวดทั้งสิ้น 1,214 ผลงาน แบ่งเป็น ประเภทเรื่องสั้น จำนวน 480 ผลงาน ประเภทบทกวี จำนวน 734 ผลงาน คณะกรรมการรางวัลพานแว่นฟ้า ปี 2563 ได้ตัดสินและประกาศผลการประกวดวันอังคารที่ 18 สิงหาคม 2563 ดังนี้</p> <p>ประเภทเรื่องสั้น มีผู้ส่งผลงานเข้าประกวด จำนวน 480 ผลงาน โดยมีผลงานเรื่องสั้นผ่านการพิจารณาถ่วง (Longlist) จำนวน 28 ผลงาน และมีผลงานที่ผ่านการคัดเลือกเข้าสู่การตัดสินรอบสุดท้าย (Shortlist) จำนวน 13 ผลงาน ดังนี้</p> <p>รางวัลชนะเลิศ ได้แก่ ผลงานเรื่อง “สิ่งที่รออยู่หลังเส้นชัย” โดย วิโรจน์ สุทธิสีมา รางวัลรองชนะเลิศ 2 รางวัล ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผลงานเรื่อง “พลเมืองดี” โดย วุฒินันท์ ชัยศรี 2. ผลงานเรื่อง “เส้นแบ่ง” โดย วัฒน ยวงแก้ว <p>รางวัลชมเชย 10 รางวัล ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผลงานเรื่อง “ขบวนการฟักทอง” โดย ไต้หมู 2. ผลงานเรื่อง “คราบที่ยังลอกออกไม่หมด” โดย พยุงศักดิ์ แบบอย่าง 3. ผลงานเรื่อง “แค่ผ้าเช็ดเท้า” โดย ชิต ชยากร 4. ผลงานเรื่อง “ใครจะเก็บซากหมาตัวนั้น” โดย สุวันนา 5. ผลงานเรื่อง “ซากตึกดำบรรพในพิพิธภัณฑ์ไม่มีชื่อ” โดย จักขณ์ จันทร 6. ผลงานเรื่อง “นครลิง” โดย ชัน สีผา 7. ผลงานเรื่อง “เมล็ดพันธุ์” โดย พิณพิพัฒน์ ศรีทวี 8. ผลงานเรื่อง “แว่วข่าวคราวว่าข้างแจ้ง” โดย พัชรพร ศุภผล 9. ผลงานเรื่อง “สุนัขนำทาง” โดย แพรพลอย วันษ์ 10. ผลงานเรื่อง “เสียงร่ำไห้จากหิมพานต์” โดย รติ รัติธรณ <p>ประเภทบทกวี มีผู้ส่งผลงานเข้าประกวด จำนวน 734 ผลงาน โดยมีผลงานเรื่องสั้นผ่านการพิจารณาถ่วง (Longlist) จำนวน 30 ผลงาน และมีผลงานที่ผ่านการคัดเลือกเข้าสู่การตัดสินรอบสุดท้าย (Shortlist) จำนวน 13 ผลงาน ดังนี้</p> <p>รางวัลชนะเลิศ ได้แก่ ผลงานเรื่อง “แผนที่และเขี้ยวปลวก” โดย เท็ดไท นามแทน รางวัลรองชนะเลิศ 2 รางวัล ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผลงานเรื่อง “เมืองนี้มีภูเขา แม่น้ำ ฯลฯ” โดย หทัยรัตน์ จตุรวัฒนา 	

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	<p>2. ผลงานเรื่อง “เว้นพื้นที่ว่างเอาไว้” โดย ศิศญา อินทรแก้ว รางวัลชมเชย 10 รางวัล ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผลงานเรื่อง “35 ชั่วโมง สัปายะสถาน” โดย สุธีร์ พุ่มกุมาร 2. ผลงานเรื่อง “นัยแม่น้ำ” โดย นรเศรษฐ์ ทับทิมทอง 3. ผลงานเรื่อง “บ้านสองหลัง” โดย ชูชาติ ครุฑใจกล้า 4. ผลงานเรื่อง “พินัยกรรม” โดย เสฎฐ์ บุญวิริยะ 5. ผลงานเรื่อง “เพียงเสี้ยวส่วนและมวลสาร” โดย กุลกนก รัตนเสรี 6. ผลงานเรื่อง “แม่น้ำสี่สาย” โดย อภิชาติ คำดี 7. ผลงานเรื่อง “เราอยู่ตรงนั้นนานเกินไปแล้ว” โดย ปาไลดา ผลประดับเพชร 8. ผลงานเรื่อง “เรื่องเล่าเพื่อลอคอคติความเห็นต่าง” โดย อังคาร จันทาทิพย์ 9. ผลงานเรื่อง “โลกสร้างเราให้เท่าเทียม” โดย ฉัตรสุมาลย์ ภูแต่มนิล 10. ผลงานเรื่อง “เส้นแบ่ง” โดย สันดร แก้วเกิดมี <p>นอกจากนี้ ได้ดำเนินการรวบรวมผลงานวรรณกรรมที่ได้รับรางวัลพานแว่นฟ้าจัดพิมพ์เป็นรูปเล่ม และรูปแบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) เพื่อเผยแพร่ให้แก่เยาวชน นักศึกษา นักเขียน นักอ่าน และประชาชนทั่วไป</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: การประกวดวรรณกรรมรางวัลพานแว่นฟ้า ประจำปี 2563 มีผู้ส่งผลงานวรรณกรรมเข้าร่วมประกวดจำนวนทั้งสิ้น 1,214 ผลงาน แบ่งเป็นประเภทเรื่องสั้น จำนวน 480 ผลงาน ประเภทบทกวี จำนวน 734 ผลงาน สรุป ผลงานที่ส่งเข้าประกวดฯ มากกว่าตัวชี้วัดเชิงปริมาณ จำนวน 714 ผลงาน คิดเป็นร้อยละ 142.8 ที่มากกว่าตัวชี้วัด รวมทั้งมีผลงานส่งเข้าประกวดฯ เพิ่มขึ้นจากปี 2562 จำนวน 300 ผลงาน คิดเป็นร้อยละ 32.8</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: ผลงานวรรณกรรมที่ได้รับรางวัลพานแว่นฟ้า ทั้งประเภทเรื่องสั้นและบทกวี จำนวน 26 ผลงาน คิดเป็นร้อยละ 100 มีเนื้อหาที่สะท้อนภาพสังคมและการเมืองในการส่งเสริมความเข้าใจในสิทธิ หน้าที่ ความเสมอภาค และความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย และการมีส่วนร่วมในการสร้างสรรค์สังคม เพื่อให้เกิดความสามัคคีและความสามัคคีของประชาชนในประเทศชาติ ซึ่งเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดประกวดในครั้งนี้</p> <p>6) โครงการเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยตามวิถีรัฐธรรมนูญ</p> <p>การดำเนินงาน: การเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยตามวิถีรัฐธรรมนูญ ประจำปี 2563 จัดขึ้นเพื่อสนับสนุนงานนิติบัญญัติ โดยตระหนักถึงความสำคัญของการขยายกลุ่มเป้าหมายไปยังประชาชนในพื้นที่ห่างไกลเพื่อเปิดโอกาสให้ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการเรียนรู้กระบวนการนิติบัญญัติ ตลอดจนการบูรณาการการทำงานร่วมกับกลุ่มเป้าหมายเดิม เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมในวงกว้าง และส่งเสริมการสร้าง “เครือข่ายพลเมืองของรัฐสภา” โดยได้มีการกำหนดองค์ความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการเมือง การปกครองใน</p>	

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	<p>ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข บทบาทอำนาจหน้าที่ของรัฐสภา การเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย การมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน การใช้สื่อดิจิทัล และการเข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาดูงาน ณ รัฐสภา ทั้งนี้ ในขณะที่เข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มเป้าหมายจะสามารถนำความรู้ที่ได้รับ และประสบการณ์มาบูรณาการร่วมกัน แลกเปลี่ยนความคิดเห็นในรูปแบบการจัดกิจกรรมแบ่งกลุ่มระดมสมองในประเด็นที่กำหนด เพื่อแสดงให้เห็นถึงการใช้อำนาจความรู้และทักษะในเชิงบูรณาการได้อย่างชัดเจน อันเป็นการสะท้อนให้เห็นถึงศักยภาพของกลุ่มเป้าหมายในการนำความรู้ ประสบการณ์ และทักษะมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตในครอบครัว ชุมชน สังคม ของกลุ่มเป้าหมายกับการเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการนิติบัญญัติ เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายได้ตระหนักถึงความสำคัญของการเป็นพลเมืองที่ดีในระบอบประชาธิปไตย และได้เข้ามามีส่วนร่วมกับสถาบันนิติบัญญัติในการพัฒนาประชาธิปไตยอย่างยั่งยืน เพื่อต่อยอดและยกระดับกลไกการขับเคลื่อนพลเมืองดีในประเทศไทยให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมตามปณิธาน “ร่วมสร้างและขับเคลื่อนพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข” ที่วางไว้ โดยมุ่งหวังให้กลุ่มเป้าหมายสามารถขยายผลองค์ความรู้และสร้างเครือข่ายด้านประชาธิปไตยได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรม นอกจากนี้ ยังเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนเกิดจิตสำนึกความเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศ มีความตื่นตัวทางการเมือง และตระหนักถึงการเข้ามามีส่วนร่วมทางการเมืองการปกครองเพิ่มมากขึ้น ซึ่งถือเป็นรากฐานที่สำคัญในการแสดงออกต่อการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตย และเป็นการเชื่อมโยงความสัมพันธ์อันดี ระหว่างองค์กรฝ่ายนิติบัญญัติ กับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป อันเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อสถาบันนิติบัญญัติ และสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ต่อไป โดยกำหนดให้มีการจัดกิจกรรม 2 ครั้ง คือ</p> <p>ครั้งที่ 1 จัดกิจกรรมการเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย ภาคกลาง โดยสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ร่วมกับมูลนิธิคอนราตระหว่างวันที่ 18 – 19 พฤศจิกายน 2562 ณ โรงแรมศรีอุทอง แกรนด์ จังหวัดสุพรรณบุรีกลุ่มเป้าหมายเป็นผู้นำชุมชนจังหวัดสุพรรณบุรี มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 208 คน</p> <p>ครั้งที่ 2 จัดกิจกรรมการเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย ระหว่างวันที่ 11 – 13 กันยายน 2563 ณ โรงแรมแกรนด์ เมอร์เคียว กรุงเทพฯ พอร์จูน มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 194 คน ประกอบด้วย</p> <p>กลุ่มเป้าหมายใหม่ 4 ภาค ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชาชนในพื้นที่ห่างไกล ภาคเหนือ จังหวัดเชียงราย - ประชาชนในพื้นที่ห่างไกล ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จังหวัดบุรีรัมย์ - ประชาชนในพื้นที่ห่างไกล ภาคกลาง จังหวัดราชบุรี - ประชาชนในพื้นที่ห่างไกล ภาคใต้ จังหวัดระนอง <p>กลุ่มเป้าหมายเดิม 4 ภาค 21 จังหวัด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ภาคเหนือ ประกอบด้วย เชียงใหม่ พิษณุโลก เพชรบูรณ์ และกำแพงเพชร - ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประกอบด้วย นครพนม อุบลราชธานี ชัยภูมิ และขอนแก่น - ภาคกลาง ประกอบด้วย ลพบุรี สุพรรณบุรี สมุทรสงคราม นครปฐม อยุธยา จันทบุรี ชลบุรี ฉะเชิงเทรา และกรุงเทพมหานคร 	

