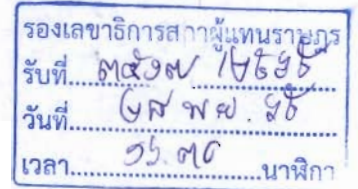
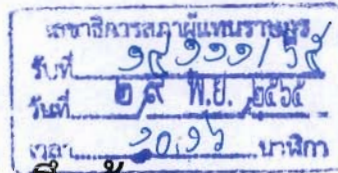




รายงาน ผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติการรายปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานนโยบายและแผน กลุ่มงานติดตามและประเมินผล โทร. ๐ ๒๒๔๒ ๕๙๐๐ ต่อ ๗๓๗๑

ที่ สผ ๐๐๒๑.๐๖ ๖๖๗๒

วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

เรียน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ตามที่ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้ประกาศใช้แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร โดยกำหนดตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ (ผลผลิตและผลลัพธ์) ทั้งในส่วนของการประจำตามภารกิจหลัก และงานโครงการตามยุทธศาสตร์ และนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อผลักดันยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้ทราบถึงผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และให้ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องนำผลการประเมินมาใช้ในการกำหนดแนวทางในส่วนของการประจำ โครงการตามยุทธศาสตร์ และกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย รวมทั้งประกอบการตัดสินใจในการขยาย/ชะลอ/ยกเลิก บริหารแผนงาน โครงการ เพื่อทบทวนและปรับปรุงแก้ไขในงบประมาณถัดไปให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น สำนักงานนโยบายและแผนจึงได้จัดทำรายงานผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เป็นที่เรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบจะได้แจ้งเวียนให้หน่วยงานภายในรับทราบต่อไป

น.ว.

(นายณัฐวุฒิ จอมศรี)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

น.ส.

(นายณัฐสิทธิ์ เวียงทอง)

ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานติดตามและประเมินผล

เห็นชอบ

น.พ.

(นางพรทศ เพชรเจริญ)

เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

๒๙ พ.ย. ๒๕๖๕

น.ส.

(นางสาวปิยะธิดา อินทวาร)

ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผน

๒๖ ๑๑ ๕

น.พ.

(นางสาวศุภพรัตน์ สุขพุ่ม)

รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

๒๙ พ.ย. ๒๕๖๕

บทสรุปผู้บริหาร

จากการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 พบว่า มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมคิดเป็นร้อยละ 97.43 และผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2565 มีระดับคะแนนความสำเร็จ เท่ากับ 4.95 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 99 โดยจำแนกเป็น 2 ส่วน ได้แก่ ผลผลิตและผลลัพธ์จากงานประจำตามภารกิจหลัก มีระดับคะแนนความสำเร็จเท่ากับ 4.92 คะแนน หรือ คิดเป็นร้อยละ 98.4 และโครงการตามยุทธศาสตร์ มีระดับคะแนนความสำเร็จเท่ากับ 4.98 คะแนน หรือ คิดเป็นร้อยละ 99.6 สรุปได้ดังนี้

1) ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น 6,054,914,700 บาท มีผลการเบิกจ่ายในภาพรวม จำนวน 5,899,290,124.07 บาท คิดเป็นร้อยละ 97.43 ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ซึ่งตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้กำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 93 จะเห็นได้ว่ามีผลการเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นไปตามเป้าหมายที่ภาครัฐกำหนดไว้

2) ผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2565

2.1 ผลสัมฤทธิ์จากงานประจำตามภารกิจหลัก การดำเนินงานประจำตามภารกิจหลักของหน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีระดับคะแนนความสำเร็จเฉลี่ย 4.92 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 98.4 จำแนกได้ดังนี้

- หน่วยงานที่มีผลผลิตและผลลัพธ์เป็นไปตามเป้าหมาย มีระดับคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 5 คะแนน จำนวน 21 หน่วยงาน ได้แก่ สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร สำนักงานเลขาธิการ ก.ร. สำนักบริหารงานกลาง สำนักการพิมพ์ สำนักรักษาความปลอดภัย สำนักวิชาการ สำนักการประชุม สำนักการประสานงานการประชุมและชวเลข สำนักกรรมาธิการ 1 สำนักกรรมาธิการ 2 สำนักกรรมาธิการ 3 สำนักนโยบายและแผน กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงบประมาณของรัฐสภา กลุ่มงานประธานรัฐสภา สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา สำนักองค์การรัฐสภา ระหว่างประเทศ สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ สำนักภาษาต่างประเทศ และสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา

- หน่วยงานที่มีผลผลิตและผลลัพธ์ต่ำกว่าเป้าหมาย มีระดับคะแนนเฉลี่ยระหว่าง 4.41 - 4.89 คะแนน จำนวน 6 หน่วยงาน ได้แก่ สำนักพัฒนาบุคลากร สำนักการคลังและงบประมาณ สำนักสารสนเทศ สำนักกฎหมาย กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และสำนักประชาสัมพันธ์

2.2 ผลสัมฤทธิ์ของโครงการตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2565 จากรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 จำนวน 33 โครงการ พบว่า โครงการส่วนใหญ่มีการดำเนินงานเป็นไปตามแผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (Gantt Chart) และบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ และมีโครงการที่มีผลการประเมินต่ำกว่าเป้าหมายตัวชี้วัดที่กำหนดไว้จำนวน 2 โครงการ มีระดับคะแนนความสำเร็จในภาพรวมเท่ากับ 4.98 หรือคิดเป็นร้อยละ 99.6

3) ข้อเสนอแนะ

3.1 หน่วยงานภายในควรนำแผนกำกับ เร่งรัด ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อกำหนดเป็นแนวทางในการกำกับ เร่งรัด ติดตามการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณของงานประจำตามภารกิจหลัก และโครงการตามยุทธศาสตร์ เพื่อสามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด และบรรลุวัตถุประสงค์

3.2 หน่วยงานภายในควรมีการทบทวนและกำหนดตัวชี้วัดตามภารกิจหลักหรือกำหนดเป้าหมายที่สำคัญในการปฏิบัติงานอย่างแท้จริง เพื่อให้มีความสอดคล้องกับพันธกิจและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

3.3 การกำหนดตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานภายในควรมีความท้าทายและมีการกำหนดค่าเป้าหมายที่ชัดเจน สามารถประเมินผลได้จริงทั้งในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ โดยในระดับผลผลิต (Outputs) ต้องสามารถประเมินผลของการดำเนินงานตามกิจกรรมหลักได้ และในระดับผลลัพธ์ (Outcomes) ต้องสามารถชี้ให้เห็นถึงประโยชน์ทางตรงที่เกิดจากผลผลิตได้

คำนำ

ด้วย สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้นำแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2565 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการขับเคลื่อน แผนงานโครงการ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ พันธกิจ และเป้าหมายขององค์กร เพื่อผลักดันยุทธศาสตร์ นำไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุผลสำเร็จตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

ทั้งนี้ เพื่อให้ทราบผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติราชการรายปี กลุ่มงานติดตามและประเมินผล สำนักนโยบายและแผน จึงได้จัดทำรายงานผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2565 สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรขึ้น เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ ราชการรายปี ทำให้ผู้บริหารผู้ปฏิบัติงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องนำผลการประเมินมาใช้เป็นแนวทางกำหนด งานประจำตามภารกิจหลัก โครงการตามยุทธศาสตร์ รวมทั้งกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไป ตามเป้าหมาย สามารถประกอบการตัดสินใจในการขยาย/ชะลอ/ยกเลิกแผนงาน โครงการ รวมทั้ง สามารถนำผลการประเมินมาใช้ในการวางแผน บริหาร ทบทวนและปรับปรุงแก้ไขแผนงาน โครงการ ในปีงบประมาณถัดไปได้ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งประกอบด้วยสาระสำคัญ 5 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 บทนำ ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ส่วนที่ 3 เกณฑ์การประเมินผล สัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2565 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ส่วนที่ 4 ผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2565 และส่วนที่ 5 บทสรุปและข้อเสนอแนะ

ในการนี้ สำนักนโยบายและแผน ขอขอบคุณ คณะผู้บริหารและบุคลากร สำนัก/กลุ่ม/ กลุ่มงานขึ้นตรงสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรทุกท่าน ที่ให้การสนับสนุนข้อมูลประกอบการ จัดทำรายงานผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2565 สำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร ครั้งนี้ ให้มีความสมบูรณ์ ครบถ้วน และหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะเป็น ประโยชน์ต่อสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงาน ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป

สำนักนโยบายและแผน
สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
พฤษภาคม 2565

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทสรุปผู้บริหาร	
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	4
ส่วนที่ 3 เกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2565	8
ส่วนที่ 4 ผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2565	14
4.1 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	15
4.2 สรุปรายงานผลเป้าหมายการให้บริการ ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม ตัวชี้วัดผลสำเร็จ ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	18
4.3 สรุปผลการประเมินความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ ตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2565	19
4.4 สรุปผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2565	54
ส่วนที่ 5 บทสรุปและข้อเสนอแนะ	78



ส่วนที่ 1

บทนำ

บทนำ

1. ความเป็นมาและความสำคัญ

ตามที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้นำแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2565 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการขับเคลื่อนแผนงาน โครงการ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ พันธกิจ และเป้าหมายขององค์กร เพื่อผลักดันยุทธศาสตร์นำไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุผลสำเร็จตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

ในการนี้ เพื่อให้ทราบผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติราชการรายปี กลุ่มงานติดตามและประเมินผล สำนักนโยบายและแผน จึงได้จัดทำรายงานผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2565 สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรขึ้น เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2565 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และให้ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้อง นำผลการประเมินมาใช้ในการกำหนดแนวทางในการกำหนดงานประจำตามภารกิจหลัก และโครงการตามยุทธศาสตร์ ทำให้สามารถกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย ประกอบการตัดสินใจในการขยาย/ชะลอ/ยกเลิกแผนงาน โครงการ รวมทั้งสามารถนำผลการประเมินมาใช้ในการวางแผน บริหาร ทบทวนและปรับปรุงแก้ไขแผนงาน โครงการในปีงบประมาณถัดไปได้ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2565 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

2.2 เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องนำผลการประเมินมาใช้ในการกำหนดแนวทางในการกำหนดงานประจำ โครงการตามยุทธศาสตร์ และกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย และประกอบการตัดสินใจในการขยาย/ชะลอ/ยกเลิกแผนงาน โครงการ รวมทั้งสามารถนำผลการประเมินมาใช้วางแผน บริหารแผนงาน โครงการ ทบทวนและปรับปรุงแก้ไขโครงการในปีงบประมาณถัดไปให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

3. ขอบเขตและรูปแบบการประเมิน

3.1 ประเมินผลในระดับผลผลิตและผลลัพธ์ของงานประจำตามภารกิจหลักของหน่วยงาน ภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

3.2 ประเมินผลการดำเนินงานในระดับผลผลิตและผลลัพธ์ของการดำเนินงานตามเป้าหมาย และตัวชี้วัดตามโครงการตามยุทธศาสตร์

4. นิยามศัพท์เฉพาะ

แผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. 2565 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร หมายถึง แผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. 2565 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ภารกิจหลัก หมายถึง งานที่จำเป็นต้องดำเนินการตามหน้าที่ความรับผิดชอบที่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดต่าง ๆ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

โครงการ หมายถึง กระบวนการทำงานที่ประกอบไปด้วยกิจกรรมหลาย ๆ กิจกรรม ซึ่งมีการทำโครงการเป็นไปตามลำดับ โดยการทำงานจะต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ โดยมีการกำหนดเป้าหมาย ระยะเวลาในการดำเนินงานและวงเงินงบประมาณที่ชัดเจน ในการดำเนินงานโครงการจะต้องมีผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบต่อโครงการ มีหน้าที่ทำการบริหารงานกิจกรรมต่าง ๆ ให้เป็นไปตามแผนงานเหมาะสมกับเวลา และงบประมาณที่ตั้งไว้

ผลสัมฤทธิ์ (Results) = ผลผลิต (Outputs) + ผลลัพธ์ (Outcomes)

ผลผลิต (Outputs) หมายถึง ผลของการดำเนินงานตามกิจกรรมหลัก ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต หรือการให้บริการ ที่ดำเนินงานโดยสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรหรือการตอบคำถามว่าสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรจัดทำบริการอะไรในฐานะผู้จัดหาบริการ ตามความต้องการของสมาชิก กรรมการ บุคคลในวงงานรัฐสภา ประชาชนทั่วไป องค์กรภายนอกส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ ในฐานะผู้ซื้อบริการ ทั้งในรูปแบบของการให้บริการโดยตรง หรือโดยการใช้วัสดุสิ่งของและ/หรือสิ่งก่อสร้างเพื่อนำไปใช้ในการให้บริการองค์กรภายนอกหน่วยงานหรือประชาชน โดยมีตัวชี้วัดผลสำเร็จในเชิงปริมาณ คุณภาพ เวลา รวมทั้งค่าใช้จ่าย

ผลลัพธ์ (Outcomes) หมายถึง ประโยชน์ทางตรงที่เกิดจากผลผลิต เห็นได้จากการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นตั้งแต่ระดับบุคคล ระดับวิธีการปฏิบัติงานหรือการตอบคำถาม “กิจกรรมนำไปสู่การพัฒนากลุ่มเป้าหมายด้านใด” หรือ “กิจกรรมทำให้กลุ่มเป้าหมายเปลี่ยนแปลงด้านใด” ตัวอย่างการเปลี่ยนแปลงระดับบุคคล เช่น มีความรู้เพิ่มขึ้น มีความเข้าใจถูกต้อง มีความเชื่อมั่น มีความสามารถ ปฏิบัติงาน และการเปลี่ยนแปลงวิธีการทำงาน เช่น มีความร่วมมือการทำงาน ทำงานอย่างมีแผน ขั้นตอนการทำงาน สะดวก รวดเร็วขึ้น

5. ประโยชน์ที่ได้รับจากการประเมิน

5.1 ทำให้ทราบผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. 2565 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

5.2 ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถนำผลการประเมินมาใช้ในการกำหนดแนวทางกำหนดงานประจำตามภารกิจหลัก โครงการตามยุทธศาสตร์ และกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย และประกอบการตัดสินใจในการขยาย/ชะลอ/ยกเลิกแผนงาน รวมทั้งสามารถนำผลของการประเมินมาใช้ในการวางแผน บริหารแผนงาน โครงการ รวมทั้งทบทวน ปรับปรุงแก้ไขโครงการในปีงบประมาณถัดไปให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น



ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนา

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ส่วนที่ 2 ทิศทางของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร กำหนดกรอบทิศทางการพัฒนาและการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2563 – 2565 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564) ไว้ดังนี้

วิสัยทัศน์

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
ก้าวสู่การเป็น SMART Parliament ในปี 2022

พันธกิจ

1. เสริมสร้างกระบวนการนิติบัญญัติให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล
2. เสริมสร้างบทบาทและความร่วมมือในเวทีรัฐสภาอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ
3. ส่งเสริมวัฒนธรรมทางการเมืองและการมีส่วนร่วมของประชาชนในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

เป้าหมายองค์กรระยะ 5 ปี

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง (High Performance Organization) เป็นระบบราชการ 4.0 และมีระบบการปฏิบัติงานและให้บริการในรูปแบบ Digital Parliament

ยุทธศาสตร์

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนางค์กรให้ก้าวสู่การเป็น Digital Parliament
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 ผลักดันให้รัฐสภาไทยเป็นศูนย์กลางความร่วมมือในเวทีรัฐสภาอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เพื่อสนับสนุนงานนิติบัญญัติ
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 ปฏิรูประบบองค์กรและยกระดับศักยภาพบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ มีธรรมาภิบาลและความผาสุกในการปฏิบัติงาน

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นเงินทั้งสิ้น 6,214,914,700 บาท จำแนกเป็นงบประมาณของสำนักงานจำนวน 6,054,914,700 บาท และกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา จำนวน 160,000,000 บาท โดยสรุปรายละเอียด จำแนกตามผลผลิตและกิจกรรม ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านความมั่นคง

แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนา กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

**แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาและเสริมสร้างการเมือง
ในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น
ประมุข**

99,768,200 บาท

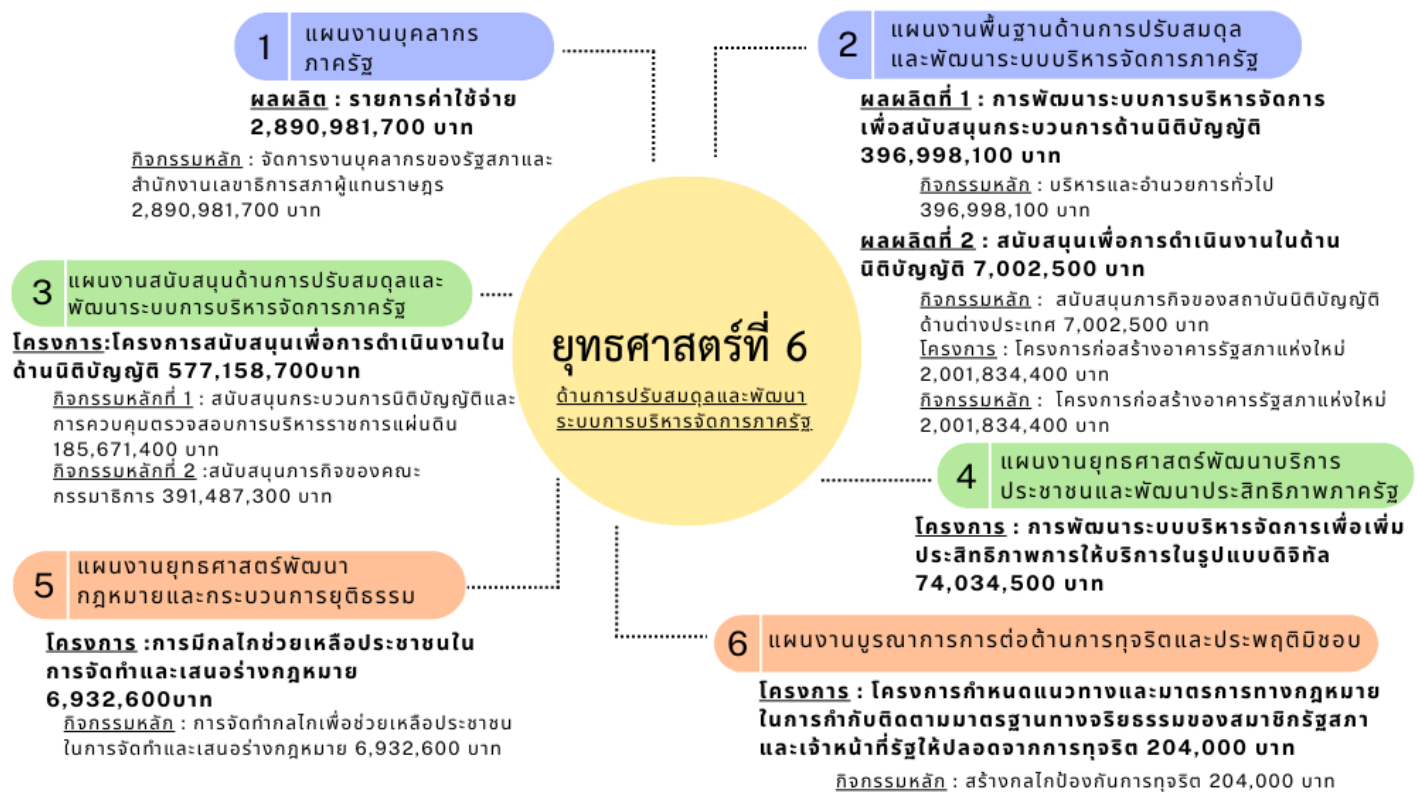
ผลผลิต : การส่งเสริมการประชาสัมพันธ์เพื่อพัฒนาระบบ
ประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน
99,768,200 บาท

กิจกรรมหลักที่ 1 : การประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านการเมืองใน
ระบอบประชาธิปไตย

21,056,700 บาท

กิจกรรมหลักที่ 2 : การบริหารและดำเนินงานสถานีวิทยุกระจายเสียงและ
วิทยุโทรทัศน์รัฐสภา

78,711,500 บาท





ส่วนที่ 3

เกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ตาม
แผนปฏิบัติการราชการรายปี พ.ศ. 2565
สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ส่วนที่ 3

เกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. 2565

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

เพื่อให้ทราบถึงระดับความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายที่ได้กำหนดตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานประจำตามภารกิจหลักและงานโครงการตามยุทธศาสตร์ไว้ ทั้งในระดับผลผลิตและผลลัพธ์ ตลอดจนประโยชน์ที่เกิดจากการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. 2565 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จึงได้กำหนดแนวทางการประเมินความสำเร็จเป็น 3 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณ ส่วนที่ 2 ความสำเร็จของงานประจำตามภารกิจหลัก และส่วนที่ 3 ความสำเร็จของการดำเนินโครงการ มีรายละเอียด ดังนี้

1. การประเมินความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณ

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นเงินทั้งสิ้น 6,214,914,700 บาท จำแนกเป็นงบประมาณของสำนักงาน จำนวน 6,054,914,700 บาท และกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา จำนวน 160,000,000 บาท โดยได้กำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม ดังนี้

เป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ

เป้าหมายการเบิกจ่าย งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565				
	งบประมาณ	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
สำนักงานฯ	6,054,914,700	2,972,963,117	1,061,426,547	1,010,565,263	1,009,959,771
ร้อยละ	100	49.10	17.53	16.69	16.68
กองทุนเพื่อผู้เคยเป็น สมาชิกรัฐสภา	160,000,000	40,000,000	40,000,000	43,200,000	36,800,000
ร้อยละ	100	25	25	27	23

เกณฑ์การประเมินผล

ผลสำเร็จของการบริหารงบประมาณประจำปี พิจารณาจากอัตราการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายในภาพรวมของสำนักงานฯ โดยไม่รวมงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณหรือเงินงบประมาณที่ไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ เนื่องจากไม่สอดคล้องกับกฎหมายที่ให้เบิกจ่ายได้ หรืออยู่ระหว่างการตกลงกับกระทรวงการคลัง เพื่อดำเนินการเบิกจ่ายตามกฎหมายและงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพื่อดำเนินกิจกรรมในภารกิจของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ทั้งนี้ ให้ใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณจากสำนักการคลังและงบประมาณหรือข้อมูลจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) สูตรการคำนวณ ดังนี้

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายในภาพรวมที่ส่วนราชการเบิกจ่าย}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายในภาพรวมที่ได้รับจัดสรร}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 1 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	อัตราการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 80
2	อัตราการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม ร้อยละ 81-85
3	อัตราการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม ร้อยละ 86-90
4	อัตราการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม ร้อยละ 91-93
5	อัตราการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม มากกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 94

หมายเหตุ การประเมินร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณ กรณีดำเนินการโครงการแล้วเสร็จ สามารถบรรลุเป้าหมายตามแผนงานและแผนเงินของโครงการที่ได้กำหนดไว้ แต่มีการเบิกจ่ายงบประมาณต่ำกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร ทั้งนี้ การคิดร้อยละความสำเร็จของแผนเงิน ให้คิดร้อยละความสำเร็จเท่ากับร้อยละ 100 เนื่องจากมีการใช้จ่ายงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดความคุ้มค่า

2. การประเมินความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติการ

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้กำหนดตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานประจำตามภารกิจหลักไว้ และในการประเมินผลจะดำเนินการโดยกำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมิน วิเคราะห์ และจัดลำดับความสำคัญตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติการประจำปี และทำการประเมินความสำเร็จตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยประกอบด้วย 3 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 กำหนดหลักเกณฑ์การประเมิน

ตารางแสดงสูตรการคำนวณความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์

ตัวชี้วัด (i)	น้ำหนัก (W _i)	ผลการ ดำเนินงาน	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับ ร้อยละของเป้าหมาย ผลผลิตและผลลัพธ์					คะแนนที่ ได้ (SM _i)	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (W _i × SM _i)
			1	2	3	4	5		
KPI ₁	W ₁	ผลผลิต	60	70	80	90	100	SM ₁ *0.5	W ₁ × (SM ₁ ผลผลิต + SM ₁ ผลลัพธ์)
		ผลลัพธ์	60	70	80	90	100	SM ₁ *0.5	
KPI ₂	W ₂	ผลผลิต	60	70	80	90	100	SM ₂ *0.5	W ₂ × (SM ₂ ผลผลิต + SM ₂ ผลลัพธ์)
		ผลลัพธ์	60	70	80	90	100	SM ₂ *0.5	
KPI _i	W _i	ผลผลิต	60	70	80	90	100	SM _i *0.5	W _i × (SM _i ผลผลิต + SM _i ผลลัพธ์)
		ผลลัพธ์	60	70	80	90	100	SM _i *0.5	
รวม	Σ W _i = 1								Σ (W _i × SM _i)

ผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก เท่ากับ

$$\frac{\sum (W_i \times SM_i)}{\sum W_i} \quad \text{หรือ} \quad \frac{(W_1 \times SM_1) + (W_2 \times SM_2) + \dots + (W_i \times SM_i)}{W_1 + W_2 + \dots + W_i}$$

โดยที่ W หมายถึง น้ำหนักความสำคัญที่ให้กับตัวชี้วัดที่กำหนดขึ้นจากแผนปฏิบัติราชการ และผลรวมของน้ำหนักของทุกเป้าหมายของแต่ละสำนัก เท่ากับ 1
SM หมายถึง คะแนนที่ได้จากการเทียบกับร้อยละของเป้าหมายผลผลิตและผลลัพธ์
I หมายถึง ลำดับที่ของตัวชี้วัดที่กำหนดขึ้นตามแผนปฏิบัติราชการ ; 1, 2, ... ,

ขั้นตอนที่ 2 กำหนดน้ำหนักความสำคัญให้กับตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ โดยให้น้ำหนักรวมตัวชี้วัดของแต่ละสำนัก เท่ากับ 1

ขั้นตอนที่ 3 ประเมินระดับความสำเร็จตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ เพื่อหาค่าเฉลี่ยของความสำเร็จในภาพรวม และสรุปความเชื่อมโยงความสำเร็จตามพันธกิจหลักของสำนักงานฯ

3. การประเมินการบรรลุเป้าหมายของโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี

การประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานโครงการเป็นการพิจารณาความก้าวหน้า/ผลสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดในเชิงประสิทธิภาพและประสิทธิผล (ผลผลิตและผลลัพธ์) ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการเพื่อทำการประเมินความสำเร็จตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ มีขั้นตอนการดำเนินการ 3 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 กำหนดหลักเกณฑ์การประเมิน

การประเมินความสำเร็จของโครงการ ให้พิจารณาความสำเร็จตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ 3 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานโครงการตามแผนการดำเนินงาน และการใช้จ่ายงบประมาณ (Gantt Chart) ของโครงการ ร้อยละ 40 ส่วนที่ 2 ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัดระดับผลผลิต ร้อยละ 30 และส่วนที่ 3 ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์ ร้อยละ 30

ตารางแสดงการคำนวณร้อยละความสำเร็จของแต่ละโครงการ

คำอธิบาย	ค่าคะแนนความสำเร็จ			
	การดำเนินโครงการ	ผลผลิต	ผลลัพธ์	รวม
(ก) คำน้ำหนัก	(0.40)	(0.30)	(0.30)	1.00
(ข) ร้อยละผลการดำเนินการเมื่อเทียบกับเป้าหมาย	100%	100%	100%	
(กxข) = (ค) ความสำเร็จ	40%	30%	30%	100%

ตารางแสดงตัวอย่างสูตรการคำนวณระดับความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของโครงการ

โครงการ (i)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละ ของเป้าหมายการดำเนินโครงการ					ร้อยละ ความสำเร็จ	คะแนนที่ได้ (P _i)
	1	2	3	4	5		
KPI ₁	60	70	80	90	100	100	5
KPI ₂	60	70	80	90	100	71	2.1
KPI ₃	60	70	80	90	100	65	1.5
KPI _i	60	70	80	90	100	100	5

ตารางแสดงสูตรการคำนวณร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการที่นำมาประเมินทั้งหมด

โครงการ (i)	ค่าคะแนนความสำเร็จของโครงการ				น้ำหนัก (W _i) $\sum W_i = 1$	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (W _i × P _i)
	การดำเนินงาน (0.40) 40%	ผลผลิต (0.30) 30%	ผลลัพธ์ (0.30) 30%	รวม (P _i) (1.0) 100%		
KPI ₁ โครงการ..					W ₁	W ₁ × P ₁
KPI ₂ โครงการ..					W ₂	W ₂ × P ₂
KPI _i โครงการ..					W _i	W _i × P _i
					ค่าเฉลี่ย	$\sum (W_i \times P_i)$

ตารางแสดงตัวอย่างการคำนวณร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการที่นำมาประเมินทั้งหมด

โครงการ (i)	ค่าคะแนนความสำเร็จของโครงการ				น้ำหนัก (W _i) $\sum W_i = 1$	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (W _i × P _i)/5
	การดำเนินงาน 40%	เชิงปริมาณ 30%	เชิงคุณภาพ 30%	รวม (P _i) 100%		
KPI ₁ โครงการ ..	40	30	28	98 (4.80)	1	(1 × 4.80)/5 = 0.96
KPI ₂ โครงการ ..	40	30	28	98 (4.80)	1	(1 × 4.80)/5 = 0.96
KPI ₃ โครงการ ..	40	30	20	90 (4.00)	1	(1 × 4.00)/5 = 0.80
KPI ₄ โครงการ ..	40	30	20	100 (5.00)	1	(1 × 5.00)/5 = 1
KPI ₅ โครงการ ..	40	30	20	90 (4.00)	1	(1 × 4.00)/5 = 0.8
						ค่าคะแนนเฉลี่ย 4.52

โดยที่ W หมายถึง น้ำหนักความสำคัญที่ให้กับตัวชี้วัดที่กำหนดขึ้นจากโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ และผลรวมของน้ำหนักของทุกโครงการ เท่ากับ 1
 P หมายถึง ร้อยละความสำเร็จของผลการดำเนินโครงการเทียบกับเป้าหมาย
 I หมายถึง ลำดับที่ของโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ; 1, 2, ... ,

ขั้นตอนที่ 2 กำหนดน้ำหนักความสำคัญให้กับโครงการตามระดับความสำคัญ โดยให้น้ำหนักรวมของทุกโครงการ เท่ากับ 1

ขั้นตอนที่ 3 ประเมินระดับความสำเร็จตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ เพื่อหาค่าเฉลี่ยความสำเร็จในภาพรวม



ส่วนที่ 4

ผลสัมฤทธิ์

ตามแผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. 2565

ส่วนที่ 4

ผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. 2565

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้ใช้แผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. 2565 มาเป็นแนวทางดำเนินงาน ทราบถึงผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานทั้งในส่วนของการประจำตามภารกิจหลักและงานโครงการตามยุทธศาสตร์ ตลอดจนประโยชน์ที่เกิดจากการใช้จ่ายงบประมาณ จึงมีการวิเคราะห์และประเมินผลตามเอกสารหลักฐานประกอบการดำเนินงานและหลักเกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. 2565 พบว่า สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีผลการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565) ตามระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณสะสม จำนวน 5,422,380,251.45 บาท คิดเป็นร้อยละ 89.55 ของงบประมาณได้รับสุทธิ และผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. 2565 มีระดับคะแนนความสำเร็จ เท่ากับ 4.95 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 99 โดยในส่วนของผลผลิตและผลลัพธ์จากงานประจำตามภารกิจหลัก มีระดับคะแนนความสำเร็จเท่ากับ 4.92 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 98.4 และงานโครงการตามยุทธศาสตร์ มีระดับคะแนนความสำเร็จเท่ากับ 4.98 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 99.6 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

4.1 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้รับจัดสรรงบประมาณเป็นเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 6,054,914,700 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณสะสม ตามระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) จำนวน 5,422,380,251.45 บาท (คิดเป็นร้อยละ 89.55) รายการสำรองเงินตามใบสั่งซื้อ/สัญญา (PO) จำนวน 452,742,667.86 บาท (คิดเป็นร้อยละ 7.48) รายการเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี กรณีไม่มีหนี้ผูกพัน จำนวน 20,926,064.76 บาท (คิดเป็นร้อยละ 0.35) รายการงบประมาณเบิกแทนกัน จำนวน 3,241,140 บาท (คิดเป็นร้อยละ 0.05) รวมเบิกจ่ายงบประมาณสะสมทั้งสิ้น 5,899,290,124.07 บาท (คิดเป็นร้อยละ 97.43 ของงบประมาณสุทธิที่ได้รับจัดสรร) และมีงบประมาณ คงเหลือ 155,624,575.93 บาท

ตารางแสดงสรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (แยกตามแผนงาน)

รายการ	งบประมาณสุทธิ	เบิกจ่ายสะสมทั้งสิ้น				คงเหลือ
		สำรอง/ไม่มีหนี้	ใบสั่งซื้อ/สัญญา	เบิกจ่ายสะสม	เบิกแทนกัน	
แผนงานที่ 1 : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาและเสริมสร้างการเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข						
1. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	90,612,940.00	-	19,705,328.45	61,801,260.81	1,408,140.00	7,698,210.74
2. ค่าครุภัณฑ์	86,679,509.80	-	322,670.00	86,353,143.80	-	3,696.00
รวมแผนงานที่ 1	177,292,449.80	-	20,027,998.45	148,154,404.61	1,408,140.00	7,701,906.74
แผนงานที่ 2 : แผนงานบุคลากรภาครัฐ						
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	1,970,940,200.00	-	-	1,945,253,884.34	-	25,686,315.66
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	874,480,790.20	-	-	863,851,260.03	-	10,629,530.17
รวมแผนงานที่ 2	2,845,420,990.20	-	-	2,809,105,144.37	-	36,315,845.83
แผนงานที่ 3 : แผนงานพื้นฐานด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ						
1. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	392,759,925.60	4,548,560.00	50,078,490.97	329,086,914.30	-	9,045,960.33
2. ค่าครุภัณฑ์	9,015,565.60	2,033,230.00	4,212,527.30	2,112,365.03	-	657,443.27
3. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,978,830,120.00	14,017,024.76	347,176,574.71	1,615,799,525.29	1,833,000.00	3,995.24
รวมแผนงานที่ 3	2,380,605,611.20	20,598,814.76	401,467,592.98	1,946,998,804.62	1,833,000.00	9,707,398.84
แผนงานที่ 4 : แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ						
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	572,158,700.00	-	10,800.00	473,343,863.72	-	98,804,036.28
รวมแผนงานที่ 4	572,158,700.00	-	10,800.00	473,343,863.72	-	98,804,036.28

แผนงานที่ 5 : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ						
1. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	49,405,564.00	327,250.00	14,205,276.43	32,537,070.83	-	2,335,966.74
2. ค่าครุภัณฑ์	22,488,084.80	-	11,131,000.00	11,146,000.00	-	211,084.80
รวมแผนงานที่ 5	71,893,648.80	327,250.00	25,336,276.43	43,683,070.83	-	2,547,051.54
แผนงานที่ 6 : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนากฎหมายและกระบวนการยุติธรรม						
1. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	1,320,100.00	-	-	1,094,963.30	-	225,136.70
2. ค่าครุภัณฑ์	6,019,200.00	-	5,900,000.00	-	-	119,200.00
รวมแผนงานที่ 6	7,339,300.00	-	5,900,000.00	1,094,963.30	-	344,336.70
แผนงานที่ 7 : แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ						
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	204,000.00	-	-	-	-	204,000.00
รวมแผนงานที่ 7	204,000.00	-	-	-	-	204,000.00
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	6,054,914,700.00	20,926,064.76	452,742,667.86	5,422,380,251.45	3,241,140.00	155,624,575.93

4.2 สรุปรายงานผลเป้าหมายการให้บริการ ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม ตัวชี้วัดผลสำเร็จ ผลสัมฤทธิ์ และประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ผลสัมฤทธิ์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ :

1. ประชาชนมีความเชื่อมั่นต่อกระบวนการนิติบัญญัติ

ตัวชี้วัด : ประชาชนเข้าใช้ข้อมูลด้านนิติบัญญัติผ่านระบบดิจิทัล ร้อยละ 90 โดยประชาชนเข้าดูความคืบหน้าในการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รวมจำนวนทั้งสิ้น 4,325 ครั้ง

2. ประชาชนมีกลไกในการจัดทำร่างกฎหมายและเข้าชื่อเสนอกฎหมาย

ตัวชี้วัด : ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการในการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย ที่ประกาศใช้ตามพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย พ.ศ. 2564 และการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย ทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมากยิ่งขึ้น ร้อยละ 85.19 และมีจำนวนร่างกฎหมายที่ประชาชนเสนอทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 3 ฉบับ

ตารางแสดงผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน

ตัวชี้วัดเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน	หน่วยนับ	แผน	ผล
1. สร้างกลไกป้องกันการทุจริตในองค์กร			
- สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA ได้คะแนน 85 ขึ้นไป	ร้อยละ	85	99.46
2. ประชาชนผู้มีสิทธิเลือกตั้งมีกลไกในการจัดทำร่างกฎหมายและเข้าชื่อเสนอกฎหมาย			
- จำนวนของกฎหมายที่ผ่านการพิจารณาของสภาผู้แทนราษฎร มีความถูกต้องในเนื้อหาสาระและกระบวนการจัดทำ นับฉบับที่มีการประกาศในราชกิจจานุเบกษา	ฉบับ	5	7
- กฎหมายมีความถูกต้องทั้งเนื้อหาสาระ รูปแบบ และโครงสร้าง รวมทั้งมีประสิทธิภาพในการบังคับใช้	ร้อยละ	100	N/A
3. ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และเป็นพลเมืองที่ดี			
- จำนวนครั้งในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ความเข้าใจ บทบาทภารกิจและผลงานของสถาบันนิติบัญญัติสู่ประชาชน	ครั้ง	5,000	17,227
- ร้อยละของประชาชนกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับบทบาทภารกิจและผลงานของสภานิติบัญญัติ	ร้อยละ	87	91.17
4. ประชาชน ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงการบริการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้สะดวก รวดเร็ว ทันสมัย และตรงต่อความต้องการ (การบริการด้านเลขานุการ/ด้านวิชาการและกฎหมาย/ด้านอำนวยความสะดวกทั่วไป)			
- จำนวนครั้งในการสนับสนุนงานด้านเลขานุการในที่ประชุมของ สมาชิกวุฒิสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และคณะกรรมการธิการ	ครั้ง	1,500	3,251
- จำนวนเรื่องในการสนับสนุนงานด้านวิชาการและกฎหมาย ต่อสมาชิกวุฒิสภา คณะกรรมการธิการและบุคคลในวงงานรัฐสภา	เรื่อง	1,700	2,385

ตัวชี้วัดเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน	หน่วยนับ	แผน	ผล
- จำนวนผู้รับบริการและประชาชนที่มาขอให้บริการด้านกฎหมายและด้านอำนวยความสะดวกทั่วไป	ราย	116,000	136,581
- จำนวนครั้งในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ความเข้าใจบทบาทภารกิจและผลงานของสถาบันนิติบัญญัติสู่ประชาชน	ครั้ง	5,000	17,227
- จำนวนครั้งในการร่วมประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศผ่านระบบ Video Conference	ครั้ง	100	45
- ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ	85	90
- ร้อยละของประชาชนกลุ่มเป้าหมาย มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับบทบาทภารกิจและผลงานของสถาบันนิติบัญญัติ	ร้อยละ	87	91.17
- ร้อยละความพึงพอใจต่อบทบาทในการสนับสนุนการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีและความร่วมมือในเวทีรัฐสภาระหว่างประเทศและประชาคมอาเซียน	ร้อยละ	85	67.84

4.3 สรุปผลการประเมินความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติราชการ รายปี พ.ศ. 2565

ผลการดำเนินงานภาพรวมในส่วนของผลสัมฤทธิ์ ซึ่งประกอบไปด้วยผลผลิตและผลลัพธ์จากการดำเนินงานประจำตามภารกิจหลักของหน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2565 มีระดับคะแนนความสำเร็จของงานประจำ ค่าเฉลี่ย 4.92 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 98.40 จำแนกได้ดังนี้

1. หน่วยงานที่มีผลผลิตและผลลัพธ์เป็นไปตามเป้าหมาย มีระดับคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 5 คะแนน จำนวน 21 หน่วยงาน ได้แก่ สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร สำนักงานเลขานุการ ก.ร. สำนักบริหารงานกลาง สำนักการพิมพ์ สำนักรักษาความปลอดภัย สำนักวิชาการ สำนักการประชุม สำนักgrayงานการประชุมและชวเลข สำนักกรรมการ 1 สำนักกรรมการ 2 สำนักกรรมการ 3 สำนักนโยบายและแผน กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานประมาณของรัฐบาล กลุ่มงานประธานรัฐสภา สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา สำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ สำนักภาษาต่างประเทศ และสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา

2. หน่วยงานที่มีผลผลิตและผลลัพธ์ต่ำกว่าเป้าหมาย มีระดับคะแนนเฉลี่ยระหว่าง 4.41 - 4.89 คะแนน จำนวน 6 หน่วยงาน ได้แก่ สำนักพัฒนาบุคลากร สำนักการคลังและงบประมาณ สำนักสารสนเทศ สำนักกฎหมาย กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และสำนักประชาสัมพันธ์

ตารางแสดงระดับความสำเร็จตามตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานประจำตามภารกิจหลัก

ลำดับ	หน่วยงาน	ระดับความสำเร็จ
1	สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร	5.00
2	สำนักงานเลขานุการ ก.ร.	5.00
3.	สำนักบริหารงานกลาง	5.00
4.	สำนักพัฒนาบุคลากร	4.41
5	สำนักการคลังและงบประมาณ	4.89
6	สำนักการพิมพ์	5.00
7	สำนักรักษาความปลอดภัย	5.00
8	สำนักวิชาการ	5.00
9	สำนักสารสนเทศ	4.57
10	สำนักการประชุม	5.00
11	สำนักกฎหมาย	4.68
12	สำนักรายงานการประชุมและขวเลข	5.00
13	สำนักกรรมการ 1	5.00
14	สำนักกรรมการ 2	5.00
15	สำนักกรรมการ 3	5.00
16	สำนักนโยบายและแผน	5.00
17	กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร	5.00
18	กลุ่มตรวจสอบภายใน	5.00
19	สำนักงบประมาณของรัฐสภา	5.00
20	กลุ่มงานประธานรัฐสภา	5.00
21	กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	4.76
22	สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา	5.00
23	สำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ	5.00
24	สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	5.00
25	สำนักภาษาต่างประเทศ	5.00
26	สำนักประชาสัมพันธ์	4.53
27	สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา	5.00
ค่าคะแนนเฉลี่ยในภาพรวม		4.92

ผลการประเมินความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. 2565

พันธกิจหลักที่ 1 : เสริมสร้างกระบวนการนิติบัญญัติให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล

1) สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. การตรวจสอบถ่วงดุล วิเคราะห์ และเสนอความเห็นเรื่องที่น่าสนใจต่อประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร และรองประธานสภาผู้แทนราษฎร	ผลผลิต เรื่องที่ได้รับการตรวจสอบถ่วงดุล วิเคราะห์และเสนอความเห็นเรื่องที่น่าสนใจต่อประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร รองประธานสภาผู้แทนราษฎร คนที่หนึ่งและคนที่สอง จำนวน 1,927 เรื่อง โดยแล้วเสร็จตามมาตรฐานคู่มือการปฏิบัติงานฯ คิดเป็นร้อยละ 100 ผลลัพธ์ การตรวจสอบถ่วงดุล วิเคราะห์และเสนอความเห็นที่น่าสนใจ ดำเนินการแล้วเสร็จได้ถูกต้อง ครบถ้วน และเสร็จทันตามกำหนดเวลา ร้อยละ 100
2. ดำเนินการศึกษาค้นคว้าและวิเคราะห์ข้อมูลวิชาการเพื่อประกอบการพิจารณาของประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร รองประธานสภาผู้แทนราษฎร	ผลผลิต ข้อมูลที่ได้มีการศึกษาค้นคว้าและวิเคราะห์ข้อมูลวิชาการและด้านกฎหมาย เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ จำนวน 712 เรื่อง และดำเนินการแล้วเสร็จตามมาตรฐานคู่มือการปฏิบัติงานฯ คิดเป็นร้อยละ 100 ผลลัพธ์ การศึกษา ค้นคว้าและวิเคราะห์ข้อมูลวิชาการและกฎหมาย ดำเนินการแล้วเสร็จได้ถูกต้อง ครบถ้วนและเสร็จทันตามกำหนดเวลา ร้อยละ 100
3. ดำเนินการตามข้อปรึกษาหารือในที่ประชุมสภาให้เป็นไปตามคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร	ผลผลิต ดำเนินการตามข้อปรึกษาหารือในที่ประชุมสภาที่แล้วเสร็จ ร้อยละ 100 ผลลัพธ์ การดำเนินการตามข้อปรึกษาหารือในที่ประชุมสภาให้เป็นไปตามคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร ร้อยละ 100

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
4. จัดการเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียนตามระเบียบสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการจัดการเรื่องร้องเรียนการให้บริการ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2559 ให้เป็นไปตามคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร	ผลผลิต เรื่องร้องทุกข์ร้องเรียนที่ได้รับการจัดการแล้วเสร็จให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดในคู่มือการปฏิบัติงานฯ ร้อยละ 100 ของจำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด (จำนวน 12 ครั้ง) ผลลัพธ์ รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการให้บริการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเสนอต่อผู้บังคับบัญชาทันตามระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ 100
5. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องทุกข์ให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด	ผลผลิต ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียนผ่านเว็บเพจศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ จำนวน 638 เรื่อง ผลลัพธ์ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจข้อมูลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียนที่ได้ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บเพจศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ร้อยละ 80

2) สำนักงานเลขานุการ ก.ร.