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	<p>- ภาคใต้ ประกอบด้วย สงขลา พังงาน สุราษฎร์ธานี และชุมพร</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรมทั้งสองครั้ง รวมทั้งสิ้น 402 คน คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: 1. กลุ่มเป้าหมายที่ร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจมากขึ้นเกี่ยวกับสิทธิ เสรีภาพของปวงชนชาวไทย ตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560</p> <p>2. ร้อยละ 88.1กลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจในการเข้ามามีส่วนร่วมทางการเมืองกับสถาบันนิติบัญญัติในการพัฒนาประชาธิปไตยอย่างยั่งยืน ร้อยละ 86.4</p> <p>7) โครงการต้นกล้ารัฐสภา</p> <p>การดำเนินงาน: โครงการต้นกล้ารัฐสภา (กิจกรรมรูปแบบรัฐสภาในโรงเรียน : Parliament in School) จัดขึ้นเพื่อให้เด็กและเยาวชนมีความรู้ความเข้าใจในการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตยในระบอบรัฐสภาอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ปลุกฝังวัฒนธรรมประชาธิปไตยที่เป็นรากฐานของการพัฒนาประชาธิปไตยให้กับเด็กและเยาวชน และเพื่อถ่ายทอดกระบวนการในการปลุกฝังวัฒนธรรมประชาธิปไตยให้กับครู/อาจารย์ผู้ควบคุม โดยสามารถนำไปขยายผลได้อย่างต่อเนื่องในสถาบันการศึกษา ในปี 2563 กำหนดจัดกิจกรรมรวม 6 ครั้ง ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ดังนี้</p> <p>ครั้งที่ 1 วันจันทร์ที่ 31 สิงหาคม 2563 ณ โรงเรียนโยนินบูรณะ</p> <p>ครั้งที่ 2 วันศุกร์ที่ 11 กันยายน 2563 ณ โรงเรียนวัดน้อยนพคุณ</p> <p>ครั้งที่ 3 วันศุกร์ที่ 18 กันยายน 2563 ณ โรงเรียนราชินีบน</p> <p>ครั้งที่ 4 วันพฤหัสบดีที่ 24 กันยายน 2563 ณ โรงเรียนวิมุตยารามพิทยากร</p> <p>ครั้งที่ 5 วันจันทร์ที่ 28 กันยายน 2563 ณ โรงเรียนวัดราชาธิวาส</p> <p>ครั้งที่ 6 วันพุธที่ 30 กันยายน 2563 ณ โรงเรียนราชวินิต มัชฌิม</p> <p>โดยจะมีพิธีลงนามบันทึกความเข้าใจในข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่างสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร กับโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ เพื่อเป็นโรงเรียนเครือข่ายต้นกล้ารัฐสภาซึ่งจะก่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ด้านการเผยแพร่ประชาธิปไตยระหว่างบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกับโรงเรียนทั้ง 6 แห่ง อันจะทำให้ประชาธิปไตยของไทยมีความเข้มแข็งผ่านกระบวนการเรียนรู้ด้านรัฐสภาและด้านวัฒนธรรมประชาธิปไตยร่วมกัน</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: จัดโครงการฯ ได้จำนวน 6 ครั้ง/โรงเรียน กลุ่มเป้าหมายรวมทั้งสิ้น 1,221 คน กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการมากกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนที่กำหนด ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) โรงเรียนโยนินบูรณะ วันที่ 31 สิงหาคม 2563 กลุ่มเป้าหมายจำนวน 203 คน 2) โรงเรียนวัดน้อยนพคุณ วันที่ 11 กันยายน 2563 กลุ่มเป้าหมายจำนวน 201 คน 3) โรงเรียนราชินีบน วันที่ 18 กันยายน 2563 กลุ่มเป้าหมายจำนวน 201 คน 	

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	<p>4) โรงเรียนวิมุตยารามพิทยากร วันที่ 24 กันยายน 2563 กลุ่มเป้าหมายจำนวน 215 คน</p> <p>5) โรงเรียนวัดราชาธิวาส วันที่ 28 กันยายน 2563 กลุ่มเป้าหมายจำนวน 200 คน</p> <p>6) โรงเรียนราชวินิต วันที่ 30 กันยายน 2563 กลุ่มเป้าหมายจำนวน 201 คน</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการมากกว่าร้อยละ 80 - กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการมีความเข้าใจในวัฒนธรรมประชาธิปไตยเพิ่มขึ้น มากกว่าร้อยละ 80 - กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการแสดงให้เห็นถึงการสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ไปขยายผล ในสถาบันการศึกษา เช่น กิจกรรม “รัฐสภาเยาวชน” (Youth Parliament) มากกว่าร้อยละ 80 <p>8) โครงการผลิตสื่อเพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตย</p> <p>8.1) กิจกรรมจัดทำสื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตยในระบบรัฐสภา สำหรับคณะบุคคลที่เข้ามาเยี่ยมชมและศึกษาดูงานรัฐสภา</p> <p>การดำเนินงาน: จัดทำสื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตยในระบบรัฐสภา ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือ “คู่มือนำชมรัฐสภา” จำนวน 1 เรื่อง (ภาษาไทย 10,000 เล่ม/ภาษาอังกฤษ 5,000 เล่ม) 2) จุลสารความรู้ เรื่อง บทบาทรัฐสภาไทยในด้านต่างประเทศ จำนวน 1 เรื่อง จำนวนพิมพ์ 5,000 เล่ม 3) เอกสารเผยแพร่ความรู้ในวงงานรัฐสภา จำนวน 6 เรื่อง เรื่องละ 10,000 เล่ม ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - กระบวนการตราพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ - การมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน - ความเป็นพลเมืองในวิถีระบอบประชาธิปไตย - คณะกรรมาธิการ - องค์กรอิสระ - บทบาทรัฐสภาอาเซียนต่อการพัฒนาภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: จัดทำสื่อได้จำนวนครบถ้วนตามที่กำหนด (มีผู้เข้าเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน 100 คณะ จำนวนทั้งสิ้น 4,190 คน)</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: นักเรียน นิสิต นักศึกษา และคณะบุคคลที่เข้ามาเยี่ยมชมและศึกษาดูงานรัฐสภา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และมีทัศนคติที่ดีสถาบันนิติบัญญัติ</p>	

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	<p>8.2) กิจกรรมจัดทำจุลสาร การดำเนินงาน: เพื่อจัดทำจุลสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 4 เล่ม ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) องค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ ช่องทางการใช้สิทธิของประชาชน 2) 20 คำถามกับการเข้าชื่อเสนอกฎหมายโดยประชาชน 3) การรับฟังความคิดเห็น 4) สิทธิชุมชน <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: จัดทำต้นฉบับจุลสารเพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตย จำนวน 4 เรื่อง และจำนวนการเข้าถึงจุลสารเพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตยได้เพิ่มมากขึ้น</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายได้รับการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เพื่อสนับสนุนงานนิติบัญญัติ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ อาทิ Facebook สภาสาร และเว็บไซต์ของรัฐสภา เป็นต้น ข้อมูลจุลสารสามารถนำไปขยายผลเผยแพร่ในรูปแบบอื่นๆ อาทิ อินโฟกราฟฟิค หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อต่อการเข้าถึงเนื้อหาและความเข้าใจ</p> <p>8.3) กิจกรรมจัดทำวีดิทัศน์เรื่อง รัฐสภาไทย (ภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ) การดำเนินงาน: จัดทำวีดิทัศน์เรื่อง รัฐสภาไทย (ภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ) จำนวน 1 เรื่อง รวม 1,000 แผ่น (ภาษาไทย จำนวน 800 แผ่น ภาษาอังกฤษ จำนวน 200 แผ่น)</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: จัดทำสื่อได้จำนวนครบถ้วนตามแผนที่กำหนด (มีผู้เข้าเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน 100 คณะ จำนวนทั้งสิ้น 4,190 คน)</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: ผู้ที่เข้ามาเยี่ยมชมและศึกษาดูงานรัฐสภา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีความรู้ความเข้าใจและมีทัศนคติที่ดี และไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการรับชมวีดิทัศน์รัฐสภาไทย</p> <p>8.4) กิจกรรมจัดทำสื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตยในระบบรัฐสภา สำหรับเด็กเยาวชนที่เข้ามาเยี่ยมชมและศึกษาดูงานรัฐสภา การดำเนินงาน: จัดทำสื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตยในระบบรัฐสภา เพื่อใช้เป็นที่ประกอบการนำชมรัฐสภาในรูปแบบหนังสือการ์ตูนเรื่อง “รัฐสภาพระราชฯ” จำนวน 1 เรื่อง 5,000 เล่ม</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: มีหนังสือการ์ตูน เรื่อง “รัฐสภาพระราชฯ” จำนวน 5,000 เล่ม สำหรับแจกให้แก่เด็ก เยาวชนและผู้สนใจทั่วไปให้ความสนใจติดต่อขอเข้ามาเยี่ยมชมรัฐสภาเพิ่มมากขึ้น</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: เด็ก เยาวชน และผู้สนใจทั่วไปไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขหน้าที่และอำนาจของรัฐสภา ตลอดจนเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ให้แก่สถาบันนิติบัญญัติ</p>	

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	<p>9) โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลศูนย์บริการข้อมูลของสำนักงานฯ (Call Center 1743)</p> <p>การดำเนินงาน: วัตถุประสงค์เพื่อให้บริการประชาชนในการติดต่อสื่อสารกับสถาบันนิติบัญญัติและเป็นช่องทางในการส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนได้แสดงความคิดเห็นและเข้ามามีส่วนร่วมทางการเมืองในระบอบประชาธิปไตย ตลอดจนให้บริการประชาชนในเชิงรุก และเป็นการเพิ่มช่องทางการให้บริการด้านข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์กิจกรรม โครงการต่าง ๆ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพรวดเร็วฉับไวมีข้อมูลที่ทันสมัยทันสถานการณ์ เหตุการณ์ และเป็นปัจจุบัน โดยรูปแบบของการให้บริการ ประกอบด้วย ระบบตอบรับและโอนสายอัตโนมัติ (Automated Attendant) ระบบบริการข้อมูลทางเสียงอัตโนมัติ (Audio-text) ระบบบริการจัดส่งข้อมูลทางโทรสารอัตโนมัติ (Fax-on-Demand) รวมถึงการรับฝากข้อความเสียงด้วยระบบอัตโนมัติ (Voice Mail) รับเรื่องเสนอแนะ แสดงความคิดเห็น หรือรับเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียนจากประชาชนตลอด 24 ชั่วโมง ซึ่งเป็นประโยชน์และประหยัดเวลาในการเดินทางมาติดต่อราชการ จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลรักษา และเฝ้าระวังระบบให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดำเนินการจัดจ้างพัฒนาและบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูลของสำนักงานฯ โดยการแบ่งการดำเนินงาน ออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ปรับปรุงประสิทธิภาพของเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับใช้เป็นเซิร์ฟเวอร์ 2. พัฒนาระบบฐานข้อมูลเสียงตอบรับอัตโนมัติระบบบริหารจัดการ จำนวน 6 เมนู ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> กต 1 รับฟังข้อมูลอัตโนมัติเกี่ยวกับสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร กต 2 รับฟังข้อมูลอัตโนมัติเกี่ยวกับสภาผู้แทนราษฎร กต 3 รับฟังข้อมูลอัตโนมัติเกี่ยวกับรัฐสภา กต 4 รับฟังข้อมูลอัตโนมัติเกี่ยวกับคณะกรรมการการประจำสภา กต 5 รับฟังคำแนะนำเกี่ยวกับการร้องทุกข์/ร้องเรียน กต 0 ติดต่อเจ้าหน้าที่ 3. การตรวจสอบ/บำรุงรักษาฮาร์ดแวร์ของระบบศูนย์บริการข้อมูลอัตโนมัติ มีการตรวจสอบและบำรุงรักษาฮาร์ดแวร์ของระบบศูนย์บริการข้อมูลอัตโนมัติให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ เช่น การตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานและอาการ Peak ของหน่วยประมวลผล (CPU) หน่วยความจำหลัก (RAM) หน่วยความจำสำรอง (Hard disk) การจัดลบบไฟล์ขยะ การจัดระเบียบข้อมูลในดิสก์ การตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของพัดลมระบายความร้อน (Chassis Fan) และ CPU การทำความสะอาดของแผ่นกรองอากาศเพื่อป้องกันการอุดตันของระบบระบายอากาศ การตรวจสอบสภาพของสายสัญญาณต่างๆ ที่ต่ออยู่กับเครื่องเซิร์ฟเวอร์ เป็นต้น <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: ระบบ Call Center 1743 จำนวน 1 ระบบสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีระบบฐานข้อมูลอัตโนมัติและรับฝากข้อความเสียงเพื่อให้บริการผู้สนใจทั่วไป จำนวน 6 เมนู ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> กต 1 รับฟังข้อมูลอัตโนมัติเกี่ยวกับสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร 	