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) และคณะอนุกรรมการข้าราชการรัฐสภา (อ.ก.ร.)	ผลผลิต สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) จำนวน 12 ครั้ง และคณะอนุกรรมการข้าราชการรัฐสภา (อ.ก.ร.) 4 คณะ จำนวน 44 ครั้ง รวมทั้งสิ้น 56 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 93 ของเป้าหมายในการสนับสนุนการประชุม 60 ครั้ง โดยมีการประเมินความพึงพอใจ รอบ 6 เดือน และ 12 เดือน พบว่า คณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) และคณะอนุกรรมการข้าราชการรัฐสภา (อ.ก.ร.) มีความพึงพอใจต่อการจัดการประชุมครั้งที่ 1 ร้อยละ 89.4 และครั้งที่ 2 ร้อยละ 89.54 ภาพรวมเฉลี่ย ร้อยละ 89.47 ผลลัพธ์ สามารถออกมติ ก.ร. และ อ.ก.ร. ได้ถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา ตรงกับความต้องการของผู้มีอำนาจลงนาม ได้แก่ เลขาธิการ ก.ร. และประธาน อ.ก.ร. แต่ละคณะ ร้อยละ 100 โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีทั้งหมด 97 ฉบับ และมีการแจ้งเวียนไปยังส่วนราชการและผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ แบ่งตามกลุ่มงาน ดังนี้ - กลุ่มงานนโยบายและเลขานุการ ก.ร. จำนวน 19 ฉบับ - กลุ่มงานพัฒนากฎ ระเบียบ จำนวน 45 ฉบับ - กลุ่มงานพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล จำนวน 11 ฉบับ - กลุ่มงานพัฒนาโครงสร้าง ระบบงานและอัตราค่าจ้าง จำนวน 13 ฉบับ - กลุ่มงานยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล จำนวน 9 ฉบับ

3) สำนักบริหารงานกลาง

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
การจัดทำหนังสือรับรองการดำรงตำแหน่งของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และบุคคลในวงงานรัฐสภา	ผลผลิต จัดทำหนังสือรับรองการดำรงตำแหน่งฯ จำนวน 1,336 คน/2,531 ฉบับ โดยหนังสือรับรองฯ มีความถูกต้อง ครบถ้วนและเรียบร้อย ผลลัพธ์ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และบุคคลในวงงานรัฐสภา มีหนังสือรับรองการดำรงตำแหน่งที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และได้รับตามเวลาที่กำหนด ร้อยละ 100

4) สำนักพัฒนาบุคลากร

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. พัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	ผลผลิต จัดกิจกรรมโครงการพัฒนาบุคลากร จำนวน 20 โครงการ 11 หลักสูตร (เป้าหมาย 21 โครงการ) 1. บุคลากรของสำนักงานฯ ที่ได้รับการพัฒนา มีความพึงพอใจต่อการจัดฝึกอบรม/สัมมนา อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 94.6 2. การจัดโครงการฝึกอบรมเป็นไปตามไปหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการฝึกอบรมของสำนักงานฯ ร้อยละ 100 3. บุคลากรของสำนักงานฯ ที่ได้รับการพัฒนา ร้อยละ 88.4 มีความรู้ ความเข้าใจหรือทักษะเพิ่มมากขึ้น ผลลัพธ์ บุคลากรของสำนักงานฯ ที่ได้รับการพัฒนา ร้อยละ 88 สามารถนำความรู้ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
2. สนับสนุนทุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภาในประเทศและต่างประเทศ	ผลผลิต สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้กำหนดการสนับสนุนทุนการศึกษาระดับปริญญาโทในประเทศนอกเวลาราชการให้กับบุคลากรจำนวน 10 ทุน ผลลัพธ์ ร้อยละ 100 ของบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรที่ได้รับทุนการศึกษาและฝึกอบรมในประเทศและต่างประเทศมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเพิ่มมากขึ้น
3. บำรุงรักษาศูนย์การเรียนรู้ทางอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ (e-Learning)	ผลผลิต บำรุงรักษาระบบศูนย์การเรียนรู้ทางอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ (e-Learning) จำนวน 1 ระบบ จำนวน 8 ครั้ง เป็นประจำทุกเดือน (เป้าหมาย 12 ครั้ง) เนื่องจากการกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างสิ้นสุดเดือนมกราคม 2565 จึงทำให้เริ่มบำรุงรักษาระบบได้ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2565 ผลลัพธ์ ศูนย์การเรียนรู้ทางอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ (e-Learning) สำนักพัฒนาบุคลากรมีความพร้อมในการใช้งาน สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

5) สำนักการคลังและงบประมาณ

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. การบันทึกรายการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMIS	ผลผลิต บันทึกรายการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMIS จำนวน 6,516 รายการ (เป้าหมาย 7,000 รายการ) ผลลัพธ์ สามารถบันทึกรายการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMIS แล้วเสร็จ โดยถูกต้องครบถ้วน ตรงตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ และมีการสอบทานและตรวจสอบโดยผู้มีหน้าที่ ร้อยละ 100
2. ดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	ผลผลิต สำนักงานฯ สามารถจัดซื้อ จัดจ้าง เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 จำนวน 6,533 ครั้ง (เป้าหมาย 2,940 รายการ) ผลลัพธ์ การจัดซื้อ จัดจ้าง เป็นไปอย่างถูกต้องตามขั้นตอนในระบบ E-GP สามารถจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรแล้วเสร็จ สามารถตรวจสอบในระบบ E-GP ได้ ร้อยละ 100
3. การจัดทำรายงานทางการเงินส่งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) กระทรวงการคลัง (กรมบัญชีกลาง) ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ผลผลิต 1. รายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐกำหนดโดยจัดส่งบทดลองประจำเดือนของบัญชีสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน จำนวน 12 ครั้ง (ภายใน 15 วัน นับจากวันสิ้นเดือน) 2. รายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐกำหนดโดยจัดส่งบทดลองประจำเดือนของบัญชีกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาและเงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน ผ่านระบบ NBMS จำนวน 24 ครั้ง 3. ตรวจสอบรายงานความถูกต้องขอรายการทางบัญชี และจัดทำรายงานหมายเหตุประกอบงบการเงินประจำปี ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 จำนวน 3 รายงาน (ภายใน 90 วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ) ผลลัพธ์ รายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐกำหนดมีความถูกต้องตามเอกสารหลักฐานการลงบัญชี รายงานงบการเงินมีความถูกต้อง น่าเชื่อถือ สามารถตรวจสอบและได้รับการสอบทานจากหน่วยงานภายนอกได้อย่างถูกต้อง

6) สำนักการพิมพ์

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. จัดทำหนังสือรายงานการประชุมสภาฯ เพื่อเข้าสู่กระบวนการจัดพิมพ์ และนำไปเผยแพร่ให้กับบุคคลในวงงานรัฐสภาและประชาชน	ผลผลิต ต้นฉบับหนังสือรายงานการประชุมสภาฯ ที่นำเข้าสู่กระบวนการจัดทำต้นฉบับหนังสือรายงานการประชุมสภาฯ ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด จำนวน 33 เล่ม และความถูกต้องครบถ้วนตรงตามต้นฉบับและเป็นไปตามรูปแบบการจัดทำต้นฉบับหนังสือรายงานการประชุมสภา ผลลัพธ์ หนังสือรายงานการประชุมสภาฯ นำไปเผยแพร่ให้กับบุคคลในวงงานรัฐสภา และประชาชน จำนวน 33 เล่ม (การประชุม 41 ครั้ง) โดยไม่มีข้อผิดพลาด
2. การจัดทำงานด้านศิลป์ ออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ ตกแต่งภาพ ตามความต้องการของผู้ขอใช้บริการ	ผลผลิต งานด้านศิลป์ ออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ ตกแต่งภาพ วาดภาพ แล้วเสร็จตามกระบวนการทำงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 100 ของงานที่มาขอใช้บริการ และเป็นไปตามหลักทฤษฎีทางศิลปะ และการออกแบบ ผลลัพธ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้ออกแบบ ตกแต่ง ร้อยละ 100 ของงานที่มาขอใช้บริการแล้วเสร็จถูกนำไปใช้ในวงงานรัฐสภา โดยผู้มาขอใช้บริการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 97.71
3. งานผลิต และให้บริการเอกสาร - หนังสือ เอกสาร วารสาร - ถ่ายเอกสาร อัดสำเนา	ผลผลิต ผลิตหนังสือ เอกสาร วารสาร จำนวน 182,496 เล่ม แผ่นพับ โปสเตอร์ จำนวน 296,593 แผ่น และถ่ายเอกสาร อัดสำเนา จำนวน 10,657,894 แผ่น และดำเนินการแล้วเสร็จ ร้อยละ 100 ของงานที่มาขอใช้บริการและเป็นไปตามกระบวนการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ ผลลัพธ์ ดำเนินการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ตามขั้นตอนกระบวนการแล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด มีความถูกต้องครบถ้วนตามจำนวนที่ต้องการ และนำไปใช้สนับสนุนงานตามภารกิจ และการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของฝ่ายนิติบัญญัติโดยผู้รับบริการมีความพึงพอใจ ด้านงานพิมพ์ ร้อยละ 98.38 และด้านงานถ่ายเอกสาร ร้อยละ 98.30

7) สำนักรักษาความปลอดภัย

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. งานรักษาความปลอดภัยตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งและมาตรการรักษาความปลอดภัยบริเวณรัฐสภา	ผลผลิต ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยบริเวณอาคารรัฐสภา จำนวน 365 วัน โดยปฏิบัติงานภายใต้กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง และมาตรการรักษาความปลอดภัยของรัฐสภา ผลลัพธ์ มีการจัดเจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภารักษาการณ์ประจำวัน และตรวจการตลอด 24 ชั่วโมง โดยบริเวณรัฐสภาไม่มีการคุกคามหรือละเมิดการรักษาความปลอดภัย ผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในระบบรักษาความปลอดภัย ร้อยละ 100
2. งานควบคุมระบบและการใช้อุปกรณ์เครื่องมือเทคโนโลยีรักษาความปลอดภัย	ผลผลิต ควบคุมระบบและการใช้อุปกรณ์เครื่องมือเทคโนโลยีรักษาความปลอดภัย จำนวน 365 วัน ผลลัพธ์ จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภาเป็นเวรประจำการ เพื่อควบคุมระบบและการใช้อุปกรณ์เครื่องมือเทคโนโลยีรักษาความปลอดภัย จุดตรวจบุคคลและสัมภาระ ห้องควบคุมระบบกล้องวงจรปิด และงานวิทยุระบบสื่อสารโทรคมนาคม เป็นประจำวันทุกวัน ตลอด 24 ชั่วโมง โดยพื้นที่ในภาพรวมทั้งหมด มีความปลอดภัย ไม่มีการคุกคามหรือละเมิดการรักษาความปลอดภัย ผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในระบบรักษาความปลอดภัย ร้อยละ 100
3. งานติดตามและรายงานข่าวเกี่ยวกับความปลอดภัยอันมีผลกระทบต่อรัฐสภา	ผลผลิต จัดทำรายงานข่าวเกี่ยวกับความปลอดภัยอันมีผลกระทบต่อรัฐสภา จำนวน 365 วัน โดยมีความถูกต้อง สมบูรณ์ ครบถ้วน ผลลัพธ์ มีข้อมูลข่าวเกี่ยวกับความปลอดภัยอันมีผลกระทบต่อรัฐสภาเพื่อช่วยให้ผู้บริหารตัดสินใจ สั่งการ ป้องกันและเผชิญเหตุ โดยมีความสมบูรณ์ครบถ้วน คิดเป็นร้อยละ 100
4. งานจัดการระบบ ตรวจสอบและบำรุงรักษาอาคารสถานที่	ผลผลิต ตรวจสอบ บำรุงรักษาระบบปรับอากาศ ระบบโทรศัพท์ อาคารสถานที่ และ ครุภัณฑ์ของสำนักงานให้อยู่ในสภาพการใช้งาน จำนวน 365 วัน พร้อมจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน ผลลัพธ์ ระบบปรับอากาศ ระบบโทรศัพท์ อาคารสถานที่และครุภัณฑ์ มีความพร้อมในการใช้งาน โดยผู้รับบริการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 80

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
5. งานจัดทำ ทบทวน และดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประหยัดพลังงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	ผลผลิต แผนปฏิบัติการประหยัดพลังงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 1 ฉบับ ผลลัพธ์ มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประหยัดพลังงาน คิดเป็นร้อยละ 100

8) สำนักวิชาการ

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. งานบริการสารสนเทศ (บริการยืม - คืน ทรัพยากรสารสนเทศ เช่น หนังสือ วารสาร โสตทัศนวัสดุ บริการตอบคำถาม และช่วยค้นคว้า บริการสืบค้นสารสนเทศ บริการกฤตภาคข่าว และหนังสือพิมพ์)	ผลผลิต ให้บริการสารสนเทศ จำนวน 18,776 ครั้ง ผลลัพธ์ ผู้ใช้บริการได้รับการให้บริการสารสนเทศที่มีความถูกต้อง ครบถ้วนและสมบูรณ์ และมีความพึงพอใจในการให้บริการสารสนเทศในระดับมากถึงมากที่สุด ร้อยละ 100 - ผู้ใช้มีความพึงพอใจมากที่สุด 80% - ผู้ใช้มีความพึงพอใจมาก 20%
2. บริการทรัพยากรสารสนเทศดิจิทัลผ่านเว็บไซต์สำนักวิชาการ	ผลผลิต 1. มีการเข้าใช้ระบบคลังสารสนเทศของสถาบันนิติบัญญัติ (LIIRT) และระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Library) ผ่านเว็บไซต์สำนักวิชาการ จำนวน 3,216,525 ครั้ง 2. ผู้ใช้บริการมีการยืม/ดาวน์โหลด จากระบบคลังสารสนเทศของสถาบันนิติบัญญัติ (LIIRT) และระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Library) จำนวน 263,444 ครั้ง ผลลัพธ์ ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศดิจิทัลผ่านเว็บไซต์สำนักวิชาการได้ตลอดเวลาและสถานที่ (Anytime Anywhere) นำทรัพยากรสารสนเทศดิจิทัลไปใช้ประโยชน์ตามความต้องการ

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
3. การจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณา เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านนิติบัญญัติ	ผลผลิต จัดทำเอกสารประกอบการพิจารณา เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านนิติบัญญัติ จำนวน 110 เรื่อง หรือคิดเป็นร้อยละ 100 ของเรื่องที่ได้บรรจุระเบียบวาระการประชุมและเข้าสู่การพิจารณาในที่ประชุมสภาผู้แทนราษฎรหรือที่ประชุมรัฐสภาหรือที่ประชุมคณะกรรมการแล้วแต่กรณี ผลลัพธ์ : สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกรัฐสภา หรือกรรมการ นำเอกสารประกอบการพิจารณาไปใช้ประโยชน์ในการสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านนิติบัญญัติ โดยเอกสารประกอบการพิจารณา มีการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูลที่ถูกต้องและน่าเชื่อถือ มีความถูกต้องและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการประกอบการอภิปรายและตัดสินใจ รวมทั้งใช้ในการศึกษาอ้างอิง และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์
4. จัดทำบทความด้านการวิจัย	ผลผลิต จัดทำบทความด้านการวิจัย จำนวน 120 เรื่อง ผลลัพธ์ บทความด้านการวิจัยมีความถูกต้องด้านเนื้อหาและการอ้างอิงตามคู่มือจัดทำเอกสารวิชาการของสำนักงานวิชาการ ร้อยละ 100 และมีการเผยแพร่และนำไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานของบุคคลในวงงานรัฐสภา โดยเผยแพร่ทางเว็บไซต์ และตามผังรายการของสถานีวิทยุของรัฐสภา
5. การจัดนิทรรศการทางวิชาการและกิจกรรมทางวิชาการ	ผลผลิต การจัดนิทรรศการและกิจกรรมทางวิชาการ ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม มีความรู้ความเข้าใจเพิ่มมากขึ้น ร้อยละ 80 ผลลัพธ์ ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ได้นำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

9) สำนักสารสนเทศ

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. จัดฝึกอบรม/สัมมนาปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	ผลผลิต กลุ่มเป้าหมายรวม จำนวน 663 คน มีผู้เข้าอบรม จำนวน 540 คน คิดเป็นร้อยละ 81.45 โดยมีผู้ผ่านเกณฑ์ประเมินการพัฒนาทักษะดิจิทัล 490 คน คิดเป็นร้อยละ 90.74 ของผู้เข้ารับการอบรม ผลลัพธ์ บุคลากรที่เข้าอบรม/สัมมนาสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม เข้ารับการอบรม มีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น เฉลี่ยร้อยละ 86.23 นำความรู้ไปประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์ ในการปฏิบัติงานพบว่าบุคลากรผู้เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 95.33 สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานของตนได้
2. งานบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ	ผลผลิต ระบบสารสนเทศที่ได้รับการบำรุงรักษา จำนวน 31 ระบบ ผลลัพธ์ ระบบสารสนเทศที่ได้รับการบำรุงรักษาผู้ใช้บริการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ มีความพึงพอใจ ต่อการใช้งานระบบ เฉลี่ยร้อยละ 91.97 (จ้างบำรุงรักษา 6 ระบบ) ประกอบด้วย 1) ระบบสนับสนุนการจัดทำรายงานการประชุม ร้อยละ 100 2) ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ ร้อยละ 80 3) ระบบสารสนเทศด้านนิติบัญญัติ ร้อยละ 94.90 4) ระบบบริหารจัดการสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคล ร้อยละ 93 ทั้งนี้ ขาดการประเมินความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบ จำนวน 2 ระบบ คือ ระบบฐานข้อมูล รายงานและบันทึกการประชุม และระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
3. งานสนับสนุนการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และ ถ่ายทอดสด	ผลผลิต การสนับสนุนการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์และถ่ายทอดสด จำนวน 2,090 ครั้ง ผลลัพธ์ การสนับสนุนการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์และถ่ายทอดสดได้อย่างต่อเนื่องและมีคุณภาพ ตลอดการประชุม โดยมีความต่อเนื่องจนเสร็จสิ้นการประชุม ร้อยละ 100
4. งานบริการระบบอินเทอร์เน็ตและระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	ผลผลิต งานบริการระบบอินเทอร์เน็ตและระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ จำนวน 927 ครั้ง ผลลัพธ์ ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจบริการระบบอินเทอร์เน็ตและระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ร้อยละ 78.6 (เป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 85)

10) สำนักการประชุม

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. การดำเนินการสนับสนุนการประชุมสภาผู้แทนราษฎร และการประชุมร่วมกันของรัฐสภา	ผลผลิต ปฏิบัติงานเลขานุการในที่ประชุมสภาผู้แทนราษฎรและที่ประชุมร่วมกันของรัฐสภา จำนวน 91 ครั้ง และการปฏิบัติงานเลขานุการฯ เป็นไปตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพการบริหารจัดการด้านการประชุม ผลลัพธ์ การปฏิบัติงานฯ เป็นไปตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพการบริหารจัดการด้านการประชุม เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ คิดเป็นร้อยละ 80
2. การดำเนินการเกี่ยวกับการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย	ผลผลิต ดำเนินการเกี่ยวกับกิจกรรมการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย ตั้งแต่การวิเคราะห์ร่างพระราชบัญญัติ เป็นไปตามหมวด 3 หรือ หมวด 5 ของรัฐธรรมนูญ การตรวจสอบรายชื่อผู้ใช้สิทธิเข้าชื่อเสนอกฎหมาย การประกาศรายชื่อผู้เข้าชื่อเสนอกฎหมาย จนถึงการวิเคราะห์ร่างพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการเงิน จำนวน 31 เรื่อง และสามารถดำเนินการตามแผน/กิจกรรมการเข้าชื่อเสนอกฎหมายของประชาชน ได้ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด คิดเป็นร้อยละ 80 ผลลัพธ์ สามารถดำเนินการเกี่ยวกับกิจกรรมการเข้าชื่อเสนอกฎหมายได้ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด และนำเสนอข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชนผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานฯ ต่อไป
3. การดำเนินการเกี่ยวกับญัตติ	ผลผลิต มีญัตติที่ได้รับการตรวจสอบและวิเคราะห์ก่อนบรรจุระเบียบวาระการประชุมสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 44 ญัตติ ซึ่งการดำเนินการเกี่ยวกับญัตติ ได้แก่ การตรวจสอบความถูกต้องของญัตติ การวิเคราะห์ เนื้อหาของญัตติ การเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาบรรจุระเบียบวาระของประธานสภาผู้แทนราษฎร และการทำหนังสือแจ้งผู้เสนอญัตติ มีความรวดเร็วและถูกต้องตาม รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยและข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร ผลลัพธ์ ประธานสภาผู้แทนราษฎรมีข้อมูลประกอบการวินิจฉัย เพื่อบรรจุญัตติเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมที่รวดเร็วและถูกต้องตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยและข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
4. การดำเนินการเกี่ยวกับร่างพระราชบัญญัติ	ผลผลิต มีร่างพระราชบัญญัติที่ได้รับการตรวจสอบและวิเคราะห์ก่อนบรรจุระเบียบวาระการประชุมสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 124 ฉบับ ซึ่งการดำเนินการเกี่ยวกับร่างพระราชบัญญัติ ได้แก่ การตรวจสอบความถูกต้อง การวิเคราะห์เนื้อหาของร่างพระราชบัญญัติ การเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาของประธานสภาผู้แทนราษฎร การทำหนังสือแจ้งผู้เสนอร่างพระราชบัญญัติ มีความรวดเร็วและถูกต้องตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยและข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร ผลลัพธ์ ประธานสภาผู้แทนราษฎรมีข้อมูลประกอบ การวินิจฉัย เพื่อบรรจุร่างพระราชบัญญัติเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมที่รวดเร็วและถูกต้องตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยและข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร
5. การดำเนินการเกี่ยวกับกระทู้ถาม - กระทู้ถามสดด้วยวาจา - กระทู้ถามทั่วไปที่ขอให้ตอบในที่ประชุมสภาผู้แทนราษฎร - กระทู้ถามแยกเฉพาะ	ผลผลิต ดำเนินการเกี่ยวกับกระทู้ถามสดด้วยวาจา/กระทู้ถามทั่วไปที่ขอให้ตอบในที่ประชุมสภาผู้แทนราษฎร/กระทู้ถามแยกเฉพาะ จำนวน 562 กระทู้ ผลลัพธ์ สามารถทำให้กระบวนการกระทู้ถามสดด้วยวาจา/กระทู้ถามทั่วไปที่ขอให้ตอบในที่ประชุมสภาผู้แทนราษฎร/กระทู้ถามแยกเฉพาะ เป็นไปด้วยความถูกต้อง ครบถ้วน และสอดคล้องตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 และข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2562

11) สำนักกฎหมาย

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. งานตรวจร่างสัญญา	ผลผลิต ดำเนินการงานตรวจร่างสัญญา จำนวน 87 เรื่อง (ดำเนินการตรวจร่างสัญญาเสร็จสิ้นภายใน 7 วัน จำนวน 78 เรื่อง, ดำเนินการตรวจร่างสัญญาเสร็จภายใน 7 วัน จำนวน 9 เรื่อง) ผลลัพธ์ การตรวจร่างสัญญา มีความถูกต้องตามกฎหมาย กฎ ระเบียบและรูปแบบของสัญญาตามที่กฎหมายกำหนด ร้อยละ 100
2. การให้ความเห็นและให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย	ผลผลิต การให้ความเห็นและให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย จำนวน 117 เรื่อง ผลลัพธ์ การให้ความเห็นและให้คำปรึกษาด้านกฎหมายดำเนินการแล้วเสร็จทันตามความต้องการของหน่วยงานที่ขอหารือ หน่วยงานที่ขอหารือสามารถนำความเห็นทางกฎหมายไปดำเนินการต่อได้ตามวัตถุประสงค์
3. งานสนับสนุนและบริการสมาชิกในการยกร่างกฎหมาย และแก้ไขเพิ่มเติมร่างกฎหมาย	ผลผลิต ดำเนินการยกร่างกฎหมายและแก้ไขเพิ่มเติมร่างกฎหมาย จำนวน 99 ฉบับ ผลลัพธ์ การยกร่างกฎหมายและการแก้ไขเพิ่มเติมร่างกฎหมายแล้วเสร็จทันตามความต้องการของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและการจัดทำร่างกฎหมาย เนื้อหา มีความถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ทั้งเนื้อหา สาระ และรูปแบบโครงสร้างของการยกร่างกฎหมายตามที่กฎหมายกำหนด
4. งานสนับสนุนและบริการสมาชิกในการร่างญัตติ	ผลผลิต ดำเนินการร่างญัตติ จำนวน 33 เรื่อง (เป้าหมาย 100 เรื่อง) ผลลัพธ์ การร่างญัตติดำเนินการแล้วเสร็จตามกำหนดเวลา และมีความถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ทั้งในเนื้อหา และแบบฟอร์มที่กฎหมายกำหนด สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรสามารถนำไปใช้ในการยื่นบรรจุระเบียบวาระการประชุม
5. การสนับสนุนและบริการสมาชิกในการร่างกระทู้ถาม	ผลผลิต การดำเนินการเกี่ยวกับกระทู้ถามสดด้วยวาจา/กระทู้ถามทั่วไปที่ขอให้ตอบในที่ประชุมสภาผู้แทนราษฎร/กระทู้ถามแยกเฉพาะ จำนวน 217 เรื่อง ผลลัพธ์ ร่างกระทู้ถามที่ดำเนินการแล้วเสร็จ มีความถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ทั้งในเนื้อหาและแบบฟอร์มที่กฎหมายกำหนด สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สามารถนำไปใช้ในการยื่นบรรจุระเบียบวาระการประชุม

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
6. การจัดทำบทความทางวิชาการและบทวิเคราะห์ทางกฎหมาย	ผลผลิต จัดทำบทความทางวิชาการและบทวิเคราะห์ทางกฎหมาย จำนวน 48 เรื่อง โดยมีความถูกต้องด้านเนื้อหาการอ้างอิงตามคู่มือการจัดทำบทความทางวิชาการด้านกฎหมายของสำนักกฎหมายและดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 7 วัน นับถัดจากวันกำหนดมอบหมายงานจนถึงวันที่ลงทะเบียนส่งถึงสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา ผลลัพธ์ บทความทางวิชาการและบทวิเคราะห์ทางกฎหมาย มีการเสนอเนื้อหาสาระของกฎหมายที่มีความถูกต้อง มีประโยชน์และเชื่อถือได้ โดยเผยแพร่ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา รายการเจตนารมณ์ทางกฎหมาย FM 87.5 MHz และเผยแพร่ทางเว็บไซต์สำนักกฎหมายที่ www.parliament.go.th/elaw
7. จัดทำหนังสือรวมกฎหมาย ประจำปี พ.ศ. 2564	ผลผลิต จัดทำหนังสือรวมกฎหมาย ประจำปี พ.ศ. 2564 จำนวน 1 ชุด (1 เล่ม) เป็นการรวบรวมกฎหมาย ซึ่งเป็นกฎหมายที่ผ่านการพิจารณากฎหมายโดยรัฐสภา จำนวน 22 ฉบับ ผลลัพธ์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีหนังสือรวมกฎหมาย ประจำปี พ.ศ. 2564 ที่มีเนื้อหาของพระราชบัญญัติ พระราชกำหนด รัฐธรรมนูญที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ในปีพุทธศักราช 2564 โดยเป็นการรวบรวมกฎหมายที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เหตุผลในการประกาศใช้กฎหมาย รวมทั้งสรุปสาระสำคัญของกฎหมายที่มีการแก้ไขในแต่ละฉบับ เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการค้นคว้าอ้างอิง และเพื่อเผยแพร่ให้แก่สมาชิกรัฐสภา หน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และประชาชนผู้สนใจ

12) สำนักgrayงานการประชุมและชวเลข

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. ระบบฐานข้อมูลรายงานและบันทึกการประชุม (msbis.parliament.go.th)	ผลผลิต นำเข้าระบบฐานข้อมูลรายงานการประชุมและบันทึกการประชุมสภา (msbis.parliament.go.th) จำนวน 84 ครั้ง และบันทึกการออกเสียงลงคะแนนของสมาชิก จำนวน 69 ครั้ง แล้วเสร็จหลังจากเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรลงนาม ผลลัพธ์ ระบบฐานข้อมูลรายงานการประชุม บันทึกการประชุมสภา และบันทึกการออกเสียงลงคะแนนของสมาชิก (msbis.parliament.go.th) มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน สามารถให้บริการได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
2. การจดและจัดทำรายงานการประชุม 2.1 รายงานการประชุมสภา 2.2 คณะกรรมการ ก.ร.	ผลผลิต - จดและจัดทำรายงานการประชุมสภา จำนวน 84 ครั้ง (เป้าหมาย 61 ครั้ง) - จดและจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการ ก.ร. จำนวน 12 ครั้ง (เป้าหมาย 12 ครั้ง) ผลลัพธ์ รายงานการประชุมมีความถูกต้อง ครบถ้วน แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด - จดและจัดทำรายงานการประชุมสภา แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 15 วัน นับถัดจากวันที่มีการประชุมสภา (ยกเว้นกรณีประชุมเกิน 8 ชั่วโมง) - จดและจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการ ก.ร. แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 3 วันทำการนับถัดจากวันที่มีการประชุม

13) สำนักกรรมการ 1

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการสามัญ	ผลผลิต ปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการสามัญ จำนวน 597 ครั้ง โดยปฏิบัติตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพการบริหารจัดการด้านการประชุม มีระดับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 100 ผลลัพธ์ กรรมการมีความพึงพอใจการปฏิบัติหน้าที่การสนับสนุนการประชุม คิดเป็นร้อยละ 87.30
2. สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการวิสามัญ	ผลผลิต ปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการวิสามัญ จำนวน 492 ครั้ง โดยปฏิบัติตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพการบริหารจัดการด้านการประชุม มีระดับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 100 ผลลัพธ์ กรรมการมีความพึงพอใจการปฏิบัติหน้าที่การสนับสนุนการประชุม คิดเป็นร้อยละ 87.30
3. สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการสามัญ	ผลผลิต ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการสามัญ จำนวน 216 ครั้ง โดยปฏิบัติตามมาตรฐานการศึกษาดูงาน/สัมมนา มีระดับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 100 ผลลัพธ์ กรรมการมีความพึงพอใจในการศึกษาดูงาน คิดเป็นร้อยละ 87.70 และความพึงพอใจในการสัมมนา คิดเป็นร้อยละ 87.60
4. สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการวิสามัญ	ผลผลิต ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการวิสามัญ จำนวน 15 ครั้ง โดยปฏิบัติตามมาตรฐานการศึกษาดูงาน/สัมมนา มีระดับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 100 ผลลัพธ์ กรรมการมีความพึงพอใจในการศึกษาดูงาน คิดเป็นร้อยละ 87.70 และความพึงพอใจในการสัมมนา คิดเป็นร้อยละ 87.60

14) สำนักกรรมการ 2

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการสามัญ	ผลผลิต ปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการสามัญ/คณะอนุกรรมการ จำนวน 687 ครั้ง โดยปฏิบัติตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพการบริหารจัดการด้านการประชุม มีระดับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 100 ผลลัพธ์ กรรมการมีความพึงพอใจการปฏิบัติหน้าที่การสนับสนุนการประชุม คิดเป็นร้อยละ 87.30
2. สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการวิสามัญ	ผลผลิต ปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการวิสามัญ/อนุกรรมการวิสามัญ จำนวน 301 ครั้ง โดยปฏิบัติตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพการบริหารจัดการด้านการประชุม มีระดับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 100 ผลลัพธ์ กรรมการมีความพึงพอใจการปฏิบัติหน้าที่การสนับสนุนการประชุม คิดเป็นร้อยละ 87.30
3. สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการสามัญ	ผลผลิต ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการสามัญ จำนวน 283 ครั้ง โดยปฏิบัติตามมาตรฐานการศึกษาดูงาน/สัมมนา มีระดับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 100 ผลลัพธ์ กรรมการมีความพึงพอใจในการศึกษาดูงาน คิดเป็นร้อยละ 87.70 และความพึงพอใจในการสัมมนา คิดเป็นร้อยละ 87.60
4. สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการวิสามัญ	ผลผลิต ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการวิสามัญ จำนวน 19 ครั้ง โดยปฏิบัติตามมาตรฐานการศึกษาดูงาน/สัมมนา มีระดับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 100 ผลลัพธ์ กรรมการมีความพึงพอใจในการศึกษาดูงาน คิดเป็นร้อยละ 87.70 และความพึงพอใจในการสัมมนา คิดเป็นร้อยละ 87.60

15) สำนักกรรมการ 3

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการสามัญ	ผลผลิต ปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการสามัญ/คณะอนุกรรมการ จำนวน 893 ครั้ง โดยปฏิบัติตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพการบริหารจัดการด้านการประชุม มีระดับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 100 ผลลัพธ์ กรรมการมีความพึงพอใจการปฏิบัติหน้าที่การสนับสนุนการประชุม คิดเป็นร้อยละ 87.30
2. สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการวิสามัญ	ผลผลิต ปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการวิสามัญ/อนุกรรมการวิสามัญ จำนวน 257 ครั้ง โดยปฏิบัติตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพการบริหารจัดการด้านการประชุม มีระดับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 100 ผลลัพธ์ กรรมการมีความพึงพอใจการปฏิบัติหน้าที่การสนับสนุนการประชุม คิดเป็นร้อยละ 87.30
3. สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการสามัญ	ผลผลิต ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการสามัญ จำนวน 273 ครั้ง โดยปฏิบัติตามมาตรฐานการศึกษาดูงาน/สัมมนา มีระดับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 100 ผลลัพธ์ กรรมการมีความพึงพอใจในการศึกษาดูงาน คิดเป็นร้อยละ 87.70 และความพึงพอใจในการสัมมนา คิดเป็นร้อยละ 87.60
4. สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการวิสามัญ	ผลผลิต ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการศึกษาดูงาน/สัมมนาของคณะกรรมการวิสามัญ จำนวน 16 ครั้ง โดยปฏิบัติตามมาตรฐานการศึกษาดูงาน/สัมมนา มีระดับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 100 ผลลัพธ์ กรรมการมีความพึงพอใจในการศึกษาดูงาน คิดเป็นร้อยละ 87.70 และความพึงพอใจในการสัมมนา คิดเป็นร้อยละ 87.60

16) สำนักนโยบายและแผน

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. การทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติราชการ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2566 - 2570	ผลผลิต มีแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2566 - 2570 จำนวน 1 ฉบับ และได้มีการถ่ายทอดทิศทาง เป้าหมายและแนวทางขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของสำนักงานฯ จำนวน 1 ครั้ง ผลลัพธ์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2566 - 2570 มาใช้เป็นกรอบในการปฏิบัติงาน และสอดคล้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)
2. จัดทำแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2565 ของ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	ผลผลิต แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2565 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 1 ฉบับ ถูกต้องและแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ผลลัพธ์ หน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2565 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มาใช้เป็นกรอบในการปฏิบัติงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปี พ.ศ. 2565 และตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2565
3. การจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (จัดทำรายงานผลการควบคุมภายใน การจัดทำคำของบประมาณ แปรญัตติ ขี้แจงงบประมาณ จัดสรร)	ผลผลิต จัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 5 เรื่อง ผลลัพธ์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด และได้รับการสนับสนุนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จากสำนักงบประมาณ
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร รอบ 6 9 และ 12 เดือน	ผลผลิต จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 3 ฉบับ ถูกต้อง ครบถ้วน แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ผลลัพธ์ หน่วยงานภายในได้นำมติของคณะอนุกรรมการเร่งรัด ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน และการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ไปใช้เป็นแนวทางในการเร่งรัด การดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณ

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
5. จัดทำรายงานผลการส่งเสริม สนับสนุน และติดตาม การดำเนินการตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เสนอเลขาธิการสภา ผู้แทนราษฎร	ผลผลิต จัดทำรายงานผลการส่งเสริม สนับสนุน และติดตามการดำเนินการตามตัวชี้วัดตามคำรับรอง การปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เสนอเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 4 ครั้ง ผลลัพธ์ ความสำเร็จในการปรับปรุงการดำเนินงานตามรายงานผลการส่งเสริม สนับสนุน และติดตาม การดำเนินการตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เสนอ เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร คิดเป็นร้อยละ 100

17) กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. สนับสนุนงานด้านเลขานุการและธุรการทั่วไป ของกลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร	ผลผลิต ให้บริการและการสนับสนุนงานด้านเลขานุการและธุรการทั่วไป จำนวน 174 - 458 ครั้ง/เดือน รวมจำนวนทั้งสิ้น 3,928 ครั้ง/ปี ผลลัพธ์ ผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎรได้รับการสนับสนุนการดำเนินการด้านเลขานุการและธุรการ ทั่วไปเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ คิดเป็นร้อยละ 100
2. สนับสนุนงานด้านเลขานุการ วิชาการ และกฎหมาย ของกลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร	ผลผลิต ให้บริการสนับสนุนงานด้านวิชาการและกฎหมาย จำนวน 39-57 เรื่อง/เดือน รวมจำนวนทั้งสิ้น 572 เรื่อง/ปี ผลลัพธ์ ความสำเร็จของการสนับสนุนงานด้านวิชาการและกฎหมายดำเนินการเป็นไปตามมาตรฐาน/ ระยะเวลาที่หน่วยงานกำหนด ข้อมูลงานด้านวิชาการและกฎหมายของกลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภา ผู้แทนราษฎร มีความถูกต้อง ทันเวลาหรือตรงตามความต้องการของผู้รับบริการ คิดเป็นร้อยละ 100

18) กลุ่มตรวจสอบภายใน

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. ตรวจสอบด้านการเงิน (Financial Auditing)	ผลผลิต มีรายงานผลตรวจสอบด้านการเงิน (Financial Auditing) และมีสรุปรายงานการติดตามข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบ ครบทั้ง 4 ครั้ง/ปี โดยบุคลากรภายในกลุ่มตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ถูกต้อง ครบถ้วน มีการรายงานผลการตรวจสอบฯ ครบถ้วนทั้ง 4 ครั้งที่ผ่านมาการอนุมัติเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชา กลุ่มตรวจสอบภายในและเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้รับทราบทุกครั้ง ผลลัพธ์ หน่วยรับตรวจสามารถนำข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบไปใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และพบข้อผิดพลาดน้อยลง ร้อยละ 100
2. ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ (Compliance Auditing)	ผลผลิต มีรายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ (Compliance Auditing) และมีสรุปรายงานการติดตามข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบ ครบทั้ง 4 ครั้ง/ปี โดยบุคลากรภายในกลุ่มตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ถูกต้อง ครบถ้วน มีการรายงานผลการตรวจสอบฯ ครบถ้วนทั้ง 3 ครั้งที่ผ่านมาการอนุมัติเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชา กลุ่มตรวจสอบภายในและเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้รับทราบทุกครั้ง ผลลัพธ์ หน่วยรับตรวจสามารถนำข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบนำไปใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และพบข้อผิดพลาดน้อยลง ร้อยละ 100
3. ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Operation Auditing)	ผลผลิต มีรายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Operation Auditing) และมีสรุปรายงานการติดตามข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบ ครบทั้ง 3 ครั้ง/ปี โดยบุคลากรภายในกลุ่มตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ถูกต้อง ครบถ้วน มีการรายงานผลการตรวจสอบฯ ครบถ้วนทั้ง 3 ครั้งที่ผ่านมาการอนุมัติเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชา กลุ่มตรวจสอบภายในและเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้รับทราบทุกครั้ง ผลลัพธ์ หน่วยรับตรวจสามารถนำข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบนำไปใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และพบข้อผิดพลาดน้อยลง ร้อยละ 100

19) สำนักงานประมาณของรัฐบาล

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
งานสนับสนุนการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ผลผลิต จัดทำเอกสาร/รายงานทางวิชาการสนับสนุนฝ่ายนิติบัญญัติพิจารณาอนุมัติร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด เป็นไปตามมาตรฐานทางวิชาการ มีความถูกต้องครบถ้วน จำนวน 61 เล่ม ผลลัพธ์ ผู้รับบริการมีเอกสารวิชาการ/ข้อมูลสนับสนุนฝ่ายนิติบัญญัติที่ถูกต้อง สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยมีความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ 92.1

20) กลุ่มงานประธานรัฐสภา

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. สนับสนุนงานด้านเลขานุการและธุรการทั่วไปของกลุ่มงานประธานรัฐสภา	ผลผลิต การให้บริการสนับสนุนด้านการประชุมของกลุ่มงานประธานรัฐสภา คิดเป็นร้อยละ 100 ต่อเดือน ผลลัพธ์ ความสำเร็จในการสนับสนุนการประชุมและปฏิบัติงานด้านเลขานุการและธุรการทั่วไปเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 100
2. การจัดทำเอกสารวิชาการหรือกฎหมายเพื่อเตรียมความพร้อมสนับสนุนการดำเนินงานของประธานรัฐสภา	ผลผลิต การให้บริการสนับสนุนงานด้านวิชาการและกฎหมายสำหรับเผยแพร่และสนับสนุนงานด้านวิชาการและกฎหมายของประธานรัฐสภา จำนวน 16 เรื่อง/ปี ผลลัพธ์ ความสำเร็จในการสนับสนุนงานด้านวิชาการและกฎหมายสำหรับเผยแพร่และสนับสนุนงานด้านวิชาการและกฎหมายของประธานรัฐสภาที่ได้กำหนดไว้ คิดเป็นร้อยละ 100

21) สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. ให้บริการตรวจรักษาพยาบาลเบื้องต้นภาวะฉุกเฉินและวิกฤตทางสุขภาพให้แก่สมาชิกรัฐสภา ข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และบุคลากรในวงงานรัฐสภา รวมไปถึงประชาชนบริเวณภายในพื้นที่รัฐสภา	ผลผลิต มีผู้มารับบริการด้านการแพทย์ตรวจรักษาพยาบาลเบื้องต้น ภาวะฉุกเฉินและวิกฤตทางสุขภาพ จำนวน 8,372 คน ผลลัพธ์ ผู้มารับบริการได้รับการตรวจรักษาด้านการแพทย์และสาธารณสุขเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ โดยไม่มีข้อร้องเรียนจากผู้มารับบริการ และมีความพึงพอใจ ร้อยละ 100
2. การตรวจสุขภาพประจำปี สำหรับสมาชิกรัฐสภา ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาและบุคลากรในวงงานรัฐสภา	ผลผลิต ตรวจสุขภาพประจำปีให้กับสมาชิกรัฐสภา ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภาและบุคลากรในวงงานรัฐสภา จำนวน 1,137 คน ผลลัพธ์ ผู้มารับการตรวจสุขภาพได้รับรายงานผลการตรวจสุขภาพประจำปีที่ถูกต้อง ครบถ้วน พร้อมทั้งได้รับคำแนะนำในการปฏิบัติตัวเพื่อดูแลสุขภาพ ร้อยละ 80
3. การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ทางการแพทย์ ให้มีความพร้อมในการใช้งาน	ผลผลิต ตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ทางการแพทย์ จำนวน 239 ครั้ง ผลลัพธ์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ เช่น เครื่อง AED สามารถอ่านและวิเคราะห์คลื่นไฟฟ้าหัวใจของผู้ป่วยได้อย่างถูกต้อง และแม่นยำ ตามมาตรฐานของคณะกรรมการมาตรฐานการช่วยชีวิต ร้อยละ 100
4. การสร้างเสริมสุขภาพให้แก่สมาชิกรัฐสภา ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และบุคลากรในวงงานรัฐสภา	ผลผลิต มีกิจกรรมด้านสร้างเสริมสุขภาพ จำนวน 107 ครั้ง ผลลัพธ์ สมาชิกรัฐสภา ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างส่วนราชการสังกัดรัฐสภาและบุคลากรในวงงานรัฐสภา ได้รับการสร้างเสริมสุขภาพ มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติตนให้ห่างไกลจากโรค ร้อยละ 95

พันธกิจหลักที่ 2 : เสริมสร้างบทบาทและความร่วมมือในเวทีรัฐสภาอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ

22) กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. บริหารจัดการระบบฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประชาคมอาเซียน (จัดทำ/นำเข้าข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน ครบคลุมทั้ง 3 สาขาหลัก)	ผลผลิต นำเสนอข่าวสารความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับประชาคมอาเซียนทุกสัปดาห์ อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง รวมทั้งสิ้น จำนวน 60 ครั้ง โดยสำนักงานศูนย์ประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีฐานข้อมูลด้านประชาคมอาเซียนของรัฐสภา มีการจัดทำเนื้อหาสารัตถะองค์ความรู้ด้านประชาคมอาเซียนเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกสมาชิกรัฐสภา คณะกรรมการการชดต่าง ๆ และบุคคลในวงงานรัฐสภา ตลอดจนเผยแพร่สู่ประชาชนทั่วไป โดยผ่านช่องทางเว็บไซต์ ผลลัพธ์ มีฐานข้อมูลด้านประชาคมอาเซียนของรัฐสภา เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกรัฐสภา คณะกรรมการการชดต่าง ๆ และบุคคลในวงงานรัฐสภา โดยสมาชิกรัฐสภา คณะกรรมการการชดต่าง ๆ และบุคคลในวงงานรัฐสภา ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อเนื้อหาสารัตถะองค์ความรู้ด้านประชาคมอาเซียน ร้อยละ 82.8
2. ประชุมคณะกรรมการประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	ผลผลิต ประชุมคณะกรรมการประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา จำนวน 6 ครั้ง (เป้าหมาย 7 ครั้ง) ผลลัพธ์ ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนการขับเคลื่อนระบบงานและปฏิบัติการด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ภายใต้ตัวชี้วัดการดำเนินงานด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา (ตัวชี้วัดที่ 1.5 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) บรรลุผลสำเร็จร้อยละ 100

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
3. จัดรายการวิทยุกระจายเสียงเกี่ยวกับงานด้านประชาคมอาเซียน รายการ “รัฐสภาของเรา” ออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา (จัดรายการสด ออกอากาศทุกวันพุธ เวลา 12.00 - 13.00 นาฬิกา โดยข้าราชการของศูนย์ประชาคมอาเซียนตลอดจนข้าราชการจากสำนักอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หมุนเวียนมาเป็นวิทยากรผู้จัดรายการ)	ผลผลิต จัดรายการวิทยุกระจายเสียงฯ รวมทั้งสิ้นจำนวน 17 ครั้ง ผลลัพธ์ การจัดรายการวิทยุกระจายเสียง มีเนื้อหาสาระที่เกี่ยวกับสาระองค์ความรู้ด้านประชาคมอาเซียน ครอบคลุมสามเสาหลักประชาคมอาเซียน ทั้งการเมืองความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ตลอดจนการเผยแพร่กิจกรรมของศูนย์ประชาคมอาเซียน ที่ได้ดำเนินงานร่วมกับเครือข่ายด้านประชาคมอาเซียน ตลอดทั้งปีงบประมาณ ผู้รับบริการได้รับฟังข้อมูลข่าวสารด้านประชาคมอาเซียน และเข้าใจถึงพันธกิจ บทบาทของรัฐสภาในเวทีประชาคมอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศที่ถูกต้องอย่างต่อเนื่อง

23) สำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
การเข้าร่วมประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ	ผลผลิต เข้าร่วมประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ จำนวน 32 ครั้ง ผลลัพธ์ การเข้าร่วมประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยคณะผู้แทนรัฐสภาไทยมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมรัฐสภาระหว่างประเทศ อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 92.04

24) สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. การสนับสนุนการรับรองแขกเยือนจากต่างประเทศ ในฐานะแขกของรัฐบาล การรับรองบุคคลหรือคณะบุคคล สำคัญชาวต่างประเทศในโอกาสการเข้าเยี่ยมคารวะ/พบปะหารือกับบุคคลสำคัญของรัฐบาลไทย กลุ่มมิตรภาพฯ และบุคคลสำคัญของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	ผลผลิต การสนับสนุนการรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลสำคัญชาวต่างประเทศที่เดินทางมาเยือนประเทศไทยอย่างเป็นทางการในฐานะแขกของรัฐบาลไทยกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร หรือการเข้าเยี่ยมคารวะ/พบปะหารือกับบุคคลสำคัญของรัฐบาลไทย กลุ่มมิตรภาพฯ และบุคคลสำคัญของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 63 ครั้ง และมีความสำเร็จในการสนับสนุนฯ เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 100 ผลลัพธ์ ผู้รับบริการพึงพอใจในการสนับสนุนการรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลสำคัญชาวต่างประเทศที่เดินทางมาเยือนประเทศไทยอย่างเป็นทางการในฐานะแขกของรัฐบาลไทยกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร หรือการเข้าเยี่ยมคารวะ/พบปะหารือกับบุคคลสำคัญของรัฐบาลไทย กลุ่มมิตรภาพฯ และบุคคลสำคัญของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ร้อยละ 94
2. การสนับสนุนการจัดเลี้ยงรับรองบุคคลหรือคณะบุคคล สำคัญ ชาวต่างประเทศ และกิจกรรมภายในประเทศของ กลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ	ผลผลิต การสนับสนุนการจัดเลี้ยงรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลสำคัญ ชาวต่างประเทศ และกิจกรรมภายในประเทศของ กลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ จำนวน 80 ครั้ง และมีความสำเร็จในการสนับสนุนการจัดเลี้ยงรับรองฯ เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 100 ผลลัพธ์ ความพึงพอใจของผู้รับบริการฝ่ายไทยในการสนับสนุนการจัดเลี้ยงรับรองบุคคลหรือคณะบุคคล สำคัญชาวต่างประเทศ และกิจกรรมภายในประเทศของ กลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ คิดเป็นร้อยละ 94
3. การสนับสนุนการจัดประชุมกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภา ไทยระหว่างประเทศ	ผลผลิต การสนับสนุนการจัดประชุมกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ จำนวน 65 ครั้ง และมีความสำเร็จในการสนับสนุนการจัดประชุมกลุ่มมิตรภาพฯ เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานคิดเป็นร้อยละ 100 ผลลัพธ์ ผู้รับบริการฝ่ายไทยมีความพึงพอใจในการสนับสนุนการจัดประชุมกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภา ไทยระหว่างประเทศ คิดเป็นร้อยละ 94