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	<p>กต 2 รับฟังข้อมูลอัตโนมัติเกี่ยวกับสภาผู้แทนราษฎร กต 3 รับฟังข้อมูลอัตโนมัติเกี่ยวกับรัฐสภา กต 4 รับฟังข้อมูลอัตโนมัติเกี่ยวกับคณะกรรมการการประจำสภา กต 5 รับฟังคำแนะนำเกี่ยวกับการร้องทุกข์/ร้องเรียน กต 0 ติดต่อเจ้าหน้าที่</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: ผู้ใช้บริการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการให้บริการเกี่ยวกับการรับฟังข้อมูล ความรู้ ความคิดเห็น คำแนะนำในการร้องทุกข์ ร้องเรียน และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับรัฐสภา สภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการ ผ่านศูนย์บริการข้อมูลของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (Call Center 1743)</p>	
<p>11. โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการเข้าชื่อเสนอกฎหมายของประชาชน (สำนักการประชุม)</p>	<p>ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : ดำเนินจัดกิจกรรมจำนวน 4 ครั้ง ครั้งที่ 1 ภาคใต้ เมื่อวันที่ 18 – 19 กรกฎาคม 2563 ณ โรงแรมลีการ์เดนส์ จังหวัดสงขลา ครั้งที่ 2 ภาคเหนือ เมื่อวันที่ 1 – 2 สิงหาคม 2563 ณ โรงแรมฟูราม่า จังหวัดเชียงใหม่ ครั้งที่ 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เมื่อวันที่ 22 -23 สิงหาคม 2563 ณ โรงแรมอวานี ขอนแก่น โฮเทล แอนด์ คอนเวนชั่น เซ็นเตอร์ จังหวัดขอนแก่น ครั้งที่ 4 ภาคกลาง เมื่อวันที่ 10 – 11 กันยายน 2563 ณ โรงแรมเอสดี อเวนิว กรุงเทพฯ</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : - ร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายได้เข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย - รายงานสรุปผลโครงการ จำนวน 1 เล่ม</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : - กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการในการเข้าชื่อเสนอกฎหมายตามร่างพระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย พ.ศ. มากยิ่งขึ้น และได้มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในกิจกรรมที่จัดขึ้นซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชน - สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้ Platform ที่เป็นแนวคิดและนำไปใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการเข้าชื่อเสนอกฎหมายทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้เป็นไปตามแผนการปฏิรูปประเทศด้านกฎหมาย</p>	5
<p>12. โครงการผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎรพบประชาชน (กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร)</p>	<p>ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : จัดกิจกรรมการเสวนาและรับฟังความคิดเห็นของประชาชน จำนวน 4 ครั้ง ดังนี้ 1. ประเด็นความเดือดร้อนของแรงงานในและนอกระบบจากวิกฤติโควิด-19 กรุงเทพมหานคร วันเสาร์ที่ 15 สิงหาคม 2563 ณ ห้องคอนเวนชั่น โรงแรมรามาร์คเด็นส์ ถนนวิภาวดีรังสิต กรุงเทพมหานคร กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ตัวแทนภาคแรงงานในระบบและนอกระบบ และ</p>	5

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	<p>ประชาชนทั่วไปที่ได้รับผลกระทบจากวิกฤติเศรษฐกิจจากโควิด-19 จำนวน 450 คน สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ผู้ติดตามและผู้สังเกตการณ์ จำนวน 50 คน</p> <p>2. ประเด็นความเดือดร้อนต่อภาคการท่องเที่ยวและบริการ จังหวัดเชียงใหม่ วันเสาร์ที่ 29 สิงหาคม 2563 ณ โรงแรมฮอลิเดย์ อินน์ เชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ตัวแทนภาคการท่องเที่ยว การบริการ และประชาชนทั่วไปที่ได้รับผลกระทบจากวิกฤติเศรษฐกิจจากโควิด-19 จำนวน 450 คน สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ผู้ติดตามและผู้สังเกตการณ์ จำนวน 50 คน</p> <p>3. การเสวนาและรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ภาคการเกษตร จังหวัดหนองคาย วันเสาร์ที่ 12 กันยายน 2563 ณ ห้องคอนเวนชัน ฮอลล์ โรงแรมรอยัลนาคาราและคอนเวนชันเซ็นเตอร์ จังหวัดหนองคาย กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ภาคการเกษตรและประชาชนทั่วไปในพื้นที่จังหวัดกาฬสินธุ์ อุดรธานี หนองคาย บึงกาฬ ชัยภูมิ มหาสารคาม มุกดาหาร ร้อยเอ็ด เลย สกลนคร และจังหวัดหนองบัวลำภู รวม 11 จังหวัด จำนวน 500 คน และสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ผู้ติดตามและผู้สังเกตการณ์ จำนวน 50 คน</p> <p>4. ประเด็นความเดือดร้อนต่อภาคอุตสาหกรรมและการส่งออกจากวิกฤติโควิด-19 จังหวัดชลบุรี วันเสาร์ที่ 26 กันยายน 2563 ณ โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์มิราจบีชรีสอร์ท พัทยา จังหวัดชลบุรี โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ ตัวแทนภาคอุตสาหกรรม ภาคการส่งออก และประชาชนทั่วไปที่ได้รับผลกระทบจากวิกฤติเศรษฐกิจจากโควิด-19 จำนวน 600 คน สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ผู้ติดตามและผู้สังเกตการณ์ จำนวน 50 คน</p> <p><u>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> : มีผู้เข้าร่วมโครงการมากกว่าร้อยละ 80</p> <p><u>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> : 1. ผู้นำฝ่ายค้านฯ และสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรพรรคฝ่ายค้านได้รับข้อเท็จจริงจากกลุ่มเป้าหมาย และผู้เข้าร่วมโครงการมีช่องทางติดต่อสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรพรรคการเมืองฝ่ายค้าน เพื่อนำปัญหาของประชาชนไปถึงสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรพรรคการเมืองฝ่ายค้านได้</p> <p>2. ผู้เข้าร่วมโครงการเกิดความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ 80</p>	
<p>13. โครงการจัดทำเอกสารสรุปผลงาน ผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร (กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร)</p>	<p>ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5</p> <p><u>การดำเนินงาน</u> : จัดทำเอกสารสรุปผลงานของผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎรที่ถูกต้องแก่บุคคลในวงงานรัฐสภา และประชาชนทั่วไป ส่งเสริมให้เกิดส่วนร่วมในการตรวจสอบทางการเมือง โดยผ่านการปฏิบัติการกิจของผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร และเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภารกิจต่อประชาชนในทุกจังหวัดทำให้ประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎรส่งผลให้เกิดการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบทางการเมืองได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p><u>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> : จัดทำแผ่นพับ 5,000 แผ่น เอกสารสรุปผลงาน 1,500 เล่ม (เป็นไปตามเป้าหมาย)</p> <p><u>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> : แผ่นพับ และเอกสารสรุปผลงานมีเนื้อหา ถูกต้องครบถ้วน ร้อยละ 100 โดยบุคคลในวงงานรัฐสภาและประชาชนทั่วไป มีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร</p>	5

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
<p>14. โครงการดำเนินงานของสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา (สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา)</p>	<p>ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ดำเนินงานได้ตามแผนงานที่กำหนดไว้ สามารถดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้าง โดยจัดทำสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ เช่น กระจกน้ำและแก้วน้ำ ECO, เพาเวอร์แบงก์, กระเป๋าผ้า, ร่มพับ 3 ตอน, ก่องข้าว, แผ่นพับ และหมอนรองคอ เป็นต้น พร้อมสกรีนหรือปักตราสัญลักษณ์และช่องทางการติดตามรับชมรับฟังรายการของสถานีฯ เพื่อเป็นเครื่องมือในการสนับสนุนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน และสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างรัฐสภากับประชาชน ผ่านทางรายการต่าง ๆ ของสถานีฯ ผู้ชมและผู้ฟังรายการของสถานีฯ รู้จักและจดจำรายการ ช่องทางการรับชมรับฟัง เกิดเป็นฐานกลุ่มเป้าหมายใหม่ที่เข้มแข็ง</p> <p>โครงการส่งเสริมภาพลักษณ์และการมีส่วนร่วมของประชาชนของสถานีวิทยุฯ (กิจกรรมพบผู้ฟังและผู้ชมรายการของสถานีวิทยุฯ) จัดกิจกรรม 3 ครั้ง</p> <p>ครั้งที่ 1 โครงการกิจกรรมประชาสัมพันธ์ของสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 1-3 ก.ค. 63 ณ ห้องโถง ชั้น 1 อาคารรัฐสภา สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 400 คน มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 553 คน คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>ครั้งที่ 2 โครงการกิจกรรมการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ บทบาท ภารกิจรัฐสภา และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ภายใต้ กิจกรรมพบผู้ฟังและผู้ชม สัญจรออนไลน์ เมื่อวันที่ 18 ก.ค. 63 ณ สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา สตูดิโอ 1 และ 2 ขอยอารีย์สัมพันธ์ กรุงเทพฯ ช่องทาง @Line Application วันที่ 18 ก.ค. 63 จำนวนทั้งสิ้น 924 คน และช่องทาง Fan page Facebook จำนวนทั้งสิ้น 1,185 คน</p> <p>ครั้งที่ 3 โครงการกิจกรรมประชาสัมพันธ์ของสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 21-22 ก.ย. 63 ณ ห้องโถง ชั้น 1 อาคารรัฐสภา สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 400 คน มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 174 คน คิดเป็นร้อยละ 43.5</p> <p>กลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนา ดังนี้</p> <p>ครั้งที่ 1 กลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาผู้ฟังและผู้ชมในภาพรวมอยู่ในระดับมาก</p> <p>ครั้งที่ 2 กลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาผู้ฟังและผู้ชมในภาพรวมอยู่ในระดับมาก</p> <p>ครั้งที่ 3 กลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาผู้ฟังและผู้ชมในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง</p>	5

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	<p>โครงการข่าวภาคภาษาอังกฤษ ประจำปีงบประมาณ 2563</p> <p>การตรวจรับพัสดุแบ่งออกเป็น 4 งาน โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เริ่มตรวจรับรายการข่าวภาคภาษาอังกฤษ ตั้งแต่วันที่ 14 ก.ย. 63 การส่งมอบงานงวดสุดท้าย จะแล้วเสร็จในวันที่ 13 ส.ค. 64 สถานีฯ สามารถออกอากาศรายการ ข่าวภาคภาษาอังกฤษ ได้ครบถ้วน 240 ตอน เนื้อหาข่าวและสาระที่นำเสนอในรายการมีคุณภาพตรงตามคุณลักษณะของข่าวที่มีความสดใหม่ ทันสมัย และสามารถส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีความปรองดองสมานฉันท์ เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการปฏิรูปประเทศไทยและพัฒนาประชาธิปไตยให้เข้มแข็งได้เป็นอย่างดี</p> <p>โครงการเสริมสร้างความรู้และประสิทธิภาพการทำงาน สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา ประจำปีงบประมาณ 2563</p> <p>จัดกิจกรรมสัมมนาโดยจัดในรูปแบบกิจกรรมเสวนา และกิจกรรมเสริมสร้างพฤติกรรมการทำงานเชิงสร้างสรรค์ บุคลากรของสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา เข้าร่วมโครงการฯ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บุคลากรของสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา มีความรู้ความเข้าใจในหัวข้อการอบรม ร้อยละ 90 2. บุคลากรของสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการฯ ร้อยละ 90 3. บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมมีสมรรถนะหลักด้านการมุ่งผลสัมฤทธิ์และการบริการที่ดี สามารถดึงศักยภาพของตนเองมาใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล <p>โครงการผลิตรายการโทรทัศน์รัฐสภา</p> <p>(สถานีฯ ผลิตเอง)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. “ห้องข่าวรัฐสภาแซนแนล” (ภาคเช้า) ผลิตได้จำนวน 131 ตอน 2. “ห้องข่าวรัฐสภาแซนแนล” (ภาคเที่ยง) ผลิตได้จำนวน 183 ตอน 3. “ห้องข่าวรัฐสภาแซนแนล” (ภาคค่ำ) ผลิตได้จำนวน 131 ตอน 4. “ห้องข่าวรัฐสภาแซนแนล” (ต้นชั่วโมง) ผลิตได้จำนวน 183 วัน 5. “ประเด็นเป็นข่าว” ผลิตได้จำนวน 131 ตอน 6. “มองรัฐสภา” ผลิตได้จำนวน 91 ตอน 7. “รัฐสภาของประชาชน” ผลิตได้จำนวน 24 ตอน 8. “เกาะติดรัฐสภา” ผลิตได้จำนวน 73 ครั้ง <p>(จ้างผลิตบางส่วน)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. “กฎหมายหน้า 1” ผลิตได้จำนวน 112 ตอน 2. “ZOOM IN” ผลิตได้จำนวน 36 ตอน 3. “กรรมาธิการพบประชาชน” ผลิตได้จำนวน 10 ตอน 	