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
4. การจัดทำสารที่บุคคลสำคัญของรัฐสภาไทยนำเสนอถึงบุคคลสำคัญชาวต่างประเทศ เพื่อแสดงความปรารถนาดีและแสดงข้อคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นต่าง ๆ และได้รับสารตอบกลับจากบุคคลสำคัญชาวต่างประเทศ	ผลผลิต การจัดทำสารที่บุคคลสำคัญของรัฐสภาไทยนำเสนอถึงบุคคลสำคัญชาวต่างประเทศ เพื่อแสดงความปรารถนาดีและแสดงข้อคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นต่าง ๆ และได้รับสารตอบกลับจากบุคคลสำคัญชาวต่างประเทศ จำนวน 39 ครั้ง และมีความสำเร็จในการจัดทำสารฯ เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 100 ผลลัพธ์ ผู้รับบริการฝ่ายไทยมีความพึงพอใจในการสนับสนุนการจัดทำสารที่บุคคลสำคัญของรัฐสภาไทยนำเสนอถึงบุคคลสำคัญของรัฐสภาไทยนำเสนอถึงบุคคลสำคัญชาวต่างประเทศ เพื่อแสดงความปรารถนาดีและแสดงข้อคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นต่าง ๆ และได้รับสารตอบกลับจากบุคคลสำคัญชาวต่างประเทศ คิดเป็นร้อยละ 94
5. การอำนวยความสะดวกในการเดินทางไปราชการต่างประเทศของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและบุคคลในวงงานรัฐสภา	ผลผลิต การอำนวยความสะดวกในการเดินทางไปราชการต่างประเทศของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและบุคคลในวงงานรัฐสภา จำนวน 29 ครั้ง และมีความสำเร็จในการอำนวยความสะดวกฯ เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 100 ผลลัพธ์ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการอำนวยความสะดวกในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ คิดเป็นร้อยละ 94
6. การให้บริการข้อมูลด้านต่างประเทศในการจัดทำประเด็นประกอบการสนทนาระหว่างบุคคลสำคัญของรัฐสภาไทยและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกับบุคคลสำคัญชาวต่างประเทศและการให้บริการข้อมูลแก่บุคคลในวงงานรัฐสภา	ผลผลิต การให้บริการข้อมูลด้านต่างประเทศในการจัดทำประเด็นประกอบการสนทนาระหว่างบุคคลสำคัญของรัฐสภาไทยและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกับบุคคลสำคัญชาวต่างประเทศและการให้บริการข้อมูลแก่บุคคลในวงงานรัฐสภา จำนวน 77 ครั้ง และมีความสำเร็จของการให้บริการข้อมูลด้านต่างประเทศ เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 100 ผลลัพธ์ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจเกี่ยวกับการให้บริการข้อมูลด้านต่างประเทศ คิดเป็นร้อยละ 94

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
7. การจัดทำประมวลข่าวต่างประเทศประจำสัปดาห์ และการจัดทำประมวลข่าวประจำ เดือน เพื่อสนับสนุนภารกิจของฝ่ายนิติบัญญัติ	ผลผลิต การจัดทำประมวลข่าวต่างประเทศประจำสัปดาห์ และการจัดทำประมวลข่าวประจำเดือน เพื่อสนับสนุนภารกิจของฝ่ายนิติบัญญัติ จำนวน 21 ครั้ง ผลลัพธ์ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจประมวลข่าวต่างประเทศประจำสัปดาห์ และการจัดทำประมวลข่าวประจำ เดือน เพื่อสนับสนุนภารกิจของฝ่ายนิติบัญญัติ คิดเป็นร้อยละ 88

25) สำนักภาษาต่างประเทศ

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. การให้บริการด้านการแปลเอกสาร	ผลผลิต ให้บริการงานแปลเอกสาร จำนวน 58 เรื่อง ผลลัพธ์ ผู้รับบริการงานแปลมีความพึงพอใจต่อการให้บริการด้านการแปลเอกสาร ร้อยละ 97
2. การปฏิบัติหน้าที่ล่าม	ผลผลิต ปฏิบัติหน้าที่ล่าม จำนวน 102 ครั้ง ผลลัพธ์ 1. สนับสนุนภารกิจให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ คิดเป็นร้อยละ 100 2. ผู้รับบริการงานล่ามมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติหน้าที่ล่าม อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 96 ส่งผลให้ผู้รับบริการและบุคคลสำคัญชาวต่างชาติเกิดความสัมพันธ์อันดีและมีความประทับใจ

กิจหลักที่ 3 : ส่งเสริมวัฒนธรรมทางการเมืองและการมีส่วนร่วมของประชาชนในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

26) สำนักประชาสัมพันธ์

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. การสนับสนุนงานด้านโสตทัศนูปกรณ์เพื่อรองรับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร และการประชุมร่วมกันของรัฐสภา	ผลผลิต สนับสนุนงานด้านโสตทัศนูปกรณ์เพื่อรองรับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร และการประชุมร่วมกันของรัฐสภา ตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพสายงานวิชาการโสตทัศนศึกษา และสายงานปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา จำนวน 2,539 ครั้ง ผลลัพธ์ ระบบโสตทัศนูปกรณ์ (ระบบถ่ายทอดสดการประชุมสภา ระบบเสียงและระบบลงคะแนนเสียง) ภายในห้องประชุมสภาผู้แทนราษฎรสามารถรองรับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรและการประชุมร่วมกันของรัฐสภาได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถส่งสัญญาณไปยังสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภาเพื่อแพร่ภาพออกอากาศสู่ประชาชนได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง ครบถ้วนทุกครั้ง ร้อยละ 100
2. การสนับสนุนงานด้านโสตทัศนูปกรณ์เพื่อรองรับการประชุมของคณะกรรมการธิการ	ผลผลิต สนับสนุนงานด้านโสตทัศนูปกรณ์เพื่อรองรับการประชุมของคณะกรรมการธิการได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพสายงานวิชาการโสตทัศนศึกษา และสายงานปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา จำนวน 3,969 ครั้ง ผลลัพธ์ ระบบโสตทัศนูปกรณ์ (ไมโครโฟนชุดประชุม ระบบนำเสนอข้อมูลประกอบการประชุม) ภายในห้องประชุมคณะกรรมการธิการสามารถรองรับการประชุมของคณะกรรมการธิการได้อย่างมีประสิทธิภาพ การประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยทุกครั้ง ร้อยละ 100
3. การประชาสัมพันธ์ข่าวและภาพข่าวกิจกรรมของรัฐสภา สภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ตามช่องทางต่าง ๆ จำนวน 6 ช่องทาง	ผลผลิต ประชาสัมพันธ์ข่าวและภาพข่าว แล้วเสร็จภายใน 1 วัน จำนวน 8,236 เรื่อง ผ่านช่องทาง (เว็บไซต์รัฐสภา/เว็บไซต์สภาผู้แทนราษฎร/เว็บไซต์สำนักงานฯ/ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์/ไลน์ผู้บริหารและสื่อมวลชน /Facebook (ข่าว) ของกลุ่มงานสื่อมวลชน) ผลลัพธ์ จำนวนผู้อ่านข่าวประชาสัมพันธ์และภาพข่าว รวมจำนวนทั้งสิ้น 7,157,472 ราย

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
4. ผลิตสื่อเพื่อเป็นเอกสารรายงานข่าวและสารคดีที่เกี่ยวข้องกับวงงานรัฐสภา	ผลผลิต จัดทำต้นฉบับเอกสารข่าวรัฐสภาเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด จำนวน 12 ฉบับ และจัดพิมพ์จำนวน 5,000 เล่ม และจัดทำ E-book ผ่านช่องทางออนไลน์ในรูปแบบ e-book ทางเว็บไซต์ของรัฐสภา เพจสภาสาร และ ช่องทาง QR-Code ผลลัพธ์ ผู้รับบริการสามารถนำวารสารเอกสารข่าวรัฐสภาไปขยายผลเผยแพร่ผ่านรูปแบบต่าง ๆ ได้หลากหลายมากขึ้น ทั้งนี้ ยังขาดการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

27) สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
1. ถ่ายทอดสดการประชุมสภาฯ ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาและสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา	ผลผลิต ถ่ายทอดสดการประชุมสภาฯ จำนวน 144 ครั้ง ออกอากาศครบทุกครั้งที่มีการประชุมสภาฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ผ่านช่องทางทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาและสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา ช่อง 10 โดยมีความคมชัดของภาพและเสียงทุกครั้ง และจัดทำรายงานผลการถ่ายทอดสดการประชุมสภาฯ เพื่อรายงานผู้บังคับบัญชาทราบเป็นประจำทุกเดือน ผลลัพธ์ ผู้รับบริการได้ติดตามการถ่ายทอดสดการประชุมสภาฯ ที่มีความคมชัดของภาพและเสียง โดยผู้รับบริการ (ผู้ชม/ผู้ฟัง) มีความพึงพอใจต่อการติดตามการถ่ายทอดสดการประชุมสภาฯ ร้อยละ 87.80
2. ผลิตรายการออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา	ผลผลิต ผลิตรายการวิทยุตามผังรายการที่กำหนดได้ครบถ้วน จำนวน 50 รายการ/ปี ผลลัพธ์ มีการผลิตรายการออกอากาศได้ครบถ้วน ทันเวลาตามผังรายการ และมีความพึงพอใจจากผู้ฟัง ร้อยละ 85

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
3. ผลิตรายการออกอากาศทางสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา	ผลผลิต ผลิตรายการโทรทัศน์ตามผังรายการที่กำหนดได้ครบถ้วน จำนวน 40 รายการ/ปี ผลลัพธ์ ผลิตรายการออกอากาศได้ครบถ้วนทันเวลาตามผังรายการ และมีความพึงพอใจจากผู้ชม ร้อยละ 85
4. ผลิตข่าวออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา	ผลผลิต ผลิตข่าวออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา จำนวน 4,239 ข่าว และเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์และช่องทางสื่อใหม่ เช่น - เว็บไซต์ “Tpchannel.org” - Facebook page “วิทยุและโทรทัศน์รัฐสภา” - Twitter “Tpchannel10” - Line official “@tpchannel10” - Mobile Application “TPChannel” - TikTok “TPChannel” ผลลัพธ์ ผลิตและเผยแพร่ข่าวด้านนิติบัญญัติและด้านที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องและรวดเร็วทันต่อสถานการณ์และออกอากาศตามวันเวลาที่กำหนดในผังรายการและช่องทางสื่อใหม่และช่องทางออนไลน์ โดยมีการกลั่นกรองและตรวจสอบความถูกต้องของทุกข่าว โดยกองบรรณาธิการก่อนนำเสนอออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงและเผยแพร่ทางสื่อใหม่และช่องทางออนไลน์ และผู้ฟังมีความพึงพอใจ ร้อยละ 80
5. ผลิตข่าวออกอากาศทางสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา	ผลผลิต ผลิตข่าวออกอากาศทางสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา จำนวน 12,829 ข่าว ผลลัพธ์ ผลิตและเผยแพร่ข่าวด้านนิติบัญญัติและด้านที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องและรวดเร็วทันต่อสถานการณ์และออกอากาศตามวันเวลาที่กำหนดในผังรายการ โดยมีการกลั่นกรองและตรวจสอบความถูกต้องของทุกข่าว โดยกองบรรณาธิการก่อนนำเสนอออกอากาศทางโทรทัศน์รัฐสภา ร้อยละ 100

ภารกิจ/กิจกรรมหลัก	ผลการดำเนินงาน
6. ผลิตรายการที่มีคำบรรยายแทนเสียง (Closed Caption)	ผลผลิต ผลิตรายการที่มีคำบรรยายแทนเสียง CC (Closed Caption) ไม่น้อยกว่า 60 นาทีต่อวัน และไม่น้อยกว่า 120 นาทีต่อวัน ต่อวัน ตั้งแต่วันที่ 5 สิงหาคม 2565 ตามที่คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติกำหนด ผลลัพธ์ ผู้พิการทางการได้ยิน ได้รับชมรายการที่มีคำบรรยายแทนเสียงจากทางสถานีโทรทัศน์รัฐสภา ไม่น้อยกว่า 60 นาทีต่อวัน และไม่น้อยกว่า 120 นาที ต่อวัน ตั้งแต่วันที่ 5 สิงหาคม 2565
7. ผลิตรายการที่มีคำบรรยายแทนภาพ (Audio Description)	ผลผลิต ผลิตรายการที่มีเสียงบรรยายภาพ AD (Audio Description) ไม่น้อยกว่า 30 นาทีต่อวัน และไม่น้อยกว่า 60 นาทีต่อวัน ตั้งแต่วันที่ 5 สิงหาคม 2565 ตามที่คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติกำหนด ผลลัพธ์ ผู้พิการทางสายตา ได้รับฟังรายการที่มีเสียงบรรยายแทนภาพจากทางสถานีโทรทัศน์รัฐสภา และไม่น้อยกว่า 30 นาทีต่อวัน และไม่น้อยกว่า 60 นาทีต่อวัน ตั้งแต่วันที่ 5 สิงหาคม 2565
8. ผลิตรายการที่มีล่ามภาษามือ (Sign Language)	ผลผลิต ผลิตรายการที่มีบริการล่ามภาษามือ SL (Sign Language) ไม่น้อยกว่า 60 นาทีต่อวัน ตามที่คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติกำหนด ผลลัพธ์ ผู้พิการทางการได้ยิน ได้รับชมรายการที่มีล่ามภาษามือ จากทางสถานีโทรทัศน์รัฐสภาไม่น้อยกว่า 60 นาทีต่อวัน

4.4 สรุปผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการตามแผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. 2565

การดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. 2565 จำนวน 34 โครงการ งบประมาณ 132,921,500 บาท เบิกจ่าย 109,875,697.14 บาท คิดเป็นร้อยละ 82.66 คงเหลือ 23,045,802.86 บาท มีระดับคะแนนความสำเร็จในภาพรวมเท่ากับ 4.98 หรือคิดเป็นร้อยละ 99.6 โดยโครงการส่วนใหญ่มีการดำเนินงานเป็นไปตามแผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (Gantt Chart) และบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ อย่างไรก็ตาม มีโครงการที่มีผลการประเมินต่ำกว่าเป้าหมายตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ จำนวน 2 โครงการ และโครงการที่ไม่ได้นำมาประเมินโครงการเนื่องจากเป็นโครงการต่อเนื่องและอยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน 6 โครงการ

ทั้งนี้ เนื่องด้วยสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ซึ่งต้องดำเนินการตามมาตรการเว้นระยะห่างจากสังคม (Social Distancing) สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้กำหนดให้บุคลากรปฏิบัติงาน ณ ที่พักอาศัย (Work from Home) เพื่อลดอัตราความเสี่ยง จึงได้นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ดำเนินการในโครงการประเภทอบรม/สัมมนาโดยปรับเปลี่ยนเป็นรูปแบบออนไลน์ (online) และรูปแบบ Video Conference นอกจากนี้ยังสนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบ e - Learning โดยมีระดับความสำเร็จจำแนกตามรายโครงการ ดังนี้

ตารางแสดงความสำเร็จของการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. 2565 (จำแนกตามยุทธศาสตร์)

โครงการ	งบประมาณ ได้รับจัดสรร - ใช้จ่าย คงเหลือ	ระดับคะแนน ความสำเร็จ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนางค์กรให้ก้าวสู่การเป็น Digital Parliament		
1. โครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำนักงานเลขาธิการ ก.ร.)	1,800,000.00 -1,349,000.00 451,000.00	N/A
2. โครงการจัดทำแผนพัฒนารัฐสภาดิจิทัล (Digital Parliament) พ.ศ. 2566 - 2570 (สำนักสารสนเทศ)	5,000,000.00 -4,328,574.00 671,426.00	N/A
3. โครงการจัดหาผู้เชี่ยวชาญประเมินช่องโหว่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของพื้นที่เข้าสู่ศูนย์กลางข้อมูลอินเทอร์เน็ตครบวงจร (Internet Data Center : IDC) สภาผู้แทนราษฎร (สำนักสารสนเทศ)	3,000,000.00 -2,985,900.00 14,100.00	N/A
4. โครงการพัฒนาระบบลดความเสี่ยงการประชุมด้วยเทคโนโลยีการรู้จำเสียงพูด (สำนักสารสนเทศ)	7,104,000.00 -6,500,000.00 604,800.00	N/A
5. โครงการปรับปรุงระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (สำนักสารสนเทศ)	12,175,000.00 -12,170,000.00 5,000.00	5.00
6. โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (Change Management) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ผ่านโมบายแอปพลิเคชัน (สำนักสารสนเทศ)	3,630,000.00 3,580,000.00 50,000.00	N/A

โครงการ	งบประมาณ ได้รับจัดสรร -ใช้จ่าย คงเหลือ	ระดับคะแนน ความสำเร็จ
7. โครงการพัฒนาการเข้าซื้อเสนอกฎหมายด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (e-Initiative) (สำนักสารสนเทศ)	6,207,600.00 -5,900,000.00 <u>307,600.00</u>	N/A
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ผลักดันให้รัฐสภาไทยเป็นศูนย์กลางความร่วมมือในเวทีรัฐสภาอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ		
8. โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศสำหรับงานล่าม และงานแปลระดับสูง (สำนักภาษาต่างประเทศ)	500,000.00 -327,784.00 <u>172,216.00</u>	5.00
9. โครงการเสริมสร้างขีดความสามารถให้แก่บุคลากรที่สนับสนุนภารกิจด้านต่างประเทศ ของสถาบันนิติบัญญัติเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ)	250,000.00 -143,645.00 <u>106,355.00</u>	5.00
10. โครงการพัฒนาบุคลากรด้านประชาคมอาเซียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร)	200,000.00 -13,500.00 <u>186,500.00</u>	5.00
11. โครงการเสวนาประชาคมอาเซียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร)	250,000.00 -245,390.00 <u>4,610.00</u>	5.00
12. โครงการพัฒนากฎหมายภายในเพื่อรองรับการทำงานด้านประชาคมอาเซียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร)	250,000.00 -11,600.00 <u>238,400.00</u>	5.00
13. โครงการแลกเปลี่ยนบุคลากรด้านนิติบัญญัติและด้านต่างประเทศในบริบทประชาคม อาเซียน พ.ศ. 2565 (กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร)	350,000.00 -142,500.00 <u>207,500.00</u>	5.00
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เพื่อสนับสนุนงานนิติบัญญัติ		
14. โครงการส่งเสริมและเผยแพร่ประชาธิปไตยในระบบรัฐสภา (สำนักประชาสัมพันธ์)	8,907,300.00 -3,443,320.87 <u>5,463,979.13</u>	5.00
15. โครงการดำเนินงานของสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา (สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา)	62,447,500.00 -57,337,365.00 <u>5,110,135.00</u>	4.66
16. โครงการเสริมสร้างการเมืองสุจริตภายใต้ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข (สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร)	7,500,000.00 -2,107,920.00 <u>5,392,080.00</u>	5.00

โครงการ	งบประมาณ ได้รับจัดสรร -ใช้จ่าย คงเหลือ	ระดับคะแนน ความสำเร็จ
17. โครงการจัดแสดงนิทรรศการทางวิชาการ (สำนักวิชาการ)	500,000.00 -500,000.00 <u>0.00</u> **ใช้งบประมาณเพิ่มเติม จากคณะกรรมการ แผนและงบประมาณฯ	5.00
18. โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการเข้าชื่อเสนอกฎหมายของประชาชน (สำนักการประชุม)	<u>725,000.00</u> -591,013.10 <u>133,986.90</u>	5.00
19. โครงการผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎรพบประชาชน (กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร)	3,074,900.00 -2,689,949.17 <u>384,950.00</u>	5.00
20. โครงการจัดทำเอกสารสรุปผลงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร (กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร)	117,000.00 -115,560.00 <u>1,440.00</u>	5.00
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ปฏิรูปองค์กรและยกระดับศักยภาพบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ มีธรรมาภิบาลและความผาสุก ในการปฏิบัติงาน		
21. โครงการพัฒนาบุคลากร (สำนักพัฒนาบุคลากร)	3,750,000.00 -3,750,000.00 <u>0.00</u> **ใช้งบประมาณเพิ่มเติม จากคณะกรรมการ แผนและงบประมาณฯ	4.68
22. โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากร ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรในประเทศและต่างประเทศ (สำนักพัฒนาบุคลากร)	257,000.00 -243,860.00 <u>13,640.00</u>	5.00
23. โครงการจัดจ้างบำรุงรักษาศูนย์การเรียนรู้ทางอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ (e - Learning) (สำนักพัฒนาบุคลากร)	321,000.00 -214,000.00 <u>107,000.00</u>	5.00
24. โครงการสัมมนาเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการ ตามคำรับรองปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำนักนโยบายและแผน)	1,800,000.00 -730,065.00 <u>736,065.00</u>	5.00
25. โครงการเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานเพื่อการสนับสนุนภารกิจของ คณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา ปีงบประมาณ 2565 (สำนักงานเลขาธิการ ก.ร.)	200,000.00 -26,635.00 <u>173,365.00</u>	5.00
26. โครงการสัมมนาสร้างความรู้ ความเข้าใจ และรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับร่าง ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2566-2570) (สำนักงานเลขาธิการ ก.ร.)	400,000.00 -0.00 <u>400,000.00</u> **ใช้งบประมาณ ของสำนักพัฒนา	5.00

โครงการ	งบประมาณ ได้รับจัดสรร -ใช้จ่าย คงเหลือ	ระดับคะแนน ความสำเร็จ
	บุคลากร	
27. โครงการรัฐสภาพร้อมใจบริจาคโลหิต (สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา)	175,000.00 -37,900.00 <u>137,100.00</u>	5.00
28. โครงการฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่ตามฤดูกาล (สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา)	6,000.00 -6,000.00 <u>0.00</u>	5.00
29. โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายด้านการแพทย์และการส่งต่อผู้ป่วยฉุกเฉิน (สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา)	15,000.00 -14,100.00 <u>900.00</u>	5.00
30. โครงการมารู้จักโรคจากวิถีชีวิต : มหันตภัยเงียบ (NCD's : Non Communicable Disease) (สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา)	99,000.00 -74,900.00 <u>24,100.00</u>	5.00
31. โครงการอบรมการเขียนผลงานทางวิชาการตามแนวทางการจัดทำ ผลงานเพื่อเสนอ ขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ ชำนาญการ พิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำนักบริหารงานกลาง)	137,600.00 -32,685.00 <u>104,915.00</u>	5.00
32. โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภา ผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำนักสารสนเทศ)	1,568,600.00 -252,850.00 <u>1,315,750.00</u>	5.00
33. โครงการผสมผสานพลังมุ่งสู่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร Strong : องค์กร พอเพียงด้านทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำนักนโยบายและแผน)	204,000.00 -9,600.00 <u>194,400.00</u>	5.00
คะแนนเฉลี่ยรวม		4.98

หมายเหตุ : ** N/A ความหมาย คือ โครงการที่ไม่สามารถนำมาประเมินผลได้ เนื่องจากเป็นโครงการต่อเนื่อง และอยู่ระหว่างดำเนินการ

** โครงการทบทวนและปรับแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรตามแผนยุทธศาสตร์ 20 ปี (สำนักนโยบายและแผน) ได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบโครงการ โดยกลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาได้ดำเนินการวิเคราะห์ประเด็นพัฒนาและกำหนดตัวชี้วัด พร้อมทั้งแจ้งเวียนขอความคิดเห็นต่อ (ร่าง) แผนปฏิบัติการราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2566-2570 เพื่อให้หน่วยงานภายในพิจารณาแก้ไขหรือให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม และรวบรวมจัดทำแผนปฏิบัติการราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

รายละเอียดการประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2565
(จำแนกตามยุทธศาสตร์)

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนางค์กรให้ก้าวสู่การเป็น Digital Parliament		
1. โครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำนักงานเลขาธิการ ก.ร.)	ผลการดำเนินการ : อยู่ระหว่างการดำเนินการตามสัญญา การดำเนินงาน : 1) ดำเนินการสร้างความรู้ความเข้าใจ กำกับ ติดตาม ให้คำปรึกษา แนะนำการประเมินผลลัพธ์และความคุ้มค่าของโครงการที่ส่วนราชการสังกัดรัฐสภานำมาประเมินผลในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ให้กับสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร 2) ที่ปรึกษาโครงการ ให้คำปรึกษาในกิจกรรมคลินิกกับฟังปัญหา อุปสรรค และให้คำแนะนำการดำเนินงานตามกรอบการประเมินผลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ครั้งที่ 1 ในวันที่ 24- 25 มีนาคม 2565 3). ให้คำปรึกษา การติดตาม ประเมินผลลัพธ์ และให้คำปรึกษาแนะนำ (Site Visit) ครั้งที่ 1 ตามกรอบการประเมินผลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ผ่านระบบ Zoom Meeting ในวันพุธที่ 27 เมษายน 2565 เวลา 09.00 - 12.00 นาฬิกา และวันพฤหัสบดีที่ 28 เมษายน 2565 เวลา 09.00 - 15.30 นาฬิกา 4) กิจกรรมคลินิกกับฟังปัญหา อุปสรรค และให้คำแนะนำการดำเนินงานตามกรอบการประเมินผลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 23 - 24 มิถุนายน 2565 ผ่านระบบ Zoom Meeting 5). กิจกรรมการติดตาม ประเมินผลลัพธ์ และให้คำปรึกษาแนะนำ (Site Visit) ครั้งที่ 2 ตามกรอบการประเมินผลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ระหว่างวันที่ 21-22 กรกฎาคม 2565 6). กิจกรรมคลินิกกับฟังปัญหา อุปสรรค และให้คำแนะนำการดำเนินงานตามกรอบการประเมินผลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ครั้งที่ 3 ในวันจันทร์ที่ 26 และวันอังคารที่ 27 กันยายน 2565	N/A
2. โครงการจัดทำแผนพัฒนารัฐสภาดิจิทัล (Digital Parliament) พ.ศ. 2566 - 2570 (สำนักสารสนเทศ)	ผลการดำเนินการ : อยู่ระหว่างการดำเนินการตามสัญญา การดำเนินงาน : คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ฯ จัดทำรายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ 1 และขออนุมัติการเบิกจ่ายค่าจ้างสำหรับงานงวดที่ 1 เป็นจำนวนเงิน 865,714.88 บาท (ร้อยละ 20 ของวงเงินในสัญญา) และกำหนดส่งมอบงาน งวด 2 ภายในเดือนพฤศจิกายน 2565	N/A

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
3. โครงการจัดหาผู้เชี่ยวชาญประเมินช่องโหว่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของพื้นที่เข้าสู่ศูนย์กลางข้อมูลอินเทอร์เน็ตครบวงจร (Internet Data Center : IDC) สถาผู้แทนราษฎร (สำนักสารสนเทศ)	ผลการดำเนินการ : อยู่ระหว่างการดำเนินการตามสัญญา การดำเนินงาน : ระหว่างบริษัทดำเนินการตามสัญญา มีแผนการส่งมอบงานเป็น 3 งวด ดังนี้ - งวดที่ 1 วันที่ 9 สิงหาคม 2565 - งวดที่ 2 วันที่ 9 พฤศจิกายน 2565 - งวดที่ 3 วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2566	N/A
4. โครงการพัฒนาระบบลดความเสี่ยงการประชุมด้วยเทคโนโลยีการรู้จำเสียงพูด (สำนักสารสนเทศ)	ผลการดำเนินการ : อยู่ระหว่างการดำเนินการตามสัญญา การดำเนินงาน : ระหว่างบริษัทดำเนินการตามสัญญา มีแผนการส่งมอบงานเป็น 3 งวด ดังนี้ - งวดที่ 1 วันที่ 29 สิงหาคม 2565 - งวดที่ 2 วันที่ 25 มกราคม 2566 - งวดที่ 3 วันที่ 25 พฤษภาคม 2566	N/A
5. โครงการปรับปรุงระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (สำนักสารสนเทศ)	ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : บริษัทดำเนินการตามสัญญาและได้มีการตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยจำแนกเป็น 3 งวด ดังนี้ - งวดที่ 1 วันที่ 29 เมษายน 2565 - งวดที่ 2 วันที่ 30 พฤษภาคม 2565 - งวดที่ 3 วันที่ 27 กันยายน 2565 การบรรลุตัวชี้วัดผลผลิต : ระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 3,500 ผู้ใช้ระบบยืนยันตัวตน จำนวน 3,500 ผู้ใช้ และระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ได้รับการทดสอบการทำงานของระบบ สามารถให้บริการได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ การบรรลุตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ผู้ใช้งานสามารถเข้าใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ คิดเป็นร้อยละ 100	5
6. โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (Change Management) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ผ่านโมบายแอปพลิเคชัน (สำนักสารสนเทศ)	ผลการดำเนินการ : อยู่ระหว่างการดำเนินการตามสัญญา การดำเนินงาน : ระหว่างบริษัทดำเนินการตามสัญญา มีแผนการส่งมอบงานเป็น 4 งวด ดังนี้ - งวดที่ 1 วันที่ 10 สิงหาคม 2565 - งวดที่ 2 วันที่ 10 พฤศจิกายน 2565 - งวดที่ 3 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566 - งวดที่ 4 วันที่ 10 พฤษภาคม 2566	N/A

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
7. โครงการพัฒนาการเข้าซื้อเสนอ กฎหมายด้วยระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ (e-Initiative) (สำนักสารสนเทศ)	ผลการดำเนินการ : อยู่ระหว่างดำเนินการตามสัญญา การดำเนินงาน : ระหว่างบริษัทดำเนินการตามสัญญา มีแผนการส่งมอบงานเป็น 4 งวด ดังนี้ - งวดที่ 1 วันที่ 17 กรกฎาคม 2565 - งวดที่ 2 วันที่ 14 พฤศจิกายน 2565 - งวดที่ 3 วันที่ 13 มกราคม 2566 - งวดที่ 4 วันที่ 13 เมษายน 2566	N/A
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ผลักดันให้รัฐสภาไทยเป็นศูนย์กลางความร่วมมือในเวทีรัฐสภาอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ		
1. โครงการเสริมสร้างศักยภาพ และพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศ สำหรับงานล่ามและงานแปลระดับสูง 1) หลักสูตรการพัฒนาล่ามพูดตาม (ภายในประเทศ) 2) หลักสูตรการพัฒนาภาษาต่างประเทศ (ระดับสูง) (สำนักภาษาต่างประเทศ)	ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : ดำเนินการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม 1. หลักสูตรที่เกี่ยวกับการพัฒนาล่ามพูด เข้ารับการอบรม ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำนวน 10 คน 2. หลักสูตรที่เกี่ยวกับการพัฒนาภาษาต่างประเทศ (ระดับสูง) จำนวน 2 คน - หลักสูตรภาษาญี่ปุ่น ณ สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยีไทย – ญี่ปุ่น อบรมระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน - 6 กรกฎาคม 2565 - หลักสูตรภาษาเยอรมัน ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ อบรมระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม - 25 สิงหาคม 2565 การบรรลุตัวชี้วัดผลผลิต : นักวิเทศสัมพันธ์ สำนักภาษาต่างประเทศ ได้เข้ารับการฝึกอบรมในแต่ละหลักสูตร จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 100 การบรรลุตัวชี้วัดผลลัพธ์ : 1. ผู้เข้ารับการอบรม ผ่านการฝึกอบรมทุกคน คิดเป็นร้อยละ 100 2. สำนักภาษาต่างประเทศให้บริการงานล่ามและแปลได้ตามคำร้องขอ โดยมีความพึงพอใจจากผู้รับบริการงานล่ามคิดเป็น ร้อยละ 96 และความพึงพอใจจากผู้รับบริการงานแปล คิดเป็นร้อยละ 97	5
2. โครงการเสริมสร้างขีดความสามารถ ให้แก่บุคลากรที่สนับสนุนภารกิจด้าน ต่างประเทศของสถาบันนิติบัญญัติ เพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ)	ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : ดำเนินการจัดโครงการเสริมสร้างขีดความสามารถให้แก่บุคลากรที่สนับสนุนภารกิจด้านต่างประเทศของสถาบันนิติบัญญัติ เพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน กิจกรรมที่ 5 การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ “เสริมพลังภาครัฐเพื่อมุ่งสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ผ่านเครือข่ายความร่วมมือกับภาคประชาสังคม” เมื่อวันอังคารที่ 26 เมษายน 2565 เวลา 09.00 – 16.00 น. ณ ห้องจัดประชุมสัมมนา ปี 1- 2 อาคารรัฐสภา และผ่านระบบ zoom มีผู้เข้าร่วมจำนวนทั้งสิ้น 102 คน	

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	การบรรลุตัวชี้วัดผลผลิต - บุคคลที่สนับสนุนภารกิจด้านต่างประเทศของสถาบันนิติบัญญัติเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ 100 การบรรลุตัวชี้วัดผลลัพธ์ - สมาชิกรัฐสภานำข้อมูลและสารัตถะที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาที่ยั่งยืนนำไปใช้ในการเสนอหน่วยงานระหว่างประเทศและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	
3. โครงการพัฒนาบุคลากร ด้านประชาคมอาเซียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร)	ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : 1. การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “บทบาทของรัฐสภาในการส่งเสริมการร่วมดำเนินการเพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน: เป้าหมายที่ 13 การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ” ผ่านทางระบบออนไลน์ ในวันศุกร์ที่ 12 พฤศจิกายน 2564 2. การสัมมนา “การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ: จากยานยนต์ไร้มลพิษสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์เพื่อสนับสนุนการบรรลุความตกลงปารีส” ผ่านทางระบบออนไลน์ ในวันพุธที่ 30 มีนาคม 2565 การบรรลุตัวชี้วัดผลผลิต : ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจในประเด็นเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals) โดยการแจกคู่มือการประเมินตนเอง (Self-Assessment) ซึ่งผู้เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80 ผ่านการประเมินผลการฝึกอบรมทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ มีความรู้การเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน การเปรียบเทียบ และการนำแนวปฏิบัติที่ดีของประเทศอินโดนีเซียไปปฏิบัติ รวมถึงการเปรียบเทียบแนวปฏิบัติที่ดีด้านกฎหมายของประเทศอาเซียน และประเทศที่เป็นผู้นำด้านการพัฒนา “ยานยนต์ไร้มลพิษ” การบรรลุตัวชี้วัดผลลัพธ์ : การนำข้อมูลจากการสัมมนา “การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ: จากยานยนต์ไร้มลพิษสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์เพื่อสนับสนุนการบรรลุความตกลงปารีส” ไปต่อยอดจัดทำเป็นข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย (Policy Brief) ซึ่งจัดทำโดยคณะอนุกรรมการจัดทำข้อมูลวิชาการด้านประชาคมอาเซียนของรัฐสภา และนำฐานข้อมูลวิชาการ กฎหมาย และสรุปข้อมูลจากการสัมมนาลงฐานข้อมูลเว็บไซต์ “ศูนย์ประชาคมอาเซียนของรัฐสภา” และมีการเผยแพร่ข้อมูลให้แก่เครือข่ายประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา อาทิ หน่วยงานภาครัฐ ภาคการศึกษา และเอกชน	5

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
4. โครงการเสวนาประชาคมอาเซียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร)	ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : ดำเนินการจัดกิจกรรม จำนวน 2 กิจกรรม ดังนี้ กิจกรรมที่ 1 การเสวนาเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ "การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจการจัดทำ และทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา พ.ศ. 2566 - 2570 จำนวน 2 ครั้ง ได้แก่ การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ : หัวข้อ การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2565 ณ ห้องประชุมสัมมนา ปี 1-2 ชั้น ปี 2 อาคารรัฐสภา และครั้งที่ 2 การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Workshop) จัดกิจกรรมระหว่างวันที่ 5 - 6 พฤษภาคม 2565 ณ โรงแรมกรุงศรีริเวอร์ จังหวัดอยุธยา กิจกรรมที่ 2 การรับฟังความคิดเห็นและรวบรวมข้อมูลประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา พ.ศ. 2566 - 2570 จัดกิจกรรมวันที่ 1 กรกฎาคม 2565 และวันที่ 4 กรกฎาคม 2565 ณ ห้องประชุมสัมมนา ปี 1-1 ชั้น ปี 1 อาคารรัฐสภา การบรรลุตัวชี้วัดผลผลิต : มีองค์กรเครือข่ายด้านประชาคมอาเซียนทั้งภายในประเทศร่วมสนับสนุนการดำเนินโครงการเสวนาประชาคมอาเซียน จำนวน 4 หน่วยงาน ได้แก่ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และ มหาวิทยาลัยศิลปากร และร่วมกันดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570 การบรรลุตัวชี้วัดผลลัพธ์ : การนำเอาองค์ความรู้ด้านนโยบายประชาคมอาเซียน และการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ไปประยุกต์ใช้ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570 ซึ่งสอดคล้องกับมิติประชาคมอาเซียน 3 มิติ ได้แก่ การเมืองความมั่นคง เศรษฐกิจ และสังคมวัฒนธรรม รวมถึง มิติเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน	5
5. โครงการพัฒนากฎหมายภายใน เพื่อรองรับการทำงานด้านประชาคม อาเซียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร)	ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : ดำเนินการจัดเสวนาเรื่อง การมีส่วนร่วมของประชาชนในการกิจของรัฐสภา ในวันพฤหัสบดีที่ 30 มิถุนายน 2565 ณ ห้องสัมมนา ปี 1-2 ชั้น ปี 1 อาคารรัฐสภา การบรรลุตัวชี้วัดผลผลิต : ความสำเร็จร้อยละ 100 ของการจัดตั้งศูนย์กฎหมายระหว่างประเทศ โดยมีการจัดทำฐานข้อมูลตราสารอาเซียน การพิจารณากฎหมายอาเซียนของรัฐสภา กฎหมายในกลุ่มอาเซียน รายงานการศึกษาดูงานประเทศสมาชิกอาเซียนของรัฐสภา กระบวนการเกี่ยวกับตราสารอาเซียนของรัฐสภา กฎหมายเปรียบเทียบ และระบบรัฐสภาอาเซียน และนำบรรจุลงในเว็บไซต์ “ศูนย์ประชาคมอาเซียนของรัฐสภา” รวมถึงการจัดสัมมนาให้ความรู้แก่ประชาชน โดยเฉพาะกลุ่มเปราะบาง (กลุ่มชาติพันธุ์ และกลุ่มผู้มีความหลากหลายทางเพศ) ให้สร้างการมีส่วนร่วมระหว่างประชาชนกับรัฐสภา ในประเด็น “การมีส่วนร่วมของประชาชนในการกิจของรัฐสภา”	5

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	การบรรลุตัวชี้วัดผลลัพธ์ : มีบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา นำไปใช้ในการปฏิบัติงานด้านนิติบัญญัติ อาทิ การจัดทำเป็นข้อมูลการเข้าเยี่ยมคารวะของประเทศในรัฐสมาชิกอาเซียน การจัดทำเป็นข้อมูลของคณะกรรมการการ และการจัดทำเป็นข้อมูลในการเดินทางศึกษาดูงานของสมาชิกรัฐสภา และผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ ในภาพรวมอยู่ในระดับ “พึงพอใจมากที่สุด” แบ่งเป็น มีความพึงพอใจมากที่สุด จำนวน 211 คน พึงพอใจมาก จำนวน 120 คน พึงพอใจปานกลาง จำนวน 50 คน พึงพอใจน้อย จำนวน 3 คน และพึงพอใจน้อยที่สุด จำนวน 3 คน ตามลำดับ	
6. โครงการแลกเปลี่ยนบุคลากรด้านนิติบัญญัติและด้านต่างประเทศในบริบทประชาคมอาเซียน พ.ศ. 2565 (กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร)	ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : ดำเนินจัดโครงการแลกเปลี่ยนบุคลากรด้านนิติบัญญัติฯ การเสวนาวิชาการด้านการวิจัยในบริบทประชาคมอาเซียน เรื่อง ความร่วมมือด้านนิติบัญญัติระหว่างไทยและราชอาณาจักรกัมพูชา ในมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม กฎหมาย และวัฒนธรรม : รูปแบบและความท้าทายต่อการพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษของประชาคมอาเซียน ระหว่างวันที่ 14 - 16 กันยายน 65 ณ โรงแรมอมารี บุรีรัมย์ ยูไนเต็ด จังหวัดบุรีรัมย์ การบรรลุตัวชี้วัดผลผลิต : มีคณาจารย์ นักวิชาการ และบุคลากร จากหน่วยงานเครือข่ายด้านประชาคมอาเซียนทั้งภายในประเทศและภายนอกร่วมดำเนินโครงการ เข้าร่วมเป็นวิทยากร และร่วมเข้ารับการสัมมนาในโครงการแลกเปลี่ยนบุคลากรด้านนิติบัญญัติและด้านต่างประเทศ ณ จังหวัดบุรีรัมย์ ได้แก่ 1) มหาวิทยาลัยขอนแก่น 2) มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ 3) มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง 4) มหาวิทยาลัยบูรพา 5) มหาวิทยาลัยแห่งชาติลาว 6) มหาวิทยาลัยบิวิท์ ไบรท์ ราชอาณาจักรกัมพูชา การบรรลุตัวชี้วัดผลลัพธ์ : มีการจัดทำเอกสารเพื่อนำไปจัดทำเป็นโจทย์วิจัยด้านการพัฒนาเขตเศรษฐกิจตามแนวชายแดนไทยจำนวน 1 ชุด เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการจัดทำเป็นข้อมูลสารัตถะในการประชุมประจำปีรัฐสภาภาคพื้นเอเชียและแปซิฟิก หรือ APPF ครั้งที่ 30 ของคณะอนุกรรมการด้านเศรษฐกิจและการค้าในการประชุมประจำปีรัฐสภาภาคพื้นเอเชียและแปซิฟิก และนำไปจัดทำเป็นโจทย์วิจัยด้านการพัฒนาเขตเศรษฐกิจตามแนวชายแดนไทยมาเป็นข้อมูลในการจัดทำเป็นข้อมูลสารัตถะในการประชุมประจำปีรัฐสภาภาคพื้นเอเชียและแปซิฟิก หรือ APPF ครั้งที่ 30 ของคณะอนุกรรมการด้านเศรษฐกิจและการค้าในการประชุมประจำปีรัฐสภาภาคพื้นเอเชียและแปซิฟิก	5

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เพื่อสนับสนุนงานนิติบัญญัติ		
1. โครงการส่งเสริมและเผยแพร่ประชาธิปไตยในระบอบรัฐสภา (สำนักประชาสัมพันธ์)	ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 1) กิจกรรม : ยุวชนประชาธิปไตย (ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5) การดำเนินงาน : ดำเนินการคัดเลือกยุวชนแต่ละจังหวัด พิจารณาคัดเลือกตัวแทนแต่ละจังหวัด โดยคัดเลือกแต่ละจังหวัด จังหวัดละ 2 คน และกรุงเทพมหานคร รวม 8 คน รวมเป็น 160 คน - ดำเนินการอบรมออนไลน์แบบ Virtual Meeting ทั้งภาคทฤษฎีและภาคประสบการณ์การศึกษาดูงาน และการเข้ากลุ่มแลกเปลี่ยนกับวิทยากร จำนวน 7 ครั้ง ตั้งแต่เดือนมิถุนายน – กรกฎาคม 2565 โดยหลักสูตรการเรียนออนไลน์เป็นวิดิทัศน์ประกอบการเรียนการสอน จำนวน 5 ชุดวิชา ได้แก่ 1) การเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย 2) บทบาท อำนาจหน้าที่ของรัฐสภา 3) การมีส่วนร่วมและการเสริมสร้างความเป็นพลเมือง 4) บทบาทของเยาวชนกับการพัฒนาที่ยั่งยืน และ 5) การสร้างเครือข่ายด้านประชาธิปไตย การบรรลุตัวชี้วัดผลผลิต : มีเยาวชนสมัครเข้าร่วมกิจกรรม จำนวนทั้งสิ้น 160 คน ผ่านเกณฑ์ประเมิน จำนวน 156 คน คิดเป็นร้อยละ 97.5 การบรรลุตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ผลการประเมินทั้งในปฏิริยาตอบสนอง การวัดผลการเรียนรู้ และประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนไปซึ่งเยาวชนมีความรู้และทัศนคติที่ดีต่อสถาบันนิติบัญญัติ มากกว่าร้อยละ 80 2) กิจกรรม : อบรมยุวชนเพื่อการสร้างความเป็นพลเมือง/สร้างเครือข่ายยุวชนประชาธิปไตย การดำเนินงาน : จัดการเลือกตั้งประธานยุวชนประชาธิปไตยทั้ง 4 ภูมิภาค และ ดำเนินการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ “นโยบายแบบไหน...โดนใจเยาวชน” และหัวข้อ “สร้างเครือข่าย...สร้างแรงบันดาลใจ...สร้างยุวชนประชาธิปไตยรัฐสภา” ณ โรงแรมเดอะพาลาสโซ กรุงเทพมหานคร มียุวชนประชาธิปไตย จำนวน 74 คน และการสัมมนาเชิงปฏิบัติการแบบเสมือนจริง (Virtual Meeting) ผ่านทาง ระบบ Zoom พร้อมทั้งสตรีมมิ่งไลฟ์สด มียุวชนประชาธิปไตยเข้าร่วมกิจกรรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 150 คน รวมจำนวนทั้งสิ้น 224 คน ทั้งนี้ ปัจจุบันได้มีการดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูลและทะเบียนประวัติของยุวชนประชาธิปไตย ผ่านทาง Google form รวมจำนวนทั้งสิ้น 821 คน การบรรลุตัวชี้วัดผลผลิต : จัดกิจกรรมรวมรุ่นยุวชน จำนวน 1 ครั้ง และมีกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรมรวมรุ่นยุวชนออนไลน์ (on-site) คิดเป็นร้อยละ 100 และมีความพึงพอใจคิดเป็นร้อยละ 90.6 การบรรลุตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ทัศนคติต่อการดำเนินงาน ประกอบด้วย ด้านความรู้สึกระหนักถึงความสำคัญของการเมือง การปกครองระบอบประชาธิปไตย กระบวนการดำเนินงานของฝ่ายนิติบัญญัติ ความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย และการสร้างเครือข่ายขยายผลด้านประชาธิปไตย ด้านความรู้เนื้อหาสาระองค์ความรู้ และด้านการปฏิบัติจะนำองค์ความรู้ไปขยายผลต่อยอดในพื้นที่/ชุมชน หรือสถาบันการศึกษาต่อไป มีค่าเฉลี่ยรวม คิดเป็นร้อยละ 91.4	5

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	3) โครงการประกวดนวัตกรรมประชาธิปไตยเพื่อพัฒนาประชาธิปไตยเชิงคุณภาพ (ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5) การดำเนินงาน : การประกวดนวัตกรรมประชาธิปไตยเพื่อพัฒนาประชาธิปไตยเชิงคุณภาพ แบ่งเป็น 2 ประเภท ได้แก่ 1. ประเภทนักเรียน นิสิต นักศึกษา และสถานศึกษา มีผลงานนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาประชาธิปไตยผลงานนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาโดยมีผู้ได้รับรางวัล นวัตกรรม ประกอบด้วยระดับดีเด่น ระดับดีมาก ระดับดี และระดับชมเชย 2. ประเภทชุมชน/ องค์กร มีผลงานนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาประชาธิปไตยผลงานนวัตกรรมเพื่อการพัฒนา โดยมีผู้ได้รับรางวัลนวัตกรรม ประกอบด้วย ระดับดีเด่น ระดับดีมาก ระดับดี และระดับชมเชย โดยได้มีพิธีมอบรางวัลการประกวดนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาประชาธิปไตย ประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2565 ณ โถงกลางห้องสัมมนา ชั้น B1 อาคารรัฐสภา การบรรลุตัวชี้วัดผลผลิต : มีผลงานนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาประชาธิปไตยที่ส่งเข้าประกวดทั้งหมด 53 ผลงาน แบ่งเป็นประเภทนักเรียน นิสิต นักศึกษา และสถานศึกษา จำนวน 39 ผลงาน และประเภทชุมชน องค์กร จำนวน 14 ผลงาน และร้อยละ 80 ของผลงานที่ส่งเข้าร่วม ประกวดแสดงให้เห็นถึงกระบวนการที่ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงวิถีชีวิต ประชาธิปไตยเพื่อให้เกิดสังคมประชาธิปไตยที่มีคุณภาพ ทั้งใน มิติเชิงโครงสร้าง มิติเชิงกระบวนการ มิติเชิงวิถีชีวิต การบรรลุตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ผลงานนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาประชาธิปไตยที่เผยแพร่สู่ชุมชนอื่นๆ ในการพัฒนาชุมชน และท้องถิ่น อันจะนำไปสู่สังคมเชิงคุณภาพ โดยจำแนกเป็นด้านความรู้ สัก กลุ่มเป้าหมายสามารถตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในระบอบ ประชาธิปไตย และความเป็นพลเมืองตามวิถีประชาธิปไตย ร้อยละ 86 ด้านความรู้ กลุ่มเป้าหมายเห็นว่าการพัฒนาประชาธิปไตยที่ ได้รับ มีความชัดเจน ถูกต้อง สามารถนำไปขยายผล/เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนได้อย่างยั่งยืน ร้อยละ 93.4 ด้านการปฏิบัติกลุ่มเป้าหมายจะประชาสัมพันธ์ให้ผู้อื่นส่งผลงานเข้าร่วมประกวดนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาประชาธิปไตย ในระดับพื้นที่/ชุมชน และสถานศึกษา ร้อยละ 90.60 และด้านการสร้างความสัมพันธ์และภาพลักษณ์กลุ่มเป้าหมายได้เข้ามามีส่วนร่วม เป็นภาคีเครือข่ายกับสำนักงานฯ เพื่อร่วมดำเนินงานร่วมกันอย่างต่อเนื่อง สม่่าเสมอ ร้อยละ 87.4 4) โครงการรัฐสภาสัญจรเพื่อเด็กและเยาวชน (ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5) การดำเนินงาน : ดำเนินโครงการรูปแบบ e-Learning ดำเนินการจัดฝึกอบรมรูปแบบออนไลน์ในเดือนมีนาคม 2565 มีเยาวชนสนใจเข้าอบรม ออนไลน์ จำนวน 3,084 คน ผ่านการอบรมและได้รับเกียรติบัตร จำนวน 2,951 คน และอบรมสัมมนาในส่วนภูมิภาค ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 4 ครั้ง 4 ภูมิภาค ดังนี้ ครั้งที่ 1 จังหวัดสุโขทัย วันที่ 9 สิงหาคม 2565 ครั้งที่ 2 จังหวัดอ่างทอง วันที่ 16 สิงหาคม 2565 ครั้งที่ 3 จังหวัด นราธิวาส วันที่ 23 สิงหาคม 2565 ครั้งที่ 4 จังหวัดบึงกาฬ วันที่ 30 สิงหาคม 2565 จำนวน 877 คน โดยเยาวชนกลุ่มเป้าหมายผ่านการอบรม โปรแกรม Zoom และได้รับเกียรติบัตร จำนวน 784 คน การบรรลุตัวชี้วัดผลผลิต : 1. จัดการอบรมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์รูปแบบ e-Learning จำนวน 1 ครั้ง มีกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมการอบรม จำนวน 3,084 คน และ จัดการอบรมในส่วนภูมิภาคผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 4 ครั้ง (จังหวัดสุโขทัย อ่างทอง นราธิวาส บึงกาฬ) มีกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วม	