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	<p><u>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> : ร้อยละ 100</p> <p><u>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> : ร้อยละ 100</p>	
<p>15. โครงการจัดแสดงนิทรรศการทางวิชาการ (จัดซื้อจัดจ้างบางส่วน) (สำนักวิชาการ)</p>	<p><u>ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5</u></p> <p><u>การดำเนินงาน</u> : 1.จัดนิทรรศการร่วมกับอนุสรณ์สถานแห่งชาติ (รักชาติ เฟสดีวีล) วันที่ 16 -20 ธันวาคม 2562 ณ อนุสรณ์สถานแห่งชาติ มีผู้เข้าร่วม จำนวน 3,000 คน</p> <p>2. จัดนิทรรศการและกิจกรรมการเรียนรู้ของพิพิธภัณฑ์ ครั้งที่ 1 วันที่ 23 – 24 มกราคม 2563 ณ โรงเรียนแกลง "วิทยสถาวร" อำเภอแกลง จังหวัดระยอง มีผู้เข้าร่วม จำนวน 200 คน</p> <p>3. จัดนิทรรศการและกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ของพิพิธภัณฑ์ ครั้งที่ 2 วันที่ 31 สิงหาคม - 1 กันยายน 2563 ณ โรงเรียนวิเศษไชยชาญ "ต้นติวินทามูมิ" จังหวัดอ่างทอง มีผู้เข้าร่วม จำนวน 135 คน</p> <p>4. โครงการเผยแพร่นิทรรศการและกิจกรรมของพิพิธภัณฑ์รัฐสภาผ่านระบบออนไลน์ สำนักการคลังและงบประมาณดำเนินการจัดซื้อโปรแกรมสำเร็จรูปและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์สำหรับออกแบบจัดทำข้อมูล และจัดจ้างทำระบบงานเว็บไซต์และระบบออนไลน์แล้วเสร็จตามแผน (วิธีเฉพาะเจาะจง) เพื่อเล่าเรื่องการเมืองการปกครองไทย โดยนำข้อมูลลงเว็บไซต์ https://parliamentmuseum.go.th จำนวน 60 รายการ มีผู้เข้าชม จำนวน 5,622 ครั้ง</p> <p>หมายเหตุ : ยกเลิกการจัดนิทรรศการเนื่องในวันพิพิธภัณฑ์ไทย (Museum Expo) ร่วมกับพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติพระนคร ในวันพิพิธภัณฑ์ไทย วันที่ 19 กันยายน 2563 เนื่องจากสถานการณ์โรค COVID - 19</p> <p><u>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> : จัดกิจกรรมและนิทรรศการทางวิชาการตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ 100</p> <p><u>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> : บรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ จากการสำรวจความพึงพอใจของผู้ที่เข้าร่วมโครงการฯ และเข้าชมนิทรรศการต่าง ๆ พบว่ามีความพึงพอใจในระดับมากถึงมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 87.76 (เป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 80) และกลุ่มเป้าหมายมีจิตสำนึก หักศนคติที่ดี และมีความตระหนักถึงความสำคัญด้านการเมืองการปกครองของไทย ร้อยละ 96.42</p>	5
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 4 ปฏิรูปองค์กรและยกระดับศักยภาพบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ มีธรรมาภิบาลและความผาสุกในการปฏิบัติงาน</p>		
<p>16. โครงการสัมมนาเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองปฏิบัตินิติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (สำนักนโยบายและแผน)</p>	<p><u>ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5</u></p> <p><u>การดำเนินงาน</u> : กิจกรรมที่ 1 การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร นโยบายและแนวทางในการสร้างความโปร่งใสของส่วนราชการขึ้นในวันอังคารที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ. 2562 เวลา 08.30 – 16.00 นาฬิกา ณ ห้องประชุมหมายเลข 402 – 403 ชั้น 4 อาคารรัฐสภา เกียกกาย มีผู้บริหาร บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะทำงาน/ผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัดระดับองค์กร และระดับสำนัก เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น 321 คน</p>	5

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
<p>1) กิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (ภาพรวมองค์กร)</p> <p>2) กิจกรรมการเร่งรัดการดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ตัวชี้วัดมิติที่ 1 - 4</p> <p>3) การจัดสรรรางวัล/สิ่งจูงใจอันเกิดจากผลการปฏิบัติราชการดีเด่นตามระบบบริหารผลการปฏิบัติราชการและระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามยุทธศาสตร์ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (โล่รางวัล)</p> <p>4) กิจกรรมขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ อาทิ CSR, Green office ,นวัตกรรม, Strong และ ความคุ้มค่า (ใช้งบเหลือจ่ายจากกิจกรรม ที่ 2)</p> <p>- โครงการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาความรู้ความเข้าใจด้านกิจกรรมเพื่อสังคม สิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) จัดอบรมผ่านระบบออนไลน์</p> <p>- ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีพัฒนาการด้านจิตใจในการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาสังคม และสิ่งแวดล้อม</p>	<p>ผลการประเมินกิจกรรม :</p> <p>เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 330 คน มีผู้เข้าร่วมสัมมนา จำนวน 321 คน คิดเป็นร้อยละ 97.27</p> <p>เชิงคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการ (ภาพรวมองค์กร) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.01 หรือคิดเป็นร้อยละ 80.20</p> <p>กิจกรรมที่ 2 การเร่งรัดการดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ตัวชี้วัดมิติที่ 1 -4 เพื่อติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ รอบ 10 เดือน และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกันของผู้ปฏิบัติ พิจารณาประเด็นปัญหา/อุปสรรค พร้อมเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน ตลอดจนแนวทางในการกำหนดกรอบตัวชี้วัด ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ในวันจันทร์ที่ 24 สิงหาคม 2563 ณ ห้องบอลรูม ชั้น 1 โรงแรมกานต์มณี พาเลซ กรุงเทพฯ</p> <p>มีผู้บริหารและบุคลากรเข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น 265 คน</p> <p>ผลการประเมินกิจกรรม :</p> <p>เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 330 คน มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 265 คน คิดเป็นร้อยละ 80.30</p> <p>เชิงคุณภาพ : ผลการประเมินก่อน-หลังการสัมมนา พบว่า ผู้เข้าร่วมสัมมนา มีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มมากขึ้น เฉลี่ยร้อยละ 82.48 แบ่งออกเป็น 2 เรื่อง ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ภาพรวมกรอบการประเมินผล คำอธิบาย ตัวชี้วัด เกณฑ์การให้คะแนน จำนวน 2 ข้อ ก่อนการสัมมนา ผู้เข้าร่วมสัมมนาตอบข้อคำถามถูกเฉลี่ย ร้อยละ 26.60 หลังการสัมมนา ผู้เข้าร่วมสัมมนาตอบข้อคำถามถูกเฉลี่ย ร้อยละ 82.95 - ตัวชี้วัดในแต่ละมิติ จำนวน 8 ข้อ ก่อนการสัมมนา ผู้เข้าร่วมสัมมนาตอบข้อคำถามถูกเฉลี่ย ร้อยละ 47.81 หลังการสัมมนา ผู้เข้าร่วมสัมมนาตอบข้อคำถามถูกเฉลี่ย ร้อยละ 82.02 <p>กิจกรรมที่ 3 การจัดสรรรางวัล/สิ่งจูงใจอันเกิดจากผลการปฏิบัติราชการดีเด่นตามระบบบริหารผลการปฏิบัติราชการและระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามยุทธศาสตร์ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (โล่รางวัล) โดยนายชวน หลีกภัย ประธานรัฐสภา เป็นประธานในพิธีมอบโล่รางวัล ในวันสถาปนารัฐสภา ครบรอบ 88 ปี วันอาทิตย์ที่ 28 มิถุนายน 2563 เวลา 11.00 นาฬิกา ณ ห้องประชุมคณะกรรมการ(สผ.) 601 ชั้น 6 อาคารรัฐสภา</p> <p>โครงการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563</p> <p>1) โครงการสัมมนาเพื่อเสริมสร้างและพัฒนานวัตกรรมของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร วันที่ 31 สิงหาคม - 1 กันยายน 2563 โรงแรม เดอะ สุโกศล กรุงเทพฯ มีคณะกรรมการพิจารณาตรวจสอบนวัตกรรมฯ ผู้ส่งข้อเสนอนวัตกรรม และข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร รวมจำนวน 82 คน</p>	

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
<p>โครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียวบริเวณพุดมณฑล</p> <ul style="list-style-type: none"> - Green office - KM - โครงการประชาสัมพันธ์การรับฟังความคิดเห็นและการวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากร่างพระราชบัญญัติของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ - โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนกำลังของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563-2565 	<p>เข้าร่วมโครงการ มีการบรรยายหัวข้อการสร้างและพัฒนานวัตกรรมในองค์กร, การสัมมนาและศึกษาดูงานด้านนวัตกรรม ณ กรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ และบริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน), เสวนาหัวข้อ การขับเคลื่อนนวัตกรรมของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเพื่อก้าวสู่การเป็น SMART Parliament , การมอบรางวัลนวัตกรรมดีเด่นของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 พร้อมทั้ง จัดนิทรรศการแสดงผลงานนวัตกรรมของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้เข้าชม ตั้งแต่วันที่ 2-30 กันยายน 2563 ณ บริเวณ ชั้น 1 อาคารรัฐสภา สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งรางวัล</p> <p>นวัตกรรมดีเด่น ประกอบด้วย</p> <p>นวัตกรรมดีเด่น 3 เรื่อง ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดทำเอกสารประกอบการประชุมสภาผู้แทนราษฎรและการประชุมร่วมกันของรัฐสภาในรูปแบบ E-book 2. กิจกรรมการพัฒนาความรู้ด้านนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาประชาธิปไตยผ่านทางสื่อออนไลน์ 3. การประยุกต์ใช้ Google Data Studio ในการนำเสนอข้อมูลงบประมาณรายจ่ายประจำปี นวัตกรรมระดับดีมาก 5 เรื่อง ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1. บริการสารสนเทศในคลังสารสนเทศของสถาบันนิติบัญญัติผ่านแฟนเพจบนเฟซบุ๊ก 2. คลังคำศัพท์รัฐสภาภาษาไทย-ภาษาอังกฤษสำหรับการสืบค้นทางอินเทอร์เน็ต 3. ระบบลงทะเบียนปฏิบัติราชการและระบบมอบหมายงานนอกสถานที่ตั้งของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร 4. หลักสูตร E-learning เพื่อส่งเสริมความรู้ด้านระบบงานนิติบัญญัติผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์: หลักสูตรกระบวนการนิติบัญญัติ เรื่อง กระบวนการตรากฎหมายตามขั้นตอน 5. ระบบรายงานความต้องการพัฒนาและฝึกอบรม <p>สรุปผลความสำเร็จตามกรอบตัวชี้วัดโครงการ :</p> <p>เชิงปริมาณ :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 86 คน เข้าร่วมโครงการ จำนวน 82 คน คิดเป็นร้อยละ 95.34 (เป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 80) 2. สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีนวัตกรรม 8 ชิ้นงาน (เป้าหมายอย่างน้อย 1 นวัตกรรม) <p>เชิงคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมสัมมนารับรู้และเข้าใจในการเสริมสร้างและพัฒนานวัตกรรมของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ในภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.40 หรือคิดเป็นร้อยละ 88</p> <p>2) โครงการสัมมนาเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับองค์กรพอเพียงด้านทุจริต STRONG MODEL ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ดำเนินการในวันอังคารที่ 25 สิงหาคม 2563 ณ ห้องกรุงธนบอลรูม ชั้น 3 โรงแรมรอยัลริเวอร์ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ คณะผู้บริหารและสมาชิกชมรม STRONG สผ. องค์กรพอเพียงด้านทุจริต รวม 130 คน เข้าร่วมโครงการ</p> <p>3) โครงการสัมมนา เรื่อง การจัดการความรู้ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปี พ.ศ. 2563 ดำเนินการในวันศุกร์ที่ 11 กันยายน 2563 ณ บริเวณห้องโถง ชั้น 1 อาคารรัฐสภา โดยมีผู้บริหารและข้าราชการรวม 105 คน เข้าร่วมโครงการ และมีการประกาศผลรางวัลแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 8 ชิ้นงาน ดังนี้</p> <p>รางวัลระดับดีเด่น ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระบบแบบสอบถามและแบบประเมินออนไลน์ โดยกลุ่มงานวิทยาการคอมพิวเตอร์ สำนักสารสนเทศ 	