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	กิจกรรม ทั้งหมดจำนวน 877 คน 2. เยาวชนกลุ่มเป้าหมายผ่านการอบรมฯ รูปแบบ e-Learning และได้รับเกียรติบัตร จำนวน 2,951คน เยาวชนกลุ่มเป้าหมายผ่านการอบรมสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และได้รับเกียรติบัตรจำนวน 784 คน และเยาวชนกลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 87.8 การบรรลุตัวชี้วัดผลลัพธ์ : กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมการอบรมฯ จะนำความรู้ไปถ่ายทอดให้แก่บุคคลอื่นในสังคม คิดเป็นร้อยละ 86 5) โครงการประกวดวรรณกรรมพวนแว่นฟ้า (ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5) การดำเนินงาน : การประกวดวรรณกรรมพวนแว่นฟ้า ประจำปี 2565 แบ่งการประกวดออกเป็น 2 ประเภท คือ ประเภทเรื่องสั้น และบทกวี โดยมีเนื้อหาเพื่อส่งเสริมความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย มีผู้ส่งผลงานวรรณกรรมเข้าร่วมประกวด จำนวนทั้งสิ้น 844 ผลงาน จำแนกเป็น ประเภทเรื่องสั้น จำนวน 331 ผลงาน และประเภทบทกวี จำนวน 513 ผลงาน ทั้งนี้ ได้มีการจัดพิธีมอบรางวัลการประกวดฯ ดังกล่าว เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2565 การบรรลุตัวชี้วัดผลผลิต : มีผู้ส่งผลงานเข้าประกวด 513 ผลงาน (เป้าหมาย 500 ผลงาน) การบรรลุตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ผลงานวรรณกรรมที่ได้รับรางวัลพวนแว่นฟ้า ทั้งประเภทเรื่องสั้นและบทกวี มีเนื้อหาที่สะท้อนภาพสังคมและการเมืองในการส่งเสริมความเข้าใจในสิทธิหน้าที่ ความเสมอภาค และความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย และการมีส่วนร่วมในการสร้างสรรค์สังคม เพื่อให้เกิดความสมานฉันท์และความสามัคคีของประชาชนในประเทศชาติ ซึ่งเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดประกวดในครั้งนี้ 6) โครงการเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยตามวิถีรัฐธรรมนูญ (ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5) การดำเนินงาน : อบรมออนไลน์ผ่านระบบ e – Learning ตั้งแต่วันที่ 1 - 30 มิถุนายน 2565 พร้อมทั้งประเมินผลแบบทดสอบความรู้แบบสอบถาม และความพึงพอใจ โดยมีกรอบสาระัตถะในการดำเนินงาน ประกอบด้วย องค์ความรู้ด้าน การศึกษาเพื่อสร้างความเป็นพลเมือง (Civic Education) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมภาคพลเมืองของประชาชน เสริมสร้าง ความรู้ความเข้าใจด้านการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตยในระบอบรัฐสภาอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจบทบาท อำนาจหน้าที่ของฝ่ายนิติบัญญัติรวมทั้งการพัฒนาพื้นที่ชุมชนด้วยกระบวนการประชาธิปไตย ทั้งนี้ มีจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ 2,237 คน การบรรลุตัวชี้วัดผลผลิต : มีกลุ่มเป้าหมายเข้ามาเป็นสมาชิกโครงการฯ ในระบบ e – Learning จำนวนทั้งสิ้น 2,237 คน และร้อยละ 91.8 ของกลุ่มเป้าหมาย ผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทรัฐสภากับการตรากฎหมายความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย และการมีส่วนร่วมพัฒนาพื้นที่ชุมชนเมือง การบรรลุตัวชี้วัดผลลัพธ์ : กลุ่มเป้าหมายมีความคิดเห็นว่าจะสามารถนำความรู้ไปถ่ายทอดและเสริมสร้างการมีส่วนร่วมให้กับบุคคลอื่นได้ คิดเป็นร้อยละ 84.8	

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	7) โครงการต้นกล้ารัฐสภา (ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5) <u>การดำเนินงาน</u> : 1. จัดกิจกรรม School in Parliament เผยแพร่ความรู้ในเรื่องวัฒนธรรมประชาธิปไตยและรัฐสภาไทย ระหว่างวันที่ 27 มิถุนายน - 8 กรกฎาคม 2565 ณ ห้องประชุม 110 ชั้น 1 อาคารรัฐสภา 2. ดำเนินการจัดโครงการต้นกล้ารัฐสภาออนไลน์ ประจำปี 2565 จำแนกเป็น 3 ระดับองค์ความรู้ (3 Levels) ประกอบด้วย ระดับ 1 (Level 1) เรื่อง “วัฒนธรรมประชาธิปไตยในชีวิตประจำวัน” และ “รู้จักรัฐสภาไทย” ระดับ 2 (Level 2) เรื่อง “การตั้งกระทู้ถาม” และ “การเสนอญัตติ” และระดับ 3 (Level 3) เรื่อง “กรรมาธิการประจำสภาผู้แทนราษฎร” ผ่านระบบออนไลน์ ซึ่งเป็นการเปิดโอกาสให้กับเด็ก และเยาวชนสามารถเข้าถึงหรือเข้ามามีส่วนร่วม ได้อย่างสะดวก และ ทั่วถึงในทุกพื้นที่หรือทั่วทุกภูมิภาคของประเทศ <u>การบรรลุตัวชี้วัดผลผลิต</u> : จำนวนเด็กและเยาวชนที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 6,313 คน และสามารถสอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยมีคะแนนเฉลี่ย ร้อยละ 89.63 <u>การบรรลุตัวชี้วัดผลลัพธ์</u> : กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการมีความเข้าใจในความรู้พื้นฐานในอำนาจหน้าที่ของรัฐสภา การประชุมสภาผู้แทนราษฎร เรื่อง “การขอปรึกษาหารือ” “การตั้งกระทู้ถาม” “การเสนอญัตติ” และ “กรรมาธิการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร” โดยสามารถเผยแพร่ขยายผลได้ โดยมีการสร้างและขยายเครือข่ายเยาวชนของรัฐสภามี จำนวนมากขึ้นกว่า 1,000 คน (ผู้เข้าร่วมโครงการ ทั้ง 3 ระดับ รวมจำนวน 6,313 คน) 8) โครงการปรับปรุงรูปแบบและกลไกการเผยแพร่ประชาธิปไตยและการเข้ามีส่วนร่วมทางการเมือง กิจกรรม : พัฒนาระบบฐานข้อมูลศูนย์บริการข้อมูลของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรฯ (Call Center 1743) <u>การดำเนินงาน</u>: ดำเนินการเบิกจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดจ้างบริษัทพัฒนาระบบ Call Center 1743 โดยมีระบบฐานข้อมูลอัตโนมัติและรับฝากข้อความเสียงเพื่อให้บริการผู้สนใจทั่วไป จำนวน 7 เมนู ประกอบด้วย - กต 1 รับฟังข้อมูลอัตโนมัติเกี่ยวกับสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร - กต 2 รับฟังข้อมูลอัตโนมัติเกี่ยวกับสภาผู้แทนราษฎร - กต 3 รับฟังข้อมูลเกี่ยวกับรัฐสภา - กต 4 รับฟังข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการการประจำสภา - กต 5 รับฟังข้อมูลเกี่ยวกับเกร็ดความรู้ด้านการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยฯ - กต 6 รับฟังคำแนะนำเกี่ยวกับการร้องทุกข์/ร้องเรียน - กต 0 ติดต่อเจ้าหน้าที่	

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	การบรรลุตัวชีวิตผลผลิต : ระบบ Call Center 1743 จำนวน 1 ระบบ การบรรลุตัวชีวิตผลลัพธ์ : ผู้ใช้บริการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการให้บริการเกี่ยวกับการรับฟังข้อมูล ความรู้ ความคิดเห็น คำแนะนำในการร้องทุกข์ ร้องเรียน และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับรัฐสภา สมาชิกผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ผ่านศูนย์บริการข้อมูลของสำนักงานฯ (Call Center 1743)	
2. โครงการดำเนินงานของสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา (สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา)	ผลการดำเนินการ ร้อยละ 96.66 เท่ากับระดับคะแนนที่ 4.66 การดำเนินงาน : 1) การเสริมสร้างภาพลักษณ์และการมีส่วนร่วมของประชาชนของสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา ดำเนินการ ณ สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา อาคารรัฐสภา ถนนสามเสน กรุงเทพฯ จำนวน 3 ครั้ง ดังนี้ - ครั้งที่ 1 หัวข้อ “เทคนิคการถ่ายภาพโทรทัศน์” วันที่ 27 พฤศจิกายน 2564 มีผู้เข้าร่วม 47 คน - ครั้งที่ 2 หัวข้อ “กระบวนการนิติบัญญัติและเทคนิคการนำเสนอข่าวยุคสื่อดิจิทัล” วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2565 มีผู้เข้าร่วม 53 คน - ครั้งที่ 3 หัวข้อ “เทคนิคการสร้างสรรคงานตัดต่อรายการโทรทัศน์และภาพข่าว” วันที่ 4 มิถุนายน 2565 มีผู้เข้าร่วม 37 คน 2) การจัดทำสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา โดยจัดทำสื่อดังนี้ 1.เสื้อแจ็กเก็ตใส่สองด้าน จำนวน 220 ตัว 2. ถุงผ้าพับได้ จำนวน 1,000 ใบ 3. สายคล้องบัตร จำนวน 500 ใบ และ 4. หน้ากากผ้า 3D จำนวน 1,000 ชิ้น 3) การใช้ Software ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย มาสนับสนุนกระบวนการผลิตรายการโทรทัศน์ โดยนำมาจัดทำกราฟฟิก แก์ไขสีกาฟ Transition และ Effects ต่าง ๆ ให้มีความทันสมัยและมีความหลากหลายมากยิ่งขึ้น รวมไปถึงการป้องกันความปลอดภัยของเครื่องตัดต่อภาพและเสียงจากภัยคุกคามทางอินเทอร์เน็ต 4) การจัดซื้อรายการสารคดีลิขสิทธิ์จากเอกชน เพื่อรองรับการออกอากาศที่เพิ่มขึ้นในผังรายการของสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา เป็นการส่งเสริมให้ผู้รับชมได้รับองค์ความรู้หลากหลายแง่มุม เสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้โดยเป็นการเสริมสร้างความรู้ด้านประวัติศาสตร์ ชีวประวัติ ด้านสังคม วิถีชีวิต และวัฒนธรรม จำนวน 30 ตอน 5) การผลิตรายการโทรทัศน์รัฐสภา จำนวน 12 รายการ ดังนี้ 1. รายการ "ห้องข่าวรัฐสภาแซนแนล" ผลิตได้ตามผังรายการทุกวันตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 2. รายการ "มองรัฐสภา" ผลิตได้ 202 ตอน 3. รายการ "Zoom In" ผลิตได้ 115 ตอน 4. รายการ "Highlight ประชุมสภา" ผลิตได้ 19 ตอน 5. รายการ "The clip" ผลิตได้ 25 ตอน 6. รายการ "สายด่วนรัฐสภา" ผลิตได้ 235 ตอน 7. รายการ "บทบาททรรมาธิการ" ผลิตได้ 31 ตอน	4.66

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	8. รายการ "กฎหมายหน้า 1" ผลิตได้ 228 ตอน 9. รายการ "วิวัฒน์รัฐสภาไทย" ผลิตได้ 7 ตอน 10. รายการ "Talk A TIVE" ผลิตได้ 30 ตอน 11. รายการ "คิดส์ ได้ คิดส์ ดี" ผลิตได้ 10 ตอน 12. รายการ "We Love Earth" ผลิตได้ 12 ตอน การบรรลุตัวชี้วัดผลผลิต : ร้อยละ 80 (เป้าร้อยละ 100 เนื่องจากผลิตรายการได้ไม่ครบถ้วนทุกตอนตามแผน บางรายการออกอากาศไม่ได้เนื่องจากติดการถ่ายทอดประชุมสภาผู้แทนราษฎร บางรายการจำเป็นต้องนำไปออกอากาศในปีงบประมาณ 2566) การบรรลุตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละ 100 1. ประชาชนมีความพึงพอใจในภาพรวมต่อคุณภาพการนำเสนอรายการของสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.91 2. ภาพรวมการทำหน้าที่สื่อสารสาธารณะของสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.98 3. ผลิตรายการที่มีคำบรรยายแทนเสียง CC (Closed Caption), เสียงบรรยายภาพ AD (Audio Description) และมีบริการล่ามภาษามือ SL (Sign Language) ได้ตามที่คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติกำหนด 4. กลุ่มเป้าหมาย มีความพึงพอใจต่อการรับฟังการถ่ายทอดสดการประชุมสภาผู้แทนราษฎร การประชุมวุฒิสภา และการประชุมร่วมกันของรัฐสภา ที่ออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาและสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภาในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ 87.8 5. ผู้ฟังมีความพึงพอใจต่อรายการที่ออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ 85	
3. โครงการเสริมสร้างการเมืองสุจริต ภายใต้ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข (สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร)	ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : 1. ผลิตรายการ “เรื่องเล่าบ้านเมืองสุจริต” และจัดทำ spot วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 2. จัดทำและเผยแพร่บทความ “บ้านเมืองสุจริต” และประชาสัมพันธ์ข้อความสำคัญเกี่ยวกับแนวคิดบ้านเมืองสุจริตผ่านสื่อดิจิทัล 3. โครงการส่งเสริมการนำองค์ความรู้เกี่ยวกับบ้านเมืองสุจริตไปประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 4. โครงการส่งเสริมและปลูกฝังแนวคิดบ้านเมืองสุจริตไปสู่เยาวชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 5. โครงการสรรหา “ตัวอย่างสุจริต : สุจริตโมเดล”	5

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	การบรรลุตัวชี้วัดผลผลิต : 1. นิทรรศการเคลื่อนที่ และนิทรรศการดิจิทัล หัวข้อ “สุจริตชน เพื่อเสริมสร้างบ้านเมืองสุจริต” ณ ห้องจัดประชุมสัมมนาในลักษณะป้ายประชาสัมพันธ์แบบ Roll Up จำนวน 10 ป้าย และพิมพ์หนังสือ “สุจริตชนเพื่อเสริมสร้างบ้านเมืองสุจริต” จำนวน 30,000 เล่ม รวมทั้งจัดทำรูปแบบ e-Book 2. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ ความเข้าใจเรื่อง “บ้านเมืองสุจริต” ที่ถูกต้องและมีการถอดบทเรียนจากการจัดกิจกรรม นำไปสู่การมีส่วนร่วมของสถาบันการศึกษา ในการสร้างค่านิยม “บ้านเมืองสุจริต” เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ คิดเป็นร้อยละ 86.70 3. เกิดเครือข่ายความร่วมมือระหว่างรัฐสภาและสถาบันการศึกษา และมีการประกาศเจตจำนง “บ้านเมืองสุจริต” จำนวนทั้งสิ้น 336 คน ประกอบด้วย 1) อธิการบดีมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ 26 คน 2) อธิการบดีมหาวิทยาลัยของรัฐ 57 คน (รวมมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล) 3) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเอกชน 71 คน 4) ผู้แทนนายกสภามหาวิทยาลัย จำนวน 154 คน 5) ประธานที่ประชุมสภาอาจารย์มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย จำนวน 28 คน การบรรลุตัวชี้วัดผลลัพธ์ : อธิการบดีของสถาบันอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าทั่วประเทศ ประกอบด้วย 1) อธิการบดีมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ 2) อธิการบดีมหาวิทยาลัยของรัฐ 3) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเอกชน ได้นำองค์ความรู้เกี่ยวกับบ้านเมืองสุจริต ไปถ่ายทอดต่อให้ผู้สอนในสถาบันการศึกษาที่อยู่ในกำกับของตนเอง โดยสามารถประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนสอดแทรกในรูปแบบต่าง ๆ ตามความเหมาะสมและบริบทของแต่ละสถาบัน	
4. โครงการจัดแสดงนิทรรศการทางวิชาการ (สำนักวิชาการ)	ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : 1) จัดแสดงนิทรรศการเนื่องในโอกาสครบรอบ 90 ปี รัฐสภาไทย ระหว่างวันที่ 27 มิถุนายน – 8 กรกฎาคม 2565 2) พัฒนาระบบเว็บไซต์พิพิธภัณฑ์รัฐสภา ในช่วงเดือนกันยายน 2565 การบรรลุตัวชี้วัดผลผลิต : ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจต่อเนื้อหาการบรรยายพิเศษ การเสวนา และเข้าเยี่ยมชมนิทรรศการ “90 ปี รัฐสภา” คิดเป็นร้อยละ 93.80 การบรรลุตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อเนื้อหาการบรรยายพิเศษ การเสวนา และเข้าเยี่ยมชมนิทรรศการ “90 ปี รัฐสภา” คิดเป็นร้อยละ 95.80 และมีความเข้าใจเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย และตระหนักถึงสิทธิหน้าที่และการมีส่วนร่วมของตนเองตามวิถีทางประชาธิปไตย	5

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
5. โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการเข้าชื่อเสนอกฎหมายของประชาชน (สำนักการประชุม)	ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : จัดโครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการเข้าชื่อเสนอกฎหมายของประชาชนผ่านทางระบบออนไลน์ (Online) เพื่อบรรยายเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการเข้าชื่อเสนอกฎหมายตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่พระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย พ.ศ. 2564 บัญญัติไว้ การสัมมนาเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการเข้าชื่อเสนอกฎหมายทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (e-initiative) และเผยแพร่สื่อวีดิทัศน์ เรื่อง การเข้าชื่อเสนอกฎหมาย และนิทรรศการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการในการเข้าชื่อเสนอกฎหมายตามพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย พ.ศ. 2564 จำนวน 4 ครั้ง 4 ภาค ดังนี้ ครั้งที่ 1 กลุ่มเป้าหมายจังหวัดภาคเหนือ เมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2565 ครั้งที่ 2 กลุ่มเป้าหมายจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2565 ครั้งที่ 3 กลุ่มเป้าหมายจังหวัดภาคใต้ เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2565 ครั้งที่ 4 กลุ่มเป้าหมายจังหวัดภาคกลาง เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2565 การบรรลุตัวชี้วัดผลผลิต : มีผู้เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น จำนวน 400 คน การบรรลุตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในระดับดีถึงดีมาก คิดเป็นร้อยละ 89.19 และผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับดีมาก คิดเป็นร้อยละ 91.40	5
6. โครงการผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎรพบประชาชน (กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร)	ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : มีการจัดโครงการผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎรพบประชาชน จำนวน 7 ครั้ง ในกรุงเทพมหานคร และส่วนภูมิภาค รวมผู้เข้าร่วมโครงการทั้ง 3,569 คน ดังนี้ ครั้งที่ 1 กลุ่มเป้าหมายกรุงเทพมหานคร ในวันที่ 13 มีนาคม 2565 ครั้งที่ 2 กลุ่มเป้าหมายจังหวัดน่าน ในวันที่ 27 มีนาคม 2565 ครั้งที่ 3 กลุ่มเป้าหมายจังหวัดเชียงใหม่ ในวันที่ 28-29 มีนาคม 2565 ครั้งที่ 4 กลุ่มเป้าหมายจังหวัดชลบุรี ในวันที่ 1 พฤษภาคม 2565 ครั้งที่ 5 กลุ่มเป้าหมายจังหวัดนครราชสีมา ในวันที่ 7 พฤษภาคม 2565 ครั้งที่ 6 กลุ่มเป้าหมายกรุงเทพมหานคร ในวันที่ 21 สิงหาคม 2565 ครั้งที่ 7 กลุ่มเป้าหมายจังหวัดสงขลา ในวันที่ 19 กันยายน 2565 การบรรลุตัวชี้วัดผลผลิต : จัดโครงการผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎรพบประชาชน จำนวน 7 ครั้ง ในกรุงเทพมหานคร และส่วนภูมิภาค คิดเป็นร้อยละ 100 และกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละ 80 และมีความพึงพอใจ ร้อยละ 88.03	5

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	การบรรลุตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ประชาชนมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนข้อมูล สภาพปัญหาสถานการณ์ต่างๆ ปัญหาที่นำมาเป็นประเด็นหารือได้รับความสนใจในวงกว้าง และ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรพรรคการเมืองฝ่ายค้านได้นำปัญหาจากประชาชน เข้าสู่กระบวนการนิติบัญญัติประชาชน	
7. โครงการจัดทำเอกสารสรุปผลงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร (กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร)	ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : จัดทำเอกสารสรุปผลงานของผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎรที่ถูกต้องแก่บุคคลในวงงานรัฐสภา และประชาชนทั่วไป ส่งเสริมให้เกิดส่วนร่วมในการตรวจสอบทางการเมืองโดยผ่านการปฏิบัติการกิจของผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร และเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภารกิจต่อประชาชนในทุกจังหวัด ทำให้ประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎรส่งผลให้เกิดการมีส่วนร่วมในตรวจสอบทางการเมืองได้อย่างมีประสิทธิภาพ การบรรลุตัวชี้วัดผลผลิต : เอกสารสรุปผลงาน 2,000 เล่ม การบรรลุตัวชี้วัดผลลัพธ์ : เอกสารสรุปผลงานมีเนื้อหาถูกต้องครบถ้วน ร้อยละ 100 โดยบุคคลในวงงานรัฐสภาและประชาชนทั่วไปมีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร	5
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ปฏิรูปองค์กรและยกระดับศักยภาพบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ มีธรรมาภิบาลและความผาสุกในการปฏิบัติงาน		
1. โครงการพัฒนาบุคลากร (สำนักพัฒนาบุคลากร)	ผลการดำเนินการ ร้อยละ 96.68 เท่ากับระดับคะแนนที่ 4.68 การดำเนินงาน : มีการจัดกิจกรรมโครงการพัฒนาบุคลากร จำนวน 20 โครงการ (เป้าหมาย 21 โครงการ) การบรรลุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย 20 โครงการ (เป้าหมาย 21 โครงการ) การบรรลุตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : 1. บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรที่ได้รับการพัฒนามีความพึงพอใจต่อการจัดฝึกอบรม/สัมมนา ร้อยละ 91.40 (เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80) 2. การจัดโครงการฝึกอบรมเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการฝึกอบรมของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ร้อยละ 100 (เป้าหมาย ร้อยละ 100) 3. บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรที่ได้รับการพัฒนา มีความรู้ความเข้าใจหรือทักษะเพิ่มมากขึ้น ร้อยละ 88.40 (เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80) 4. บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรที่ได้รับการพัฒนา สามารถทำงานได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ร้อยละ 88.00 (เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)	4.68