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	<p>2. แนวปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐานสำหรับบุคลากรสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร โดยสำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา ราชวิทยาลัย ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รัฐสภาระหว่างประเทศวิถีใหม่เพื่อมุ่งสู่รัฐสภาดิจิทัล โดยสำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ 2. การจัดทำเอกสารวิชาการของสำนักงบประมาณของรัฐสภา โดยคณะกรรมการบริหารจัดการความรู้ สำนักงบประมาณของรัฐสภา 3. การจัดทำและเผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับแนวทางการทบทวนความเหมาะสมของกฎหมายตามมาตรา 77 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 โดยสำนักกรรมการ 3 4. New Normal Service : แนวทางใหม่การนำเสนอข้อมูลประกอบการอภิปรายในห้องประชุมรัฐสภา โดยสำนักประชาสัมพันธ์ 5. แก้ไขสมมติปัญหาดิจิทัล เรื่อง บทบาทฝ่ายเลขานุการในการประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณางบประมาณด้านต่าง ๆ ในคณะกรรมการวิสามัญพิจารณา ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยสำนักกรรมการ 1 6. การปฏิบัติหน้าที่ล่ามพูดพร้อม (Simultaneous) ในเวทีการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ โดยสำนักภาษาต่างประเทศ <p>4) โครงการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาความรู้ความเข้าใจด้านกิจกรรมเพื่อสังคม สิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) จัดอบรมผ่านระบบออนไลน์ ในวันศุกร์ที่ 17 กรกฎาคม 2563 เวลา 08.30 - 12.00 นาฬิกา ผ่านระบบสื่อออนไลน์ (Webex Meeting) โดยมีผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน 450 คน</p> <p>5) โครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียวบริเวณพุทธมณฑลเพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม 2563 โดยในวันศุกร์ที่ 17 กรกฎาคม 2563 นายชวน หลีกภัย ประธานรัฐสภาและประธานสภาผู้แทนราษฎร เป็นประธานในพิธีเปิดโครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียวบริเวณพุทธมณฑลเพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม 2563 ณ พุทธมณฑล ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม มีบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา จำนวน 110 ร่วมในพิธี</p> <p>6) โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสำนักงานสีเขียว (Green Office) สำนักงานฯ นำกรอบในการพัฒนาสำนักงานฯ เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) มาดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำแนกตามเกณฑ์การพัฒนาสำนักงานสีเขียว ดังนี้</p> <p>หมวดที่ 1 การกำหนดนโยบาย การวางแผนการดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) - แต่งตั้งคณะอนุกรรมการดำเนินการสำนักงานสีเขียว จำนวน 2 คณะ คือ คณะอนุกรรมการดำเนินการสำนักงานสีเขียวด้านนโยบายและการสื่อสาร และคณะอนุกรรมการดำเนินการสำนักงานสีเขียวด้านการจัดการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม - จัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - 2565 - ประกาศสภาผู้แทนราษฎร เรื่อง นโยบายสิ่งแวดล้อม - สำรวจพื้นที่อาคารรัฐสภาแห่งใหม่ เพื่อกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนสำนักงานสีเขียว อาทิ การคัดแยกขยะ และการจัดวางถังขยะประเภทต่าง ๆ การกำหนดพื้นที่สูบบุหรี่ และพื้นที่สีเขียว การจัดการประชุมสีเขียว (Green Meetings) การจัดนิทรรศการ (Green Exhibition) การปิดประตูทางเชื่อมในอาคาร การกำหนดพื้นที่ใช้ประโยชน์ การใช้เครื่องไฟฟ้าประเภทต่าง ๆ - รวบรวมข้อกำหนดและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม <p>หมวด 2 การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำ Banner “สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมุ่งสู่สำนักงานสีเขียว” เผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานฯ 	

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	<p>- จัดทำแผนการสื่อสารรณรงค์ประชาสัมพันธ์ด้านสิ่งแวดล้อม ประจำปี พ.ศ. 2563 พร้อมทั้ง จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้กับบุคลากรของสำนักงานฯ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ผู้รับบริการ และผู้มาใช้บริการอาคารรัฐสภาารับทราบ</p> <p>- จัดอบรมความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสำนักงานสีเขียว วันศุกร์ที่ 31 กรกฎาคม 2563 มีผู้เข้าร่วมอบรม 2 รุ่น จำนวน 83 คน</p> <p>- จัดอบรมความรู้เกี่ยวกับการใช้พลังงานและทรัพยากรสิ่งแวดล้อม วันจันทร์ที่ 31 สิงหาคม 2563 มีผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน 50 คน</p> <p>หมวดที่ 3 การใช้ทรัพยากรและพลังงาน</p> <p>- จัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของสำนักงาน โดยมีการรวบรวมการใช้กระดาษ การใช้น้ำประปาและไฟฟ้า การใช้หมึกพิมพ์ เป็นต้น</p> <p>- กำหนดมาตรการประหยัดพลังงานและการประหยัดทรัพยากรและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์</p> <p>- กำหนดมาตรการและแนวทางในการจัดประชุมและนิทรรศการ เช่น การเชิญประชุมผ่าน SMS และ Line , การนำ Ipad มาใช้ในการประชุมแทนการใช้กระดาษ, การสแกนเอกสารประกอบการสัมมนา โดยใช้ QR Code</p> <p>- การประชุมอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบ ZOOM ในช่วงการปฏิบัติงานนอกสถานที่ทำงาน</p> <p>หมวดที่ 4 การจัดการของเสีย</p> <p>- การจัดวางถังขยะใส่เศษอาหารในห้องเตรียมอาหารและห้องอาหาร และจัดถังขยะอันตรายไว้ในบริเวณ ชั้น 1 ห้องบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา</p> <p>หมวดที่ 5 สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย</p> <p>- การกำหนดพื้นที่สูบบุหรี่ คือ บริเวณชั้น 1 และด้านหลังห้องรับประทานอาหารของข้าราชการ</p> <p>- มีระบบตรวจวัดอากาศและเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์</p> <p>- จัดทำแผนบริหารจัดการเหตุการณ์ฉุกเฉินสำนักรักษาความปลอดภัย</p> <p>- การตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงและสัญญาณแจ้งเตือนทุกเดือน</p> <p>- การทำความสะอาดเพื่อแก้ไขปัญหาฝุ่นละออง</p> <p>- การขอความร่วมมือดับเครื่องยนต์ขณะจอดรถคอย เพื่อลดควันไอเสียจากท่อรถยนต์</p> <p>- การปรับความเข้มข้นของแสงสว่าง</p> <p>- การจัดพื้นที่ห้องสำหรับจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม</p> <p>- การจัดห้องสำหรับบุคลากรขนแต่ละสำนักในการจัดเตรียมอาหาร เครื่องดื่มและพื้นที่สำหรับรับประทานอาหาร</p> <p>- การกำหนดพื้นที่ใช้ประโยชน์หรือพื้นที่ใช้สอยภายในอาคารให้ชัดเจน เป็นสัดส่วน เพื่อรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อย</p> <p>- การควบคุมสัตว์พาหะนำเชื้อโรค</p> <p>หมวดที่ 6 การจัดซื้อและจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p> <p>- สำนักการคลังและงบประมาณ ดำเนินการจัดซื้อผลิตภัณฑ์ วัสดุอุปกรณ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และจากบริษัทคู่ค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2561</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : 1. จากการสัมมนา ทั้ง 2 กิจกรรมแรก มีกลุ่มเป้าหมายรวม 660 คน มีผู้เข้าร่วม จำนวน 586 คน คิดเป็นร้อยละ 88.78</p> <p>2. ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจ และรับทราบเจตนารมณ์ กรอบทิศทางในการจัดทำ การนำตัวชี้วัดในคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ไปปฏิบัติ เฉลี่ยร้อยละ 81.34</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ความสำเร็จในการเร่งรัดติดตามผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ</p>	

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	<p>พ.ศ. 2563 ร้อยละ 100 โดยจะมีผลผลิตดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) รายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รอบ 6 เดือน และ 9 เดือน 2) สรุปรายงาน/ข้อเสนอแนะตามกิจกรรมในโครงการฯ เสนอเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเห็นชอบ 3) สรุข้อเสนอบริหาร อุปสรรค ประเด็นหรือข้อขัดแย้ง หรือข้อเสนอการจัดทำตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 <p>ความสำเร็จของการบรรลุตามเป้าหมายตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ค่าเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2563 – 2565) ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ ร้อยละ 100 (เป้าหมาย ร้อยละ 80) 2) ความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการ ร้อยละ 100 (เป้าหมาย ร้อยละ 80) 	
<p>17. โครงการผสมผสานพลังมุ่งสู่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร Strong : องค์การพอเพียงด้านทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (สำนักนโยบายและแผน)</p>	<p>ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5</p> <p>การดำเนินงาน : ดำเนินการในวันเสาร์ที่ 22 และวันอาทิตย์ที่ 23 สิงหาคม 2563 ณ โรงแรม ไม้ด้า แกรนด์ ทวารวดี จังหวัดนครปฐม เพื่อให้ข้าราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นผู้มีจิตพอเพียงด้านทุจริตมีความอายและไม่ทนต่อการทุจริต เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริตให้เกิดขึ้นภายในองค์กร โดยมีผู้บริหารและข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ผู้แทนจากคณะกรรมการชมรม STRONG สผ. องค์การพอเพียงด้านทุจริตสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร บุคลากรที่เกี่ยวข้องและผู้สังเกตการณ์ เข้าร่วมโครงการ จำนวน 95 คน โดยมีการกำหนดพันธะสัญญาข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร โดยพันธะสัญญาที่ผู้เข้าร่วมสัมมนากำหนด คือ “สผ. ซื่อสัตย์ ยืนหยัดต้านทุจริต” และได้นำหลักการดังกล่าวมาประยุกต์ใช้ในการจัดทำเป็นโครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับ STRONG Model เพื่อให้เกิดผลการพัฒนาสำนักงานฯ เป็นองค์กร Strong ด้านทุจริตที่เป็นรูปธรรมนำไปสู่การปฏิบัติที่ชัดเจนบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการต่อไป</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : มีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน 95 คน จากกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 120 คน คิดเป็นร้อยละ 80</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : 1) การจัดโครงการฯ มีการประเมินผลจากแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ โดยสอบถามความรู้ความเข้าใจก่อนและหลังการสัมมนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ความเข้าใจ “ก่อน” การสัมมนา ค่าเฉลี่ยความรู้ความเข้าใจเท่ากับ 3.24 คิดเป็นร้อยละ 64.8 - ความรู้ความเข้าใจ “หลัง” การสัมมนา ค่าเฉลี่ยความรู้ความเข้าใจเท่ากับ 4.74 คิดเป็นร้อยละ 94.89 <p>2) ผู้เข้าร่วมสัมมนา มีการกำหนดพันธะสัญญาข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรคือ “สผ. ซื่อสัตย์ยืนหยัดต้านทุจริต” และได้นำหลักการดังกล่าวมาประยุกต์ใช้ในการจัดทำเป็นโครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับ STRONG Model ซึ่งมีหลากหลายรูปแบบ โดยบางโครงการ/กิจกรรมสามารถดำเนินการร่วมกันได้จึงเห็นควรกำหนดหัวข้อแบ่งตามประเภทของโครงการ/กิจกรรม อาทิ 1) การผลิตสื่อองค์ความรู้ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ 2) ปรับ mind set /do don't 3) การสร้างเครือข่าย 4) การสร้างบุคคลต้นแบบ 5) การเผยแพร่ข้อมูลเพื่อความโปร่งใสและ 6) การพัฒนานวัตกรรม/เทคโนโลยี ต่อต้านการทุจริต ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดผลการพัฒนาสำนักงานฯ ที่เป็นรูปธรรมนำไปสู่</p>	5