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
2. โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรในประเทศและต่างประเทศ (สำนักพัฒนาบุคลากร)	ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : สนับสนุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ดังนี้ 1. ทุนการศึกษาในประเทศ (นอกเวลาราชการ) จำนวน 1 ทุน 2. สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการส่งข้าราชการไปศึกษาอบรม ฐานในประเทศและต่างประเทศ จำนวน 2 ทุน การบรรลุตัวชี้วัดผลผลิต : ดำเนินการสนับสนุนทุนการศึกษาได้ตามเป้าหมาย จำนวน 1 ทุน การบรรลุตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละ 100 ของบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรที่ได้รับทุนการศึกษาและฝึกอบรมในประเทศและต่างประเทศมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเพิ่มมากขึ้น และผู้บังคับบัญชามีความพึงพอใจกับความสามารถและคุณลักษณะของผู้รับทุนการศึกษาภายหลังจากที่สำเร็จการศึกษา ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก	5
3. โครงการจัดจ้างบำรุงรักษาศูนย์การเรียนรู้ทางอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ (e - Learning) (สำนักพัฒนาบุคลากร)	ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : การบำรุงรักษาศูนย์การเรียนรู้ทางอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ (e - Learning) จำนวน 8 ครั้ง โดยกำหนดบำรุงรักษาเป็นประจำทุกเดือน ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ – กันยายน 2565 การบรรลุตัวชี้วัดผลผลิต : การบำรุงรักษาระบบ “ศูนย์การเรียนรู้ทางอิเล็กทรอนิกส์” จำนวน 1 ระบบ การบรรลุตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ศูนย์การเรียนรู้ทางอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ (e-Learning) สำนักพัฒนาบุคลากร ได้รับการบำรุงรักษาทำให้ผู้ดูแลระบบและผู้บริหารจัดการศูนย์การเรียนรู้ทางอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักพัฒนาบุคลากร สามารถบริหารจัดการระบบงานได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	5
4. โครงการสัมมนาเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำนักนโยบายและแผน)	ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : ดำเนินการเสร็จสิ้น จำนวน 4 กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมที่ 1 การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (ภาพรวมองค์กร) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กิจกรรมที่ 2 การเร่งรัดดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตัวชี้วัดมิติที่ 1- 4 กิจกรรมที่ 3 การจัดสรรรางวัล/สิ่งจูงใจ อันเกิดจากผลการปฏิบัติราชการดีเด่นตามระบบบริหารผลการปฏิบัติราชการ และระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามยุทธศาสตร์ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (โล่รางวัล) กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ฯ ประกอบด้วย CSR, Green office, นวัตกรรม, Strong, การจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และแผนบริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Management : BCM)	5

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	การบรรลุตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนผู้เข้าร่วมสัมมนา จำนวน 274 คน คิดเป็นร้อยละ 83.30 และกลุ่มเป้าหมายร้อยละ 89 มีความรู้ความเข้าใจและรับทราบเจตนารมณ์กรอบทิศทางในการจัดทำ การนำตัวชี้วัดในคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ไปปฏิบัติ การบรรลุตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ความสำเร็จในการเร่งรัดติดตามผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ร้อยละ 100 โดยจะมีผลผลิต/ผลลัพธ์ ดังนี้ 1) รายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบ 6, 9 และ 12 เดือน 2) ข้อเสนอแนะการจัดทำชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 3) รายงานผลการประเมินและข้อเสนอแนะตามกิจกรรมในโครงการ	
5. โครงการเสริมสร้างศักยภาพ การปฏิบัติงานเพื่อการสนับสนุนภารกิจของคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ 2565 (สำนักงานเลขาธิการ ก.ร.)	ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : ดำเนินการจัดโครงการ จำแนกเป็น 2 กิจกรรม ดังนี้ 1. การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาการจัดการข้อมูลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของสำนักงานเลขาธิการ ก.ร. เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 ณ อาคารรัฐสภา และผ่านทางระบบออนไลน์ 2. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาเชิงรุก การบรรลุตัวชี้วัดผลผลิต : การดำเนินการจัดโครงการบรรลุผลสำเร็จร้อยละ 100 และมีรายงานผลการดำเนินการโครงการ การบรรลุตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ไปใช้ในระดับภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 84	5
6. โครงการสัมมนาสร้างความรู้ ความเข้าใจ และรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับร่างยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2566-2570) (สำนักงานเลขาธิการ ก.ร.)	ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : ดำเนินการจัดสัมมนาสร้างความรู้ ความเข้าใจ และรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับร่างยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2566-2570) เมื่อวันที่ 13 กันยายน 2565 ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การบรรลุตัวชี้วัดผลผลิต : มีผู้เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น จำนวน 197 คน และมีความรู้ ความเข้าใจอยู่ในระดับมากและมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 88.80 การบรรลุตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 83.60 และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ ในระดับมาก และมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 83.20	5
7. โครงการรัฐสภาพร้อมใจบริจาคโลหิต (สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา)	ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5. การดำเนินงาน : ดำเนินการรับบริจาคโลหิต จำนวน 4 ครั้ง (ครั้งที่ 1 วันที่ 16 ธันวาคม 2564 มีผู้เข้าร่วม 263 คน ได้รับโลหิต 164 ยูนิต, ครั้งที่ 2 วันที่ 16 มีนาคม 2565 มีผู้เข้าร่วม 202 คน ได้รับโลหิต 144 ยูนิต, ครั้งที่ 3 วันที่ 16 มิถุนายน 2565 มีผู้เข้าร่วม 225 คน ได้รับโลหิต 139 ยูนิต, ครั้งที่ 4 วันที่ 15 กันยายน 2565 มีผู้เข้าร่วม 206 คน ได้รับโลหิต 176 ยูนิต)	5

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	การบรรลุตัวชี้วัดผลผลิต : มีผู้เข้าร่วมโครงการ 896 คน (เป้าหมาย 800 คน) และได้รับโลหิต 623 ยูนิต (เป้าหมาย 400 ยูนิต) การบรรลุตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย ได้รับโลหิต จำนวน 623 ยูนิต และนำไปช่วยเหลือชีวิตผู้ป่วย กรณีที่ร่างกายเสียโลหิตจากอุบัติเหตุ ผ่าตัด หรือโรคที่จำเป็นต้องรักษาด้วยโลหิต	
8. โครงการฉีดวัคซีนป้องกัน ไข้หวัดใหญ่ตามฤดูกาล (สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา)	ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : ดำเนินการฉีดวัคซีนให้แก่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและบุคลากรในหน่วยงานรัฐสภา ในวันที่ 30 - 31 สิงหาคม 2565 ฉีดได้จำนวน 1,750 คน โดยแบ่งจำนวน 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 วันที่ 16 มิถุนายน 2565 จำนวน 1,200 โดส และครั้งที่ 2 วันที่ 4 กรกฎาคม 2565 จำนวน 550 โดส การบรรลุตัวชี้วัดผลผลิต : 1,750 คน (เป้าหมาย 1,000 คน) การบรรลุตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ไม่มีการแพร่ระบาดของโรคไข้หวัดใหญ่ในบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	5
9. โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายด้าน การแพทย์และการส่งต่อผู้ป่วยฉุกเฉิน (สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา)	ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : จัดโครงการศึกษาดูงาน เมื่อวันศุกร์ที่ 20 พฤษภาคม 2565 เวลา 08.30 -16.30 นาฬิกา ณ กองบินตำรวจ กรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย การเสวนาเรื่อง การเคลื่อนย้ายผู้ป่วยทางอากาศ ขั้นตอนการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยทางอากาศ การบรรลุตัวชี้วัดผลผลิต : ได้เครือข่ายด้านการแพทย์ และส่งต่อผู้ป่วยฉุกเฉิน จำนวน 1 โรงพยาบาล การบรรลุตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ผู้เจ็บป่วยทุกรายได้รับการดูแลตามมาตรฐานวิชาชีพไม่เกิดภาวะแทรกซ้อนจากการรักษาพยาบาล ณ จุดเกิดเหตุ	5
10. โครงการฝึกอบรมช่วยฟื้นคืนชีพ (CPR) และการใช้เครื่อง (AED) (สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา)	ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : “โครงการมารู้จักโรคจากวิถีชีวิต : มหันตภัยเงียบ” (NCD’s : Non Communicable Disease) จัดโครงการอบรม รุ่นที่ 1 เสวนาเรื่อง - มารู้ทัน โรคเบาหวาน เมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2565 ณ ห้องประชุมสัมมนา ปี 1-5 ชั้นปี 1 อาคารรัฐสภา รุ่นที่ 2 เสวนาเรื่อง โรคหลอดเลือดสมอง รู้เร็ว รอดปลอดภัย ลดพุง ลดโรค และออกกำลังกายปรับพฤติกรรมสุขภาพ เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2565 ห้องประชุมสัมมนา ปี 1-5 ชั้นปี 1 อาคารรัฐสภา การบรรลุตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนบุคลากรในหน่วยงานรัฐสภา เข้ารับการอบรม จำนวน 150 คน การบรรลุตัวชี้วัดผลลัพธ์ : บุคลากรที่เข้ารับการอบรมโครงการ มีคะแนนเฉลี่ยของความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับโรคไม่ติดต่อเรื้อรังอยู่ในระดับดีมาก	5

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
11. โครงการอบรมการเขียนผลงานทางวิชาการตามแนวทางการจัดทำผลงานเพื่อเสนอขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (สำนักบริหารงานกลาง)	ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : ดำเนินการจัดอบรมในรูปแบบ แบ่งการอบรมออกเป็น 4 รุ่น ดังนี้ - รุ่นที่ 1 วันอังคารที่ 29 มีนาคม 2565 ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 55 คน - รุ่นที่ 2 วันพุธที่ 30 มีนาคม 2565 ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 44 คน - รุ่นที่ 3 วันจันทร์ที่ 4 เมษายน 2565 ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 43 คน - รุ่นที่ 4 วันอังคารที่ 5 เมษายน 2565 ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 37 คน การบรรลุตัวชี้วัดผลผลิต : ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมแต่ละระดับที่เข้ารับการอบรมครบทุกกิจกรรม (วัดจากการเข้าร่วมอบรมทั้งการบรรยายและการฝึกอบรมปฏิบัติการ) คิดเป็นร้อยละ 100 และร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้นในการจัดทำผลงานทางวิชาการ (การรับฟังการบรรยายและฝึกปฏิบัติการ วัดจากการทำ Pre-test และ Post-test) คิดเป็นร้อยละ 98.32 การบรรลุตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้เกี่ยวกับรูปแบบและแนวทางการนำเสนอเค้าโครงผลงานหลักการเขียนผลงานทางวิชาการ รูปแบบการพิมพ์ผลงานทางวิชาการ รูปแบบการอ้างอิงผลงานทางวิชาการ องค์ประกอบและหัวข้อของการจัดทำผลงานเชิงวิชาการ และแนวทางการวิเคราะห์และสังเคราะห์การนำเสนอผลงานทางวิชาการ ร้อยละ 98.32 (เป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 80) และมีความพึงพอใจต่อรูปแบบการอบรม ร้อยละ 86.03	5
12. โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำนักสารสนเทศ)	ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : ดำเนินการพัฒนากิจกรรมดิจิทัลให้แก่กลุ่มเป้าหมาย ทั้ง 4 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มผู้บริหาร กลุ่มผู้ปฏิบัติงานด้านนโยบายและวิชาการ กลุ่มผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านเทคโนโลยี และกลุ่มผู้ปฏิบัติงานอื่น ๆ จำนวน 12 กิจกรรม มีกลุ่มเป้าหมายรวมจำนวนทั้งสิ้น 663 คน การบรรลุตัวชี้วัดผลผลิต : กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 663 คน มีผู้เข้าอบรม จำนวน 540 คน คิดเป็นร้อยละ 81.45 โดยมีผู้ผ่านเกณฑ์ประเมินการพัฒนากิจกรรมดิจิทัล 490 คน คิดเป็นร้อยละ 90.74 ของผู้เข้ารับการอบรม การบรรลุตัวชี้วัดผลลัพธ์ : จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานของตนได้ ร้อยละ 95.33 และมีความพึงพอใจของการจัดกิจกรรม อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 90.35	5
13. โครงการผสานพลังมุ่งสู่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร Strong : องค์กรพอเพียงด้านทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำนักนโยบายและแผน)	ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 เท่ากับระดับคะแนนที่ 5 การดำเนินงาน : จัดโครงการผสานพลังมุ่งสู่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร STRONG : องค์กรพอเพียงด้านทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ในวันจันทร์ที่ 4 กรกฎาคม 2565 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย การอภิปราย เรื่อง “กลไกเชื่อมโยง STRONG องค์กรพอเพียงด้านทุจริต สู่ STRONGER Together” และการบรรยาย เรื่อง “การประยุกต์หลักธรรมคำสอนในพระพุทธศาสนา เพื่อสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต”	5

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	การบรรลุตัวชี้วัดผลผลิต : กลุ่มเป้าหมายของโครงการประกอบด้วย ผู้บริหารและข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ผู้แทนจากคณะกรรมการชมรม STRONG สผ. องค์กรพอเพียงด้านทุจริตสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร บุคลากรที่เกี่ยวข้องและผู้สังเกตการณ์ จำนวน 100 คน เข้าร่วมโครงการจำนวน 90 คน คิดเป็นร้อยละ 90 การบรรลุตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มมากขึ้นร้อยละ 90.24 (เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80) โดยผลการเปรียบเทียบคะแนนทดสอบก่อน-หลังการสัมมนา และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA ประเภทที่ 1 คือ หน่วยธุรการขององค์กรศาล องค์กรอิสระ องค์กรอัยการ และหน่วยงานในสังกัดรัฐสภา มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ 99.64 คะแนน (เป้าหมาย 85 คะแนนขึ้นไป)	
	คะแนนเฉลี่ยรวม	4.98



ส่วนที่ 5

บทสรุป

ส่วนที่ 5

บทสรุปและข้อเสนอแนะ

5.1 สรุปผลการประเมิน

จากการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 พบว่า มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมคิดเป็นร้อยละ 97.43 และผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. 2565 มีระดับคะแนนความสำเร็จ เท่ากับ 4.95 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 99 โดยจำแนกเป็น 2 ส่วน ได้แก่ ผลผลิตและผลลัพธ์จากงานประจำตามภารกิจหลัก มีระดับคะแนนความสำเร็จเท่ากับ 4.92 คะแนน หรือ คิดเป็นร้อยละ 98.4 และโครงการตามยุทธศาสตร์ มีระดับคะแนนความสำเร็จเท่ากับ 4.98 คะแนน หรือ คิดเป็นร้อยละ 99.6 สรุปได้ดังนี้

1) ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น 6,054,914,700 บาท มีผลการเบิกจ่ายในภาพรวม จำนวน 5,899,290,124.07 บาท คิดเป็นร้อยละ 97.43 ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ซึ่งตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้กำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 93 จะเห็นได้ว่า มีผลการเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นไปตามเป้าหมายที่ภาครัฐกำหนดไว้

2) ผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. 2565

(1) ผลสัมฤทธิ์จากงานประจำตามภารกิจหลัก การดำเนินงานประจำตามภารกิจหลักของหน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีระดับคะแนนความสำเร็จเฉลี่ย 4.92 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 98.4 จำแนกได้ดังนี้

(1.1) หน่วยงานที่มีผลผลิตและผลลัพธ์เป็นไปตามเป้าหมาย มีระดับคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 5 คะแนน จำนวน 21 หน่วยงาน ได้แก่ สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร สำนักงานเลขาธิการ ก.ร. สำนักบริหารงานกลาง สำนักการพิมพ์ สำนักรักษาความปลอดภัย สำนักวิชาการ สำนักการประชุม สำนักรายงานการประชุมและชวเลข สำนักกรรมการ 1 สำนักกรรมการ 2 สำนักกรรมการ 3

สำนักนโยบายและแผน กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงบประมาณของรัฐสภา กลุ่มงานประธานรัฐสภา สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา สำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ สำนักภาษาต่างประเทศ และสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา

(1.2) หน่วยงานที่มีผลผลิตและผลลัพธ์ต่ำกว่าเป้าหมาย มีระดับคะแนนเฉลี่ยระหว่าง 4.41 - 4.89 คะแนน จำนวน 6 หน่วยงาน ได้แก่ สำนักพัฒนาบุคลากร สำนักการคลังและงบประมาณ สำนักสารสนเทศ สำนักกฎหมาย กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และสำนักประชาสัมพันธ์

(2) ผลสัมฤทธิ์ของโครงการตามแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2565 จากรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 33 โครงการ พบว่า โครงการส่วนใหญ่มีการดำเนินงานเป็นไปตามแผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (Gantt Chart) และบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ และมีโครงการที่มีผลการประเมินต่ำกว่าเป้าหมายตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ จำนวน 2 โครงการ มีระดับคะแนนความสำเร็จในภาพรวมเท่ากับ 4.98 หรือคิดเป็นร้อยละ 99.6

5.2 ปัญหา อุปสรรค

1) สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ซึ่งต้องดำเนินการตามมาตรการเว้นระยะห่างจากสังคม (Social Distancing) และการกำหนดให้บุคลากรปฏิบัติงาน ณ ที่พักอาศัย (Work from Home : WFH) เพื่อลดอัตราความเสี่ยงในการสัมผัสโรค หน่วยงานต่าง ๆ จึงใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้จัดประชุม/อบรม/สัมมนาในรูปแบบออนไลน์ (online) การเข้าร่วมประชุมระหว่างประเทศ แบบ Video Conference และสนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบ E – Learning ทั้งในหลักสูตรที่สำนักงานฯ ดำเนินการเอง และหลักสูตรของหน่วยงานอื่น ๆ (สำนักงาน ก.พ. และ Thai MOOC)

2) หน่วยงานภายในยังไม่มีกำหนดแนวทางในการกำกับ เร่งรัด ติดตามการดำเนินการและการใช้จ่ายงบประมาณของงานประจำตามภารกิจหลักและโครงการตามยุทธศาสตร์ให้มีความสอดคล้องกับพันธกิจและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และการกำหนดตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานภายในต้องสามารถประเมินผลได้จริง

5.3 ข้อเสนอแนะ

จากการประเมินผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการรายปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีข้อเสนอแนะดังนี้

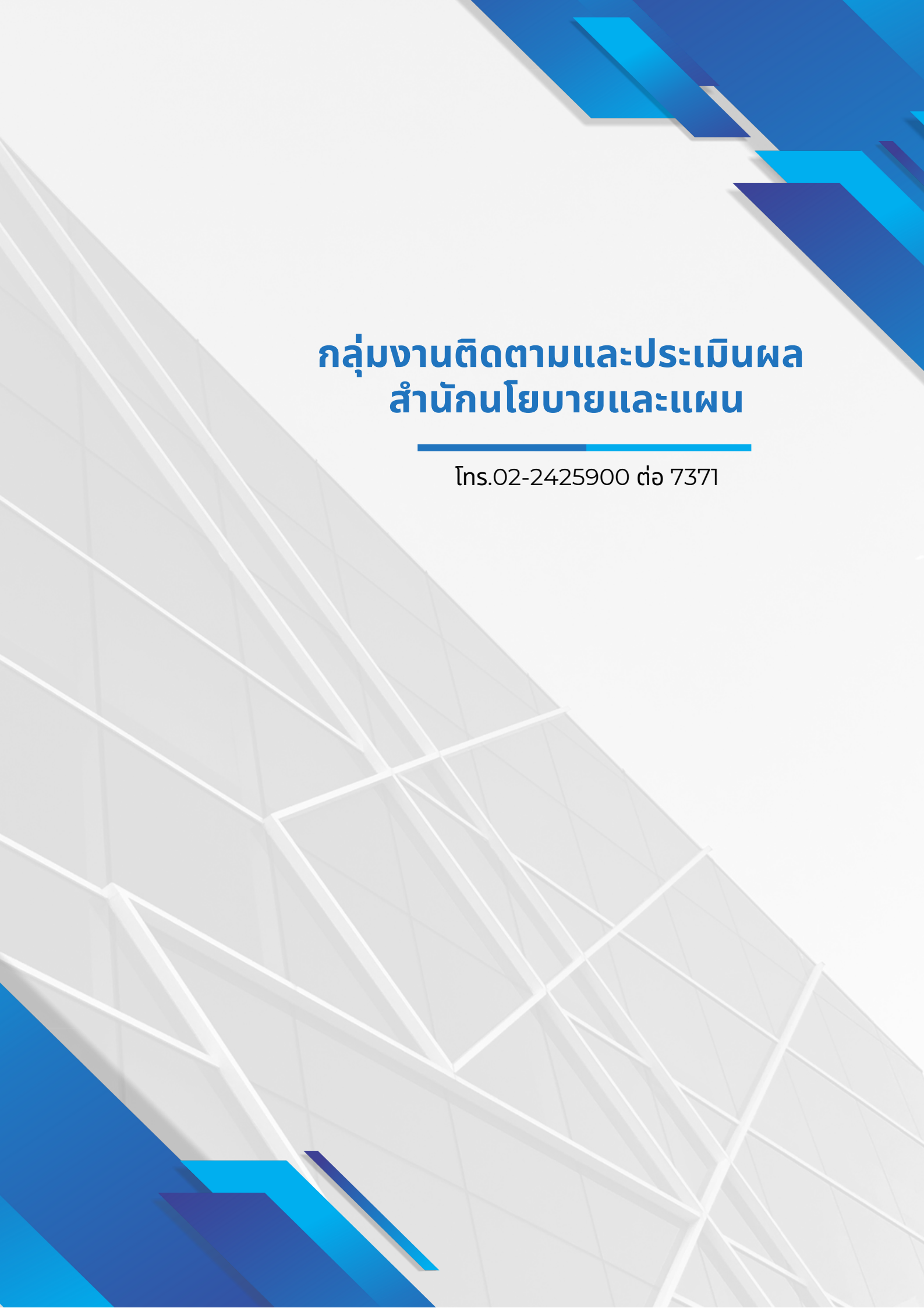
1) หน่วยงานภายในควรนำแผนกำกับ เร่งรัด ติดตามและประเมินการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณมากำหนดเป็นแนวทางในการกำกับ เร่งรัด ติดตามการดำเนินการและการใช้จ่ายงบประมาณของงาน

ประจำตามภารกิจหลักและโครงการตามยุทธศาสตร์เพื่อสามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด และบรรลุวัตถุประสงค์

2) หน่วยงานภายในควรมีการทบทวนและกำหนดตัวชี้วัดตามภารกิจหลักหรือกำหนดเป้าหมายที่สำคัญในการปฏิบัติงานอย่างแท้จริง เพื่อให้มีความสอดคล้องกับพันธกิจและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

3) การกำหนดตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานภายในควรมีความท้าทายและมีการกำหนดค่าเป้าหมายที่ชัดเจน สามารถประเมินผลได้จริงทั้งในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ โดยในระดับผลผลิต (Outputs) ต้องสามารถประเมินผลของการดำเนินงานตามกิจกรรมหลักได้ และในระดับผลลัพธ์ (Outcomes) ต้องสามารถชี้ให้เห็นถึงประโยชน์ทางตรงที่เกิดจากผลผลิตได้

4) เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) หน่วยงานควรมีการทบทวนตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด ทั้งในส่วนภารกิจหลักและโครงการ โดยกำหนดให้สอดคล้องกับเป้าหมายเชิงพันธกิจและเชิงยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร สามารถวัดผลสำเร็จในแต่ละระดับได้ และนำผลการดำเนินงานของปีงบประมาณที่ผ่านมาเป็นแนวทางในการทบทวน เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล



กลุ่มงานติดตามและประเมินผล สำนักนโยบายและแผน

โทร.02-2425900 ต่อ 7371