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
<p>18. โครงการอบรมการเขียนผลงานทางวิชาการตามแนวทางการจัดทำ ผลงาน เพื่อเสนอขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ปิงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (สำนักบริหารงานกลาง)</p>	<p>การปฏิบัติที่ชัดเจนและบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการในการร่วมกันสร้างสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นองค์กรด้านทุจริต</p> <p>ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : ดำเนินการในวันอังคารที่ 22 กันยายน 2563 ณ โรงแรมมิโด ถนนประดิพัทธ์ แขวง/เขตพญาไท กรุงเทพฯ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและรูปแบบการเขียนผลงาน ตลอดจนเพื่อให้ข้าราชการรัฐสภาสามัญ และสามารถจัดลำดับความคิดในการนำเสนอผลงานได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม มีทักษะและสมรรถนะในการนำเสนอผลงานเชิงวิชาการ ตลอดจนเพื่อให้ข้าราชการรัฐสภาสามัญสามารถเขียนผลงานในเชิงวิชาการเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในระดับที่สูงขึ้นไป</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 90 คน (กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 80 คน)</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้เกี่ยวกับรูปแบบและแนวทางการนำเสนอเค้าโครงผลงานหลักการเขียนผลงานทางวิชาการ รูปแบบการพิมพ์ผลงานทางวิชาการ รูปแบบการอ้างอิงผลงานทางวิชาการ องค์ประกอบและหัวข้อของการจัดทำผลงานเชิงวิชาการ และแนวทางการวิเคราะห์และสังเคราะห์การนำเสนอผลงานทางวิชาการ ร้อยละ 80 (เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)</p>	5
<p>19. โครงการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรของผู้ตรวจสอบภายใน (กลุ่มตรวจสอบภายใน)</p>	<p>ผลการดำเนินการ ร้อยละ 80 เท่ากับระดับคะแนนที่ 3 การดำเนินงาน : ส่งข้าราชการกลุ่มตรวจสอบภายใน เข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ (Certificated Government Internal Auditor - CGIA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 กรมบัญชีกลางจึงงดการฝึกอบรมบางหลักสูตร)</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : มีผู้ผ่านการฝึกอบรมจำนวน 6 ราย คิดเป็นร้อยละ 60 (เป้าหมาย 10 ราย)</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาและสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง รวดเร็ว มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ร้อยละ 91 (เป้าหมาย ร้อยละ 80)</p>	3
<p>20. โครงการมารู้จักโรคจากวิถีชีวิต : มหันตภัยเงียบ (NCD's : Non Communicable Disease) (สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา)</p>	<p>ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : ดำเนินการในวันจันทร์ที่ 28 กันยายน 2563 ณ ห้องประชุมหมายเลข 601 ชั้น 6 อาคารรัฐสภา เป็นการอบรมให้ความรู้และเสวนา เรื่อง “ปฏิบัติอย่างไร เมื่อเป็นโรคความดันโลหิตสูง” “มารู้ทันโรคเบาหวาน” และ “จะอย่างไร ไม่เป็นโรคอ้วนลงพุง” (มีการปรับแผนการดำเนินงานเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 โดยลดการจัดฝึกอบรมจาก 2 รุ่น เป็น 1 รุ่น พร้อมทั้งลดกลุ่มเป้าหมายจาก 200 คน เป็น 100 คน)</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 100 คน คิดเป็นร้อยละ 100 (เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ มีคะแนนเฉลี่ยของความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง อยู่ในระดับดีเท่ากับ 4.35 คิดเป็นร้อยละ 87 (เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)</p>	5
<p>21. โครงการบริจาคโลหิต (สำนักบริการทางการแพทย์ประจำ)</p>	<p>ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : ดำเนินการรับบริจาคโลหิต จำนวน 2 ครั้ง (ครั้งที่ 1 วันที่ 21 พฤษภาคม 2563 มีผู้เข้าร่วมโครงการ 200 คน ได้รับโลหิต 134</p>	5

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
รัฐสภา)	<p>ยูนิต, ครั้งที่ 2 วันที่ 20 สิงหาคม 2563 มีผู้เข้าร่วมโครงการ 214 คน ได้รับโลหิต 175 ยูนิต) หมายเหตุ : ดำเนินการโดยได้รับสนับสนุนงบประมาณจาก สสส. จำนวน 2 ครั้ง (ครั้งที่ 1 วันที่ 20 พฤศจิกายน 2562 มีผู้เข้าร่วมโครงการ 178 คน ได้รับโลหิต 96 ยูนิต, ครั้งที่ 2 วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2563 มีผู้เข้าร่วมโครงการ 148 คน ได้รับโลหิต 105 ยูนิต) การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : มีผู้เข้าร่วมโครงการ 414 คน (เป้าหมาย 300 คน) และได้รับโลหิต 309 ยูนิต (เป้าหมาย 200 ยูนิต) การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย ได้รับโลหิตที่มีคุณภาพ สามารถนำไปใช้เพื่อประโยชน์แก่ผู้เจ็บป่วยได้ และผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริจาคโลหิต และมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95 (เป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)</p>	
22. โครงการฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่(สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา)	<p>ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : ดำเนินการฉีดวัคซีนให้แก่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและบุคลากรในวงงานรัฐสภา ในวันที่ 10 - 11 มิถุนายน 2563 และพยาบาลวิชาชีพของสำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา ทำการฉีดวัคซีนให้กับบุคลากรที่ยังไม่ได้รับการฉีดวัคซีนจนครบ จำนวน 1,000 ราย โดยมีการตรวจคัดกรองผู้ที่เข้ารับการฉีดวัคซีนตามหลักทางการแพทย์และไม่มีผู้เกิดภาวะแทรกซ้อนจากการได้รับวัคซีน การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : 1,000 คน (เป้าหมาย 500 คน) การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : บุคลากรที่เข้ารับการฉีดวัคซีนฯ ได้รับการตรวจคัดกรองและซักประวัติการแพ้วัคซีนไข้หวัดใหญ่และไข้ไก่ทุกรายก่อนการรับฉีดวัคซีน โดยผู้ที่มีประวัติการแพ้ จะไม่ได้รับการฉีดวัคซีน ดำเนินการได้ ร้อยละ 100</p>	5
23. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา (สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา)	<p>ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : ดำเนินการสัมมนาและศึกษาดูงาน ในวันที่ 8 - 9 สิงหาคม 2563 ณ ศูนย์บริการทางการแพทย์ฉุกเฉินกรุงเทพมหานคร (ศูนย์เอราวัณ) และ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา จังหวัดชลบุรี การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 19 คน การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและมีความพึงพอใจ ร้อยละ 81.80 (เป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)</p>	5
24. โครงการเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานเพื่อการสนับสนุนภารกิจของคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา ปึงประมาณ 2563 (สำนักงานเลขาธิการ ก.ร.)	<p>ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : ดำเนินการจัดโครงการในวันอังคารที่ 29 กันยายน 2563 ณ โรงแรม เดอะ สุโกศล กรุงเทพฯ มีผู้เข้าร่วมโครงการ 147 คน การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : มีรายงานสรุปผลการสัมมนาเสนอเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรในฐานะเลขานุการ ก.ร. 1 ฉบับ การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : 1. ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการ ก.ร. มีผลการประเมินการปฏิบัติงาน ไม่ต่ำกว่าระดับดี 2. ก.ร. และ อ.ก.ร. มีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของสำนักงานเลขาธิการ ก.ร. ร้อยละ 92.04 (มีความพึงพอใจเพิ่มมากขึ้น โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 มีคะแนนความพึงพอใจร้อยละ 91.44)</p>	5
25. โครงการเพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนัก	<p>ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : ดำเนินการจัดโครงการเมื่อวันศุกร์ที่ 28 - วันอาทิตย์ที่ 30 สิงหาคม 2563 ณ โรงแรมเซ็นทารา บาย เซ็นทารา ไซเบอร์ฮิลล์ หัว</p>	5

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
การประชุม เรื่อง การพัฒนามาตรฐาน การปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ งานด้านเลขานุการของข้าราชการสำนัก การประชุม (สำนักการประชุม)	<p>หิน จังหวัดเพชรบุรี</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ร้อยละ 92.72 ของข้าราชการสำนักการประชุม และข้าราชการในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีความพร้อมในการ ให้บริการสมาชิกรัฐสภา</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ข้าราชการสำนักการประชุม และข้าราชการในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีความพร้อมในการให้บริการ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและสมาชิกรัฐสภาได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นที่พึงพอใจแก่ผู้รับบริการ</p>	
26. โครงการพัฒนาบุคลากรกลุ่มงาน ผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร (กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภา ผู้แทนราษฎร)	<p>ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5</p> <p>การดำเนินงาน : จัดกิจกรรมเมื่อวันศุกร์ที่ ๓๑ กรกฎาคม ถึงวันเสาร์ที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ โดยมีการบรรยายพิเศษและการสัมมนาแลกเปลี่ยน องค์ความรู้ ณ อาคารรัฐสภา และโรงแรมพูลแมน พญา จี จังหวัดชลบุรี รวมทั้งการศึกษาดูงานด้านแนวคิด SMART CITY ของเมืองพัทยาเพื่อ ปรับใช้กับ SMART OFFICE ณ ศาลาว่าการเมืองพัทยา เมืองพัทยา และการศึกษาดูงานด้านหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ณ ศูนย์กิจกรรม ธรรมชาติมาบเอื้อง จังหวัดชลบุรี มีผู้เข้าร่วมโครงการรวมจำนวนทั้งสิ้น ๒๒ คน ได้แก่ เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร รองเลขาธิการสภา ผู้แทนราษฎรที่ควบคุมดูแลกลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร ข้าราชการกลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร และเจ้าหน้าที่ พนักงานบริการและลูกจ้าง สำนักรักษาความปลอดภัย</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : มีรายงานผล จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : บุคลากรของกลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร และกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการมีโอกาสแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น คิดเป็นร้อยละ 100</p>	5
27. โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลให้แก่ บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภา ผู้แทนราษฎร (สำนักสารสนเทศ)	<p>ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5</p> <p>การดำเนินงาน : 1. ฝึกอบรมการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับข้าราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรในรูปแบบการเรียนรู้ผ่าน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ผ่านหลักสูตรออนไลน์ “OCSC Learning Space” ของสำนักงาน ก.พ. (https://learn.ocsc.go.th) ละเว็บไซต์ศูนย์การจัดการความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (https://citkm.parliament.go.th) โดย เปิดให้มีการฝึกอบรมระหว่าง 1 เมษายน – มิถุนายน 2563</p> <p>2. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาศักยภาพด้านดิจิทัลของบุคลากรสังกัดรัฐสภาประจำปีงบประมาณ 2563 จำนวน 7 กิจกรรม</p> <p>2.1 หลักสูตรฝึกอบรมการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับกลุ่มผู้บริหารของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p> <p>ผลการประเมินกิจกรรม : 1. การเข้ารับการอบรม กลุ่มเป้าหมาย 38 คน เข้ารับการอบรม 30 คน คิดเป็นร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>2. การทดสอบความรู้ก่อน – หลังการฝึกอบรม ผู้เข้าอบรมผ่านเกณฑ์ ทั้งสิ้น 30 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ ตามที่กำหนด (ผลคะแนนก่อนอบรมมีคะแนนเฉลี่ย ร้อยละ 57.77 ผลคะแนนหลังอบรมมีคะแนนเฉลี่ย ร้อยละ 82.93)</p> <p>3. ภาพรวมความพึงพอใจของการจัดฝึกอบรม ร้อยละ 81.33</p> <p>2.2 หลักสูตรฝึกอบรมการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับกลุ่มผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านเทคโนโลยี</p> <p>ผลการประเมินกิจกรรม : 1. การเข้ารับการอบรม กลุ่มเป้าหมาย 53 คน เข้ารับการอบรม 53 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของกลุ่มเป้าหมาย</p>	5

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	<p>2. การทดสอบความรู้ก่อน – หลังการฝึกอบรม ผู้เข้าอบรมผ่านเกณฑ์ ทั้งสิ้น 53 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ตามที่กำหนด (ผลคะแนนก่อนอบรมมีคะแนนเฉลี่ย ร้อยละ 41.20 ผลคะแนนหลังอบรมมีคะแนนเฉลี่ย ร้อยละ 80.30)</p> <p>3. ภาพรวมความพึงพอใจของการจัดฝึกอบรม ร้อยละ 84</p> <p>2.3 หลักสูตรฝึกอบรมการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับกลุ่มผู้ทำงานด้านนโยบายและวิชาการ</p> <p>ผลการประเมินกิจกรรม : 1. การเข้ารับการอบรม กลุ่มเป้าหมาย 300 คน เข้ารับการอบรม 242 คน คิดเป็นร้อยละ 80.67 ของกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>2. การทดสอบความรู้ก่อน – หลังการฝึกอบรม ผู้เข้าอบรมผ่านเกณฑ์ ทั้งสิ้น 242 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ตามที่กำหนด (ผลคะแนนก่อนอบรมมีคะแนนเฉลี่ย ร้อยละ 57.90 ผลคะแนนหลังอบรมมีคะแนนเฉลี่ย ร้อยละ 81.50)</p> <p>3. ภาพรวมความพึงพอใจของการจัดฝึกอบรม ร้อยละ 80.49</p> <p>2.4 หลักสูตรฝึกอบรมการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับกลุ่มผู้ปฏิบัติงานอื่น</p> <p>ผลการประเมินกิจกรรม : 1. การเข้ารับการอบรม กลุ่มเป้าหมาย 300 คน เข้ารับการอบรม 247 คน คิดเป็นร้อยละ 82.34 ของกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>2. การทดสอบความรู้ก่อน – หลังการฝึกอบรม ผู้เข้าอบรมผ่านเกณฑ์ ทั้งสิ้น 233 คน คิดเป็นร้อยละ 94.33 ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ตามที่กำหนด (ผลคะแนนก่อนอบรมมีคะแนนเฉลี่ย ร้อยละ 54.60 ผลคะแนนหลังอบรมมีคะแนนเฉลี่ย ร้อยละ 80.30)</p> <p>3. ภาพรวมความพึงพอใจของการจัดฝึกอบรม ร้อยละ 82.02</p> <p>2.5 กิจกรรมการเรียนรู้จากผู้อื่นและการสอนงาน (จัดฝึกอบรมให้แก่ข้าราชการสำนักสารสนเทศ)</p> <p>ครั้งที่ 1 เรื่องการถ่ายทอดองค์ความรู้ทักษะดิจิทัลของสำนักสารสนเทศ มีผู้เข้ารับการอบรม 52 คน</p> <p>ครั้งที่ 2 เรื่อง แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบ มีผู้เข้ารับการอบรม 48 คน</p> <p>ครั้งที่ 3 เรื่อง การเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับ กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ผู้เข้ารับการอบรม 49 คน</p> <p>ผลการประเมินกิจกรรม : มีผู้เข้ารับการอบรมเป็นไปตามเป้าหมาย โดยผู้เข้ารับการอบรมผ่านเกณฑ์การทดสอบ และมีภาพรวมความพึงพอใจของการจัดฝึกอบรม ร้อยละ 84.73</p> <p>2.6 การเผยแพร่วิทยากรความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร : Tech Talk ประจำปีงบประมาณ 2563</p> <p>ครั้งที่ 1 เรื่อง LINE Ecosystem for Work in New Normal การประยุกต์ใช้แอปพลิเคชันไลน์ช่วยในการปฏิบัติงาน มีผู้เข้ารับการอบรม 35 คน</p> <p>ครั้งที่ 2 เรื่อง การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีช่วยปฏิบัติงานในยุค AI มีผู้เข้ารับการอบรม 32 คน</p> <p>ครั้งที่ 3 เรื่อง Technology Trends for Digital Government</p> <p>ผลการประเมินกิจกรรม : มีผู้เข้ารับการอบรมเป็นไปตามเป้าหมาย โดยผู้เข้ารับการอบรมผ่านเกณฑ์การทดสอบ และมีภาพรวมความพึงพอใจของการจัดฝึกอบรม ร้อยละ 83.13</p> <p>2.7 โครงการฝึกอบรมและสัมมนาเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการนำหลักการ Enterprise Architecture (EA) มาปรับเปลี่ยนองค์กรมุ่งสู่ Digital Parliament</p> <p>ครั้งที่ 1 จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการนำหลักการ Enterprise Architecture (EA) มาปรับเปลี่ยนองค์กรมุ่งสู่ Digital Parliament จัดฝึกอบรมให้แก่ผู้บริหาร ข้าราชการสำนักสารสนเทศ ข้าราชการสำนักนโยบายและแผน มีผู้เข้ารับการอบรม 54 คน</p>	

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	<p>ครั้งที่ 2 จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการนำหลักการ Enterprise Architecture (EA) มาปรับเปลี่ยนองค์กรมุ่งสู่ Digital Parliament มีผู้เข้ารับการอบรม 62 คน</p> <p>ผลการประเมินกิจกรรม : มีผู้เข้ารับการอบรมเป็นไปตามเป้าหมาย โดยผู้เข้ารับการอบรมผ่านเกณฑ์การทดสอบ และมีภาพรวมความพึงพอใจของการจัดฝึกอบรม ร้อยละ 86.40</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายรวม 1,121 คน มีผู้เข้ารับการอบรม 939 คน คิดเป็น ร้อยละ 83.76 ของกลุ่มเป้าหมาย (เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : 1. ความรู้ความเข้าใจก่อนและหลังการฝึกอบรม พบว่า ผู้เข้าอบรมผ่านเกณฑ์คิดเป็นร้อยละ 97.45 โดยมีผลคะแนนก่อนอบรมเฉลี่ย ร้อยละ 53.35 และผลคะแนนหลังอบรมเฉลี่ย ร้อยละ 82.01 (เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)</p> <p>2. ความพึงพอใจของการจัดฝึกอบรมเฉลี่ย ร้อยละ 83.15 (เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)</p>	
<p>28. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาทีมงานบุคลากรสำนักศึกษาความปลอดภัยให้ปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ</p> <p>1) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ</p> <p>2) โครงการอบรมหลักสูตรการเก็บกู้วัตถุระเบิด (EOD)</p> <p>(สำนักศึกษาความปลอดภัย)</p>	<p>ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5</p> <p>1) โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาทีมงานบุคลากรสำนักศึกษาความปลอดภัยให้มีปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ</p> <p>การดำเนินงาน: ดำเนินการจัดโครงการระหว่างวันที่ 19 – 20 กันยายน 2563 ณ โรงแรมน้ำผึ้งหวาน รีสอร์ท แอนด์ สปา (แควใหญ่) จ.กาญจนบุรี</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: กลุ่มเป้าหมายได้รับการอนุมัติเข้าร่วมโครงการ จำนวน 200 คน มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 158 คน คิดเป็นร้อยละ 79 ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในภาพรวมมากกว่าร้อยละ 80</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาทีมงานและปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ คิดเป็นร้อยละ 99.36 บุคลากรสำนักศึกษาความปลอดภัยมีการประสานงานและทำงานเป็นทีมมากขึ้น ทำให้ลดช่องว่างในการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>2) โครงการอบรมหลักสูตรการเก็บกู้วัตถุระเบิด (EOD)</p> <p>การดำเนินงาน: เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา จำนวน 2 นาย เข้าร่วมการอบรมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ โครงการอบรมหลักสูตรการเก็บกู้วัตถุระเบิด (EOD) รุ่นที่ 3/2563 ประจำปีงบประมาณ 2563 ระหว่างวันที่ 6 สิงหาคม – 6 พฤศจิกายน 2563 ณ กองร้อยพิศรบพิเศษ กองกำกับการ 4 กองบังคับการสนับสนุนทางอากาศ กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภาได้ผ่านการฝึกอบรมครบตามหลักสูตร จำนวน 2 นาย คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภาที่ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ความสามารถในการตรวจสอบ ป้องกัน และเก็บกู้วัตถุระเบิด สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมมาใช้กับสำนักศึกษาความปลอดภัย</p>	5
<p>29. โครงการพัฒนาบุคลากร</p> <p>(สำนักพัฒนาบุคลากร)</p>	<p>ผลการดำเนินการ ร้อยละ 98.15 เท่ากับระดับคะแนนที่ 4.81</p> <p>การดำเนินงาน : มีการจัดกิจกรรมโครงการพัฒนาบุคลากร จำนวน 17 โครงการ ผู้เข้าร่วมทั้งสิ้น จำนวน 2,230 คน</p>	4.81

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	<p>หมายเหตุ : ไม่ได้จัดอบรมโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับระบบการบริหารข้าราชการผู้มีศักยภาพสูง (Talent management) เนื่องจากไม่สามารถคัดเลือกข้าราชการได้ทันภายในปีงบประมาณ 2563</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จัดกิจกรรมโครงการพัฒนาบุคลากร จำนวน 17 โครงการ (เป้าหมาย 18 โครงการ) ผู้เข้าร่วมทั้งสิ้น จำนวน 2,230 คน (เป้าหมาย 2,177 คน)</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : 1. บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรที่ได้รับการพัฒนา มีความพึงพอใจต่อการจัดฝึกอบรม/สัมมนา ร้อยละ 87.60 (เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)</p> <p>2. การจัดโครงการฝึกอบรมเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการฝึกอบรมของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ร้อยละ 100 (เป้าหมาย ร้อยละ 100)</p> <p>3. บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรที่ได้รับการพัฒนา มีความรู้ความเข้าใจหรือทักษะเพิ่มมากขึ้น ร้อยละ 83.80 (เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)</p> <p>4. บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรที่ได้รับการพัฒนา สามารถทำงานได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ร้อยละ 82 (เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)</p>	
<p>30. โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม (11 โครงการ) (สำนักพัฒนาบุคลากร)</p>	<p>ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5</p> <p>การดำเนินงาน : จัดกิจกรรมการพัฒนาและส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม จำนวน 11 โครงการ รวมทั้งสิ้น 52 ครั้ง (1. การพัฒนาส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล จำนวน 7 โครงการ, 2. การจัดกิจกรรมการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมร่วมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา จำนวน 3 โครงการ, 3. การจัดกิจกรรมการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและการเรียนรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 1 โครงการ)</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย จำนวน 11 โครงการ</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : 1. บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีความรู้ความเข้าใจในการประพฤติปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม ร้อยละ 90 (เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)</p> <p>2. บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมร่วมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ร้อยละ 90 (เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)</p> <p>3. บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ร้อยละ 85 (เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)</p> <p>4. บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม ร้อยละ 90.40 (เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)</p> <p>5. บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ปฏิบัติตามวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมร่วมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ร้อยละ 92.13 (เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)</p>	<p>5</p>

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	6. บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร สามารถนำความรู้เกี่ยวกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีประสิทธิผลและมีความสุข ร้อยละ 85 (เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)	
31. โครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรไทยกับต่างประเทศ (สำนักพัฒนาบุคลากร)	<p>ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5</p> <p>การดำเนินงาน : เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ส่งผลให้ไม่สามารถเดินทางไปแลกเปลี่ยน ณ ต่างประเทศ รวมทั้งไม่สามารถรับคณะจากรัฐสภาต่างประเทศได้ จึงปรับแผนดำเนินงานเป็นการแลกเปลี่ยนกับหน่วยงานต่างประเทศประจำประเทศไทย โดยมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการบริหารจัดการและการปฏิบัติงานภายใต้สถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลง ตลอดจนประเด็นความร่วมมือระหว่างกันในการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจด้านการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยภาคพลเมืองและแนวทางการมีส่วนร่วมของประชาชนทางการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย ในวันจันทร์ที่ 14 กันยายน 2563 ณ มูลนิธิคอนราต อาเดนาวร์ ถนนสุขุมวิท 61 กรุงเทพฯ มีคณะเดินทางแลกเปลี่ยนบุคลากรจำนวน 9 คน</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : มีรายงานผลการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรไทยกับต่างประเทศ จำนวน 1 เล่ม</p> <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมโครงการนำประโยชน์ที่ได้รับจากการรับคณะและแลกเปลี่ยนมาประยุกต์ใช้กับกระบวนการทำงานภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และรายงานผลการแลกเปลี่ยนมีการเสนอแนะในการนำมาประยุกต์ใช้ให้เกิดความสอดคล้องและเหมาะสมกับรัฐสภาไทย</p>	5
32. โครงการสนับสนุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรในประเทศและต่างประเทศ (สำนักพัฒนาบุคลากร)	<p>ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5</p> <p>การดำเนินงาน : สนับสนุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ทุนการศึกษาในประเทศ (นอกเวลาราชการ) จำนวน 6 ทุน 2. สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการส่งข้าราชการไปศึกษาอบรม ดูงานในประเทศและต่างประเทศ จำนวน 5 ทุน (1. โครงการฝึกอบรมเรื่อง นโยบายสาธารณะของรัฐสภา “Parliamentary Evaluation of Public Policy” ของสมัชชากลุ่มประเทศที่ใช้ภาษาฝรั่งเศส (AFP) ร่วมกับสถาบัน PIC แห่งกัมพูชา ระหว่างวันที่ 6-8 พ.ย. 62 ณ กรุงพนมเปญ ราชอาณาจักรกัมพูชา มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 2 ทุน, 2.โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาวิทยากรด้าน "การทูตรัฐสภา (RFPPD) รุ่นที่ 1 ระยะที่ 3 (RFPPD)" ของสถาบัน PIC แห่งกัมพูชา ระหว่างวันที่ 26 – 29 พ.ย. 62 ณ กรุงพนมเปญ ราชอาณาจักรกัมพูชา มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 1 ทุน, 3. โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาวิทยากรด้านการวิจัยรัฐสภา “Training of Trainers ToT) Program on Parliamentary Research” ของสถาบัน PIC แห่งกัมพูชา ระยะที่ 3 ระหว่างวันที่ 2-6 ธ.ค. 62 ณ กรุงพนมเปญ ราชอาณาจักรกัมพูชา มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 1 ทุน, 4. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “ภาพรวมความรับผิดชอบและการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้รัฐสภา” ของสถาบัน PIC แห่งกัมพูชา ระหว่างวันที่ 5 ตุลาคม – 6 พฤศจิกายน 2563 โดยใช้ระบบฝึกอบรมทางไกล เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 จึงปรับแผนจากกำหนดการเดิมระหว่างวันที่ 17-21 ก.พ. 63 ณ เมืองเสียมเรียบ ราชอาณาจักรกัมพูชา ผู้เข้าร่วมการอบรม จำนวน 1 ทุน) <p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : สนับสนุนทุนการศึกษา จำนวน 6 ทุน (เป้าหมาย 4 ทุน)</p>	5

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	<p>การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : การดำเนินการสนับสนุนทุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของสำนักงานฯ ในประเทศและต่างประเทศ เป็นไปตามกระบวนการดำเนินการฯ</p> <p>หมายเหตุ : สรุปรายชื่อของผู้ได้รับทุนการศึกษาของสำนักงานฯ และจบการศึกษาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2563)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นางสาวนันทิยา แสนโกศิก นักวิเคราะห์งบประมาณปฏิบัติการ สำนักงานงบประมาณของรัฐสภา ได้รับทุนเพื่อศึกษาต่อระดับปริญญาโท ในประเทศ (นอกเวลาราชการ) สาขาวิชารัฐศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง สำเร็จการศึกษาเมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2562 มีผลการศึกษา 3.60 2. นายชาญณรงค์ พุทธาราม นิตกรชำนาญการ สำนักกรรมธิการ 3 ได้รับทุนเพื่อศึกษาต่อระดับปริญญาโทในประเทศ (นอกเวลาราชการ) คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง สำเร็จการศึกษาเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2562 มีผลการศึกษาเฉลี่ย 3.57 3. นายพงศกร คเชนทรพรรค นิตกรชำนาญการ สำนักกรรมธิการ 1 ได้รับทุนเพื่อศึกษาต่อระดับปริญญาโทในประเทศ (นอกเวลาราชการ) คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง สำเร็จการศึกษาเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2562 มีผลการศึกษาเฉลี่ย 3.59 4. นางสาวธรรณา วิบูลย์ภานุเวช นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการ สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ได้รับทุนเพื่อศึกษาต่อระดับปริญญาเอกในประเทศ (นอกเวลาราชการ) สาขาวิชาอาชีววิทยาและงานยุติธรรม คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สำเร็จการศึกษาเมื่อวันที่ 30 มกราคม 2563 มีผลการศึกษาเฉลี่ย 3.78 	
	คะแนนเฉลี่ยรวม	4.92

ส่วนที่ 5

บทสรุป

ส่วนที่ 5 บทสรุป

จากการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 พบว่า สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีผลการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563) ตามระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณสะสม จำนวน 6,510,251,696.61 บาท คิดเป็นร้อยละ 93.10 ของงบประมาณสิทธิที่ได้รับจัดสรร และผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2563 มีระดับคะแนนความสำเร็จ เท่ากับ 4.925 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 98.50 โดยในส่วนของผลผลิตและผลลัพธ์ จากงานประจำตามภารกิจหลัก มีระดับคะแนนความสำเร็จเท่ากับ 4.93 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 98.60 และงานโครงการตามยุทธศาสตร์ มีระดับคะแนนความสำเร็จเท่ากับ 4.92 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 98.49 มีรายละเอียด ดังนี้

1. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีผลการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563) ตามระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณสะสม จำนวน 6,510,251,696.61 บาท คิดเป็นร้อยละ 93.10 ของงบประมาณสิทธิที่ได้รับจัดสรร ซึ่งผลการเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ต่ำกว่าเป้าหมายที่ ภาครัฐกำหนดไว้ (เป้าหมายร้อยละ 100)

2. ผลการประเมินความสำเร็จตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติราชการ

ผลการดำเนินงานภาพรวมในส่วนของผลผลิตและผลลัพธ์จากการดำเนินงานประจำตามภารกิจหลักของทุกหน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยมีระดับคะแนนความสำเร็จของผลสัมฤทธิ์จากการปฏิบัติงาน ค่าเฉลี่ย 4.93 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 98.60 ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ร้อยละ 89.4129 และพบว่ามีปัญหาอุปสรรคของการดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ส่งผลให้บางภารกิจจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ เช่น การจัดฝึกอบรม สัมมนา การเข้าร่วมประชุมระหว่างประเทศ การเดินทางเยือนต่างประเทศ โดยปรับเปลี่ยนรูปแบบเป็นการประชุมแบบออนไลน์ Video Conference แทน สรุปได้ดังนี้

1) หน่วยงานที่มีผลผลิตและผลลัพธ์เป็นไปตามเป้าหมาย มีระดับคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 5 คะแนน จำนวน 21 หน่วยงาน ได้แก่ สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร สำนักงานเลขาธิการ ก.ร. สำนักบริหารงานกลาง สำนักการคลังและงบประมาณ สำนักการพิมพ์ สำนักรักษาความปลอดภัย สำนักการประชุม สำนักกฎหมาย สำนักรายงานการประชุมและชวเลข สำนักกรรมาธิการ 1 สำนักกรรมาธิการ 2 สำนักกรรมาธิการ 3 สำนักประชาสัมพันธ์ สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ สำนักภาษาต่างประเทศ สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา สำนักงบประมาณของรัฐสภา กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร กลุ่มตรวจสอบภายใน และกลุ่มงานประธานรัฐสภา

2) หน่วยงานที่มีผลผลิตและผลลัพธ์ต่ำกว่าเป้าหมาย มีระดับคะแนนเฉลี่ยระหว่าง 2.49 - 4.99 คะแนน จำนวน 6 หน่วยงาน ได้แก่ สำนักพัฒนาบุคลากร สำนักวิชาการ สำนักสารสนเทศ สำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ สำนักนโยบายและแผน และสำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา

3. ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการตามแผนปฏิบัติการ

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีการดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวนทั้งสิ้น 32 โครงการ ได้รับจัดสรรงบประมาณเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 135,462,200 บาท โดยมีผลการเบิกจ่ายในภาพรวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 107,720,285.56 บาท คิดเป็นร้อยละ 79.52 ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร.และมีงบประมาณคงเหลือ 27,741,914.44 บาท มีระดับคะแนนความสำเร็จการดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ในภาพรวมเท่ากับ 4.92 คิดเป็นร้อยละ 98.49

ปัญหา อุปสรรคของการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม

1) สำนักงานฯ มีการเคลื่อนย้ายที่ทำการอาคารรัฐสภา จากถนนอุทองใน อาคารดีพร้อม อาคารกีฬาพลี ถนนประดิพัทธ์ไปยังอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ (ถนนสามเสน) ส่งผลต่อการให้บริการตามภารกิจหลักในบางหน่วยงาน เช่น การให้บริการห้องสมุด การให้บริการพิพิธภัณฑ์และจดหมายเหตุ การให้บริการเยี่ยมชมอาคารรัฐสภาและการดำเนินการตามภารกิจของฝ่ายนิติบัญญัติ

2) เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ส่งผลให้บางภารกิจจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ เช่น การจัดฝึกอบรม สัมมนา การเข้าร่วมประชุมระหว่างประเทศ การเดินทางเยือนต่างประเทศ โดยปรับเปลี่ยนรูปแบบเป็นการประชุมแบบออนไลน์ Video Conference แทน

ข้อเสนอแนะ

จากการประเมินผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ รายปี พ.ศ. 2563 มีข้อเสนอแนะดังนี้

1) เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) หน่วยงานควรมีการทบทวนตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด ทั้งในส่วนภารกิจหลักและโครงการ โดยกำหนดให้สอดคล้องกับเป้าหมายเชิงพันธกิจและเชิงยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร สามารถวัดผลสำเร็จในแต่ละระดับได้ และนำผลการดำเนินงานของปีงบประมาณที่ผ่านมาเป็นแนวทางในการทบทวน เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2) หน่วยงานควรดำเนินงานภารกิจหลักและโครงการ ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 3 หรือไม่เกินเดือนสิงหาคม เพื่อให้มีระยะเวลาในการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการ

3) หน่วยงานควรติดตามและประเมินผลระหว่างการดำเนินงาน และเมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่สามารถดำเนินงานได้ตามแผนที่กำหนดไว้ ควรมีการทบทวนและปรับแผนการดำเนินงานเสนอต่อคณะอนุกรรมการเร่งรัด ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานฯ ภายในช่วงเวลาไม่เกินไตรมาสที่ 2



สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

The Secretariat of the House of Representatives